

ATEA

Rammeavtale 38411 – Leie av Velferdsteknologi

38411

Leier	Navn Radøy Kommune	Organisasjonssnr. 954 748 634	
	Gateadresse Radøyvegen 1690, 5936 MANGER	Telefon 56 17 10 00	Epost
	Postadresse Radøyvegen 1690, 5936 MANGER	Kontaktperson/fakturagodkjenning Grete A. Herøy, Jarle Landås	
Eier	Navn Atea Finance AS	Organisasjonssnr. 991 029 435	
	Gateadresse Brynsalleen 2, 0667 OSLO	Telefon 22 09 50 00	E-post support@ateafinance.no
	Postadresse Postboks 6472 Etterstad, 0605 OSLO	Kontaktperson Cato Guntveit	
Kontraktperiode for leieavtale	Kredittramme – eks. mva 10 000 000	Periode 2018 - 2024	

Opphandling og leveranseperiode	Opphandlingsperiode under denne rammeavtale er: 01.06.2018 - 31.05.2019 (12 måneder, fornyes årlig)		
Objekt/utstyr	Spesifikasjon Velferdsteknologi. Utstyr iht. kundegodkjente utstyrsfaktura.		
Vedlegg (sikkerhet, etc.)	Vilkår til leieavtale er vedlagt, leieavtalens side 2 av 2. Vedlegg 1 "Rammeavtalerutine" Vedlegg 2 "Rammeavtalebetingelser" Prisark (2 sider) Vedlegg i) "Eksempel på leveransegodkjennelse" Vedlegg ii) "Eksempel på dokument for oppstart av leieavtale"		
Spesielle Betingelser	<p>SSA-K, SSA-V og Atea leieavtale (Tillegg 38411-T) signert av kunde og Atea AS.</p> <p>Løpetid 6 år. Leieprisene i signert kjøpsavtale og denne avtalen er basert på flytende rentenivå pr. 01.02.2018 (0,78%), og justeres etter NIBOR90 rente. Leie pr år iht. vedlagt prisark. Leiefaktor for utstyr som ikke fremstår i prisark er 18,80% pr år av det investerte beløp, eksklusiv mva, basert på kvartalsvis forskuddsvis betaling i 24 kvartal. Fakturering med 30 dagers forfall.</p> <p>Kvartalsvise avrop startes 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober Avropene inneholder alle kundegodkjente faktura opphandlet i det foregående kvartal.</p> <p>Forsikringsdekning beskrevet i SSA-K. Etableringsgebyr pr. leieavtale kr. 0,-. Fakturagebyr kr. 0,- Interimsleien faktureres av eier og debiteres med 1/30 månedsleie pr dag fra leverandørens fakturadato til kontraktstart.</p> <p>Ovennevnte kontaktpersoner gis med dette fullmakt til å attestere fakturaer og øvrige dokumenter tilhørende denne rammeavtale.</p>		

Denne avtalen gjelder leie av utstyr som angitt ovenfor og spesifisert med leveransegodkjennelser. Eier kjøper utstyr fra leverandøren og leier det ut på de vilkår som følge av denne avtale (se avtalens bakside samt standard betingelser for leie), hvilke leier herved bekrefter at han har tatt del i. Eier overdrar herved sine gjenstander og rettigheter etter denne kontrakt umiddelbart etter undertegning til DNB Bank ASA, DNB Finans, organisasjonssnr. 984 851 006. DNB Finans Leien blir å starte hvert kvartal regnet fra første dato i rammeavtalens opphandlingsperiode. Leiebeløpet er basert på det utstyr som er anskaffet under rammeavtalen det forutgående kvartal og leiebeløpet fremkommer av leieavtaler supplerende denne rammeavtale. Leier har ved undertegning av denne avtale gjort seg kjent med denne overdragelsen. Denne rammeavtalen er opprettet i to likelydende eksemplarer, ett til hver av partene. Leier erklærer med sin underskrift å ha gjort seg kjent med og akseptert alle betingelser i denne rammeavtale.

Underskrifter	→	Sted, dato <i>Manar 26.06.2018</i>	Sted, dato
	→	Leier (firmaposttempel og underskrift iht. firmaattest/fullmakt) Radøy Kommune	Eier Atea Finance AS
	→	→	→
		Navn og stilling (blokkbokstaver) <i>GRETE A. HERØY</i>	Navn (blokkbokstaver)
		<i>KOMMUNALSJEF HELSE OG OMSORG</i>	

ATEA

GENERELLE BETINGELSER

§ 1. Anvendelsesområde.

Disse betingelser får anvendelse på foranstående leieavtale.

§ 2. Eiendomsrett.

Leiegjenstanden(e), herunder deler som sammenføres eller erstatter deler av gjenstanden(e), er utleiers eiendom. Utleier har rett til å få dette tinglyst eller på annen måte offentlig registrert. Utleier kan også merke gjenstanden(e) på en måte som angir eiendomsforholdet.

