



MØTEINNKALLING

Utval: Kommunestyret
Møtedato 03.06.2019
Møtetid: Kl. 09:00
Møtestad: Biblioteket på Bjørkheim

Varamedlem skal ikkje møta utan nærare innkalling

Forfall til møtet eller ugildskap må meldast snarast råd til ekspedisjonen (tlf. 56 58 74 00 eller e-post postmottak@samnanger.kommune.no), som vil kalla inn varamedlem.

Me ber om at alle som kan vera ugilde i ei eller fleire saker på sakslista melder frå om dette til sørvissenteret.

I byrjinga av møte vert det følgjande presentasjonar:

- Moglegheitsstudie Fossen bratte v/ Trond Amland.
- Status tiltak for å unngå straumutfall i Samnanger v/ BKK.

Knut Harald Frøland
ordfører

SAKLISTE

Saker til handsaming på møtet

Sak nr.	Arkivsak	Sakstittel	Merknad
018/2019	19/499	Faste saker	
019/2019	19/417	Årsmelding Samnanger kommune 2018	
020/2019	19/418	Finansrapportering 1.tertial 2019	
021/2019	19/323	Godkjenning av kommunerekneskapen 2018	
022/2019	19/418	Økonomirapportering pr 1.tertial 2019	
023/2019	18/1099	Revisor for kommunen - fullmakt til kontrollutvalet om å starta prosess med konkurranseutsetjing	
024/2019	19/169	Skjenkeløyve - Milano Pizzeria - Bjørkheim	Ikkje offentleg
025/2019	19/237	Sals- og skjenkeløyve - Osteriet i Samnanger	
026/2019	18/1730	Endeleg vedtak av heilskapleg risiko- og sårbaranalyse	
027/2019	18/578	Utviding av IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap	
028/2019	19/286	Innføring av velferdsteknologi i Samnanger kommune	
029/2019	18/1787	Revisjon av delegeringsreglementet: plan- og bygningslova, tilsetjingsmynde og nivå for budsjettvedtak	
030/2019	19/427	Organisering av administrasjonen - forslag om omgjering av sektorleiarstillingar	
031/2019	19/377	Spørsmål om utkjøp av kommunal iPad for folkevalde etter valperioden 2015 - 2019	
032/2019	19/250	Revisjon av lønspolitisk plan	
033/2019	19/455	Eigedomsforvaltning - framtidig vedlikehaldsbehov og prioriteringar	
034/2019	19/418	Investeringsprosjekt 2019 Samnanger kyrkjestyre	
035/2019	18/787	Premiss budsjett og økonomiplan 2020-2023	

Oversikt faste saker

- Godkjenning av innkalling og sakliste
- Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte
- Delegerte vedtak/referatsaker
- Utvalet sitt kvarter



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 19/499	Løpenr: 19/4320
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	03.06.2019	018/2019

Faste saker

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Møteinnkallinga og saklista vert godkjent.
- Delegerte vedtak/referatsaker vert tekne til orientering.

Oversikt over faste saker:

Godkjenning av innkalling og sakliste.
Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte.
Delegerte vedtak/referatsaker.
Utvalet sitt kvarter.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Charlotte Hageberg	Arkivkode:
Arkivsaksnr: 19/417	Løpenr: 19/3357
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	010/2019
Kommunestyret	03.06.2019	019/2019

Årsmelding Samnanger kommune 2018

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 010/2019 Vedtak:

Årsmelding for Samnanger kommune for 2018 vert teken til orientering.

Dokument som er vedlagt:

Årsmelding 2018 - oppdatert 02.04.2019

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Årsmelding for Samnanger kommune for 2018 vert teken til orientering.

Dokument som er vedlagt:

Årsmelding 2018 for Samnanger kommune - samla dokument Del 1 og 2.pdf

Kva saka gjeld:

Etter reglane i kommunelova m/forskrift skal rådmannen utarbeida årsberetning for kommunen.

Fakta:

Kommunelova § 48 - Årsregnskapet og årsberetningen:

«I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens eller fylkeskommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten, som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i fylkeskommunen eller kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.»

Fristane er fastsett i føresegnene:

§ 10 i Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner):

«Regnskapsfrister og behandling av årsregnskap og årsberetning Årsregnskapet og årsberetningen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Årsregnskapet skal være avlagt innen 15. februar i året etter regnskapsåret. Administrasjonssjefen eller kommune-/fylkesrådet utarbeider årsberetningen, og fremmer denne for det organ kommunestyret eller fylkestinget bestemmer. Årsberetningen skal avgis uten ugrunnet opphold, og senest innen 31. mars. Hvis årsberetningen ikke fremmes for kontrollutvalget, skal den oversendes til kontrollutvalget før kontrollutvalget avgir uttalelse til årsregnskapet. Årsberetningen skal foreligge til behandling i kommunestyret eller fylkestinget samtidig med at årsregnskapet skal behandles. Der det er vesentlige avvik mellom utgifter i årsregnskapet og bevilgning til formålet i regulert budsjett, skal det redegjøres for avviket. Tilsvarende gjelder ved avvik mellom inntekter i årsregnskapet og regulert budsjett. Administrasjonssjefen eller kommune-/fylkesrådet skal vurdere tiltak for å bedre den økonomiske oppfølgingen gjennom året dersom det oppstår vesentlige avvik fra regulert budsjett.»

Årsmeldinga skal ikkje berre omhandla økonomiske tilhøve.

I kommunelova § 48, nr. 5 står:

«I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens eller fylkeskommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten, som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i fylkeskommunen eller kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.»

Vurderingar og konsekvensar:

Rådmannen si årsmelding vart sendt revisjonen 27.03.2018.

Revisjonsselskapet Deloitte har gitt slik uttale til årsmeldinga for 2018:

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Kontrollutvalet

Kontrollutvalet har i sin uttale (kontrollutvalssak 15/19) sagt følgjande om årsmeldinga for 2018:

«Årsmeldinga frå administrasjonen skal utformast i tråd med Kommunelova § 48 nr. 5 der det m.a. går fram at «å sikre betryggende kontroll», «etikk», «likestilling» og «diskriminering» skal omtalast. I den framlagde årsmeldinga finn ein at det i det elt vesentlege er gjort greie for desse tilhøva som er peika på i lova, men ein kan ikkje sjå at diskriminering er omtalt noko særleg. Kontrollutvalet har som oppgåve å gje uttale til kommunen sin årsrekneskap. Uttalen vert gjeve med bakgrunn i framlagd årsrekneskap, og årsmelding frå administrasjonen, samt revisjonsmelding og revisjonsrapport frå revisor. Uttalen skal sendast til kommunestyret, med kopi til formannskapet.

