

1 Sak:	
Møtestad: Rådhuset Manger	Møtedato: 04.05.2018
Deltakarar:	
Frå forslagsstillaar <i>Radøy kommune v/Ingrid Didrikson</i>	Frå kommunen Plan: <i>Tonje Epland</i>
Tiltakshavar: <i>Radøy kommune</i>	Teknisk: <i>Einar Færø</i>
Konsulent: <i>Multiconsult AS v/ Øyvind Skaar og Bernhard E. Nerland</i>	Andre: <i>NGIR - forfall</i> <i>Lisbeth Alvær - forfall</i>
2. Formålet med planarbeidet	
Bakgrunn for planarbeidet: <i>Nyplanlegging av Manger sentrum følgjer av vedtatt planstrategi for 2016-2020.</i>	
Tiltak/ Føremål: Ny brannstasjon. Utviding av eksisterande avfallstasjon (NGIR). Gjennopprette avkjørsle til fylkesveg. Få riktig arealføremål for barnehage i DPS-bygget.	
3. Rammer for planarbeidet	
Følgjande arealplanar gjeld for heile eller deler av området (ID og dato skal førast):	
<input type="checkbox"/> Kommuneplanen sin arealdel: <input checked="" type="checkbox"/> Kommunedelplan: <i>Kommunedelplan Manger</i> <input checked="" type="checkbox"/> Kommunalt planprogram: <input checked="" type="checkbox"/> Regularingsplan: <i>Manger sentrum, Hesthaugen og Radøy auto</i> <input type="checkbox"/> Områdeplan: <input type="checkbox"/> Utbyggingsplan: <input type="checkbox"/> Detaljplan: <input type="checkbox"/> Andre planar/vedtak (t.d. kommunal planstrategi, fylkesdelplan m.v.) : <hr/> <input checked="" type="checkbox"/> Planen vil heilt erstatte følgjande plan(ar): <i>Radøy auto</i> <input checked="" type="checkbox"/> Planen vil erstatte deler av følgjande plan(a)r: <i>Hesthaugen. Manger sentrum.</i>	
Aktuell reguleringstype:	
<input checked="" type="checkbox"/> Detaljplan <input type="checkbox"/> Regularingsendring <input type="checkbox"/> Områdeplan	

For områdeplan er kommunen ansvarleg for utarbeiding jf. §12.2 . pbl. Dersom private skal gjennomføre områdeplan, må det gjerast gjennom avtale/samarbeid med kommune. Det må normalt gjerast politisk vedtak om slikt arbeid.

Ikkje avklara.

Dersom det er tvil om plantype vil ein gjere nye vurderingar etter framkomne opplysningar under oppstartsmøte.

Planavgrensing:

Forslag til plangrense er diskutert og resultatet vedlagd dette referat

Kommunen treng lengre tid på å fastsette plangrense. Forslag til plangrense vert å kome tilbake til

Kommunen fastset endeleg planavgrensing.

Tiltakshavar/konsulent sender planavgrensing i SOSI og pdf format etter oppstartsmøtet / endeleg avklaring av plangrense (sosi-fil i situasjonskartet).

Plannamn: (Må tilfredsstilla krava i stadnamnlova.)

Forslagsstillar sitt forslag til namn:

Manger sentrum aust

Kommunen vedtek plannamnet og nye stadnamn i planen. Kommunen vil koma med tilbakemelding med omsyn til ID og namn på planen når kommunen får utkast til kunngjering av planarbeidet.

Planforslaget vil samsvara med overordna plan.

Planforslaget vil ikkje samsvare med overordna plan.

Merknader:

Planforslaget vil medføra planframstilling i fleire vertikalnivå, jf. forskrifta § 9 tredje ledd

Planarbeid i området:

Det er ikkje anna planarbeid i området som kommunen kjenner til

Det går føre seg planarbeid i området:

Merknader:

Mindre privat reguleringsplan på område B4 etter Kommunedelplan for Manger.

Vedkjem ikkje planområdet.