Leietaker kan ikke selge, pantsette, fremleie eller på annen måte disponere rettslig over gjenstanden(e) uten samtykke fra utleier.

Gjenstanden(e) må ikke bearbeides, sammenføres eller sammenblandes med egen eller annens eiendom eller forøvrig anbringes på en måte, f.eks. sammen med tilsvarende gjenstander beregnet for salg, som gjør at utleiers eiendomsrett kan gå tapt.

Utleier eller den utleier måtte utpeke, har rett til å inspisere gjenstanden(e) der disse befinner seg.

§ 3. Bruksrett.

Leietaker har bruksrett til gjenstanden(e) i leieperioden. Leietaker har ikke - mot eller uten vedetlag - rett til å bli eier av gjenstanden(e) ved leieperiodens utløp eller forøvrig i kontraktsperioden.

Bruksretten kan ikke overdras. Gjenstander som ikke er beregnet til å flyttes på, må ikke flyttes fra det oppgitte brukssted.

Typebetegnelser, fabrikkasjonsnumre o.l. som tjener til identifikasjon av gjenstandene, må ikke fjernes.

§ 4. Leieperiode.

Leieavtalen løper for en periode som angitt på forsiden. Avtalen forlenges automatisk for 12 måneder av gangen dersom ikke skriftlig oppsigelse foreligger. Leietaker kan si opp avtalen med 3 måneders skriftlig varsel. Ved oppsigelse i minimumsperioden foretas oppgjør som bestemt i § 17. Gjenstanden(e) leveres tilbake som bestemt i § 18. Utleier kan ikke si opp avtalen hverken i minimumsperioden eller senere uten tilfelle av mislighold.

§ 5. Leien.

Leien begynner å løpe fra og med den dag leveransen er ferdig levert/installert og utleiers leveringsgodkjennelse er undertegnet av leietaker, eventuelt når utleier har mottatt opprinnelig utleiers overleveringsdokument.

Interimsleie debiteres pr. dag for perioden for første ordinære terminleie forfaller med 1/30 av månedsleien i leieperioden. Interimsleien forfaller til betaling senest samtidig med første ordinære terminleie.

§ 6. Omkostninger og utgifter.

Med mindre annet er avtalt, skal utgifter og omkostninger knyttet til forsikringer, levering, montering, drift, vedlikehold, tilbakelevering og/eller innhenting av gjenstandens, betales i tillegg til leien. Det samme gjelder eventuelle bøter, forelegg og gebyrer som måtte bli lagt.

Utlegg som er betalt av utleier og ikke dekkes av leien, betales ved påkrav. Utleier kan kreve behandlingsgebyr iht. gjeldende prisliste for slike utlegg.

§ 7. Skatter og avgifter.

Beregningsgrunnlaget for leien bygger på bestemte forutsetninger om den skatte- og avgiftsmessige behandling av gjenstanden(e) ved anskaffelse, bruk og disponering ved leieperiodens slutt. Leietaker er innforstått med at utleier kan kreve kompensasjon i den avtalte leie eller et sluttoppgjør ved leieperiodens slutt dersom disse forutsetninger endrer seg.

Offentlige skatter og avgifter skal betales i tillegg til leien.

§ 8. Betalingsbetingelser.

Betalinger skal være mottatt eller disponibelt på utleiers konto på forfallsdag. Forsinkelse av levering, feil eller mangler ved gjenstanden(e) og som ikke beror på utleiers forhold, fritar ikke for plikt til å betale leien.

Ved forsinket betaling påloper forsinkelsesrente med 2 % pr. påbegynt måned til betaling finner sted. Ved forsinkelse over en måned, beregnes rentesrente. Purregebyrer og inkassosalær iht. gjeldende prisliste kommer i tillegg.

Ev. engangisleie/startleie betales kontant ved levering av gjenstanden(e).

§ 9. Regulering av leien.

Utleier har rett til å kreve leien justert med 14 dagers varsel.

Leien kan også endres ved vesentlig endret bruk eller situasjon av gjenstanden(e).

Leien kan videre endres dersom det skjer endringer i skatter og avgifter eller andre forhold som måtte bli pålagt av myndighetene med virkning for denne kontrakt. Det samme gjelder ved endringer i eller prisendringer for eventuelle tilleggsytelser.

Utleier kan ensidig endre gebyrer tilknyttet kontrakten med umiddelbar virkning.

§ 10. Levering

Ved levering av gjenstanden(e) skal leietaker straks undersøke disse på forsvarlig måte med henblikk på reklamasjon og i tilfelle konstatering av feil eller mangler skriftlig reklamere overfor opprinnelig utleier. Utleier skal varsles skriftlig om feil eller mangler.

