



FORSLAG TIL EIGEDOMSSKATTEVEDTEKTER FRÅ KSE ALTERNATIV 1: SKATTETAKSTNEMND¹

KAP. I – SKATTETAKSTNEMNDER

§ 1-1 Til å verdsetja faste eigedomar i kommunen etter eigedomsskattelova § 8 A-2 vel Osterøy heradsstyre éi eller fleire skattetakstnemnder, jf eigedomsskattelova § 8 A-3 (2).

Til å handsama klagar på utskrivinga av eigedomsskatten kan heradsstyret i medhald av eigedomsskattelova § 20 anten

- a) velja ei klagenemnd eller
- b) leggja klagehandsaminga til ei nemnd som finst frå før (til dømes eventuelt tidlegare oppnemnd overskattetakstnemnd)

Kvar skattetakstnemnd skal ha tre medlemmar (leiar, nestleiar og éin medlem). I tillegg skal det veljast tre varamedlemmar.

Klagenemnda skal ha minst tre medlemmar (leiar, nestleiar og éin medlem). I tillegg skal det veljast like mange varamedlemmar.

Heradsstyret vel leiar og nestleiar for kvar nemnd.

Heradsstyret avgjer kor mange takstnemnder det er behov for. Eigedomsskattekontoret tilviser kvar takstnemnd eit takstdistrikt.

Valperioden følger kommunevalperioden.

§ 1-2 Kven kan veljast, inhabilitet og møteplikt²

Dei som er pliktige til å ta imot val til kommunestyret, kan veljast og er pliktige til å ta imot val som medlem og varamedlem av takstnemndene og klagenemnda.

Ein medlem av formannskapet kan ikkje vera medlem i skattetakstnemnda eller klagenemnda, jf. eigedomsskattelova § 21.

Ein medlem er inhabil til å ta del i handsaminga av saka når medlemmen

¹ KSE har utarbeidd to sett med eigedomsskattevedtekter: Vedtektene i dette dokumentet skal nyttast når kommunen vel å nytta vanleg skattetakstnemnd. Større kommunar der det er mange eigedomar som skal takserast, bør vurderast å nytta ei såkalla sakkunnig takstnemnd, med tilhøyrande skattetakstvedtekter.

² I staden for § 1-2 kan kommunen velja å visa til forvaltningslova § 6.

- a) sjølv er eigar, panthavar eller leigetakar til eigedomen
- b) er i slekt eller i svogerskap med ein som er nemnd under a) i opp- eller nedstigande linje eller sidelinje så nær som sysken
- c) er eller har vore gift, partnar eller trulova med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eigaren
- d) er verje for ein person som er nemnd under a)
- e) er styrar eller medlem av styret for eit selskap, ei foreining, ein sparebank, ei stifting eller ein offentleg institusjon som er eigar, panthavar eller leigetakar til eigedomen
- f) er medlem av formannskapet

Likeins er ein medlem inhabil når det ligg føre andre særneigna tilhøve som er eigna til å svekkja tilliten til om medlemmen er upartisk.

Nemnda avgjer sjølv om ein medlem er inhabil.

§ 1-3 Medlemmane av takstnemnda og klagenemnda pliktar å stilla til alle møte i dei respektive nemndene, med mindre dei har lovleg forfall.

§ 1-4 Sakkunnige for takstnemndene
Når nemndene meiner det er nødvendig, kan dei be eigedomsskattekontoret om å tilkalla sakkunnige personar til å komma med rettleiande fråsegner på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske eller andre område.

Dei sakkunnige tek ikkje del i sjølve takseringa og har ikkje røysterett.

KAP. II – FØREBUING AV TAKSERINGA

§ 2-1 Økonomikontoret fungerer som eigedomsskattekontor. Det er eigedomsskattekontoret sitt ansvar å sørgja for alt administrativt og kontormessig arbeid for takstnemndene og klagenemnda.

§ 2-2 Eigedomsskattekontoret lagar ei liste over eigedomar som takstnemnda (takstnemndene) får høve til å vurdere.

Det blir laga ei eiga liste over eigedomar som er fritekne etter eigedomsskattelova §§ 5 og 7. Eigedomar som er fritekne etter eigedomsskattelova § 5, skal ikkje takserast. Rådmannen avgjer om eigedomar som er fritekne etter § 7, skal takserast.

