



## MØTEINNKALLING

---

**Utval:** Kommunestyret  
**Møtedato:** 22.02.2018  
**Møtetid:** Kl. 16:00  
**Møtestad:** Kommunehuset

---

*Varamedlem skal ikkje møta utan nærare innkalling*

Forfall til møtet eller ugildskap må meldast snarast råd til ekspedisjonen (tlf. 56 58 74 00 eller e-post [postmottak@samnanger.kommune.no](mailto:postmottak@samnanger.kommune.no)), som vil kalla inn varamedlem.

Me ber om at alle som kan vera ugilde i ei eller fleire saker på sakslista melder frå om dette til sørvissenteret.

**Sakspapir - Tilleggsvedtak Børdalen - Kommuneplanen sin arealplan 2017-2027 vert ettersendt.**

Frøland, Knut Harald  
ordfører

**SAKLISTE****Saker til handsaming på møtet**

Sak nr.	Arkivsak	Sakstittel	Merknad
001/2018	18/173	Faste saker	
002/2018	16/1011	Godkjenning av møteplan for 2018	
003/2018	18/20	Årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017	
004/2018	15/936	Reglar og rutinar for vurdering av gildskap ved behandling av politiske saker	
005/2018	15/24	Godkjenning av byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane	
006/2018	17/231	Godkjenning av byggerekneskap for ny vegtrase til Totræna	
007/2018	13/161	Godkjenning av byggerekneskapen for nytt bibliotek på Bjørkheim	
008/2018	17/688	Mogleghetsstudie for fleibrukshall og oppretting av hallnemnd	

**Oversikt faste saker**

- Godkjenning av innkalling og sakliste
- Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte
- Delegerede vedtak/referatsaker
- Utvalet sitt kvarter



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Marianne Soleng	<b>Arkivkode:</b> FE - 033
<b>Arkivsaksnr:</b> 18/173	<b>Løpenr:</b> 18/1654
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	001/2018

### Faste saker

#### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Møteinnkallinga og saklista vert godkjent.
- Delegerte vedtak/referatsaker vert tekne til orientering.

#### Oversikt over faste saker:

Godkjenning av innkalling og sakliste.  
 Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte.  
 Delegerte vedtak/referatsaker.  
 Utvalet sitt kvarter.



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Boge, Jan Erik	<b>Arkivkode:</b> FE - 033
<b>Arkivsaksnr:</b> 16/1011	<b>Løpenr:</b> 18/2
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	01.02.2018	002/2018
Kommunestyret	22.02.2018	002/2018

## Godkjenning av møteplan for 2018

### 01.02.2018 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Odd Arne Haga (Frp) spurde om kvifor det ikkje er sett av to dagar til budsjettmøte i formannskapet hausten 2018. Knut Harald Frøland (Bl) orienterte om at dette skuldast endringar i gjennomføringa av budsjettprosessen i forhold til tidlegare år.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak vart samrøystes vedteke.

### FORM- 002/2018 Vedtak:

Framlegget til møteplan for 2018 vert vedteke. Det enkelte organ (formannskap, utval, råd) får fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av 2018 dersom det er behov for dette.

Frå og med 2018 skal det i kommunestyret sitt desembermøte leggast fram sak om møteplan for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne. Kommunestyret skal der vedta møteplanen for desse organa for det komande året. Det enkelte organet skal ha fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av året dersom det er behov for dette. Kontrollutvalet, som har eige sekretariat som ikkje har tilknytning til kommuneadministrasjonen, fastset møteplanen sin sjølv.

Som følgje av vedtaket vert punkt 21 i Samnanger kommune sitt reglement for kommunestyret m.fl. endra, ved at første setning i punktet vert teken vekk og erstatta med innhaldet i teksten i avsnittet ovanfor.

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Framlegget til møteplan for 2018 vert vedteke. Det enkelte organ (formannskap, utval, råd) får fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av 2018 dersom det er behov for dette.

Frå og med 2018 skal det i kommunestyret sitt desembermøte leggjast fram sak om møteplan for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne. Kommunestyret skal der vedta møteplanen for desse organa for det komande året. Det enkelte organet skal ha fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av året dersom det er behov for dette. Kontrollutvalet, som har eige sekretariat som ikkje har tilknytning til kommuneadministrasjonen, fastset møteplanen sin sjølv.

Som følgje av vedtaket vert punkt 21 i Samnanger kommune sitt reglement for kommunestyret m.fl. endra, ved at første setning i punktet vert teken vekk og erstatta med innhaldet i teksten i avsnittet ovanfor.

### **Dokument som er vedlagt:**

Framlegg til møteplan for 2018

### **Dokument som ikkje er vedlagt:**

Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet i Samnanger kommune.

### **Kva saka gjeld:**

Det blir kvart år sett opp ein møteplan for Samnanger kommune. Det går der fram kva datoar kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, kontrollutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne skal ha møte.

Det har dei siste åra vore ulik praksis med omsyn til godkjenning av møteplanen. Heile møteplanen for 2017 vart vedteken av kommunestyret (i sak 106/16 den 15.12.2016). Nokre år har ordføraren/rådmannen sitt forslag til møteplan berre vorte lagt fram som orienteringssak i kommunestyret.

I kommunestyremøtet 13.12.2017 vart det delt ut utkast til møteplan for 2018. Det viste seg då at det ikkje er heilt avklart kven som skal fastsetja/vedta møteplanen. I kommunestyret 13.12.2017 vart det derfor berre bestemt datoar for første møterunde i 2018. Kommunestyret bad om å få opp sak om møteplan for resten av 2018 på det første møtet sitt i 2018.

I punkt 21 i Samnanger kommune sitt reglement for kommunestyret m.fl. står det at «ordføraren set opp ordinær møteplan for kommunestyret».

Etter § 32 i kommunelova skal møte i folkevalde organ haldast på dei tidspunkta som er vedteke av organet sjølv, kommunestyret eller fylkestinget, og elles når organet sin leiar finn det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krev det.

Som det går fram av § 32 i kommunelova kan kommunestyret vedta møteplan for alle folkevalde organ i kommunen. Dette vil også vera den mest praktiske ordninga, fordi det då kan vedtakast ein samla møteplan for kommunen. Alternativet vil vera at kvart enkelt folkevald organ vedtek sin eigen møteplan.

Rådmannen foreslår at det blir innført ordning der det kvart år i kommunestyret sitt desembermøte blir lagt fram sak om møteplan for det komande året. Møteplanen bør omfatta kommunestyret,

formannskapet, naturutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne. Kommunestyret bør vedta møteplanen for alle desse organa. Det enkelte organet bør få fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av året dersom det er behov for dette.

Ikkje alle organa i avsnittet ovanfor er folkevalde organ, men kommuneadministrasjonen er sekretariat for alle organa. Det vil vera praktisk at kommunestyret vedtek møteplanen for alle organa som kommuneadministrasjonen er sekretariat for, både folkevalde og andre organ.

Kontrollutvalet bør fastsetja møteplanen sin sjølv, i og med at dei har eige sekretariat som ikkje har tilknytning til kommuneadministrasjonen.

Dei siste åra har det vore få møte i rådet for personar med nedsett funksjonsevne. Dei har stort sett berre hatt møte når det har vore «behov for det», og ikkje etter ein fastsett møteplan. Det er på framlegget til møteplan for 2018 likevel sett opp to møte i rådet for personar med nedsett funksjonsevne.

Som vedlegg til dette saksframlegget følgjer forslag til møteplan for 2018. Det er i forslaget ikkje sett opp møtedatoar for kontrollutvalet (med unnatak av første møte i 2018).



# Framlegg til møteplan for 2018

(sist oppdatert 20.01.2018)

Utval	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	August	September	Oktober	November	Desember
Kommunestyret		22		26		14		13		8	13
Naturutvalet		13		17	29		21		23	13	
Formannskapet		1		11 og 12 kvalitetsdialog	31		30		25	22	
Adm.utvalet			8		24			20		29	
Arbeidsmiljøutvalet		19				4		3			3
Kontrollutvalet		12									
Eldrerådet				17				4			
Ungdomsrådet		7		18		6		5	24	28	
Rådet for personar med nedsett f.evne				17				4			

- Møta i kommunestyret startar vanlegvis kl. 16.00.
- Møta i formannskapet og naturutvalet startar vanlegvis kl. 15.00.
- Møta i kontrollutvalet startar vanlegvis kl. 14.00
- Møta i kommunestyret 14.06 og 13.12 er heildagsmøte. Møta i formannskapet 11.04, 12.04 og 30.08 er heildagsmøte.
- Første møte i kontrollutvalet i 2018 er 12.02. Øvrige møtedatoar i 2018 vert fastsett av kontrollutvalet seinare.
- Administrasjonsutvalet og AMU, der tilsette er medlemmer, har møte i arbeidstida. Møta startar vanlegvis kl. 13.00.
- Møta i ungdomsrådet startar vanlegvis kl. 18.00.



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Marianne Soleng	<b>Arkivkode:</b> FE - 210, TI - &14
<b>Arkivsaksnr:</b> 18/20	<b>Løpenr:</b> 18/1628
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	003/2018

## Årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017

### Kontrollutvalet sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner årsmelding for kontrollutvalet for 2017.

### Dokument som er vedlagt:

Partsbrev vedr. årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017

Årsmelding 2017 for KUV Samnanger

E-post: Partsbrev vedr. årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017

### Kva saka gjeld:

Sekretariatet for kontrollutvalet arbeider ikkje i same saksbehandlingssystem som Samnanger kommune. Saksdokumenta finn ein difor som vedlegg til dette saksframlegget.





Samnanger kommune

Sekretariat for kontrollutvalet

---

Til Kommunestyret

Vår sakshandsamar: Kari Marie Nygard

Dykkar ref.:  
Vår ref: 2016/81  
Vår dato: 14.02.2018

**Partsbrev vedr. Årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune 2017**

Vedlagt følger partsbrev med årsmelding for kontrollutvalet for 2017.  
Be rom at årsmeldinga vert lagt fram som sak i kommunestyret på førstkomande møte.

Med helsing

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Kopi til:  
Ordførar  
Rådmann  
Utvalsleiar

Arkivsak: 146  
Arkivnr: 2016/81-10  
Sakshandsamar: Kari Marie Nygard

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Kontrollutvalet i Samnanger kommune	7/18	12.02.2018

## Årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune 2017

### Bakgrunn

Sekretariatet har utarbeidd forslag til årsmelding for kontrollutvalet for 2017. Årsmeldinga skal gje eit oversyn over kva utvalet har arbeidd med i året som gjekk.

Føremålet med årsmeldinga skal og vera å melda tilbake til kommunestyret, som er kontrollutvalet sin oppdragsgjevar, resultatane av utvalet sitt arbeid. Årsmeldinga peikar både på handsaming av saker som er slutført frå kontrollutvalet si side, og på kva som må følgjast opp vidare framover.

### Konklusjon:

Årsmeldinga frå kontrollutvalet må reknast som ein del av den lovpålagte rapporteringa frå utvalet til kommunestyret. Sekretariatet meiner difor at det vil vera rett at kommunestyret godkjenner årsmeldinga i eiga sak.

### Forslag til innstilling

Kommunestyret godkjenner årsmelding for kontrollutvalet for 2017.

### Saksprotokoll i kontrollutvalet - 12.02.2018

#### Handsaming i møtet:

Årsmeldinga vart gjennomgått og kort kommentert. Det kom ikkje framlegg om å gjera endringar i årsmeldinga, slik den ligg føre. Forslag til innstilling vart samrøystes vedteke.

#### Innstilling:

Kommunestyret godkjenner årsmelding for kontrollutvalet for 2017.

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

#### Vedlegg:

- Årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017



**Samnanger kommune**

**Kontrollutvalet**

**ÅRSMELDING 2017**

**FOR KONTROLLUTVALET I**

**SAMNANGER KOMMUNE**



## 1 **Føremål og oppgaver for kontrollutvalet**

I reglement for kontrollutvalet, som vart vedteke i kommunestyret 25.09.13, saman med reglement for dei andre politiske utvala i kommunen, står det om føremål og oppgaver:

«Hovudføremålet til kontrollutvalet er å medverka til at det er ålmenn tillit til at kommunen sine oppgaver vert løyst på best mogleg måte og i samsvar med gjeldande lover og forskrifter. Kontrollutvalet kan i prinsippet ta opp alle tilhøve ved kommunen si verksemd, så lenge det kan definerast som kontroll og tilsyn. Kontrollutvalet kan hos kommuneadministrasjonen, utan hinder av teieplikt, krevja alle opplysningar, utgreiingar eller alle dokument og gjera undersøkingar som det finn naudsynt for å gjennomføra oppgåvene.»

I «Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar» finn ein i kap. 3 «Alminnelige regler om kontrollutvalgets ansvar og oppgaver». I § 4 står det mellom anna:

«Kontrollutvalget skal føre det løpende tilsyn og kontroll med den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret, herunder påse at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning.»

## 2 **Samansetjing av kontrollutvalet**

**Kontrollutvalet for perioden 2015 - 2019 er slik samansett:**

### Medlemmer:

Bright Olav Gåsdaal (Ap) – leiar  
Vibeke Bohre Våge (H) - medlem

### Vararepresentant for Ap, H, Krf og Mdg:

1. Gisle Gardar Øye (H)
2. Shirin Kvernes Kadoor (Ap)
3. Bjarne Hauge (Krf)

Anne Tandstad (Sp) – nestleiar  
Øystein Foss (Bl) - medlem  
Svein Verner Røseth (Frp) medlem

### Vararepresentant for Bl, Frp og Sp:

1. Evelyn Frøland (Bl)
2. Roy Ove Eikedal (Sp)
3. Tor Henning Grønlien (Bl)
4. Marion Langhelle Pedersen (Frp)

I følgje lova skal minst ein av medlemmane i kontrollutvalet vera medlem av kommunestyret. Bright Olav Gåsdaal er kommunestyremedlem.

## 3 **Om verksemda til kontrollutvalet i 2017**

- Kontrollutvalet hadde 5 møter i 2017, og handsama 43 saker.
- Ordførar har møterett i kontrollutvalet og har møtt på dei fleste møta.
- Rådmann og andre tilsette i kommunen har møtt for å orientera til kontrollutvalet, når dei har vorte innkalla.
- Revisjonen har og møtt på møta i kontrollutvalet.
- Kontrollutvalet har fått tilgang til den informasjonen det vart bede om.

## 4 **Sekretariatsordninga**

I kommunelova § 77 pk.10 står det at kommunestyret skal sørgja for sekretærbistand til kontrollutvalet. Sekretærfunksjonen kan ikkje leggest til kommunen sin administrasjon.

Utdrag frå § 20 i Forskrift om kontrollutvalg - «Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har sekretærbistand som til enhver tid tilfredstiller utvalgets behov. Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og et utvalgets vedtak blir iverksatt. Sekretariatet skal være uavhengig av kommunens administrasjon og av den eller de som utfører revisjon for kommunen. Sekretariatsfunksjonen kan ikke legges til kommunens administrasjon.»

Sekretariat for kontrollutvalet i Hordaland fylkeskommune utfører sekretariatstenesta for kontrollutvalet i Samnanger kommune. Kari Nygard har utført sekretær oppgaver på kontrollutvaldsmøta.

Forutan å vera sekretariat for kontrollutvalet i Hordaland fylkeskommune yter også sekretariat sekretariatstenester til kontrollutvala i desse kommunane: Samnanger, Stord, Kvinnherad, Bømlo, Tysnes, Ulvik, Eidfjord, Kvam, Ullensvang, Odda, Voss, Fusa, Øygarden, Sund, Fitjar, Askøy og Vaksdal. Frå 2017 av utfører sekretariatet også sekretærtstenester for kontrollutvalet i Bergen Kirkelige Fellesråd.

## 5 **Revisjonstenesta**

Kontrollutvalet skal på vegne av kommunestyret ha tilsyn med den kommunale forvaltninga. Utvalet må halda seg orientert om kva saker revisjonen arbeider med, og føra tilsyn med at revisjonsarbeidet er å jour og føregår i samsvar med forskrift og vedtak.

Deloitte AS er revisor for Samnanger kommune. Noverande avtale gjeld fram til og med 30.06.2020. Deloitte har lagt fram revisjonsmelding, slik kravet er, samt rapportar og annan informasjon om revisjonen sitt arbeid.

*På grunnlag av revisjonen sine rapportar, rekneskapsplan og annan informasjon, har utvalet ført tilsyn med at forvaltninga er i samsvar med gjeldande lover, forskrifter og vedtak. Utvalet skal vidare i samarbeid med revisjonen gjennomføra ei systematisk vurdering av bruk og forvaltning av dei kommunale midlar, med utgangspunkt i oppgåver, ressursbruk og oppnådde resultat (forvaltningsrevisjon).*

Til dagleg er det den valde revisor som utfører tilsynet og kontrollen mot kommunen, men kontrollutvalet har eit eige ansvar med å sjå til at arbeidet vert tilfredstillande utført. Kommunelova stiller krav om at utvalet sjølv må visa ei aktiv haldning. For å få utført det arbeid utvalet er pålagt, er ein avhengig av god kommunikasjon med kommunestyret, administrasjonen i kommunen og revisor. Samarbeidet har vore godt med dei aktuelle aktørar.

Fram til hausten 2017 var partner Bjarne Ryland ansvarleg revisor. Vidare overtok partner Unni-Renate Moe som ansvarleg revisor. I tråd med regelverket har revisor lagt fram for kontrollutvalet eigenvurdering for at Deloitte er uavhengig i høve til Samnanger kommune.

## 6 **Arbeid med forvaltningsrevisjon.**

### **Plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2016 – 2020**

Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar § 10 om Plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon lyd slik:

*”Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv som kan delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden. Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter.”*

Plan for forvaltningsrevisjon vart vedteken i kommunestyremøte 15.12.2016.

### 6.1 **Gjennomføring av forvaltningsrevisjonsprosjekt**

Forvaltningsrevisjon er eit verktøy som kommunestyret og kontrollutvalet skal nytta for å sikre at kommunen på best mogleg måte tek omsyn til innbyggjarane sine behov og rettar.. Forvaltningsrevisjon er ein av dei pålagde oppgåvene til kontrollutvalet. I forskrift for kontrollutval står det at «Kontrollutvalget skal påse at kommunens eller fylkeskommunens virksomhet årleg blir gjenstand for forvaltningsrevisjon.»

### 6.2 **Oppfølging av tidlegare gjennomførte forvaltningsrevisjonsprosjekt. Forvaltningsrevisjon av «Internkontroll i Samnanger kommune».**

I 2014 vart det vedteke å gjennomføra forvaltningsrevisjon om «Internkontroll i Samnanger kommune». Arbeid med gjennomføring av forvaltningsrevisjonen vart utført på slutten av 2014 og første halvår 2015. Rapport etter arbeidet vart lagt fram for kommunestyret i møte 14.10.15. Det vart gjort slikt vedtak:

«Kommunestyret merkar seg det som kjem fram i rapport etter forvaltningsrevisjon av internkontroll i Samnanger kommune. Kommunestyret ber rådmann syta for å:

1. Arbeide vidare med å sikre at internkontrollarbeidet har eit sterkt fokus i kommuneorganisasjonen.
2. Sikre at tilrådingar som er gjeve i rapporten kapittel 6, knytt til overordna internkontroll, vert gjennomført.
3. Sikre at tilrådingar som er gjeve i rapporten kapittel 6, knytt til internkontroll i støtteprosessar, vert gjennomført.
4. Sikre at tilrådingar som er gjeve i rapporten kapittel 6, knytt til tenestepesifikk internkontroll, vert gjennomført. Kommunestyret vil at arbeid med å etablere lovpålagt internkontrollsystem i barnevernstenesta, slik det er krav om etter barnevernlova, vert prioritert.
5. Sikre at tilsette får systematisk opplæring og støtte i bruk av internkontrollsystem, og at det vert etablert rutinar for leiinga sin gjennomgang av internkontrollsystemet.
6. Lage ein handlingsplan innan 01.02.2016 til kommunestyret, med kopi til kontrollutvalet, som syner kva tiltak som skal setjast i verk for å følgja opp tilrådingane i rapporten, når tiltak skal setjast i verk og kven som skal ha ansvar for iverksetjinga.»

Kontrollutvalet har fått informasjon om arbeidet med oppfølging av kommunestyret sitt vedtak i etterkant av rapporten. Notat som viser plan for oppfølging er lagt fram. Vidare fekk kontrollutvalet orientering i saka i mai 2017. Utvalet gjorde då slikt vedtak:

«Kontrollutvalet har merka seg at arbeidet med implementering av eit heilheitleg internkontrollsystem er kome godt i gang. Utvalet ønskjer å følgja med på korleis internkontroll-arbeidet vert følgt opp også i tida framover, og vil be om ei ny orientering i starten av 2018.»

### 6.3 Vidare arbeid med plan for forvaltningsrevisjon. Forvaltningsrevisjon av «Innkjøpsarbeid i Samnanger kommune».

I plan for forvaltningsrevisjon for 2016 – 2020, som vart vedteke i kommunestyret 15.12.2016, var sjukefråvær prioritert som nr. 1. I møte 03.10.17 fekk kontrollutvalet informasjon om at den nye rådmann har teke initiativ til å setja fokus på tre områder som det vil bli arbeidd særleg med i tida framover. Områda det vil bli sett fokus på er:

- Verdiprojektet
- Kompetanseløftet
- Sjukefråvær

Kontrollutvalet valde såleis å ikkje sjå på prosjektet som er nr. 1 i planen. I møte 04.12.17 vart det fatta slikt vedtak:

1. Kontrollutvalet ønskjer at det vert gjennomført forvaltningsrevisjon av innkjøpsarbeid i Samnanger kommune.
2. Deloitte vert beden om å levera forslag til prosjektplan i tråd med dei føringar utvalet har gjeve, inkl. føremål, problemstillingar, evt. avgrensingar og ressursbruk.
3. Forslag til prosjektplan vert å levera til sekretariatet seinast innan 11.12.17. Etter å ha innhenta synspunkt frå kontrollutvalet får utvalsleiar i samråd med sekretariat fullmakt til å godkjenna prosjektplanen.

I prosjektplanen som er godkjent av utvalsleiar i samråd med sekretariatet står kva som skal vera føremål og spørsmålsstillingar i prosjektet:

#### «Føremål og problemstillingar:

Føremålet med forvaltningsrevisjonen vil vere å undersøkje om organisering av innkjøpsarbeidet i Samnanger kommune er føremålstenleg, om rutinar og system for innkjøpsarbeidet er i samsvar med lovar og reglar og ev. politiske føringar i kommunen, og om regelverket blir følgt i innkjøpsprosessar.

Med bakgrunn i føremålet er det utarbeidd følgjande problemstillingar som vil bli undersøkt:

#### 1. Er organiseringa av innkjøp i kommunen føremålstenleg?

- a) I kva grad er det etablert ein føremålstenleg fullmaktsstruktur?
- b) I kva grad har tilsette som er involvert i innkjøp naudsynt kompetanse, og i kva grad er

det etablert rutinar for opplæring som sikrar dette?

c) *Fungerer innkjøps samarbeidet med Bergen kommune etter intensjonen?*

2. *I kva grad har kommunen etablert føremålstenlege system, rutinar og retningslinjer for å sikre at innkjøp av varer og tenester er i samsvar med regelverket for offentlege innkjøp?*

3. *I kva grad blir reglane for offentlege anskaffingar følgd i kommunen sine innkjøp?*

a) *Er utvalde innkjøp lyst ut eller konkurranseeksponert i samsvar med krav i regelverket?*

i) *Er korrekt konkurranseform nytta?*

ii) *Er korrekt kunngjering/utlysning nytta?*

b) *Er kjøp innanfor rammeavtalar gjennomført i samsvar med avtalane?*

i) *Har rammeavtalane vore gyldige på det tidspunkt kjøpet blei gjort?*

ii) *Er kjøpet/avropet gjennomført i samsvar med reglane fastsett i rammeavtalen?*

c) *I kva grad har kommunen inkludert krav til løns- og arbeidsvilkår hos leverandørar og underleverandørar i utlysning og kontraktar?*

d) *Er ev. avvising av leverandørar gjort på rett grunnlag?*

e) *Er tilbodsvaluering dokumentert?*

f) *Er tilbodsvalueringa gjennomført på ein føreseieleg måte, med likebehandling av leverandørar?*

g) *Er det utarbeidd protokoll for innkjøpet, og er denne i samsvar med regelverket?»*

Etter planen skal rapport etter forvaltningsrevisjon av innkjøp i Samnanger kommune leggst fram innan utgangen av mai 2018.

#### 6.4 **Andre saker som kontrollutvalet har arbeidd med.**

##### **Klage på handsaming av sak vedr. konsesjonsvedtak for Aldalselva kraftverk.**

I juni 2016 kom det henvending til kontrollutvalet frå grunneigarar i Aldalselva kraftverk om å sjå på handsaming av anke som var sendt inn i høve konsesjonsvedtak for Aldalselva kraftverk. Kontrollutvalet hadde saka føre i fleire møter i 2016 og 2017, og saka har vore ressurskrevjande. I kontrollutvalet sitt møte 14.11.16 vart saka handsama på nytt.

Det vart då fatta vedtak om at Deloitte skulle gjennomgå sak vedr. klage på handsaming av sak om konsesjonsvedtak. Gjennomgangen skulle bygga på følgjande spørsmålsstillingar:

1. *Er regelverk for sakshandsaming og delegasjon følgd i samband med anke knytt til konsesjonssak for Aldalselva kraftverk ?*

a) *Er kommunestyrevedtak knytt til saka følgd opp?*

b) *Er ankesaka handsama av dei rette politiske organa?*

c) *Er rutinar for innkalling og protokollering av politiske møte der saka har blitt handsama, følgd?*

d) *Har rådmannen handsama ankesaka i tråd med regelverket?*

2. *Er regelverket for habilitet følgd i samband med anke knytt til konsesjonssak for Aldalselva kraftverk?*

e) *Blei kommunen sine rutinar knytt til vurdering av habilitet i politiske møte følgd i samband med denne saka?*

f) *Kva blei gjort for å sikre at dei som handsama saka var habile til å gjere dette?*

g) *Er det døme på at enkeltpersonar som var involvert i handsaming av ankesaka ikkje var habile til å handsame saka?*

Det vart lagt fram notat / rapport frå Deloitte etter gjennomgangen av saka, og kontrollutvalet handsama rapporten i møte 02.05.17. Det vart gjort slik innstilling til kommunestyret:

1. *Kommunestyret merkar seg det som kjem fram i notat frå Deloitte datert 18.04.17, herunder at det vert peika på svikt i forhold til kommunen sitt eige delegasjonsreglement, feil sakshandsamingsinstans og sannsynlegvis ei manglande habilitetsvurdering.*
2. *På bakgrunn av det som kjem fram i notatet ber kommunestyret om at rådmann utarbeider utkast til rutinar for korleis habilitet skal vurderast eller varslast, gjeldande både politikarar og tilsette.*
3. *Etter at kurs i habilitet er gjennomført i kommunestyret i mai, bør ein vurdere om det er naudsynt med eit liknande kurs også på eit seinare tidspunkt.*

Innstillinga frå kontrollutvalet vart samrøystes vedteke i kommunestyret 11.05.17.