Er gjenstanden(e) undersøkt og funnet i overensstemmelse med avtalen, skal leietaker skriftlig bekrefte dette overfor utleier.

Leietaker skal følge opp opprinnelig utleiers garanti- og serviceforpliktelser og må foreta de handlinger som er nødvendig for å opprettholde disse. Utleier har ikke ansvar for slike garanti- og serviceforpliktelser.

Unnlater leietaker å hente eller motta gjenstanden(e), har utleier krav på erstatning for de tap dette måtte medføre.

§ 11. Feil og mangler m.v.

Ved overdragelse av avtalen, jf. § 20 og avtalens forside, gjelder følgende:

Gjenstanden(e) er levert av opprinnelig utleier etter leietakers ønsker, behov og spesifikasjoner. Leietaker har valgt gjenstanden(e) og godkjent opprinnelig utleiers leveringsbetingelser og andre vilkår som har betydning for leietakers rettsstilling.

Utleier skal varsles, men har intet ansvar overfor leietaker for tap som følge av forsinket eller manglende levering, faktiske eller rettslige mangler ved gjenstanden(e) eller annet mislighold fra opprinnelig utleiers side.

Alle utbetalinger fra opprinnelig utleier i form av prisavslag og/eller erstatning for verdiforringelse på gjenstanden(e), tilkommer utleier som avregner dette i leien etter at beløpet er mottatt. Godtgjørelse eller reduksjon utover dette kan leietaker ikke kreve.

Leietaker bærer alle omkostninger som er forbundet med å gjøre krav gjeldende mot opprinnelig utleier.

Utleier står ikke ansvarlig for opprinnelig utleiers eller andres oppfyllelse av tjenester tilknyttet avtalen, bl.a. service, support og bredbånd, selv om betaling for slike tjenester er inkludert i leien og selv om utleier har forhåndsbetalt for tjenestene for hele eller deler av leieperioden. Løpende leie betales således uavhengig av ev. svikt i slike leveranser, bl.a. ved den enkelte tjenesteleverandørs ev. konkurs.

§ 12. Bruk og vedlikehold av gjenstanden(e).

Gjenstanden(e) kan kun benyttes til normal drift med mindre særavtale er truffet.

Leietaker er ansvarlig for at offentlige og private forskrifter og tillatelser som gjelder for bruk av gjenstanden(e), er innhentet og overholdes.

Leietaker skal utvise vanlig forsikthet, vedlikeholde gjenstanden(e) og ellers følge de anvisninger som måtte være utarbeidet for bruk av gjenstanden(e) eller for opprettholdelse av forsikringsdekningen.

Leietaker skal videre sørge for at gjenstanden(e) holdes forsvarlig vedlike. Han skal tegne service-/vedlikeholdskontrakt som er vanlig for denne type utstyr. Ny utleier er ikke part i slike avtaler.

Innsigelser vedrørende service, vedlikehold e.l. som utleier forplikter seg til kan kun gjøres gjeldende overfor opprinnelig utleier ved overdragelse av denne avtale. Leietaker er i så fall forpliktet til fortsatt å betale avtalt leie til ny utleier.

Leietaker som bruker ansvarlig for og må dekke alle utgifter forbundet med bruk og vedlikehold av gjenstanden(e).

Leietaker er ansvarlig for tap av eller skade på gjenstanden(e) fra det øyeblikk opprinnelig utleiers ansvar som selger opphører og frem til gjenstanden(e) er kvittert mottatt av utleier. Som skade regnes også unormal slitasje. Leietakeren skal umiddelbart underrette utleier om tap eller skader.

Tap og skader som forhindrer leietaker i å benytte utstyret som forutsatt, fritar ikke for betaling av leie. Utleier påtar seg intet ansvar for driftstap, tap av fortjeneste e.l. i denne forbindelse.

Dersom utleier finner at gjenstanden(e) kan repareres, skal leietaker straks sørge for å utbedre skaden. Beløp som utleier har mottatt fra forsikringselskap eller andre til dekning av slike skader, vil utleier utbetale direkte til den som har reparert skaden.

Dersom utleier finner at gjenstanden(e) ikke kan repareres, eller hvis gjenstanden(e) er gått tapt ved brann eller på annen måte, faller leieavtalen bort. Leietaker skal da innen 30 dager foreta oppgjør etter § 17.

§ 14. Skade på tredjemann. Leietaker har ansvar for enhver skade forårsaket av gjenstanden(e) så lenge de er i leietakers varetekt. Rettes det krav mot utleier for slik skade, eller for brudd på offentlige og private forskrifter og tillatelser, plikter leietaker å holde utleier skadesløs.

Ved skade overfor tredjemann skal leietaker straks skriftlig varsle utleier og medvirke til sakens opplysning.

