



**BERGEN KOMMUNE**

## **Tilslutning til rammeavtale – NOR 034-2016 Pedagogiske vikarer**

(eksterne samarbeidsparter)

v/undertegnede:

*(Fyll inn navn på samarbeidspart (kommune/sykehjem))*

gir Bergen kommune fullmakt til å inngå rammeavtale på:

bekrefter at vi **ikke** skal delta på rammeavtale:

### **NOR 034-2016 Pedagogiske vikarer**

Konkurransen gjennomføres av Bergen kommune ved Innkjøpsseksjonen. Avtalen vil være gjeldende i 2 år med inntil 2 års forlengelse. Planlagt oppstart av avtale er 12. november 2016.

Deltagelse i rammeavtalen forplikter samarbeidspart å følge det tjenesteområde avtalen omfatter. (Se nærmere informasjon om avtalen på side 2).

Fullmakten binder samarbeidspart, herunder også eventuelle underliggende enheter, avdelinger og foretak (ikke aksjeselskaper).

Årlig omsetning for kjøp av pedagogiske vikarer er som følger:                      nok. kr. ekskl. mva.

*(Fyll inn årlig omsetning for samarbeidspart (kommune/sykehjem))*

**Sted og dato**

**Navn og tittel**

\_\_\_\_\_  
**Signatur**

Send i retur tilslutningsskjemaet til Innkjøpsseksjonen innen 20.06.2016.

**Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:**

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)



## **Informasjon om ny rammeavtale for pedagogiske vikarer**

### **Avtaleperiode:**

12. november 2016 til 12. november 2018. Med mulighet for inntil to års forlengelse.

### **Beskrivelse av avtalens omfang:**

Anskaffelsen omfatter levering av vikarer til arbeid med barn i barnehager, skoler og SFO. Leverandør skal kunne levere undervisningspersonale/lærer, barnehagelærer/førskolelærere, lærerstudenter, faglærte og ufaglærte vikarer (Vi har egen vikaravtale for renhold, merkantilt mv.).

### **Vikarbyrådirektivet/likebehandling ved utleie av arbeidstaker:**

Vikaravtalen vil stille ekstra store krav til samarbeidspart ved kontaktperson angående informasjonsflyt ut til enheter som skal nytte seg av avtalen/bestiller. Spesielt viktig her er at oppfyllelse av vikarbyrådirektivet og likebehandlingsprinsippet ved utleie av arbeidstaker blir oppfylt. Det er den enkelte samarbeidspart/bestiller som selv er ansvarlig for at korrekt og nødvendig informasjon blir gitt til vikarbyrå, vi tenker her spesielt på lønnsfastsettelse for den enkelte vikar. Innkjøpsseksjonen vil være behjelpelig med bistand til samarbeidspart for oppfyllelse av dette kravet.

---

**Dokumentet må fylles inn elektronisk, signeres og sendes pr. post eller som scannet dokument til følgende kontaktpunkt:**

Bergen kommune, innkjøpsseksjonen

Pb 7700, 5020 Bergen.

eller e-post adresse: [postmottak.innkjop@bergen.kommune.no](mailto:postmottak.innkjop@bergen.kommune.no)