Utbyggerane av Aldselva kraftverk klaga på kommunestyret sitt vedtak. Det vart mellom stilt spørsmål til om habilitetsvurderingane som var gjort i rapporten til Deloitte, var rett. Kontrollutvalet drøfta saka på nytt. Det vart konkludert med at vedtaket som var gjort ikkje var eit enkeltvedtak, og at det dermed ikkje var klageadgang. Men kontrollutvalet ville likevel sjå på saka på nytt. Frå møteprotokollen heiter det:

*«Konklusjonen vart at kontrollutvalet ikkje vil gå vidare med å sjå på habilitetsspørsmålet for einskildpersonar. Ein vil heller be om å få retta opp dei opplysningane som kom fram i rapporten vedr. habilitetsvurdering. Kontrollutvalet meiner at revisor sine vurderingar i rapporten inneheld gode råd om tiltak som det bør setjast fokus på når habilitetsspørsmål kjem opp. Det vart og peika på at det er viktig at kvar einskild både tilsette og politikarar har eit eige ansvar for å ta opp habilitets-spørsmål, og at dette må setjast meir på dagsorden.»*

#### **Vedtak:**

1. *Kontrollutvalet kan ikkje sjå at grunneigarane i Aldselva kraftverk har klagerett på vedtaket som kommunestyret gjorde i KS-015/2017, då dette ikkje var eit einskildvedtak etter forvaltingslova.*
2. *Klagen dagsett 01.06.17 inneheld moment som gjer at kontrollutvalet likevel vil vurdera påstandane som er fremja.*
3. *Kontrollutvalet ber Deloitte retta opp opplysningane som er kome fram i tidlegare rapport om habilitet.»*

Til kontrollutvalet sitt møte 04.12.17 la Deloitte fram eit revidert notat etter sin gjennomgang av saka. Kontrollutvalet drøfta notatet og gjorde på nytt innstilling til kommunestyret i saka.

#### **«Innstilling:**

1. *Kommunestyret merkar seg det som kjem fram i revidert notat frå Deloitte datert 27.11.17.*
2. *Kommunestyret har særleg merka seg at det skal vera fokus på:*
  - *At reglement for sakshandsaming og delegering vert følgt i alle saker.*
  - *At protokollar frå kommunestyremøta vert korrekte med omsyn til å visa tydeleg kva vedtak som vart røysta over og korleis det faktisk vart røysta.*
  - *At det vert rutine for at habilitetsvurderingar blir gjennomført i saker der dette er naudsynt.»*

Denne saka har såleis vore ressurskrevjande for kontrollutvalet. Men med denne gjennomgangen har kontrollutvalet sett eit viktig spørsmål på agendaen – habilitet. Det har mellom anna ført til at kommunen vil gjennomgå regelverket sitt for habilitet på nytt. Det er og teke initiativ til at det på innkallingar til alle politiske møter skal vera ei generell formulering om spørsmålsstilling vedr. om nokon kan vera inhabile i ei eller fleire saker som skal handsamast.

## **7 Arbeid med selskapskontroll**

### **Plan for selskapskontroll for perioden 2016 – 2020**

Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar § 13 Selskapskontroll lyd slik:

*”Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskap m.m. Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av selskapskontroll. Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens eller fylkeskommunens eierskap ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for selskapskontroll på de ulike sektorer og med de ulike selskapene. Planen skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv som kan delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden. Kontrollutvalget avgjør selv hvem som på dets vegne skal gjennomføre selskapskontroll.”*

Plan for selskapskontroll for 2016 – 2020 vart vedteken i kommunestyremøte 15.12.2016.

#### **7.1 Gjennomføring av selskapskontrollar, oppfølgingsarbeid og bedriftsbesøk**

Det er ikkje gjennomført selskapskontroll eller bedriftsbesøk i 2017 i nokon av dei selskap som kommunen har eigarskap i.



**8 Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT)**

FKT er ein landsomfattande organisasjon som har som oppgåve å vera møte- og kompetanseplass for kontrollutvala og deira sekretariat. Kontrollutvalet i Samnanger kommune er medlem i FKT.

**9 Opplæring**

Kontrollutvalet har arrangert kurs i regi av Deloitte. Ein kursdag pr. år inngår i fastprisavtalen med revisor. Det vart arrangert kurs med tema «Habilitet» i samband med kommunestyremøte 11.05.17. Fleirtalet av kontrollutvalet er påmeldt til seminar «Folkevaldopplæring» på Solstrand i januar 2018

**10 Samnanger kommune si heimeside og bruk av elektronisk møteinnkalling.**

Informasjon om kontrollutvalet på heimesida er lagt til rette på ein god måte. Kommunestyret, alle hovudutval, og også kontrollutvalet brukar lese Brett på møta og får elektronisk innkalling. For å nytta denne arbeidsmåten i politiske utval er det lagt godt til rette både med opplæring og tilrettelegging på heimesida.

**11 Arbeid med rekneskapsrevisjon. Den økonomiske situasjonen i Samnanger kommune.**

Kontrollutvalet sin uttale om Samnanger kommune sin årsrekneskap for 2016 hadde bl.a. med desse opplysningane:

- driftsrekneskapan viser kr. 156.635.253 til fordeling drift, og
- eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr. 2.260.501.
- netto driftsresultat var på kr. 4.173.059.

Oppsummering og tilrådingar frå kontrollutvalet til den framlagde kommunerekneskapan:

- Kontrollutvalet merkar seg at det økonomiske driftsresultatet for 2016 er positivt. Resultatet ligg litt over TBU sine anbefalingar, men ligg under gjennomsnittet i landet.
- Kontrollutvalet vil presisera at tilrådingar frå revisor i revisjonsrapport nr. 7 må følgjast opp. Det vert peika på at det vil vera særleg viktig å prioriterer arbeidet med å utarbeide skriftlege rutinar i 2017.
- Kontrollutvalet merkar seg og at nivået på lånegjeld i 2016 er svært høgt, og at disposisjonsfondet er svakt.
- Årsmeldinga for 2016 gjev ei god skildring av drifta av kommunen i året som gjekk.

**12 Tilsyn frå Fylkesmannen**

Når Fylkesmannen, eller andre statlege organ, gjennomfører tilsyn i kommunane, vert det utarbeida rapport etter tilsynet. I rapportar etter slik gjennomgang av tenesteområde, gjev Fylkesmannen, og andre, tilråding, melding eller pålegg til kommunen om kva som bør følgjast opp innanfor saksfeltet. Når påpeikingane er følgd opp / utført på ein tilfredstillande måte, sender Fylkesmannen melding om at tilsynssaka er avslutta. Kontrollutvalet ser det som ei av sine oppgåver å følgja med i slike tilsynssaker.

Følgjande tilsyn er gjennomført i Samnanger kommune i 2017:

- Tilsyn etter barnehagelova § 19g – om tilrettelagt tilbod til barn med nedsett funksjonsevne – Tilsynet er avslutta og lukka.
- Tilsyn – rettstryggleik ved bruk av tvang og makt overfor personar med utviklingshemming 2017. – Tilsynet er avslutta og lukka.

Kontrollutvalet har fått seg førelagt rapportar etter desse tilsyna.

**13 Andre saker / orienteringssakene i kontrollutvalet i 2017:**

- Uttale frå kontrollutvalet til byggerekneskap for Samnangerheimen
- Orientering om risiko- og sårbarheitsanalyse for Samnanger kommune
- Framlegg om budsjett for kontrollutvalet sitt ansvarsområde i 2018, og
- Budsjettstatus for KUV-budsjett undervegs i 2017
- Tertialrapportar for kommunerekneskapen og finansforvaltning
- Årsrapport frå Skatteoppkrevjar og kontrollrapport frå Skatteetaten.
- Spørsmålsstilling om habilitet i samband med interpellasjon i kommunestyret vedr. delingstal for 1.klasse – sendt over til kommunestyret
- Spørsmålsstilling om habilitet i samband med interpellasjon i kommunestyret vedr. påkobling til kommunalt vassanlegg – sendt over til kommunestyret
- Orientering om prosjektstyring og prosjektmanual for Samnanger kommune
- Utvalet har og som faste punkt på saklista - gjennomgang av møteprotokollar frå kommunestyret, formannskapet og hovudutvala.

Samnanger 12.02.2018

Brigt Olav Gåsda  
Leiar i kontrollutvalet

---

**Fra:** Kari Marie Nygard  
**Sendt:** 14.02.2018  
**Til:** Postmottak;Knut Harald Frøland  
**Kopi:** Charlotte Hageberg;Brikt Olav Gåsdal [FV-iPad];Brikt Olav Gåsdal;Jan Erik Boge;Hilde-Lill Våge;Hogne Haktorson  
**Emne:** Partsbreve vedr. årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017

---

**Fra:** Kari Marie Nygard <kari.nygard@hfk.no>  
**Sendt:** onsdag 14. februar 2018 12:08  
**Til:** Postmottak; Knut Harald Frøland  
**Kopi:** Charlotte Hageberg; Brikt Olav Gåsdal [FV-iPad]; Brikt Olav Gåsdal; Jan Erik Boge; Hilde-Lill Våge; Hogne Haktorson  
**Emne:** Partsbreve vedr. årsmelding for kontrollutvalet i Samnanger kommune for 2017  
**Vedlegg:** Partsbreve vedr. årsmelding for kontrollutvalet for 2017.pdf; Årsmelding 2017 for KUV Samnanger.pdf

Til kommunestyret i Samnanger kommune

Vedlagt følger partsbreve med årsmelding for kontrollutvalet for 2017.

Ber om at årsmeldinga vert lagt fram for kommunestyret som sak på førskomande møte.

Med helsing

**Kari Nygard**  
*Seniorrådgjevar*  
*Sekretariat for kontrollutvalet*



Tlf: 55 23 94 06 | Mob: 916 64 183

*Eg gjer merksam på at dette ikkje er ei privat e-postadresse; både inngående og utgåande e-post vert vurdert for ev. journalføring i vårt sak- og arkivsystem.*



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Boge, Jan Erik	<b>Arkivkode:</b> FE - 033
<b>Arkivsaksnr:</b> 15/936	<b>Løpenr:</b> 18/696
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	01.02.2018	004/2018
Kommunestyret	22.02.2018	004/2018

## Reglar og rutinar for vurdering av gildskap ved behandling av politiske saker

### 01.02.2018 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Olaug Øystese (A) spurde om spørsmåla i notatet frå kontrollutvalet som låg ved saka, skal handsamast av formannskapet eller kommunestyret. Knut Harald Frøland (Bl) orienterte om at notatet vart lagt fram for kommunestyret 20.09.2018 og ikkje skal handsamast ut over dette.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak vart samrøystes vedteke.

### FORM- 004/2018 Vedtak:

Rådmannen sitt framlegg til reglar/rutinar for vurdering av gildskap ved handsaming av politiske saker vert vedteke, og vert vedlegg til Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet.

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Rådmannen sitt framlegg til reglar/rutinar for vurdering av gildskap ved handsaming av politiske saker vert vedteke, og vert vedlegg til Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet.

### Dokument som er vedlagt:

Notat frå kontrollutvalet datert 18.05.2017

### Dokument som ikkje er vedlagt:

Forvaltningslova, Kommunelova, Reglement for kommunestyret m.fl. i Samnanger kommune, Kommentartutgåve til kommunelova (Bernt/Overå, Kommuneforlaget), Kommunal- og regionaldepartementet sin veileidar om habilitet i kommunar og fylkeskommunar

## Kva saka gjeld:

Ulike problemstillingar knytt til gildskap/ugildskap vart tekne opp i kommunestyret i 2017, mellom anna i orientering frå Deloitte i kommunestyret 15.05.2017 og i notat frå kontrollutvalet som var vedlagt innkallinga til kommunestyremøtet 20.09.2017. Det har også kome ønske frå folkevalde i kommunen om å få på plass betre/tydelegare rutinar for vurdering av gildskap.

Kommuneadministrasjonen har no gått gjennom kva rutinar/interne reglar Samnanger har for folkevalde i dag, samt sett på nokre andre kommunar. På bakgrunn av dette har administrasjonen utarbeidd forslag til utfyllande reglar/rutinar for folkevalde i Samnanger.

## Lovgrunnlag:

Utgangspunktet for vurdering av gildskap er reglane i [kapittel II i forvaltningslova](#), mellom anna § 6:

### § 6. (habilitetskrav).

En offentlig tjenestemann er ugild til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en forvaltnings sak

- a) når han selv er part i saken;
- b) når han er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken;
- c) når han er eller har vært gift med eller er forlovet med eller er fosterfar, fostermor eller fosterbarn til en part;
- d) når han er verge eller fullmektig for en part i saken eller har vært verge eller fullmektig for en part etter at saken begynte;
- e) når han leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret eller bedriftsforsamling for
  1. et samvirkeforetak, eller en forening, sparebank eller stiftelse som er part i saken, eller
  2. et selskap som er part i saken. Dette gjelder likevel ikke for person som utfører tjeneste eller arbeid for et selskap som er fullt ut offentlig eid og dette selskapet, alene eller sammen med andre tilsvarende selskaper eller det offentlige, fullt ut eier selskapet som er part i saken.

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.

Er den overordnede tjenestemann ugild, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av en direkte underordnet tjenestemann i samme forvaltningsorgan.

Ugildhetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at tjenestemannens tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke hans standpunkt og verken offentlige eller private interesser tilsier at han viker sete.

Rekkevidden av annet og fjerde ledd kan fastlegges nærmere ved forskrifter som gis av Kongen.

I tillegg inneheld [kommunelova § 40.3](#) nokre særreglar:

3. Om inhabilitet gjelder reglene i forvaltningsloven kap. II, med følgende særregler:

- a. Inhabilitet inntreier ikke ved valg til offentlige tillitsverv eller ved fastsetting av godtgjøring o.l. for slike verv.
- b. Kommunalt og fylkeskommunalt ansatte som i denne egenskap har medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for en avgjørelse, eller ved tidligere avgjørelse i samme sak, skal alltid anses som inhabile når saken behandles i folkevalgt organ. Ved behandling av årsbudsjett, økonomiplan, kommuneplan, regional planstrategi og regional plan gjelder ikke første punktum.
- c. Ved behandling av klager etter forvaltningsloven § 28 andre ledd er ansatte eller folkevalgte som var med på å treffe det påklagede vedtak, eller som medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for dette, inhabile ved klageinstansens behandling av saken og ved tilretteleggelsen av saken for klageinstansen.

Er en overordnet ansatt inhabil i en sak, kan direkte underordnet ansatt ikke delta ved klageinstansens behandling av saken, eller ved tilretteleggelsen av saken for klageinstansen.

## Reglar i Samnanger kommune

I Samnanger sitt reglement for kommunestyret m.fl. står det i punkt 2.11 følgjande om gildskap (habilitet) for folkevalde i kommunestyret:

## 2.11 Gildskap (habilitet)

Den som er ugild i ei sak, jf. kommuneloven § 40 pkt. 3 a-c, jf. habilitetsreglane i forvaltningsloven kap. II, skal ikkje vera med å drøfta eller avgjera ei sak. Når ein kommunestyremedlem veit at han/ho er ugild eller det kan reisast tvil om hans/hennar gildskap, bør han/ho så snart han/ho har fått innkallinga til møtet, melda frå til kommuneadministrasjonen slik at varamedlem kan varslast og kallast inn. Varamedlem skal straks kallast inn når det er grunn til å tru at ein kommunestyremedlem vil verta kjend ugild (jf. pkt. 2.6 i dette reglementet).

Det er kommunestyret som tek avgjerd i om ein medlem er ugild eller gild. Det skal alltid røystast over gildskap når dette spørsmålet kjem opp i handsaminga av saka. Varamedlem skal, dersom dette er praktisk mogleg, vera med under kommunestyret si handsaming av gildskapen til den faste medlemmen. Først når vedtak om gildskap/ugildskap er fatta, kan handsaminga av sjølve saka halda fram.

På side 1 i møteinnkallingar til folkevalde organ i Samnanger er det lagt inn følgjande tekst:

Me ber om at alle som kan vera ugilde i ei eller fleire saker på sakslista melder frå om dette til sørvissenteret.

### Utfordringar knytt til vurdering av gildskap:

Det er ikkje alltid lett å vurdere om ein folkevald skal vera gild eller ugild i ei sak. Slike problem oppstår oftast dersom gildskap skal vurderast i forhold til det andre avsnittet i § 6 i forvaltningslova:

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.

Det går fram av § 8 i forvaltningslova at i kollegiale organ skal avgjerd om gildskap takast av organet sjølv. Dette betyr for eksempel at formannskapet kan avgjera at ein folkevald er ugild i ei sak som er til behandling i formannskapet, medan kommunestyret kan avgjera at den same folkevalde er gild når den same saka kjem til behandling i kommunestyret.

### Reglar i andre kommunar

Kommuneadministrasjonen har sett på rutinar i nokre andre kommunar. Me har festa oss ved Melhus kommune, som har lagt ut rutinar og eksempel på nettsidene sine, sjå <http://www.melhus.kommune.no/habilitetsvurdering-ifm-behandling-av-politiske-saker.5902357-341750.html>.

### **Vurderingar og konsekvensar:**

Kommuneadministrasjonen foreslår at me tek utgangspunkt i Melhus kommune sine reglar/rutinar, og på grunnlag av dette fastset tilsvarande reglar/rutinar for Samnanger. Dette kan då vera vedlegg til reglementet for kommunestyret m.fl.

Forslag til reglar/rutinar for Samnanger følgjer nedanfor (i brun skrift). Det er gjort ein del tilpassingar og tilføyingar i forhold til Melhus kommune sine reglar/rutinar.

### ***Forslag til reglar/rutinar for Samnanger kommune***

## **VURDERING AV GILDSKAP VED HANDSAMING AV POLITISKE SAKER**

Utgangspunktet for vurdering av gildskap er reglane i [kapittel II i forvaltningslova](#) og [§ 40.3 i kommunelova](#).

### Generelt:

Folkevalde må sjekka saklista/møteinnkallinga i god tid før møtet (normalt så snart som mogleg etter at møteinnkallinga/sakspapira er sendt ut), og sjå om det skal opp saker som ein kan vera ugild i. Dersom den folkevalde trur at han/ho kan vera ugild i ei sak, må han/ho så snart som mogleg melda frå om dette til sørvissenteret (på e-post til [postmottak@samnanger.kommune.no](mailto:postmottak@samnanger.kommune.no)). Sørvissenteret vil om nødvendig leggja spørsmålet fram for rådmannen og ordføraren/utvalslaiaren for nærmere vurdering, slik at det kan takast stilling til om det skal kallast inn varamedlem. Den folkevalde må i meldinga til sørvissenteret kort beskriva kva saka gjeld og kvifor han/ho meiner dette kan føra til ugildskap.

Det er høve for folkevalde til å ta opp spørsmål både om eigen og andre folkevalde sin gildskap i ei sak. Dersom ein folkevald før møtet melder inn spørsmål om ein annan folkevald sin gildskap, vil sørvissenteret om nødvendig ta kontakt med den folkevalde som spørsmålet gjeld, for å få informasjon. Sørvissenteret vil då opplysa til den folkevalde kven som har stilt spørsmål om gildskaper hennar/hans.

Folkevalde har òg høve til å ta opp spørsmål om gildskap i møtet, men det er ønskeleg at slike spørsmål i størst mogleg grad er varsla til sørvissenteret før møtet, jf. avsnittet ovanfor.

Ordføraren/utvalslaiaren har også ansvar for sjølv å overveia om nokon av medlemmene kan vera ugilde i sak/saker som skal opp i møtet, og plikt til å få kalla inn varamedlemmer for medlemmer som ein må rekna med vil måtte fråtre som ugilde. Jf. side 384 i kommentarutgåve til kommunelova (Overå/Bernt, Kommuneforlaget, 6. utgåve 2014).

Spørsmålet om ugildskap vert avgjort av det aktuelle folkevalde organet før saka vert teken opp til handsaming.

### Automatisk ugildskap etter forvaltningslova § 6 første ledd:

Du er automatisk ugild dersom du:

1. Sjølv er part i saka. I så fall beskriv til sørvissenteret *kvifor* du vurderer deg som part i saka.
2. Er i slekt eller svogerskap med ein part i opp- eller nedstigande linje eller i sidelinje så nær som søsken. Beskriv i så fall til sørvissenteret kva tilknytning du har til personen og kvifor du vurderer vedkomande som part i saka.
3. Er eller har vore gift med eller er forlova med eller er fosterfar, fostermor eller fosterbarn til ein part i saka. Beskriv i så fall til sørvissenteret kva tilknytning du har til personen og kvifor du vurderer vedkomande som part i saka.
4. Opptrer eller har opptrådt som oppnevnt verge eller fullmektig (for eksempel advokat) for ein part i saka etter at saka begynte. Beskriv i så fall til sørvissenteret kva tilknytning du har til personen og kvifor du vurderer vedkomande som part i saka.
5. Er leiar eller har leiande stilling i, eller er fast medlem av styret eller bedriftsforsamling for eit selskap, stifting, foreining el.l. som er part i saka. Beskriv i så fall til sørvissenteret kva *rolle du har*, kva *selskapsform* foretaket har og *kvifor du vurderer* foretaket som part i saka. (NB: dersom du utfører tenester eller arbeid for eit selskap som er fullt ut offentleg eigd og dette selskapet, åleine eller saman med andre tilsvarande selskap eller det offentlege, fullt ut eig selskapet som er part i saka - utløyser det ikkje automatisk ugildskap!)

*Part i saka er person, selskap, organisasjon eller liknande som ei avgjerd rettar seg mot eller som saka elles direkte gjeld.*

### Ugildskap etter forvaltningslova § 6 andre ledd ("andre særegne forhold")

Du kan verta vurdert som ugild etter § 6 andre ledd dersom du eller nokon du har nær personlig tilknytning til har særleg *fordel, tap eller ulempe* avhengig av utfallet i saka. Dette gjeld i første rekke økonomisk, men kan òg vera i form av godvilje, «anseelse» og anna. Her må det gjerast ei skjønsmessig vurdering, og det er då viktig at det ligg føre nok opplysningar til at vurderinga kan gjerast. Det må gjevast tilstrekkeleg informasjon om eiga tilknytning og kva type fordel/tap/ulempe

det gjeld, slik at vurderinga kan gjerast.

NB: Den skjønnsmessige vurderinga etter § 6 andre ledd skal ikkje overprøva dei klare grensene som er sette i § 6 første ledd. **Eksempel:** Dersom du er søskenbarn til ein part er du ikkje ugild med mindre det ligg føre andre forhold *utover* det at du er søskenbarn.

#### **Nokre eksempel på vurdering av «andre særegne forhold»:**

1. Du er ikkje ugild om du som folkevald er *medlem av interessegruppe* eller liknande, og har formidla eit spesielt syn i saka. (Du vert ikkje ugild av å vera politisk «forutinntatt» og politisk aktiv i forkant.)
2. Dersom du ikkje er direkte part i saka, men *har klageadgang* (for eksempel nabo), kan du være ugild (etter § 6 andre ledd) dersom du «*har særleg personlig fordel, tap eller ulempe avhengig av utfallet i saka*». Har du *levert ein klage* er du imidlertid automatisk ugild (etter § 6 første ledd), fordi du då er blitt part i saka.
3. *Fordelar eller ulemper som gjeld større grupper* gir ikkje automatisk ugildskap. Dette gjeld for eksempel om du bur i eit område der utviklingsplanar kan gje fordelar eller ulemper for alle bebuarane. Dersom du har *spesielle* fordelar eller ulemper (som dei andre i gruppa ikkje har), kan du vurderast som ugild etter § 6 andre ledd. Er du direkte formell part i saka vil du vera ugild etter § 6 første ledd.
4. Er du medlem eller varamedlem i styre for eit *kommunalt foretak* som er part i saka, er du *ikkje ugild* ifølgje § 6 første ledd punkt e. Det må då vera andre forhold der du «*har særlig personlig fordel, tap eller ulempe avhengig av utfallet i saken*» som eventuelt gjer deg ugild.
5. Er du *varamedlem i eit styre* som er part i saka er du ikkje ugild slik faste styremedlemmer er (§ 6 første ledd punkt e) med mindre du har møtt ved styret si handsaming av den aktuelle saka. Då er du å rekna som styremedlem og vil være ugild. Dersom du som varamedlem har møtt jamnleg i styret vil du vurderast som ugild etter § 6 andre ledd – «*andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet*».
6. Er du *medlem i representantskap, generalforsamling eller andre eigarorgan* på vegner av Samnanger kommune er du *ikkje* ugild etter § 6 første ledd. Då representerer du eigar (Samnanger kommune) og ikkje selskapet, i motsetning til om du er styremedlem. Det må då vera andre forhold der du «*har særlig personlig fordel, tap eller ulempe avhengig av utfallet i saken*» som eventuelt gjer deg ugild etter § 6 andre ledd.
7. Har du i jobben din vore *rådgiver for part i saka* vil du normalt vera ugild etter § 6 andre ledd («*andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet*»). Du vert imidlertid ikkje ugild om part i saka er kunde hos firmaet du jobbar i, med mindre kunden er så stor at det har vesentlig betydning for firmaet, eller at du har direkte personlig/økonomisk fordel/ulempe av utfallet i saka. Dersom du i ei tidligare stilling har vore rådgjevar for part i saka, men har skifta arbeidsgjevar når saka kjem til handsaming, vil du kunne vera ugild.
8. Du vert ikke ugild ved å kombinera dei ulike bestemmelsane i § 6 første ledd. For eksempel vert du ikke ugild om du er gift med medlem i styre for selskap som er part i saka eller dersom broren din er fullmektig for part i saka. Det må då vera andre forhold som vert vurdert etter § 6 andre ledd, for eksempel dersom du sjølv eller ein du har nær personlig tilknytning til har særleg fordel/tap av eit bestemt utfall i saka.

#### **Spesielt om ugildskap etter kommunelova § 40.3**

[Kommunelova § 40.3](#) har reglar som vedkjem gildskap i kommunal forvaltning. Her er nokre eksempel som kan vera aktuelle for folkevalde i kommunen:

1. Du er ikkje ugild ved val til offentlege tillitsverv eller ved fastsetting av godtgjersle o.l. for slike verv.
2. Gjeld kommunalt tilsette: Du er ugild dersom du som tilsett i kommunen har delteke i førebuingar til saka. Denne regelen gjeld imidlertid ikkje ved handsaming av årsbudsjett, økonomiplan, kommuneplan, regional planstrategi og regionalplan.
3. I heilt spesielle tilfelle kan det oppstå ugildskap ved handsaming av klage på enkeltvedtak. Du



er ugild dersom du har vore med å treffa vedtaket det vert klaga på.

#### **Om kommunelova § 40.4 - fritak for å delta under handsaminga av ei sak**

Det kan oppstå tilfelle der ein folkevald ber om å verta fritaken frå å vera med i handsaminga av ei sak, sjølv om vedkomande ikkje er ugild. Kommunelova § 40.4 opnar for at vedkomande organ kan fritta eit medlem frå å delta ved handsaminga av ei sak når han eller ho ber om det før saka blir teken opp til handsaming, og vektige personlege grunnar tilseier dette.