§ 15. Forsikring. Utleier holder utstyret forsikret så lenge denne leieavtale gjelder - også hvis den forlenges utover minimumsperioden - og debiterer leietaker forskuddsvis sammen med ordinær leiertermin, med tillegg av mva., med rett for utleier til å endre beløpet med umiddelbar virkning.

Leietaker har risikoen for forhold som ikke omfattes av forsikringen og dekker egenandelen ved ev. skade. Egenandelen er p.t. 7,5 % av erstatningsbeløpet, dog minimum kr 3.000,-. Ovennevnte vilkår er ikke uttømmende. Fullstendige forsikringsvilkår fås ved henvendelse til utleier.

Leietaker kan velge å selv ha utstyret forsikret, forutsatt at polisenummer, navn på forsikringselskap og skriftlig bekreftelse fra forsikringselskapet vedrørende tredjemannsinteresse er forelagt utleier ved inngåelse av denne leieavtale. Leietaker vil bli belastet for ev. omkostninger i forbindelse med utsendelse av forsikringsattest fra forsikringselskapet.

§ 16. Fortidig forfall. Utleier kan for ordinært forfallsdagspunkt og med øyeblikkelig virkning heve avtalen og hente utleide gjenstander der disse befinner seg, dersom:

1. Leietaker vesentlig misligholder sine forpliktelser etter avtalen eller andre avtaler med den som til enhver tid er utleier.

2. Leietaker som innehaver av enkeltmannsforetak avgår ved døden.

3. Leietaker innstiller betalingene, søker gjeldsforhandling, går konkurs etter konkurslovens regler eller settes under tvangsforvaltning, eller leietakers formuesforhold svekkes i vesentlig grad.

4. Leietaker eller andre får inndratt eller ikke fornyet konsesjoner/tillatelser som er nødvendig for lovlig drift av virksomheten.

5. Leietaker misligholder vedlikeholdsavtale med opprinnelig utleier eller forøvrig misbruker sin råderett over gjenstanden(e).

6. Det forøvrig inntreer vesentlige endringer av eier-, drifts- eller personellmessig karakter hos leietaker som har betydning for leieforholdet.

7. Leietaker har gitt uriktige eller mangelfulle opplysninger om spørsmål som har hatt betydning for innvilgelse av leieavtalen.

8. Det ut fra leietakers handlemåte eller alvorlig svikt i leietakers betalingsevne er klart at leietakers betalingsforpliktelser vil bli vesentlig misligholdt.

9. Eventuell sikkerhet som er stilt for leietakers forpliktelser overfor utleier vesentlig reduseres i verdi. Betalingsforsinkelse på en måned eller mer, anses i alle tilfelle som vesentlig mislighold.

§ 17. Oppgjør. Dersom avtalen heves av utleier eller sies opp av leietaker, eller avtalen faller bort av andre grunner, er leietaker forpliktet til å betale til utleier:

1. Alle forfalte utbetalte leierterminer

2. Alle ikke-forfalte leierterminer for den gjenstående del av minimumsperioden

3. Erstatning for ytterligere tap utleier måtte lide som følge av at leieavtalen avbrytes for minimumsperiodens utløp.

4. Utlegg, omkostninger, forsinkelsesrenter og erstatning/refusjon som tilkommer utleier etter denne avtales bestemmelser.

§ 18. Tilbakelevering. Ved leieperiodens utløp eller opphør av leieavtalen, skal gjenstanden(e) returneres til utleier eller den utleier utpeker. Leietaker betaler alle omkostninger i den forbindelse.

Utstyr som er levert ut med eller hører til gjenstanden(e), skal følge med ved tilbakeleveringen. Annet utstyr skal fjernes. Utleier kan besørge dette fjernet for leietakers regning.

§ 19. Vernetting. Utlevering uten søksmål. Alle uoverensstemmelser som måtte oppstå i forbindelse med denne leieavtale skal avgjøres etter norsk rett, og ved utleiers vernetting som herved vedtas av leietaker.

Dersom leietaker ved leietidens utløp eller ved fortidig forfall etter § 16 ikke frivillig tilbakeleverer gjenstanden(e), vedtas utlevering uten søksmål.

Blir leien eller avtalt tilleggsytelser ikke betalt innen 2 uker etter skriftlig varsel har funnet sted på eller etter forfallsdag, med samtidig underretning om at utlevering vil bli begjært dersom betaling ikke finner sted, kan utlevering av gjenstanden(e) finne sted uten søksmål.

Etter at tvangsfullbyrding er begjært, kan motregning bare erklæres dersom motkravet er erkjent eller det foreligger tvangsgrunnlag for motkravet overfor saksøkeren, og betingelsene for motregning er til stede.

Leietaker plikter å betale alle omkostninger forbundet med utlevering uten søksmål.

