



Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

STANDARD AVTALE OM DISPOSISJONSRETT TIL it's learning

Informasjon om kunden

Navn: Radøy kommune undervisningsetaten

Adresse: Krossv. 8, N-5936 MANGER

Organisasjonsnr: 954 748 634

Tlf: 56 34 90 00

Faks: 56349001

Kontraktsansvarlig: Helge Vallestad

Direkte telefon: 56349025

E-post: helge.vallestad@radoy.kommune.no / postmottak@radoy.kommune.no

Databehandlingsansvarlig: Harald Stanghelle

Direkte telefon: 56349009

E-post: harald.stanghelle@radoy.kommune.no

Support-kontakt : Avklarast i neste veke

Direkte telefon:

E-post:

Kontaktperson it's learning: Elisabeth Vik - Salgskoordinator

Direkte telefon:

E-post: elisabeth.vik@itslearning.com

Segment: Barneskole Ungdomsskole Videregående skole Høyere utdanning

Avtalen omfatter

Pilotavtale Førstegangsavtale Fornyet avtale X Supportavtale

Driftsmiljø: Drift på it's learning servere Drift på egne servere

Bilag nr:

ASP-avtale	1
Support avtale	2
Samtykkeklausul	3
Forslag til brev til foreldre	4
Prisoversikt	5
Bestillingsskjema	6

Initielt antall brukere:	Fri Bruk (5 skoler)
Dette gjelder følgende skoler:	Austebygd skule, 5939 Sletta Manger skule, 5936 Manger Sæbø skule, 5938 Sæbø Radøy ungdomsskule, 5936 Manger (EKSISTERENDE BRUKER) Hordabø skule, 5937 Bøvågen(EKSISTERENDE BRUKER) Denne avtalen erstatter gjeldende avtale med Radøy u.skole og Hordabø skule.
Avtalelengde:	36 mnd
Startdato:	01.01.2010– gjelder alle skolene over. Radøy u.skule – er kunde fra før: kontraktsdato: 01.06 Hordabø skule – er kunde fra før: kontraktsdato: 01.01 Desse to skolene samkjører startdato f.om. 01.01.2010
Rapportering til:	

1. Parter

Denne avtalen er inngått mellom it's learning as, org nr 980 682 765 (heretter "Lisensgiver") og kunde spesifisert på side 1 i avtalen (heretter "Lisenstaker"). Avtalen regulerer partenes rettigheter og plikter i Lisensperioden.

2. Lisensens gjenstand

Lisensen gjelder programvaren it's learning (heretter kalt "Programvaren") som er utviklet av Lisensgiver. Formålet med Programvaren er å lette det administrative arbeidet knyttet til Lisenstakers virksomhet ved å etablere et virtuelt læringsmiljø. Lisensens gjenstand er adgangen til og bruken av Programvaren, samt adgangen til Lisensgivers nettsted <http://www.its-learning.com>. Lisensgiver skal autorisere Lisenstaker slik at Lisenstaker gis rett til å utstede passord til Nettstedet til det antall brukere som Lisensgiver autoriserer slik at brukerne gis adgang til Programvaren og Nettstedet i Lisensperioden. Lisensgiver er ikke forpliktet til å autorisere flere brukere enn det som fremgår av pkt 4 nedenfor.

3. Lisensperiode

Lisensen gjelder for perioden spesifisert i denne avtalen under "avtalelengde" fra "startdato". ("Lisensperioden"). I fortssettelsen vil avtalen automatisk fornyes for samme periode dersom ikke noen av partene skriftlig sier opp avtalen senest 30 dager før Lisensperioden er utløpt.

4. Lisensavgift

Lisenstaker skal i Lisensperioden betale lisensavgift til Lisensgiver i henhold til opplysninger på denne avtalen. En bruker anses som aktiv ved førstegangs pålogging på Nettstedet. Lisensavgiften forfaller ved signering av ordrebekreftelsen. Ved fornyelse av avtalen etter pkt 3 ovenfor, gjelder pris på tidspunktet for fornyelsen. Lisensavgiften i Lisensperioden gir Lisenstaker rett til å autorisere et grunnantall brukere, spesifisert på side 1 i avtalen. Lisenstaker kan utover dette autorisere grupper på minimum 50 brukere til en gjeldende lisensavgift. Lisensgiver kan ta/be om utskrift av statistikk for autoriserte brukere. Prisene kan justeres av it's learning as med virkning fra 1. januar hvert år.

5. Videreilisensiering, salg

Lisenstaker kan ikke overdra sine rettigheter etter denne lisensavtalen til tredjemenn ved salg, videreilisensiering, leasing, leie eller på annen måte.