Det går fram på side 21 i [Kommunal- og regionaldepartementet sin veileidar om habilitet i kommunar og fylkeskommunar](#) at bakgrunnen for denne regelen er at sjølv om det ikkje ligg føre ugildskapsgrunn, kan det oppstå situasjonar der det vil medføre ei personleg belastning for ein folkevald å delta ved handsaminga av ei sak. Departementet understrekar at fritaksadgangen etter § 40.4 skal brukast med varsemd, og at regelen ikkje må praktiserast på ein måte som set til side dei grunnleggjande reglane i kommunelova om møteplikt (§ 40.1) og plikta til å røysta ved avstemmingar (§ 40.3). I kommentarutgåve til kommunelova (Overå/Bernt, Kommuneforlaget, 6. utgåve 2014, side 391) vert det òg peika på at reint politiske omsyn eller problem i forhold til veljargrupper eller eige parti ikkje i seg sjølv vil kunne tena som grunnlag for fritak etter § 40.4.



## Til Kommunestyret

**NOTAT MED UTDRAK FRÅ MØTEPROTOKOLL FRÅ KONTROLLUTVALET SITT MØTE 15.05.17.**

Under referatsaker / «utvalet sitt kvarter» i møte 15.05.17, vart det teke opp spørsmålstillingar om habilitet. Kontrollutvalet gjorde vedtak om å oversende dette til kommunestyret.

Følgjande er ført i møteprotokollen:

**«Saksprotokoll i kontrollutvalet - 15.05.2017****Handsaming i møtet:**

Referatsakene vart gjennomgått:

Under «Utvalet sitt kvarter» tok utvalsleiar opp to spørsmålstillingar vedr. saker der det har vore reist habilitetsspørsmål i siste kommunestyremøte. Følgjande spørsmålstillingar vart stilt:

1. Om habilitet i forbindelse med ein interpellasjon ang deling av 1.klasse.
  - I interpellasjonen vart det sett fram forslag til vedtak som går på at delingstalet for 1.-4.klasse skal være 19. 3 av representantane reiste spørsmål om dei er inhabile då dei har barn eller barnebarn som skal begynne på skulen til hausten.
  - Kan desse 3 kommunestyrerepresentanene være inhabile når det er snakk om eit generelt vedtak ? Dette vedtaket vil gjelde for fleire år framover. Vil då alle som får barn eller barnebarn i 1.-4. klasse være inhabile ?
  - Kva med ansatte i skulen ?
2. Om habilitet i forbindelse med ein interpellasjon ang. påkobling til kommunalt vatn.
  - 4 husstander har klaga på påkobling til kommunalt vatn fordi dei meiner dei får urimelig høge utgifter. Med bakgrunn i dette er det skreve ein interpellasjonen som går på å lage retningslinjer for maksbeløp på utgifter til påkobling til offentlig vatn.
  - I den samanheng er det trekt fram 4 husstander som har fått krav om påkobling. Spørsmålet går på om 2 representantar, som kjem frå dei 4 husstandane, er habile eller ikkje.
  - Er desse to kommunestyrerepresentantene, som åpenbart vil ha økonomisk interesse av eit slikt vedtak, inhabile når saka om retningslinjer skal behandles på eit generelt grunnlag ?
  - Kva med kommunestyrerepresentantar som må forvente tvungen påkobling på eit seinare tidspunkt?

Kontrollutvalet ønskjer at desse spørsmålstillingane vert oversendt kommunestyret for vurdering i den vidare sakshandsaminga. Samrøystes vedteke.

**Vedtak:**

Spørsmålstillingane vert oversendt kommunestyret.»

Ber om at dette notatet vert lagt fram for kommunestyret på det neste møtet som melding / referatsak.

Bergen 18.05.17

Kari Nygard  
seniorrådgjevar / sekretær for kontrollutvalet i Samnanger kommune

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

---

**Fra:** Kari Marie Nygard  
**Sendt:** 18.05.2017  
**Til:** Postmottak;Knut Harald Frøland;Marianne Soleng  
**Kopi:** Hilde-Lill Våge;Jan Erik Boge;kgasemyr@deloitte.no;lmjohansen@deloitte.no;Birte Bjørkelo;'an-geta@online.no';Anne Gerd Tandstad [FV-iPad];Brigt Olav Gåsdal;Brigt Olav Gåsdal [FV-iPad];Vibeke Bohre Våge [FV-iPad];Svein Verner Røseth [FV-iPad];Svein Verner Røseth;Øystein Foss [FV-iPad];Foss Øystein;Hogne Haktorson  
**Emne:** Notat vedr. spørsmålstillingar om habilitet til kommunestyret frå kontrollutvalet

---

**Fra:** Kari Marie Nygard <kari.nygard@hfk.no>  
**Sendt:** torsdag 18. mai 2017 13:13  
**Til:** Postmottak; Knut Harald Frøland; Marianne Soleng  
**Kopi:** Hilde-Lill Våge; Jan Erik Boge; kgasemyr@deloitte.no; lmjohansen@deloitte.no; Birte Bjørkelo; 'an-geta@online.no'; Anne Gerd Tandstad [FV-iPad]; Brigt Olav Gåsdal; Brigt Olav Gåsdal [FV-iPad]; Vibeke Bohre Våge [FV-iPad]; Svein Verner Røseth [FV-iPad]; Svein Verner Røseth; Øystein Foss [FV-iPad]; Foss Øystein; Hogne Haktorson  
**Emne:** Notat vedr. spørsmålstillingar om habilitet til kommunestyret frå kontrollutvalet  
**Vedlegg:** Notat til kommunestyret om habilitet.pdf

Vedlagt følgjer notat som inneheld utskrift av møteprotokoll frå kontrollutvalet sitt møte 15.05.17. Notatet inneheld spørsmålstillingar vedr. habilitet. Ber om at notatet vert lagt fram for kommunestyret på neste møte som melding / referat.

Med helsing

**Kari Nygard**  
Seniorrådgjevar  
Sekretariat for kontrollutvalet



Tlf: 55 23 94 06 | Mob: 916 64 183

*Eg gjer merksam på at dette ikkje er ei privat e-postadresse; både inngående og utgåande e-post vert vurdert for ev. journalføring i vårt sak- og arkivsystem.*



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Våge, Hilde-Lill	<b>Arkivkode:</b> FA - D11
<b>Arkivsaksnr:</b> 15/24	<b>Løpenr:</b> 18/1643
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	005/2018

## Godkjenning av byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane

### Kontrollutvalet sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for idressanlegget i Hagabotnane.

### Dokument som er vedlagt:

Partsbrev med uttale frå kontrollutvalet til byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane

Uttalelse byggeregnskap idrettsanlegg

Byggjerekneskap Idrettsanlegget

vedlegg Kunstgrasbane - forskottering av statstilskot (L)(131286)

vedlegg Hagabotnane idrettsanlegg - Val av dekke i halvsirkel og finansiering (L)(139464)

### Kva saka gjeld:

Godkjenning av prosjektrekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane.

### Bakgrunnfor saka/Fakta:

Kontrollutvalet har handsama byggerekneskapen for idrettsanlegget i tråd med økonomireglement og interkontroll til Samnanger kommune.

Kontrollutvalet skal gje sin uttale til byggerekneskapen for idrettsanlegg i Hagabotnane, og måten den er lagt fram på. Dokument i saka omfattar:

- Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane
- Saksframlegg vedr. Kunstgrasbane – forskottering av statstilskot
- Saksframlegg vedr. Hagabotnane idrettsanlegg – val av dekke i halvsirkel og finansiering
- Vedtak KS 057/2017 – Økonomirapportering pr. nov. 2017
  
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Dokument er vedlagt saka.

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjon sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

**Konklusjon**

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for idrettsanlegget i Hagabotnane.

Kontrollutvalet tiltrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for idressanlegget i Hagabotnane.



Samnanger kommune

Sekretariat for kontrollutvalet

---

Til Kommunestyret

Vår sakshandsamar: Kari Marie Nygard

Dykkar ref.:  
Vår ref: 2016/48  
Vår dato: 14.02.2018

**Partsbrev vedr. Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane**

Vedlagt følger partsbrev med kontrollutvalet sin uttale til byggerenenskap for idrettsanlegget i Hagabotnane. Ber om at uttale følgjer saka fram til handsaming i kommunestyret.

Med helsing

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Kopi til:  
Ordførar  
Rådmann  
Utvalsleiar

Arkivsak: 216  
 Arkivnr: 2016/48-25  
 Sakshandsamar: Kari Marie Nygard

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Kontrollutvalet i Samnanger kommune	4/18	12.02.2018

## Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane

### Bakgrunn

Kontrollutvalet har motteke «Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane» i mail 10.01.18. Bakgrunn for at kontrollutvalet skal gje sin uttale i denne saka følgjer av reglement for kontrollutvalet i Samnanger kommune, der det mellom anna står:

*«Prosjektregnskapar over kr. 500.000: Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan – (sjå Økonomireglement for Samnanger kommune).*

Økonomireglement for Samnanger kommune, utdrag:

*«Investeringsprosjekt som skal førast på to eller fleire budsjett, skal førast som eige prosjektregnskap (byggeregnskap). For investeringsprosjekt med ei kostnadsramme på over kr. 500.000 skal det alltid førast eige prosjektregnskap.*

*Prosjektregnskapen skal spesifiserast slik at tala kan samanliknast direkte med kostnadsoverslaget.*

*Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan. Organet skal samstundes med slutthandsaming av prosjektet gjera vedtak om finansiering av eventuelle overskridingar, eller disponering av ubrukte midlar til prosjektet. Overskridingar som ikkje vert dekkja av ledige midlar innanfor same rammeområde i kapitalbudsjettet, skal handsamast av kommunestyret. Bruk av lånemidlar kan berre vedtekast av kommunestyret.*

*Ved overskridingar skal saka alltid verta lagt fram for kommunestyret til handsaming så snart prosjektansvarleg er kjend med dette.*

### Drøfting

Byggerekneskapen som ligg føre viser at samla utgifter har vore kr. 11.007.827 for prosjektet idrettsanlegget.

Finansiering har vore:

- Samnanger kommune har motteke privat tilskot på kr 100.000 frå idrettslaget.
- Utgifter på kr 10.130.565 er finansiert ved bruk av fond og momskompensasjon
- Overskriding på kr 777.262 er dekkja av unyttla lånemidlar

Kopi av sakshandsaminga i Samnanger kommune viser at byggeprosjektet er gjennomført etter dei vedtak som er fatta. I byggerekneskapen står følgjande med erfaringar vedr. overskridingane i prosjektet:

*«I framtidige byggeprosjekt bør det vera tettare dialog og meir dokumentasjon i forprosjektet med brukarane. Dette fordi nye bestillingar eller endringar ofte føre til meirkostnader der ein har gått ut med ein totalentreprise. Dess betre bestillinga i totalentreprisen er, dess mindre kostnadsavvik kan påreknast. I dette prosjektet er kostnadsavvika i stor grad knytt til endra ønskje frå brukarane og forbetringar oppdaga undervegs.»*

Kontrollutvalet skal gje sin uttale til byggerekneskapen for idrettsanlegg i Hagabotnane, og måten den er lagt fram på. Dokument i saka omfattar:

- Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane
- Saksframlegg vedr. Kunstgrasbane – forskottering av statstilskot
- Saksframlegg vedr. Hagabotnane idrettsanlegg – val av dekke i halvsirkel og finansiering
- Vedtak KS 057/2017 – Økonomirapportering pr. nov. 2017
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Sekretariatet registrerar at det er ei overskriding på kr 777.262, som er dekkja av unytta lånemidlar. Sekretariatet registrerar og forklaring om at kostnadsavvika i stor grad er knytt til endra ønske frå brukarane og forbetringar oppdaga undervegs. Dessutan ei erkjenning av at det i framtidige byggeprosjekt bør vera tettare dialog og meir dokumentasjon i forprosjektet med brukarane.

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjon sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

### **Konklusjon**

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for idrettsanlegget i Hagabotnane. Sekretariatet vil gjere framlegg om at kontrollutvalet gjev slik uttale i saka:

### **Forslag til uttale**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane.

### **Saksprotokoll i kontrollutvalet - 12.02.2018**

#### **Handsaming i møtet:**

Unni-Renate Moe orienterte om korleis revisjonen arbeider når dei gjev uttale til saker av denne typen. Kontrollutvalet drøfta saka og forslag til uttale vart samrøystes vedteke.

#### **Uttale:**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane.

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Vedlegg:

- Byggerekneskap for idrettsanlegget i Hagabotnane
- Saksframlegg vedr. Kunstgrasbane – forskottering av statstilskot
- Saksframlegg vedr. Hagabotnane idrettsanlegg – val av dekke i halvsirkel og finansiering
- Vedtak i sak Økonomirapportering pr. november 2017 (KS 057/2017)
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen



Til

Samnanger kommune

## **BYGGEREGNSKAP IDRETTSANLEGG – REVISORS UTTALELSE**

Vår kontroll av byggregnskapet for idrettsanlegget er utført etter oppdrag fra kontrollutvalget i Samnanger kommune.

Det reviderte byggregnskapet viser samlede utgifter på kr 11.007.827 for prosjektet idrettsanlegget. Utgiftene i byggregnskapet utgjøres hovedsakelig av byggetjenester og nybygg.

Samnanger kommune har mottatt privat tilskudd på kr 100.000. Utgifter på kr 10.130.565 er finansiert med bruk av fond og momskompensasjon. Overskridelse på kr 777.262 er dekket av ubenyttede lånemidler.

Vi har gjennomført de kontrollhandlinger som er avtalt med dere og listet opp nedenfor. Vårt oppdrag er utført i samsvar med ISRS 4400 – Avtalte kontrollhandlinger. Handlingene er utført for å bistå dere i vurderingen av riktigheten av utgifter og inntekter, og oppsummeres som følger:

1. Vi har innhentet oversikt over utgiftene som er ført på prosjektet og kontrollsummert disse.
2. Vi har på stikkprøvebasis rimelighetsvurdert og kontrollert de vesentligste utgiftskontoene og beløp mot underliggende bilag.
3. Vi har kontrollert faktisk finansiering mot vedtak på finansiering i form av bruk av fond.

Siden de ovenstående kontrollhandlinger verken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at informasjonen ikke inneholder vesentlige feil. Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår uttalelse er utelukkende utarbeidet for det formålet som er beskrevet i første avsnitt i denne rapport og skal ikke brukes til noe annet formål.

Bergen, 24.januar 2018  
Deloitte AS

  
**Unni-Renate Moe**  
statsautorisert revisor

# ***SAMNANGER KOMMUNE***

*-der du vil leva og bu -*



***BYGGJEREKNESKAP***

***FOR***

**Idrettsanlegget i Hagabotnane**



## Byggjerekneskap – Idrettsanlegget i Hagabotnane i Samnanger kommune

### 1. Skildring av tiltaket

Idrettsanlegget i Hagabotnane vart bygt på 80-talet. Anlegget bestod av garderobeanlegg, ei grasbane, ei grusbane og løpebane. Samnanger vart etter kvart ein av få kommunar som framleis hadde grasbane. Det var eit ønskje om å erstatta grasbanen med kunstgras og finne løysingar som kunne erstatte den nedslitne løpebanen. I samband med anleggsplanen 2014-2024 til kommunen, vart dette vedteke.

### 2. Vedtak om oppstart og endringar

I kommunen sitt handlingsprogram – spelemidlar ks-sak 67/15 vedtok kommunestyret å prioritera kunstgras og delanlegg friidrett som nummer 1 og 2. Det vart søkt om spelemidlar og kommunestyret vedtok i budsjettet sak 65/15 å sette av 5,25 millionar kroner til ny krøllgrasbane. Kommunen har i løpet av byggeperioden auka opp finansieringa av prosjektet.

I samband med vurderinga av innkomne anbod vart det peika på nokre forbetringar knytt til løpebanane og metode for kva som kan gje tilfredstillande kvalitet. Dette resulterte i meirkostnader knytt til løpebanane. Kommunestyret auka derfor i sak 64/16, den 30.06.16, kostnadsramma til prosjektet med å låna 3,4 millionar frå fond til bygginga av idrettsanlegget i Hagabotnane. Summen var ei forskotering av statstilskotet, som vert betalt attende når kommunen får utbetalt tippemidlar. Den økonomisk ramma for anlegget vart auka til 8,1 millionar kroner, der den kommunale andelen var på 4,2 millionar kroner.

Idrettslaget kom i løpet av prosessen med å innspel på endringar i forhold til eine halvsirkel som var planlagt med grus. I formannskapsmøtet den 20.10.16, sak 48/16, vart det vedteke å legge kunstgrasdekke i eine halvsirkel istandfor grus. Kostanden skulle verte finansiert av restmidlar i prosjektet og ved å omdisponera midlar sett av til ungdomsaktivitet i Sima-Samnanger-fondet. Til saman kr. 352.158. Meirkostnaden samanlikna med drensasfalt for å få fullverdig kunstgrasdekke i eine halvsirkelen, skulle finansierast som gåve frå Samnanger Fotball, med makspris på kr. 100.000. Total økonomisk ramme inkl.moms for prosjektet vart auka til 10 millionar kroner.



### 3. Organisering av prosjektet

Ansvar for planlegging og totalentreprise vart lagt til kultursjef Arnved Lund. Tor Børressen vart innleidd som prosjektkonsulent ( ca 1 mnd) for å bistå arbeidet med å legge ut og vurdere totalentreprisen. Endre Kulleseid har i tillegg til ansvar for teknisk drift vore byggeleiar for prosjektet då byggearbeidet starta. Lars Larsen i teknisk drift har ført tilsyn under vegs i bygginga og gjennomført opplæring i vedlikehald av anlegget. I framtidige prosjekt vert det viktig at den som skal vera byggeleiar og bør vera med i tidleg i planlegginga og under utarbeiding av anbodet. Dette for å få ein betre kvalitet og økonomistyring av framtidige prosjekt. Det er og ein fordel om kommunen kan stille med eigne ressursar til byggeleiar/-ombod på dei bygg som skal kommunen skal ha framtidig vedlikehald og drift på. Ein føresetnad er at dette lett seg gjera ressursmessig, har fagkunnskapen og er mest hensiktsmessig.

### 4. Framdriftsplan

Sjølve planlegginga av prosjektet og utlegging av totalentreprisen i Doffin tok noko lengre tid enn føresett. Sjølve bygginga er i tråd med oppsett framdriftsplan. Samnanger kommune inngjekk kontrakt med Saltex AS og sette i gang prosjektet den 05.09.16. For å få ein betre kvalitet på arbeidet i vintermånadane, valgte me å stoppe arbeidet og vente til våren med ferdigstilling. Avtalen var å få anlegget ferdigstilt til 01.06.17 og klar til fotballsesongen.

Det har vore fleire endringar i planlegginga undervegs. Frå å gå bort frå gummikrøllgrasbane til meir miljøvenleg korkgranulat løysing, og til å få eit mindre friidrettsanlegg tilknytt banen. Løpebanen vart auka frå 2 til 4 baner og det vart etablert hoppegrop og kulering. I tillegg vart det Drensavsfalt og kunstgress i halvsirklane. Dette medførte til ekstra drenering mellom



løpebane og bygg. Med tanke på universell tilrettelegging vart det då nødvendig å asfaltere område mellom løpebane og mur/garderobebygg. Med nytt lysanlegg vart det og nødvendig å foreta skifte av hovudsikring.

## 5. Økonomisk oversyn

Konto (T)	KS 65/15	Form 48/16	KS 64/16	Sum budsjett	Rekneskap	Avvik
Prosjektleiing			84 000	84 000	83 533	467
Pensjon			13 000	13 000	13 779	-779
Arbeidsgjevaravgift			13 000	13 000	13 675	-676
Byggetenester og nybygg	4 200 000	452 158	3 290 000	7 942 158	8 718 431	-776 274
Betalt mva - momskompensasjon	1 050 000	113 000	822 500	1 985 500	2 178 407	-192 908
<b>Sum utgifter</b>	<b>5 250 000</b>	<b>565 158</b>	<b>4 222 500</b>	<b>10 037 658</b>	<b>11 007 827</b>	<b>-970 169</b>
Tilskot frå private		-100 000		-100 000	-100 000*	
Bruk av nytt ubunde inv.fond.	-2 800 000	0	-3 400 000	-6 200 000	-6 200 000	
Bruk av Sima - Samnanger fond	-1 400 000	-352 158	0	-1 752 158	-1 752 158	
Momskompensasjon					-2 178 407	
<b>Sum finansiering</b>	<b>-4 200 000</b>	<b>-452 158</b>	<b>-3 400 000</b>	<b>-8 052 158</b>	<b>-10 230 565</b>	
<b>Netto</b>	<b>1 050 000</b>	<b>113 000</b>	<b>822 500</b>	<b>1 985 500</b>	<b>-777 262</b>	<b>-777 262</b>

\*) Sendast krav til Samnanger idrettslag om utbetaling av gåvetilskotet

Avviket på kr 777 262 er i stor grad knytt opsjonar, meirarbeid og ekstra kostnader i løpet av byggeprosessen. Det vart viktig å få eit anlegg som på ein god nok måte kunne tilfredstille behova til brukarane i idrettslaget – både fotballgruppa og friidrettsgruppa. Det ville verte langt meir kostbart å måtte ta ein del av desse kostnaden i etterkant av at anlegget var ferdig.

Kostanden med opsjonane som vart tatt med i prosjektet og fordyra det:

- Miljøvenlig Korkgranulat 133 334
- Drensavfalt og kunstgras i halvsirkel sør 611 098
- Løpebane frå 2 oppgradering til 4 baner 622.365
- Skifte av hovudsikring 40 250

Andre kostander som kom til undervegs etter bestilling frå byggeherre:

- Krøllgras med Saltexped i halvsirkel på bane kr. 455.341.
- Det vart nødvendig med ekstra drenering mellom løpebane og bygg kr 118 587. For å forhindre at stein og grus kom ut på løpebana, samt få ei meir universell utforming, vart området mellom løpebane og mur/garderobe asfaltet kr. 126 950.
- Etter samtalar med friidrettsgruppa, og for å få eit godt nok anlegg for dei ulike brukargruppene vart det etablert ny hoppegrop og ring til kulestøyt til ein meirkostnad på kr. 55 218.



Overskriding på totalt kr 777 262 vert finansiert med unyttta lånemidlar (ks-sak 057).

#### **6. Skildring av gjennomføring av prosjektet.**

Entreprenøren valte å gå bort frå løysinga med å legge PAD oppå eksisterande grasbane. I staden grov dei av jord og grasmatta, og bygde opp med grus for å få rette avrenning.

I løpet av planlegginga kom det til gode innspel frå både brukarar og politikarar om å få til eit meir brukarvennleg anlegg med løpebaner og aktiviteter i begge halvsirklane. Det resulterte i at løpebanen vart utvida frå to til fire. I eine halvsirkel vart det lagt PAD og krøllgras med korkgranulat, slik at denne kunne nyttast til treningsfotball. Den andre halvsirkelen var med i den opprinnelege planen og lagt til rette for friidrettsøvingar. Kulesirkel og hoppegrop vart etablert heilt på slutten av prosjektet i tilknytning til denne.

Mellom løpebane og bygg vart det behov for ekstra drenering mellom løpebane og garderobebygget. Dette for ikkje få grus ut på løpebanen og lettare vedlikehalde løpebane og anlegget. Flomlys vart montert i tråd med bestillinga.

Sjølve gjennomføringa av prosjektet har vore ein svært god dialog mellom byggeherren og Saltex.

#### **7. Måloppnåing**

Samnanger kommune har fått oppgradert idrettsanlegget i Hagabotnane og interessa for dei ulike aktivitetane i anlegget har auka. Både skular, barnehagar og eldre har teke anlegget i bruk i tillegg til idrettslaget sine medlemmar. I følgje friidrettsgruppa har dei og fått eit tilfredstillande anlegg for sitt nivå. Kommunen har med dette og lagt til rette for å nå målet i folkehelseplanen om å auka fysisk aktivitet.

#### **8. Avsluttande merknader**

I framtidige byggeprosjekt bør det vera tettare dialog og meir dokumentasjon i forprosjektet med brukarane. Dette fordi nye bestillingar eller endringar ofte føre til meirkostnader der ein har gått ut med ein totalentreprise. Dess betre bestillinga i totalentreprisen er, dess mindre kostnadsavvik kan påreknast. I dette prosjektet er kostnadsavvika i stor grad knytt til endra ønskje frå brukarane og forbetringar oppdaga undervegs.

For dette anlegget vert det svært viktig å etablere gode vedlikehaldsrutinar ilag med brukarane og idrettslaget. Levetida av anlegget er avhengig av godt og sikkert vedlikehald. Dette føresett årlege vedlikehaldsmidlar i budsjettet og partnerskapsavtalar med idrettslaget på oppgåver som må verte utretta. Teknisk drift skal gjennomføra og rapportera i ein bruks- og vedlikehaldsinstruks for krøllgrasbaner til Saltex. Det er avtale om årleg dyprens av banen. Likeens vert det noko av det viktigast å inngå partnerskapsavtalar med idrettslaget om framtidig bruk og korleis ta god vare på anlegget i lag med kommunen.

9. Vedlegg

**SAK 15/24 VAL AV DEKKE I HALVSIRKEL OG FINANISERING  
SAK 15 /56 KUNSTGRASBANE - FORSKOTTERING AV STATSTILSKOT**





## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Tone Ramsli	<b>Arkivkode:</b> FE-233, FA-D11
<b>Arkivsaksnr:</b> 16/56	<b>Løpenr:</b> 16/5216
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

SAKSGANG			
Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr.	Saksbeh.
Kommunestyret	23.06.2016	047/16	TR
Kommunestyret	30.06.2016	064/16	TR

## KUNSTGRASBANE - FORSKOTTERING AV STATSTILSKOT

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Det vert lånt inntil kr 3.4 mill. kroner frå nytt fond til bygging av kunstgrasbane i

**23.06.2016 KOMMUNESTYRET**

Handsaming i møtet:

**KS-047/16 VEDTAK:**

Saka vert utsett

Hagabotnane. Summen vert betalt attende når kommunen får utbetalt tippemidlar.

**30.06.2016 KOMMUNESTYRET**

Handsaming i møtet:

**Arild Røen (H)** orienterte om at Samnanger idrettslag er i ferd med å laga eit orienteringskart for Kvamskogen. Dette skal m.a. nyttast til NM i 2017. Det er ikkje gitt tippemidlar til prosjektet i år, men søknaden stettar krava. Slik representant Røen oppfattar det, kjem Samnanger idrettslaget til å få godkjent ein søknad om tippemidlar til prosjektet. Det er eit stort løft for idrettslaget å forskotera 800.000 kroner, og Røen vil vurdere å be om at kommunen tek på seg forskotteringa.

Det vart røysta over formannskapet sitt framlegg til vedtak. Framlegget vart samrøystes vedteke.

**KS-064/16 VEDTAK:**

Det vert lånt inntil kr 3.4 mill. kroner frå nytt fond til bygging av kunstgrasbane i



Hagabotnane. Summen vert betalt attende når kommunen får utbetalt tippemidlar.