Årsmeldinga for 2018 gir ei god skildring av drifta i kommunen i året som gjekk.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-200, TI-&14
Arkivsaksnr: 19/418	Løpenr: 19/3371
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	011/2019
Kommunestyret	03.06.2019	020/2019

Finansrapportering 1.tertial 2019

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 011/2019 Vedtak:

Finansrapportering for 1.tertial 2019 vert tatt til etterretning. Kommunen slår saman to lån på tilsaman 10 mill kroner i Kommunalbanken med tilnærma lik attverande avdragstid. Det nye lånet vert tatt opp avdragsfritt og avdrag vert betalt årleg i samsvar med Kommunestyret sitt vedtak om evt. minimumsavdrag.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Finansrapportering for 1.tertial 2019 vert tatt til etterretning. Kommunen slår saman to lån på tilsaman 10 mill kroner i Kommunalbanken med tilnærma lik attverande avdragstid. Det nye lånet vert tatt opp avdragsfritt og avdrag vert betalt årleg i samsvar med Kommunestyret sitt vedtak om evt. minimumsavdrag.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Reglement for finans- og gjeldsforvaltning for Samnanger kommune.

Kva saka gjeld:

I samsvar med reglement for finans- og gjeldsforvaltning vert det lagt fram ein rapport som viser status for forvaltning av ledig kapital, aksjar og oversikt over lån og låneopptak. Reglement for finans- og gjeldsforvaltning skal vedtakast kvar kommunestyreperiode, oftare ved behov. Kommunestyret vedtok nytt reglement 30.juni 2016.

Innskot og aksjar:

- Renta i Sparebanken Vest (SPV) er pr april 0,6 % på driftskonto, 0,8 % på fondskonto og 1 % på skattetrekkskonto. Renta i DNB er på 0,15 %.
- Pengemarknadsfondet "Pluss-fondet" har ein verdi pr. 30.04.19 på kr 270 705,84 noko som er ein

verdioppgong på kr 1 575,95 frå 31.12.18.

- Totalt er det 42 mill. kroner disponibelt på konti og kommunen har god likviditet.

	31.12.2017		31.12.2018		30.04.2019	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Innskott i SPV (driftskonto)	14,92	35 %	7,10	14 %	6,32	18 %
Innskott i SPV (fondskonto)	25,29	60 %	40,52	82 %	35,52	103 %
Innskott i DNB	1,67	4 %	1,64	3 %	0,36	1 %
Pengemarknadsfond:						
Pluss – fondene	0,26	1 %	0,27	1 %	0,26	1 %
Samla kortsiktig likviditet	42,14	100 %	49,53	100 %	42,46	123 %
	Mill NOK	Gevinst/tap	Mill NOK	Gevinst/tap	Mill NOK	Gevinst/tap
Aksjefond	0,00	0,00	-	-	-	-
Aksjar: Nordisk Areal Invest as	0,00	0,03	-	-	-	-
kr pr aksje	-		-		-	-
Tidsinnskott						

Lån og rentevilkår:

- Det er vedtatt å ta opp eit lån i 2019 på kr 22 mill. kroner til investeringar på Skottabakken. Lånet vil bli tatt opp seinare i år.
- Kommunen vurderer å samle fleire lån med tilnærma same avdragstid. Det er to årsaker til dette. Den eine årsaka er at færre lån vil forenkle arbeidet med å administrere låna. Den andre årsaka er at det i 2019 er gjort vedtak om å redusere låneavdrag med kr 700 000. Me kan ved å samle nokre av låna få på plass vedtak om minimumsavdrag (forskyve avdrag). Kommunalbanken har og kome med forslag om at eit slikt lån kan vere avdragsfritt og kommunen kan sjølv bestemme årleg avdrag ut i frå evt. vedtak om minimumsavdrag. Dette vil forenkle arbeidet både for kommunen og banken.
- Norges Bank heva styringsrenta frå 0,75 % til 1 % 21.03.2019. Det var ingen endring i renta i rentemøtet 9. mai. Renteauken i mars var som forventa, men prognosen for styringsrenta no samanlikna med prognosen i haust, er ein noko raskare renteoppgang i 2019 og at den langsiktige rentebanen er justert noko ned. Neste auke er forventa vil kome i juni.
- Det er i budsjett 2019 lagt inn ei flytande rente på 2,1 %.
- Kommunalbanken sette opp p.t renta til 2,15 % frå 23. april 2019.
- Husbanken si rente er på 1,58 %.
- Renta i KLP Kommunekreditt er sett opp frå 1,8 % til 1,96 % frå 07.03.19.
- Kommunen har ca. 30 % av lånegjelda med bunden rente. Kravet i finansreglementet er at del lånegjeld med bunden rente skal vera minimum 20 % og inntil 70 %, vurdert ut i frå marknadssituasjonen.
- Kommunen har pr 30.04.19 totalt 226 mill. kroner i lånegjeld.

	31.12.2017		31.12.2018		30.04.2019	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Lån med pt rente	132,46	58 %	160,27	70 %	158,42	70 %
Lån med NIBOR basert rente						
Lån med fast rente	94,56	42 %	68,58	30 %	67,71	30 %
Finansielle leasing						
Samla langsiktig gjeld	227,01	100 %	228,85	100 %	226,13	100 %
Tall løpande enkeltlån	31		24		24	
Største enkeltlån	NOK 47 mill.		NOK 46,0 mill.		NOK 45,5 mill.	
Rentevilkår:						
KLP: flytande	1,80 %		1,80 %		1,96 %	
fast	1,77 % - 1,83%		1,77 % - 1,83%		1,77 % - 1,83%	
Kommunalbanken: flytande	1,50 %		1,85 %		2,16 %	
fast	1,59 % - 2,92 %		2,47 %		2,47 %	
Husbanken: flytande	1,58 %		1,41 %		1,58 %	
fast	2,40 %		2,40 %		2,40 %	



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-210
Arkivsaksnr: 19/323	Løpenr: 19/3624
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	009/2019
Kommunestyret	03.06.2019	021/2019

Godkjenning av kommunerekneskapen 2018

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 009/2019 Vedtak:

Rekneskapen for 2018 vert godkjent slik han ligg føre. Mindreforbruk (overskot) for 2018 på kr 1 260 328,45 vert sett av til disposisjonsfondet.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Rekneskapen for 2018 vert godkjent slik han ligg føre. Mindreforbruk (overskot) for 2018 på kr 1 260 328,45 vert sett av til disposisjonsfondet.