§ 20. Overdragelse. Utleier kan overdra eiendomsretten til gjenstanden(e) og sine rettigheter etter denne avtale. Leietaker godkjenner overdragelsen og er kjent med at gjenstanden(e) da tilhører ny utleier.

Leietaker forplikter seg til overfor ny utleier å oppfylle samtlige bestemmelser i avtalen, deriblant å betale de fastsatte terminleier og til å utlevere gjenstanden(e) i tilfelle oppsigelse av avtalen.

Heving eller leierudksjon overfor ny utleier kan kun kreves dersom det oppnås en tilsvarende heving eller prisavslag overfor opprinnelig utleier. Heving eller reduksjon av leien kan ikke i noe tilfelle kreves for det er mottatt oppgjør fra den tidligere utleier. Se også § 12 (5).

§ 21. Diverse. Eventuelle endringer i avtalen vil bli tilføyet dette avtaleeksemplar og undertegnet av begge parter. Leietaker aksepterer at utleier kan påføre nærmere spesifikasjon av gjenstanden på leieavtalens forside ved oppstart av avtalen.

ATEA

Vedlegg 1

Rammeavtalennummer: 38411

Rammeavtalerutine

Dette vedlegget gir en kortfattet beskrivelse av rutinen for oppstart av leieavtaler som startes under denne rammeavtalen.

- a) Leier oppgir personer med signaturrett til å underskrive leveransegodkjennelsen på vegne av virksomheten.
Attestantene angis med navn og stilling.
Endringer må meddeles oss skriftlig.
- b) Leier bestiller utstyr hos utvalg leverandør(er) for utleiers regning. Leier oppgir seg selv som leveransmottaker samt rett leveringsadresse overfor leverandør, men eier står som fakturamottaker.
Utleiers fakturaadresse er som følger:

Atea Finance AS
Brynsalléen 2, 0667 OSLO
Postboks 6472 Etterstad, 0605 OSLO
- c) Leveransen foretas og eier mottar faktura fra leverandøren.
- d) Eier sammenstiller de fakturaene som er mottatt i en gitt periode i en leveransegodkjennelse som vist i vedlegg i. Dette dokumentet oversendes til angitt person hos leier (gitt i punkt a) sammen med fakturaene fra leverandør som leveransegodkjennelsen henviser til.
- e) Leier signerer leveransegodkjennelsen og returnerer originaldokumentet til utleier. Når dokumentet mottas i retur med korrekt signatur vil eier utbetale leverandørfaktura.
- f) Hvert kvartal sender eier en signert oversikt (se vedlegg ii) som er basert på leveransegodkjennelser som er signert og mottatt i perioden. Eier sender sammenstillingen over leveransene i forkant av oppstart av avtalen. Godkjente leveranser som er mottatt etter utsendelsesdato for leveransesammenstillingen, men for leieavtalens oppstart blir lagt til leveranseoversikten tilknyttet neste leieavtale som startes. Sammenstillingen inneholder følgende informasjon: anskaffelsespris på investeringen, leibeløp, leieavtales varighet, startdato samt leieavtalens nummer.
- g) Deretter vil leieavtalen startes og leier mottar den første fakturaen.

Vedlegg i) Eksempel på dokument for leveransegodkjennelse

Vedlegg ii) Eksempel på dokument for oppstart av leieavtale



Sign.: _____

ATEA

Vedlegg 2

Rammeavtalennummer: 38411

1. Betingelser

Eier kan ved inngåelse av denne rammeavtale tilby betingelser som spesifisert på side 1. Betingelsene er gitt under forutsetning av at leier opprettholder sin soliditet og den lønnsomhet som er lagt til grunn for innvilgelse av denne ramme.

2. Regulering

Hvis eier blir pålagt nye eller økende avgifter/omkostninger fra det offentlige vil dette bli tillagt/innkalkulert i den månedlige leie.

3. Kontraktsvilkår

Det forutsettes etablert en leieavtale basert på leveransegodkjennelsene som er signert og mottatt i perioden. Alle avtalevilkårene samt standard betingelser inngår som en integrert del av leieavtalen. Et eksempel på en leieavtale inngår som vedlegg til denne rammeavtalen.

4. Forsikring

Leier er ansvarlig for at nødvendig forsikring blir tegnet og at bekreftelse på dette blir sendt oss, med mindre annet er avtalt i denne rammeavtalen. Eventuelle administrasjonskostnader i forbindelse med utstedelse av attesten vil bli viderebelastet Dem.

5. Betalingsbetingelser

Leier vil motta faktura i god tid før forfall. For sen betaling av leiebeløpet eller andre beløp som leier skal betale til eier, blir belastet med forsinkelsesrenter etter en rentesats nevnt i leieavtalen.