---

---

### **Kva saka gjeld:**

Samnanger kommune skal i gang med bygging av kunstgrasbane i Hagabotnane. Inkludert i dette ligg også ein del arbeid knytt til løpebaner. Det er kome inn tilbod på arbeidet frå tre aktørar. Den eine, og lågaste tilbydar har ei anna og rimelegare løysing enn dei to andre. Kommunen arbeider no for å undersøke om denne metoden gir ein tilfredsstillande kvalitet. Arbeidet er derfor ikkje tildelt enda, men etter planen skal det skje før ferien.

Slik saka står no er det snakk om kostnad med tiltaket mellom 6,7 – 8.1 mill. kroner. Kommunen har stilt til rådvelde 4.2 mill. kroner. Idrettslaget har fått inn midlar på 0,5 mill. kroner. Det vert fortsett arbeid for å få inn meir. Det er gitt løyving om tippemidlar, og det er forventningar om at summen til løpebanene kan aukast. Det vert derfor rekna med tippemidlar på ca. 3.1 mill. kroner. Desse midlane legg me til grunn vert utbetalt om 2 år.

Skal me kunne skriva under kontrakt, må me ha tilstrekkeleg midlar. Desse kan lånefinansierast eller finansierast ved bruk av eigne midlar. Rådmannen foreslår at me bruker av nytt investeringsfond (frå havbrukskonsesjon). Det er udisponert vel 5.5 mill. kroner på fondet.



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Arnved Soldal Lund	<b>Arkivkode:</b> FA-D11
<b>Arkivsaksnr:</b> 15/24	<b>Løpenr:</b> 16/7885
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

SAKSGANG			
Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr.	Saksbeh.
Formannskapet	20.10.2016	048/16	ASL

### HAGABOTNANE IDRETTSANLEGG - VAL AV DEKKE I HALVSIRKEL OG FINANISERING

#### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Det vert lagt drensasfalt med eit tynt kunststoffdekke i halvsirkelen for å letta vedlikehaldsarbeidet og det vil og gjera at anlegget framstår som meir heilskapleg. Med dette dekke vil ein kunne tilby ein stad til uorganisert aktivitet som tennis og ulike ballaktivitetar.

Kostnaden vert finansiert av restmidlar i prosjektet og ved å omdisponera midlar sett av til ungdomsaktivitet i Sima-Samnanger-fondet.

#### 20.10.2016 FORMANNSKAPET

Handsaming i møtet:

Utvalet drøfta rådmannen sitt framlegg og ønska å erstatte densasfalt med kunststoffdekke med kunstgrasdekke. Finansiering av meirkostnaden vart drøfta og Monica Tjønnå (Sp) sette fram følgjande tilleggsframlegg:

«Meirkostnaden samanlikna med drensasfalt med å få fullverdig kunstgrasdekke i eine halvsirkelen, vert finansiert som gåve frå Samnanger Fotball, med makspris på kr. 100.000.»

Det vart røysta over tilleggsframlegget, som vart samrøystes vedteke.

Formannskapet vedtek å nytta hasteparagrafen til å finansiera kunstgrasdekket inntil kr. 352.158,-, jf Kommunelova §13.

Melding om vedtak gjort i medhold av denne paragraf skal verte lagt føre kommunestyret i neste møte.

Eit samrøysta formannskap slutta seg til å bruke hasteparagrafen.

**FORM-048/16 VEDTAK:**

1. Det vert lagt kunstgrasdekke i den eine halvsirkelen. Kostnaden vert finansiert av restmidlar i prosjektet og ved å omdisponera midlar sett av til ungdomsaktivitet i Sima-Samnanger-fondet. Til saman kr. 352.158.
2. Meirkostnaden samanlikna med drensasfalt for å få fullverdig kunstgrasdekke i eine halvsirkelen, vert finansiert som gåve frå Samnanger Fotball, med makspris på kr. 100.000.

Formannskapet vedtek å nytta hasteparagrafen, jf Kommunelova §13.

Melding om vedtak gjort i medhold av denne paragraf skal verte lagt føre kommunestyret i neste møte.

**Dokument som er vedlagt:**

Kunstgrasbane - statusrapport

---

**Kva saka gjeld:**

I den eine halvsirkelen i det nye anlegget i Hagabotnane er det planlagt grus. Det har kome innspel frå Samnanger idrettslag i prosessen med planlegginga av anlegget om mogeleg bruk av arealet, det har òg kome innspel frå fridretten i Hordaland, Teknisk driftseining og kommunestyrerepresentant Martin Haugen (BI) i kommunestyret 29.9.16

I det anlegget som vart bestilt, så er det planlagt grus i den eine halvsirkelen. Den økonomiske ramma for anlegget var kr 8 100 000 og anlegget som er bestilt kostar kr 7 911 455. Ved bygging av idrettsanlegg kan me søke om spelemidlar, og det vil me gjera med dette anlegget. Av den økonomiske ramma for prosjektet er det ein kommunal del på kr 4 200 000.

Me har bestilt dei tre opsjonane som er omtalt i notatet, korkgranulat, to ekstra løpebanar, ein sektor med kunststoffdekke til tekniske øvingar i fridrett. Nettokostnaden for dei tre tillegg er på omtrent kr 520 000. Me har i tillegg satt av inntil kr 100 000 til innkjøp av nødvendig vedlikehaldsutstyr og kr 200 000 til utføresette utgifter. Med reknestykket sett opp i notatet, skal det då vera kr 100 000 igjen i prosjektet.

**Vurderingar og konsekvensar:**

Rådmannen er ikkje ueinig at det bør vera eit anna dekke enn grus i halvsirkelen. Dersom det ligg grus der, så vil det verta trekt med inn både på løpebanen og fotballbanen. Det kan gjera at slitasjen vert større og at det trengs meir vedlikehald.

I tillegg til å lette vedlikehaldsarbeidet vil eit anna dekke enn grus føra til auka aktivitet.

Arealet det er snakk om er på 1 177 m<sup>2</sup>, forma som ein halvsirkel. Det er i utgangspunktet eit areal det er vanskeleg å nytta til konkurranseidrett anna enn friidrett. I eit tradisjonelt friidrettsanlegg ville det arealet vorte nytta til kasteøvingane. Dei har me valt bort ettersom me skal leggja kunstgras, og fordi me ikkje har lagt inn eit kastebur i prosjektet. Kasteøvingane kan gjerast på

grusbanen. Me har ikkje eit behov for å leggja til rette for kasteøvingane ved det nye anlegget. Arealet kan nyttast til anna aktivitet.

Det er ein økonomisk kostnad med å leggja eit fast dekke i halvsirkelen. Det er avhengig av kva for eit dekke som vert valt. Dei ulike moglegheitene er lista nedanfor.

1. Asfalt
2. Asfalt med tynt dekke med kunststoffdekke
3. Kunststoffdekke med kulesektor
4. Kunstgras
5. Ikkje gjera noko

### **1. Drensasfalt**

Asfalt er den rimelegaste løysinga dersom det skal gjerast noko. Det vil då verta lagt drensasfalt for å sikra at vatn trekk ned i grunnen. Prisen for asfalt er omtrent kr 250 per m<sup>2</sup>, kr 294 250 ekskl. mva.

Med asfalt slepp me at det kjem grus i løpebanen og fotballbanen. I tillegg kan arealet nyttast til aktivitet. Det er få idrettar som nyttar asfalt som underlag, men det er mogeleg å nytte arealet til idrettsleg aktivitet eller leik.

Pris er estimert til underkant av kr 300 000 ekskl. mva.

### **2. Drensasfalt med tynt kunststoffdekke**

Ein vil leggja drensasfalt for avrenning av vatn og spraye på eit tynt lag med kunststoffdekke. Kunststoffdekket vil ikkje tilfredsstilla dei krava som friidretten stiller til underlag for konkurranse. Arealet kan framleis i hovudsak nyttast til idrettsleg aktivitet og leik, men det vil vera eit betre underlag å gjera det på. I tillegg vil anlegget vera meir estetisk å sjå på. Ein vil få same farge på underlaget i begge halvsirklane.

Pris er kr 352 158 ekskl. mva.

### **3. Kunststoffdekke med kulesektor**

I eit tradisjonelt friidrettsanlegg ville denne halvsirkelen vorte nytta til kasteøvingane. Me har på eit tidleg tidspunkt valt bort kasteøvingane med å leggja kunstgras på fotballdelen. Spyd, slegge og diskos vil øydelegge kunstgraset i tillegg til at det er få utøvarar som driv med det. Dersom det skal gjennomførast kasteøvingar, så kan det gjerast på grusbanen. Me har heller ikkje planlagt å sette opp eit kastebur.

Me kan vert lagt inn ein sektor for kule i halvsirkelen, men kule kan òg utøvast på grusbanen. For kule er det ikkje eit krav om kunststoffdekke.

Dersom det leggjast kunststoffdekke i halvsirkelen får me eit dekke som kan nyttast til trening og konkurranse for friidretten, men me kan òg sjå for oss andre aktiviteter idrettslege aktivitetar og leik. Kunststoffdekket vil vera mjukare enn asfalt med eit tynt dekke.

Pris er kr 611 098 ekskl. mva

### **4. Kunstgras**

Fotballgruppa i Samnanger idrettslag har spelt inn kunstgras tidleg og seint i prosessen, og kommunestyrerepresentant Martin Haugen (BI) har kome med innspel om kunstgras i kommunestyret den 29. september 2016.

Å leggja kunstgras i halvsirkelen har tidlegare vorte avvist grunna at det vert ei utfordring med drenering. Måten banen vert bygd opp på, gjer at grunnen under kunstgraset vert tørt. Det vert lagt ein tett duk imellom og vatnet vert leda ut i dreneringsrør i ytterkant av kunstgraset.

Dette lar seg ikkje gjera i halvsirkelen. Halvsirklane skal byggast opp utan fall på grunn av krav i friidretten. Kunstgraset må leggjast med at dreneringa går ned i grunnen. Me har tidlegare vurdert massane under grasbanen til å vera tilfredsstillande, men for å vera sikre må masane på denne delen skiftast ut.

Dersom det vert lagt kunstgras der kan me sjå for oss at det er fotball som er den dominerande aktiviteten.

Pris er kr 455 341 ekskl. mva

### **5. Ikkje gjera noko**

Arealet vil ikkje kunne nyttast til anna enn leik og det vil kome grus inn på kunstgrasbana og løpebanene.

Ingen kostnad.

Det er to hovudaktiviteter på det nye anlegget. Fotball og friidrett, og begge idrettane kan nytte seg av arealet. Fotballgruppa ynskjer kunstgras. Dei meiner at det kan leggjast ei 3'er-bane der. Ei 3'er-bane vert nytta av utøvarar under sju år i kamp. Ved å leggja kunstgras så får fotballen litt meir treningsareal.

Den anbefalte speleflata for 3'er-fotball er 10 m x 15 m, og med tryggleikssoner på 3 m vert den totale arealbruken 234 m<sup>2</sup>. Halvsirkelen har eit areal på 1177 m<sup>2</sup>.

Med å bytte ut grasbana med ein kunstgrasbane så vert brukstida auka frå 150 timar i året til inntil 2 000 timar. Det er ei auke på 5 timar kvar dag heile året. I tillegg har me òg ein grusbane med inntil 2 000 brukstimar i året ved sidan av. Kunstgrasbana får ei speleflate på 6 400 m<sup>2</sup> og grusbana har eit areal på 6 000 m<sup>2</sup>. Det totale arealet sett av til fotball vert 12 400 m<sup>2</sup>.

Samnanger idrettslag hadde i 2015 14 fotballag med omtrent 145 aktive utøvarar. I 2016 sesongen er den største banestørrelsen dei nyttar 9'er. Ein 9'er-bane er den nest største banestørrelsen. Til ein 9'er-bane kan ein nytta den eine halvsida av fotballbanene, eller frå sekstenmeter til sekstenmeter.

Rådmannen meiner at behovet til fotballen vert oppfylt av grusbanen og den planlagde kunstgrasbanen.

Som nemnt tidlegare så vert dette arealet nytta til kasteøvingane i friidrett. Dei må gjerast på grusbanen. Rådmannen meiner at friidretten ikkje har behov for arealet.

Frå ein idrettsfagleg ståstad er det best med kunststoffdekke, men at arealet vert nytta til anna aktivitet enn friidrett. Det kan til dømes vera tennis, volleyball, bordtennis eller eit leikeareal. Dersom det vert lagt kunstgras i halvsirkelen, så vil fotballen nytta arealet til organisert aktivitet. Ved å leggja eit kunststoffdekke, og leggja til rette for anna aktivitet, så vil me leggja til rette for meir uorganisert eller eigenorganisert aktivitet.

Å driva med idrett og fysisk aktivitet har ein eigenverdi for den enkelte. Dei føler glede med aktivitet, og det er det som er drivkrafta. For Samnanger kommune har idrett og fysisk aktivitet ein

nytteverdi. Å vera i god fysisk form påverkar helsa til den enkelte positivt, og ei frisk befolkning er Samnanger kommune tent med.

Å leggja kunststoffdekke i halvsirkelen er det dyraste alternativet, og på grunn av det vil ikkje rådmannen anbefala det. Den økonomiske situasjonen til Samnanger kommune gjer at me må vurderer kva kostnad dei ulike alternativa har.

Finansieringshøve vårt er å nytta dei midla som er igjen i prosjektramma, og å omdisponera midlar frå Sima-Samnanger-fondet vårt. Der er det satt av kr 756 477 til ungdomsarbeid som ikkje er bunde opp i økonomiplanen.

Å nytta midlar som er satt av til ungdomsarbeid kan forsvarast med at idrett først og fremst er ein barne- og ungdomsaktivitet. Det er flest barn og unge som er aktive utøvarar i idretten. Med det nye anlegget vil deira høve til fritidsaktivitet vera god.

Med bakgrunn i den økonomiske situasjonen og at fotballen og friidretten sine behov er godt nok ivarettatt, så foreslår rådmannen at me vel å leggja drengasfalt for å letta vedlikehaldsarbeidet og eit tynt kunststoffdekke for det estetiske. Dette dekket kan òg nyttast til uorganisert aktivitet. Det vert finansiert av restmidlar i prosjektet og å omdisponera midlar satt av til ungdomsaktivitet i Sima-Samnanger-fondet.



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Våge, Hilde-Lill	<b>Arkivkode:</b> GBNR - 30/4
<b>Arkivsaksnr:</b> 17/231	<b>Løpenr:</b> 18/1650
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	006/2018

## Godkjenning av byggerekneskap for ny vegtrase til Totræna

### Kontrollutvalet sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner prosjektrekneskapen for ny veg til Totræna

### Dokument som er vedlagt:

Byggerekneskap Totrævegen

sak 10 2017 Endring tidsplan for finansiering - Rassikring veg Totræna (L)(153110)

Partsbrev med uttale frå kontrollutvalet til byggerekneskap for ny vegtrase til Totræna

Uttale til byggerekneskap ny vegtrase Totræna

### Kva saka gjeld:

Godkjenning av byggerekneskapen for ny veg til Totræna

### Bakrunn for saka/Fakta:

Kontrollutvalet har motteke byggerekneskap for ny vegtrase til Totræna, og skal etter sitt kontrollutvalet sitt reglement, kommunen sitt økonomireglement og internkontroll gje uttale til kommunestyret.

Kontrollutvalet sin uttale skal bygge på rekneskapen for ny vegtrase Totræna, og måten den er lagt fram på, som omfatter følgjende dokument:

- Byggerekneskap for ny vegtrase Totræna
- KS-sak 10/17 – Endra tidsplan og finansiering ny vegtrase Totræna
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjonen sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

### Konklusjon

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for ny

vegtrase Totræna.

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for ny vegtrase Totræna.



# ***SAMNANGER KOMMUNE***

*-der du vil leva og bu -*



***BYGGJEREKNESKAP***

***FOR***

**Ny vegtrase Totræna**



## Byggjerekneskap – Ny vegtrase Totræna i Samnanger kommune

### 1. Skildring av tiltaket

Avkøyring og nedste del av vegen til Totræna var svært rassfarleg. Teknisk drift har rapportert om fleire mindre ras og steinsprang den siste tida. Dei frykta at større ras ville komme, og at vegen vil verte stengt på kort varsel. Auka aktivitet i skianlegget har og førte til at vegen var meir i bruk enn tidlegare. Ved store nedbørsmengder og ekstremnedbør var vegen svært rasutsett og vart ofte stengt. Geolog ble derfor kontakta etter fleire bekymringsmeldinger frå innbyggjarar og befarar frå kommunen. Geolog frå Sweco Norge utførte ei skredfarevurdering, jf notat 14577001-A01, datert 9.3.2016. Geologuttale datert den 27.02.17, konkluderte med at endra vegtrase er det mest realistiske for å sikra seg mot skred. I søknaden om dispensasjon datert 02.03.17, la geologen fram ulike alternative traseval med i vurderingane. Trasevalget som ble valt ble klarert med fylkesmannen, og det vart henta inn flomberekning av Samnangervassdraget.



### 2. Vedtak om oppstart og endringar

I økonomiplan 2017-2020 er rassikring av vegen omtala og kommunestyret vedtok å sette av 1 million kroner i 2017 til utredninga av ny trase og 2,5 millionar i 2018 til omlegging av vegen (KS-



sak 100/16). Tiltaket vart framskunda og kommunestyret vedtok i sak 10/17 å søkja dispensasjon og bruka 2,5 millionar til ny vegtrase frå ubundne investeringsfond.

### 3. Organisering av prosjektet

Sidan dette vart eit hasteprojekt fekk teknisk forvaltning i ansvar å gå i samarbeid med grunneigar, for ein snarleg avtale om å legge om vegen. Saka vart byggesakhandsama og det vart søkt Fylkesmanne om dispensasjon for tiltaket. Teknisk drift sto for søknad, og kontakta to entreprenørar om forslag på vegtrase og anbod. Leiar teknisk drift, Endre Kulleseid har og hatt ansvar for byggeleiinga og gjennomføringa av prosjektet. Hylland AS fekk oppdraget.

### 4. Framdriftsplan

Tiltaket var eit hastetiltak der ny trase burde verte teken i bruk snarast mogleg. Prosjektet starta opp så snart dispensasjonen var handsama ca 20 april, og vart ferdigstilt til sommarferien, ca medio juni i 2017. Prosjektet vart gjennomført på om lag 3 månader, med unntak av ekstra rekkverk langs delar vegen som vart montert rett etter ferien.

### 5. Økonomisk oversyn

Det er eit overskot på prosjektet på kr 392 288. Dette skuldast at kommunen sjølv prosjekterte tiltaket.

Konto (T)	Beløp	Budsjett KS 10/17	Mindre forbruk
Engasjement prosjekt	40 618	40 618	
Pensjon	6 785	6 785	
Arbeidsgjevaravgift	6 934	6 934	
Byggetenester og nybygg	267 540	0	
Entreprenørkostnad	1 766 635	2 426 463	
Konsulenttenester	19 200	19 200	
Betalt mva - momskompensasjon	513 344	611 416	
Sum utgifter	2 621 056	3 111 416	
Bruk av ubunde investeringsfond	-2 107 712	-2 500 000	-392 288
Sum finansiering	-2 107 712	-2 500 000	
Netto	513 344	611 416	
momskomp	-513 344	-611 416	
Sum	0	0	

I høve til prosjektet og anbodet vart det nødvendig å gjera ytterlegare utbetring av vegen undervegs. Det vart nødvendig å utvide og lage fleire møteplassar, noko som førte til meir asfaltering. I tillegg vart det nødvendig å sikre med rekkverk ein lengre del av vegen. Dette er gjort innanfor projektramma. Alle tiltaka er gjennomført innanfor budsjettet på 2,5 millionar. Det inkluderer og finjustering med grus og asfaltert veg på ny veg heilt opp til skianlegget. Dette

for å kunne brøyte og sikre at både innbyggerane, brukarar og tilsette ein sikker veg i skianlegget.



#### 6. Skildring av gjennomføring av prosjektet.

Under sprengningsarbeidet viste det seg at steinmassen inneheldt mykje jord og hadde for dårleg kvalitet til å nyttast i den nye traseen. I tillegg hadde det i mellomtida blitt tatt ut ein del tømmer langs vegen. Mange bratte og farleg skråningar kom då fram i dagen, som vart trafiksikra med rekkverk.

I tillegg vart vegen utvida for å gje betre siktsoner, og flytta noko frå bratte skråningar mot ein bekk. Justeringa av vegtraseen resulterte og til at strømtilførselen måtte flyttast i tråd med vegtraseen.



### 7. Måloppnåing

Rassikre vegen i tråd med geologundersøking er gjennomført. Vegen har og forbetra trafikktryggleik og HMS.

### 8. Avsluttande merknader

Dette har vore eit prosjekt som stort sett har gått i tråd med plan. Utfordringa var størst i høve tidsbruken på dispensasjonssøknaden og behovet for undersøkingar som skulle ligge ved. Den kommunale del av vegen til Totræna er no ein rassikra veg som er av god nok standard til bruk for busette langs vegen for brukarar av skianlegget. Representantar for skianlegget er godt tilfreds med resultatet. Det står att å gå i samarbeid med private og idrettslaget om den midtre delen av vegen, td gjennom eit veglag. Parkeringsplassen i skianlegget bør og verte asfaltert for å redusera tidsbruken til brøyting og hindre øydelegging av denne. Dette er tiltak som er utanom prosjektet men som vert viktig å følgje opp for å få ei heilskapleg løysing for heile vegtraseen.

### 9. Vedlegg

KS-sak 10/17 – Endra tidsplan og finansiering ny trase Totræna.



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Hilde-Lill Våge	<b>Arkivkode:</b> FA-Q10
<b>Arkivsaksnr:</b> 17/391	<b>Løpenr:</b> 17/3035
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

SAKSGANG			
Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr.	Saksbeh.
Kommunestyret	16.03.2017	010/17	HLV

## ENDRING TIDSPLAN FOR FINANSIERING - RASSIKRING VEG TOTRÆNA

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Tidsplan for å gjennomføra tiltak for å rassikre og legge om Totrævegen vert endra til 2017. Midlar sett av i økonomiplanen 2017-18 på inntil 3,5 millionar vert finansiert med ubundne fondsmidlar i 2017.

**16.03.2017 KOMMUNESTYRET**

Handsaming i møtet:

Kommunestyrerepresentantane diskuterte saka.

**Knut Harald Frøland (Bl)** sette fram følgjande framlegg til vedtak:

Tidsplan for å gjennomføra tiltak for å rassikra og legge om Totrævegen vert endra til 2017. Midlar sett av i økonomiplanen 2017-18 på inntil 2,5 millionar vert finansiert med ubundne fondsmidlar i 2017.

Det vart røysta over framlegget frå rådmannen og over framlegget frå Knut Harald Frøland (Bl), og resultatet vart som følgjer:

<b>Rådmannen sitt framlegg til vedtak:</b>	<b>Framlegg til vedtak frå Knut Harald Frøland (Bl)</b>
Gunn Østvik Petersen (A)	Nils Aadland (A)
Øyvind Strømmen (MDG)	Vidar Tveiterås (A)
Arild Røen (H)	Harald Boge (A)
Sture Tveit (H)	Kristian Jørgensen (Krf)
Jon Magne Bogevik (politisk uavhengig)	Gunn Totland Moss (Krf)
	Karl B. Kollbotn (Frp)

	Gunnar Bruvik (Frp)
	Ingvild R. Bøgevik (Frp)
	Knut Harald Frøland (Bl)
	Lena Tveit (Bl)
	Anja Elisabeth G. Markhus (Bl)
	Martin Haugen (Bl)
	Solveig Vassenden (Bl)
	Øyvind Røen (Sp)
	Monica Tjønnå (Sp)
<b>Totalt: 5 røyster</b>	<b>Totalt: 15 røyster</b>

Framlegget frå **Knut Harald Frøland (Bl)** vart vedteke med 15 mot 5 røyster.

#### **KS-010/17 VEDTAK:**

Tidsplan for å gjennomføra tiltak for å rassikra og legge om Totrævegen vert endra til 2017. Midlar sett av i økonomiplanen 2017-18 på inntil 2,5 millionar vert finansiert med ubundne fondsmidlar i 2017.

---

#### **Dokument som ikkje er vedlagt:**

Søknad frå SK om dispensasjon for å rassikre og legge om nedre del av vegen til Totræna. SWECO-rapport datert 09.03.2016 om skredfare veg Totræna.

---

**Kva saka gjeld:** Endre tidsplan for finansiering til 2017 og gjennomføre rassikring av nedre del av vegen til Totræna i 2017.

**Bakgrunn for saka:** Avkøyring og nedste del av vegen til Totræna er rassfarleg, jf geolograpport datert 09.03.2016. Rapporten foreslår å legge om avkøyringa av vegen eller bygge heilt ny trase. Geologen har og vurdert alternative traseval i søknaden om dispensasjon datert 02.03.17. I økonomiplan 2017-2020 er rassikring av vegen omtala og kommunestyret vedtok å sette av 1 million kroner i 2017 og 2,5 millionar i 2018 til omlegging av vegen (KS-sak100/16). Tiltaket skulle finansierast med ubundne fond.

#### **Vurderingar og konsekvensar:**

Teknisk drift har rapportert om fleire mindre ras og steinsprang den siste tida. Dei frykter at større ras vil komme, og at vegen vil verte stengt på kort varsel. Auka aktivitet i skianlegget har og ført til at vegen er meir i bruk en tidlegare. Ved store nedbørmengder og ekstremnedbør er vegen svært rasutsett. Tiltaket bør derfor verte framskunda og ny trase bør verte teken i bruk snarast mogleg. Kommunen har fått avtale med grunneigar om å legge om vegen.

Det er krav om reguleringsplan for slike tiltak. Kommunen søker derfor om dispensasjon for framskunda tiltaket og finne ei snarleg rassikker løysing. Dispensasjonen ligg no til fylkesmannen til uttale (hasteuttale).

Teknisk drift har saman med grunneigar utarbeidd eitt forslag til trase (alt. 1). I samband med handsaming av dispensasjonen har teknisk forvaltning henta inn uttale frå geolog og utarbeidd eit

alternativ 2, og ein kombinasjon av desse (alt 3). Alternativa er sendt til uttale til fylkesmannen som forslag til løysing. Anbod på valt trase vert henta så snart formelle krav er innfridd, og kommunen kan starte bygginga.

Den økonomiske ramma som er sett av til tiltaket er stipulert til å vera tilstrekkeleg, medan tidsplanen for finansieringa som er vedteken må framskundast. Tiltaket er finansiert med fondsmidlar i både 2017-18. Det let seg gjera å finansiera heile tiltaket i 2017 med ubundne fondsmidlar.





Samnanger kommune

Sekretariat for kontrollutvalet

---

Til Kommunestyret

Vår sakshandsamar: Kari Marie Nygard

Dykkar ref.:  
Vår ref: 2016/48  
Vår dato: 14.02.2018

**Partsbrev vedr. byggerekneskap for ny vegtrase Totræna**

Vedlagt følger partsbrev med kontrollutvalet sin uttale til byggerekneskap for ny vegtrase til Totræna. Ber om at uttalen følger saka fram til handsaming i kommunestret.