Dokument som er vedlagt:

Samanstilt rekneskap 2018 kortversjon

18 Revisjonsrapport nr 9 Samnanger kommune 2018

19 Kommenterar til revisjonsrapport 2018, revisjonsrapport nr 9

Kva saka gjeld:

Rekneskapen hadde i 2018 eit mindreforbruk (overskot) på kr 1 260 328,45. Det er i løpet av 2018 sett av netto kr 1 791 159,55 til disposisjonsfondet.

Samanlikna med opphavleg budsjett kan me oppsummert sei at overskotet skuldast:

Skatt, ramme og inntektsutjamning	+ 0,6 mill. kroner
Eigedomsskatt	+ 0,4 mill. kroner

Einingane	+ 2,0 mill. kroner
Havbruksfond	-2,3 mill. kroner
Konsesjonskraft	-2,4 mill. kroner
Netto auka avsetjing til disposisjonsfond	+ 0,9 mill. kroner
Kalk.rente og avskr.sjølvkost	-0,5 mill. kroner

Eit tal med positivt forteikn er ei lågare inntekt eller auka utgift/ avsetting til fond.

Kommunane i Norge har samla hatt ein vekst i skatteinntektene på 3,7 % frå 2017. Det meste av skatteveksten har, som i 2017, og samanheng med ekstraordinære store uttak av utbytte som fylgje av skattereforma. I Samnanger var veksten i skatteinntektene lågare enn snittet for landet og enda med ein nedgang på 1,8 %. I budsjettet for 2018 var det lagt til grunn ein auke og samanlikna med opphavleg budsjett fekk kommunen eit avvik på 5,6 mill. kroner.

Fordi veksten på landsbasis var betre enn for Samnanger kommune, er det meste kompensert som inntektsutjamning. Kommunen fekk 4,9 mill. kroner meir enn i opphavleg budsjett.

Kommunen sin skatteinngang, som inkluderer naturressursskatten, er på 86,6 % av landsgjennomsnittet. Inkludert inntektsutjamninga er kommunen på 94,7 % av landsgjennomsnittet. Tilsvarende tal for 2017 er 90 % og 94,7 %.

Samanlikna med opphavleg budsjett har einingane brukt ca. 2 mill. kroner meir enn budsjettet. Inntekt frå konsesjonskraft er halden utanfor. Brøytesesongen var svært krevjande og kosta ca. kr 865 000, budsjettet var på kr 215 000. Utgift til straum vart kr 940 000 meir enn i opphavleg budsjett. På teknisk forvaltning vart inntekta på byggesak mm kr 550 000 lågare enn budsjettet. Sal av sjukeheimsplassar til andre kommunar vart 0,9 mill. kroner lågare enn budsjett, men sjukeheimen fekk 1 mill. kroner meir i inntekt på opphald sjukeheim for eigne innbyggjarar, totalt sett vart inntekta som budsjettet.

Det er i løpet av 2018 føretatt fleire budsjettjusteringar for å korrigere for avvik mot budsjett. Mot revidert budsjett har einingane eit mindreforbruk på 0,46 mill. kroner. Hovudforklaringa her er innsparing på ungdomskulen og at prosjekt IKT Nordhordland ikkje hadde den framdrifta som forventa. Det vart sett av kr 190 000 til dette arbeidet i 2018 som ikkje er brukt og som inngår i overskotet for 2018.

Meirinntekt frå konsesjonskraft og tilskot frå havbruksfondet er hovudårsaka til at kommunen til tross for utfordringar på einingane og redusert inntekt frå mellom anna skatt, likevel har eit overskot. Overskotet er foreslått sett av til disposisjonsfondet. Fondet var pr. 01.01.2018 på 5,8 mill. kroner. I løpet av 2018 er det sett av netto 1,79 mill. kroner slik at det pr. 31.12.18 står 7,6 mill. kroner på fondet. Når overskotet for 2018 vert sett av til fond, vil fondet vere på 8,88 mill. kroner. I 2019 er det budsjettet (revidert budsjett) med netto avsetning på 3,77 mill. kroner.

Det vert vist til årsmelding og noter for meir informasjon.

Revisjonsselskapet Doolittle as har fylgjande konklusjon om rekneskapen:

Utsegn om andre lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at dei disposisjonar som ligg til grunn for rekneskapen i det alt vesentlege er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpa i årsrekneskapen stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikkje er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørgje for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Vedlagt ligg rekneskap m/ noter og revisjonsberetning. Dersom nokon ynskjer å få tilsendt driftsrekneskapen på kontonivå, kan de kontakte økonomikontoret.

Kontrollutvalet i Samnanger har rekneskapen til handsaming i møte 13.mai. Utkast til uttale frå møteinnkallinga er som fylgjer:

Oppsummering / konklusjon:

Sekretariatet merkar seg at det økonomiske driftsresultatet for 2018 er positivt. Resultatet ligg likevel litt under TBU sine tilrådingar, og det ligg under gjennomsnittet i landet.

Samnanger kommune har ikkje eit tilfredstillande nivå i 2018 på disposisjonsfondet, sjølv om det er styrka i 2017 samanlikna med året før.

Kommunen har ei lånegjeld tilsvarande 91,7 % av sum driftsinntekter. Samnanger kommune har såleis ei ganske høg lånegjeld sett i forhold til driftsinntektene. Lånegjelda var svært høg i høve til Riksrevisjonen sine tilrådingar i 2015, med 107,7%. Den har vore ganske høg etter det, men monaleg lågare enn «rekordåret» 2015.

Årsmeldinga for 2018 gjev ei god skildring av drifta av kommunen i året som gjekk.

Kontrollutvalet sin uttale og revisjonsmeldinga er to sjølvstendige dokument, som følgjer saka vidare via formannskapet til kommunestyret.

Vurderingar og konsekvensar:

I revisjonsrapport nr 9 som ligg vedlagt har revisor kommentarar til nokre områder. Svar frå kommunen er og lagt ved. Me vil her kommentera to av punkta som er tatt med i rapporten.