6. Rettigheter til Programvaren

Lisensgiver har eiendomsrett og opphavsrett til programvaren. Med unntak av det som uttrykkelig er angitt i denne avtalen gir ikke denne avtalen Lisenstaker eiendomsrett eller opphavsrett til programvaren. Innbetaling av Lisensavgift gir Lisenstaker kun en ikke eksklusiv disposisjonsrett til programvaren for det antall brukere som er angitt i ordrebekreftelsen.

7. Forbud mot rekonstruering

Lisenstaker har ikke lov til å rekonstruere, tilbakeføre, dekompile, demontere, lage avledede versjoner av eller på annen måte søke å oppdage eller finne kildekoden for Programvare, med unntak av i den grad Lisenstaker uttrykkelig tillates å dekompile i henhold til gjeldende lov (åndsverkloven § 39h og 39i).

8. Maskin- og programvare

Dato: <date

>

it's learning as

Side: 3 av 14

Edvard Griegsvei 3, P.B. 2686, N-5836 Bergen, Norway.

Tel: (+47) 55 23 60 70 Fax: (+47) 55 23 60 71 Web: www.itsolutions.no

Lisenstaker er klar over de særskilte krav til Lisenstakers egen program- og maskinvare (herunder andre lisenser) som bruken av Programvaren og Nettstedet forutsetter, og bærer således selv den fulle og hele risikoen for funksjonaliteten av egen maskin- og programvare, samt de nettverkløsninger som Programvaren og/eller Nettstedet direkte eller indirekte forholder seg til. Lisensgiver er ikke ansvarlig for kompatibiliteten i forholdet mellom Programvaren og/eller Nettstedet, og program- og/eller maskinvare på Lisenstakers side.

9. Ansvar

Programvaren leveres "som den er". Lisensgiver kan ikke holdes ansvarlig for feil og/eller funksjonalitetsmangler i Programvaren og/eller på Nettstedet. Lisensgiver kan ikke holdes ansvarlig for krenkelsers av opphavsrett eller andre rettigheter som tilligger tredjemenn, og som knytter seg til informasjon på Nettstedet lagt ut av Lisenstaker. Lisensgiver kan ikke holdes ansvarlig for tap som følge av uriktig eller ufullstendig informasjon på Nettstedet og/eller ved Programvaren påfører tredjemenn økonomiske tap og/eller ulemper. Lisenstaker plikter å holde Lisensgiver skadesløs for ethvert brudd på tredjemanns rettigheter som kan tilbakeføres til informasjon som skriver seg fra Lisenstaker. Lisensgiver kan ikke holdes ansvarlig for Lisenstakers tap som følge av at Nettstedet og/eller Programvaren ikke er tilgjengelig på grunn av tekniske feil eller andre forhold.

10. Heving

Hver av partene kan heve avtalen med øyeblikkelig virkning dersom den annen part vesentlig misligholder sine forpliktelser i henhold til avtalen og forholdet ikke er utbedret innen 30 kalenderdager etter å ha mottatt ved skriftlig varsel med krav om at forholdet rettes.

Dersom Lisenstaker hever avtalen kan Lisenstaker kreve tilbakeført en forholdsmessig del av lisensavgiften, tilsvarende avgift for gjenværende lisensperiode.

11. Faktura og betingelser

Lisenser faktureres for avtalelengdens periode ved signering av avtalen, men dog maksimalt for 12 mnd. Uttak utover grunnantall faktureres i blokker på 50 lisenser når uttaket skjer og gjelder for hele innværende år. Påfølgende periode faktureres med grunnantall 15 dager før lisensperiodens sluttdato.

Ved betaling skal fakturanummer oppgis. Reklamasjon på fakturaen må skje snarest mulig, og senest innen betalingsfristens utløp. Ved forsinket betaling vil lisenstaker bli belastet morarenter på 1,25% pr. påbegynt måned. Ved utsendelse av betalingsvarsel vil det påløpe et purregebyr på kr 60,- Mangler betaling fortsatt vil kravet bli oversendt inkasso.

12. Personopplysninger og innhold

Lisenstaker eier innhold og opplysninger om personer som lagres i systemet og er selv ansvarlig for personopplysninger som legges inn i programvaren. Informasjonsplikt, meldeplikt eller eventuelt søknad om konsesjon for behandlingen påligger lisenstaker selv. Lisensgiver anbefaler lisenstaker å innhente samtykke fra brukere og deres foresatte der brukere er under 15 år. Forslag til skriv til brukere er vedlagt denne avtale.

