



OSTERØY KOMMUNE

Sektor for oppvekst, undervisning og kultur

OSTERØY KOMMUNE

DELEGERING AV MYNDE FRÅ EININGSLEIAR FOR FAMILIENS HUS TIL LEIAR FOR BARNEVERN

I. UTGANGSPUNKTET FOR DELEGERING AV MYNDE

Rådmannen sitt mynde går fram av heradsstyret sitt vedtak i sak 114/20. Grunnlaget for delegeringa går fram av Reglement for delegering til rådmannen.

Rådmannen kan vidaredelegera sitt mynde til sektor- og einingsleiarar så langt det ikkje er fastsett at dette ikkje kan gjerast.

Rådmannen utformar etter behov meir detaljerte delegeringsvedtak for mynde i tilknytning til ulike særlover.

I Reglement for delegering og avgjerd av mynde frå heradsstyret til rådmannen – Generell del står det:

§ 2.7 Barnevern

Rådmannen har mynde til å gi rettleiing, treffa vedtak, setje i verk og følgje opp tiltak, og førebu saker i fylkesnemnda etter Lov om barnevernstenester av 18.06.21 nr 97 kapittel 1 til og med 15.

§ 2.7 er oppdatert med gjeldande lovverk. I reglementet er det vist til gammal lovheimel. Dette vert lagt fram til politisk vedtak.

II. ADMINISTRATIV HOVUDSTRUKTUR - ORGANISERING

Den administrative organiseringa i kommunen følgjer av organisasjonsplan gjeldande frå 01.09.10, sjå websak nr. 09/2469.

Organisasjonen er delt inn i tre

sektorar: Sektor for helse,
omsorg og sosial

Sektor for oppvekst, undervisning og
kultur Sektor for miljø og teknikk

Sektor for oppvekst, undervisning og kultur er delt opp i ulike tenesteområde som er leia av einingsleiar.

III. DELEGERT MYNDE

Rådmannen har delegert til kommunalsjef for oppvekst, undervisning og kultur; administrativt, økonomisk og fagleg mynde og ansvar for områda barnehage, skule, familiens hus og kultur og mangfald.

Einingsleiar for Familiens hus er kommunen sin eigar for følgjande avdelingar:

- Barnevern
- Barne og familieteamet
- Helsestasjon
- PPT

Kommunalsjef vidaredelegerer følgjande ansvarsområde til einingsleiar for Familiens hus i eigen delegering. Einingsleiar har høve til å delegere vidare mynde så langt dette er tenleg og forsvarleg. Delegering vert gjort vidare til leiar for barnevern på desse områda:

A. Økonomi

Barnevernsleiar har økonomi ansvar og -mynde innan eige eining.

Dette inneber:

1. Utarbeide framlegg til budsjett
2. Budsjettkontroll
3. Ansvar for ressursstyringa innanfor budsjetttramma. Leiar vil i samråd med einingsleiar kunne omfordele midlar mellom utgiftspostar og lønspostar dersom det ikkje er i strid med heradsstyret sine føresetnader. Unntak: leiar kan ikkje overføre midlar frå andre utgiftspostar til lønspostar.
4. Tilvisingsmynde. Unntak: leiar kan ikkje tilvise rekningar der varer m. v. er tinga av ein sjølv, eller rekningar som vedkjem ein sjølv (kurs, kjøregodtgjersle, løn, m. v.). Slike rekningar skal tilvisast av overordna, ev. av andre med tilvisingsfullmakt og som ikkje er underordna.
5. Rapportering etter gitteføringar i årsplan.

B Administrasjon og leing

1. Barnevernsleiar er administrativ leiar for sitt definerte

arbeidsområde. Dette inneber at leiaren har personalansvar og instruksjonsmynde over egne tilsette.

2. Barnevernsleiar skal syte for å klargjere roller, definere ansvars- og arbeidsområde, delegere eventuelle fullmakter for dei tilsette og syte for teambygging.
3. Barnevernsleiar innstiller i tilsetjingssaker for eige område i lag med einingsleiar.

Barnevernsleiar gjer saman med einingsleiar mellombels tilsetjing i samband med vikariat ved sjukdom, permisjonar og vakante stillingar når ein ikkje oppnår å få kvalifiserte søkjarar. Mellombels tilsetjing skal skje i samsvar med vilkåra i arbeidsmiljølova § 58 A. Slik mellombels tilsetjing skal skje skriftleg (standard arbeidsavtale) og HR skal ha kopi av arbeidsavtalen.