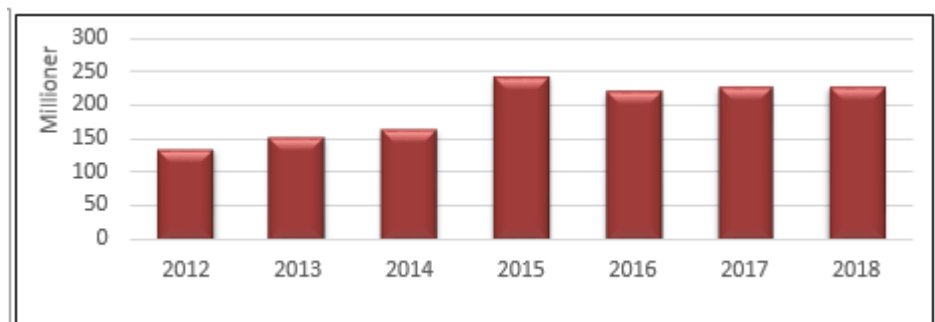
Sjølvkostrekneskap: Kommunen lagar årleg budsjett for sjølvkostområda for dei neste 4-5 åra for å ha kontroll på bruk og avsett til fond. Sjølv om me i budsjettet legg inn fondsbruk i samsvar med forskrift vert ikkje alltid rekneskapsresultatet som budsjettert. Den kalkulatoriske renta har vore låg dei siste åra, noko som gitt auka overskot/ redusert underskot. I vedlagt svar til revisjonsrapporten er det tatt inn ein tabell pr. sjølvkostområde. Tabellen viser bruk og avsett til fond knytt til når overskot/ underskot oppstod. For sjølvkostområdet vatn viser prognosen at siste bruk av overskotet i 2015 ikkje vil bli brukt før i 2021, noko som er året etter at krav i forskrift. Dette ligg 2 år fram i tid og gir kommunen tid til å justere aktivitet og inntekt for å unngå at me kjem i ein slik situasjon.

Når det gjeld slam såg me i haust at me begynte å nærma oss grensa for 5-års perioden og prisane vart halde uendra i 2019. Dette ser likevel ikkje ut til å vere nok for å unngå å gå utover 5-års perioden. Kommunen bør derfor vurdere å redusere prisen på slam i 2019 ved å ikkje krevje inn 4.kvartal for dei som betaler fire gongar i året og redusere prisen tilsvarande for dei som betaler ein gong pr år. Dette vert lagt inn som framlegg i økonomirapporteringa for 2019.

Det andre punktet som me vil kommentere er punkt 4.6. Arbeidet med innkrevjing har i 2018 vore mindre systematisk enn tidlegare. Dette er eit resultat av auka arbeidsmengde ved økonomikontoret knytt til mellombels overtaking av oppgåver som ligg til løns- og personalkontoret. Stillingsressursen ved løns- og personalkontoret er auka opp frå og med sommaren 2019, dette vil og betre arbeidssituasjonen ved økonomikontoret når oppgåvene vert ført tilbake.

Kontrollutvalet sine kommentarar går på 3 hovudpunkt: årsresultat, disposisjonsfond og lånegjeld.

- Det er anbefalt at netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene bør være på 1,75 %. I Samnanger var resultatet på 1,38 % og landsgjennomsnittet var på 2,5 %. Samnanger har hatt eit resultat som har vore betre enn anbefalt 2 av dei siste 3 åra. Det er fokus på å drifte mest mogeleg effektivt og det vert i 2019 sett på korleis dette kan gjerast på ein forsvarleg og god måte.
- Riksrevisjonen anbefaler at disposisjonsfondet bør vere på minimum 5 % av driftsinntektene. For Samnanger betyr det at disposisjonsfondet bør vere på minimum 11,4 mill. kroner. Dersom resultatet for 2019 vert som budsjettert vil disposisjonsfondet ved utgangen av året vere på 12,5 mill. kroner. Det er svært viktig at kommunen får ein solid buffer på plass.
- Lånegjelda til Samnanger kommune har vore høg dei siste åra. Auken i 2015, som kontrollutvalet viser til, skuldast byggelånet til sjukeheimen som vart betalt tilbake året etter. Det er i 2019 budsjettert med å ta opp ytterlegare 22 mill. kroner i lån, noko som vil auke lånegjelda med 13,5 mill. kroner. Kommunen kan ikkje fortsette å gjere slike store investeringar utan at det på sikt vil få konsekvensar for driftsnivået til kommunen.



Oppsummert: Totalt sett er rekneskapsresultatet for 2018 godt, men året har og vist kor viktig det er å ha ein god buffer for å kunne ta utføresette hendingar. Utan auka inntekt frå konsesjonskraft og havbruksfond ville det vore naudsynt å bruke av disposisjonsfondet. Driftsnivået til kommunen må ned for å skaffe rom for å finansiere nye investeringar. Dette er lagt inn i budsjett 2019 som kutt/effektiviseringstiltak. Det er endå litt tidleg å seie korleis dette kan gjennomførast.

**SAKSFRAMLEGG**

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-200, TI-&14
Arkivsaksnr: 19/418	Løpenr: 19/3599
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	012/2019
Kommunestyret	03.06.2019	022/2019

Økonomirapportering pr 1.tertial 2019**23.05.2019 Formannskapet:**

Handsaming i møtet:

Inge Aasgaard (Krf) bad om å få gildskapen sin vurdert, på bakgrunn av at han er fungerande einingsleiar (rektor) ved Samnanger barneskule. Han gjekk frå medan formannskapet vurderte gildskapen hans. Inge Aasgaard vart samrøystes funnen gild og deltok derfor under den vidare handsaminga av saka.

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 012/2019 Vedtak:

Økonomirapportering pr 1.tertial vert tatt til etterretning og det vert gjennomført fylgjande budsjettjustering:

Redusert inntekt IMDI	Kr 280 000
Auke inntekt eigedomsskatt	Kr – 470 000
Utgift knytt til overgang IKTN	Kr 190 000
Investeringsprosjekt:	
Dråpeslottet barnehage	Kr 50 000
Bassengbygg ungdomsskulen	Kr 210 000
Liavegen	Kr 640 000
Utbetring veg Hagabakkane	Kr 300 000
Forventa unytta lånemidlar 2019	Kr - 1 200 000

Det vert ikkje kravd inn gebyr for 2.halvår på slam og septiktank for dei som betaler fire gongar pr år. Prisen for dei som betaler ein gong pr år vert redusert tilsvarende. Bruk av fond vert auka tilsvarende inntektsreduksjon.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Økonomirapportering pr 1.tertial vert tatt til etterretning og det vert gjennomført fylgjande budsjettjustering:

Redusert inntekt IMDI	Kr 280 000
Auke inntekt eigedomsskatt	Kr – 470 000
Utgift knytt til overgang IKTN	Kr 190 000
Investeringsprosjekt:	
Dråpeslottet barnehage	Kr 50 000
Bassengbygg ungdomsskulen	Kr 210 000
Liavegen	Kr 640 000
Utbetring veg Hagabakkane	Kr 300 000
Forventa unytta lånemidlar 2019	Kr - 1 200 000

Det vert ikkje kravd inn gebyr for 2.halvår på slam og septiktank for dei som betaler fire gongar pr år. Prisen for dei som betaler ein gong pr år vert redusert tilsvarende. Bruk av fond vert auka tilsvarende inntektsreduksjon.