Lisensgiver vil kunne være behjelpelig med å legge informasjonen tilgjengelig i programvaren for brukerne. I de tilfeller der lisenstaker ønsker at lisensgiver skal drifte Programvaren for lisenstaker via Lisensgivers server, skal egen APS-avtale undertegnes. Lisensgiver vil ved slik avtale anses som databehandler, med de krav til informasjonssikkerhet som følger av personopplysningsloven.

13. Lovvalg og verneting

Denne avtale reguleres av norsk rett.

Alle tvister som måtte oppstå mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Lykkes ikke dette kan søksmål reiser for Bergen tingrett som avtalt verneting, med mindre partene blir enige om voldgift. En eventuell voldgiftsbehandling følger reglene i tvistemålslovens kapittel 32 (erstattes fra 1. januar 2005 av voldgiftsloven).

AKSEPT AV VILKÅR:

Ved partenes underskrift, aksepteres vilkårene i denne avtalen.

Leverandør:
it's learning as

Kunde:
Radøy kommune undervisningsetaten

Navn: Elisabeth Vik
Tittel: Salgskordinator
Dato: 05. Januar 2010

(signatur)

Navn: Helge Vallestad
Tittel:
Dato: 05. Januar 2010

(signatur)

Dato: <date

>

it's learning as

Side: 4 av 14

Bilag 1 til standard disposisjonsrettsavtale

Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

ASP-AVTALE

Kundens navn: Radøy kommune undervisningsetaten
Adresse: Krossv. 8, N-5936 MANGER
Kontaktperson: Helge Vallestad
Tlf nr. kontaktperson:

Initielt samtidige brukere:	25 pr skole (XX skoler)
Initiell lagringsplass:	0.5 Gb pr skole (5 skoler)
Avtalelengde:	36 mnd
Startdato:	01.01.2010
Rapportering til:	

1. Parter

Denne avtalen er inngått mellom it's learning as, org nr 980 682 765 (heretter "Lisensgiver") og kunde spesifisert på side 1 i avtalen (heretter "Lisenstaker"). Avtalen regulerer partenes rettigheter og plikter i Avtaleperioden.

2. Applikasjonsledelse

Lisensgiver drifter it's learning for Lisenstaker. Maskinparken gir tilgang til den til enhver tid nyeste versjon av it's learning. Informasjon om varsling av evt nedetid, driftsforstyrrelser, vedlikehold og andre forhold som påvirker brukerne/tjenesten varsles til egen e-post liste. Påmelding på <http://www.itsolutions.no>. Planlagt nedetid i arbeidstiden skal normalt varsles minst 14 dager i forveien.

3. Nettverk

Maskinparken er koplet til Universitetet i Oslo (UiO) datanettverk. UiOs datanettverk er koplet til Internett via UiOs ISP, Uninett. Hastigheten på UiOs tilkopling til Uninett er 1 Gbit/s via en Gigabit ethernet interface. Uninett's hastighet til NIX er 1 Gbit/s via en gigabit ethernet interface. Hastigheten fra brukere av tjenester til Uninett avhenger av hastighet på de linjer Lisenstaker har til sin ISP og hvis ISPen ikke er Uninett, ISPen hastighet til NIX. Maskinparken har p.t. 100Mbit/s tilkobling, men blir oppgradert til 1Gbit/s ved behov.

4. Maskinrom

Maskinparken står fysisk på USITs maskinrom. USITs maskinrom er bemannet i åpningstidene til feilmeldingssenteret. Maskinrommet er alltid låst og bare utvalgte ansatte med spesielle behov har tilgang til rommet. Utenom åpningstidene er alle dører og vinduer sperret med gitter slik at det er meget vanskelig å gjøre et fysisk innbrudd. For øvrig er det innbruddsalarm som er koplet til UiOs vakt og alarmsentral (V & A). Det er brannvarsler i maskinrommet som både er koplet til V & A og brannvesenet.

5. Tilgjengelighetsgaranti

Tilgjengelighet måles i form av opptid der opptiden er definert som den perioden Lisenstaker har tilgang til tjenesten. Dette vil si når brukerne er i stand til å behandle og motta transaksjoner med definert funksjonalitet og responstid.

Leverandøren garanterer for en tilgjengelighet på tjenesten tilsvarende 99,7% bortsett fra ved varslede oppdateringer og vedlikehold (målt innenfor en kalendermåned).