Det bør lagast ei eiga liste over verk og bruk.

§ 2-3 Eigedomsskattekontoret førebur takseringa ved å henta inn tilgjengeleg informasjon om den einskilte eigedomen.

Eigedomsskattekontoret kan be eigaren om å gje opplysningar som spelar inn på taksten (jf. eigedomsskattelova § 31).

KAP. III – GJENNOMFØRING AV TAKSERINGA

§ 3-1 Leiaren av takstnemnda har, i samarbeid med eigedomsskattekontoret, ansvaret for å planleggja og leia arbeidet og fastsetja takstane. Eigedomsskattekontoret fastset takstmøta i samråd med nemndene.

§ 3-2 Før den alminnelege takseringa tek til, drøftar nemnda eller nemndene i fellesskap alminnelege retningslinjer for takseringa for å sikra at vurderinga blir så einsarta som mogleg. Har kommunen fleire takstnemnder, bør det gjennomførast prøvetaksering.

Takstnemnda/takstnemndene kan vedta sjablongar til bruk ved takseringa. Sjablongane skal gjera det enklare å komma fram til omsetjingsverdien på eigedomen og skal ta høgd for at det kan verka inn på verdien kva innretning, brukseigenskap og lokalisering eigedomen har.

Det skal førast protokoll over forhandlingane i takstnemnda / mellom takstnemndene.

§ 3-3 Eigaren av eigedomen skal varslast om at eigedomen skal takserast. Varselet kan ein gje ved å be skattyteren om å gje eller stadfesta opplysningar om eigedomen innan 4 veker, sjå vedtektene § 2-3.

Eigedomsskattekontoret fastset ein normalfrist for varsel om taksering.

§ 3-4 Eigedomane skal i alle tilfelle synfarast av takstnemnda. Takstnemnda tek stilling til om eigedomen skal fotograferast (jf. eigedomsskattelova § 31 (5)). Verk og bruk bør alltid fotograferast i samband med takseringa.

Takstnemnda tek i samband med synfaringa stilling til om den einskilde eigedomen høyrer med i eigedomsskatteområdet (dersom dette er avgrensa til område som er heilt eller delvis utbygde på byvis) eller skal skattleggjast som verk og bruk, og kva tilhøyrande utstyr og ting som skal takast med i taksten, jf eigedomsskattelova § 4 tredje og fjerde punkt. Takstnemnda tek òg stilling til om det er grunnlag for fritak frå eigedomsskatt etter eigedomsskattelova § 5 (obligatoriske fritak).

§ 3-5 Grunn og bygning bør takserast kvar for seg dersom dei er eigde av ulike skattytarar.

§ 3-6 Takstnemnda skal grunngje taksten kort. Grunngjevinga kan ikkje vera kortare enn at det blir mogleg for skattyteren å forstå korleis nemnda har fastsett taksten. Grunngjevinga skal opplysa om prinsippa for verdsetjinga og kva for kriterium og grunnlag som er lagde til grunn for den einskilde eigedomen. Til grunngjevinga kan nemnda nytta eit skjema som viser kva for faktiske opplysningar om eigedomen som er lagde til grunn, og kva for sjablongverdiar som er brukte. For verk og bruk vil det ofte vere behov for ei grundigare grunngjeving.

KAP. IV – NY TAKSERING OG SÆRSKILD TAKSERING

- § 4-1 I perioden mellom dei alminnelege takseringane kan einskildeigedomar takserast om /takserast særskilt etter dei retningslinjene og vilkåra som går fram av eigedomsskattelova § 8 A-3, femte og sjette ledd.

Fristen for å krevja ny taksering er 1. november i året før skatteåret.

Takstnemnda tek stilling til om vilkåra for ny/særskild taksering er oppfylte.

Verdsetjinga bør skje etter dei same prinsippa og det same prisnivået som ved den førre alminnelege takseringa.

Skattytaren skal orienterast om taksten ved melding om vedtak.

For klage gjeld kapittel V.

KAP. V – KLAGE

- § 5-1 Skattytaren kan klaga over utskrivinga av eigedomsskatt (jf. eigedomsskattelova § 8 A-3 (3)).

