

Avtale om føring av matrikkelen

Generelle betingelser for avtale mellom kommuner og Statens kartverk om føring av matrikkelen etter matrikkellovens § 5a andre ledd.

1 Rammer for avtalen

Avtalen gjelder oppdrag fra kommunen til Kartverket for føring av matrikkelen, i henhold til matrikkellovens § 5a andre ledd. Omfanget av oppdraget følger av vedlegg 1 og kan være en eller flere av følgende oppgaver:

1. Full saksbehandling: Saksforberedelse og forhåndsvarsling, teknisk matrikkelføring, utstedelse av matrikkelbrev og underretting og klagebehandling.
2. Kun teknisk matrikkelføring: Her står kommunen for øvrig saksbehandling som forhåndsvarsling, matrikkelbrev/underretting og klage.
3. Føring av saker unntatt søknadsplikt etter plan- og bygningsloven som Kartverket innhenter informasjon om gjennom Rett i Kartet.

Kartverket opptre som oppdragstaker og databehandler for kommunen og utfører oppgaver som faller under kommunens myndighetsutøvelse etter matrikkelloven og behandlingsansvar etter personopplysningsloven. Oppgavene skal utføres i henhold til matrikkelloven med forskrifter, instruks for føring av informasjon i matrikkelen og personopplysningslovens bestemmelser.

Kartverket skal gi kommunen relevant informasjon Kartverket har fått i forbindelse med sitt føringsoppdrag dersom kommunen etterspør dette.

Vedlegg 1 – Avtale om føring av matrikkelen

1 Parter og varighet

Avtalen inngås mellom kommuner som er berørt av vedtak om endringer i sokneinndeling, og Kartverket.

Avtalen går fra den blir undertegnet til 30.01.2020.

2 Omfang og instruksjoner

2.1 Avtale om teknisk føring

Avtalen er begrenset til:

- Oppdatering av kretsopplysninger i registeret

Oppdraget skjer vederlagsfritt i avtaleperioden. Hver av partene dekker egne kostnader.

3 Kontaktpersoner og signatur

Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Kontaktperson hos kommunen (fylles ut av kommunen):	Kontaktperson hos Statens kartverk:
Navn:	Navn: Hege Sælid
Tittel:	Tittel: Seksjonssjef
Telefon:	Telefon: 32 11 83 95
E-post:	E-post: hege.saelid@kartverket.no

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

For Kommunen	For Statens kartverk
..... Sted og dato Sted og dato
..... (sign) (sign)
..... (navn og tittel) (navn og tittel)