Opptidsgarantien omfatter ikke manglende tilgang til programvare som skyldes forhold utenfor Lisensgivers kontroll og heller ikke manglende tilgang til programvare som har ingen eller liten praktisk betydning for Lisenstakers daglige virksomhet.

Det er 2 timers uttrykning for feil som oppstår utenom arbeidstiden. Lisensgiver har 24 timers systemovervåkning.

6. Lagringsplass/backup

Lisensgiver tar backup hver natt av maskinene. Det lagres opptil 3 versjoner av hver fil. Lisensgiver kan legge tilbake filer som er opptil 3 år gamle. Initiell lagringsplass er spesifisert på side 2 i denne avtalen. Ytterligere kapasitet vil bli tildelt automatisk, ved bruk (i 1 GB trinn). Gjenoppretting gjøres til standard timepris for konsulentbistand.

7. Samtidige brukere

Initielt antall samtidige brukere er spesifisert på side 2 i denne avtalen. Ytterligere uttak av kapasitet skjer automatisk ved overforbruk og i grupper på 50 samtidige brukere (se prislister). For evt. nedregulering av antall samtidige brukere, må dette gjøres skriftlig, og får virkning 6 måneder senere – regnet fra utgangen av den måneden Lisensgiver mottar denne henvendelsen.

Med samtidige brukere menes antall unike brukere fra lisenstaker som er registrert pålogget på samme tid i applikasjonen. Applikasjonen logger hvert femte minutt antall påloggede og denne informasjonen blir benyttet til å eventuelt justere samtidigheten i applikasjonen. Denne informasjonen er også tilgjengelig for lisenstaker i eget grensesnitt i applikasjonen.

8. Responstid

Lisensgiver skal tilstrebe en så lav responstid som mulig - og under 5 sekunder (server tid) for minimum 99% av forespørselene til enhver tid.

9. Avtaleperiode

Avtalens lengde er spesifisert på side 2 i denne avtalen ("Avtaleperioden") og gjelder fra startdato spesifisert på side 2 i denne avtalen. I fortsettelsen vil avtalen automatisk fornyes for samme lengde dersom ikke noen av partene skriftlig sier opp avtalen senest 30 dager før Avtaleperioden er utløpt.

10. Maskin- og programvare

Lisensgiver er ansvarlig for programvare og maskinvare for utstyr i maskinparken.

11. Refusjon

Opptid i %	Evt. avvik fra avtalt opptid:
	<ul style="list-style-type: none"> - Ved opptid høyere eller lik 98%, men mindre enn 99,7 % har oppdragsgiver krav på erstatning tilsvarende 3 0/00 av avtalens kostnad pr måned. - Ved opptid høyere eller lik 97 %, men mindre enn 98 % har oppdragsgiver krav på erstatning tilsvarende 5 0/00 av avtalens kostnad pr måned. - Ved opptid høyere eller lik 96 %, men mindre enn 97 % har oppdragsgiver krav på erstatning tilsvarende 7 0/00 av avtalens kostnad pr måned. - Ved opptid høyere eller lik 95%, men mindre enn 96 % har oppdragsgiver krav på erstatning tilsvarende 1 % av avtalens kostnad pr måned. - Ved opptid mindre enn 95 % har oppdragsgiver krav på erstatning tilsvarende 4% av avtalens kostnad pr måned.
Lavere enn 95,0%	Dersom tilgjengeligheten måles til under 95 % i to påfølgende måneder anses dette som vesentlig mislighold og Lisenstaker kan velge å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning. Lisenstaker får da refundert del av vederlaget som gjenspeiler resterende måneder i avtaleperioden.

(All refusjon er basert på kalendermåneder)

12. Rapportering

Endringer i lagringsplass og samtidige brukere rapporteres månedsvis på utsendt faktura.

13. Faktura og betingelser

ASP avtalen og samtidige brukere faktureres for avtalelengden ved signering av avtalen, samt ved bestilling av ytterligere samtidige brukere. Påfølgende periode faktureres 15 dager før avtaleperiodens sluttdato. Uttak av lagringsplass faktureres

månedlig, den 1. i måneden. Den til enhver tid gjeldene prislister fastsatt av Leverandør vil være grunnlag for fakturering. Priser på avtaletidspunkt er spesifisert i Bilag 1.

Ved betaling skal fakturanummer oppgis. Reklamasjon på fakturaen må skje snarest mulig, og senest innen betalingsfristens utløp. Ved forsinket betaling vil Lisenstaker bli belastet morarenter på 1,25% pr. påbegynt måned. Ved utsendelse av betalingsvarsel vil det påløpe et purregebyr på kr 60,- Mangler betaling fortsatt vil kravet bli oversendt inkasso.

