



Innkalling til Formannskapet

Møtedato: 15.11.2017
Møtestad: Formannskapssalen
Møtetid: 09.00

Formannskapsmedlemmene vert med dette kalla inn til møtet. Den som har lovleg forfall, eller er ugild i nokon av sakene, må melde frå så snart råd er på forfallskjema på kommunen si heimeside, slik at varamedlem vert innkalla.

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

Dokument som ikkje er tilsende, kan du få kopi av på dokumentsenteret. Dokument som ikkje er offentlege, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på førehand ynskjer å gjera seg kjend med innhaldet i desse dokumenta, er dei tilgjengeleg på dokumentsenteret.

Sakliste

Saknr	Tittel
116/2017	Godkjenning av innkalling og sakliste
117/2017	Godkjenning av møtebok
118/2017	Referatsaker
119/2017	Aktuelle saker
120/2017	Orientering av rådmannen
121/2017	Orientering om status Alver kommune
122/2017	Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021
123/2017	Kommunale vigslar
124/2017	Eigarskap og selskapsstyring - rapportering 2017
125/2017	Søknad om serveringsløyve - Ekspress Grill og Pizza

17. november 2017

Øyvind H. Oddekalv
ordfører

Randi Helene Hilland
Konsulent

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Randi Helene Hilland		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
116/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

Innkalling og sakliste vert godkjent.

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Randi Helene Hilland		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
117/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Godkjenning av møtebok frå møte 18.10.17

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

"Møtebok frå møte 18.10.17 vert godkjent."

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Randi Helene Hilland		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
118/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Referatsaker

Underliggende saker:

Saksnummer	Tittel
118/2017.1	Møteplan politisk 2018 - 1. utkast

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

"Meldingane vert tekne til orientering."

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Øyvind H. Oddekalv		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
119/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Aktuelle saker

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

"Orienteringane vert tekne til vitande."

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Martin W. Kulild		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
120/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Orientering av rådmannen

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

"Orienteringane vert tekne til vitande."

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Martin W. Kulild		17/2840

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
121/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Orientering om status Alver kommune

Saksopplysningar:

Framlegg til vedtak:

Orienteringane vert tekne til vitande.

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Per Inge Olsen	FE - 150, FE - 145	17/2807

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
122/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017
	Kommunestyret	PS	

Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021

Vedlegg:

Rådmannen sitt framlegg budsj 2018 + øk.plan 18-21 - oppd 7.11.2017

Budsjettinnspel og innspel til økonomiplan frå Meland sokneråd

Saksopplysningar:

Bakgrunn

Rådmannen sitt framlegg til budsjett for 2018 og økonomiplan 2018-2021 med kommentarar er lagt ved saksutgreiinga som vedlegg.

Dokumentet som vart utsendt på E-post 2. november (framlegg per 2. nov 2017) er oppdatert med korreksjonar av tekst og tabellar i kap. 12.1 og 12.2 vedr. tilskot til private barnehagar. Det er ikkje endring i det totale budsjetterte tilskotet til dei private barnehagane, men satsane er korrigert litt basert på oppdaterte statlege satsar for 2018 publisert frå Utdanningsdirektoratet 31. okt.

Vidare er gebyrsatsar for korttids plassar i SFO kome med i kap. 18.2.

Økonomiske oversikter for budsjett 2018 er ikkje ferdige. Vi må gjere ei detaljberekning av budsjettgrunnlaget som vi ikkje er ferdige med. Oversiktene vert ettersendt.

Følgjande plan gjeld for den politiske handsaminga av budsjettet og økonomiplanen:

Formannskapet 15. nov:

Handsaming som konkluderer med eventuelle spørsmål til administrasjonen for vidare utgreiing.

Formannskapet 29. nov:

Politisk handsaming av budsjettet, inkl. evt. nye framlegg basert på spørsmål og innspel frå møtet den 15. nov.

Høyring:

Budsjettframlegget frå formannskapet på høyring

Kommunestyremøte 13. des:

Debatt og budsjettvedtak

Framlegg til vedtak:

1. Framlegget til budsjett for 2018 og økonomiplan for 2018-2021 vert lagt ut til offentleg ettersyn i samsvar med gjeldande reglar i kommunelova.

