



## BETINGELSER FOR SAMARBEIDET

### 1) Organisering av samarbeidet

Oslo kommune gjennomfører anskaffelsesprosessen på vegne av alle samarbeidsparter. Hver samarbeidspart, eventuelt gruppe av samarbeidsparter, har selv ansvar for oppfølging av egne avrop på rammeavtalen i kontraktsperioden.

For å delta på rammeavtalen må den enkelte samarbeidspart signere en tilslutningserklæring som bekrefter at samarbeidsparten forplikter seg til å bruke rammeavtalen når den foreligger. Hver samarbeidspart har ansvar for at tiltredelseserklæring sendes til Oslo kommune innenfor den frist som er satt. Dersom slik skriftlig tiltredelse ikke foreligger innenfor fristen, vil rett til å delta på rammeavtalen bortfalle.

Tilslutningserklæringen inneholder en fullmakt hvor den enkelte samarbeidspart gir Oslo kommune fullmakt til å gjennomføre anskaffelsesprosessen og velge leverandører.

### 2) Anskaffelsesprosessen

#### a. Organisering

Oslo kommune inviterer andre offentlige oppdragsgivere til å delta i samarbeidet om kontraktsoppfølging av lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Oslo kommune bruker standard maler for konkurransedokumenter og kontrakter.

For å delta på rammeavtalen må den enkelte samarbeidspart signere og returnere innen fristen, en tilslutningserklæring og fullmakt.

#### b. Ansvarsforhold

Både Oslo kommune og samarbeidspartene plikter å informere hverandre om forhold som kan ha betydning for gjennomføringen av anbudsprosessen.

Oslo kommune står ansvarlig for gjennomføringen av anskaffelsesprosessen. Oslo kommune har ansvar for at anskaffelsesprosessen gjennomføres i henhold til det regelverk for offentlige anskaffelser som til enhver tid er gjeldende.

Samarbeidsparter er ansvarlig for å utnevne en fast kontaktperson for rammeavtalen. Denne kontaktpersonen har plikt til å skaffe de opplysninger som Oslo kommune trenger for å kunne gjennomføre anskaffelsesprosessen. Kontaktpersonen har videre ansvar for å videreformidle relevant informasjon om anskaffelsesprosessen og rammeavtalen for øvrig til egen virksomhet.

Kontaktpersonen vil få tilgang til Oslo kommunes anskaffelsesportal for å kunne laste opp / ned minikonkurransegrunnlag, revisjonsrapporter mm.

Eventuelle klagesaker i KOFA (Klagenemda for offentlige anskaffelser) eller krav om erstatning for negativ kontraktsinteresse som gjelder Oslo kommunes håndtering av anskaffelsesprosessen er Oslo kommunes ansvar. Ved eventuelle krav om erstatning for positiv kontraktsinteresse hefter hver samarbeidspart for sin del av kontraktens verdi.

### **3) Kontrakt og kontraktsoppfølging**

#### ***a. Organisering***

Hver samarbeidspart, eventuelt gruppe av samarbeidsparter, har selv ansvar for oppfølging av egne avrop i kontraktsperioden.

#### ***b. Ansvarsforhold***

Både Oslo kommune og samarbeidspartene plikter å informere hverandre om forhold som kan ha betydning for rammeavtalen generelt.

Avgjørelser i forbindelse med prisjusteringer, evaluering av avtalen, prolongeringer og annet vedrørende kontrakten avgjøres av Oslo kommune. Hver samarbeidspart må selv sørge for at kontrakten blir overholdt og har ansvar for det enkelte avrop på rammeavtalen.

#### ***c. Mislighold***

Eventuelle mislighold reguleres mellom kontraktspartene. Eventuelle erstatningskrav skal sendes til den aktuelle avtalepart det gjelder.

Avgjørelse om terminering av kontrakten på grunn av leverandørers mislighold gjøres av Oslo kommune.