Med helsing

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Kopi til:  
Ordførar  
Rådmann  
Utvalsleiar

Arkivsak: 216  
 Arkivnr: 2016/48-27  
 Sakshandsamar: Kari Marie Nygard

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Kontrollutvalet i Samnanger kommune	6/18	12.02.2018

## Byggerekneskap for ny vegtrase Totræna

### Bakgrunn

Kontrollutvalet har motteke «Byggerekneskap for ny vegtrase Totræna» i mail 12.01.18. Bakgrunn for at kontrollutvalet skal gje sin uttale i denne saka følgjer av reglement for kontrollutvalet i Samnanger kommune, der det mellom anna står:

*«Prosjektregnskapar over kr. 500.000: Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan – (sjå Økonomireglement for Samnanger kommune).*

Økonomireglement for Samnanger kommune, utdrag:

*«Investeringsprosjekt som skal førast på to eller fleire budsjett, skal førast som eige prosjektregnskap (byggeregnskap). For investeringsprosjekt med ei kostnadsramme på over kr. 500.000 skal det alltid førast eige prosjektregnskap.*

*Prosjektregnskapen skal spesifiserast slik at tala kan samanliknast direkte med kostnadsoverslaget.*

*Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan. Organet skal samstundes med slutthandsaming av prosjektet gjera vedtak om finansiering av eventuelle overskridingar, eller disponering av ubrukte midlar til prosjektet. Overskridingar som ikkje vert dekkja av ledige midlar innanfor same rammeområde i kapitalbudsjettet, skal handsamast av kommunestyret. Bruk av lånemidlar kan berre vedtekast av kommunestyret.*

*Ved overskridingar skal saka alltid verta lagt fram for kommunestyret til handsaming så snart prosjektansvarleg er kjend med dette.*

### Drøfting

Byggerekneskapen som ligg føre viser ei samla utgifter på kr. 2.621.056 for prosjektet.

Utgiftene er i si heilheit finansiert ved bruk av fond og momskompensasjon. Det er eit overskot på prosjektet på kr 392.288. Dette skuldast at kommunen sjølv prosjekterte tiltaket.

Kontrollutvalet skal gje sin uttale til byggerekneskapen for ny vegtrase Totræna, og måten den er lagt fram på. Dokument i saka omfattar:

- Byggerekneskap for ny vegtrase Totræna
- KS-sak 10/17 – Endra tidsplan og finansiering ny vegtrase Totræna

- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjonen sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

### **Konklusjon**

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for ny vegtrase Totræna. Sekretariatet vil gjere framlegg om at kontrollutvalet gjev slik uttale i saka:

### **Forslag til uttale**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for ny vegtrase Totræna.

### **Saksprotokoll i kontrollutvalet - 12.02.2018**

#### **Handsaming i møtet:**

Byggerekneskapen vart gjennomgått og kommentert. Spørsmålstilling om kostnad med innsparing av arbeid med prosjektstyring i eigenregi bør føras i slike prosjekt vart drøfta. Kontrollutvalet vil oppmoda om at dette vert vurdert i framtidige prosjekt. Med denne merknaden vart forslag til uttale samrøystes vedteke.

#### **Uttale:**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for ny vegtrase Totræna.

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Vedlegg:

- Byggerekneskap for ny vegtrase Totræna
- KS-sak 10/17 – Endra tidsplan og finansiering ny vegtrase Totræna
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Til

Samnanger kommune

## **BYGGEREGNSKAP NY VEGTRASE TOTRÆNA – REVISORS UTTALELSE**

Vår kontroll av byggeregnskapet for vegtraseen er utført etter oppdrag fra kontrollutvalget i Samnanger kommune.

Det reviderte byggeregnskapet viser samlede utgifter på kr 2.621.056 for prosjektet «Ny vegtrase Totræna». Utgiftene i byggeregnskapet utgjøres hovedsakelig av entreprenørutgifter.

Utgiftene er i sin helhet finansiert med bruk av fond og momskompensasjon.

Vi har gjennomført de kontrollhandlinger som er avtalt med dere og listet opp nedenfor. Vårt oppdrag er utført i samsvar med ISRS 4400 – Avtalte kontrollhandlinger. Handlingene er utført for å bistå dere i vurderingen av riktigheten av utgifter og inntekter, og oppsummeres som følger:

1. Vi har innhentet oversikt over utgiftene som er ført på prosjektet og kontrollsummert disse.
2. Vi har på stikkprøvebasis rimelighetsvurdert og kontrollert de vesentligste utgiftskontoene og beløp mot underliggende bilag.
3. Vi har kontrollert faktisk finansiering mot vedtak på finansiering i form av bruk av fond.

Siden de ovenstående kontrollhandlinger verken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at informasjonen ikke inneholder vesentlige feil. Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår uttalelse er utelukkende utarbeidet for det formålet som er beskrevet i første avsnitt i denne rapport og skal ikke brukes til noe annet formål.

Bergen, 5. februar 2018  
Deloitte AS



**Unni-Renate Moe**  
statsautorisert revisor



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Våge, Hilde-Lill	<b>Arkivkode:</b> FA - C61
<b>Arkivsaksnr:</b> 13/161	<b>Løpenr:</b> 18/1647
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	007/2018

## Godkjenning av byggerekneskapen for nytt bibliotek på Bjørkheim

### Kontrollutvalet sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner prosjektrekneskapen for nytt bibliotek på Bjørkheim.

### Dokument som er vedlagt:

Byggjerekneskap nytt biblioteklokale  
 sak 71 2014 Framtidig bibliotek i Samnanger (L)(89534)  
 Kjøpekontrakt datert 21.10.15 - Bibliotek på Bjørkheim (L)(113499)  
 Økonomirapportering pr april 2017 (L)(158527)  
 Fordeling av midlar til idrettsanlegg 2017 - tilsegn om kulturbyggmidlar  
 Partsbrev med uttale frå kontrollutvalet til byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim  
 Uttalelse Samnanger kommune biblioteklokale

### Kva saka gjeld:

Godkjenning av byggerekneskapen for nytt biblioteklokale på Bjørkheim.

### Bakgrunn/Fakta:

Kontrollutvalet skal gje uttale til byggeprosjekt jfr reglement for kontrollutvalet, Samnanger kommune sitt økonomireglement og internkontroll.

Kontrollutvalet sin uttale skal bygge på byggerekneskapen for nytt biblioteklokale på Bjørkheim og måten den er lagt fram på, samt dokumenta som saka omfattar:

- Byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim
- Kjøpekontrakt med Bjørkheim Senter AS
- Saksframlegg vedr. Framtidig bibliotek i Samnanger (KS 071/14)
- Saksframlegg økonomirapportering pr. april 2017 (KS 021/17)
- Tilsagnbrev frå Hordaland fylkeskommune datert 21.09.17
- Vedtak i KS 057/17 – økonomirapportering pr. november 2017
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Dokumenta er vedlagt.

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjonen sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

### **Konklusjon**

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for nytt bibliotek på Bjørkheim.



# ***SAMNANGER KOMMUNE***

*-der du vil leva og bu –*



***BYGGJEREKNESKAP***

***FOR***

Nytt Biblioteklokale på Bjørkheim

## Byggjerekneskap – Biblioteklokale i næringsbygg på Bjørkheim

### 1. Skildring av tiltaket

Samnanger kommune sitt folkebibliotek var lokalisert til kjellaretasjen i kommunehuset på Indre-Tysse. Lokalet var på om lag 100 m<sup>2</sup> og svært lite egna til publikumsbesøk, arrangement og magasinkapasitet. Det var ikkje mogleg å kome til lokalet med rullestol og ekskluderte ei rekkje innbyggjarar frå å bruka biblioteket som møteplass. Ulike tiltak vart vurdert i eksisterande lokale. For å få til eit framtidig og moderne bibliotek ønska kommunen heller vurdere andre alternativ. Nytt biblioteklokale på Bjørkheim kom opp som eit godt mogleg alternativ, då Bjørkheim Senter realisterte sitt bygg.

### 2. Vedtak om oppstart og endringar

I gjennom feire år har det vore fleire innspel om eit meir tilgjengelege biblioteklokale.

I 2014 retta Finn Mohn spørsmål til kommunen om leige evt kjøp av lokale i samband med bygging av Bjørkheim senter. Saka vart drøfta politisk og administrativt fleire gongar.

I kommunestyret den 17.12.2014 sak 71/14 vedtok kommunen følgjande:

*«Samnanger kommune inngår kontrakt med Bjørkheim senter om kjøp av areal i nytt bygg på Bjørkheim til bruk for bibliotek. Kommunen vil inngå avtale om kjøp av ca 500 kvadratmeter. Vedtaket er med atterhald om at tiltaket vert innarbeid i økonomiplan og at byggestart vert i 2015.*

Samnanger kommune inngjekk kjøpekontrakt med Bjørkheim Senter den 21.10.2015 om kjøp av areal.

Vedtak om finansiering vart gjort i samband med økonomiplanen 2017-2020 i Kommunestyret sak 16/100. Totalt vart det sett av kr 14.334.000.



### 3. Organisering av prosjektet

Prosjekteigar har vore assisterande rådmann Hilde-Lill Våge medan kultursjef Arnved Lund har vore prosjektleiar under byggeperioden. I tillegg har teknisk driftssjef Endre Kulleseid vore med i





drøftingar for det som gjeld tekniske vurderingar og problemstillingar. Kultureininga har utgjort ei prosjektgruppe, og har hatt ein tett dialog med fylkesbiblioteket.

#### 4. Framdriftsplan

I kontraktmøte i oktober 2015 var kommunen lova overtaking av lokala den 22.06.15. Av ulike grunnar vart bygginga utsett av byggeigar. Tidspunktet vart difor seinare flytta til november 2016 og ytterleg til mars 2017. Den 2. mars 2017 overtok kommunen næringsseksjonen/biblioteklokala. Lokala er seksjonert som eigen eigarseksjon til Samnanger kommune.

#### 5. Økonomisk oversyn

I budsjett og økonomiplanen 2017-21, KS-sak 100/16, vedtok kommunen eit budsjett på 14,33 millionar kroner til kjøp og bygging av biblioteklokale. 12 millionar vart vedteke å lånefinansiera, medan 1,21 millionar vart finansiert frå ubunde investeringsfond og 1 million i tilskot frå Hordaland fylkeskommune (kulturanlegg). Fylkeskommunen løyvde og kr 150.000 i tilskot for modellbibliotek, som kunne verte brukt til arkitekt hjelp og kjøp av utstyr.

	KS vedtak 100/16	KS vedtak 21/17	Overført frå drift	Overført frå drift	Sum budsjett	Rekneskap
Gebyr og lisensar kjøp lokale	21 000				21 000	20 525
Innbu og utstyr	150 000		100 000	52 000	302 000	308 513
Byggetenester og nybygg	100 000	400 000	75 000		575 000	594 034
Kjøp av bygg/anlegg	14 000 000				14 000 000	14 000 000
Betalt mva - momskompensasjon	62 500	100 000	31 250	13 000	206 750	225 622
<b>Sum utgifter</b>	<b>14 333 500</b>	<b>500 000</b>	<b>206 250</b>	<b>65 000</b>	<b>15 104 750</b>	<b>15 148 695</b>
Refusjon frå fylkeskommunen	-150 000				-150 000	-100 000
Overføring frå fylkeskommunen	-1 000 000				-1 000 000	-500 000
Bruk av nytt ubunde inv.fond.	-1 021 000				-1 021 000	-1 021 000
Bruk av Sima - Samnanger fond	-100 000				-100 000	-100 000
Overføring frå driftsrekneskapen	0		-175 000	-52 000	-227 000	-227 000
<b>Sum finansiering</b>	<b>-2 271 000</b>	<b>0</b>	<b>-175 000</b>	<b>-52 000</b>	<b>-2 498 000</b>	<b>-1 948 000</b>
<b>Netto</b>	<b>12 062 500</b>	<b>500 000</b>	<b>31 250</b>	<b>13 000</b>	<b>12 606 750</b>	<b>13 200 695</b>
Momskompensasjon	-62 500	-100 000	-31 250	-13 000	-206 750	225 622
Lånemidlar	-12 000 000	-400 000			-12 400 000	12 400 000
<b>Sum /meirutgift</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>575 073</b>



I 1.tertialrapport til kommunestyret (KS-sak 21/17) vart det varsla om meirutgifter, for å få tilrettelagt lokala i tråd med arbeidsmiljølova og brannforskriftene. I dei opprinnelege teikningane var det ikkje teke omsyn til krav om eigen garderobe og toalett for dei tilsette. For å få til ei betre, meir direkte og universell hovudtilkomst vart inngangspartiet lagt til utsida av lokalet. Dette resulterte i strengare branntiltak og meirutgifter. Budsjettet vart difor justert opp med kr 575.000. Totalbudsjettet vart då oppjustert til 15,1 millionar kroner.

Kommunen hadde budsjettetert med 1 million i tilskot frå fylkeskommunen, men fekk halvparten i tilskot i 2017. Kommunen har høve til søkje om nye kr 500.000 i 2018 for å få fullfinansiert tiltaket. Rekneskapen viser difor ei meirutgift på kr 575.000. Det vert føreslått å låne kr 500.000 frå ubunde investeringsfond med tilbakebetaling med tilskotet som vert søkt om i 2018. Ser ein bort frå underdekning av tilskot er det ei overskriding på kr 75 073 på prosjektet i høve revidert budsjett. Desse vert dekkja inn med ubrukte lånemidlar (ks-sak 57/17).



## 6. Måloppnåing

Samnanger kommune har no fått eit svært godt og eigna biblioteklokale for folk flest. Det ligg sentralt og er lett gjengeleg for brukar som må nytte kollektiv transport eller går frå sine bufellesskap i nærleiken. Viktigaste er at biblioteket no vert opplevd som ein offentleg møtestad der ein treff folk til samtale eller debatt i tillegg til å låne bøker.

## 7. Vedlegg

Kjøpekontrakt

KS-sak 71/14 og Økonomirapportering april 2107.

Fordeling av spelemidlar – tilskot biblioteket



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Hilde-Lill Våge	<b>Arkivkode:</b> FA-C61
<b>Arkivsaksnr:</b> 13/161	<b>Løpenr:</b> 14/6701
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

SAKSGANG			
Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr.	Saksbeh.
Formannskapet	19.11.2014	060/14	HLV
Eldrerådet	15.12.2014	008/14	HLV
Kommunestyret	17.12.2014	071/14	HLV

## FRAMTIDIG BIBLIOTEK I SAMNANGER REHABILITERING AV EKSITERANDE ELLER NYTT BIBLIOTEK PÅ BJØRKHEIM

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Saka blir lagt fram utan framlegg til vedtak frå rådmannen.

### 19.11.2014 FORMANNSKAPET

Handsaming i møtet:

Formannskapet drøfta saka. Formannskapet er positiv til at kommunen kjøper seg inn i prosjektet til Bjørkheim senter for å etablere eit bibliotek. Formannskapet er imidlertid uroleg for kommunen sin økonomi. Før det vert teke endeleg stilling i saka, vert rådmannen bedt om å laga ei tilleggsutgreiing om kva konsekvensar dette tiltaket evt. vil få for andre prosjekt.

### FORM-060/14 VEDTAK:

Samnanger kommune ser positivt på tilbodet frå Bjørkheim senter som kan gjera det mogleg å få til bibliotek på Bjørkheim. Det vil evt. berre vera aktuelt for kommunen å kjøpa seg inn i senteret. Samnanger kommune ynskjer å gje tilbydar ei tilbakemelding innan utgangen av 2014. Kommunen har ein stram økonomi, og før det vert teke stilling i saka vert rådmannen bedt om å leggja fram oversikt over kva konsekvensar bygging av bibliotek vil få for kommunen sin totaløkonomi.

**15.12.2014 ELDRERÅDET**

Handsaming i møtet:

Eldrerådet er positive til nytt bibliotek. Biblioteket bør plasserast der folk ferdast og vera lett tilgjengeleg for folk i alle aldrar. Rådet er opptekne av at arbeidet må koma i gong innan rimeleg tid, og meiner det må avklarast når lokala kan vera klare til bruk før ein gjer avtale om kjøp.

Eldrerådet drøfta saka om kom med felles framlegg til vedtak:

Eldrerådet støttar tilrådinga om å kjøpa lokale til nytt bibliotek på Bjørkheim Senter.

Kommunestyret bør setja ein høveleg frist til utbyggjar for kor tid lokala skal vera klar til overtaking

**ELD-008/14 Vedtak:**

Eldrerådet støttar tilrådinga om å kjøpa lokale til nytt bibliotek på Bjørkheim Senter.

Kommunestyret bør setja ein høveleg frist til utbyggjar for kor tid lokala skal vera klar til overtaking.

**17.12.2014 KOMMUNESTYRET**

Handsaming i møtet:

Arild Røen (H) sette fram følgjande utsetjingsframlegg:

*Høgre er for eit nytt bibliotek på Bjørkheim, men meiner saka må sjåast i samanheng med den økonomiske situasjonen kommunen er i. I tillegg veit me ikkje sluttsammen på ny samnangerheim. Me føreslår difor å utsetja saka.*

Det vart røysta over utsetjingsframlegget. 3 røysta for og 18 røysta imot framlegget.

Følgjande representantar røysta for utsetjingsframlegget	Følgjande representantar røysta imot utsetjingsframlegget
Sture Tveit (H) Arild Røen (H) Jon Magne Bøgevik (Frp)	Ragnfrid Olsnes (Bl) Øyvind Strømmen (Bl) Anja Marken (Bl) Marit Aase (Krf) Bodil H. Øpstebø (Krf) Jens Harald Abotnes (Krf) Brigt Olav Gåsdal (Ap) Liv Berit Befring (Ap) Vidar Tveiterås (Ap) Heidi Gjerde (Ap) Odd Lønnebakken (Ap) Øyvind Røen (Sp) Monica Tjønnå (Sp) Marion Langhelle Pedersen (Frp) Gunnar Bruvik (Frp) Svein Røseth (Frp) Sigmund Dyrhovden (Krf) Heidi Arnesen (Ap)

Sigmund Dyrhovden (Krf) bad om gruppemøte. Gruppemøte vart halde kl. 15:40 – 15:55.

Etter gruppemøtet sette Bodil H. Øpstebø (Krf) fram følgjande framlegg, på vegner av Kristeleg folkeparti og Høgre:

*Samnanger kommune inngår kontrakt med Bjørkheim senter om kjøp av areal i nytt bygg på Bjørkheim til bruk for bibliotek. Kommunen vil inngå avtale om kjøp av ca 500 kvadratmeter. Vedtaket er med atterhald om at tiltaket vert innarbeid i økonomiplan og at byggestart vert i 2015.*

Framlegget fekk 20 røyster. 1 representant, Jon Magne Bogevik (Frp), røysta imot framlegget.

### **KS-071/14 VEDTAK:**

Samnanger kommune inngår kontrakt med Bjørkheim senter om kjøp av areal i nytt bygg på Bjørkheim til bruk for bibliotek. Kommunen vil inngå avtale om kjøp av ca 500 kvadratmeter. Vedtaket er med atterhald om at tiltaket vert innarbeid i økonomiplan og at byggestart vert i 2015.

---

### **Dokument som er vedlagt:**

lokale i Bjørkheim Senter.pdf  
Leige av lokale på Bjørkheim senter til bibliotek  
Rapport nytt bibliotek.docx

### **Dokument som ikkje er vedlagt:**

---

**Kva saka gjeld:** Eksisterande bibliotek sine lokale er ikkje i samsvar med biblioteklova, det er lite funksjonelt for dagens og framtidens aktivitetar og det er lite tilgjengeleg både for publikum generelt og særleg for personar med nedsett funksjonsevne. Administrasjonen har fått i oppdrag av utval for oppvekst og omsorg å vurdere kostnaden for å få eit funksjonelt bibliotek i samsvar med lov, nasjonale retningslinjer og satsingområde.

### **Bakgrunn for saka:**

Oppvekst og omsorg gjorde i sak 11/14 – følgjande vedtak:  
*Samnanger kommune har ikkje økonomi til å inngå leigeavtale eller kjøpe areal til bibliotek på Bjørkheim og må derfor takke nei til tilbodet frå Bjørkheim senter a.s.*

*OO ønskjer å få utrede rehabilitering av lokala i biblioteket på kommunehuset. Alternativt kostnadar med å installere ny heis. Samtidig ønskjer OO at rådmannen går inn i nye forhandlingar med Finn Mohn om leigeprisar i det nye bygget på Bjørkheim. Rådmannen utredar dette på kommunestyremøtet 17. desember.*

### **Fakta:**

Teknisk kontor har utarbeida eit overslag av kva rehabilitering som me må legge til grunn for å få eit framtidig moderne bibliotek i kommunehuset.

#### Rehabilitering av biblioteket i kommunehuset:

TEK 10 gjeld for all ombygging. Den gamle heissjakta kan derfor ikkje nyttast. Det må til ei utvendig heisløysing. Ventilasjonsanlegget kan ikkje rehabiliterast. Det må fjernast, og nytt ventilasjonsrom må byggast og det må monterast nytt anlegg på taket. Ei rehabilitering uavhengig av omfang set krav om TEK 10 og sjølv ved ei enkel oppussing må el-anlegg oppgraderast. Dersom biblioteket skal få større lokale, vil det krevja ei heil etasje av kommunehuset. Me vil då få for lite kontorarbeidsplassar og møterom igjen på huset. Sjølv i dag er det knapt med plass. Ei rehabilitering av ein etasje let seg ikkje gjennomføra utan å skifte alt det elektriske, brannvarslingsystem, ombygginga av toalett og kontor mm i heile huset. For å få dette til vert det derfor i realiteten ei rehabilitering og ombygging av heile kommunehuset. Teknisk kontor og drift har hatt ei grundig gjennomgang av kva løysingar som lett seg gjennomføra og sett opp følgjande kostnadsoverslag.

Tiltak – Bibliotek i kommunehuset	Kostnad i kr.	Konskvensar
Heis	3 mill	TEK 10 føreset ny utvendig heissjakt
Ventilasjon anlegg	4 mill	TEK 10 nytt anlegg, montera på taket.
Alt A. Biblioteklokale Mindre oppussing av eksisterande lokale	1 mill	Maling, golvbelegg, el. anlegg, universelt toalett, varmpumpe. Areal som i dag; 100 m <sup>2</sup> .
<i>Totalt alt A.(inkl.heis, ventilasjon)</i>	<i>8 mill</i>	Biblioteket ikkje samsvar med biblioteklov og nasjonale føringar.
Alt B. Biblioteklokale Utvide til 400 m <sup>2</sup> inkl. kontor kultureininga. Føreset at ei heil etasje på kommunehuset vert ombygt og nytta.	11,5 mill	TEK 10. Fører til total ombygging og rehabilitering av komm. huset. -Brannvarslingsssystem, ventilasjon, heis, elektro, varme, himling, golv, malerarbeid, toaletter, rømmingsveg, parkering.
<i>Totalt alt B.(inkl. heis, ventilasjon)</i>	<i>18,5 mill</i>	Framtidig bibliotek i samsvar med lov, heis og ombygt kommunehus med ventilasjon.

#### Tilbod frå Bjørkheim senter v/Mohn om biblioteklokale

Kommunen har i samtale med Finn og Grete Mohn gått igjennom teikningane til biblioteklokala og tilbodet om kjøp eller leige av biblioteklokale i 1. etg. i Bjørkheim Senter på Bjørkheim.

Bjørkheim Senter vil verta bygt som eit forbildeprosjekt med tilskot frå ENOVA. Mohn hadde ikkje krav om å bygge etter TEK 10, men dei har vald å føra opp eit bygg etter endå strengare miljøkrav for å oppnå høg energieffektivitet. Det vil vera fiber frå Kvamnett innlagt i bygget. Arkitekten har erfaring med å teikna biblioteklokale, og har m.a. teikna lokala til nytt bibliotek i Sveio. Han har og brukt rapport utarbeidd av tidlegare biblioteksjef A. Holmefjord som grunnlag for utforminga av biblioteklokale som no Samnanger kommune får tilbod om å eiga eller leiga. Lokala er derfor i samsvar med lov, framtidige behov og ønskje kome fram i gjennom kommuneplan, kulturplan og brukarundersøking.

I tilbodet frå Bjørkheim Senter er det sett føresetnad om ein leigeperiode på 20 år, med ein indeksjustering kvart år. Parkeringa i kjellaretasje er kun for leilegheitene i toppetasjen. Parkering

## 71 av 108

til biblioteket må derfor skje utanfor. Det kan tilretteleggast for 10-12 p-plasser rett utanfor i gata i tråd med reguleringsplan og føresegner.

Alt. 1 – Kjøp av nye lokale til bibliotek – låneopptak frå 01.07.15. 2 års avdragsfritt.						
Kostnad i kroner; 14 mill.kr – 1 mill.kr i tilskot frå HFK* - 1 mill. kr. fondsmidlar = 12 mill. kr i serielån						
Areal på 550 m2 – inkl. biblioteklokale, kontor kultureininga og evt andre, forsamlingsrom/møterom.						
År	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Avdrag kr.	0	0	240 000	240 000	240 000	240 000
Rente kr.	132 000	264 000	317 520	345 600	451 200	441 600
Sum kr.	132 000	264 000	557 520	585 600	691 200	681 600

Kostnad i kroner; 10 mill. kr – 1 mill. kr i tilskot HFK* - 1 mill.kr. i fondsmidlar = 8 mill. kr. i serielån						
Areal på 300m2 – lokale som dekkar dagens boksamling						
År	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Avdrag kr.	0	0	160 000	160 000	160 000	160 000
Rente kr.	88 000	176 000	211 680	230 400	300 800	294 400
Sum kr.	88 000	176 000	371 680	390 400	460 800	454 400

)\* Ved kjøp av lokale har dei signalisert at me kan søka om tilskot til kjøp av lokale gjennom ordninga *Tilskot til lokale kulturbygg*. I høyringsutkastet til ny regional kulturplan vert det opna for det. Samla tilskot i ordninga er avgrensa til ein million kroner. Hordaland fylkeskommune har signalisert at dersom me får nye lokale kan me verta modellbibliotek for Hordaland i 2016. Då bidreg fylkesbiblioteket og med inventar og arbeidskraft til prosjektgruppe, rettleiing og aktualisering av samlinga til ein verdi av kr 100 000 mot at me stillar med tilsvarende sum.

Alt. 2 – Pris i kroner for leige av lokale til bibliotek, frå august 2016						
Vilkåret er pris i kroner for leige over 20 år til kroner 1.400 pr m2. Prisindeksregulering kvart år.						
År	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Leige av 550m2	0	320 000	770 000	770 000	770 000	770 000
Leige av 300m2	0	175 000	420 000	420 000	420 000	420 000

Leigeprisen er kr 1 400 per m2. Leigeprisen kan verta redusert ved inngåing av langtidskontrakt, noko som vil verta avklara i ei eventuell forhandling. Leige frå innflytting.

### Vurderingar og konsekvensar:

I saksutgreiingar er det skissert tre alternativ. Eit fjerde alternativ er å ikkje gjera noko med biblioteket, dvs. at det ikkje stettar m.a. lov om universell utforming med tanke på tilgjenge og areal.

