

Årsrapport 2013



 **IKAH**
Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS

Innhold:

Selskapet sin administrasjon 2011-2013:.....	3
Styret etter 26. april 2013:	3
Tilsette i selskapet:.....	3
Eksterne tenester	3
Rekneskap og økonomi	3
Arbeidsforhold	3
Tabell 1. Arbeidsresultat 2013:.....	4
Ordningstenesta og katalogisering:	4
Tabell 2. Ordna og registrerte arkiv 2013:	4
Arkivdepot og formidling frå papirarkiver:	4
Tabell 3. Mottekne aksjonar papirarkiv:	6
Tabell 4. Mottekne aksjonar el-arkiv:	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Elektronisk arkivdepot og formidling:	7
Arkivfagleg rådgjeving og kursverksemd:	7
Tabell 5. Ekspedisjonar frå arkivet 2013:	7
Tabell 6. Kurs og seminar 2013	8
Tabell 7. Depotbestand ved IKAH per 31.12.2017:	10



«Dokument frå skya på Fjøsangerveien» FOTO: Bergens Tidende

Selskapet sin administrasjon 2012-2013:

Representantskapet er selskapet sitt øvste organ. Ordinært representantskapsmøte vart avhalde på Solstrand hotell og Spa 16. april 2013. Representantskapet vart leia av Lars Barstad frå Meland kommune. Nestleiar er Elin Valland Haugen frå Kvinnherad kommune.

Styret etter 16. april 2013:

Leiar: Jan Tore Helle, Bergen kommune.
Nestleiar: Birte Aasen, Bergen kommune
Styremedlem: Ole J. Opkvitne, Voss kommune
Styremedlem: Sigrid Laupsa, Kvam herad
Styremedlem: Simen Soltveit, Fusa kommune
Tilsettrep.: Øyvind Olsen, IKA Hordaland
Observatør: Marianne Herfindal, Statsarkivet

Varamedlem etter 26. april 2012:

1. Vara: Bente Skjerping, Osterøy kommune
2. Vara: Reidar Mehl, Ulvik kommune
3. Vara: Jenny Aanderaa, Bømlo kommune
Tilsettrepresentant; Lill Tåve Jørgensen

Valnemnd etter 16. april 2013

Leiar: Gunvor Utne Mæland, Kvam Herad
Medlem: Siv Bua Rasmussen Sveio kommune
Medlem: Berit Svellingen, Øygarden kommune

Styret har avhalde fem møter og handsama 24 saker. Selskapet hadde sju tilsette, fem faste eit engasjement og ein prosjektstilling. Samla sett utgjorde dette x årsverk.

Tilsette i selskapet:

Lill Tåve Jørgensen, fagarbeider
Inge Vikane, fagarbeider
Rune Lothe. dagleg leiar
Eirik Netteland, rådgjevar
Anita Haugen Lie, rådgjevar
Øyvind Olsen, rådgjevar
Åse Eikemo Strømme, konsulent (34 % stilling)
Camilla Skjold Andersen (engasjement 25% stilling)

Eksterne tenester

Selskapet kjøper tenester frå:

- Bergen Kommune, reinhaldsteneste
- Bergen Kommune, lokalar og magasiner
- Deloitte, revisortenester
- Fjell kommune, rekneskapstenester
- Pitney Bowes AS, skannar og kopimaskin
- Telsys AS, e-postklient og webhotell
- Phonnnect, telefonitenester

Rekneskap og økonomi

Rekneskapet for 2013 syner eit mindreforbruk på kr. 530.462,71. Mindreforbruket skuldast delvis lågare sosiale utgifter enn budsjettert samt inntekter frå sal av konsulentbistand. Vi har og fått refusjonar som vi ikkje budsjetterte med. Videre er det generert noko overskot i samband med aukte finansinntekter samt at fleire enn budsjettert har delteke på kursa våre

Arbeidsforhold

Selskapet hadde i 2013 eit sjukefråvær på 6,2 % av arbeidstida noko som er ein auke på 2 % frå 2012. Sjukefråveret skuldast ikkje arbeidsrelaterte forhold.

Selskapet søkje og tilretteleggje for dei tilsette i alle livsfasar. Arbeidet for et godt arbeidsmiljø er en kontinuerlig prosess. Selskapets si verksemd forureinar ikkje det ytre miljøet.



