



Søknad om Arbeidstilsynets samtykke

Søknaden sendes kun til Arbeidstilsynet

Ansvarlig for søknad om samtykke til Arbeidstilsynet er tiltakshaver (byggeherre) for tiltak som er søknadspliktig etter gjeldende plan- og bygningslov. Søker plikter å gi alle relevane opplysninger til Arbeidstilsynet jf. arbeidsmiljøloven § 18-5

Søknaden gjelder

Eiendom/Byggested

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse
Radøy	45	188	Solhallvegen 2, 5936 Manger

Tiltakshaver

Partstype	Navn	Telefon	e-postadresse
offentligmyndighet	Radøy Kommune	56349051	ingrid.didriksen@radoy.kommune.no

Arbeidsplasser

Eksisterende arbeidsplasser 15 Framtidige arbeidsplasser 42 Faste arbeidsplasser 15 Midlertidige arbeidsplasser 10

Antall ansatte totalt
55

Arbeid og/eller prosess

Beskrivelse av hvilken type arbeid og/eller prosesser (aktiviteter) som skal foregå i det ferdige bygget.
Barnehagedrift

Byggherreforskriften

Byggherreforskriften (best.nr. 599) beskriver pliktene som byggherren/tiltakshaver har gjennom hele bygge- eller anleggsprosessen for å sikre at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen blir ivaretatt. Byggherrens/tiltakshavers hovedplikt er å sørge for at dette skal skje gjennom planlegging av prosjektet, samt organisering og oppfølging av arbeidet.

Signering

Tiltakshaver

Dato 02/3-18

Signatur Einar Tørg

Gjenta med blokkbokstaver

Einar Tørg

Personalmøte 15.nov. 16.45 – 19.00

Vedlagt følger innspel frå arbeid i personalgruppa ved Prestmarka barnehage.

Gruppene arbeidde med planane for utbygging / ombygging av Solhall.

16.11.2017



Rita V. Amundsen

styrar



Randi P. Villanger

verneombud

Samla innspel vedr. ny bhg bygg

- Post- kjøkken
- Soveplass
- Vil ikkje ha 90 grader vinklar på veggjar
- **IKKJE** basebarnehage, men avdelingar med mange **fleire** grupperom
- Felles garderober? Nok garderoberplass?
- Arbeidsrom personale / pedleiarar Kontor?
- Kontor Styrar?
- Kopirom / arbeidsrom
- Kvar avdeling må ha eigen grov + fin garderober
- Større lager
- OBS – barn treng mindre grupper rundt måltid
- To WC pr rom (avd ?) er det nok?
- Småbarnsavd ? Treng skjerming
- Dusj til borna / personale
- Treng stort vaskerom m vaskemaskin, tørketrommel, plass til å henger til tørk... + areal til vasketraller++
- Lagerplass – vaskeartikler, papir, +++
- Alt for få grupperom!
- Rom til barn med spes. Behov – spesialrom?
- Alt for mykje fellesareal
- Glassveggar ikkje ønskeleg – dører med glassfelt ok for innsyn av vaksne – ikkje glassdører / vegg som lett distraherer borna
- «Fin-garderober» inne i leikearealet?
- Tilgang til vatn på enkelte rom t.d. til forming..??
- Kjøkken krok på kvar avd = OK
- Fleire **Møterom** t.d. til foreldresamtalar, møte ml PPT
- Pauserom til 40 tilsette?
- Møterom til personalmøter
- 6 toalett til vaksne? Er dette rett?
- Personalgarderober ? Kvar?
- BK- rom = kva tenkjer ein her?
- Småbarnsfløy= 3 stellerom?
- Kva type bhg skal me ha – korleis aldersfordeleing?
- Fellesareal til bruk v spesieller høve som; karneval – Forut – større foreldre arrangement – jul...
- Felleslager til t.d. formingsaktivitetar++
- Mange barn i garderober
- Kjøkken
- Separert avdeling med rimkjensla og fleire små rom
- Eigen garderober til påkledning, ikkje fleire avdelingar saman i same garderober
- Eigne toalett og stellerom, ikkje felles. Min 2 toalett pr avd