Kva saka gjeld:

Det vert rapportert til Kommunestyret på den økonomiske situasjonen pr. april 2019. Rapporten kjem i tillegg til finansrapporteringa for 1.tertial 2019. Det vert sett på inntektsområde som skatt- og rammeinntekter, konsesjonskraft og eigedomsskatt. Kommunen bruker Kommuneforlaget sitt rapporteringsverktøy for budsjettkontroll og einingsleiarane rapporterer kvar månad. Dersom det er avvik må einingsleiarane sette i gang tiltak der det er nødvendig. Avvik skal som hovudregel løysast innafor egne budsjettammer.

Med nokre få unntak vil det ikkje bli foreslått budsjettjustering mellom einingane eller å styrke budsjettet. Det er fleire einingar som har utfordringar, dette gjeld spesielt sjukeheim og barneskule, og dei arbeidar med å finne løysingar. Dette vil me kome tilbake til i haust.

Skatt- og rammeinntekter:

I haust budsjetterte kommunen med 1 mill. kroner meir i skatteinntekter for 2019 enn det prognosane til KS viste. Pr april er skatteinngangen lågare enn budsjett, men det meste er og kompensert gjennom inntektsutjamninga. Skatt og inntektsutjamning er som alltid litt vanskeleg å budsjettere. Me lagar periodisert budsjett basert på snittinntekt for dei siste åra, men både skatt og inntektsutjamninga er usikre tal, i tillegg er kommunen sine inntekter frå inntektsutjamning påverka av skatteinngangen i resten av landet.

Pr. mars viser skatteinngangen for landet ein auke på 4,5 % samanlikna med 2018, for Samnanger kommune er auken på 4,8 %. For perioden januar - mars 2019 ligg Samnanger på 93 % (92,3 %) av landsgjennomsnittet før inntektsutjamning og på 96,1 % (95,8 %) etter. 2018-tal i parentes.

Konsesjonskraft:

Kommunen sel nær 100 % av konsesjonskrafta til fast pris i 2019 og vil få 5 mill. kroner i inntekt.

Prisane er framleis høge og me vurderer å selje kraft for 2020 til fastpris.

Eigedomsskatt

I Statnett-II dommen i Høgsterett sommaren 2017 fekk Statnett medhald i sitt krav om bruk av lineær avskrivning. Statnett har ikkje sendt klage på taksten som er brukt i Samnanger, men har bedt om at ny takst frå og med 2018 vert fastsett basert på dommen. Det har vore under utarbeiding ein ny kostnadskatalog «Sintef 2019» som Statnett meiner skal brukast til taksering og saka har derfor vorte utsett. Dei nye takstane er framleis ikkje klare, men me har 14.05 fått eit utkast som i motsetning til utkastet me fekk i fjor sommar, no viser at sum takst vil vere om lag som tidlegare. I budsjettet for 2019 vart det lagt til grunn ein reduksjon på ca. kr 480 000. Dette vart og sett av som skuldig eigedomsskatt for 2018. Dersom dette resultatet vert ståande vil me kunne inntektsføre ca. kr 960 000 meir i 2019 enn budsjettet. Kommunen har hatt litt meirinntekter på nokre delar av eigedomsskatten og litt lågare enn budsjettet på andre områder. Totalt sett kan me inntektsføre ca. 1 mill. kroner basert på takstane som no er lagt fram. Men, takstane er som nemnt ikkje endelege og spørsmålet er om me skal auke budsjettet eller avvente til me har mottatt endelege takstar. Pr no vert det foreslått å auke budsjettet med kr 470 000.

Kommunen har bedt om bistand frå advokatfirmaet Lund & co. for å skrive sak som gjeld Statnett.

IMDI

Kommunen får årleg tilskot frå IMDI (integrerings- og mangfoldighetsdirektoratet) for flyktningar som er busett i Samnanger. Tilskotet vert mottatt i maksimalt 5 år og vert redusert kvart år dei er busett. No har 4 av flyktningane meldt flytting frå Samnanger og tilskotet er derfor redusert med kr 314 000. Ein av dei er flytta tilbake, noko som me forventar vil utløyse tilskot igjen. Dette er personar som kommunen ikkje lenger har store utgifter med og flytting vil derfor ikkje kunne føre til innsparing på andre område. Budsjettet tilskot frå IMDI må justerast ned med kr 280 000.

Sjølvkost

Som nemnt i sak om årsrekneskapen, ser me at inntekta frå slam- og septiktanktømming ligg litt for høgt. Dette vart forsøkt korrigert ved å ikkje auka prisane i 2019. 2019 er eit år der utgiftene til tømming av slam og septiktank vil vere låge. Årsaka er at dei fleste septiktankar vert tømt anna kvart år. Inntektene er fordelt utover heile tømmeperioden og er lik kvart år. For å unngå å kome i ein situasjon der sjølvkostfond for septiktank og slamavskiljar ikkje er i samsvar med forskrift, vert det anbefalt å ikkje krevje inn gebyr for 2. halvår 2019 for dei som betalar 4 gongar i året og å redusere gebyret tilsvarande for dei som betalar årleg (hytteeigarar). Dette vil gje reduserte inntekter med om lag kr 570 000. Fondet er pr 01.01.2019 på kr 1 042 769,80.

IKT Norhordland

Det er pr. i dag ikkje klart kor stor den samla kostnaden knytt til overflytting av kommunen si IKT-drift til IKT Nordhordland vil bli. Det vil i alle fall truleg bli behov for å få tilført på nytt dei unytta prosjekt-/investeringsmidlane på kr 190 000 som låg inne i budsjettet for 2018. Det kan også bli behov for prosjekt-/investeringsmidlar ut over dette, men det er ikkje sikkert at dette blir avklart før sommarferien. Dei unytta midlane i 2018 på kr 190 000 vil bli sett av til disposisjonsfondet som ein del av overskotet for 2018. Det vil derfor bli foreslått å auke opp budsjettet for IKT Norhordland prosjektet med tilsvarande sum. Forventa meirinntekter på eigedomsskatt gjer at det ikkje vil vere nødvendig å bruke av disposisjonsfondet.

Kutt/ effektiviseringstiltak i 2019

Fjornes-rapporten kom med framlegg til måtar å effektivisere drifta på og kva innsparing dette ville kunne gje. Rapporten kom seint i budsjettprosessen og effektiviserings- og kutforslaga vart ikkje innarbeida på detaljnivå i budsjettet, men er lagt inn som effektivisering- og kutt tiltak, til saman kr 5 125 000.

