



MODALEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJON
v/Rådmannen
5729 MODALEN

Melding om postalt tilsyn - krav om opplysninger

Brannfolk og feiere kan bli eksponert for helseskadelig støv, gass og brannrøyk i ulike arbeidsrelaterte situasjoner. Eksponeringen kan medføre risiko for ulike krefttyper og for luftveislidelser. Risikoen kan reduseres ved at det iverksettes hensiktsmessige og nødvendige tiltak. I bransjen som sysselsetter brannfolk og feiere er det mye kunnskap om både eksponeringskilder og eksponeringsfare, og mange virksomheter har derfor iverksatt ulike risikoreducerende tiltak.

I 2016 skal Arbeidstilsynet gjøre en særskilt innsats for å bidra til å forebygge at arbeidstakere utsettes for helseskadelig støv, gass og brannrøyk. Vi gjennomfører derfor tilsyn i kommuner og interkommunale selskaper som utfører brannredning og forebyggende tjenester som eksempelvis feieroppgaver, og som er arbeidsgivere til brannfolk og feiere.

Dette er et tilsyn som innebærer at du som arbeidsgiver skal sende til Arbeidstilsynet de opplysningene vi ber om i dette brevet.

Arbeidstilsynet fører tilsyn med at virksomheten overholder bestemmelsene i arbeidsmiljøloven. Virksomheter som er underlagt tilsyn etter arbeidsmiljøloven, har når Arbeidstilsynet krever det, plikt til å sende inn opplysninger, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5.

Bakgrunn

Brannfolk og feiere kan bli eksponert for en rekke kreftfremkallende stoffer som finnes i støv, gasser, brannrøyk og i dieseleksos. I støvet og i brannrøyken finner man gjerne flere ulike typer kreftfremkallende stoffer i blanding og partikler som er svært små, dvs. i ultrafine partikler. Ultrafine partikler kan lett pustes inn og avsettes langt nede i lungene. Arbeidstakerne kan bli eksponert for kjemikalier i soten og røyken via luftveiene, gjennom huden, øynene og ved svelging,

Eksponeringen kan medføre risiko for ulike krefttyper og for luftveislidelser. Det er stort potensiale for å kunne forebygge helseskader på grunn av støv, gass og brannrøyk.

Hensikten med tilsynet

Hensikten med tilsynet er å bidra til at virksomhetene arbeider systematisk for å unngå at arbeidstakere utsettes for helseskadelig eksponering av støv, gass og brannrøyk.

I tilsynene skal vi undersøke hvordan dere arbeider for å redusere arbeidstakernes eksponering av støv, gass og brannrøyk. Forebyggende tiltak som gjennomføres både i planlegging av oppdrag, på brann-/feierstedet og når oppdraget er utført og arbeidstakerne er tilbake på stasjonen, skal bidra til å redusere den helsefarlige eksponeringen arbeidstakerne utsettes for.

Innhenting av opplysninger

Arbeidstilsynet vil med dette postale tilsynet innhente opplysninger som viser hvordan dere arbeider for å forebygge helseskader ved eksponering av støv, gass og brannrøyk. Vi ber dere også beskrive hvordan arbeidstakerne og verneombudene har bidratt i tilbakemeldingen.

Vi ber om å få følgende:

1. Bekreftelse på at dere har kartlagt og vurdert brannfolks- og feieres risiko for å bli eksponert for støv, gass og brannrøyk i ulike arbeidssituasjoner.
Dokumentasjon som må sendes oss skal vise eksempel på
 - kartlegging som er gjennomført.
 - risikovurdering som er gjennomført.
 - beskrivelse av arbeidstakergrupper og antall ansatte i de ulike gruppene.
2. Bekreftelse på at dere har iverksatt tiltak for å redusere arbeidstakernes risiko for helseskader og sykdom som følge av eksponering for støv, gass og brannrøyk.
Dokumentasjon som må sendes oss skal vise eksempler på
 - tiltak som er iverksatt.
 - planer for tiltak som skal iverksettes.
3. Bekreftelse på at både brannfolk og feiere gis opplæring i arbeidsrutiner og arbeidsmetoder som reduserer risikoen for eksponering og bruk av hensiktsmessig personlig verneutstyr, samt informasjon om helsefaren i deres arbeid som brannfolk og feiere. Dokumentasjon som må sendes oss skal
 - bekrefte at opplæring og informasjon gis.
 - kort beskrive hvordan opplæringen gis og hva informasjonen inneholder.
4. Beskrivelse av hvordan dere sørger for at bedriftshelsetjenesten bistår dere med nødvendig bistand i det forebyggende HMS-arbeidet som vedrører både brannfolk og feiere.
Dokumentasjon som må sendes oss skal vise
 - hva bedriftshelsetjenesten har bistått dere med, eksempelvis kartlegginger, risikovurderinger, tiltak, helsekontroller og annet.
 - planer for bedriftshelsetjenestens bistand i 2016.
 - årsrapport for bedriftshelsetjenestens arbeid i 2015.
5. Beskrivelse av hvordan verneombudet tas med i det forebyggende HMS-arbeidet for brannfolk og feiere.
Dokumentasjon som må sendes oss skal vise



- hvordan verneombudet deltar i det forebyggende HMS-arbeidet.

Lovgrunlaget

Arbeidsmiljøloven forutsetter at arbeidsgiver sikrer at arbeidet som gjennomføres i virksomheten er forsvarlig. I dette ligger blant annet ansvaret for å arbeide løpende og systematisk med å forebygge at arbeidstaker blir skadet eller syk under utførelse av arbeid i virksomheten. Vi viser her til arbeidsmiljøloven § 3-3, jf. § 2-1.

Mer konkret innebærer dette at arbeidsgiver må sørge for

- å ha oversikt over de forholdene i arbeidsmiljøet som kan påføre arbeidstakere sykdom eller skader, jf. arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c og § 4-1 første ledd og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1.
- å iverksette nødvendige tiltak, jf. arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre bokstav c, § 4-1 første ledd og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter § 5 andre ledd nr. 6.
- å gi arbeidstakerne nødvendig opplæring og informasjon, jf. arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning, henholdsvis § 8-1 og § 9-1.
- å sørge for nødvendig bistand fra godkjent bedriftshelsetjeneste, jf. arbeidsmiljøloven § 3-3 andre ledd og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-3 bokstav a.
- å sørge for at verneombudet blir tatt med på råd i virksomhetens arbeid i både planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet, jf. arbeidsmiljøloven § 6-2 fjerde ledd.

Svarfrist: 08.06.2016

Merk forsendelsen med referansenummer 2016/20859. Bruk denne adressen:

Arbeidstilsynet
Postboks 4720 Sluppen
7468 Trondheim

Dere kan også sende inn opplysningene på e-post til: post@arbeidstilsynet.no

Hvis dere har spørsmål knyttet til de opplysningene vi ber om, kan dere ta kontakt med saksbehandler.

Videre oppfølging

Det er de opplysningene dere sender inn, som danner grunnlaget for den videre oppfølgingen. Arbeidstilsynet har rett til å gi pålegg og treffe andre enkeltvedtak på bakgrunn av de opplysningene vi får inn, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6.



Dere kan klage

Kravet om å sende inn opplysninger regnes ikke som et enkeltvedtak. Dere kan klage dersom dere mener dere ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi opplysningene jf. forvaltningsloven § 14. Fristen for å klage er tre dager fra dere mottar dette brevet. For nærmere opplysninger om klageinstans og fremgangsmåte, se www.arbeidstilsynet.no/klage.

Informasjon til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet, jf. arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd. Vi har sendt en egen kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, skal arbeidsgiveren gi kopien til representanten for de ansatte.

Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og krav til arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no, eller dere kan kontakte oss på telefon 73 19 97 00.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Guro Fykse
tilsynsleder
(sign.)

Målfrid Oppedal
seniorinspektør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
MODALEN KOMMUNE TEKNISK SJEF v/Verneombud, Postboks 44, 5732 MODALEN