- Eit fellesområde / rom / foaje som avdelingar kan nytte etter tur. Ein kan ha foreldremøterol. Mulighet for fellesaktivitet med andre avdelingar
- Slik grovgarderoben er teikna no, ser det ut til mykje tråkk gjennom fleire avdelingar – bør være separat for kvar avdeling → skaper uro og lett for at det vert uoversiktleg og uorden
- Voksengarderobe bør vera tilknytt kvar avdeling
- Garderobe og inventar tilpassa borna si høgde
- Oppvarma vognskur for å ivareta vognene (unngå fuktskader) Lite gunstig at alle skal sove på same område
- Skille små og stor-barns avd
- Skille avdelingsvis
- Stort no areal og plass til så mange barn det står oppført. Lyse lokaler
- Små kjøkken på avdeling, eit stort med kokk
- Soveplass til dei minste. Vognskur / isolert hus til soving → vogner ute best
- Store gode garderober og grovgarderober
- Stor lagringsplass
- Spise arealet unna lekearealet (med tanke på allergi barn)
- Fleire rom i tillegg til eit stor på avdelinga
- Veldig positiv til storkjøkken
- Kva tenkjer ein med store kull / avdelingar – skal dei delast?
- Behov for å stenge mellom avdelingane (det som er fellesareal) Hindre lange korridorar som borna spring i)
- For få rom på kvar avdeling. Betre med rom som kan stengast av
- Mindre base, meir avdelte avdelingar. Avdelte fellesrom, grupperom til språkgrupper ol
- Grovgarderobe for langt vekke frå ytterste avdeling – vil heller ha garderobe opp mot kvar avdeling
- Eit stort felleslager i tillegg til små på kvar avdeling. Ev 2 store i kvar ende av bygget
- Store og små avdelingar med same fellesområde?
- Kokk
- Har me stor nok plass til foreldremøte inn?
- Amfi inne; a la det ute
- Ikkje garderober inne på avdelingane
- Mykje vinklar og dører inne på avdeling / skråveggar
- Forsatt dårleg garderobeløysing
- Eit kjøkken for mykje på Solhall?
- Glassveggar / ikkje på alle sider
- 2 toalett

UTE:

- Høgt gjerde mot elva; kaste leikar, klatreover...
- Fleire uteboder/ leikeskur, vert jo mykje meir uteleikar + kan fordele rydding / leikar
- Spyleplass = flott!!
- Vognskur = ha det stort nok slik at det kan fungere smidig og praktisk. Vognene må stå der heiletida. Vinduer til luften slik at ein kan sove der «inne» / ute
- Meir overbygd uteplass ved dårleg vær
- Grov WC ute, der ein kan ta borna på do utifrå i utetida. – Tilgang til vatn, førstehjelpsutstyr, bleie bytte...
- Skal all trafikk til og frå bhg gå forbi inngang og parkering legesenter / tannlege / helsestasjon?+ varelevering / snumuligheter
- Stort nok?
- Skal alle barn bruka alt? (småbarn)
- Korleis skal me dela dei / adskilla med t.d. gjerde?
- Vert uteområdet stort nok for alle avdelingar. Det bør delast opp i leikeområder tilpasse små og stor. Korleis skan skogen integrerast i leikeområdet? Vert denne inngjerda?mulighet til å senge av lekeplassen / store / små
- Veldig lite uteområde
- Parkering?
- Høgt gjærde mot elv, med kant innover øvst
- Gjerde inne heil uteområdet
- Parkering i front? Ev bak ambulanse inngang
- Stenge i grønt område → ikkje så åpent

Forum Arkitekter AS
Damsgårdsveien 16
5058 Bergen

Bergen, 16.3.2018

Arbeidstilsynet
Postboks 4720 Sluppen
7468 Trondheim

**Vedr. Søknad om samtykke til tiltak etter Arbeidsmiljøloven §18-9
Solhall barnehage, Radøy Kommune**

Det søkes om Arbeidstilsynets samtykke i forbindelse med bruksendring av deler av eksisterende bygning til barnehage i Manger i Radøy Kommune.

Bygningen, kjent som Manger DPS, er en en-etasjes bygning, bygget rundt 1980 som pleiehjem. Bygningen har frem til i dag vært eid av Helse-Bergen.

Radøy kommune har i flere år vært leietaker i bygningen som i dag rommer barnehage, kommunale kontorer for pedagogisk-psykologisk tjeneste, PPT, og Radøy Interkommunale Bo-senter.

I forbindelse med Radøy Kommunes overtakelse av bygningen skal det etableres permanent barnehagedrift i deler av bygget som det fremgår av vedlagte tegninger. Bruksendringen medfører at den delen av bygget som skal benyttes som barnehage bygges om.

Barnehagen består av i alt 8 base-enheter som ferdig utbygget vil kunne romme inntil 140 barn.

Det er tatt høyde for inntil 50 arbeidsplasser i den nye barnehagen.