2. Kommunestyret godkjenner rammer for budsjettet for 2018 i samsvar med tabellane i rådmannen sitt framlegg kap. 9 slik:

- Netto inntekter og finanspostar kr 456 mill.
- Driftsramme tenestekområda kr 454,2 mill.
- Avsetning til disposisjonsfond (overskot) kr 1,8 mill.

3. Kommunestyret godkjenner økonomiplanen med følgjande økonomiske rammer for perioden 2018 – 2021 (alle tal i 2018-prisnivå):

År (tall i mill kr)	2018	2019	2020	2021
Ramme netto inntekter/finans	456	469	474,2	475,3
Utgiftsramme tenestekområda:	454	464,3	469,5	470,5
Avsetn. til fond (overskot):	1,8	4,7	4,7	4,8

4. Heimel for utskriving av eigedomsskatt i Meland kommune er Eigedomsskattelova §§2 og 3. I samsvar med Eigedomsskattelova § 3 vert eigedomsskatt skrive ut på alle faste eigedomar i kommunen i 2018. Eigedomsskatt på verk og bruk, andre næringseigedomar og oppdrettsanlegg vert utrekna etter skattesats 7,0 promille i 2018.

Eigedomsskatt på hus og fritidseigedommar, samt andre eigedommar vert utrekna etter skattesats 3,5 promille i 2018. Eigedomsskatten for 2018 forfell i 3 like terminar med forfall 31.mars, 31.juli og 30.november.

5. Kommuneskatt på personleg inntekt og eige jfr. skattelova §19, vert utrekna i samsvar med maksimalsatsane som vert vedteke i statsbudsjettet for 2018. Det kommunale skatteøyre er fastsett til 11,80 % i 2018.

6. Framlegg til brutto investeringar i 2018 er totalt kr 147,2 mill. Av dette kr 67,6 mill. til ordinære driftsmidlar, kr 9,65 mill. til andre kapitalutgifter og kr 69,9 mill. er til investeringar til vassverk og avlaup som vert finansiert via sjølvkostrekneskapa for vassverk og avlaup.

Brutto investeringar i 2018 er finansiert slik:

Nye innlån til investeringar	kr 129,1 mill.	
Mva-refusjon	kr 10,9 mill.	
Mottak av avdrag på utlån	kr 1,6 mill.	(startlån)
Bruk av avsetningar	kr 5,6 mill.	(kapitalfond og disposisjonsfond)

7. Kommunestyret godkjenner nye satsar for eigenbetaling slik:

- a. Satsar for tenesteyting og matproduksjon innan helse- og sosiale tenester frå og med 01.01.2018 jamfør tabell 1 og 2 i rådmannen sitt budsjettframlegg kap. 18.1.
For aktuelle tenester der ein har forskriftsbestemt sats vert desse endra fortløpande jamfør gjeldande forskrift.
- b. Satsar for eigenbetaling i kulturskolen og skulefritidsordninga frå 01.01.2017 jamfør rådmannen sitt budsjettframlegg kap. 18.2
- c. Satsar for kopiering mm. jamfør rådmannen sitt budsjettframlegg kap. 18.3.

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Kari Anne Iversen	FA - C84	17/1756

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
123/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Kommunale vigslar

Vedlegg:

Rundskriv om kommunale vigslar

Saksopplysningar:

Bakgrunn

Frå 01.01.18 overtar kommunane ansvar for borgarlege vigslar, og lov- og regelverk er endra i tråd med dette. Lovendringa inneber m.a. at ordførar og varaordførar vert gitt direkte mynde til å gjennomføre vigslar. I tillegg kan kommunestyret gi vigselmynde til personar som tilsett eller folkevald i kommunen. Med tilsett vert meint både fast tilsett og mellombels tilsett. Kommunestyret kan også velje å tilsetje nokon for denne oppgåva. Avgjersla om kven som skal ha vigselmynde, i tillegg til ordførar og varaordførar, skal takast av kommunestyret sjølv og kan ikkje overlatast til andre.

Det vert tilrådd at vigselmynde vert gitt for ein lengre periode, og også at vigselmynde ikkje vert gitt berre for eingongstilfelle. Kommunen bør informere om kven som er vigslar på heimesidene sine, slik at innbyggjarane er kjent med dette. Slik informasjon vil også lette arbeidet for folkeregistermynde og annan mynde sin kontroll av at vigselen er gyldig inngått.

Vigslar skal saman med vigselsmeldinga til folkeregisteret leggje ved dokumentasjon for sin vigselmynde. Dette inneber at tildeling av vigselmynde må vere skriftleg.