4. Barnevernsleiar har ikkje mynde til å opprette nye stillingar eller engasjement.
5. Barnevernsleiar kan gi permisjon i samsvar med permisjonsreglementet.
6. Mediehandtering: Barnevernsleiar har fullmakt til å uttale seg til media innanfor det definerte ansvarsområdet. I saker som er eller kan bli kontroversielle/stor merksemd kring, skal barnevernsleiar/einingsleiar kontakte kommunalsjef før uttale til media. Kommunalsjef bestemmer på kva måte saka skal handterast vidare.
7. Barnevernsleiar rapporterer vidare kvar månad til leiing (tal meldingar og undersøkingar, fristar, fargekartlagde saker (i undersøking, tiltak og omsorg), bemanning og økonomi ut frå avdelinga sine rutinar til einingsleiar og rådmann.

C. Fagleg

1. Barnevernsleiar har fagleg ansvar og mynde for tenestene etter lov om barnevernstenester kap. 1-15.

Det faglege ansvaret gjeld planlegging, drift og utvikling av avdelinga i tråd med gjeldande lovverk.

2. Barnevernsleiar har ansvar for av formåla i barnevernslova § 1-1 er oppfylt.

§ 1-1. Lovens formål

Loven skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett

tid. Loven skal bidra til at barn og unge møtes med trygghet, kjærlighet og forståelse.

Loven skal bidra til at barn og unge får gode og trygge oppvekstvilkår.

3. Rådmannen, kommunalsjef og einingsleiar kan instruere eller ta avgjerd i enkeltsaker.

IV. RAMMER FOR UTØVING AV DELEGERT MYNDE

1. Barnevernsleiar skal syte for planlegging av verksemda med rasjonell ressursbruk som siktemål.
2. Barnevernsleiar skal realisere politiske vedtak og ivareta politisk vedtekne målsetjingar.
3. Barnevernsleiar har ansvar for å sikre tilstrekkeleg kvalitet i drifta og skal sørge for at det føreligg eit tilstrekkeleg og heilskapleg styringssystem (blant anna tilstrekkelege rutinar for planlegging utøving og kontroll av aktiviteten i eininga). I samband med dette skal kommunalsjef syte for at lovpålagd internkontroll vert følgt opp.
4. Barnevernsleiar har ansvar for å organisere og leie eininga ut frå følgjande verdiar for Osterøy kommune:
 - **Respekt**
 - **Omsorg**
 - **Tydeleg**
 - **Ærleg**

Barnevernsleiar skal arbeide for å implementere organisasjonen sine felles verdiar.

5. Barnevernsleiar pliktar å rapportere til einingsleiar om utøvinga av det delegerte myndet.

Uføresette forhold med alvorlege konsekvensar skal rapporterast straks.

6. Barnevernsleiar skal i samråd med einingsleiar etablere målkriteria for aktiviteten i sektoren og rapportere på måloppfyllinga.

V. VIDAREDELEGERING

Barnevernsleiar har høve til å delegere vidare oppgåver så langt dette er tenleg og forsvarleg.

I hastesaker kan delegering unntaksvis bli gitt munnleg, men delegeringa skal skrivast ned så snart praktisk mogleg.

VI. EVALUERING AV DELEGERT MYNDE

Delegeringsfullmakta skal evaluerast av kommunalsjef, einingsleiar og barnevernsleiar kvart år.

Ved vidaredelegering skal einingsleiar syte for at vidaredelegeringa vert evaluert med same tidsintervall.

VII. ENDRING AV DELEGERT MYNDE

Delegeringa kan til ein kvar tid endrast eller trekkast

tilbake. Presisering av delegeringa vert gjort ved behov.

VIII. VERKNADSTIDSPUNKT

Denne delegeringsfullmakta gjeld med verknad frå dato den vert skriven under og fram til delegeringa ved nytt skriv vert endra eller trekt tilbake.

Lonevåg 16.3.2022

Else Magrethe T Aarland

Einingsleiar for Familiens hus

Jannicke Sandvik

Leiar for Barnevern