

Databehandlingsavtale

Leverandør Conexus Norge AS	Adresse Grønland 32 b	
Postnr./ Poststed 3045 DRAMMEN	Telefon 02182	Telefaks
Kontaktperson Olav E Teigen	Telefon 02182	Mobiltelefon 950 16 495
Avtalen er inngått (dato) <i>24/10 - 2014</i>	Avtalen er løpende inntil skriftlig oppsigelse	
<p>Formålet er at informasjon relatert til kartlegging av elever i grunnskolen skal registreres, behandles og presenteres i VOKAL. VOKAL er et webbasert verktøy utviklet av Conexus for registrering og oppfølging av elever og deres resultater på kartlegginger. Informasjonen som skal behandles hentes primært ut fra skoleadministrativt system og legges inn i VOKAL. I tillegg til data fra skoleadministrative systemer kan det også være aktuelt å legge inn informasjon fra PAS (nasjonale prøver) og andre eksterne kartleggingsverktøy (etter nærmere avtale mellom Conexus og skoleeier). Informasjonen som hentes ut fra kildesystemene begrenses i størst mulig grad til relevante data.</p> <p>Typiske relevante data vil være informasjon om skoler, lærere, klasser/grupper, elever og resultater av kartlegginger.</p>		

Skoleeier (Behandlingsansvarlig etter personopplysningsloven § 2 nr 4) har inngått avtale med Leverandør (Databehandler etter § 2 nr 5) om databehandling. Formålet med avtalen er å regulere Databehandlers bruk og sikring av personopplysninger som behandles på vegne av Behandlingsansvarlig. Som vedlegg til denne avtalen gjelder personopplysningsloven og personopplysningsforskriften. Avtalen er utstedt i 2-to eksemplarer. Ett til hver av partene. Det vises til avtaleteksten på baksiden av dette arket.

Kunde <i>Radøy kommune</i>	Adresse <i>Radøyvegen 1690</i>	
Postnr./ Poststed <i>5936 Manger</i>	Telefon <i>56349000</i>	Telefaks
Kontaktperson <i>fo Tømmerbakke</i>	Telefon <i>56349018</i>	Mobiltelefon <i>4746 2610</i>

Signatur og ikrafttredelse

Denne avtalen er signert i to eksemplarer, ett til hver av partene. Avtalen trer i kraft med umiddelbar virkning.

Sted, dato: *Manger 24/10-14*

Conexus Norge AS



 Olav E Teigen
 Salgssjef



 Signatur
 Skoleeier

PARTENES ANSVAR ETTER PERSONOPPLYNINGSLOVEN

Behandlingsansvarlig har ansvar for å påse at Databehandler oppfyller kravene til behandling av personopplysninger som omfattes av avtalen etter lovens § 15 og forskriftens § 2-15. Databehandler kan behandle personopplysninger i henhold til avtalen etter lovens § 15. Eventuell annen bruk av personopplysningene må avtales særskilt med Behandlingsansvarlig.

RISIKOVURDERING

Databehandler skal sørge for at all behandling av personopplysninger som omfattes av avtalen utføres i samsvar med akseptabelt risikonivå, fastlagt av Behandlingsansvarlig. Databehandler skal gjennomføre risikovurderinger ved alle endringer som kan ha betydning for behandling av de personopplysninger som Databehandler kommer i befatning med.

KRAV TIL INFORMASJONSSIKKERHET

Databehandler skal til enhver tid tilfredsstille kravene til informasjonssikkerhet etter lovens § 13 og forskriftens kap. 2. Databehandler skal til enhver tid sørge for at medarbeiderne som skal gjennomføre behandlingen har nødvendige kunnskaper og tilstrekkelig kompetanse. Disse medarbeiderne skal undertegne Behandlingsansvarliges taushetserklæring.

ENDRING AV SIKKERHETSORGANISASJON OG INFORMASJONSSYSTEMET

Databehandler skal gjennomgå en risikovurdering med tilhørende tiltak ved endringer som kan ha innvirkning på informasjonssikkerheten. Vurderingen skal sikre at tilstrekkelig sikkerhet fortsatt er ivaretatt.

Behandlingsansvarlig skal varsles om endringer i Databehandlers sikkerhetsorganisasjon eller informasjonssystem som kan ha innvirkning på databehandlingen.

SIKKERHETSREVISJON

Behandlingsansvarlig skal ha tilgang til og kunnskap om sikkerhetsstrategien til Databehandler for å forsikre seg om at strategien gir tilfredsstillende databehandling.

Behandlingsansvarlig skal varsles om og godta om personopplysningene brukes til andre formål i og eller utenfor Databehandlers organisasjon.

TAUSHETSPLIKT

All informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med behandlingens formål, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte og andre som handler på partenes vegne i forbindelse med behandlingens formål.

Partene plikter å ta de forholdsregler som er nødvendige for å sikre at personopplysningene ikke blir gjort kjent for andre, og at det ikke skjer utilsiktet spredning av programmer eller dokumentasjon.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushet om forhold som nevnt ovenfor også etter fratredelsen. Uansett opphører forpliktelsene fire år etter avtalens opphør.

VARIGHET OG OPPHØR

Avtalen trer i kraft når begge parter har signert. Avtalen er løpende, med en gjensidig rett for partene til å si opp med tre måneders skriftlig varsel.

Dersom Behandlingsansvarlig finner at sikkerheten ikke er tilstrekkelig ivaretatt, kan Behandlingsansvarlig stille krav som må oppfylles for at behandlingen skal være i samsvar med denne avtalen.

Behandlingsansvarlig kan videre kreve opphør eventuelle integrasjoner og tekniske forbindelser og koble disse ned med øyeblikkelig virkning dersom sikkerheten ikke er tilstrekkelig ivaretatt. Ved uenighet om hvorvidt tilstrekkelig sikkerhet er ivaretatt, kontaktes Datatilsynet for uttalelser.

Ved avtalens utløp skal Databehandler påse at alle personopplysninger, stilt til disposisjon av Behandlingsansvarlig, makuleres slik at opplysningene ikke kan gjenfinnes/gjenskapes.

OVERDRAGELSE

Rettigheter eller forpliktelser etter avtalen kan ikke overdras eller på noen måte overføres til andre.

KONFLIKTER

Uenighet om virkning, innhold eller gjennomføring av avtalen skal forsøkes løst ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem, kan hver av partene kreve saken avgjort ved de alminnelige domstoler.