

Tilskudd til besøkssenter for verdensarv

Fastsatt av Klima- og miljødepartement xx. xx 2023 nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak under kap. 1420 post 85.

§ 1. Formål

Tilskuddsordningen skal bidra til drift og utvikling av autoriserte besøkssenter for verdensarv, slik at sentrene kan formidle kunnskap om verdensarv til befolkningen, særlig barn og unge. Sentrene skal også bidra til lokal forankring og verdiskaping

§ 2. Kriterier for måloppnåelse

Måloppnåelse vurderes med utgangspunkt i om tildelte tilskudd bidrar til økt kunnskap om verdensarv i befolkningen, og da særlig barn og unge. I tillegg legges det vekt på lokal forankring og verdiskaping.

Måloppnåelsen blir vurdert på bakgrunn av årlige rapporter der sentrene viser hvordan de oppfyller autorisasjonskravene satt av Miljødirektoratet.

§ 3. Hvem som kan søke om tilskudd

Sentre som er autorisert av Miljødirektoratet som besøkssentre innen kategorien verdensarvsenter, kan søke om grunntilskudd og tilskudd til utvikling.

§ 4. Hva det kan tildeles tilskudd til

Det kan gis følgende tilskudd til autoriserte besøkssentre

- a) grunntilskudd til administrasjon, planlegging og gjennomføring av blant annet informasjonstiltak og naturveiledning
- b) tilskudd til utvikling, som for eksempel ekstra publikumstiltak, kompetanseheving, utstillinger og informasjonstiltak

§ 5. Krav for å kunne tildeles tilskudd

Autoriserte besøkssenter må til enhver tid oppfylle autorisasjonskravene for å kunne tildeles tilskudd.

En forutsetning for grunntilskudd til Besøkssenter for verdensarv er at det foreligger avtaler om minst 40 prosent medfinansiering fra andre aktører til driften. Medfinansieringen kan skaffes via lokale og regionale aktører, samt gjennom inntjening på annen måte.

Søkere som har fått tilskudd tidligere, kan bare motta tilskudd dersom krav om rapportering for tidligere tilskudd er oppfylt.

§ 6. Krav til søknaden

Søknad om tilskudd skal sendes i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter. Søknadsfristen fastsettes og kunngjøres av Miljødirektoratet.

Søknaden skal inneholde informasjon om

- a) søkeren/søkerorganisasjonens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer og kontaktperson

- b) hva det søkes om tilskudd til, og hvordan tiltaket kan bidra til å oppfylle målet med tilskuddsordningen
- c) beløpet det søkes om
- d) detaljert budsjett og en komplett finansieringsplan, der også eventuelle andre offentlige tilskudd kommer frem.
- e) om det er søkt eller vil bli søkt om tilskudd fra andre offentlige instanser til det omsøkte (tiltaket)
- f) Egenfinansiering og/eller egen arbeidsinnsats (dugnad)
- g) opplysning om søker også utøver økonomisk aktivitet, jf. § 10
- h) om søker har eller forventer å få refusjon for merverdiavgift for det omsøkte (tiltaket)

Alle opplysninger skal kunne dokumenteres, og dokumentasjonen skal oppbevares i fem år regnet fra 1. januar i søknadsåret.

§ 7. Tilleggsopplysninger, kontroll og befaring (før vedtak)

Miljødirektoratet kan

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for å vurdere søknaden
- b) be om omarbeiding av søknader og sammenkobling av ulike søknader når det er nødvendig
- c) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- d) gå på befaring som er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren medvirker når det er nødvendig.

§ 8. Søkers opplysningsplikt

Søker plikter straks å melde fra til Miljødirektoratet eller fylkeskommunen dersom

- a) søker blir oppmerksom på at søknaden inneholder ufullstendige eller uriktige opplysninger
- b) uberettiget tilskudd er utbetalt.

§ 9. Behandling av søknad om tilskudd

Miljødirektoratet fatter vedtak om tilskudd i samsvar med Klima- og miljødepartementets årlige budsjettproposisjon.

Miljødirektoratet fatter vedtak om tilskudd som ikke er bundet opp i budsjettproposisjonen, etter en skjønnsmessig vurdering av søknadene.

§ 10. Organisasjoner som har økonomisk virksomhet

Tilskudd utbetalt etter denne forskrift skal ikke kryssubsidiere økonomisk virksomhet eller vri eller true med å vri konkurransen eller påvirke samhandelen i EØS-området. Begrepet økonomisk virksomhet skal fortolkes i samsvar med foretaksdefinisjonen etter EØS-avtalens regler om offentlig støtte, som sier at et foretak driver økonomisk aktivitet ved å levere varer eller tjenester i et marked.

Tilskuddsmottakere som har både økonomisk og ikke-økonomisk virksomhet skal ha adskilte regnskap for disse virksomhetene. Mottakerne må ha interne retningslinjer som sikrer at felleskostnader fordeles på en forholdsmessig måte mellom den økonomiske virksomheten og den ikke-økonomiske virksomheten.

§ 11. Krav om rapportering

Mottaker av tilskudd skal rapportere faglig og regnskapsmessig på bruk av tilskuddsmidlene i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter innen fristen fastsatt i tilskuddsbrevet.

Tilskuddsmottaker skal oversende regnskap for bruken av tilskuddet til Miljødirektoratet innen den fristen som er fastsatt i tilskuddsbrevet. Regnskapet skal underskrives av ansvarlig søker og i tillegg regnskapsfører i de virksomheter som har egen intern eller ekstern regnskapsfunksjon. Når tilskuddet er 400 000 kroner eller høyere skal regnskapet være signert av statsautorisert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan når tilskuddet er under 1 mill. kroner. Nærmere krav om rapportering innenfor disse retningslinjene kan gis i tilskuddsbrevet.

§ 12. Oppfølging og kontroll

Miljødirektoratet kan kontrollere at tilskuddsmottaker oppfyller kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, at opplysningene i søknaden er riktige og at organisasjonen drives i henhold til sine vedtekter.

Miljødirektoratet har rett til å innhente ytterligere opplysninger og dokumentasjon om tiltaket/prosjektet, inkludert å gjennomføre befarings.

Tilskuddsmottaker plikter å samarbeide, blant annet ved å innhente og systematisere informasjon som er nødvendig for kontrollen.

§ 13. Stans og tilbakebetaling av tilskudd

Miljødirektoratet kan gjøre vedtak om midlertidig stans i utbetaling av tilskudd til organisasjoner som er under tilsyn for mulig misbruk av denne eller andre statlige tilskuddsordninger.

Er det gitt tilskudd på uriktig eller ufullstendig grunnlag, eller mottakeren ikke anvender tilskuddet i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan vedtak om tilskudd omgjøres. Det uriktig utbetalte beløpet kan kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Har en tilskuddsmottaker ved feil fått utbetalt for mye tilskudd, kan det som er for mye utbetalt kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Ved manglende tilbakebetaling vil tilskuddsmottakeren ikke være søknadsberettiget før tilbakebetaling er foretatt.

§ 14. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2024.