14. Personopplysninger

Lisenstaker eier opplysningene som lagres i systemet og er ansvarlig for at behandlingen av opplysningene er i samsvar med personopplysningsloven med tilhørende forskrift. Informasjonsplikt, meldeplikt eller eventuelt søknad om konsesjon for behandlingen påligger Lisenstaker. Leverandør anbefaler Lisenstaker å innhente samtykke fra brukere og deres foresatte. Forslag til skriv til brukere er vedlagt denne avtale.

I den utstrekning Avtalen innebærer at Lisensgiver behandler personopplysninger på vegne av Lisenstaker, skal personopplysningene ikke behandles på annen måte enn det som er nødvendig for å oppfylle forpliktelsene i denne Avtalen.

Lisensgiver skal gjennom planlagte og systematiske tiltak sørge for tilfredsstillende informasjonssikkerhet ved behandling av personopplysninger etter personopplysningsloven § 13 med forskrifter. Herunder skal Lisensgiver iverksette tilfredsstillende tiltak for beskyttelse mot at uvedkommende får innsyn i opplysningene, beskytte mot utilsiktet endring eller tap av opplysningene og bidra til at det er tilstrekkelige og relevante opplysninger som legges til grunn for behandlingen. Videre skal Lisensgiver loggføre og dokumentere ethvert forsøk på ikke-autorisert tilgang og andre brudd på sikkerheten til systemet.

Lisenstaker aksepterer at Lisensgiver kan benytte underleverandører for oppbevaring av personopplysningene, uten at dette fratras Lisensgiver for ansvaret beskrevet ovenfor.

Lisensgiver påtar seg å slette opplysningene i systemet umiddelbart etter at Avtalen med Lisenstaker er avsluttet.

15. Andre driftstjenester

Utførelse av driftstjenester som ikke er regulert i denne avtalen kan avtales mellom lisenstaker og lisensgiver ved å henvende seg til lisensgivers service desk. Denne type tjenester gjøres til standard timepris.

Eksempel på andre driftstjenester som kan utføres til standard timepris er:

- Uthenting av data fra databasen som ikke er tilgjengelig i applikasjonen.
- Sletting av data som ikke kan slettes fra applikasjonen.
- Gjennomgang av logger, analyse av bruk.
- Oppsett av testmiljø, etc.

16. Lovvalg og verneting

Denne avtale reguleres av norsk rett.

Alle tvister som måtte oppstå mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Lykkes ikke dette kan søksmål reiser for Bergen tingrett som avtalt verneting, med mindre partene blir enige om voldgift. En eventuell voldgiftsbehandling følger reglene i tvistemålslovens kapittel 32 (erstattes fra 1. januar 2005 av voldgiftsloven).

AKSEPT AV VILKÅR

Ved partenes underskrift, aksepteres vilkårene i denne avtalen.

Leverandør:
it's learning as

(signatur)

Navn: Elisabeth Vik
Tittel: Salgskordinator
Dato: 05. Januar 2010

Kunde:
Radøy kommune undervisningsetaten

(signatur)

Navn: Helge Vallestad
Tittel:
Dato: 05. Januar 2010

Bilag 2 til standard disposisjonsrettsavtale



Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

SUPPORT AVTALE

1. Avtalens parter

Denne avtalen inngås mellom:

Radøy kommune undervisningsetaten (heretter kalt Kunde)
og
it's learning as (heretter kalt Leverandør).

2. Avtalens formål og omfang

Representanter for Kunde, heretter kalt *utpekte superbrukere*, skal ha rett til å benytte Leverandørs supporttjeneste for læreplattformen it's learning (antall representanter angitt i prisbilag).

Dette omfatter:

- Assistanse via telefon, e-post og web.
- Bistand ved at leverandør logger seg på kundes installasjon
- Generelle spørsmål.

3. Tiltredelse

Det forutsettes at Kunden har tegnet disposisjonsrettsavtale og/eller ASP-avtale med it's learning as.

4. Leverandørs Supportkompetanse

Leverandøren stiller ressurser disponibel normal tid for å betjene supporthenvendelser på it's learning. Leverandøren vil kunne gi opplæring til Kundens supportsenter slik at de gjøres i stand til å håndtere supportsaker.

Kunden må sette Leverandøren inn i alle forhold hos Kunden som har betydning for gjennomføringen av supporten.