Dersom me skal få til eit bibliotek i kommunehuset, vert kostnaden med å få lokala i tilstrekkeleg stand svært høg, 18,5 mill. kroner. Ei av dei største merknadene til biblioteket i dag, bibliotek der folk ferdast, vert ikkje imøtekomen. Behovet for eit framtidig bibliotek vert ikkje løyst ved berre setja inn ein heis til 3 millionar. Med kommunereforma hengande over oss vil det og vera uvisst kor lenge det vil vera behov kommunehus på Tysse. Ei oppgradering av kommunehuset bør derfor ikkje verta gjennomført. Me bør heller vera open for at huset kan få andre føremål i framtida.

Dersom kommunen skal investera i eit moderne bibliotek, bør det lokaliserast der folk ferdast. Bjørkheim er, og i enda større grad vil vera, eit vesentleg senter i kommunen med tanke på publikum. I lokala til Bjørkheim Senter vil kommunen få eit moderne, energieffektivt og svært godt egna lokale til bibliotek.

Samanliknar me kostnaden mellom eiga eller leiga ser me alt i alt at det ikkje vil løna seg å leiga. Dette skuldast primært at kommunen får låna til ein langt lågare kostnad enn private utbyggjarar. For det største lokale vil det vera rimelegare å eiga alt frå dag 1. Kostnaden med eit mindre areal er noko høgare dei første åra, men ser ein lenger fram i tid vil kommunen sine kostnader vera lågare ved å eiga enn å leiga. Kvadratmeterprisen er og lågare for største arealet. Ved å eiga vil me og investera i eit bygg som i verste fall kan seljast om kommunen har trong for kapital.

Spørsmålet om storleiken på lokale vert eit spørsmål om kva me meiner eit bibliotek skal vera og kva andre funksjonar som evt. skal leggjast til det.

På kommunen si nabotomt til Bjørkheim Senter var det planlagt ein fleirbrukshall med m.a. bibliotek, men utan idrettsføremål. Biblioteket vart då den mest sentrale delen av hallen, men andre føremål var og tenkt lagt til denne. Endra føresetnader om masse til fylling m.m. gjer det svært lite sannsynleg å få realisert dette bygget på kort og mellomlang tid. Når idrettsføremålet ikkje lenger er aktuelt her, ser me at tilbodet om areal hjå Bjørkheim Senter langt på veg er tilstrekkeleg til at kommunen får dekkja det mest presserande behovet for dei aktivitetane som var tenkt i fleirbrukshallen.

Kultureininga med både kulturskuletilbod, folkehelsekoordinator og kulturaktivitetar bør verta meir tilgjengeleg og synleg ute. Det er ein stor føremøn om desse aktivitetane kan lokaliserast saman med eit nytt biblioteket. Andre aktivitetar som er naturleg å samlokalisera her er ein evt. frivilligheitsentral og lokale til andre organisasjonar innan kultur som treng ein møteplass eller ein plass å lagra arkiv/eignelutar.

I det største arealet er det og lagt inn eit møtelokale/forsamlingsrom/sal. Krav om universell tilkomst gjeld også til politiske møte m.m. i kommunestyresalen. Skal ein oppfyllo lovkravet, må her inn heis. Eit alternativ vil vera å nytta biblioteket til politiske møte, rettsmøte og andre kommunale arrangement og konferansar.

Ved å investera i det største biblioteklokala, som har forsamlingsssal og kontor for kultureininga i lag med biblioteket, vil gje eit moderne og framtidretta bibliotek – ”kulturhus”. Eit mindre areal på rundt 300 m<sup>2</sup> på Bjørkheim vil gjera biblioteket både meir tilgjengeleg, sidan det ligg der folk ferdast. Tilkomst og lokala vil vera i tråd med gjeldande lover om universell utforming og tilgang for alle og nokre mindre arrangement kan og haldast i lokala. Med tanke på å få til eit framtidretta lokale med plass til mange type aktivitetar er dette ikkje godt nok. Ved å satsa på eit større lokale, vil kulturen få eit etterlengta løft. Uansett kva ein vel vil Samnanger ved å satsa på Bjørkheim stå vesentleg betre rusta til å få behalde folkebiblioteket ved ei kommunesamanslåing.

For administrasjonen peiker berre eit alternativ seg ut, å investera i eit lokale på rundt 550 m<sup>2</sup>. Leige bør ikkje vera eit alternativ. Effekten av å investera i eit mindre lokale er for liten til å forsvara årlege utgifter på vel 400.000 kroner. Dersom me ikkje klarer å finansiera denne utbygginga, må biblioteket halda fram i dagens lokale med evt. nokre mindre tilpassingar. Me må redusera bokstamma for å frigjera areal og leiga andre lokale som er universelt tilrettelagte til arrangement. Ei satsing på kulturen som ei investering vil verta, må nødvendigvis gå ut over andre gjeremål. Samstundes vil me forvente ei vesentleg auke i aktiviteten i sektoren med få inn tilskot til arrangement og drift.

### **Mogleg finansiering**



## 73 av 108

Samnanger kommune har prioritert utbygging av sjukeheimen og me har teke på oss eit stort økonomisk ansvar i mange år framover. Skal me få til eit nytt biblioteklokale/"kulturhus", må delar av finansieringa skje over kulturbudsjettet og gjennom omprioritering av midlar innanfor sektoren. Kultureininga har i dag kapasitet til å få inn tilskot frå eksterne og delfinansiere ein del av dei aktivitetane me alt har og få opp nye aktivitetar. Med dei knappe ressursane me har til investering, vil me og foreslå at 1 mill. kroner av midlane frå Sima – Samnanger til barn og unge vert nytta til investeringar. I tillegg vert det foreslått å binde årleg i td 5 år kroner 350.000 av næringsfondet.

Den kommunale tomte som m.a. kan nyttast til fleirbrukshall ser me som mindre aktuell dersom det no vert satsa på eit stort bibliotek. Den kan seljast, og salssummen kan gå inn å finansiera delar av investeringa.

### Finansieringsplan i kroner for kjøp av nytt biblioteklokale på 550m2 i Bjørkheim Senter

	Investering	Drift 2017	Merknader
Total kostnad	14 000 000		
Finansiering;			
- Tilskot HFK	1 000 000		
- Bruk av Sima-Samnanger	1 000 000		
- Lån , serielån 50 år	12 000 000		
Årlege kapitalutgifter 12 mill. kr;			
- Låneavdrag årleg		240 000	
- Renter 2017		317 520	Topp i 2019 kr. 451.200
- Totalt		557 520	Topp i 2019 kr 691.200*
Årlig finansiering med driftsmidlar			
- Omgjering av kulturmidlar		100 000	
- Frigjering av midlar – hente inn tilskot		50 000	
- Bruk av næringsfondet		350 000	
Driftsbudsjettet auka belastning		57 520	Belastning i 2019 kr 191.200*
Anslag årleg driftskostnader; strøm, forsikring, reinhald, osv		100 000	
Totalt anslag auka driftskostnader		157 520	I 2019 kostnad kr 291.200*
Sal av næringstomt Bjørkheim	?		Det bør leggjast til grunn at tomte tidlegast vert seld om 5 år når ein ser utviklinga på Bjørkheim

\*Sjå alt 1 og skjema for lånekostnader på 12.000 millionar kroner.

**KJØPEKONTRAKT**

Mellom:

Org nr / fnr/pnr:

**Bjørkheim Senter AS**  
c/o Samnanger Eiendom AS  
5650 Tysse

979 308 760

heretter kalt "Selger"

og

**Samnanger kommune**  
Tyssevegen 217  
5650 Tysse

964 968 985

heretter kalt "Kjøper"

er i dag inngått følgende kjøpekontrakt:

**1. BAKGRUNN OG SALGSOBJEKT**

Selger har prosjektert et nybygg på gnr. 18 bnr. 209 i Samnanger kommune ("Tomten"). Selger er eneier av Tomten. På Tomten skal det oppføres et kombinert bolig- og næringsbygg som så igjen skal oppdeles i eierseksjoner. Kjøper er kjent med det prospekt som Selger har utarbeidet i anledning det planlagte bygg, samt den rammetillatelse som er gitt til Selger. Prospekt datert 3. september 2014 vedlegges (Vedlegg 1).

Selger overdrar med dette til Kjøper den planlagte næringsseksjon til bibliotek på ca. 558 m<sup>2</sup>, herunder ideell andel av det planlagte eierseksjonssameiets fellesareal (heretter samlet kalt «Næringsseksjonen»). Næringsseksjonen skal ha rett til inntil 3 parkeringsplasser på Tomtens uteareal, og partene er enige om at dette utearealet skal inntas som tilleggsdel grunn til Næringsseksjonen ved den kommende seksjonering. Et situasjonskart som viser det aktuelle parkeringsområdet vedlegges (Vedlegg 2).

---

---

H. Ag.

Kjøper skal overta Næringsseksjonen ferdig bygd i samsvar med vedlagte tegning (Vedlegg 3) og leveransespesifikasjon (Vedlegg 4) som beskriver hvilken innvendig tilstand Næringsseksjonen skal være i ved overlevering til Kjøper.

Arbeidet skal for øvrig utføres etter vanlig god håndverksmessig standard i samsvar med den bygningsbeskrivelse som er gitt.

Selger har rett til, uten at Kjøper kan kreve endring i pris, å foreta endringer i oppgitte spesifikasjoner og beskrivelser som anses hensiktsmessige og/eller nødvendige og som ikke forringer prosjektets kvalitet og funksjon i vesentlig grad.

Selger forbeholder seg også retten til å bestemme endelig utforming av utomhusarealer, materialvalg og fargevalg på bygningene, samt valg av dekke, materialer og utforming av innvendige og utvendige fellesarealer.

Prosjektet og dets priser er basert på at utbyggingen gjennomføres rasjonelt og med delvis serieproduksjon i form av systematisering av tekniske løsninger og valg av materialer. Dette gir begrensninger for hvilke tillegg og endringer som Kjøper kan forvente å få gjennomført og innenfor hvilke tidsrom disse arbeidene kan bestilles.

Kjøper har dog en generell rett til å kreve endringer av og tilleggsarbeider i Næringsseksjonen mot å dekke kostnadene med dette.

Selger er uansett ikke forpliktet til å utføre tilleggs eller endringsarbeider som

- i) overstiger 15 % av Kjøpesummen,
- ii) ikke står i sammenheng med ytelsen som er avtalt,
- iii) som i omfang eller karakter skiller seg vesentlige fra den avtalte ytelsen,
- iv) som er til hinder for rasjonell fremdrift, eller
- v) som vil føre til ulempe for Selger som ikke står i forhold til Kjøpers interesse i å kreve arbeidet utført.

Ønsker Kjøper endringer eller tilleggsarbeider, må Kjøper inngå en skriftlig avtale om dette direkte med totalentreprenøren. Avtalen skal bl.a. klargjøre for Kjøper de kostnadmessige og eventuelle tidsmessige konsekvenser, og lignende fordi totalentreprenøren må vente på leveranser og lignende som Kjøper har bestilt. Avtalen skal undertegnes av begge parter. Totalentreprenøren har rett til å ta seg betalt for utarbeidelse av pristilbud, tegninger m.v.

Endrings-/tilleggsarbeider faktureres direkte av den entreprenøren som Selger engasjerer til utbygging av Eiendommen, eller den han oppnevner, og betales også direkte til entreprenøren innen den betalingsfrist som er angitt på fakturaen.

## 2. KJØPESUM

Næringsseksjonen overdras med dette fra Selger til Kjøper for en kjøpesum stor:

**kr. 14.000.000,00 kroner\*\*\*fjortenmillionerkroner00/100\*\*\***

heretter kalt "*kjøpesummen*"

Kjøpesummen gjøres opp på følgende måte:

Kontant ved overtakelse kr. 14.000.000,00

Kjøpesummen er ikke gjenstand for endring med mindre arealet viser seg å være vesentlig mindre eller større enn det ovennevnte estimat. Som «vesentlig» regnes en endring på +/- 10 % av estimatet.

Hjemmelshaver til Tomten er: Selger.

## 3. OMKOSTNINGER

I tillegg til kjøpesummen, skal Kjøper betale dokumentavgift og tinglysningsgebyrer.

Partene antar at dokumentavgiften kun skal beregnes av tomteverdien idet unntaksregelen i Stortingsvedtakets § 3 kommer til anvendelse. Partene er enige om at andel tomteverdi utgjør kr. 800.000,-.

Med denne forutsetning blir kostnadene som følger:

1. Dokumentavgift (2,5 %) av tomteverdien	kr. 20.000,-
2. Tinglysningsgebyr skjøte	kr. 525,-
3. =	<u>kr. 20.525,-</u>

Hertil kommer tinglysningsgebyr og attestgebyr for hver pantobligasjon Kjøper må la tinglyse på Næringsseksjonen i forbindelse med etablering av lån. Eventuelle pantobligasjoner må være megler i hende innen oppgjørsdato. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

## 4. OPPGJØR

Oppgjøret mellom partene skal foretas av megleren; Advokatfirma Wigemyr & Co DA (org nr 977 049 997 – heretter Megler). Alle innbetalinger innsettes på Meglers klientkonto nr. **3000.15.89772** i Sparebanken Sør, Kristiansand. Melding om innbetaling og eventuelle dokumenter for tinglysing sendes: Advokatfirma Wigemyr & Co DA, Postboks 716, 4666 Kristiansand ([yngve.andersen@wigemyr.no](mailto:yngve.andersen@wigemyr.no)). Overføring skal merkes «161592/19857».

Dersom kjøpesummen helt eller delvis ikke er betalt til megleren i rett tid, må Kjøper betale forsinkelsesrente p.a. av hele kjøpesummen til Selger. Bestemmelsen gir ikke Kjøper rett til å forlenge betalingsfristen utover de frister som er avtalt jfr. punkt 9.

Tinglysing skjer ikke før Kjøper har innbetalt hele kjøpesummen og omkostningene, dvs. samlet kr. 14.020.525,-. Eventuell forsinkelse med tinglysing og oppgjør på grunn av for sen innbetaling, står for Kjøpers regning, jfr. kontraktens bestemmelser om forsinkelsesrente. Kjøper må sørge for at kjøpesummen og omkostninger er betalt på meglers klientkonto innen det tidspunkt som er angitt i punkt 9.

Betaling for eventuelle endrings- eller tilleggsarbeider faktureres særskilt og direkte fra entreprenøren mot Kjøper.

Partene avregner per overtakelsesdato selv eventuelle dokumenterte utgifter/inntekter partene har hatt på Næringsseksjonen slik som kommunale avgifter etc.

Megleren skal om nødvendig ha inntil 3 - tre - virkedager fra innbetaling er mottatt fra Kjøper, til oppgjør foretas til Selger. Selger blir ikke godskrevet renter i denne tiden, så fremt beløpet ikke overstiger et halvt rettsgebyr (for tiden kr. 430,00).

Utbetaling til Selger skal ikke skje før påhvilende pant er innfridd og skjøtet for Næringsseksjonen er tinglyst.

Selger tar forbehold om å heve avtalen som følge av manglende betaling også etter overtakelse eller etter at skjøte er gitt Kjøper.

## 5. HEFTELSE

Næringsseksjonen skal overdras fri for pengeheftelser. Pengeheftelser som ikke overtas av Kjøper, skal slettes for Selgers regning.

Selger opplyser videre at det ikke eksisterer pengeheftelser av noen art, herunder utpantings- og/eller utleggsforretninger, utover det som vedlagte grunnboksutskrift for Tomten (Vedlegg 5) viser. Selger forplikter seg til umiddelbart å underrette megler dersom slike forretninger blir avholdt innen tinglysing av skjøtet skal finne sted.

Videre forplikter Selger seg til å betale alle avgifter m.v. som vedrører Næringsseksjonen og som relaterer seg til forhold fra perioden forut for overtakelsen (jfr. punkt 9).

Selger gir herved megler ugjenkallelig fullmakt til å innfri de lån som fremgår av grunnbokkopi.

## 6. TINGLYSING / SIKKERHET

Samtidig med signering av denne kontrakt, skal Selger signere på sikringsobligasjon pålydende Kjøpesummen til fordel for Megler. Megler skal besørge tinglysing av sikringsobligasjon umiddelbart etter avtaleinngåelsen. Skjøte og pantobligasjon for Kjøpers bankforbindelse tinglyses i forbindelse med oppgjøret.

Samtidig med signering av denne kontrakt, skal også Selger signere på skjøte som skal oppbevares hos Megler inntil overtagelse finner sted. Megler skal besørge tinglysing av skjøte, og evt. pantobligasjon for Kjøpers bankforbindelse, i forbindelse med oppgjøret. Megler gis rett til å påføre rett seksjonsnummer på skjøtet når dette er tildelt.

All tinglysning av dokumenter på Næringsseksjonen skal foretas av megler. Dokumenter som skal tinglyses må snarest overleveres megler i undertegnet og tinglysingsklar stand.

Kjøper gjøres oppmerksom på at den tinglyste sikkerhetsobligasjonen, hvor det også er inntatt en tinglysingssperre i eiendommen, vil bli besørget slettet av megler når seksjonering og skjøte er tinglyst og oppgjøret er gjennomført.

## 7. SELGERS OPPLYSNINGSPLIKT / KJØPERS UNDERSØKELSESPLIKT

Selger har plikt til å opplyse om skjulte og/eller åpenbare feil og mangler som han kjenner eller måtte kjenne til.

Kjøper kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe som de ble kjent med eller burde blitt kjent med ved besiktigelsen. Det samme gjelder andre forhold Kjøper kjente eller måtte kjent til da avtalen ble inngått.

## 8. FREMDRIFT

Selgeren tar sikte på fysisk gjenoppstart av grunnarbeider så snart som mulig, men senest innen utløpet av 4. kvartal 2015. Byggetiden er forventet å være cirka 12 måneder fra oppstart på betongarbeider. Selger tar sikte på overtakelse senest 1. halvår 2017. En senere oppstart på fysiske arbeider og/eller en lengre byggetid enn forventet kan medføre en senere overtakelse.

Selger vil ca. 6 måneder før ferdigstilling varsle Kjøper om overtagelse innenfor et tidsintervall på 3 måneder. Endelig overtagelsesdato vil bli gitt med 2 måneders varsel fra Selger i brev form. Kopi av varselet skal sendes til Megler.

Selger skal informere Kjøper dersom det kan påregnes endringer i forhold til den planlagte perioden for overtakelse, herunder som følge av eventuelle endrings- eller tilleggsarbeider bestilt av Kjøperne.

## 9. OVERTAKELSE

Næringsseksjonen skal overtas av Kjøper ved overtagelsesforretning, dog ikke senere enn **14 dager etter at Næringsseksjonen har fått eget seksjonsnummer og det er gitt midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest for bygget** (Overtagelsestidspunktet) forutsatt at Kjøpesummen og omkostninger da er overført til megler. Dersom betingelsene for overtagelse ikke er til stede, utsettes overtagelsestidspunktet inntil betingelsene er oppfylt.

Kjøper svarer fra overtakelsen for alle Næringsseksjonens utgifter og oppebærer eventuelle inntekter.

Næringsseksjonen skal overtas ved egen overtakelsesforretning, men Selger har rett til - om ønskelig - å innkalle til en forhåndsbefaring cirka to uker før overlevering hvor Næringsseksjonen besiktiges av Selger og Kjøper i fellesskap, og eventuelt sammen med entreprenøren.

Selgeren innkaller til overtakelsesforretning med minst syv dagers varsel.

Overtakelsesforretningen gjennomføres mellom kl. 08.00 og 16.00. Ved overtakelse foretas en felles befaring av Næringsseksjonen hvor begge parter deltar. Dersom noen av partene krever det, skal en representant fra entreprenør være til stede. Det skal føres protokoll over befaringen. Protokollen undertegnes av begge parter i to eksemplarer, og hvor partene beholder hvert sitt eksemplar av. Overtakelsesprotokollen skal sendes til megleren pr. telefaks eller e-post umiddelbart etter overtakelsen. Megleren iverksetter oppgjørsarbeidet og tinglysing av skjøtet på grunnlag av overtakelsesprotokollen.

Ved besiktigelse skal Kjøper si ifra om – og få nedtegnet i protokollen – de eventuelle reklamasjoner som han påberoper seg vedrørende Næringsseksjonen og som bygger på mangler han med rimelighet burde oppdage i forbindelse med besiktigelsen. Synlige feil og skader på vindusruter, porselen, dører og overflatebehandlinger kan ikke påberopes av Kjøper etter overtakelsen.

Selger plikter å rette eventuelle feil/mangler som inngår i protokollen, og som Selger har akseptert å rette, så snart arbeidet kan gjøres av hensyn til årstidene og rasjonell fremdriftsplan.

Det er Selgers ansvar å fremskaffe midlertidig brukstillatelse og ferdigattest på Næringsseksjonen. Kjøper er gjort oppmerksom på at ferdigattest normalt foreligger lang tid etter overtagelse. Brukstillatelse må foreligge før overtagelse.

Overtakelsesforretningen kan holdes selv om det måtte gjenstå mindre arbeider, herunder utomhusarbeider og fellesarealer, dog skal ikke arbeidene være til hinder for at hele Næringsseksjonen kan tas i bruk.

Kjøper er innforstått med og aksepterer at de utvendige felles utomhusarealer vil – avhengig av årstid – kunne bli ferdigstilt etter Kjøper overtakelse av Næringsseksjonen. Arbeidet med ferdigstilling av utomhusarealene er å anse som gjenstående arbeider som skal ferdigstilles innen rimelig tid uten kostnad for Kjøper. Så snart Selger har ferdigstilt gjenstående arbeider på utomhusarealene, vil styret bli innkalt til en kontrollbefaring.

Risikoen for Næringsseksjonen går over på Kjøper når han har overtatt bruken av den. Hvis Kjøper ikke overtar bruken til avtalt tid og årsaken til dette ligger hos ham, har han risikoen fra det tidspunkt han kunne ha fått overta bruken.

Hvis Kjøper etter behørig varsling uten gyldig grunn ikke møter til overtagelsesforretning, kan Selger gjennomføre overtakelsesforretningen på egen hånd.

Når risikoen for Næringsseksjonen er gått over på Kjøper, faller ikke hans plikt til å betale kjøpesummen bort ved at eiendommen blir ødelagt eller skadet som følge av hendelse som han ikke svarer for.

Dersom det skal utføres utbedringsarbeider, plikter Kjøper å gi Selger eller dennes representanter adgang til Næringsseksjonen på hverdager mellom kl. 07.00 og 18.00.

Ved overtakelse skal Næringsseksjonen leveres fra Selger i rengjort stand.

## 10. KONTROLLBEFARING

Selgeren har rett til om lag ett år etter overlevering å innkalle til en felles kontrollbefaring av eiendommen. Selgeren skal føre protokoll fra kontrollbefaringen som skal undertegnes av begge parter.

Eventuelle reklamasjonsberettigede mangler og feil som blir avdekket under kontrollbefaringen plikter Selger å utbedre innen rimelig tid.

## 11. KONSEKVENSER AV MISLIGHOLD – REKLAMASJON

Dersom Næringsseksjonen har mangel eller Selger ikke til rett tid oppfyller sine forpliktelser etter avtalen (forsinkelse), kan Kjøper på de vilkår som følger av avhendingsloven kapittel 4, kreve oppfyllelse, retting, prisavslag, erstatning, heving og/eller holde tilbake en forholdsmessig del av kjøpesummen.

Dersom Kjøper ikke betaler kjøpesummen eller ikke oppfyller andre plikter etter avtalen, kan Selger på de vilkår som følger av avhendingsloven kapittel 5, kreve oppfyllelse, heving, erstatning, renter og/eller nekte å overlevere skjøte eller overlate bruken av Næringsseksjonen til Kjøper.

Dersom en av partene mener at det foreligger mangel eller forsinkelse ved den annen parts oppfyllelse av sine plikter etter avtalen, må han gi motparten melding om at avtalebruddet gjøres gjeldende og hvilket avtalebrudd det gjelder, innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget misligholdet, jfr. avhendingsloven § 4-19 og § 5-7. Den absolutte reklamasjonsfrist er avtalt til 3 år.

## 12. FORSIKRING

Selger er forpliktet til å holde nybygget, herunder salgsobjektet, fullverdiforsikret frem til og med overtagelsen.

## 13. SAMEIET

Den enkelte seksjonseier har rett og plikt til å være medlem av det sameiet som vil bli etablert på ferdigstillestidspunktet av de respektive eierne. Han har rett og plikt til å følge lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr. 31 og sameiets til enhver tid gjeldende vedtekter. Som vedlegg og en del av denne avtale følger de utkast til vedtekter som skal gjelde for sameiet (Vedlegg 6).

Alle seksjonseierne i sameiet må svare for sin forholdsmessige andel av forpliktelser/fellesutgifter overfor sameiet. Fordelingsnøkkel for fordeling av utgifter reguleres i sameiets vedtekter. Kjøper er kjent med at sameiets fellesutgifter først vil bli endelig fastsatt etter stiftelsen av sameiet, og etter hvert som sameiet får erfaring med de utgifter/kostnader som påløper.

Kjøper er kjent med at sameiet vil forbeholde seg 1. prioritets panterett for 1 G i seksjonen, som sikkerhet for sameierens forpliktelser overfor sameiet.



Selger har rett, men ingen plikt, til å engasjere en forretningsfører for sameiet de to første driftsår etter overtakelsen. Selger eller representant utpekt av selgeren vil innkalle sameierne til et konstituerende møte med valg av styre og vedtakelse av budsjett etter at seksjonene er ferdigstilt/overtatt.

#### 14. DIVERSE

Partene er innforstått med at Megler kun har forestått oppgjørsarbeidet knyttet til avtalen og således ikke har utarbeidet salgsoppgave og innhentet opplysninger mv om Tomten og Næringsseksjonen. Selger dekker alene honorar og utlegg til Megler.

Partene er enige om at kontraktens bestemmelser skal utfylles av lov om avhending av fast eiendom (avhendingslova) av 3. juli 1992 nr. 93 og alminnelige ulovfestede entrepriserettslige prinsipper.

Denne kontrakt kan for Kjøpers regning tinglyses på Tomten.

Eventuelle tvister skal forsøkes løst i minnelighet. Dersom dette ikke fører frem, skal tvisten avgjøres av de ordinære domstoler med eiendommens verneting som avtalt verneting.

#### 15. BILAG

Følgende dokumenter er en del av kontrakten:

1. Prospekt datert 3. september 2014
2. Situasjonsskart vedrørende uteareal for parkering
3. Plantegning for Næringsseksjonen
4. Leveransespesifikasjon for Næringsseksjonen
5. Grunnboksutskrift for Tomten datert 18. september 2015
6. Utkast til sameievedtekter
7. Firmaattest for Selger

0000

Denne kontrakt er utferdiget i tre likelydende eksemplarer hvorav partene får hvert sitt eksemplar og ett beror hos megler.