Klagefristen er seks veker frå det seinaste tidspunktet for utsending av skattesetel og kunngjeringa av eigedomsskattelista.

Det kan setjast fram klage på taksten kvart år i samband med den årlege utskrivinga av eigedomsskatt, så sant det ikkje er klaga på det same grunnlaget tidlegare.

- § 5-2 Klagen kan handsamast jamvel om klagaren ikkje har halde klagefristen dersom
- a) parten eller fullmektigen hans ikkje kan lastast for å ha forsømt fristen eller for å ha drygd med å klaga etterpå, eller
 - b) det av særlege grunnar er rimeleg at klagen blir prøvd.

- § 5-3 Klage på vedtak gjorde av eigedomsskattekontoret

Dersom klagen gjeld eit vedtak som er gjort av eigedomsskattekontoret i første instans (til dømes utrekning av skatten, tildeling av botnfrådrag, ...) kan eigedomsskattekontoret handsama saka og oppheva eller endra vedtaket dersom det finn at klagen er grunngjeven.

Dersom eigedomsskattekontoret ikkje finn grunn til å gje klagaren medhald, skal saksdokumenta sendast over til klagenemnda utan opphald.

- § 5-4 Klage på vedtak gjorde av takstnemnda

Ved klage på vedtak gjorde av takstnemnda, sender eigedomsskattekontoret saksdokumenta over til underinstansen (takstnemnda).

Takstnemnda kan endra vedtaket i favør av klagaren dersom ho finn at klagen er grunngjeven. I motsett tilfelle skal saksdokumenta sendast over til klagenemnda.

§ 5-5 Handsaming i klagenemnda

Ved klage på taksten skal klagenemnda synfara eigedomen.

§ 5-6 Klagenemnda lagar ein protokoll med ei kort grunngjeving av overtaksten. Protokollen skal opplysa om kva for faktum og rettsbruk vedtaket byggjer på, og kva for verdsetjingsprinsipp som er brukte ved klage på taksten. Grunngjevinga må ta stilling til klagaren sine påstandar.

§ 5-7 Omgjering i disfavour av skattyteren

Klagenemnda kan prøva alle sider av saka og kan gjera om vedtaket i disfavour av skattyteren, jf eigedomsskattelova § 17.

Retten til å retta utskrivinga i disfavour av skattyteren fell bort dersom han ikkje er nytta innan 1. mars året etter utskrivinga. Har feilen samanheng med at eigaren har brote opplysningsplikta eller plikta til å medverka til synfaring, kan utskrivinga rettast innan tre år frå utgangen av skatteåret.

Taksten kan likevel rettast i disfavour av skattyteren med verknad framover i tid.

§ 5-8 Klagen har ikkje utsetjande verknad.

KAP. VI – ULIKE FØRESEGNER

§ 6-1 Kommunestyret/formannskapet fastset godtgjersla til takstmennene. Eigedomsskattekontoret fastset godtgjersla til sakkunnige som er nemnde i § 1-4 vedtektene.

Eigedomsskattekontoret sørgjer for at godtgjersla blir betalt ut.

§ 6-2 Første gongen eigedomsskatten blir skriven ut, må alminneleg taksering og utskriving av skatten vera avslutta innan utgangen av juni i skatteåret. Året etter skal eigedomsskatten vera utskriven og skattelistas offentleggjort innan 1. mars i skattåret. Første året botnfrådag blir innført, er fristen innan 1. april.

§ 6-3 Eigedomsskattekontoret fører eigedomsskattelistas med slikt innhald som er nemnt i eigedomsskattelova § 15. Listas skal liggja ute til offentliggjennomsyn i minst tre veker etter at det er kunngjort at listas er lagt ut. Det blir kunngjort i lokalpressa når og kvar listas blir lagt ut. Kunngjeringas skal opplysa om fristen for å krevja overtakst (6 veker) og kven kravet skal sendast til.

Kvart år, samtidig med at eigedomsskattelistas blir lagt ut, blir det sendt skattesetel til skattyteren.

§ 6-4 Eigedomsskatten skal betalast etter dei terminane (minimum to) som kommunestyret fastset.