Ein kommunal vigslar kan gjennomføre ein vigsel i heile landet. Uansett kvar vigselen vert gjennomført, handlar vigslaren på vegner av den kommunen han er folkevald eller tilsett i, t.d. når det gjeld reglar for dekking av meirutgifter ved vigselen.

Det er etter lova høve til å inngå interkommunalt samarbeid om borgarlege vigslar. Dersom dette er aktuelt vil det vere vertskommunemodellen etter reglane i kommunelova kap. 5 A som er egna samarbeidsmodell.

Kommunen har plikt til å ha eit tilbod om vigsel for kommunen sine innbyggjarar og personar som ikkje er busett i Noreg, men som fyller vilkåra for å inngå ekteskap i Noreg. Det er tilstrekkeleg at ein av brudefolka er busett i kommunen. Kven som vert sett på som busett i kommunen følgjer av dei alminnelege reglar om folkeregistrering av bustadadresse. Ekteskapslova gir elles reglar for vigsel av

personar som oppheld seg mellombels i Noreg, utanlandske brudefolk og norske statsborgarar busett i utlandet. Kommunen kan sjølv bestemme om dei vil tilby vigslar for innbyggjarar i andre kommunar.

Før vigsel vert inngått må det leggjast fram gyldig prøvingsattest. Denne vert utstedt av folkeregisteret og vert gitt på bakgrunn av eigenerklæring frå begge brudefolka, forlovererklæring og eventuelt andre dokument. Desse skjemaane finst på skatteetaten si heimeside.

Kommunen bør ha rutinar for når vigsel kan avtalast, t.d. tidlegast frå det tidspunktet der det ligg føre gyldig prøvingsattest. Kommunen kan sjølv bestemme kor og når dei skal tilby vigslar. Det skal leggjast til rette for at seremonien vert opplevd som høgtideleg og verdig, m.a. gjennom bruk av det borgarlege vigselsformularet som vigsleren les under seremonien. Dei lokala som vert valde må vere egna til føremålet.

Det er opp til kommunen å vurdere kva dei vil godta av ekstra innhald. Før vigsel vert gjennomført, skal vigsleren motta prøvingsattest. Det skal vere to vitne til stades under seremonien. Det er gitt eigne saksbehandlingsreglar om melding om vigsel og vigselsbok.

Vigselstilbodet skal vere gratis for kommunen sine eigne innbyggjarar. Kommunestyret har høve til å fastsetje eit gebyr for vigsel av brudefolk som ikkje er folkeregistrert i kommunen. Kommunen kan også ta betaling for nødvendige meirkostnader ut over det vanlege tilbodet om tid og stad. Brudefolka skal informerast om eventuelle meirkostnader i god tid før vigselen.

Vurdering

I Meland kommune vil det vere naturleg å tilby vigsel på rådhuset, og det lokalet som er best egna er formannskapssalen. Det er då nødvendig å gjere ein del innkjøp for å kunne møblere rommet på ein verdig måte. Det er m.a. trong for skåp til IKT-utstyr, eit bord for vigslar og stolar til brudefolka og vitne. Det bør også kjøpast inn nokre dekorative element, slik at kommunen kan gi seremonien det høgtidelege preget som er føresett i dei statlege retningslinjene. Stipulert kostnad for innkjøpa vert sett til ca. kr 40 000 - 50 000.

Med grunnlag i talet på gjennomførte vigslar årleg i Nordhordland Tingrett, samt tal frå andre kommunar, vil talet på vigslar per år i Meland kommune truleg liggje rundt 8 -10. Det vert understreka at dette er eit stipulert tal. Det er t.d. usikkert om tilbod om vigsel i heimkommunen i staden for i Nordhordland tingrett i Bergen, vil gi større etterspurnad.

Ordførar og varaordførar har direkte vigselsmynde etter lova, og med eit sannsynlegvis avgrensa tal på vigslar i Meland kommune, vil dei truleg vil kunne gjennomføre dei aller fleste vigslane. Det kan likevel oppstå situasjonar med behov for ytterlegare kapasitet på ledige vigslarar, t.d. under ferieavvikling, møtekollisjon for ordførar/varaordførar eller sjukdomsforfall. Rådmannen vil difor tilrå at kommunestyret gir vigselsrett også til to administrativt tilsette. Slikt vedtak må gjerast konkret i saka (på namn), ettersom det ikkje er høve til å nytte det vanlege systemet med delegasjon frå kommunestyret til rådmannen og så ev. subdelegasjon. Dei administrativt tilsette vil då også stå for dokumenthandtering, saksbehandling og syte for praktisk tilrettelegging av vigslane. Av kapasitetsmessige årsaker finn rådmannen det vanskeleg å påta seg oppgåva som vigslar sjølv.

