



Tilslutning til rammeavtale

Nor 007-028 Generelle vikartjenester

(eksterne samarbeidsparter)

FYLL_INN_SAM. PART v/undertegnede:

-Gir Bergen kommune fullmakt til å inngå rammeavtale:	JA <input type="checkbox"/>	NEI <input type="checkbox"/>	
-Er tilknyttet Ehandelsplattformen og IBX:	JA <input type="checkbox"/>	NEI <input type="checkbox"/>	
-Vi bruker følgende E-handel system:	Agresso/IBX <input type="checkbox"/>	Visma <input type="checkbox"/>	eOrder <input type="checkbox"/>

Anskaffelse av Generelle vikartjenester

Konkurransen gjennomføres av Bergen kommune v/ Marte Bertelsen og Laila Hope og avtalen vil være gjeldende i 2 år med inntil to års opsjon. Planlagt oppstart er 01.07.2018

Deltagelse i rammeavtalen forplikter samarbeidspart ved kjøp på det produkt- og tjenesteområde avtalen omfatter. (Se nærmere informasjon om avtalen på side 2)

Fullmakten binder samarbeidspart, herunder også eventuelle underliggende enheter, avdelinger og foretak. (Ikke aksjeselskaper).

Årlig omsetning innen vare-/tjenestegruppene som avtalen omfatter er som følger:
(skal fylles ut!)

Vare-/tjeneste grupper:	Årlig omsetning i kr (ekskl. mva):
Delleveranse 1. Vikarer med høyere utdanning	FYLL_INN_TALL
Delleveranse 2. Vikarer med fagbrev eller ufaglærte vikarer	FYLL_INN_TALL

[Klikk her](#)

Sted og dato

[Klikk her](#)

Navn og tittel

Signatur

Retur innen 12.02.2018

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no



Informasjon om ny rammeavtale for Nor 007-028 Generelle vikartjenester

Bergen kommune skal inngå rammeavtale på generelle vikarer. Med generelle vikarer menes vikartjenester som ikke er helsevikarer eller pedagogiske vikarer (kommunen har egne rammeavtaler på disse områdene).

Rammeavtalen er delt i to delleveranser. Delleveranse 1. Vikarer med høyere utdanning. Delleveranse 2. Vikarer med fagbrev og ufaglærte vikarer. Leverandører kan gi tilbud på en eller begge delleveransene. Vi skal velge en eller flere leverandører til hver av delleveransene.

Delleveranse 1. Vikarer med høyere utdanning. Med vikarer med høyere utdanning så mener vi vikarer med Bachelorgrad eller høyere.

Dette kan være:

- Økonomimedarbeider
- Regnskapsmedarbeider
- Lønnsmedarbeider
- Controller
- Sekretær/saksbehandler
- Arkivmedarbeider
- IKT-medarbeider
- Ingeniør/sivilingeniør
- Jurist
- Psykolog
- Sosionom
- Barnevernspedagog
- Kulturmedarbeider

Delleveranse 2. Vikarer med fagbrev eller ufaglærte vikarer

Dette kan være:

- Renhold
- Kokk
- Vaktmester/driftsleder
- Rørlegger
- Elektriker
- Tømrer

Informasjon om bestillingsrutiner mm. vil bli gitt ved kontraktinngåelse og lagt på internett ved Innkjøps samarbeidet under passord (slik som informasjon om helsevikarer og pedagogiske vikarer ligger).

Vikarbyrådirektivet/likebehandling ved utleie av arbeidstaker:

Vikaravtalen vil stille ekstra store krav til samarbeidspart ved kontaktperson angående

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen
Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no



informasjonsflyt ut til enheter som skal nytte seg av avtalen/bestiller. Spesielt viktig her er at oppfyllelse av vikarbyrådirektivet og likebehandlingsprinsippet ved utleie av arbeidstaker blir oppfylt. Det er den enkelte samarbeidspart/bestiller som selv er ansvarlig for at korrekt og nødvendig informasjon blir gitt til vikarbyrå, vi tenker her spesielt på lønnsfastsettelse for den enkelte vikar. Innkjøpsseksjonen vil være behjelpelig med bistand til samarbeidspart for oppfyllelse av dette kravet.

Opsjoner

Innløsning av opsjon på forlengelse av rammeavtalen gjøres av Bergen kommune. Det fremgår av kontraktsbestemmelsene at opsjonsinnløsning skal skje med minimum 2 måneders skriftlig varsel før utløpet av en kontraktsperiode. Opsjonsinnløsningen gjøres uten at samarbeidspartene blir varslet på forhånd og den omfatter alle samarbeidsparter som er med på avtalen.

En samarbeidspart kan beslutte at de ikke vil være med på en opsjonsinnløsning. For at Bergen kommune skal kunne ta hensyn til en slik beslutning, må kontaktpersonen for avtalen i Bergen kommune få skriftlig melding om at en ikke vil være med på opsjonsinnløsningen senest 3 måneder før utløpet av inneværende kontraktsperiode.

Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: postmottak.innkjop@bergen.kommune.no