Eining	Beløp
--------	-------

Sjukeheim	Kr 850 000
Heimetenester	Kr 1 050 000
Tenester for funksjonshemma	Kr 550 000
Teknisk drift, reinhald	Kr 375 000
Barnehage	Kr 835 000
Barneskule	Kr 980 000
Ungdomsskule	Kr 485 000
Sum	Kr 5 125 000

Einingane har dei første månadane i 2019 hatt som mål å innarbeide effektiviseringstiltak og kutt i budsjettet. Det har vore førande for arbeidet at ingen skal seiast opp. Einingane har kome litt ulikt i prosessen. Ein tredjedel av året er gått og det er no svært viktig at dette kjem på plass.

Litt om dei ulike områda i budsjettet:

Skule, barnehage og felles adm.

	Lønn og refusjon			Andre utgifter			Inntekter			Meirforbruk +
	rekneskap	Budsjett	Avvik	rekneskap	Budsjett	Avvik	rekneskap	Budsjett	Avvik	sum avvik
Skule- og barnehage (adm.felles)	631 642	1 048 376	-416 734	1 288 297	1 595 972	-307 675	-879 733	-888 000	8 267	-716 142
Barnehageeininga	6 598 985	6 670 828	-71 843	224 451	41 480	182 971	-1 124 527	-1 177 336	52 809	163 937
Samnanger barneskule	8 124 059	7 766 928	357 131	483 219	152 000	331 219	-301 953	-263 333	-38 620	649 730
Samnanger ungdomsskule	3 435 565	3 621 168	-185 603	221 947	412 167	-190 220	3 800	-1 633	5 433	-370 390
Sum sektor oppvekst	18 790 251	19 107 300	-317 049	2 217 914	2 201 619	16 295	-2 302 413	-2 330 302	27 889	-272 865

Ungdomsskulen har innarbeidd kuttet i budsjettet. Innsparing på lønn er knytt til sjukemeldingar der det ikkje har vore mogeleg å få på plass vikar eller der vikaren har kortare ansiennitet. Innsparing på andre utgifter skuldast at innkjøp er utsett og vil bli gjennomført seinare i år.

Barnehageeininga har delvis fått fordelt kuttet, men ein del er tatt av forbrukspostar noko som det ikkje er realistisk å vidareføre over tid. Kr 522 500 arbeidar eininga framleis med å finne ei løysing på. Bemanning i haust og tal born i kvar barnehage er ikkje heilt avklart og det vil påverke korleis dette kan gjerast. Barnehagane ser og på om det er mogeleg å flytte på vakter for å drive mest mogeleg effektivt og forsvarleg. Kuttet som ikkje er fordelt, ligg som ein del av andre utgifter og utgjør meirforbruket der.

Barneskulen arbeider no med å lage budsjett for resten av året der kuttet skal på plass. Kuttet ligg som ein del av andre utgifter og utgjør meirforbruket der. Barneskulen har pr april meirforbruk på lønn noko som er urovekkande.

Det er innsparing på lønn på **skule- og barnehage felles (adm)**. Årsaka er at det ikkje er tatt inn vikar for sjukemeldt, i tillegg er det ei vakant 50 % stilling på PPT-kontoret. Her vert det kjøpt tenester når det er mogeleg.

Oppsummert: Det er viktig at barneskule og barnehage fortset arbeidet med effektiviserings og innsparingskutt. For kommunen totalt sett er det viktig at dette kjem på plass på ein god måte då det og vil ha konsekvensar for åra som kjem. Pr april vil det ikkje bli føretatt budsjettjustering mellom einingane.

Helse og omsorg:

	Lønn og refusjon			Andre utgifter			Inntekter			Meirforbruk +
	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	sum avvik
Helse og omsorg, adm			0			0			0	0
Tenester for funksjonshemma	3 396 066	3 551 330	-155 264	1 063 672	997 644	66 028	-11 381	-11 667	286	-88 950
Sjukeheim	8 772 145	7 993 236	778 909	931 078	941 813	-10 735	-1 555 628	-1 698 740	143 112	911 286
Heimetenester	4 519 294	4 833 047	-313 753	499 948	477 739	22 209	-455 499	-437 667	-17 832	-309 376
Nav og flyktningekontor	1 479 824	1 550 411	-70 587	1 373 899	1 267 433	106 466	-349 065	-680 167	211 102	246 981
Helsetunet	2 478 375	2 521 970	-43 595	804 820	1 407 083	35 237	-364 589	-445 000	80 411	72 053
Sum sektor helse og omsorg	20 645 704	20 449 994	195 710	4 673 417	5 091 712	219 205	-2 736 162	-3 273 241	417 079	831 994

Sjukeheim: Effektiviseringa/kuttet er innarbeidd i budsjettet for 2019, men sjukeheimen har hatt utfordringar med pasientar dei første månadane i år. Mange tilsette opplever at arbeidssituasjonen er vanskeleg med både psykisk og fysisk vald frå pasientar og det er sett i verk tiltak som til dømes alltid tre personell i stell og alltid to når dei skal inn til pasientane dette gjeld. Dette har gitt betydelege ekstraavgifter. Sjukeheimen opplever at pleiebehovet til pasientane er stort, det er dei mest pleietrengande som har plass på sjukeheimen og einingsleiar ser det som vanskeleg/utfordrande å gå ned på bemanninga slik situasjonen er no. Det er ikkje inngått nye avtaler om sal av plassar til nabokommunar og inntekta er kr 180 000 lågare enn budsjettert.

Heimetenester har klart å fordele det meste av kuttet ut på budsjettkonto. Det gjenstår kr 320 000 som ligg som ein del av andre utgifter. Eininga er med i to prosjekt som gjeld velferdsteknologi. Det vil vere behov for å auke opp budsjettet, mellom anna til ei prosjektstilling i 50 %. Det vil truleg bli lagt fram ei sak om dette til Kommunestyret 3.juni.

Kuttet er ikkje fordelt ut på tenester for **funksjonshemma** og ligg der og som ein del av andre utgifter. Det vert arbeidd kontinuerleg med å spare inn på vakter der det er mogleg. Det er svært ressurskrevjande å arbeide på denne måten, men det har resultert i at det er innsparing på lønn på begge område. Det vil bli laga ny turnus i haust der det vil bli lagt inn erfaringane frå i år.

Nav har hatt auka utgifter til sosialhjelp så langt i år. Det er fleire personar enn tidlegare som har dette som hovudinntekt. Kontoret har fått prosjektmidlar til utvikling av sosiale tenester. Prosjektet er kome godt i gang og skal bidra til tettare og raskare oppfølging. Det vil ta tid før me ser om dette i tillegg til å betre situasjonen for den einskilde brukar og kan gje ein økonomisk gevinst for kommunen. Stillinga som gjeldsrådgjevar vart auka opp frå 10 % til 20 % frå nyttår og det er no fleire som får hjelp.

