

## Databehandleravtale

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom



som behandlingsansvarlig

og

INNOVASJON NORGE

som databehandler

## 1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

## 2. Formål

Formål med denne avtalen er å gi behandlingsansvarlig anledning til å benytte Innovasjon Norges sentrale elektroniske søknadsløsning til mottak av søknader om finansiering under bygdeutviklingsordningen.

Ordningen med bygdeutviklingsmidler slik denne er hjemlet i forskrift om midler til bygdeutvikling (FOR-2009-01-28-75) bygger på en arbeidsdeling mellom kommunene og Innovasjon Norge.

Etter forskriften § 4 skal søknad om midler som forvaltes på regionalt nivå sendes til søkers kommune, som skal sende søknaden videre til Innovasjon Norge for videre saksbehandling sammen med kommunens uttalelse i saken. For å sikre en rask og effektiv saksbehandling har Innovasjon Norge etablert en nasjonal elektronisk søknadsportal der søknader mottas på vegne av kommunene, som får tilgang til søknadene gjennom sikker innlogging i portalen med kommunes brukeridentitet. Også videresending av søknaden til Innovasjon Norge sammen med kommunens uttalelse skjer i den elektroniske søknadsportalløsningen. Innovasjon Norges egen behandling av søknaden tar først til når søknaden er mottatt fra kommunen.

Partene legger til grunn at Innovasjon Norge i den fasen som over er beskrevet, er å anse som en databehandler for kommunen.

Innovasjon Norge som databehandler håndterer i denne fasen personopplysninger som mottas fra de aktuelle søkere. Dette kan typisk være opplysninger om søkers finansielle stilling, ligningsopplysninger, sivilstatus mv.

Behandlingsansvarlig er kjent med og aksepterer at Innovasjon Norge vil ha tilgang til de personopplysninger som er registrert i fasen der Innovasjon Norge har en rolle som databehandler, all den tid Innovasjon Norge iht. lov- og forskriftsverk er tillagt ansvar for saksbehandling og beslutning om tildeling av bygdeutviklingsmidler.

## 3. Databehandlers plikter

Databehandler skal følge de rutiner og instruksjer for behandlingen som behandlingsansvarlig til enhver tid har bestemt skal gjelde.

Databehandler plikter å gi behandlingsansvarlig tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon, og bistå, slik at behandlingsansvarlig kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Behandlingsansvarlig har, med mindre annet er avtale eller følger av lov, rett til tilgang til og innsyn i personopplysningene som behandles og systemene som benyttes til dette formål

knyttet til søknader fra søkere i behandlingsansvarliges kommune(r). Databehandler plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør. Det vises i den anledning til den lovbestemte taushetsplikt som gjelder for Innovasjon Norge, hjemlet i lov om Innovasjon Norge § 27.

#### **4. Bruk av underleverandør**

Behandlingsansvarlig er kjent med og aksepterer at databehandler gjennom offentlig anbud har engasjert og vil engasjere eksterne selskaper til drift og vedlikehold av søknadsløsningen. Per avtaletidspunkter drifter selskapene Evry AS, Communicate Norge AS og Item Consulting AS den tekniske søknadsløsningen for landbrukssøknader under bygdeutviklingsordningen på vegne av databehandler.

Samtlige som på vegne av databehandler utfører oppdrag der bruk av de aktuelle personopplysningene inngår, skal være kjent med databehandlers avtalemessige og lovmessige forpliktelser og oppfylle vilkårene etter disse.

#### **5. Sikkerhet**

Databehandler skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter. Databehandler skal ved behov på forespørsel dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på Behandlingsansvarliges forespørsel.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

#### **6. Sikkerhetsrevisjoner**

Databehandler skal gjennomføre sikkerhetsrevisjoner for systemer og lignende som omfattes av denne avtalen etter nærmere avtale med Behandlingsansvarlig.

#### **7. Avtalens varighet**

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Avtalen vil kunne endres eller bortfalle ved endringer i lov- og forskriftsverk som hjemler arbeidsdelingen mellom kommunene/kommunal landbruksforvaltning og Innovasjon Norge, eller ved nye tekniske løsninger utviklet til bruk for mottaksbehandling av søknader under ordningen.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning

Avtalen kan sies opp av begge parter med en gjensidig frist på 3 – tre – måneder, jf. punkt 8 i denne avtalen.

## 8. Ved opphør

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen, i den grad ikke opplysningene er slettet som følge av fullført behandling av søknaden eller for øvrig i tråd med personopplysningslovens regler.

Det skal avtales at databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle dokumenter, data, disketter, cd-er mv, som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting og eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen innen rimelig tid etter avtalens opphør ved anmodning om dette fra behandlingsansvarlig.

## 9. Meddelelser

Meddelelser etter denne avtalen skal sendes skriftlig og kan sendes i elektronisk form mellom partene.

## 10. Lovvalg og vernefing

Avtalen er underlagt norsk rett og partene vedtar Oslo tingrett som vernefing. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

\*\*\*

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

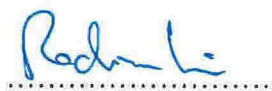
Sted og dato

Behandlingsansvarlig



(underskrift)

Databehandler



(underskrift)

## Databehandleravtale

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom

TORIC W. MØLEN

som behandlingsansvarlig

og

INNOVASJON NORGE

som databehandler

## 1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

## 2. Formål

Formål med denne avtalen er å gi behandlingsansvarlig anledning til å benytte Innovasjon Norges sentrale elektroniske søknadsløsning til mottak av søknader om finansiering under bygdeutviklingsordningen.