6. Engangsutgifter, vedlikehold etc.

Når ikke annet er avtalt skal leier betale alle driftsomkostninger og påløpte avgifter. Vedlikehold og reparasjoner av utstyret foretas av leier for egen regning eller etter direkte avtale med leverandør.

7. Dokumenter

Alle dokumenter gjennomgås hos eier. Når alle formalia er funnet i orden, inkludert leiers godkjennelse av objektene gjennom leveransegodkjennelse, utbetales avtalte beløp til leverandør. Hvert kvartal sender eier en Leieavtale på det investerte beløp basert på leveransegodkjennelser som er signert og mottatt i perioden. Leieavtaler under denne rammeavtalen startes senest tre måneder etter første utlevering og deretter hvert kvartal.

8. Rammeavtalens varighet

Det er partenes intensjon at rammeavtalen fornyes årlig, fornyelsen skal skje skriftlig ved tegning av ny Rammeavtale. I motsatt fall anses avtalen for utløpt. Fornyning av avtalen forutsetter kredittgodkjennelse fra eier.

Avtalen opphører umiddelbart dersom leier;

- i avtaleperioden misligholder sine forpliktelser under rammeavtalen eller andre forpliktelser overfor eier og/eller andre kreditorer,
- beslutter å innstille sin virksomhet, åpner gjeldsforhandlinger, går konkurs eller på annen måte bringer eier i en vesentlig dårligere stilling enn ved tidspunktet for avtalens inngåelse og/eller fornying.

Hvis rammeavtalen ikke blir fornyet eller sies opp av en av partene påvirker ikke dette de forpliktelser som leier har påtatt seg i form av allerede inngåtte avtaler. For disse gjelder da de standard vilkår som følger av den enkelte avtale.

9. Overdragelse

Leier er kjent med at eier overdrar sine gjenstander og rettigheter etter denne rammeavtale umiddelbart etter undertegning til DNB Bank ASA, DNB Finans.

➔ Sign.:  _____

ATEA

Kun til eksempel

Vedlegg i) Dokument for leveransegodkjennelse

Leveransegodkjennelse for leieavtale 00000-00x i henhold til rammeavtale 00000

Denne leveransegodkjennelse gjelder nedenstående og vedlagte fakturaer:

Avtalenr.: 38411

Leverandør	Faktura nr.	Beløp
<xx>	<xx>	<xx>
	Sum oversendt i dag	<xx>
Tidligere oversendt, ikke attestert	<xx>	<xx>
	Sum tidligere oversendt	<xx>
Tidligere godkjente fakturaer i opphandlingsperioden for overnevnte rammeavtaler utgjør		<xx>

Alle beløp er eksklusive merverdiavgift, om annet ikke er oppgitt.

Leiers godkjennelse:

Leier bekrefter med dette at leveranser i angitte og vedlagte fakturaer er i henhold til avtale med Atea Finance AS og at leveransen er levert til korrekt leveringsadresse, er inspisert og oppfyller avtalt kvalitet, utførelse og

form. Fakturaens utstyr skal inngå i leieavtale xxxx-xxx med Atea Finance AS.

Leveransen godkjennes og kan ikke tilbakekalles. Atea Finance AS står ikke ansvarlig for eventuelle mangler

vedrørende leveranser på attesterte fakturaer.

Bli leieavtale ikke å opprette, plikter leier å refundere fakturabeløpet med tillegg av påløpte renter.

Rentesats vil være som avtalt i rammeavtalen.

Leier er informert om at Atea Finance AS i henhold til rammeavtalen overdrar sine rettigheter, samt eiendomsretten til leasingproduktene til funder.

Kundenavn AS

_____ Skal ikke signeres _____

Dato og signatur

ATEA

Kun til eksempel
Radøy Kommune
Radøyvegen 1690
5936 MANGER
Norge

Oslo, 01.02.2018

Vedlegg ii) Dokument for oppstart av leieavtale

Oversikt over leieavtale <00000-00x> i henhold til rammeavtale 38411

Fakturagrunnlaget for leieobjekt(ene) i henhold til signerte leveransegodkjenninger utgjør kr. <XXXX>,- NOK eks. mva.

Leibeløpet basert på fakturagrunnlaget utgjør kr. <XXXX>,- NOK eks. mva. per <måned/kvartal> og faktureres forskuddsvis/etterskuddsvis hver<(t)> <måned/kvartal>.

Leieperioden starter <01.01.11> og løper deretter i terminer t. o.m. <31.12.13>.

Objektene omhandlet i ovenstående leieavtale og medfølgende rettigheter tilknyttet leveransen i henhold til rammeavtalent. 38411 overdras herved til DNB Bank ASA, DNB Finans.

Forøvrig gjelder avtalevilkår som beskrevet i rammeavtale 38410.