Oppsummert: Det er situasjonen på sjukeheimen som gir mest grunn til uro. Utviklinga med fleire personar som mottar ytingar til livsopphald er og urovekkande.

Samfunn, utvikling og kultur:

	Lønn og refusjon			Andre utgifter			Inntekter			Meirforbruk +
	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	sum avvik
Samfunn og utvikling, adm	150 012	144 680	5 332	3 277	0	3 277			0	8 609
Teknisk forvaltning	2 153 695	2 362 127	-8 432	1 086 057	1 070 533	15 524	-235 162	-455 000	219 838	226 930
Teknisk drift (eks sjølvkost)	3 071 034	2 909 929	161 105	2 753 863	2 255 566	498 297	-584 776	-597 283	12 507	671 909
- sjølvkost	848 424	893 374	-44 950	1 282 205	1 104 059	178 146	-4 540 461	-4 359 100	-181 361	-48 165
Kultur (inkl.kyrkja mm)	1 438 748	1 465 540	-26 792	1 630 652	1 626 892	3 760	-247 729	-288 433	40 704	17 672
Konsesjonskraft mm	164 251	168 377	-4 126	1 024 026	1 053 267	-29 241	-3 095 852	-2 915 000	19 148	-14 219
Sum sektor samfunn, utvikling og kultur	7 826 164	7 944 027	82 137	7 780 080	7 110 317	669 763	-8 703 980	-8 614 816	110 836	862 736

Teknisk forvaltning har og i 2019 utfordringar med gebyrinntektene. Inntekta vart kr 708 000 i 2018 og i 2019 er det budsjettert med kr 945 000. Desse inntektene kan variere mykje frå år til år,

avhengig av for eks ferdige hyttefelt, bustadutbygging osv. Me avventar til etter sommaren.

Teknisk drift har hatt utgifter til overtid på brøyting noko som gir avvik på lønn. Einingsleiar melder at han skal klare å dekke denne meirutgifta på eige budsjett. Når det gjeld andre utgifter vert tidspunkt for innkjøp knytt til vedlikehald på veg og bygg i stor grad bestemt av eininga og det er derfor ikkje meldt om avvik her. Utfordringa for denne eininga er pålagt kutt på kr 375 000 på reinhald. Dei arbeider med å sjå på løysingar, men har ikkje naturleg avgang i år som ville gitt rom for omorganisering og innsparing.

Oppsummert: Det har gitt utfordringar å få på plass kutt i ressursane på reinhald og eininga arbeider med å få på plass ei løysing. Det kan sjå ut til at det er noko svikt i inntektene på teknisk forvaltning. Begge delar vert følgt opp i tida framover.

Rådmann m/ stab, rådgjevar og barnevern

	Lønn og refusjon			Andre utgifter			Inntekter			Meirforbruk +
	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	rekneskap	Budsjett	Justert avvik	sum avvik
Rådgjevar mm	2 059 010	2 402 134	-343 124	1 680 047	1 808 625	-128 578	-458 210	-465 000	6 790	-464 912
Barnevern	0	0	0	34 813	1 667	33 146	-580 521	-576 333	-4 188	28 958
Rådmann og stab	1 900 362	1 933 577	-33 215	835 430	723 755	111 675	-8 680	-8 333	-347	78 113
Rådmannskontor og adm.	3 959 372	4 335 711	-376 339	2 550 290	2 534 047	16 243	-1 047 411	-1 049 666	2 255	-357 841

Det er innsparing på lønn på ansvar rådgjevar. Innsparinga er knytt til at den nye rådgjevarstillinga er på plass 3 md seinare enn det som ligg i budsjettet. Det vil bli kjøpt ut overtidstimar på sørvissenteret, i tillegg ser det ut til at kommunen må oppgradera Agresso (økonomi og lønssystemet), noko som vil koste ca. kr 100 000.

Oppsummert: Innsparing på rådgjevar mm vil bli brukt til å oppgradera Agresso, betale ut overtid og dekke meirkostnad med arrangement for tilsette i år.

Investeringsprosjekt

Investering og overføring frå 2018

Nokre investeringsprosjekt vart påbegynt i 2018, men ikkje heilt fullført. Budsjettet vart vedtatt i 2018-budsjettet og det er behov for å overføre restbudsjettet til 2019. Finansiering for desse prosjekta var lånemidlar.

Dråpeslottet – leikeområde ute. Budsjettet i 2018 var på kr 100 000 eks moms. Prosjektet kom på til saman kr 150 000 og er avslutta våren 2019.

Bassengbygget på ungdomsskulen: her skal det skiftast tak og renoverast toalett. Arbeidet vert avslutta no i 2019. Budsjettet var på totalt 430 000. Det er forventa noko innsparing på dette prosjektet som kan overførast til meirforbruket på Dråpeslottet.

Liavegen hadde eit budsjett i 2018 på kr 2 030 000 eks moms. I tillegg til arbeidet som er utført i 2018, gjenstår det å sikre vegen på eit punkt og det arbeidet skal gjennomførast i 2019 når rammeavtale med entreprenør er på plass. Forventar innsparing her.

Nye prosjekt 2019

Utrasing i veg til Hagabotnane: Vegbana må gravast opp og ny mur må på plass. Kostnad er estimert til kr 200 000 – 300 000. Det kan overførast midlar frå innsparing på Liavegen.

Investeringsprosjekt i budsjett 2019

Rammeavtale med entreprenør er ute på anbod. Einingsleiar forventar å få den signert i mai/ juni og

vil då gå i gang med dei fleste prosjekt som ligg i budsjettet. Gangsti til Hagabotnane og sikring av bru vil bli utført i haust.

Skottabakken er det eige rapportering på, men det er meldt om at prosjektet er forsinka.

