

HANDLINGSPLAN BEDRIFTSHELSETJENESTE 2018

VIRKSOMHETENS KONTAKTINFORMASJON			
VIRKSOMHETENS NAVN:	Modalen kommune		
E-post bedrift:	Ove.sebo@modalen.kommune.no		
IA-avtale: (sett kryss)	Ja ☒ Nei ☐		
Antall ansatte per dags dato:			
	Navn	Telefon	E-post
Daglig leder:	Jo Tømmerbakke		Jo.tommerbakke@modlan.kommune.no
Kontaktperson:	Ove Sæbø	92 22 55 62	Ove.sabo@modalen.kommune.no
Verneombud:	Jorunn H. Brekkhus		Er på valg nå
Handlingplan fylt ut (dato):	22.01.18		

SALUTIS HMS' KONTAKTINFORMASJON			
	Navn	Telefon	E-post
Eventuell kontaktperson	Gerd G. Skutle	980 69 491	Gerd.skutle@salutis.no
E-post	post@salutis.no		
Hjemmeside	www.salutis.no		
Sosiale medier	Facebook Instagram LinkedIn		

GENERELLE BETINGELSER

- Kunden er ansvarlig for å lage en årlig handlingsplan for samarbeid med bedriftshelsetjenesten.
- Med mindre annet er kontraktfestet, gjelder følgende: Avbestilling av en hel dag må gjøres senest 48 timer før avtale, hvis ikke registreres/faktureres avsatt tid. Avbestilling av enkelttimer må gjøres senest 24 timer før avtale, hvis ikke registreres/faktureres avsatt tid.

BRUKSANVISNING

For å fylle ut denne handlingsplanen bruker du vedlagt tjeneste- og kursoversikt. Mangler du vedlegget, finner du den samme oversikten på www.salutis.no under arkfane «Tjenester». Ønsker du bistand fra oss til å fylle ut handlingsplanen så ta kontakt.

Der det er en stjerne () til høyre for tjenesten eller kurset i vedlagt tjeneste- og kursoversikt finner du informasjonsvideoer eller videokurs på «Salutis Akademi» på vår hjemmeside.*

HELSE				
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Antall ansatte (ca.)	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Skulen: Sende funksjonsvurdeingsskjema til rektor	skule			Jon Olav Nordheim
Barnehagen: Sende funksjonsurderingsskjema.	Barnehagen			Grete Urdal

PLOM: Helseundersøkelse av nattevakter. Aktuelt å gjennomføre onsdager – da er lokalene ledig. Gerd Skutle tar kontakt med Jorunn Brekklus. Pri 1.	PLOM	3	april	Margrethe Kvamme/Jorunn H. Brekklus

PSYKOSOSIALT ARBEIDSMILJØ / ORGANISASJONSUTVIKLING			
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Skulen: Gjennomfører selv Arbeidsmiljøundersøkelse (trafikklys). Kan behøve bistand i etterkant av undersøkelsen. Rektor tar da kontakt.	Skulen		Jon Olav Nordheim
Sjukeheimen: Følge opp samlingene som ble gjennomført i 2017. Planlegges å ta opp tråden i mars. PRI 1.	Sjukeheimen	mars	Margrethe Kvamme
Teknisk avdeling: Ønsker organisasjonsutvikling for hele avdelingen. Venke Osnes tar kontakt med Tone Selmer Skuggevik for å drøfte fremgangsmåte/egnet metodikk. På vent.	Teknisk avdeling	Ikke avtalt	Tone Selmer Skuggevik
Kundetorget (administrasjon og Bryggjeslott) Organisasjonsutvikling med fokus på Hva kjennetegner en god arbeidsplass? Hvordan har vi det? Hva er ønsket situasjon? Venke Osnes tar kontakt med Ove Sæbø for å drøfte metodikk. Pri 1.	Kundetorg	Ikke avtalt	Ove Sæbø
Barnehagen: Ønsker å jobbe mer med organisasjonsutvikling. Stikkord: tilbakemeldingskultur. På vent.			Grete Urdal

ERGONOMI			
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Skulen: Ingen behov så langt for inneværende år.			
Barnehagen: Ergonomisk kartlegging – gjennomgang av arbeidsstasjoner med fokus på optimalisering. På vent.	Barnehagen	Ikke avtalt	Grete Urdal
PLOMS: Ivaretas internt (egen fysioterapeut)			



YRKESHYGIENE			
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten

SYSTEMATISK HMS-ARBEID			
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Skulen: Kan være aktuelt å delta på en av vernerundene På vent.	Skulen	I henhold til plan	Jon Olav Nordheim
Bryggjeslottet: Bistand i forhold til prosedyrer for sikkerhet i basseng – gjelder på i og utenfor åpningstidene.	Bryggjeslottet		Ove Sæbø

KRISE OG BEREDSKAP			
Ønsket tjeneste	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten

DELTAKELSE PÅ MØTER			
Ønsket deltakelse	Avd/enhet	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Sentraladministrasjonen: Deltagelse i AMU	Sentraladministrasjonen	13.03 02.05	Ove Sæbø

KURS UNDERVISNING				
Ønsket kurs	Internt eller hos Salutis	Antall deltakere	Ønsket tidsrom	Kontaktinformasjon i virksomheten
Ledergruppen: Aktuelle kurs: Personlig vekst og medarbeiderskap Kommunikasjon Håndtering av varsler ang psykososialt arbeidsmiljø.	Internt	Ca 10	Ikke avtalt	Ove Sæbø
Sentraladministrasjonen: Loppålagt opplæring for verneombud 3 står på valg	Salutis	3	Når valget er klart	Ove Sæbø
Barnehagen: Personlig vekst og medarbeiderskap. Konstruktiv kommunikasjon.	Internt	12	Ikke avtalt	Grete Urdal
Ledergruppen: Samling med fokus på sykefravær. Informasjon/klargjøring av hvilke muligheter som ligger i IA-avtalen. Avsatt tid: ca 2 timer.				

Pri 1. Fra ca 12:30 – 15:00				
Helsehuset: Stressmesrtringskurs.	Internt	Noen få	Ikke avtalt	Frøydis Gullbrå