Formannskapssalen er mykje nytta til kursverksemd, flyktingeopplæring, ulike møte, m.m. og det vil bli ein del ommøblering for å tilretteleggje lokalet som vigselsrom. Det vil difor vere føremålstenleg å gi tilbod om vigsel på eit fast tidspunkt, t.d. fredagar i arbeidstida. Vigsel skal vere gratis for kommunen sine innbyggjarar. Det er tilstrekkeleg at den eine av brudefolket er busett i kommunen. Kommunestyret kan vurdere om det skal takast eit gebyr ved vigsel av innbyggjarar frå andre

kommunar. (Rådmannen har ikkje gjort framlegg om dette). Dersom det vert avtalt med vigslar at vigselsseremonien skal gjennomførast på ein annan stad enn på rådhuset, må det avtalast dekking av eventuelle meirutgifter i samband med dette.

Det vil vere svært viktig med god informasjon om systemet med kommunale vigslar. Administrasjonen har lagt ut førebels informasjon på heimesida til kommunen og vil justere denne i tråd med kommunestyrevedtaket, og elles etter behov. Det må utarbeidast konkrete rutinar m/sjekklistar til bruk både i saksbehandlinga og for gjennomføring av sjølve seremonien.

Folkehelse: Ikkje relevant i saka.

Miljø: Ikkje relevant i saka.

Økonomi: Tilrettelegging av vigselslokalet har ein eingongskostnad, jf. vurdering og framlegg til vedtak.

Framlegg til vedtak:

1. Kommunestyret delegerer vigselrett til personal- og organisasjonssjef Kari Anne Iversen og til organisasjonsrådgjevar Guro Osnes.
2. Vigsel i Meland kommune vert som hovudregel gjennomført på rådhuset, i formannskapssalen. Vigsel skjer på fredagar i arbeidstida. Tidspunkt avtalast med vigslar. Det må liggje føre gyldig prøvingsattest.
3. Dersom det vert avtalt alternativ stad for vigsel, må brudefolket betale dei meirkostnadene eit anna opplegg eventuelt vil medføre. Kostnadene må klargjerast og avtalast på førehand.
4. Kommunestyret løyver inntil kr 50 000 til innkjøp av møblar og utstyr til vigselslokalet. Kostnaden vert dekkja over disposisjonsfondet.

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
John Fredrik Wallace	FE - 037	17/2736

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
124/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Eigarskap og selskapsstyring - rapportering 2017

Vedlegg:

Notat - Selskapsskjema Meland kommune 2017

Saksopplysningar:

Bakgrunn

Kommunar skil i aukanda grad ut verksemder i sjøvstendige rettssubjekt og føretak. Det gjeld også Meland kommune, som er ein formell (del-)eigar i ei rekkje føretak.

For å sikre god eigarstyring vedtok Meland kommune i 2016 ei Eigarmelding. Som vedlegg til sjølve meldinga vart det gitt nøkkelinformasjon om dei einskilde selskapa.

Som oppfølging av meldinga i 2016 gir denne saka oppdatert informasjon frå 2017.

Vurdering

I sak 27/2016 (14.12.16) gjorde KS eit samrøystes vedtak:

«A. Kommunestyret tek informasjonen om selskapa til orientering.

B. Kommunestyret skal ein gong i løpet av valperioden i ei eiga sak få ei oversikt over selskapa som kommunen har eigarinteresser i, og trekkje opp overordna retninglinjer for forvaltning av eigarskapet.

C. Formannskapet skal årleg få ei oversikt over dei einskilde selskapa si utvikling, og skal sørge for at kommunen si eigarrolle blir utøvd på ein heilskapeleg måte i samsvar med kommunen sine interesser. Formannskapet bør forut for eigarmøte få anledning til å behandle spørsmål av prinsipiell karakter og drøfte val til selskapa sine styre.

Ordføraren bør være kommunen sin representant i eigarmøte.

