



Radøy kommune
v/Sveinung Kvamme
Radøyvegen 1690
5936 Manger

Deres ref.	Deres brev av:	Vår ref.	Emnekode	Dato
		201534167-4 RUHA	ESARK-0161	04. januar 2016

Ny samarbeidsavtale for innkjøps samarbeidet.

Godt nytt år!

Vi har nå fått på plass nye avtaledokumenter for det innkjøps samarbeidet mellom kommuner og diverse statlig virksomhet som Bergen kommune har forvaltet i mange år.

Vi har sett det som ønskelig å etablere et fundament som i enda sterkere grad sikrer en solid juridisk ramme for samarbeidet og mener at vi i rettspraksis og kommende regelverk har funnet en god løsning for veien videre.

Samarbeidet vil fra nå av være fundert på det rettsgrunnlaget for samarbeid om offentlige oppgaver som har blitt etablert gjennom bl.a. en avgjørelse i EU-domstolen og en bestemmelse i det nye EU-direktivet om offentlige anskaffelser. Bestemmelsen i direktivet er foreslått gjennomført i norsk rett i departementets utkast (mars 2015) til ny forskrift om offentlige anskaffelser, § 2-10 "Samarbeidsavtaler".

Dette rettsgrunnlaget stiller som en forutsetning at alle samarbeidspartene bidrar aktivt i samarbeidet, selv om det ikke kreves at alle skal bidra like mye. Den nye avtaleteksten underbygger dette samarbeidsperspektivet på flere måter:

- Det etableres en felles avtale for alle samarbeidspartene.
- Avtalen gjør det klart at det forventes en viss innsats inn i samarbeidet fra alle som deltar i samarbeidet. Det vil samtidig være mye opp til den enkelte samarbeidspart hvor mye vedkommende vil bidra ut over det minimum av innsats som avtalen forutsetter.
- Partenes individuelle ansvar og plikter er tydeligere formulert enn i tidligere avtaler. Alle som deltar i samarbeidet er oppdragsgivere for de kontrakter som de velger å tiltre.

Avtalen er formulert på en slik måte at den skal fungere både etter det gjeldende anskaffelsesregelverket og etter det anskaffelsesregelverket som forventes å komme 1. juli i

år. Det er for øvrig gjort en rekke justeringer i avtaleteksten. Mange av disse skyldes det nye perspektivet med en felles avtale, men det er også foretatt mer generelle justeringer av teksten.

Avtalen består av følgende dokumenter:

- **Avtale om samarbeid om anskaffelser.**

Dette er et felles dokument for alle partene i samarbeidet. Dokumentet vil ligge fast i avtaleperioden. Basert på hvem som faktisk velger å delta i samarbeidet, vil forsiden og pkt. 2 i avtalen bli justert primo februar i år. Justert utgave av avtalen vil deretter bli sendt ut til alle som da er deltakere i samarbeidet.

- **Bilag 1 til avtalen – Tilslutning til samarbeidsavtalen, samt informasjon og særlige bestemmelser for samarbeidsparten.**

Dette dokumentet er spesielt for hver enkelt avtalepart. I tillegg til kontaktinformasjon om dere selv, inneholder bilaget bestemmelser om betaling av vederlag, jfr. samarbeidsavtalens pkt. 7. Bestemmelsen om regulering av vederlaget vil her variere, avhengig av om samarbeidsparten er bundet av eksisterende samarbeidsavtale eller ikke.

Ny årlig pris for å delta i samarbeidet ble varslet på årsmøte i samarbeidet 2. desember 2015. For de av dere som har samarbeidsavtale som løper ut 2016, vil ikke ny pris tre inn før i 2017. Pris for 2016 er da regulert i samsvar med tidligere samarbeidsavtale.

Prisstruktur i ny samarbeidsavtale er som følger:

STØRRELSE	Årlig sats fra 2016
Kommuner med under 10.000 innb.	110.000 kr.
Kommuner med 10.000-20.000 innb.	140.000 kr.
Kommuner med over 20.000 innb.	170.000 kr.
«Statlige»	100.000 kr.

Det er også ved å signere dette dokumentet at dere slutter dere til samarbeidsavtalen.

- **Bilag 2 til kontrakten – Endringsprotokoll.**

Dette dokumentet er foreløpig tomt. Alle endringer i samarbeidsavtalen i avtaleperioden vil bli ført inn i dette dokumentet. Dette gjelder endringer i selve avtalen, endringer i Bilag 1 (ikke endringer av kontaktinformasjon) og eventuelle endringer av hvem som inngår i samarbeidet.

Dokumentet vil bli forvaltet av Bergen kommune ved Innkjøpsseksjonen, men vil være tilgjengelig for alle samarbeidspartene.

TILSLUTNING TIL NY AVTALE

Vi ber om at dere først av alt leser grundig gjennom den nye avtaleteksten. Dere vil da få et godt inntrykk av hva som forventes av dere heretter i innkjøpssamarbeidet og hva dere kan forvente av Bergen kommune som forvalter av samarbeidet.

Deretter fyller dere inn nødvendige informasjonen om dere selv i det tilsendte Bilag 1, signerer dokumentet og returnerer en faksimile av det signerte dokumentet til oss per-epost. Benytt følgende e-postadresse: Rune.Hagen@bergen.kommune.no

Vi ber om at utfylt og signert dokument (Bilag 1) returneres senest innen utgangen av januar 2016.

Dersom dere har spørsmål om de nye avtaledokumentene eller mer generelt til innkjøpssamarbeidet, kan disse rettes til Rune Hagen på e-postadresse Rune.Hagen@bergen.kommune.no eller telefon 55 56 64 79.

Med hilsen

BYRÅDSAVDELING FOR FINANS, EIENDOM OG EIERSKAP

*Rune Hagen - rådgiver
Birgitte Gullestad - innkjøpssjef*

Dette dokumentet er godkjent elektronisk.