



Skatteetaten



Vår dato Vår referanse
11. desember 2019 2019/5549939-51

800 80 000 Org. nr
skatteetaten.no 974 761 076

RADØY KOMMUNE
Radøyvegen 1690
5936 MANGER

Rapportering av tredjepartsopplysninger for inntektsåret 2019 Pass og stell av barn

Barnehager, skolefritidsordninger og andre fritidsordninger plikter å levere informasjon om foreldres kostnader til pass og stell av barn, slik at Skatteetaten kan forhåndsutfylle disse opplysningene i skattemeldingen (det gjelder personlige skattepliktige).

Vi ber om at rettleidingen for utfylling og rapportering av tredjepartsopplysninger følges nøye. Rettleidingen og annen relevant informasjon finner du på:
www.skatteetaten.no/bedrift-og-organisasjon/rapportering-og-bransjer/tredjepartsopplysninger/andre-bransjer/pass-og-stell-av-barn/.

Opplysningsplikten er regulert i skatteforvaltningsloven § 7-10 bokstav b, jf. skatteforvaltningsforskriften § 7-10-5 til § 7-10-8.

Hvordan rapportere

Opplysningene leveres via Altinn. Du kan velge mellom to skjemaer, avhengig av behov:

- 1. Altinn-skjema "RF-1241 Tredjepartsopplysninger - pass og stell av barn"**
Dette skjemaet er for deg som skal registrere oppgaver manuelt. Skjemaet egner seg for alle som ikke skal sende inn store mengder oppgaver. På grunn av begrensninger i Altinn bør du ikke sende inn flere enn ca. 50 oppgaver i hver leveranse.
- 2. Altinn-skjema "RF-1301 Tredjepartsopplysninger som vedlegg"**
Med RF-1301 laster du opp tredjepartsopplysninger som en XML-fil direkte i Altinn. XML-filen må følge Skatteetatens spesifikasjoner, som du finner på vår nettside.

Dette må du ha klart før rapporteringen i januar

- påloggingsopplysninger til Altinn
- en Altinn-rolle med innsendings- og signeringsrettigheter
- alle opplysningene som skal rapporteres

Viktige datoer

- **20. januar:** Frist for ordinær rapportering



- **15. februar:** Frist for utsendelse av årsoppgave til skattepliktig
- **1. mars:** Frist for å få korreksjoner med i den forhåndsutfylte skattemeldingen

Brudd på opplysningsplikten

Ved brudd på opplysningsplikten kan Skatteetaten ilegge tvangsmulkt for å få opplysningspliktige til å levere pliktige oppgaver som mangler, jf. skatteforvaltningsloven § 14-1. Tvangsmulkten utgjør ett rettsgebyr per dag oppgavene ikke er levert. Vedtak om tvangsmulkt sendes ut noen dager etter ordinær frist med orientering om at mulkten vil løpe fra en bestemt fremtidig dato hvis oppgaver ikke blir levert. Opplysningspliktig unngår tvangsmulkt ved å levere oppgavene innen den nye korte fristen som er gitt i vedtaket. For informasjon om rettsgebyrets størrelse, se <https://www.skatteetaten.no/satser/rettsgebyr/>

Rapportering via datasystem

Mange datasystemer har direkte integrasjon mot Altinn. Ta kontakt med din leverandør av datasystem for mer informasjon om dette.

Tilbakemelding fra Skatteetaten

Når oppgavene er sendt inn, vil du få en tilbakemelding om at oppgavene er mottatt og kontrollert. Eventuelle feilmeldinger vil fremgå av tilbakemeldingen. **Det er viktig at du kontrollerer denne tilbakemeldingen fordi du må rette opp eventuelle feil og sende inn oppgaven på nytt.**

Oppdatering av kontaktopplysninger

Skatteetatens oppgavegiverregister henter opplysningspliktiges organisasjonsnavn og adresse automatisk fra Enhetsregisteret i Brønnøysund. Det er derfor viktig at disse opplysningene til enhver tid er oppdaterte. Dette gjøres ved å fylle ut samordnet registermelding til www.brreg.no.

Eventuelle endringer i Skatteetatens oppgavegiverregister vedrørende kontaktinformasjon, dvs. navn og telefon-/mobilnummer og e-postadresse til kontaktperson, må også meldes til oss via Altinn-skjema: **RF-1312 Tredjepartsopplysninger - nye opplysninger til oppgavegiverregisteret.**

Test filformatet

Vi anbefaler de som leverer tredjepartsopplysninger som filvedlegg å sende inn testoppgaver. Ved å delta på test har dere mulighet til å teste hele verdikjeden. Les mer om å delta på test her: www.skatteetaten.no/gldtest

Har du spørsmål?

Ta kontakt med Skatteetaten på e-post: grunnlagsdata@skatteetaten.no, eller ring Skatteetaten på telefon: 800 80 000, tastevalg 1-3-3.

Vennligst oppgi organisasjonsnummer ved alle henvendelser.

Med vennlig hilsen
Skatteetaten