4. Utgreiingsbehov for planarbeidet

Lokale tilhøve som føreset særleg utgriing/vektlegging i planarbeidet :

1. Barn og unge sine interesser	x
2. Funksjonshemma og eldre sine interesser	x
3. Universell utforming	x
4. Jordvern og landbruksfaglege vurderingar	x
5. Biologisk mangfold	x
6. Kulturlandskap og kulturminne	x
7. Strandsona, sjø og vassdrag	x
8. Miljøvern faglege vurderingar	x
9. Samfunnstryggleik og beredskap	x
10. Kommunikasjon, veg og vegtekniske tilhøve /trafikktryggleik.	x
11. Kommunaltekniske anlegg	x
12. Stadutvikling, kjøpesenter	
13. Klima og energi	x
14. Folkehelse (trivsel, støy, ureining m.v)	x

Førebelts vurdering i høve forskrift om konsekvensutredninger av 2009, kapittel II	Ja	nei	Må vurderast nærmere
Fell tiltaket inn under § 2. Planer og tiltak som alltid skal behandles etter forskriften ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fell tiltaket inn under § 3. Planer og tiltak som skal vurderes etter forskriften § 4?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
§ 4. Kriterier for vurdering av vesentlige virkninger for miljø og samfunn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) er lokalisert i eller kommer i konflikt med områder med særlig verdifulle landskap, naturmiljø, kulturminner eller kulturmiljø ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) er lokalisert i eller kommer i konflikt med viktige inngrepsfrie naturområder ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) er lokalisert i større naturområder som er særlig viktige for utøvelse av friluftsliv...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) kommer i konflikt med gjeldende rikspolitiske bestemmelser eller rikspolitiske retningslinjer gitt i medhold plan- og bygningsloven ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) kan komme i konflikt med utøvelsen av samiske utmarksnæringer...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) innebærer større omdisponering av landbruks-, natur- og friluftslivsområder ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) gir vesentlig økning i antall personer som utsettes for høy belastning av luftforurensning, støy eller lukt, eller kan føre til vesentlig forurensning...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) medfører risiko for alvorlige ulykker, ras, skred og flom	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) kan få konsekvenser for befolkningens helse eller helsens fordeling i befolkningen,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

k) kan få vesentlige miljøvirkninger i en annen stat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utløyser planen krav om KU ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vurdering om planens tiltak kjem inn under § 4 er gjort ut frå Kjende opplysningar pr dato for oppstartsmøte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Merknad:			
<i>Konsulent avklarar om planen krev KU.</i>			

Planprogram :

Utløyser planen/ønska endring av gjeldande plan krav om planprogram/revisjon av gjeldande planprogram, jf. plan- og bygningsloven § 4-1 ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Kryss av for rikspolitiske retningslinjer som vedkjem planarbeidet:

- Verna vassdrag.
- Samordna areal- og transportplanlegging.
- Barn og unge sine interesser.
- Planlegging i kyst- og sjøområde.

Merknader:

5. Lokale forskrifter og retningsliner som gjeld for planområdet:

(Aktuell internettadressa skal skrivast i merknadsrubrikken)

<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	Merknader:
<input type="checkbox"/> Kommunale retningslinjer <ul style="list-style-type: none"> • kommuneplanens retningslinjer • andre 	
<input checked="" type="checkbox"/> Føresegner i arealdel av k-plan	

6. Krav til planforslaget – innhald og materiale

- Forslagsstillaar er gjort kjent med "sjekkliste for plansaker"
og "krav til planleveransen"

Plankart i digital vektorform i samsvar med nasjonal standard Planskildring med -føresegner Kopi av varsel og mottekne merknader Sjekkliste for planlegging (utfyldt) Illustrasjonsmateriale Kontrolldokumentasjon (m.a. at plankartet tilfredstiller kommunen sine tekniske standardkrav og nasjonale standardar)	Merknader: Planskildring: Illustrasjonsmateriale, ROS analyse, ev anna analyser, eventuell KU og planprogram, skal alltid inngå i planskildringa. Kopi av kunngjering og mottekne merknader, sjekkliste og kontroldokumentasjon kan leggast som vedlegg. I illustrasjonsmateriale inngår teikningar, perspektiv, kartdokumentasjon, terrengprofiler av noverande og ny situasjon, samt foto mm.
---	---

