



MODALEN KOMMUNE
Postboks 44
5732 MODALEN

Orgnr 964969302

Oppfølging av tilsyn - MODALEN KOMMUNE org.nr. 964969302

Vi viser til tilsyn med MODALEN KOMMUNE TEKNISK SJEF org.nr. 974616181 (underenhet)

Tilsynet datert 09.08.2022 er et dokumenttilsyn med innhenting av opplysninger og tilhørende dokumentasjon.

I tilsynet fant vi forhold som ikke er i samsvar med regelverket. Her er en oversikt over Arbeidstilsynets reaksjoner i saken.

#	Reaksjon	Status	Frist
1	Krav om opplysninger	Oppfylt	
2	Pålegg - Byggherre - avtale med koordinator	Oppfylt	
3	Pålegg - Byggherre - byggherre som koordinator	Oppfylt	
4	Pålegg - Byggherre - føre oversiktsliste elektronisk	Oppfylt	
5	Pålegg - Byggherre - forhåndsmelding innsendt	Oppfylt	

Arbeidstilsynet mottok den 25.08.2022 tilbakemelding med 265 sider dokumentasjon. Arbeidstilsynet har kun sett på deler av innholdet, da mye av denne dokumentasjonen ikke var relevant i forhold til det vi ba om, dette til orientering.

Arbeidstilsynet sendte brev med foreløpig svar og melding om saksbehandlingstid i brev datert 06.10.2022, der det fremkom at dere kunne forvente svar innen medio november 2022. Arbeidstilsynet beklaget forsinket svar.

I brev og tilhørende dokumentasjon fra Modalen kommune er det en oversikt over pågående og planlagte byggeprosjekt hvor Modalen kommune er byggherre.



Vi har mottatt dokumentasjon for prosjektene "52702 - Bryggeslottet del 3" (138 sider) og "52794 - Ras Modalen" (127 sider). Prosjektene kvalitetsplan er slik vi ser det å anse som SHA-plan.

Videre fremkommer følgende:

- Modalen kommune har ingen kopi av innsendte forhåndsmeldinger til pågående og planlagte byggjeprojekt.
- Modalen kommune har ingen pågående eller planlagte prosjekt kor det er inngått avtale med byggherrens representant.
- Modalen kommune har ingen pågående eller planlagte prosjekt kor det er inngått avtale med eventuell(e) koordinator(ar).
- Modalen kommune har ingen spesifikk rutine for å syte for at det vert ført elektronisk oversiktsliste over alle som utfører arbeid på bygge- eller anleggsplassen.

På bakgrunn av tilbakemeldingen ble det varslet pålegg i vårt brev datert 01.12.2022. Da vi ikke mottok kommentarer til varselet, ble det fattet vedtak om pålegg i vårt brev datert 03.01.2023.

I tilbakemeldingen datert 20.01.2023 fremkommer det: *"Modalen kommune har prøvd å ringe sakshandsamar Bente Kristin Englund utan å få svar. Kommune hadde ynskje å få ein dialog med sakshandsamar."*

Saksbehandlar har ikke mottatt melding på telefonsvarer eller e-post fra Modalen kommune, og var således ikke kjent med at dette var ønsket. Det er ikke oppgitt telefonnummer til kontaktperson i mottatt dokumentasjon. Saksbehandlar kan alltid nås på e-post: bente.englund@arbeidstilsynet.no om dere fortsatt ønsker dialog, dette til orientering.

Oppfylte pålegg

Den 20.01.2023 mottok Arbeidstilsynet tilbakemelding fra Modalen kommune, ved Njål Bolstad Eidsnes.

#2 Pålegg - Byggherre - avtale med koordinator

I tilbakemeldingen er det vedlagt *"Oppdragsavtale/kontrakt"* for kommunens prosjektleder datert 07.06.2029, og dokumentet *"KONKURRANSEGRUNNLAG Open tilbodskonkurranse etter forskriftas del I og II Anskaffing av PROSJEKTLEIAR – PL for NÆRINGS- OG TENESTESENTER MODALEN KOMMUNE"*.

Skriftlig avtale med koordinator innebærer:

Den skriftlige avtalen mellom byggherren og koordinatoren skal klargjøre hvilke plikter som koordinatoren skal ivareta og hvilke fullmakter koordinatoren er tildelt for å kunne ivareta disse pliktene.

Dersom byggherren selv velger å utføre noen av pliktene, skal dette fremgå av avtalen, på samme måte som avtalen skal redegjøre for hvordan pliktene skal fordeles dersom det er valgt flere koordinatore.

Kravet om at byggherren skal klargjøre hvilke plikter og fullmakter som koordinatoren skal ha, gjelder også når det er noen fra byggherrens egen organisasjon som utøver koordinering. Kravet kan i disse tilfellene ivaretas gjennom stillingsbeskrivelse eller lignende som i tilstrekkelig grad beskriver oppgaver og fullmakter.



Arbeidstilsynet velger å lukke pålegget, da Modalen kommune opplyser at de ikke har pågående byggeprosjekt, og at siste byggeprosjekt var ferdigstilt før tilsynet kom.

#3 Pålegg - Byggherre - byggherre som koordinator

I tilbakemeldingen er det vedlagt og vist til "Byggherrens SHA-plan".

Skriftlig avtale med byggherre som koordinator innebærer:

Den skriftlige avtalen mellom byggherren og koordinatoren skal klargjøre hvilke plikter som koordinatoren skal ivareta og hvilke fullmakter koordinatoren er tildelt for å kunne ivareta disse pliktene.

Dersom byggherren selv velger å utføre noen av pliktene, skal dette fremgå av avtalen, på samme måte som avtalen skal redegjøre for hvordan pliktene skal fordeles dersom det er valgt flere koordinatore.

Kravet om at byggherren skal klargjøre hvilke plikter og fullmakter som koordinatoren skal ha, gjelder også når det er noen fra byggherrens egen organisasjon som utøver koordinering. Kravet kan i disse tilfellene ivaretas gjennom stillingsbeskrivelse eller lignende som i tilstrekkelig grad beskriver oppgaver og fullmakter.

Arbeidstilsynet velger å lukke pålegget, da Modalen kommune opplyser at de ikke har pågående byggeprosjekt, og at siste byggeprosjekt var ferdigstilt før tilsynet kom.

#4 Pålegg - Byggherre - føre oversiktsliste elektronisk

I tilbakemeldingen er det vedlagt e-post av 19.01.2023 med bekreftelse fra Jobbkort AS om at Modalen kommune er bruker og abonnent av tjenesten E-liste.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

#5 Pålegg - Byggherre - forhåndsmelding innsendt

I tilbakemeldingen er det vedlagt kopi av forhåndsmelding for byggeprosjekt med adresse Mo 3, Gnr. 76 Bnr. 20, med forventet varighet fra 17.08.2020 til 31.10.2021.

Det fremkommer videre at Modalen kommune for tiden ikke har pågående prosjekt der det er sendt inn forhåndsmelding.

På denne bakgrunn lukkes pålegget.

Arbeidstilsynet anser denne tilsynssaken som avsluttet.

Send dokumenter eller kommentarer via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller for å svare på dette brevet. Husk å oppgi referansenummer 2022/36312. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/kontakt-oss/post/.



Mer informasjon?

Dere finner informasjon om gangen i et tilsyn og reaksjonene vi kan gi, på arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Marita Scott
seksjonsleder

Bente Kristin Englund
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert.

Kopi til:
MODALEN KOMMUNE TEKNISK SJEF, Postboks 44, 5732 MODALEN