D. Kommunestyret sluttar seg til dei anbefalingar for forvaltning av eigarskap som går fram av forslag til eigarmelding for Meland kommune. Formannskapet bør være spesielt merksam på val av styremedlemmer slik at selskapa sine styre får ein samla kompetanse som er tilpassa selskapa sine utfordringar.

E. Som hovudregel skal rådmannen ikkje sitje i styre for selskap der kommunen har eigarinteresser.

Tilleggs punkt:

2.1. Strategisk status - Risiko/muligheter

8.1. Måloppnåelse og avvik. «

Oversikt over selskapa si utvikling

Som oppfølging av punkt C får formannskapet ei ny gjennomgang av dei einskilde selskapa. Gjennomgangen skjer ved at informasjonen om selskapa (tabellane) frå 2016 er oppdatert med 2017 informasjon. Selskapa blei bedne om å gi informasjon om spesielle hendingar som kan forklare resultatane. Dersom selskapa har gitt slik informasjon er den tatt inn i siste del av skjema.

Administrasjonen har ikkje hatt eigne møte med selskapa i samband med denne saka.

Eit vedlegg gir informasjon om:

- Sambandet Vest
- Region Nordhordland Helsehus
- Norhordland revisjon
- Norhordland Utviklingsselskap
- Norhordlandspakken
- NGIR
- Meland utbyggingsselskap
- Interkommunalt arkiv i Hordaland
- DIHVA
- Bergen og omland friluftsråd
- BKK
- Gløde
- Bergen og omland Havnevesen

Folkehelse

Saka har ingen effekt på folkehelsa.

Miljø

Saka har ingen påverknad på miljøet.

Økonomi

Saka har ingen økonomisk betydning.

Konklusjon

I saka vert det gjeve ein presentasjon av alle selskapa som Meland kommune har eigarskap i aleine eller saman med andre. Formannskapet må vurderer om einskildselskap seinare skal gis ei særskild oppfølging.

Framlegg til vedtak:

Formannskapet tek Eigarrapporteringa for 2017 til vitande.

Sakspapir

Saksbehandlar	Arkiv	ArkivsakID
Merete Rossland Fløysand	FA - U60	17/1654

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
125/2017	Formannskapet	PS	15.11.2017

Søknad om serveringsløyve - Ekspress Grill og Pizza

Vedlegg:

Søknad om serveringsløyve - Offentleg versjon

Uttale - Søknad om serveringsløyve

Uttale - Søknad om serveringsløyve

Uttale - Søknad om serveringsløyve

Saksopplysningar:

Vi har motteke søknad frå Ekspress Grill & Pizza, ved dagleg leiar Eleonora Petronyte om serveringsløyve.

Ekspress Grill & Pizza ønskjer serveringsløyve i lokale i Havnevegen 33, 5918 Frekhaug.

Lokalet er 36 kvm stort og vil ha 15 sitteplassar.

Ekspress Grill & Pizza har leigd lokale hjå Astrid Hordhagen Tvedt.

Ekspress Grill & Pizza er eit gatekjøkken og tilbyr sal av mat som hamburger, pizza og kebab.

Ein ønsker at kundar kan ha moglegheit for å eta maten i lokalet.

Det er oppgitt i søknaden at ein vil ha opent kvar dag heile året frå kl. 13.00 til kl. 23.00.

Eigar av serveringsstaden er Mohamad Mahdi Naoura f. 28.04.89 og dagleg leiar er Eleonora Petronyte f. 01.03.93.

Dagleg leiar har den 09.05.17 bestått etablerarprøven i samsvar med serveringslova § 5.

Saka er oversendt Nordhordland lensmannsdistrikt, Nordhordland kemnerkontor og Kemneren i Bergen til uttale i høve til vandel.

Nordhordland kemnerkontor, Kemneren i Bergen og Nordhordland lensmannsdistrikt har ingen merknadar.

Framlegg til vedtak:

Formannskapet godkjenner at Ekspress Grill & Pizza org. nr. 916 688 172, i lokale i Havnevegen 33, 5918, får innvilga serveringsløyve.

Formannskapet godkjenner Eleonora Petronyte f. 01.03.93 som dagleg leiar

Formannskapet godkjenner opningstid kvar dag, heile året, frå kl. 13.00 til kl. 23.00. «

Løyvehavar pliktar å melde frå til Meland kommune om endringar ved serveringsstaden jfr. Serveringslova § 14.