5. Responstidsgaranti

- For de Kunder som har fri support, garanterer Leverandøren å påbegynne assistanse/bistand innen 8 timer etter mottatt henvendelse i tidsrommet kl. 08.00 til kl. 16.00 på normale virkedager.
- For de Kunder som har responstidsgaranti, garanterer Leverandøren å påbegynne assistanse/bistand innen 2/4 timer etter mottatt henvendelse i tidsrommet fra kl. 08:00 – 16:00 på normale virkedager

Supportsenteret er ikke bemannet lørdager og søndager, julaften, nyttårsaften og offentlige helligdager. Lille julaften og onsdag før Skjærtorsdag er supportsentret bemannet mellom kl. 08.00 og kl. 12.00.

6. Priser og betalingsbetingelser

Leverandør fakturerer Kunden for et fast beløp årlig uavhengig av antall henvendelser. Prisliste er lagt ved (vedlegg 1). Fakturering av avgift skjer forskuddsvis en gang i året med betalingsfrist på 30 dager. Ved forsinket betaling påløper morarente i henhold til lov om renter ved forsinket betaling iht. morarenteloven.

Avgiften kan justeres av it's learning as med virkning fra 1. januar hvert år.

Hvis kunden ønsker at Leverandør skal utføre arbeidsoppgaver som ligger utenfor ansvarsområdet definert i denne kontrakt

Dato: <date

>

it's learning as

Side: 8 av 14

Edvard Griegsvei 3, P.B. 2686, N-5836 Bergen, Norway.
Tel: (+47) 55 23 60 70 Fax: (+47) 55 23 60 71 Web: www.itsolutions.no

skal oppgaven faktureres i henhold til gjeldende priser for rådgivning. Slike arbeidsoppgaver skal bestilles skriftlig.

7. Andre betingelser

Utpekte superbrukere må ha deltatt på grunnkurs og superbrukerkurs i regi av it's learning, samt ha gjennomført årlig sertifiseringstest.

Leverandørs ansvar ved evt. feil/mangelfull bistand er begrenset til å yte assistanse på nytt. Dette innebærer at leverandøren ikke kan holdes ansvarlig for de tap feilen eller mangelen måtte forårsake hos kunden, slik som driftstap, tapt fortjeneste eller annet indirekte tap.

Enhver endring i denne avtalens innhold skal dokumenteres skriftlig som egne underbilag til denne avtale. Hvert underbilag skal være signert av begge parter for å ha gyldighet.

For å kunne benytte supporttjenesten hos Leverandør, forutsettes at avtalt Lisensavgift i henhold til disposisjonsrettsavtalen er betalt av Kunde.

Leverandørs ansvar ved eventuell feil eller mangelfull bistand er begrenset til å yte assistanse på nytt. Dette innebærer at Leverandør ikke kan holdes ansvarlig for de tap feilen eller mangelen måtte forårsake hos Kunde, slik som driftstap, tapt fortjeneste eller annet indirekte tap.

8. Varighet og oppsigelse

For avtalen gjelder samme varighet som disposisjonsrettsavtale.

9. Begrensning av avtalens omfang

Avtalen omfatter ikke support av den enkelte sluttbruker i Kundens organisasjon. Avtalen betinger at den enkelte enhet i kundens organisasjon kan håndtere henvendelser fra den enkelte sluttbruker.

Leverandørs ansvar for tjenesten begrenser seg kun til forhold som er omtalt i dette dokumentet. Oppgaver som leverandør ikke kan hjelpe utvalgte superbrukere med inkluderer:

- Endring av personlig informasjon om brukere, for eksempel brukernavn og passord.
- Endring av organisasjonsdata, rettigheter, endre tekster, eller innhold.
- Problemer med 3. parts programvare maskinvare.
- Hjelp til integrasjoner, lokale installasjoner eller andre spesialtilpasninger som ikke inngår som en del av standardproduktet "it's learning". (Det må tegnes egen "premium supportavtale for denne type tjenester).

Følgende tjenester ligger utenfor leverandørs ansvarsområde men kan avtales å gjennomføre til gjeldende timepris:

- Fremhenting av data som har blitt slettet på grunn av feil begått av kundes brukere.
- Ulike typer operasjoner på Kundes data som ikke er tilgjengelig igjennom standard grensesnitt.
- Import av brukerdata ved skolestart.
- Uthenting av datalogger som ikke er tilgjengelig gjennom applikasjonens grensesnitt.

10. Lovvalg og verneting

Denne avtale reguleres av norsk rett.

Alle tvister som måtte oppstå mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Lykkes ikke dette skal søksmål reises for Bergen tingrett som avtalt verneting, med mindre partene blir enige om voldgift. En eventuell voldgiftsbehandling følger reglene av voldgiftsloven.

