

REFERAT FRÅ FØREHANDSKONFERANSE		Nr: /	Arkivsaknr:
Gbnr: <b>25/129</b>	Type tiltak: <b>Einebustad m/leilighet</b>	Førehandskonferanse dato:	
Heimelshavar: <b>Morten Unneland</b>	Førehandskonferanse bestilt dato:	Data for førehandskonferanse: <b>08.08.13.</b>	
<b>TIL STADES</b>			
Tiltakshavar: <b>Morten Unneland</b>	Ansvarleg søker:	Andre: <b>Atle Magnar Unneland.</b>	
Fra Radøy kommune:			
<input checked="" type="checkbox"/> Byggesak: <b>Hogne Askeland</b> <input checked="" type="checkbox"/> Plan: <b>kjersti Flatråker</b> <input type="checkbox"/> VA: <input type="checkbox"/> Landbruk:			
<b>EIGEDOM OG PLANSTATUS</b>			
Gjeldande arealplan(ar):  <input checked="" type="checkbox"/> Reguleringsplan: <b>Bøvågen</b> <input type="checkbox"/> Kommunedelplan: <input type="checkbox"/> Kommuneplan: <input type="checkbox"/> Anna:	Eigedom:  <input type="checkbox"/> Bebygd <input checked="" type="checkbox"/> Ubebygd <input type="checkbox"/> Frådelt <input type="checkbox"/> Skal delast frå		
Planstatus:  <input checked="" type="checkbox"/> Regulert til formålet <input type="checkbox"/> KP/KDP har rett formål <input type="checkbox"/> LNF-formål <input type="checkbox"/> Strandsone	Dispensasjon frå plan:  <input checked="" type="checkbox"/> Ikkje naudsynt <input type="checkbox"/> Naudsynt <input type="checkbox"/> Har søkt dispensasjon <input type="checkbox"/> Har fått dispensasjon		
<b>ANNA MYNDE OG PRIVATRETTSLEGE RETTAR</b>			
Fråsegn eller løye frå anna mynde naudsynt:  <input type="checkbox"/> Landbruksmynde <input type="checkbox"/> Hamnemynde <input checked="" type="checkbox"/> Vegmynde <input type="checkbox"/> Kulturminnemynde <input type="checkbox"/> VA <input type="checkbox"/> Arbeidstilsynet <input type="checkbox"/> Regional planmynde <input type="checkbox"/> Andre:			
Vatn:  <input checked="" type="checkbox"/> Krav om tilkopling til kommunalt vassverk <input type="checkbox"/> Privat vatn <input type="checkbox"/> Må dokumentere private rettar	Avløp og utsleppsløyve:  <input checked="" type="checkbox"/> Krav om tilkopling til kommunalt avløp <input type="checkbox"/> Privat avløp <input type="checkbox"/> Må dokumentere private rettar <input type="checkbox"/> Må søke utsleppsløyve	Veg:  <input checked="" type="checkbox"/> Søknad om avkjøring <input type="checkbox"/> Dispensasjon frå byggeavstand til veg <input type="checkbox"/> Krav om tinglyst rett til veg og/eller parkering	
<b>BYGGESAK</b>			
Tiltak på bebygd eigedom:  <input type="checkbox"/> Mindre tiltak <input type="checkbox"/> Hus nr 2 på bruk <input type="checkbox"/>	Avstand nabogrense:  <input checked="" type="checkbox"/> ≥ 4 meter <input type="checkbox"/> ≤ 4 meter, nabofråsegn naudsynt	Søknad inn omfattet terrenghandsaming:  <input checked="" type="checkbox"/> Terrenginngrep <input type="checkbox"/> Støttemurar <input type="checkbox"/> Andre tiltak	
Estetisk utforming:  <input checked="" type="checkbox"/> Søknad må gjere rede for estetisk utforming	TEK 10:  <input checked="" type="checkbox"/> Krav til tilgjengeleg bueining <input checked="" type="checkbox"/> Krav til tilgjengeleg bad <input checked="" type="checkbox"/> Krav til tilgjengeleg tilkomst <input type="checkbox"/> Dispensasjon naudsynt	Avfall:  <input type="checkbox"/> Krav til miljøsanneringsbeskrivelse <input checked="" type="checkbox"/> Krav til avfallsplan	

Anna:

## SAKSHANDSAMING

Søknadsform byggesak:	Sakshandsamingstid byggesak:	Dokumentasjonskrav (søknad utan ansvar):
<input checked="" type="checkbox"/> Søknad med krav til ansvar <input type="checkbox"/> Søknad uten krav til ansvar <input type="checkbox"/> Dispensasjon	<input checked="" type="checkbox"/> Byggesak, 3 veker <input type="checkbox"/> Byggesak, 12 veker <input type="checkbox"/> Dispensasjon, ingen frist	<input type="checkbox"/> Heimelshavarfråsegn <input type="checkbox"/> Nabofråsegn <input checked="" type="checkbox"/> Nabovarsel <input checked="" type="checkbox"/> Målsett situasjonsplan <input checked="" type="checkbox"/> Målsette teikningar/snitt <input checked="" type="checkbox"/> Opphavleg og nytt terren
Naudsynte søknader til anna mynde:	<i>Sakshandsamingstida vert rekna frå søknaden er komplett, og naudsynt uttale/loyve frå anna mynde ligg føre.</i>	
For søknadspliktige tiltak påoper gebyr etter kommunens gebyrregulativ:		

Søknad kr: 10.000,-

Dispensasjon kr:

Anna:

## FERDIGSTILLING OG TIDSAVGRENSA TILSYN

Søknad om ferdigattest:	Dokumentasjonskrav:		
<input checked="" type="checkbox"/> Skal søkjast av ansvarleg søker (SØK) <input type="checkbox"/> Skal søkjast av tiltakshavar	<input checked="" type="checkbox"/> Innmålingsdata <input checked="" type="checkbox"/> Juseringar/avvik <input type="checkbox"/> Kontrollerklæringer ved uavhengig kontroll	<input type="checkbox"/> Sørvisavtale minireinseanlegg <input checked="" type="checkbox"/> Betalt påkopling til kommunalt vassverk	

I samband med søknad om ferdigattest vil bygningsmynda halde tilsyn i samsvar med byggesaksforskriften § 15-3, og krevje innsendi følgjande dokumentasjon (gjeld søknad med ansvar):

- Samsvarsserklæringer
- Dokumentasjon for handsaming av avvik
- Tiltakshavars signatur for mottak av FDV-dokumentasjon
- Miljøsanneringsbeskrivelse
- Avfallsplan
- Faktisk deponering av avfall

## REFERAT GODKJENT OG KOPI MOTTEKE

Referatet er basert på det underlag av materiale som er lagt frem i førehandskonferansen. Det gjerast merksam på at førehandskonferansen berre har karakter som gjensidig orientering og den gjev ikkje nokon av partane rettar i den seinare sakshandsaminga. Nabomerknadar, uttale frå offentlege mynde og politiske vedtak mv. vil kunne føre til krav om endring av prosjektet, forlenga sakshandsamingstid og endring av sakshandsamingssprosessen.

Referatet skal leggjast ved ei eventuell byggesøknad som sendast inn seinare.

Underskrift tiltakshavar: <u>Morten Unneland</u>	Underskrift ansvarleg søker: _____	For Radøy kommune: <u>Hjørne Høleland</u> <i>Øverstifikkatør</i>
---	---------------------------------------	--