Atea Finance AS (org.nr. 991 029 435)

Sted og dato
Skal ikke signeres

Signatur i henhold til firmaattest

Blokkbokstaver

Priser - reviderte Atea

Behov	Produkt	Kommentar	Prisenhet	Etablering	Drift/år
-------	---------	-----------	-----------	------------	----------

Sentrale løsninger

Vær oppmerksom på at administrasjons-verktøy og plattformer. Tilbyder med høyeste lønns kostnads elementer for sentrale verktøy/plattformer som er lagt til grunn i tilbudet, og som ikke eksplisitt kommer fram nedenfor.

Plattform	Prosjekt	179 600	194065
-----------	----------	---------	--------

Personlig hub

Stasjonær	alt.1	G28 4G	Inkl WiFi dongel (28)	pr bruker	439
	alt.2	Local GIV (Senario X-1)	Kobling mot smartbus	Enhet	-
Stasjonær, inkl mob.ab	alt.1	G28 4G inkl. abh	Inkl WiFi dongel (28)	pr bruker	1 253
		IO-enhet			-

Enheter knyttet til personlig hub (pris skal inkludere nødvendige komponenter for tilkobling)

Småkresender	alt.1		Kobles mot GX-8	Enhet	-	34
	alt.1		Kobles mot GX-8	pr bruker		40
Småkresender m/ 2-vegtslale			Kobles mot GX-8	pr bruker		99
Småkresender m/ fallsensor			Kobles mot GX-8	pr bruker		50
Alternativt vassdragspølset (manuell utløserknapp, snor, stensett...)	alt.1	Trådløst	Kobles mot GX-8	pr rom		44
	alt.2	Vannrettet brøt	Kobles mot GX-8	pr rom		79
	alt.3	Fasmontert trykknapp med toveis tale inkl. DECT modul	Kobles mot GX-8	pr rom		130
Fallsensor	alt.1	Småkres	Kobles mot GX-8	pr bruker		50
	alt.2	xCenter Roomate	Anonymisert og effektivt tilsyn med bobere på sykehjem, omsorgsboliger og private hjem. Det siks automatisk alarm i en rekke kritiske situasjoner som for eksempel hvis en person faller	Enhet	-	7192
Røykvarnler	alt.1		Kobles mot GX-8	pr rom		64
	alt.2	Eaton røykvarler	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr rom		254
Temperatursensor			Kobles mot GX-8	pr rom		63
Komfyrvakt/gassensor	alt.1	Eaton komfyrvakt	Kobles mot GX-8 4G, inkludert I/O enhet	pr komfyr		368
	alt.2	Eaton komfyrvakt	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr komfyr		497
Fuktensor/vannlekkasje, gubv			Kobles mot GX-8 4G	rom		45
Fuktensor/vannlekkasje, gubv		Eaton vannlekkasje sensor	Deteksjon og varsling av vannlekkasje, krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	Enhet		223
Dørsensor	alt.1		Kobles mot GX-8	pr dar		35
	alt.2	Eaton dørsensor	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr dar		171
Bevegelsesensor	alt.1		Kobles mot GX-8	pr rom		46
	alt.2	Eaton bevegelsesensor	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr rom		196
	alt.3					0
Tilstedeværelse i sengetal	alt.1	Abifa Safebed	Kobles mot GX-8 4G, inkludert I/O enhet	pr bruker		984
	alt.2	Eaton bevegelsesensor	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr bruker		328
	alt.3	xCenter Roomate	Roomate (3-2n brukes til nye rom)	pr bruker		7 152
Epilepsisensor	alt.1	Abifa Emitt	Kobles mot GX-8 4G, inkludert I/O enhet	pr bruker		1 294
	alt.2					0
Bevegelsesstyrte nattly/sli	alt.1	Clmax PSS-292V+ PIR (be)	Kobles mot GX-8 4G	Pr rom		99
Bevegelsesstyrte nattly/sli	alt.2	Eaton bevegelsesensor + p	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr rom		377
Bevegelsesstyrte nattly/sli	alt.3	Eaton (bevegelsesensor + d	Krever lokal gateway, personlig hub - alt 2	pr rom		435
Enstilsbelysningskresender				Enhet, kjøp		228
Mobil trykkslarm						-
Mobil trykkslarm inkl mob.ab,	alt.1	Safemate trigger one		Enhet		1038
	alt.2	Safemate trigger two		Enhet		1103
	alt.3	Safemate track one		Enhet		1142

Digitalt tilsyn

Digitalt tilsyn, stillbildeer - Berkepakke (alt utstyr og programvare hos berker)	Både tilsyn inkludert HQ Visjon kamara	Krever Senario X-1 personlig hub	Enhet	-	2483
---	--	----------------------------------	-------	---	------