Foto: IkaH

Tabell 1. Arbeidsresultat 2013:

	2010	2011	2012	2013
Aksesjonsførte arkiv (hyllemeter hm.)	245,6	780	287	906
Avleveringar e-arkiv (tal datasett)	9	11	8	0
Arkivbestand papirarkiv hm.	944	1739	2024	2938
Arkivbestand e-Arkiv	56	67	75	75
Ordna og registrerte papirarkiv hm.	110,5	306,8	89,1	85,6
Tal kurs	38	12	7	9
Tal kursdeltakarar	528	300	153	225
Månadssverk	51	51	50	55

Ordningstenesta og katalogisering:

Ordning av dei eldre administrative arkiva (1837- 1965) er ei teneste som alle eigarane får. Arbeidet omfattar mottak, grovsortering, oppstilling, finordning, pakking og etikettering samt utarbeiding av ein arkivkatalog. Arbeidet er organisert slik at kvar av eigarkommunane sine arkiv blir ordna som eit samanhengande arbeid. Kostnader i samband med arbeidet er dekkja som ein del av eigartilskotet.

I 2013 vart brukt om lag 9 månadsverk til ordning og registrering av 85,5 hyllemeter. Arkiva etter Odda kommune er henta inn som den siste kommunen i ordningsprosjektet frå 1837-1965.

Vi får tilbakemeldingar på at arbeidet som er gjort held svært høg kvalitet og at leiting etter gamle arkivsaker tek mykje mindre tid no som arkivet er ordna.

Tabell 2. Ordna og registrerte arkiv 2013:

Kommune	Type Arkiv	Hm
Eidfjord	Eldre arkiv	18
Fedje	Eldre arkiv	7,5
Fjell	Eldre arkiv	15
Kvinnherad	Helsekort	2,6
Modalen	Eldre arkiv	20
Lindås	Klientmapper PPT	7
Odda	Eldre arkiv	9
Øygarden	Helsekort	6,5
SUM		85,6

Arkivdepot og formidling frå papirarkiver:

Tenesta deponering av eldre administrativt arkivmateriale samt personregister vart utvida til ei eigenfinansiert depotordning i 2005. Ordninga bygger på selskapsavtalen samt ein eigen avtale om depot, der eigarane reserverer og betalar for den plassen dei har til råde.

I dag har 31 kommunar avtale om arkivdepot hjå oss. Dei betalar kr 450,- pr. hyllemeter arkivplass dei ynskjer å ha tilgjengeleg.

Arkivdepotet vårt rommar no 2813 hyllemeter og vert utvida i tråd med eigarane sine ynskjer.



Dansk Skanning leverar digitalisert arkiv frå Os kommune

I løpet av 2013 kom det 906 nye hyllemeter arkiv til depot. Mottak oppstilling i magasin samt kontroll utgjorde over to månadsverk Sakshandsaming åleine utgjorde i overkant av eit månadsverk åleine og vi handsama 189 saker om utlån og innsyn i av dei deponerte arkiva. Vi får framleis gode tilbakemeldingar for kort sakshandsamingstid for innsyn. I dei fleste tilfelle har ein arkivmateriale i hende 1-3 dagar etter bestilling. Opningstida på lesesalen er etter avtale utvida fram til klokka 19.00, slik at folk no kan komme utanom ordinær arbeidstid.

Tabell 3. Mottekne aksesjonar papirarkiv:

Aks.nr.	Mottatt frå	Innhald	hm	Dato
1-2013	Askøy	Personregister (ikkje deponert som avtalt)	0	Ikkje deponert
18/2012	Os	Eigedomsarkiv (avtalt 2012 men deponert i 2013)	126,5	25.01.2013
2-2013	Kvinnherad	Helsestasjon	2,6	16.01.2013
3-2012	Lindås	Nordhordaland PPT	7,0	03.06.2013
4-2012	Bømlo	Bremnes legekantor (ikkje deponert som avtalt)	0	Ikkje deponert
5-2012	Fjell	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	138	11.04.2013
6-2012	Lindås	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	79	04.09.2013
7-2012	Askøy	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	326	22.07.2013
8-2012	Øygarden	Helsekort, sjukeheim PLOMS	6,5	09.07.2013
9-2012	Eidfjord	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	2,3	02.10.2013
10/2012	Bømlo	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	69	21.10.2013
11/2012	Fitjar	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	44	20.08.2013
12/2012	Tysnes	Eldre arkiv etter 1965 til ordning	106	07.11.2013
SUM			906	



Illustrasjonsbilete frå kommunar som ikkje har vitja.

Elektronisk arkivdepot og formidling:

Ordninga med elektronisk arkivdepot vart oppretta i 2006 og er basert på ein depotavtale og eit avleveringsreglement. Utgiftene til denne tenesta vert finansiert gjennom eit eige tilskot som vert fordelt på eigarkommunane jf. eigarandelen, og skal i utgangspunktet dekke ei stilling. Vi har i dag 28 kommunar som har inngått avtale om depot for elektronisk materiale.