Tysse, den \_\_. oktober 2015

Tysse, den 21. oktober 2015

Som Selger:  
For Bjørkheim Senter AS

Som Kjøper:  
for Samnanger kommune

\_\_\_\_\_  
Grete Mohn  
Styrets leder

Knut A. Aase  
Ordføreren i Samnanger



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Erdal, Nina	<b>Arkivkode:</b> FE - 200, TI - &14
<b>Arkivsaksnr:</b> 17/259	<b>Løpenr:</b> 17/5291
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

## SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	01.06.2017	023/2017
Kommunestyret	15.06.2017	021/2017

## Økonomirapportering pr april 2017

## Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Økonomirapportering pr april 2017 vert tatt til etterretning og det vert gjort fylgjande budsjettjusteringar:

	Utgift opp/ Inntekt ned	Utgift ned/ Inntekt opp
<b>Driftsbudsjettet:</b>		
Auka skatt		470 000
Redusert rammetilskot	78 000	
Auka inntektsutjamning		695 000
Redusert inntekt konsesjonskraft	400 000	
Eigedomsskatt		170 000
Tap på Nordisk Areal Invest as	183 991	
Utbytte Nordisk Areal Invest as		215 000
Auka tilskot IMDI		393 000
Auka utgift introduksjonsstønad	500 000	
Avdrag lån	250 000	
Rentereduksjon lån		100 000
Bruk av fond KLP		1 515 000
Bruk av fond KLP arb.avgift		213 615
Premieavvik KLP	1 515 000	
Premieavvik KLP, arb.avgift	213 615	
Akk.premieavvik pensjon	35 000	
Akk.premieavvik pensjon	4 935	

arb.avgift		
Kontingent KLP og SPK	3 074	
Barnevern Bergen kommune		200 000
Rådmann, årslønn og servicepensjon	236 000	
Rekruttering ny rådmann	230 000	
Sekretærstilling stab	80 000	
Brann, reperasjon av bil	70 000	
Overtid kurs brannbefal	78 000	
Byggesak	94 000	
<b>Investeringsbudsjettet:</b>		
Vassloppa		500 000
Ungd.skulen	500 000	
Sal av hus på Lønnebakken	90 000	
Utgift til sal	135 880	
Redusert avsetning til fond		225 880
Tomtesal Rolvsvåg bustadfelt		100 000
Avsett til ubunde investeringsfond	100 000	
Kostnad vatn til Totland og Tyssealand	400 000	
Tilskot frå BKK as		400 000
Utgift sjukeheimen	98 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		98 000
Utgift bibliotek	400 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		400 000
<b>Kontrollsum</b>	<b>5 695 495</b>	<b>5 695 495</b>

**Dokument som er vedlagt:**

1. Tertialrapport status økonomi og tiltak januar - april 2017 - 23.05.2017 (1)

1. Tertialrapport januar -april 2017 - 23.05.2017 - tiltak gjennomføring

**01.06.2017 Formannskapet:**

Handsaming i møtet:

Økonomisjef Nina Erdal presenterte følgjande korrigererte forslag til budsjettjusteringar:

	Utgift opp/ Inntekt ned	Utgift ned/ Inntekt opp
<b>Driftsbudsjettet:</b>		

## 84 av 108

Auka skatt		470 000
Redusert rammetilskot	78 000	
Auka inntektsutjamning		695 000
Redusert inntekt konsesjonskraft	400 000	
Eigedomsskatt		170 000
Forteneste Nordisk Areal Invest as		31 318
Auka tilskot IMDI		393 000
Auka utgift introduksjonsstønad	500 000	
Avdrag lån	250 000	
Rentereduksjon lån		100 000
Bruk av fond KLP		1 515 000
Bruk av fond KLP arb.avgift		213 615
Premieavvik KLP	1 515 000	
Premieavvik KLP, arb.avgift	213 615	
Akk.premieavvik pensjon	35 000	
Akk.premieavvik pensjon arb.avgift	4 935	
Kontingent KLP og SPK	3 383	
Barnevern Bergen kommune		200 000
Rådmann, årslønn og servicepensjon	236 000	
Rekruttering ny rådmann	230 000	
Sekretærstilling stab	80 000	
Brann, reperasjon av bil	70 000	
Overtid kurs brannbefal	78 000	
Byggesak	94 000	
<b>Investeringsbudsjettet:</b>		
Vassloppa		500 000
Ungd.skulen	500 000	
Sal av hus på Lønnebakken	90 000	
Utgift til sal	135 880	
Redusert avsetning til fond		225 880
Tomtesal Rolvsvåg bustadfelt		100 000
Avsett til ubunde investeringsfond	100 000	
Kostnad vatn til Totland og Tysseland	400 000	
Tilskot frå BKK as		400 000
Utgift sjukeheimen	98 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		98 000
Utgift bibliote	400 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		400 000

<b>Kontrollsum</b>	<b>5 511 813</b>	<b>5 511 813</b>
--------------------	------------------	------------------

Rådmannen sitt framlegg, med endringane i det korrigerede forslaget til budsjettendringar, vart samrøystes vedteke.

**FORM- 023/2017 Vedtak:**

Økonomirapportering pr april 2017 vert tatt til etterretning og det vert gjort fylgjande budsjettjusteringar:

	<b>Utgift opp/ Inntekt ned</b>	<b>Utgift ned/ Inntekt opp</b>
<b>Driftsbudsjettet:</b>		
Auka skatt		470 000
Redusert rammetilskot	78 000	
Auka inntektsutjamning		695 000
Redusert inntekt konsesjonskraft	400 000	
Eigedomsskatt		170 000
Forteneste Nordisk Areal Invest as		31 318
Auka tilskot IMDI		393 000
Auka utgift introduksjonsstønad	500 000	
Avdrag lån	250 000	
Rentereduksjon lån		100 000
Bruk av fond KLP		1 515 000
Bruk av fond KLP arb.avgift		213 615
Premieavvik KLP	1 515 000	
Premieavvik KLP, arb.avgift	213 615	
Akk.premieavvik pensjon	35 000	
Akk.premieavvik pensjon arb.avgift	4 935	
Kontingent KLP og SPK	3 383	
Barnevern Bergen kommune		200 000
Rådmann, årslønn og servicepensjon	236 000	
Rekruttering ny rådmann	230 000	
Sekretærstilling stab	80 000	
Brann, reperasjon av bil	70 000	
Overtid kurs brannbefal	78 000	
Byggesak	94 000	
<b>Investeringsbudsjettet:</b>		
Vassloppa		500 000
Ungd.skulen	500 000	
Sal av hus på Lønnebakken	90 000	
Utgift til sal	135 880	
Redusert avsetning til fond		225 880

Tomtesal Rolvsvåg bustadfelt		100 000
Avsett til ubunde investeringsfond	100 000	
Kostnad vatn til Totland og Tysseland	400 000	
Tilskot frå BKK as		400 000
Utgift sjukeheimen	98 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		98 000
Utgift bibliote	400 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		400 000
<b>Kontrollsum</b>	<b>5 511 813</b>	<b>5 511 813</b>

**15.06.2017 Kommunestyret:**

Handsaming i møtet:

Formannskapet sitt framlegg til vedtak vart samrøystes vedteke.

**KS- 021/2017 Vedtak:**

Økonomirapportering pr april 2017 vert tatt til etterretning og det vert gjort fylgjande budsjettjusteringar:

	Utgift opp/ Inntekt ned	Utgift ned/ Inntekt opp
<b>Driftsbudsjettet:</b>		
Auka skatt		470 000
Redusert rammetilskot	78 000	
Auka inntektsutjamning		695 000
Redusert inntekt konsesjonskraft	400 000	
Eigedomsskatt		170 000
Forteneste Nordisk Areal Invest as		31 318
Auka tilskot IMDI		393 000
Auka utgift introduksjonsstønad	500 000	
Avdrag lån	250 000	
Rentereduksjon lån		100 000
Bruk av fond KLP		1 515 000
Bruk av fond KLP arb.avgift		213 615
Premieavvik KLP	1 515 000	
Premieavvik KLP, arb.avgift	213 615	
Akk.premieavvik pensjon	35 000	

Akk.premieavvik pensjon arb.avgift	4 935	
Kontingent KLP og SPK	3 383	
Barnevern Bergen kommune		200 000
Rådmann, årslønn og servicepensjon	236 000	
Rekruttering ny rådmann	230 000	
Sekretærstilling stab	80 000	
Brann, reperasjon av bil	70 000	
Overtid kurs brannbefal	78 000	
Byggesak	94 000	
<b>Investeringsbudsjettet:</b>		
Vassloppa		500 000
Ungd.skulen	500 000	
Sal av hus på Lønnebakken	90 000	
Utgift til sal	135 880	
Redusert avsetning til fond		225 880
Tomtesal Rolvsvåg bustadfelt		100 000
Avsett til ubunde investeringsfond	100 000	
Kostnad vatn til Totland og Tysseland	400 000	
Tilskot frå BKK as		400 000
Utgift sjukeheimen	98 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		98 000
Utgift bibliote	400 000	
Lånemidlar tatt opp tidlegare		400 000
<b>Kontrollsum</b>	<b>5 511 813</b>	<b>5 511 813</b>

**Kva saka gjeld:**

Det vert rapportert til Kommunestyret på den økonomiske situasjonen pr. april 2017. Det vert brukt tal og informasjon pr. 31.mars der me ikkje har oppdatert informasjon. Rapporten kjem i tillegg til finansrapporteringa for 1.tertial 2017. Det vert sett på hovudinntektsområde som skatt- og rammeinntekter, konsesjonskraft og eigedomsskatt. Det vert og sett på utgifter som avdrag, renter og pensjon. Kommunen bruker KS sitt rapporteringsverktøy «bedre styring» til budsjettkontroll og fråvær pr. eining. Einingsleiarane rapporterer til sektorleiar og rådmann kvar månad og sektorleiar lagar ei oppsummering som er vedlegg til tertialrapporten. «Bedre styring» brukar raude og grønne lys for enkelt å signalisere korleis situasjonen er og er til hjelp for einingsleiar i rapporteringa. Einingsleiarane må og sjå på

rekneskapsdetaljane der det er nødvendig. I tillegg skal einingsleiar kontrollere utbetalt lønn på si eining kvar eining for å sikre at feil i stillingsprosent, lønn mm vert korrigert så raskt som mogeleg. Dersom det er avvik (raude lys) må einingsleiar sette i gang tiltak der det er nødvendig.

### **Skatt og rammeinntekter.**

Skatteveksten for 2017 er i statsbudsjettet estimert til 2,3 %. Den relativt låge pårekna skatteveksten frå 2016 til 2017 skuldast den ekstraordinære skatteveksten i 2016. Skattetala frå januar til april 2017 viser at kommunane samla har ein auke på 6,4 % samanlikna med same periode i 2016. For Samnanger sin del er auken på 4,5 % og pr april ligg skatteveksten på 101,5 % av landgjennomsnittet. Dette er fordi februar og april er utbetalingsmånader for naturressursskatt noko som gjer at Samnanger pr april ligg over landgjennomsnittet. Samanlikna med budsjett er inntekta frå skatt ca kr 470 000 høgare enn periodisert budsjett pr april.

Inntektsutjamning er med på å fordela skatteinntektene mellom skattesvake og skattesterke kommunar. Pr april er det trekt inn netto kr 460 000. Inntektsutjamning er vanskeleg å estimera, men basert på tidlegare års erfaring har me fått ca kr 695 000 meir enn i budsjett. Me har budsjettert med kr 1 726 000 i inntektsutjamning i 2017. I 2016 fekk kommunen kr 1 899 403.

Når det gjeld rammetilskot, får kommunen kr 78 000 mindre enn budsjettert for 2017.

Oppsummert skatt- og rammetilskot:

Inntekt frå skatt ser så langt ut til å bli høgare enn det som ligg i budsjettet og rammetilskotet litt lågare. Inntektsutjamninga er usikker, men prognosane viser meirinntekt på ca kr 695 000. Både skatt og inntektsutjamning er vanskeleg å estimere. Me baserer oss på KS sine prognosar saman med egne erfaringstall når me lagar periodisert budsjett.

### **Konsesjonskraft**

Det er budsjettert med inntekt på kr 3,3 mill. Dette vart gjort med bakgrunn i prisane som var estimert i oktober 2016. Inntektsprognosen som me no har mottatt frå BKK pr mai er på ca kr 2,9 mill. Dvs prognosen viser redusert inntekt på kr 400 000.

Kommunen sel konsesjonskrafta på 22,3 GWh på spotmarknaden. 40 % av krafta vert selt i perioden januar –april, 30 % i perioden oktober – desember og 30 % i perioden mai - september. Det er fleire element som er med på å påverka prisen, mellom anna hydrologis balanse (fyllingsgrad, snøsmelting mm), temperatur og ver påverkar prisen, pris på andre energi kjelder som olje og kull, mm.

### **Eigedomsskatt**

Det er budsjettert med inntekt frå eigedomsskatt på kr 13,8 mill., i 2016 var inntekta på kr 15,1 mill. Verk og bruk og næring betaler 7 promille, og hus og hytter betaler 2,4 promille av takst. Inntekta i 2017 vil bli ca kr 170 000 høgare enn budsjettert. Auken kjem frå bustad og fritidseigedomar og skuldast både fleire eigedomar og at eigedomar med takst frå formuesgrunnlag får ein liten auke kvart år.

Klagesaker for 2015 og 2016 er ferdighandsama. Det er kome inn ei klagesak i 2017. Alle har høve til å klage på taksten kvart år så lenge det ikkje tidlegare er sendt klage på same forhold.

### **Aksjar i Nordisk Areal Invest as**



Selskapet selde den siste bygningen i 2016 og har etter det vore gjennom ein avviklingsfase. Selskapet vart vedtatt avvikla på ekstraordinær generalforsamling 16.januar 2017. Det er forslag om å betale ut eit utbytte i 2017 på kr 5,5 pr aksje. Den siste tilbakebetaling av eigenkapital er estimert til kr 1,3 pr. aksje. Ved rekneskapsavslutning i 2016 var denne verdien estimert til kr 6 pr. aksje. No når verdien vert lågare vil kommunen få eit tap på kr 4,7 pr. aksje. Utbytteutbetaling på kr 5,5 pr aksje vil vege opp for dette tapet. Kommunen har 39 147 aksjar i Nordisk Areal Invest as.

### **IMDI (integrerings- og mangfoldsdirektoratet)**

Kommunen tok i mot 16 flyktningar i 2016. Det er og kome ein person no i 2017. Kommunen har budsjettert med kr 3 690 000 og kjem til å få tilskot på kr 4,1 mill., kr 393 000 meir enn budsjettert. Når det no er fleire flyktningar enn det som vart lagt til grunn då budsjettet vart laga, vil det og koma auka utgifter. Det er budsjettert med kr 1,7 mill. i introduksjonsstønad. Berekna utgift vil bli ca kr 2,3 mill., ca kr 600 000 høgare enn budsjettert. I tillegg er det brukt meir på sosialhjelp til denne gruppa enn det som er budsjettert. Noko av dette er det forventa at eininga vil finne midlar til innafor eige budsjett, men auka tilskot frå IMDI vil vera naturleg å sjå i samanheng med auka utgift til introduksjonsstønad.

### **Avdrag og rente**

Det er tatt opp eit nytt lån i 2017 på kr 10 mill. Lånet er tatt opp avdragsfritt, men var pga ein feil budsjettert utan avdrag i 2017. Avdraget er på kr 250 000 pr år. Renta som er lagt til grunn i budsjett 2017 er på 1,8% på lån med flytande rente. Renta i Kommunalbanken vert sett ned frå 22.mai 2017 til 1,66 %. Dette vil gje ei innsparing på ca kr 100 000 dersom renta vert uendra ut året. Det er i 2017 lagt opp til å betale avdrag som planlagt då låna vart tatt opp. Dei siste åra har kommunen valt å utsette avdrag for ca kr 1 mill pr år. Dette har ført til at kommunen har betalt mindre ned på lån enn det Fylkesmannen anbefaler, men har betalt meir enn kravet om minimumsavdrag.

### **Premieavvik og fond**

Nye prognosar frå KLP viser at estimert bruk av fond aukar frå kr 480 000 til kr 1 995 000. Når fondsbruken aukar vert premieavviket redusert tilsvarande. Både KLP og SPK har nedjustert forventa lønsauke i 2017. Dersom lønsauken vert lågare enn forventa, vil kommunen få ei innsparing. Dette kjem me tilbake til etter at lønsoppgjøret er ferdig. Kontingent til pensjonsselskapa er litt lågt budsjettert.

### **Barnevern**

Samnanger kommune har inngått avtale med Bergen kommune om barnevern frå sommaren 2016. Kommunen får rapportering pr. tertial frå Bergen barneverntjeneste på det som går på økonomi. Prognosen for 2017 pr april viser ei innsparing på kr 200 000.

### **Rådmann**

Kommunestyret bestemte i november 2016 at det skal tilsettast ny rådmann. Det er inngått servicepensjonsavtale med tidlegare rådmann Tone Ramsli frå mars 2017 til og med desember 2018. Kommunen sin kostnad er kr 28 388 inkl. arb. avgift pr. måned. Reglar for periodisering av utgifter gjer at kommunen må kostnadsføre utbetaling i 2018 i rekneskap 2017. Totalt sett kjem servicepensjonen på kr 624 538 for 2017 og 2018. Assisterande rådmann Hilde-Lill Våge er tilsett som konstituert rådmann og har mellombels fått auka årslønna frå kr 751 200 til kr 868 100. Ny rådmann er tilsett frå 2.oktober 2017.

Avtalt årslønn er kr 955 000 som inkluderer kr 10 000 i kompensasjon for meirarbeid og overtid.

Totalt sett inkl servicepensjon vert det i 2017 eit meirforbruk på ca kr 273 000. Det er naturleg at noko av lønsauken, ca kr 37 000 vert dekkja av midlar avsett til lønsauke. Resten kr 236 000 må tilleggs løyvast.

Utgifter til rekruttering av ny rådmann kjem på ca kr 230 000. Dei største utgiftene er kjøp av tenester frå Visindi Bergen as på kr 119 000, annonsering kr 49 000 og møtegodtgjering kr 47 000.

### **Sekreærstilling stab**

Det var i utgangspunktet intensjonen at ny rådmann skulle starte i august. No er det klart at ny rådmann startar 2.oktober. For å få ivaretatt dei oppgåvene som skal gjerast av administrasjonen fram til ny rådmann er på plass er det ynskjeleg å forlenga kontrakten med noverande mellombels tilsett sekretær med to månader, dvs ut september. Kostnad vil vera kr 40 000 pr mnd for ei 80 % stilling.

### **Forundersøking**

Bedriftshelse1 er våren 2017 leigd inn for å gjennomføra samtalar/forundersøking knytt til ei sak i ei av einingane. Kostnaden for dette blir truleg minst 50.000 kroner. Kostnaden kan bli betydeleg høgare dersom det må gjennomførast ytterlegare samtalar/undersøkingar. Det vil i så fall vera nødvendig med ekstraløyving. Sak om ekstraløyving vil i så fall bli lagt fram for politisk nivå.

### **VA Eikedal**

Kvam herad har no sendt faktura til Samnanger kommune for tilkopling til vatn og avløp for bustader og fritidseigedomar i Eikedalen. Dette skal vera eit eige sjølvkostområde og kommunen må vedta eit eige gebyrregulativ for Eikedalen.

### **Sektorane**

Einingane rapporterer i bedre styring og sektorleiarane sine oppsummeringar ligg vedlagt til denne rapporteringa pr april. Det er eit par område som vil ha behov for å få styrka budsjettet som ikkje er nemnt tidlegare. Det eine området er brann. Brannbilen har hatt reperasjoner for til saman kr 70 000. Brannbefelet har i vår tatt BER1 kurs fordelt over fleire helger og ei praksisveke. Overtidskostnad er på ca kr 80 000. Kurset og kostnad var lagt inn i budsjettet, men kostnad til lønn vart noko høgare enn forventa. Brannmannskapet har i april vore på eit veker kurs/praksisveke. Utgift til dette er pr no ikkje avklart og me kjem tilbake til dette dersom det skulle vise seg at utgifta ikkje er innanfor budsjetttrammene.

Byggesakshandsamar ved teknisk forvaltning har i deler av 2016 og 2017 hatt svangerskapspermisjon. Ferie for 2016 vart overført til 2017 og det skal avviklast 10 veker ferie i 2017. Kommunen kan ikkje stå utan byggesakshandsamar i ein så lang periode og eininga har forlenga kontrakt med bemanningsbyrå for innleige av vikar for denne perioden. Dette var det ikkje tatt høgde for i budsjettet og eininga bør få styrka budsjettet sitt med kr 94 000 som vil dekke utgift til 5 veker.

### **Investering**

#### **Vassloppa og ungdomsskule**

I rådmannen sitt framlegg til budsjett for 2017 var utgangspunktet at det skulle arbeidast

## 91 av 108

med å slå saman barnehagane og skulane. Det var då lagt inn midlar til oppgradering av Vassloppa barnehage. I tekstdelen til framlegg til budsjett 2017 står det at dersom dette ikkje vert gjennomført må det utførast arbeid på ungdomsskulen. Det er mellom anna oppgradert eldre SD (Sentralt driftsovervåkings) anlegg. Summen som er løyvd i budsjettet på kr 500 000 eks moms må flyttast frå Vassloppa til Ungdomsskulen for å finansiere dette arbeidet.

### **Barneskule**

Det er løyvd kr 550 000 i budsjett 2017 til varmpumpe og borehol. Varmepumpe er no montert og borehol skal borast i slutten av mai. Arbeidet går som planlagt.

### **Vatn**

Det er kjøpt inn og montert nytt strømaggregat i Myra som planlagt. Ny trykktank i Rolvsvåg er montert. Det som gjenstår er å bygge hus over den.

Totland og Tysseland er no kopla på det kommunale vatnet. Det er her snakk om 23 nye abonnentar. Totalt med Frøland og Ulland er det no kome til 55 abonnentar i dette området. BKK as har gitt tilskot/ betalt for at kommunen skal overta deira anlegg med totalt kr 1,4 mill. Kr 1 mill. er knytt til arbeid som vart utført i 2015. Resten, kr 400 000, dekker utgiftene ved å få kopla Totland og Tysseland på kommunalt vatn. Tilskot og utgift var ikkje lagt inn i budsjettet og skal budsjettjusterast.

### **Bjørkheim**

Arbeid med parken vart ferdig før 17.mai. Det andre arbeidet på Bjørkheim med VVA er for det meste ferdig. I vedtatt budsjett var det ikkje lagt inn kostnad med tidlegare inngåtte avtaler med grunneigarar i området og utgift til desse avtalene er ikkje finansiert. Dette kjem me tilbake til i byggjerekneskap.

### **Kunstgras i Hagabotnane**

Arbeidet er svært veravhengig. Deler av løpebana er lagt og arbeidet startar opp att så snart det er langvarig opphaldsver. Kunstgras vert lagt fortløpande etter at dette er ferdig. Det ser ut til at det vil bli ekstrakostnader i samband med at opparbeiding frå løpebane til gjerde ikkje var tatt med i totalentreprisen. Kostnaden på dette kjem me tilbake med. Det vil bli laga byggjerekneskap.

### **Veg til Hagabotnane**

Eininga arbeider med å få inn priser på asfaltering, montering av rekkverk, fjellsikring, montering av ledd-veglys. Arbeidet vil bli gjennomført i juni. Arbeid med prosjektering av ny veg er starta opp.

### **Veg til Totræna**

Kommunestyret løyvde i sak 10/17 inntil kr 2,5 mill eks moms til rassikring og til å legge om vegen til Totræna. Veggen er no ferdig og klar for asfaltering i mai og rekkverk vil bli montert i slutten av juni dersom alt går etter planen. Veggen på oppsida av ny veg er blitt utvida og forbetra med nye stikkrenner, grøfter og asfalt. Utgifter vil halde seg innafor budsjett.

### **Hus på Lønnebakken**

Eigedomen på Lønnebakken er no selt. Salspris var kr 2 310 000. Kostnad ved sal inkl provisjon kom på kr 135 880. Netto inntekt kr 2 174 120 vert sett av til ubunde investeringsfond. Det var budsjettert med kr 2,4 mill. i inntekt og avsett til fond som må justerast ned.

### **Rolvsvåg bustadfelt**

Det er selt ein tomt i Rolvsvåg bustadfelt til kr 100 000. Inntekta bør settast av til ubunde investeringsfond.

### **Samnangerheimen**

I slutten av februar 2017 fekk kommunen ein faktura på kr 98 000 eks moms som gjeld sjukeheimen. Faktura gjeld reklamasjonsarbeid som er utført av eit anna firma enn det kommunen hadde kontrakt med. Denne informasjonen er tatt med i årsmeldinga. Kommunen har unytta lånemidlar på kr 3 mill. som kan nyttast til finansiering.

### **Bibliotek**

Det har vore utført noko endringsarbeid på ca kr 400 000 som det ikkje er budsjettert med. Dette vert foreslått finansiert med unytta lånemidlar. Utgifta er knytt til ombygging av inngangspartiet til universell utforming og arbeid etter pålegg frå arbeidstilsynet. Det skal og kjøpast inn inventar til biblioteket. Anbudet var på kr 250 000 og eininga arbeider med å finne midlar til inventaret innafor eige budsjett. Kommunen har og fått tilsegn om tilskot frå fylkeskommunen på kr 100 000. Det vil bli laga byggjerekneskap.

### **Vurderingar og konsekvensar:**

Totalt sett ser det ut til at kommunen har budsjett for 2017 under kontroll. Det er ein del usikkerheitsmoment, men prognosane ser så langt bra ut. Det ser ut til at kommunen får auka inntekter frå skatt, inntektsutjamning og eigedomsskatt som kan nyttast til å dekke opp for lågare forventa inntekt frå sal av konsesjonskraft og utgifter som det ikkje er budsjettert med.



SAMNANGER KOMMUNE  
SENTRALADMINISTRASJONEN

SAK.NR. .... J.NR. ....

27 SEPT 2017

EMNEKODE: .....

OBJEKTODE: .....

SAKSH: ..... GRADERING .....

Samnanger kommune

5470 ROSENDAL

21.09.2017

Deres ref.:

Saksbehandler:  
Bjørn Larsen

Søknadsnr: 17/01759  
Arkiv nr: 2017/3764-44

**FORDELING AV MIDLAR TIL IDRETTSANLEGG 2017 - TILSEGN OM  
KULTURBYGGMIDLER TIL ANLEGG NR 1224 0036 01 SAMNANGER BIBLIOTEK –  
SAMNANGER KOMMUNE.**

Vi viser til søknad om tilskot til nemnde anlegg.

Ved fordeling av spelemidler vart søknaden imøtekommen med eit tilskot på  
**kr 500 000**. *Grunngjeving: Nytt bibliotek er viktig for Samnanger kommune.*  
*Fylkesrådmannen tilrår støtte med kr 500 000,-*

Generelle retningslinjer for utbetaling av løyvd tilskot:

1. Det kan søkjast om delutbetaling når anleggsarbeida er kome godt i gang. Søknad om delutbetaling må innehalde eit delrekneskap og ein statusrapport med kommunal stadfesting på framdrifta av anlegget.
2. Løyvd tilskot skal i hovudsak nyttast i tildelingsåret. Tilskot som ikkje vert teke ut innan 2 år etter at tilsegn er gjeve, det vil seie datoen på tilsegnsbrevet, vert inndrege.
3. Sluttutbetaling vert ikkje gjort før kontrollert rekneskap er sendt inn saman med kommunal stadfesting på at anlegget er fullført i samsvar med godkjende planar. Kommunerevisor må kontrollere rekneskap ved tilsegn om tilskot over kr 100 000,-. For kart skal i tillegg eit eksemplar av kartet leggest ved.
4. Alle utbetalingar skjer via den kommunen der anlegget er fysisk plassert.
5. Dersom det gjeld fornying av søknad, skal denne leverast på elektronisk skjema. Orientering om byggearbeidet og førebels rekneskapsversikt skal leggest med, sjå V-0732. Dersom anlegget er ferdigstilt, skal kontrollert rekneskap leggest ved søknaden.