7. Kommunaltekniske anlegg

<input checked="" type="checkbox"/> Forslagsstiller er gjort kjent med kommunaltekniske anlegg for veg, vann og avlauv som vedkjem tiltaket <input checked="" type="checkbox"/> Tiltaket føreset utbygging/utbetring av kommunaltekniske anlegg Merknader : Overvassproblematikk. <input type="checkbox"/> Tiltaket krev godkjent utbyggingsavtale med kommunen Merknader:	Berekning av kapasitet. Omlegging av trase.
--	---

8. Kart

Planforslaget skal presenterast på tilstrekkeleg oppdatert kartgrunnlag (basiskart) og vera i samsvar med kartforskrifta til § 2-1 i pbl

Tiltakshavar skal rekvirere situasjonskart hos kommunen. Det er orientert om framgangsmåten.

Behov for nykartlegging i planområdet:

Usikre grenser i planområdet. Kommunen avklarar trong for innmåling av yttergrenser.

Behov for kartlegging av eigedomstilhøva:

Kommunen sender grunneigarliste.

9. Planprosess

- Medverknadsprosess jf. § 5-1

Det skal bli lagt til rette for ein aktiv medverknadsprosess. Planarbeidet skal kunngjerast som nemnd i § 4.

Det er vanleg å trekke offentlege høyringsinstansar inn i planprosessen ved

oppstart av planarbeid. Vidare skal tiltakshavar/planleggjar i samband med kunngjeringa halde orienterings- og drøftingsmøte med dei som skal varslast særskilt om planarbeidet.

Også undervegs bør planleggjar vurdere behov for ekstra møte og legge til rette for annan form for medverknad som drøfting av problemstillingar, førebels utkast o.l..

Kommunen sine råd:

- Framdrift

Det er informert om saksgangen etter plan- og bygningsloven.

Forslagsstillar sin planlagde dato for varsling:

Det er gitt informasjon om sakshandsamingstid på reguleringsplanar.

Undervegsmøte:

Ein legg opp til skype møte undervegs før innsending av planframlegg.

Første møte er tidfest til plankonsulent tek kontakt når han/ho har eit utkast.

Gebyr. Det er gitt orientering om kommunen sitt gebyrregulativ, om trinnvis betaling og reglar og satsar for tilleggsarbeid dersom kommunen må utføra slike i høve motteke utkast, før saka blir fremma for offentleg utlegging.

Etter opplysingane som er komne fram i oppstartsmøte, skal det svarast gebyr etter kategori **Enkel sak**. Skulle det undervegs skje endringar som tilseier ein annan kategori, skal det ved dei neste betalingstrinn betalast gebyr etter den kategorien saka har då.

10. Kommunen sine førebelse råd og vurderingar

Krev tiltaket politisk avklaringar før kommunen kan gi sine førebelse tilrådingar i høve oppstart av arbeidet?

Merknader:

Eventuelt planprogram skal godkjennast av Kommunestyret. Planprogram vert sendt på høyring og offentleg ettersyn utan politisk handsaming.

Vedtak om første gongs høyring og offentleg ettersyn skal gjerast av Hovudutval for plan, landbruk og teknisk. Endeleg godkjenning av plan i Kommunestyret.

11. Attestasjon

Prioriterte utgreiingsbehov for planarbeidet er gitt så langt dette let seg gjera med grunnlag i tilgjengelege opplysningar under oppstartsmøtet.

Det er gitt opplysningar om kommunen si "startpakke" reguleringsplanarbeid der ein m.a. finn opplysningar om sjekkliste for planlegging" og "krav til planleveransen" og om kommunale vedtekter og retningslinjer. Informasjonen er

tilgjengeleg på følgjande internettadresse:

Verken oppstartsmøte eller referatet gir rettar i den seinare sakshandsaminga. Naboprotestar, protestar frå velforeiningar, krav frå offentlege styresmakter m.m. vil kunna føra til krav om endring av prosjektet.

Tonje Nepstad Epland

Radøy, 04.05.2018