AKSEPT AV VILKÅR:

Ved partenes underskrift, aksepteres vilkårene i denne avtalen.

Leverandør:
it's learning as

Kunde:
Radøy kommune undervisningsetaten

(signatur)
Navn: Elisabeth Vik
Tittel: Salgskoordinator
Dato: 05. Januar 2010

(signatur)
Navn: Helge Vallestad
Tittel:
Dato: 05. Januar 2010

Bilag 1 til Supportavtale

YTELSE	PRIS
Fri support, 2 utvalgte superbrukere pr. site	Kr. 0 / år
Support med responstidsgaranti	Kr. 1.000,- pr måned
Utvidet support	Kr. 500 pr./måned pr. utvalgt superbruker utover grunnantallet på 2.
Gjeldende timepris for aktiviteter ikke dekket igjennom avtalen.	Kr. 950 pr. påbegynt time.

Bilag 3 til standard disposisjonsrettsavtale



Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

SAMTYKKE- KLAUSUL

FORSLAG TIL SAMTYKKEKLAUSUL FOR BRUKERE AV IT'S LEARNING

[Kunden – navn på læringssted] registrerer opplysninger om deg når du registrerer deg som bruker av systemet it's learning. Opplysningene om deg registreres for å tilrettelegge for kommunikasjon og samarbeid, administrasjon, rapportering og evaluering av læringsløpet.

Registreringen innebærer at all bruk av systemet registreres og lagres, og omfatter informasjon om tidspunkt for siste pålogging, antall pålogginger, tidspunkt for innlevering av oppgaver, resultat av tester gjennomført ved bruk av systemet, karakterer, fravær og eventuelle anmerkninger. Videre inneholder systemet en funksjon som gjør det mulig for skolens ansatte å vurdere din status i forhold til den del av pensum som er tilgjengelig elektronisk, slik at det er mulig å se hvilke dokumenter som er lest og hvor lang tid som er benyttet på dette. Disse opplysningene er kun tilgjengelig for deg og skolens ansatte, samt skolens samarbeidspartnere i den utstrekning dette er nødvendig for drift av systemet.

Kontaktopplysninger som navn, brukernavn, klasselister er tilgjengelig overfor andre brukere av systemet, dette av hensyn til enkel kommunikasjon, for å sikre samarbeid mellom brukerne og for at læringsarenaen skal være en sosial arena. I tillegg kan du velge om du vil gjøre tilgjengelig for andre brukere, ytterligere opplysninger som blant annet e-post adresse, telefonnummer og bilde. Du kan også selv velge om du vil publisere informasjon og dokumenter via systemet. I den utstrekning du publiserer informasjon som inneholder personopplysninger om deg, samtykker du at opplysninger om deg som en følge av dette blir tilgjengelig for andre brukere av systemet.

Vi forsikrer deg om at vi bare benytter opplysningene som du oppgir for de formål som er beskrevet ovenfor. Opplysningene om deg vil slettes når du ikke lenger er student ved læringsstedet.

Dersom du har spørsmål eller innspill vedrørende bruk av dine personopplysninger ber vi deg sende en e-post til følgende adresse: [informasjonsansvarlig hos kunden]

.....

JEG HAR LEST INFORMASJONEN OVENFOR OG VED Å HAKE AV I FELTET NEDENUNDER SAMTYKKER JEG I AT [NAVN PÅ KUNDEN] REGISTRERER OG BENYTTET OPPLYSNINGENE AVGITT OVENFOR FOR UNDERVISNINGSMÅL OG AT OPPLYSNINGER OM MEG BLIR GJORT TILGJENGELIG FOR ANDRE BRUKERE AV SYSTEMET I DEN UTSTREKNING OG FOR FORMÅL SOM BESKREVET OVENFOR.

Bilag 4 til standard disposisjonsrettsavtale



Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

FORSLAG TIL BREV TIL FORESATTE

FORSLAG TIL BREV TIL FORESATTE

[Kunden – navn på læringssted] registrerer opplysninger om [Elev – navn på elev] når eleven registrerer seg som bruker av systemet it's learning. Opplysningene om eleven registreres for å tilrettelegge for kommunikasjon og samarbeid, administrasjon, rapportering og evaluering av læringsløpet.