Følgende arbeidsmiljøfaktorer er belyst:

1) Ulykkesrisiko (AML §§3-2 (3), 4-4 (1) og 4-4 (3)):

Bygningen er en eksisterende bygning der deler av arealene allerede har vært i bruk som barnehage i flere år. Ulykkesrisiko i forbindelse med bygningens bruksområde er vurdert som svært lav ut fra alle relevante kriterier. Følgende forhold er vurdert særskilt:

A: Atkomstsituasjon: Et stort antall barn blir fraktet til barnehagen i personbil. Det er i planleggingen lagt til rette for å skille myke trafikanter fra kjørende til og fra barnehagen. All parkering er lagt til nordsiden av barnehagen, mens gående kan benytte innganger fra lekeområdet i syd og øst. Det er fortau og gangveger som forbinder barnehagen med busstopp og nærområder. All varelevering til barnehagen vil skje fra bygningens nordside, atskilt fra lekeområdene. Mot b-senteret vil det bli etablert støyskjerm med beplantning og et gjerde vil skjerme fra elven i sør.

B: Brannsikkerhet. Det er utarbeidet et brannkonsept for prosjektet som setter kriterier for brannsikkerheten for barnehagen i tråd med krav i gjeldende teknisk forskrift, vedlagt søknaden.

C: Teknisk forskrift, TEK 17 gir rammer for prosjekteringen også når det gjelder sikkerhet i bruk. Alle inngangspartier er overdekket, og det er ikke fare for snøras fra tak, da bygningen har en lav takvinkel. Alle dører, vinduer og glassfelter hvor det er fare for sammenstøt vil få glassmarkør iht. krav i TEK 17.

D. Sikring mot vassdrag, Lekeområdet sikres mot elven med gjerde og beplantning

2. Tilrettelegging for yrkeshemmede, jf. AML §§ 4-1 (5), 4-4 (1), 4-6

Barnehagen er tilrettelagt for bevegelseshemmede med trinnløs adkomst. Det er WC og dusj tilrettelagt for bevegelseshemmede. Synshemmedes behov er ivarettatt ved at inngangssoner er tydelig merket. Fargesetting og merking i ferdselssoner skal bidra til god orienterbarhet i barnehagen.

3. Tilrettelegging for drift, vedlikehold og renhold, jf. AML § 4-4

Barnehagen er oppført i en etasje. Utvendig vedlikehold av største del av fasader og tak vil dermed kunne utføres med begrenset behov for stillaser og sikring. Utvendig er det brukt mye tegl som har et lavt vedlikeholdsbehov. Vinduer mot sydøst og i underetasje mot nordvest nås enkelt fra terreng. Vinduer nås fra terreng uten forlenget vaskeredskap. Bøttekott og vaskerom er sentralt plassert i begge fløyer. Ventilasjonsanlegg har adkomst via trapp til loft.

4. Inneklima og ventilasjon, jf. AML § 4-4 (1)

Utdrag fra Kravspesifikasjoner for klima og ventilasjon:
Aggregater skal være dimensjonert for å dekke krav i 444 og ventilasjonstap.

36.01 Dimensjonerende utetilstand

DUT – byggeplass – Manger C

Inne temp.: - + 22

36.02 Romklima

Oppholdssone regnes fra 0,0 m over gulv til 1,8 m over gulv og 0,2 m fra vegg. Lufthastighet måles som gjennomsnitt over 3 min. måleperiode. Gjennom beregninger utført av entreprenør skal det dokumenteres / beregnes kjøleeffekt for mekanisk kjøling / solreflekterende glass. (Beregning av operativ temperatur.) Beregninger skal foreligge før bestilling av utstyr.

Varmeavgivelse fra indre varmekilder som lys, datautstyr o.l. må beregnes.

Luftinntaksrør må utformes / dimensjoneres slik at fuktighet ikke trenger inn. Likeledes må en påse at forurenset luft / lukt / eksos ikke trenger inn i luftinntak eller at returluft kortsluttes i aggregat. Uteluften skal filtreres før den benyttes til ventilasjon av lokalene. Filterklasse EU7 skal benyttes. Filter på avtrekk skal tilfredsstillende EU7.

Til grunn for prosjekteringen legges Lydklasse B iht. NS 8175. Lyd krav for maksimalt lydnivå i oppholdssonen gjelder for summen av de tekniske installasjoner.

Nytt ventilasjonsaggregat etableres i teknisk på loft. Entreprenør må selv stå for endelig uttegning og kontroll av kanaltrase og dimensjoner.

Øvrig dokumentasjon av ventilasjonsanlegg og luftkvalitet samt sjekklister 444 vil ettersendes når detaljprosjektering er utført.