Området elektroniske arkivdepot er eit viktig satsingsområde. Vi opplever at det er uavklara ansvarsforhold mellom arkiv og IT omkring avlevering av elektroniske arkiv i kommunane. Vi ser og at arbeidet vi må gjere for å få ei avlevering over til eit godkjent format er tidkrevjande. Nye forskrifter der kravet til e-depot vert skjerpa, er på trappene og det er brukt mykje tid på å setje seg inn i dei nye krava.

I 2013 var det planlagt 11 deponeringer av system frå kommunane. Grunna at sjølve deponeringane ikkje hadde god nok kvalitet, tidsnaud samt at arbeidet ikkje fekk prioritert er alle dei planlagde deponeringane utsatt.



Gamle bøker og protokollar frå arkivet

Arkivfagleg rådgjeving og kursverksemd:

Arkivfagleg rådgjeving samt kurs knytt til arkivfaglege emne utgjer ei viktig oppgåve for oss. Utgiftene til tenesta vert dekkja gjennom eigartilskotet frå kommunane. Vi besvarer dagleg opp til fleire e-postar og telefonar som gjeld arkivfagleg rådgjeving.

I løpet av 2013 la vi att 148 dagsverk ute i eigarkommunane i samband med rådgjeving og rettleiing samt prosjektarbeid. I løpet av året deltok 225 person på seminar, kurs og samlingar i regi av IKA-Hordaland IKS.

Vi har vidare arbeid for å få på plass ei betre telefoniløysing samt ei betre e-postløysing som bidreg til at vi aukar servicenivået vårt samt gjer oss meir tilgjengeleg. Denne er venta ferdig implementert i løpet av 2014.

Tabell 5. Ekspedisjonar frå arkivet 2013:

	Eldre arkiv	Personregister	Lesesal	Sum
Tal	55 stk	142 stk	19	216 stk
Tidsbruk	113 timer	71,0 timer	14 timer	198 timar

Tabell 6. Kurs og seminar 2013

Dato	Stad	Emne	Deltakarar
14. januar 2013	Bergen	Innføring elektronisk arkiv	31
07.februar 2013	Øygarden	Arivleiarssamling	6
19. februar 2013	Kvam	Arkivleiarssamling	5
05. mars 2013	Bergen	Arkivplanworkshop	9
08. mars 2013	Stord	Innføring i Arkivlova med forskrifter	10
15. mars 2013	Lindås	Innføring i Arkivlova med forskrifter	34
20.mars 2013	Bergen	Elevdokumentasjon	32
15.april 2013	Os	Kontaktkonferansen 2013	57
15.mai 2013	Bergen	Elevdokumentasjon	20
23.mai 2013	Bergen	Arkivplanworkshop	9
03.oktober 2013	Bergen	Overformynderiet	23
Totalt			236

Tabell 8. Depotbestand ved IKAH per 01.01..2014:

Kommune	Personregister	Eldre ordna	Eldre uordna	Totalt	Ledige	e-Arkiv
	Papirarkiv	papirarkiv	papirarkiv		hyllemeter	
	(hyllemeter)	(hyllemeter)	(hyllemeter)	(hyllemeter)	pr.1.1.2014 (hyllemeter)	(Datasett)
Askøy kommune	71	44	326	441	159	4
Austevoll kommune	24	36	0	60	90	1
Austrheim kommune	8	15	0	23	77	2
Bømlo kommune	64	36	69	169	281	11
Eidfjord kommune	0	0	32	32	0	0
Etne kommune	12	35	0	47	103	6
Fedje kommune	3	12	0	15	10	0
Fitjar kommune	10	8	44	62	28	1
Fjell kommune	39	44	138	221	279	7
Fusa kommune	19	0	0	19	41	1
Granvin herad	3	22	0	25	79	0
Jondal kommune	11	3	0	14	34	0
Kvam herad	37	0	0	37	80	2
Kvinnherad kommune	79	74	0	153	297	5
Lindås kommune	83	40	79	202	198	3

Masfjorden kommune	2	34	0	36	19	4
Meland kommune	24	21	59	104	151	3
Modalen kommune	4	27	0	31	29	0
Odda kommune	34	0	10	44	36	1
Os kommune	29	33	337	399	401	2
Osterøy kommune	45	0	0	45	55	6
Radøy kommune	16	37	0	53	92	4
Samnanger kommune	3	33	0	36	1	0
Stord kommune	41	0	0	41	59	3
Sund kommune	8	25	92	125	95	0
Sveio kommune	15	55	0	70	230	0
Tysnes kommune	7	22	106	135	185	0
Ullensvang herad	3	62	0	65	135	0
Ulvik herad	12	18	0	30	90	0
Vaksdal kommune	33	34	0	67	133	7
Voss kommune	0	0	0	0	300	0
Øygarden kommune	12	0	0	12	203	0
Sum	751	770	1292	2813	3970	75

*Illustrasjonsbilde
frå kommune som
Ikah har vitja.*