Registreringen innebærer at all bruk av systemet registreres og lagres, og omfatter informasjon om tidspunkt for siste pålogging, antall pålogginger, tidspunkt for innlevering av oppgaver, resultat av tester gjennomført ved bruk av systemet, karakterer, fravær og eventuelle anmerkninger. Videre inneholder systemet en funksjon som gjør det mulig for skolens ansatte å vurdere elevens status i forhold til den del av pensum som er tilgjengelig elektronisk, slik at det er mulig å se hvilke dokumenter som er lest og hvor lang tid som er benyttet på dette. Disse opplysningene er kun tilgjengelig for eleven og skolens ansatte, samt skolens samarbeidspartnere i den utstrekning dette er nødvendig for drift av systemet.

Kontaktopplysninger som navn, brukernavn, klasselister er tilgjengelig overfor andre brukere av systemet, dette av hensyn til enkel kommunikasjon, for å sikre samarbeid mellom brukerne og for at læringsarenaen skal være en sosial arena. I tillegg kan eleven velge om han vil gjøre tilgjengelig for andre brukere, ytterligere opplysninger som blant annet e-post adresse, telefonnummer og bilde. Eleven kan også selv velge om han vil publisere informasjon og dokumenter via systemet. I den utstrekning eleven publiserer informasjon som inneholder personopplysninger om seg selv, samtykker han at opplysninger om han som en følge av dette blir tilgjengelig for andre brukere av systemet.

Vi forsikrer dere om at vi bare benytter opplysningene som eleven oppgir for de formål som er beskrevet ovenfor. Opplysningene om eleven vil slettes når han ikke lenger er elev ved læringsstedet.

Dersom dere har spørsmål eller innspill vedrørende bruk av dine personopplysninger ber vi dere sende en e-post til følgende adresse: [informasjonsansvarlig hos kunden]

.....
VI HAR LEST INFORMASJONEN OVENFOR OG VED SIGNERE NEDENUNDER SAMTYKKER VI I AT [NAVN PÅ KUNDEN] REGISTRERER OG BENYTTET OPPLYSNINGENE AVGITT OVENFOR FOR UNDERVISNINGSMÅL OG AT OPPLYSNINGER OM [ELEV – NAVN PÅ ELEV] BLIR GJORT TILGJENGELIG FOR ANDRE BRUKERE AV SYSTEMET I DEN UTSTREKNING OG FOR FORMÅL SOM BESKREVET OVENFOR.

Foresatt: _____

Dato/Sted: : _____

Bilag 5 til standard disposisjonsrettsavtale



Edvard Griegsvei 3
Postboks 2686
N-5836 BERGEN
Telefon: 55 23 60 70
Telefaks: 55 23 60 71
E-post: post@itslearning.com
Organisasjonsnr.: 980 682 765
Web: www.itsolutions.no

PRISOVERSIKT

Kundens navn: Radøy kommune undervisningsetaten
Adresse: Krossv. 8, N-5936 MANGER
Kontaktperson:
Tlf nr. kontaktperson: postmottak@radoy.kommune.no

SAMLET PRISOVERSIKT OG ORDREBEKREFTELSE

Navn	Beskrivelse	Antall	Enhets pris	Sum
it's learning - GS - Skolepakke	Pr/år - ubegrenset antall brukere (Innkklusiv 25 samtidige brukere)	5	4 900,00	24 500,00
Sum			NOK	24 500,00

- Prisene er gjenstand for en årlig justering. Bortsett fra timepriser reguleres prisene innenfor konsumprisindeksen.
- Alle priser er i NOK eks. mva. Ved reise beregnes en timepris på 450,- kr.
- Variable kostnader som reise, diett etc kommer i tillegg
- Når det gjelder årlig vedlikehold av spesialutviklede løsninger (de elementene som inngår under systemintegrasjon/implementering i leveranseprosjekter) utarbeides det en drift/vedlikeholdsavtale på synkroniseringsapplikasjon og de regelmessige jobber som kjøres. Dette er regulert i egen avtale – Statens standard vedr "Service og vedlikehold."

AKSEPT AV VILKÅR

Ved partenes underskrift, aksepteres prisoppsettet samt betingelsene.

Leverandør:
it's learning as

Kunde:
Radøy kommune undervisningsetaten

(signatur)

(signatur)

Navn: Elisabeth Vik
Tittel: Salgskoordinator
Dato: 05. Januar 2010

Navn: Hølge Vallestad
Tittel:
Dato: 05. Januar 2010

SENDE VERIFISERINGS RAPPORT

TID : 06/01/2010 16:09
NAVN : RADØY KOMMUNE
FAX : 56349001
TLF : 56349000

DA: D, TID	06/01 16:05
FA: NR./NAVN	055235071
VA: IGHET	00:03:08
SI: E(R)	08
RE: .	OK
MO: US	STANDARD
	ECM