

Ny rammeavtale for kontorrekvisita og skolemateriell mv.

Bergen kommune og en rekke samarbeidskommuner har inngått ny rammeavtale for kontorrekvisita og skolemateriell mv. med Staples AS. Avtalen gjelder fra 1.02.2019.

Avtalen er inngått for 2 år med opsjon på inntil 2 år.

Avtalen omfatter kategoriene:

KONTORREKVISITA/SKOLEMATERIELL

KOIPAPIR

DATAREKVISITA /ERGONOMIPRODUKTER

KONTORKJØKKENPRODUKTER (kaffe, te osv.)

På grunn av endringer i innkjøpsmønster vil det være en del endringer i sortimentet fra tidligere avtale. Antall produkter er redusert og kategorien tonere er blant annet tatt ut.

Prisene på ny avtale ligger i snitt 20 % lavere enn forrige avtale, men for enkelte produkter/kategorier kan prisene ha gått noe opp. Vi anbefaler derfor å gjøre gode søk i katalogen nå i oppstartsfasen, slik at man får oversikt over de ulike valgmuligheter innenfor de kategorier man vanligvis kjøper. For noen produkter vil prisen ha økt på produkt fra «gammel» katalog, mens det nå er lagt til nytt alternativ med betraktelig lavere pris.

Vi har stilt strenge krav til miljø på denne avtalen og mange produkter innehar derfor miljømerking. Vi oppfordrer til å velge disse der det finnes valgmuligheter og i tillegg begrense bruken av engangsartikler.

Det er stilt miljøkrav til transport; alle biler skal inneha minimum Euronorm 6 klassifisering og all levering innenfor indre bomring skal utføres med biler som er utslippsfrie.

Kontrakten innehar i tillegg et krav om inkluderende kontrakt for 1 person.

Vær oppmerksom på at leveringstid er satt til 2 dager etter bestillingsdag. Dette betyr at Bestillinger sendt leverandør innen kl.15. på mandag skal leveres seinest påfølgende torsdag før kl.15. Bestilling tirsdag leveres fredag. Bestilling onsdag leveres mandag osv.

Krav til leveringstid er endret i denne avtalen ut fra miljømessige hensyn da vi ønsker å redusere miljøbelastningen fra transport.

Vi ser ut fra statistikken fra den forrige avtalen at det er et stort antall småordre under 1000 kr. Det vil være et fokusområde for den nye avtalen å redusere dette antallet betraktelig. Vi håper alle vil være med å bidra til at denne statistikken går ned. Ved bedre planlegging og koordinering av innkjøp vil ordrestørrelsen gå opp og transportbelastningen reduseres.

Dersom dere har spørsmål til den nye avtalen, ta kontakt med avtaleansvarlig hos innkjøp konsern:

Ann-Kristin Olafsen

E-post: ann-kristin.olafsen@bergen.kommune.no

Telefonnummer: 408 02 247

Vi vil gjerne ha tilbakemeldinger dersom det skulle oppstå problemer knyttet til produkter, levering eller annet.