Postadr.: Postboks 7900, 5020 BERGEN

Tlf.: +47 55239000

Faks: +47 55239949

Besøksadr.: Agnes Mowinckels gate 5

E-post: hfk@post.hfk.no

**Klagerett:**

Forvaltningslova gjev søkjarar som har fått avslag på søknad om tilskot frå spelemidlane rett til å klage over det vedtaket som er gjort, sjå Forvaltningslova § 27 tredje ledd og § 28 andre ledd, samt kapittel 7 i føresegnene om tilskot til anlegg for idrett og fysisk aktivitet, V-0732. Klagefristen er 3 veker frå den dagen dette brevet er motteke. Dersom fylkeskommunen ikkje endrar vedtaket som følgje av klaga, skal saka sendast Kulturdepartementet for endeleg avgjerd.

Klageskjema finn ein på sida <http://www.signform.no/dss/>

Med helsing

Per Morten Ekerhovd  
Konst. fylkesdirektør kultur og idrett

Ronny B Skaar  
Utviklingssjef

Kopi: Samnanger kommune



Samnanger kommune

Sekretariat for kontrollutvalet

---

Til Kommunestyret

Vår sakshandsamar: Kari Marie Nygard

Dykkar ref.:  
Vår ref: 2016/48  
Vår dato: 14.02.2018

**Partsbrev vedr. byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim**

Vedlagt følger partsbrev med kontrollutvalet sin uttale til byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim. Ber om at uttalen følgjer saka fram til handsaming i kommunestyret.

Med helsing

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

Kopi til:  
Ordførar  
Rådmann  
Utvalsleiar

Arkivsak: 216  
Arkivnr: 2016/48-26  
Sakshandsamar: Kari Marie Nygard

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Kontrollutvalet i Samnanger kommune	5/18	12.02.2018

## Byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim

### Bakgrunn

Kontrollutvalet har motteke «Byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim» i mail 12.01.18. Bakgrunn for at kontrollutvalet skal gje sin uttale i denne saka følgjer av reglement for kontrollutvalet i Samnanger kommune, der det mellom anna står:

*«Prosjektregnskapar over kr. 500.000: Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan – (sjå Økonomireglement for Samnanger kommune).*

Økonomireglement for Samnanger kommune, utdrag:

*«Investeringsprosjekt som skal førast på to eller fleire budsjett, skal førast som eige prosjektregnskap (byggeregnskap). For investeringsprosjekt med ei kostnadsramme på over kr. 500.000 skal det alltid førast eige prosjektregnskap.*

*Prosjektregnskapen skal spesifiserast slik at tala kan samanliknast direkte med kostnadsoverslaget.*

*Så snart eit prosjekt er avslutta, skal prosjektregnskapen leggast fram for kontrollutvalet som gjev tilråding til det organ som har vedteke kostnadsoverslag og finansieringsplan. Organet skal samstundes med slutthandsaming av prosjektet gjera vedtak om finansiering av eventuelle overskridingar, eller disponering av ubrukte midlar til prosjektet. Overskridingar som ikkje vert dekkja av ledige midlar innanfor same rammeområde i kapitalbudsjettet, skal handsamast av kommunestyret. Bruk av lånemidlar kan berre vedtekast av kommunestyret.*

*Ved overskridingar skal saka alltid verta lagt fram for kommunestyret til handsaming så snart prosjektansvarleg er kjend med dette.*

### Drøfting

Byggerekneskapen som ligg føre viser ei samla utgifter på kr. 15.148.695 for prosjektet nytt biblioteklokale.

Utgiftene er finansiert med tilskot frå Hordaland fylkeskommune på kr. 500.000, refusjon frå Hordaland fylkeskommune på kr. 100.000, overføring frå driftsregnskap og bruk av fond.

Regnskapen viser ei meirutgift på kr 575.000. Meirutgifta vert dekkja med å låne kr 500.000 frå ubunde investeringsfond, og at det vert søkt om resterande tilsagn om tilskot frå Hordaland fylkeskommune på kr 500.000 i 2018. Vidare er det gjort vedtak i KS 057/2017 om å dekkja kr 75.000 av unytta lånemidlar.



Kontrollutvalet skal gje sin uttale til byggerekneskapen for nytt biblioteklokale på Bjørkheim, og måten den er lagt fram på. Dokument i saka omfattar:

- Byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim
- Kjøpekontrakt med Bjørkheim Senter AS
- Saksframlegg vedr. Framtidig bibliotek i Samnanger (KS 071/14)
- Saksframlegg økonomirapportering pr. april 2017 (KS 021/17)
- Tilsagnbrev frå Hordaland fylkeskommune datert 21.09.17
- Vedtak i KS 057/17 – økonomirapportering pr. november 2017
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Utover det som kjem fram av dokumenta i saka, og revisjonen sin uttale, finn ein at prosjektet er utført på ein tilfredstillande måte.

### **Konklusjon**

Byggerekneskapen med vedlegg som er lagt fram gjev eit godt og oversiktleg bilete av prosjekt for nytt bibliotek på Bjørkheim. Sekretariatet vil gjere framlegg om at kontrollutvalet gjev slik uttale i saka:

### **Forslag til uttale:**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for nytt bibliotek på Bjørkheim.

### **Saksprotokoll i kontrollutvalet - 12.02.2018**

#### **Handsaming i møtet:**

Byggerekneskapen vart gjennomgått og drøfta. Forslag til uttale vart samrøystes vedteke.

#### **Uttale:**

Kontrollutvalet tilrår at kommunestyret godkjenner prosjektrekneskap for nytt bibliotek på Bjørkheim.

Hogne Haktorson  
kontrollsjef

Kari Marie Nygard  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.*

#### **Vedlegg:**

- Byggerekneskap for nytt biblioteklokale på Bjørkheim
- Kjøpekontrakt med Bjørkheim Senter AS
- Saksframlegg vedr. Framtidig bibliotek i Samnanger (KS 071/14)
- Saksframlegg økonomirapportering pr. april 2017 (KS 021/17)
- Tilsagnbrev frå Hordaland fylkeskommune datert 21.09.17
- Vedtak i KS 057/17 – økonomirapportering pr. november 2017
- Deloitte sin uttale til byggerekneskapen

Til

Samnanger kommune

## **BYGGEREGNSKAP NYTT BIBLIOTEKLOKALE PÅ BJØRKHEIM – REVISORS UTTALELSE**

Vår kontroll av byggeregnskapet for nytt biblioteklokale på Bjørkheim er utført etter oppdrag fra kontrollutvalget i Samnanger kommune.

Det reviderte byggeregnskapet viser samlede utgifter på kr 15.148.695 for prosjektet «Nytt biblioteklokale på Bjørkheim». Utgiftene utgjøres hovedsakelig av bygg/anlegg.

Utgiftene er finansiert med tilskudd fra Hordaland fylkeskommune på kr 500.000, refusjon fra Hordaland fylkeskommune på kr 100.000, overføring fra driftsregnskapet og bruk av fond.

Vi har gjennomført de kontrollhandlinger som er avtalt med dere og listet opp nedenfor. Vårt oppdrag er utført i samsvar med ISRS 4400 – Avtalte kontrollhandlinger. Handlingene er utført for å bistå dere i vurderingen av riktigheten av utgifter og inntekter, og oppsummeres som følger:

1. Vi har innhentet oversikt over utgiftene som er ført på prosjektet og kontrollsummert disse.
2. Vi har på stikkprøvebasis rimelighetsvurdert og kontrollert de vesentligste utgiftskontoene og beløp mot underliggende bilag.
3. Vi har kontrollert faktisk finansiering mot vedtak på finansiering i form av bruk av fond.

Siden de ovenstående kontrollhandlinger verken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at informasjonen ikke inneholder vesentlige feil. Dersom vi hadde utført tillegghandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår uttalelse er utelukkende utarbeidet for det formålet som er beskrevet i første avsnitt i denne rapport og skal ikke brukes til noe annet formål.

Bergen, 26. januar 2018  
Deloitte AS

  
**Unni-Renate Moe**  
statsautorisert revisor



## SAKSFRAMLEGG

<b>Sakshandsamar:</b> Opheim, Kenth P.	<b>Arkivkode:</b> FA - D11
<b>Arkivsaksnr:</b> 17/688	<b>Løpenr:</b> 18/1570
<b>Sakstype:</b> Politisk sak	

### SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	22.02.2018	008/2018

## Moglegheitsstudie for fleibrukshall og oppretting av hallnemnd

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Rådmannen rår til at det vert etablert ein hallnemnd, som består av følgjande representantar :

- Representant frå SIL
- Representant frå FAU
- Teknisk forvaltningssjef (sekretær)
- 3 representantar frå politisk
- Ordførar (leiar)

Hallnemnda skal inngå avtale med konsultentselskap/ rådgjevar for utforming av moglegheitsstudie. Hallnemnda rapporterer til formannskapet.

### Dokument som er vedlagt:

Søknad om medfinansiering til nybygg av idrettshall i Samnanger kommune  
Medfinansiering til bygging av idrettshall i Samnanger kommune

### Kva saka gjeld:

Etablering av hallnemnd for moglegheitsstudie for fleirbrukshall i Samnanger.

### Vurderingar og konsekvensar:

Samnanger kommune har søkt og fått 1 million kroner i tilskot til eit moglegheitstudie for idrettshall i Samnanger. I denne samanheng bør det verte oppretta ei hallnemnd.

Hallnemnda skal avholde opne dialogmøter med rapportering til formannskapet.

Forslag til hallnemnd;

- Representant frå SIL
- Representant frå FAU
- Teknisk forvaltningssjef (sekretær)
- 3 representantar frå politisk

- Ordførar (leiar)

Innhald i moglegheitsstudie;

- Plassering/ reguleringsbehov
- Behov hallen skal dekke
- Rom-program
- Eigar/ driftsmodell
- Investeringsbudsjett
- Finansieringsplan
- Entrepriseplan for etablering

Det skal lagast budsjett for hallnemnda sitt arbeidet.

Hallnemnda er ansvarleg for å inngå avtale med konsulentbyrå/ rådgjevar innan 01.08.18.



Hordaland fylkeskommune

**Vår referanse:**  
17/688/17/6216/7/ASL**Arkivkode:**  
FA - D11**Dykkar referanse:****Dato:**  
20.06.2017**Søknad om medfinansiering til nybygg av idrettshall i Samnanger kommune**

Samnanger kommune søker som kr 2 000 000 i medfinansiering til nybygg av idrettshall.

Denne søknaden er per no berre forankra hjå ordføraren og rådmannen, men det er planlagt at kommunestyret skal handsama saker i tilknytning til arbeidet med idrettshall i haust.

I utlysing av tilskotet er det krav om tilstrekkeleg informasjon og ein skildring av anlegget med finansieringsplan, kostnadsoverslag og framdriftsplan. Me er så tidleg i arbeidet at me ikkje kan leggja fram detaljert kostnadsoverslag og finaniseringsplan, men ein framdriftsplan.

Samnanger kommune har ein overordna visjon om «der du vil leva og bu». I tillegg har me fleire visjonar innanfor folkehelse, idrett og fysisk aktivitet og kultur som alle er aktuelle som forankring av arbeidet med ein idrettshall. For å nå visjonane våre har me fleire mål og delmål. Det er ikkje hensiktsmessig å ramse dei opp i denne søknaden, men for fleire av dei vil etablering og realisering av ein idrettshall vera eit godt tiltak.

Me har forsøkt tidligare å realisera ein idrettshall i Samnanger. I 2009 vart det utarbeida ein rapport om moglege plasseringar og innhald, og det vart starta eit reguleringsarbeid for Bjørkheim for å plassera idrettshallen. Rapporten vil vera eit godt bakgrunnsdokument til det vidare arbeidet, men den er på enkelte område utdatert. I det siste vedtaket på reguleringsplanen i 2012 vart idrett fjerna frå formålet til arealet, så ein må starte prosessen med plassering delvis på nytt.

I Samnanger har det vore eit ynskje om idrettshall i mange år. Me har to gymsaler, ein på kvar skule, som er open for lag og organisasjonar. Desse er fylt med aktivitet kvar kveld frå alle idrettane me har i Samnanger og anna kulturell verksemd. Utfordringa vår er at me ikkje har nok tid i gymsalene til å dekke den trongen me har. I tillegg har me idrettar, som til dømes handball, kor dei i ung alder opplever at gymsalene vert for små til å drive konkurranse.

Sjølv om me har rapporten frå 2009 og me at me er sikre på trongen for ein hall, så har me ikkje full oversikt over trongen i dag. Det er nokre premiss som har endra seg gjennom dei siste ti åra. I 2009 landa me på at me skulle bygge eit fleirbrukshus på Bjørkheim med idrettshall, bibliotek og rom til kulturskulen. I desse dagar flyttar me til nytt bibliotek på Bjørkheim, så den trongen har me ikkje lenger. I tillegg så har me utvikla Bjørkheim på ein slik måte at ein idrettshall ikkje er naturleg å leggja der den ein gong var tenkt.

Med bakgrunn i rapporten frå 2009 og slik me har det i Samnanger i dag, er det tre moglege plasseringar av hallen: Lauvskarsmyra ved Bjørkheim, Samnanger barneskule på Gjerde og Hagabotnane ved eksisterande idrettsanlegg. Alle stadene har sine fordeler og ulemper, og me vil sette ned ei lokaliseringssone til hausten. Den vil ha medlemmer frå kommunen og det frivillige,

spesielt frå idretten. Grappa vert oppretta og får sitt mandat i fyste kommunestyremøte i september. Me tek sikte på eit vedtak i desember. I arbeidet med å sjå på plassering av hallen, vert det naturleg å grovt skissera kva trong me har. Det er til dømes ikkje sikkert at me treng å fokusera på sosiale rom dersom den vert plassert på ein stad kor ein berre har eit formål.

Alle moglege plasseringar har riktig farge i kommuneplanen sin arealdel, men det er krav om at me regulerer den valte plasseringa. Det vil ta omtrent 9 månader.

Me har ingen finansieringsplan eller kostnadsoverslag per i dag, men me er kjend me kostnadsnivået på ein idrettshall. Me har i samband med utarbeiding av denne søknaden vore til Eikelandsosen og Kinsarvik for å høyra om planar og prosessar. Det har vore nyttig. Me har satt opp eit enkelt reknestykke og arbeidar no ut i frå ein totalkostnad på idrettshall på kr 55 millionar. Denne summen er ikkje kvalitetssikra og vil endre seg.

Me skal vera ærlige på at finansieringa er ei utfordring for oss. I tillegg til spelemidlar, vil me prøve å få anna ekstern finansiering frå fleire kjelder. Me har sjølv sagt eit håp om mest mogeleg ekstern finansiering, men det realistiske er at ein del av kostnaden må me ta sjølv.

Sidan prosjektet ikkje har kome lenger enn det har er det vanskeleg å sette opp ein detaljert framdriftsplan. I staden har me fokusert på det me meiner er ein realistisk framdrift. I planen under har me tatt med dei viktigaste milpælane. Når det vert sett ned ein prosjektgruppe i januar 2018 vil me kunne utarbeide ein meir detaljert framdriftsplan.

**Framdriftsplan:**

Søknadsfrist HFK	20. juni 2017		
Oppretting og mandat til lokaliseringsgruppe	20. september 2017		Skrivefrist 29. aug
Vedtak lokalisering	13. desember 2017		Skrivefrist 7. november
Start av reguleringsarbeid	2. januar 2018		Forutsett ressursar i budsjettet
Start Konseptskildring/romprogram/ kalkyle /finansiering	2. januar 2018		Vert sett ned ei prosjektgruppe
Vedtak reguleringsplan	September 2018		
Ferdig konseptskildring++. Inn i økonomiplanen for 2019-2023	Desember 2018 (vedtak)		Frist 7. oktober 2018
Rullering av kommunaldelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv	Desember 2018 (vedtak)		Frist oktober 2018
Ferdig spelemiddelsøknad	Oktober 2018		
Utarbeiding av anbodsokument	2. mars 2019		
Val av leverandør	31. mai 2019		
Byggestart	2. september 2019		
Ferdig idrettshall	2. september 2020		

Med helsing

Arnved Soldal Lund  
kultursjef

Vedlegg:  
Lokalitetar for idrettshall

Kopi til:  
Knut Harald Frøland  
Hilde-Lill Våge

SAMNANGER KOMMUNE  
Tyssevegen 217  
5650 TYSSE

<b>SAMNANGER KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN</b>	
SAK NR	J.NR.
<b>24 JAN. 2018</b>	
EMNEKODE	
OBJEKTKODE	
SAKSH	GRADERING

Dato: 18.12.2017  
Vår ref.: 2016/58-12  
Saksbehandlar: Bjørg Larsen  
Dykkar ref.: 17/688/17/6216/ASL

## Medfinansiering til bygging av idrettshall i Samnanger kommune

Fylkestinget vedtok 13. desember 2017 å løyve kr 2 mill. årleg til medfinansiering til kommunar som ikkje har fleirbrukshallar. Øygarden og Samnanger kommune får kr 1 mill. kvar og kan søkje att neste år om kr 1 mill. Søknadsfristen er 1. mai.

### FØRESETNADER FOR TILSKOTET:

- Til grunn for tilskotet ligg dykkar søknad. Eventuelle vesentlege endringar skal meldast til Kultur- og idrettsavdelinga.
- Den regionale kulturplanen er styrande for tildelingar.
- Det er ein føresetnad for tildelinga at krav til god økonomiforvaltning, kontroll og rapportering vert følgt.
- Fylkeskommunen og fylket sin revisor skal ha høve til å setja i verk kontroll med at midlane vert forvalta som føreset. Fylkeskommunen og fylket sin revisor skal ha rett til dei dokument og opplysningar ein finn påkravd for sin kontroll.
- Gjennom aktivitetar, informasjonsmateriale m.m skal det synleggjerast at Hordalandfylkeskommune er tilskotgjevar. For bruk av fylkesvåpenet gå inn på nettsida <http://www.hordaland.no/Om-fylkeskommunen/Profilhandbok/Logo/>. Sjekk at de brukar Hordaland fylkeskommune sin gjeldande logo, og på rett måte.
- Det er ein føresetnad at tilskotsmottakarar som har opne, publikumsretta aktivitetar aksepterer og nyttar ordninga med følgjekort for funksjonshemma. Funksjonshemma som kjøper billett skal ha rett til gratis billett til sitt følgje.
- Vi gjer merksam på at dersom verksemda mottar meir enn 50 % av inntektene frå det offentlege, vert verksemda omfatta av "lov om offentlige anskaffelser".

### GENERELLE RETNINGSLINER FOR UT BETALING AV LØYVD TILSKOT:

- Det kan søkjast om delutbetaling etter framdrift og likviditetsbehov. Søknad om delutbetaling må innehalde ein statusrapport om framdrift av arbeidet
- Løyvd tilskot skal i hovudsak nyttast i tildelingsåret. Tilskot som ikkje vert teke ut innan 2 år etter at tilsegn er gjeve, det vil seie datoen på tilsegnsbrevet, vert inndrege.
- Sluttutbetaling skjer etter at sluttrapport, ferdigattest og revidert rekneskap er sendt inn. Inntil revidert rekneskap og sluttrapport ligg føre, skal Hordaland fylkeskommune halde attende minst 25% av tilskotet.
- Sluttrapport må vise at anlegget er fullført i samsvar med godkjende planar.
- Fylkeskommunen og fylkeskommunen sin revisor har til ei kvar tid rett til å kontrollera at midlane vert forvalta i samsvar med vilkåra i tilsegna. Tilskotsmottakar pliktar å gje fylkeskommunen og fylkeskommunen sin revisor dei opplysningane dei finn påkravd for sin kontroll.



**REGIONAL KULTURPLAN**

Premiss: Kultur Regional kulturplan for Hordaland 2015-2025 legg føreseielege rammer for regionale satsingar innan museum og kulturminnevern, arkiv, kunstproduksjon og kunstformidling, bibliotek, fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv i åra fram mot 2025.

Fokus på barn og ungdom er ei gjennomgåande satsing i kulturplanen. Hordland fylkeskommune oppmodar difor om å legge til rette særskild for desse målgruppene.

Per Morten Ekerhovd  
fylkesdirektør kultur og idrett

Britt Karen Spjeld  
leiar

*Brevet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*



Til  
Kommunestyret i Samnanger kommune

Bergen 13.02.2018.

**Gjeld referatsak frå kontrollutvalet sitt møte 12.02.18.:  
Henvending til kontrollutvalet frå formannskapet sitt møte 01.02.18 om sak vedr. «Vegtilkomst til Économusee Fjordtønna»**

Det er kome slik mail til kontrollutvalet 02.02.18 - frå Samnanger kommune v/ formannskapet:

*«Formannskapet i Samnanger handsama i går sak om vegtilkomst til Économusée Fjordtønna på Tysse. Det vart gjort følgjande vedtak:*

- *Formannskapet ber kontrollutvalget vurdere saka i kva grad Samnanger kommune har påtatt seg juridiske forpliktelser, og vurdere tidligare ordførar si rolle i saka. Samnanger kommune skal i tida fram til neste politisk behandling forsette dialog med Norges vel, samt arbeida for å prøva å få tilskot frå andre instansar til utbedring av vegen.*

*Sakspapira ligg i møteinnkallinga på kommunen si heimeside.*

Kontrollutvalet fekk seg førelagt denne henvendinga som referatsak i møte 12.02.18. Som vedlegg til referatsaka følgde saksframlegget til formannskapet sitt møte 01.02.18 med alle vedlegg i saka.

I møteprotokollen etter kontrollutvalsmøte 12.02.18 står følgjande:

«RS 02/18 – Notat til kontrollutvalet vedr. henvending frå formannskapet om vegtrasse til Économusee.

RS 03/18 – Saksframlegget til formannskapet 01.02.18 om «Vegtilkomst til Économusee Fjordtønna

- *Henvendinga frå formannskapet er lagt fram for kontrollutvalet som referatsak, og kontrollutvalet drøfta ut frå opplysningane i saka. Ordførar var og tilstades under drøftinga, men måtte gå frå møtet før referatsaka var ferdig.*
- *Kontrollutvalet konkluderte med at dei ikkje vil ta henvendinga frå formannskapet opp som sak i dette møtet. Sekretariatet får i oppdrag å utarbeide eit notat som skal sendast til kommunestyret. Notatet skal innehalda grunngjevingar for at kontrollutvalet ikkje vil ta saka opp på noverande tidspunkt.*

**Vedtak:**

RS 02/18 – Notat til kontrollutvalet vedr. henvending frå formannskapet om vegtrasse til Économusee og RS 03/18 – Saksframlegget til formannskapet 01.02.18 om «Vegtilkomst til Économusee Fjordtønna».

- *Kontrollutvalet vil ikkje ta henvending frå formannskapet opp som sak i dette møtet. Det vert sendt notat til kommunestyret med grunngjeving for dette.»*

Kontrollutvalet vil gje følgjande uttale i saka:

Kontrollutvalet vil ikkje ta opp henvendinga frå formannskapet som sak i noverande møte. Grunngeving for dette er:

1. Kontrollutvalet er kommunestyret sitt organ, og det er berre kommunestyret som kan pålegga kontrollutvalet oppgåver.
2. Dersom kommunestyret ønskjer å pålegga kontrollutvalet å ta stilling til spørsmålstillingar som er reist av formannskapet ber kontrollutvalet om ei klarare definering av oppdraget.
3. Kontrollutvalet har ikkje midlar på sitt budsjett for 2018 til å starte nye prosjekt. Dersom kommunestyret vil be kontrollutvalet å granske denne saka, må det og gjerast vedtak om å løyva midlar til ein slik gjennomgang.
4. Kontrollutvalet vil og peike på at dersom kontrollutvalet skal føreta ei gransking av saka, bør dette skje uavhengig av vidare arbeid med handsaming av sak om veg til Ecomusee. Bakgrunn for dette er at det ikkje ligg innanfor kontrollutvalet sine oppgåver å koma med innspel eller tilråding i pågåande saker i kommunen.
5. Kontrollutvalet vil og peika på tidsperspektivet med at kontrollutvalet eventuelt skal granske saka. Dersom kommunestyret ber kontrollutvalet om ei gransking vil det medføre at resultatet truleg ikkje kan leggest fram før utpå hausten 2018.
6. Vidare vil kontrollutvalet peika på at kommunen kan nytta avtale med kommuneadvokat i denne saka.

Med helsing

Bright Olav Gåsdal  
kontrollutvalsleiar

Kari Nygard  
sekretær for kontrollutvalet

---

**Fra:** Kari Marie Nygard  
**Sendt:** 14.02.2018  
**Til:** Postmottak;Knut Harald Frøland  
**Kopi:** Charlotte Hageberg;Hilde-Lill Våge;Jan Erik Boge;Brikt Olav Gåsdal [FV-iPad];Brikt Olav Gåsdal;Anne Gerd Tandstad [FV-iPad];'an-geta@online.no';Vibeke Bohre Våge [FV-iPad];Foss Øystein;Øystein Foss [FV-iPad];Svein Verner Røseth [FV-iPad];Svein Verner Røseth;Hogne Haktorson  
**Emne:** Notat til kommunestyret frå kontrollutvalet vedr. sak om vegtilkomst til Ecomusee Fjordtønna

---

**Fra:** Kari Marie Nygard <kari.nygard@hfk.no>  
**Sendt:** onsdag 14. februar 2018 12:19  
**Til:** Postmottak; Knut Harald Frøland  
**Kopi:** Charlotte Hageberg; Hilde-Lill Våge; Jan Erik Boge; Brikt Olav Gåsdal [FV-iPad]; Brikt Olav Gåsdal; Anne Gerd Tandstad [FV-iPad]; 'an-geta@online.no'; Vibeke Bohre Våge [FV-iPad]; Foss Øystein; Øystein Foss [FV-iPad]; Svein Verner Røseth [FV-iPad]; Svein Verner Røseth; Hogne Haktorson  
**Emne:** Notat til kommunestyret frå kontrollutvalet vedr. sak om vegtilkomst til Ecomusee Fjordtønna  
**Vedlegg:** Notat til kommunestyret i Samnanger frå kontrollutvalet.pdf

Til kommunestyret i Samnanger kommune

Vedlagt følgjer notat frå kontrollutvalet.

Ber om at notatet vert lagt fram for kommunestyret på førstkomande møte.

Med helsing

**Kari Nygard**  
*Seniorrådgjevar*  
*Sekretariat for kontrollutvalet*



Tlf: 55 23 94 06 | Mob: 916 64 183

*Eg gjer merksam på at dette ikkje er ei privat e-postadresse; både inngåande og utgåande e-post vert vurdert for ev. journalføring i vårt sak- og arkivsystem.*