5. Forurensing i arbeidsatmosfæren, jf. AML § 4-4 (1). 6. Kjemisk og biologisk helsefare, jf. AML §§ 4-4 (1), 4-5

Det er i barnehagen lagt til rette for gode rutiner for renhold og håndvask samt avfallshåndtering for å hindre smittefare. Det er separate avtrekk over komfyrer og koketopper i kjøkken. Det er ikke registrert radongass fra grunnen i området.

TEK17 krever at produkttegenskaper som er av betydning for de grunnleggende kravene til byggverk skal være dokumentert før produktet omsettes og brukes. Også produktets påvirkning på helse og ytre miljø skal være dokumentert. Produkter som eksponeres mot inneluft skal være dokumentert lavemitterende og at helse- og miljøskadelige stoffer skal unngås. Det skal ikke avgis stoffer som er allergifremkallende, kreftfremkallende eller hormonhemmende.

7. Stråling, jf. AML § 4-4 (1)

Det skal ikke være stråling fra tekniske installasjoner i barnehagen.

8. Støy og vibrasjoner, jf. AML § 4-4 (1)

Til grunn for prosjekteringen legges Lydklasse C iht. NS 8175 for alle konstruksjoner. Det forutsettes brukt lydabsorberende materialer i himling og på vegger i rom for lek, eller hvor et tidvis høyt støynivå er forventet. Lydkrav for maksimalt lydnivå i oppholdssonen gjelder for summen av de tekniske installasjoner.

9. Utforming av arbeidslokaler og atkomstveier, jf. AML §§ 4-1(1) og 4-4 (1), (2) og (3)

Det vises til tegninger. Romhøyde vil jevnt over være minimum 2,5m. Iflg. arbeidsplassforskriften bør ikke netto romhøyde i arbeidslokaler over 40 m² være under 2.7m. Det er vurdert at i rom over dette arealet er det bruksmessig forsvarlig med en høyde på 2,5m. Arbeidsrom i personalavd. er ikke tenkt som fulltidsarbeidsplasser, men hver ansatt skal ha tilgjengelig en skriveplass for diverse administrative oppgaver. De ansatte med unntak av styrer og avdelingsledere har sin arbeidsplass i baseavdelingene. Det er lagt til rette for å skille myke trafikanter fra kjørende til og fra barnehagen. All parkering er lagt til nordsiden av barnehagen, mens gående kan benytte inngangene fra syd og øst. Det er fortau og gangveg som forbinder barnehagen med busstopp og nærområdet. Se situasjonsplan.

10. Transportveier og varemottak, jf. AML §§ 4-4 (1)

All vareleveranse vil skje fra bygningens nordside, adskilt fra lekeområdene.

11. Utendørs arbeids- og lagringsplasser, jf. AML § 4-4 (1)

Uteområdet er utformet med tanke på å tilby barna varierte aktiviteter og opplevelser. Det mest aktive uteområdet vil være syd på tomten, mellom barnehagen og Radøyvegen. Området nord for barnehagen vil bli brukt til fri lek for de eldste barna og tema- og gruppe aktiviteter for alle. Sovehus for de minste barna er plassert adskilt fra lekeområder. Ved innganger i sør etableres et overbygget område med tregulv som kan benyttes til samlinger og lek. Det etableres boder til lagring og toalett med direkte adkomst til utelekeområdet. Se situasjonsplan.

12. Løfteinnretninger og -utstyr, jf. AML § 4-4 (1)

Ingen

13. Lysforhold, jf. AML § 4-4 (1)

Alle arbeidsrom vil få tilfredsstillende dagslysforhold og utsyn. Det etableres lystuneller i rom med lite dagslys. Belysning prosjekteres i henhold til Lyskulturs publikasjon 1B og NS-EN 12464-1.

14. Rømningsveier, jf. AML § 4-4 (1)

Rømningsveier er markert på plantegninger iht. brannkonsept. Rømningsplaner vil bli hengt opp i alle baseavdelinger og i personalavdelinger hvor også brannplaner/instruks vil være tilgjengelig.

15. Personalrom, jf. AML § 4-4 (1)

Garderober for begge kjønn er plassert i personalområdene. Det er dusjer og personaltoalett i garderobene. Spise/pauserom har egne kjøkken. Bøttekott og vaskerom er sentralt plassert i begge fløyene..

16. Førstehjelpsutstyr, jf. AML § 4-4 (1)

Det legges til rette for at førstehjelpsutstyr skal være tilgjengelig på de enkelte avdelingene og i personalavdelingen.

17. Ergonomiske forhold, jf. AML §§ 4-4 og 4-1 (1) og (2)

Ergonomiske forhold vil bli vurdert i samråd med BHT i Radøy kommune bl.a. hev-senk stallebord

Liv Grønningsæther
Siv Ark MNAL