

1. Prosjektnamn Bustadsosial handlingsplan 2019-2023	Godkjent av Rådmannen: 15.01.2019	Siste revisjon godkjent av Prosjekteigar: Dato når Prosjekteigar (PE) godkjente ein revisjon av prosjektet (justeringar i milepelsplan etc.)
	Prosjektnummer i rekneskapen: Prosjektnummer får ein ved førespurnad til økonomikontoret	Saksnummer i sak og arkivsystem: 19/402
2. Bakgrunn Kort historikk: • Oppstart: Vår 2018 – forarbeid • Den førre bustadsosiale handlingsplanen frå 2011-2015 er utdatert, og kommunen treng ein ny plan som skal setje dei overordna føringane for det bustadsosiale arbeidet.		
3. Prosjekteigar • Nina Kvamme, sektorleiar HOS • Styringsgruppe: rådmannens sin leiargruppe		
4. Formål • Planen skal lage ein visjon for kommunen sin bustadpolitikk. Handlingsdelen viser korleis ein skal arbeide for å nå målsettingane som ligg til grunn for planen. • Å fastsette kommunen sine ambisjonar i det bustadsosiale arbeidet dei neste 10-15 åra, med mest vekt på dei første fire åra. • Å fastsetje strategiar og verkemiddel kommunen vil nytte seg av for å realisere desse ambisjonane. • Å gjere greie for utfordringane som ligg i å sikre innbyggjarane i Osterøy kommune tenelege bustader.		
5. Mål <u>Mål: Kva skal bustadsosial handlingsplan gje svar på?</u> - Osterøy kommune skal via planprosessen skaffe kunnskap om bustadsituasjonen, framskrive bustadbehov og leggje føringar for utvikling og bygging, jf. nasjonalt kunnskapsgrunnlag. - Legge overordna føringar for lokalisering, innhald og kvalitet i bustader. - Planen må gjere greie for korleis kommunen skal sikre brukarmedverknad. - Vurdere framtida sine krav med omsyn til berekraft, miljøomsyn, fleksibilitet og universell utforming. - Vurdere kva verknader målsetjingane og tiltaka har i høve til kommunen sin økonomi. - Gjere greie for kva virkemiddel og tilskot kan nyttast for å nå dei måla som planen set.		
6. Rammevilkår • Planen skal vere i tråd med nye sentrale føringar og halde seg til kommuneplanen sin samfunnsdel.		

<u>Sentrale føringar:</u> Stortingsmeldingane nr. 17: «Byggje, bu og leve» og nr. 28 «Gode bygg for eit betre samfunn» <u>Lovverk:</u> - Lov om sosiale tenester - Lov om helsetenesta i kommunane - Folkehelselova - Planverket - Investeringsrammer - Husbanken sine tildelingskriterier og støtteordningar
7. Avgrensingar Målsettingane i bustadsosial handlingsplan må vere i tråd med • kommuneplanen sin samfunnsdel • oppvekstplanen • kommunedelplanen for helse- omsorg og sosial
8. Kravspesifikasjon
9. Prosjektet sin overordna organisering • Prosjekteigar tek overordna avgjersler i prosjektet, og skal sjå til at framdriftsplanen vert halde. Eventuelle avvik eller endringar i prosjektet må avklarast med prosjekteigar. • Prosjektleiari har mynde til å delegere arbeidsoppgåver og setje fristar for når arbeidet skal ferdigstillast. • Prosjektkoordinator planlegger arbeidsoppgåvene og framdrifta for prosjektet, i samråd med prosjektleiari som melder til prosjekteigar.
10. Budsjett/ personalressursar • Det er ikkje knytt noko budsjettressurs til prosjektet, berre personalressursar, i form av ei tverrfagleg arbeidsgruppe, der internt timebruk skal førast. Særleg prosjektkoordinator skal som del av si stilling bruke tid på prosjektet. • Personalressurs: tverrfagleg arbeidsgruppe. • Kurs, seminar og opplæring til arbeidsgruppa – kostnader må dekkast av tenestestad.
11. Prosjektet sin interne organisering – prosjektgruppa: Prosjekteigar: Nina Marie Kvamme Prosjektleiari: Vigleik Kalland Prosjektkoordinator: Marie Thorsen Rådgjevar frå plan: Viviann Kjøpstad Arbeidsgruppe: Marie Thorsen, Kristin Myking, Vigleik Kalland, Roald Hovden, Bettina Nordahl, Jan Arne Solberg, Linda Nordås, Marlin Haarstad, Trude Totland

12. Plan og milepelar

Milepelsplan					
Prosjekt:				Ansvarlig:	Sist endra:
Oppstart	Planlagt ferdig	Kode	Milepel	Status	Ansvar
Vår 2018	Haust 2018		Førarbeid: - Innhenting av fakta - Nedsetting av arbeidsgruppe - Utarbeiding av kriterier for tildeling av kommunale bustader samt søknadsskjema	Gjennomført	Arbeidsgruppa
Des 2018	Jan 2019		Etablere prosjektgruppe og utarbeide mandat	Handsamast i leiarmøte 15.01.18	Prosjektgruppa
Nov 2018	Jan/ feb 2019		Avklare visjon, mål og prinsipp for det bustadsosiale arbeidet	Handsamast i leiarmøte jan/tidleg i feb.	Prosjektgruppa
Feb 2019	Mars 2019		Politisk avklaring i formannskapet: leggje fram forslag om visjon, prinsipp og mål.	Handsamast i formannskapet 20.03.	
Mars 2019	Mai 2019		Utarbeiding av planframlegg		Prosjektgruppa og arbeidsgruppa
Mars 2019	Mai 2019		Innspeil frå råd, lag og organisasjonar: leggje fram utkast for dei aktuelle råda		Prosjektgruppa
			Framlegg i styringsgruppa (leiargruppa)		
5. juni 2019	14. august 2019		Første gongs høyring	Handsamast i formannskapet	Prosjektgruppa
			Vedtak i HS		

13. Driftsfase

- Ansvar for drift – prosjektgruppa
- Ivaretaking av nødvendig kompetanse – prosjekteigar