Ordningen med bygdeutviklingsmidler slik denne er hjemlet i forskrift om midler til bygdeutvikling (FOR-2009-01-28-75) bygger på en arbeidsdeling mellom kommunene og Innovasjon Norge.

Etter forskriften § 4 skal søknad om midler som forvaltes på regionalt nivå sendes til søkers kommune, som skal sende søknaden videre til Innovasjon Norge for videre saksbehandling sammen med kommunens uttalelse i saken. For å sikre en rask og effektiv saksbehandling har Innovasjon Norge etablert en nasjonal elektronisk søknadsportal der søknader mottas på vegne av kommunene, som får tilgang til søknadene gjennom sikker innlogging i portalen med kommunes brukeridentitet. Også videresending av søknaden til Innovasjon Norge sammen med kommunens uttalelse skjer i den elektroniske søknadsportalløsningen. Innovasjon Norges egen behandling av søknaden tar først til når søknaden er mottatt fra kommunen.

Partene legger til grunn at Innovasjon Norge i den fasen som over er beskrevet, er å anse som en databehandler for kommunen.

Innovasjon Norge som databehandler håndterer i denne fasen personopplysninger som mottas fra de aktuelle søkere. Dette kan typisk være opplysninger om søkers finansielle stilling, ligningsopplysninger, sivilstatus mv.

Behandlingsansvarlig er kjent med og aksepterer at Innovasjon Norge vil ha tilgang til de personopplysninger som er registrert i fasen der Innovasjon Norge har en rolle som databehandler, all den tid Innovasjon Norge iht. lov- og forskriftsverk er tillagt ansvar for saksbehandling og beslutning om tildeling av bygdeutviklingsmidler.

## 3. Databehandlers plikter

Databehandler skal følge de rutiner og instruksjoner for behandlingen som behandlingsansvarlig til enhver tid har bestemt skal gjelde.

Databehandler plikter å gi behandlingsansvarlig tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon, og bistå, slik at behandlingsansvarlig kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Behandlingsansvarlig har, med mindre annet er avtale eller følger av lov, rett til tilgang til og innsyn i personopplysningene som behandles og systemene som benyttes til dette formål

knyttet til søknader fra søkere i behandlingsansvarliges kommune(r). Databehandler plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør. Det vises i den anledning til den lovbestemte taushetsplikt som gjelder for Innovasjon Norge, hjemlet i lov om Innovasjon Norge § 27.

#### **4. Bruk av underleverandør**

Behandlingsansvarlig er kjent med og aksepterer at databehandler gjennom offentlig anbud har engasjert og vil engasjere eksterne selskaper til drift og vedlikehold av søknadsløsningen. Per avtaletidspunkter drifter selskapene Evry AS, Communicate Norge AS og Item Consulting AS den tekniske søknadsløsningen for landbrukssøknader under bygdeutviklingsordningen på vegne av databehandler.

Samtlige som på vegne av databehandler utfører oppdrag der bruk av de aktuelle personopplysningene inngår, skal være kjent med databehandlers avtalemessige og lovmessige forpliktelser og oppfylle vilkårene etter disse.

#### **5. Sikkerhet**

Databehandler skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter. Databehandler skal ved behov på forespørsel dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på Behandlingsansvarliges forespørsel.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

#### **6. Sikkerhetsrevisjoner**

Databehandler skal gjennomføre sikkerhetsrevisjoner for systemer og lignende som omfattes av denne avtalen etter nærmere avtale med Behandlingsansvarlig.

#### **7. Avtalens varighet**

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Avtalen vil kunne endres eller bortfalle ved endringer i lov- og forskriftsverk som hjemler arbeidsdelingen mellom kommunene/kommunal landbruksforvaltning og Innovasjon Norge, eller ved nye tekniske løsninger utviklet til bruk for mottaksbehandling av søknader under ordningen.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning

Avtalen kan sies opp av begge parter med en gjensidig frist på 3 – tre – måneder, jf. punkt 8 i denne avtalen.

## 8. Ved opphør

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen, i den grad ikke opplysningene er slettet som følge av fullført behandling av søknaden eller for øvrig i tråd med personopplysningslovens regler.

Det skal avtales at databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle dokumenter, data, disketter, cd-er mv, som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting og eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen innen rimelig tid etter avtalens opphør ved anmodning om dette fra behandlingsansvarlig.

## 9. Meddelelser

Meddelelser etter denne avtalen skal sendes skriftlig og kan sendes i elektronisk form mellom partene.

## 10. Lovvalg og verneeting

Avtalen er underlagt norsk rett og partene vedtar Oslo tingrett som verneeting. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

\*\*\*

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

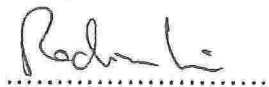
Sted og dato

Behandlingsansvarlig



(underskrift)

Databehandler



(underskrift)