Inkl. Forsikring 10 %

Valuta

USD

USD

USD

-

-

-

37 USD

40 USD

109 USD

-

55 USD

49 USD

87 USD

-

132 USD

55 USD

7911 USD

70 USD

254 USD

69 USD

405 USD

547 USD

50 USD

245 USD

38 USD

188 USD

51 USD

216 USD

0

1082 USD

361 USD

2911 USD

1423 USD

-

99 USD

415 USD

478 USD

251 USD

-

1143 USD

1213 USD

1256 USD

2 731 USD

Digitalt tilsyn stillbilder		Inkludert i sentral plattform	Kommune	-	0			
Digitalt tilsyn, video - Brukspakke (all støtter og programmerer hos bruker)	Digitalt tilsyn teknisk HIQ		Enhet	-	3746	Hub lagt til i pris (K)	4 121	USD
Digitalt tilsyn, video	Vison Kamera	Krever Senario X-1 personlig hub	Kommune	-	0			
Medisinering								
Piløsoneett inkl mobilabonnement	Pilby SMS		Enhet	-	3491		3843	EUR
Multidose dispenser inkl mob. ab.	Medido Connected		Enhet	-	8471		10421	EUR
Multidose dispenser aden/plattform		Etablering er inklusive kurs 1 x 31 kurs. Etablering gjelder både Pilby SMS og Medido multidoser.	Prosjekt	12 000				
Helseundersøttelse / sosial læring								
Utestyrpakked bruker (inklusive evt mobilabonnement)	Nettbrett		Enhet	-	1 708		1879	USD
Programvare/app brukerm. støtte	Senario Velferdapp		Enhet	-	1 388		1307	USD
Programvare/app og godkjenne hverdags		Inngår i Senario Velferdapp	Enhet	-				USD
Evt sentralt verktøy / plattform		Inngår i Senario Velferdapp	Enhet	-				USD
E-lis								
Lisensrett inkl lisens/programvare/app	Bekey e-lis		Enhet	-	711		742	USD
Administrasjonsverktøy uten integrasjon					-			
Administrasjonsverktøy integrert med Sofemate-plattform og Bekey			Prosjekt	100 000				USD
Medisinsk mellekteknologi								
Sentral administrasjon/plattform	Ciprio Prevent	Etablering er inklusive 3 x 6 t kurs	Prosjekt	45 000	711			
Kommunikasjonsnett hos bruker	Ipac m6i 4	Driftspris per nettbrett utsatt antall midleapp som er tilknyttet	Enhet	400	6 069		6 069	USD
		Driftspris uten nettbrett: utsatt antall midleapp som er tilknyttet	Enhet		4 380			
- Måleapparat og program/app, Vekt	h-hesalh		Enhet	-	269		269	USD
- Måleapparat og program/app, Blodtrykk	Foracore P30		Enhet	-	224		224	USD
- Måleapparat og program/app, Blodtrykk	ForaCare DM30		Enhet	-	141		141	USD
- Måleapparat og program/app, Glykemeter	Nomix 3130		Enhet	-	580		580	USD
- Måleapparat og program/app, Sultfølelse	My Smart One		Enhet	-	297		297	USD
- Måleapparat og program/app, annet?	Foracore IR218		Enhet	-	187		187	USD
Smarttuis								
INN/UT-bryter			Enhet		321		321	USD
OAG/NOVELD/NAIT-bryter m utvidet lysstyrking			Enhet		338		338	USD
Matllys mellom seng og bad			Enhet		440		440	USD
Varsel om aktivert komfyrvakt			Enhet		420		420	USD
Varsel om lavt matlontak			Enhet		907		907	USD
Døralarm			Enhet		907		907	USD
Ulfevakt			Enhet		489		489	USD
Deteksjon og varsling av vannlekkasje			Enhet		281		281	USD
Bryter for å annullere alarm			Enhet		482		482	USD
App til å styre TV, varme, solavskjerming			Enhet		-			USD
Ettertanke-moduler								
-								
Tjenester								
Oppfølging			per time		990			
Prosjektledelse			per time		1 290			
Relatert og annet					-			
Reisetid					-			
Prosjektledelse								
	Prosjektet 6 mnd	Fastpris totalt for 3 kommuner			300 000			

Småskeser

Erihet /prisindekt	Erihet	Akte	
		Etablering	Drift
Opsjon A: Montørtjeneste			
Montering (begrunn på Omkostning)	Time		500
Reisekost	km		1000
Lønntid basert på totalforløpspris	Økter		1.875
Opsjon B: Reserveredslager			
Reserveredslager batterier og andre reservedeler		0	0
Distribusjon av reservedeler		0	0
Opsjon C: Supportavtale	Kommune	0	12.000
Opsjon D1: Responscenter-tjeneste	Økter	0	960
Opsjon D2: Responscenter-tjeneste, samhandling	Økter	210	210
Opsjon E: Responscenter-løsning	Kommune	35.000	35.000