Oppsummert utgift investeringsprosjekt:

		2019
Dråpeslottet barnehage	Oppstart i 2018	50 000
Bassengbygg ungdomsskulen	Oppstart i 2018	210 000
Liavegen	Oppstart i 2018	640 000
Utbetring veg Hagabakkane	Nytt prosjekt 2019	300 000
Forventa unytta lånemidlar 2019	Finansiering	1 200 000

Det er ikkje tilgjengeleg unytta lånemidlar pr 1.januar 2019. Men, erfaring har vist oss at det svært ofte er forseinkingar i prosjekt, noko som gjer at me avventar evt. nye låneopptak til hausten 2019.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FE-033, TI-&17
Arkivsaksnr: 18/1099	Løpenr: 19/4305
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	03.06.2019	023/2019

Revisor for kommunen - fullmakt til kontrollutvalet om å starta prosess med konkurranseutsetjing

Kontrollutvalet sitt framlegg til vedtak:

Kontrollutvalet får fullmakt til å gjennomføre ny konkurranse for kjøp av revisjonstenester. Tidsramma må leggjast slik at den som vert valt ut frå konkurransen, er revisor fom. 01.07.2020. Fullmakta omfattar gjennomføring av heile prosessen, herunder:

- a. Utarbeiding og godkjenning av tilbodsdokument.
- b. Knytta til seg naudsynt ekstern hjelp.
- c. Vurdera mottekne tilbod og innstilla overfor kommunestyret på val av revisor,

Dokument som er vedlagt:

Partsbrev - Revisor for kommunen - fullmakt til kontrollutvalet om å starte prosess med konkurranseutsetjing

Partsbrev - Revisor for kommunen - fullmakt til kontrollutvalet om å starte prosess med konkurranseutsetjing

Kva saka gjeld:

Sekretariatet for kontrollutvalet brukar eit anna saksbehandlingssystem enn Samnanger kommune. Sakspapira frå kontrollutvalet frå kontrollutvalet ligg difor vedlagt.

Sak 024/2019 «Skjenkeløyve – Milano Pizzeria - Bjørkheim» er unnateken frå offentlig innsyn.

Saksdokumenta i sak 024/2019 er derfor ikkje med i den offentlege versjonen av møteinnkallinga til kommunestyret 03.06.2019.

**SAKSFRAMLEGG**

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FA-U62, TI-&18
Arkivsaksnr: 19/237	Løpenr: 19/3968
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	017/2019
Kommunestyret	03.06.2019	025/2019

Sals- og skjenkeløyve - Osteriet i Samnanger**23.05.2019 Formannskapet:**

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart vedteke med 7 mot 2 røyster.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Øyvind Røen (Sp)
Lena Tveit (Bl)	Inge Aasgaard (Krf)
Nils Aadland (A)	
Harald Boge (A)	
Arild Røen (H)	
Odd Arne Haga (Frp)	
Monica Tjønnå (Sp)	

FORM- 017/2019 Vedtak:

Osteriet i Samnanger (org.nr 990 701 202) v/ Bente Getz får med dette med heimel i Alkoholloven §1-6 løyve til sal av alkoholhaldig drykk til og med gruppa 1 (jf. Alkoholforskriften §1-1) i eige butikklokale på garden (Tveit 31, 5650 Tysse) i Samnanger kommune.

Løyvet gjeld til 30.september 2020.

Osteriet i Samnanger (org.nr: 990 701 202) v/ Bente Getz får med heimel i Alkoholloven § 1-6 løyve til skjenking av alkoholhaldig drykk (gruppe 1 og 2 jf. Alkoholforskriften §1-1) på terrassen på garden i Tveit 31, 5650 Tysse.

Løyvet gjeld skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 1 og 2).

Skjenketid: kl. 12:00 – kl. 24:00.

Løyvet gjeld til 30.september 2020.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Osteriet i Samnanger (org.nr 990 701 202) v/ Bente Getz får med dette med heimel i Alkoholoven §1-6 løyve til sal av alkoholhaldig drykk til og med gruppa 1 (jf. Alkoholforskriften §1-1) i eige butikklokale på garden (Tveit 31, 5650 Tysse) i Samnanger kommune. Løyvet gjeld til 30.september 2020.

Osteriet i Samnanger (org.nr: 990 701 202) v/ Bente Getz får med heimel i Alkoholoven § 1-6 løyve til skjenking av alkoholhaldig drykk (gruppe 1 og 2 jf. Alkoholforskriften §1-1) på terrassen på garden i Tveit 31, 5650 Tysse.

Løyvet gjeld skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 1 og 2).

Skjenketid: kl. 12:00 – kl. 24:00.

Løyvet gjeld til 30.september 2020.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Søknad med vedlegg

Serveringsloven med forskrifter

Alkoholoven med forskrifter

Uttale frå skatteetaten

Kva saka gjeld:

Samnanger kommune mottok 23.02.2019 søknad om sals- og skjenkeløyve frå Osteriet i Samnanger v/ Bente Getz. Salsløyvet skal nyttast i eige butikklokale på garden (sjå bilete under) og skjenkeløyvet skal nyttast ute på terrassen som er knytt til bustadhuset. (sjå bilete under). På sida av huset er ei eigen dør som skal nyttast til skjenking under arrangement på terrassen.



Gardsbutikk - salslokale



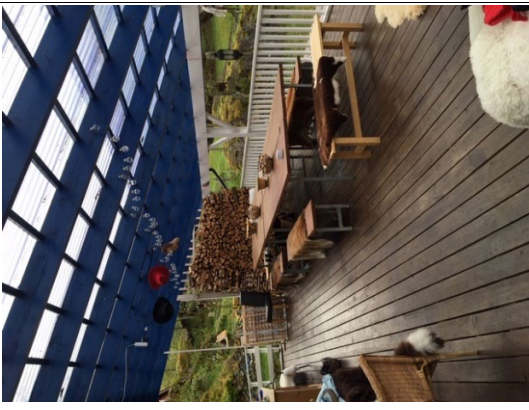
Innvendig – salslokale



Innvendig – salslokale



Dør – skjenkelokale

	
Inngjera terrasse – skjenkelokale	Terrasse - skjenkelokale

Vurderingar og konsekvensar:

Osteriet i Samnanger har godkjent produksjonskjøken på garden på Tveit. Kjøkenet er brukt til å produsere ost og andre produkt som Bente leverer til ulike resteurantar i Bergen. Mattilsynet er med jamne mellomrom på tilsyn i produksjonskjøkenet på garden. Tidlegare leverte ho også eigenproduserte varer til LAGA-butikken som låg på Bjørkheim. Drifta på LAGA er no lagt ned.

Osteriet i Samnanger har også nyleg fått serveringsløyve på terrassen i Tveit 31. Dette gjer at det er høve til å servere eigenprodusert mat og drive ein liten RB&B på garden. Drifta er lagt opp til at åtte personar kan overnatte på fire dobbeltrom i perioden frå mai til september.

Søkjar står for drifta av garden aleine, og sakshandsamar har diskutert med skjenkekontrollen i Kvam om det er behov for stadfortredar ved eit eventuelt sal- og /eller skjenkeløyve. Rådet frå skjenkekontrollen i Kvam er at det bør gjerast unntak for denne regelen i dette høve, då det vert unaturleg å trekkja andre personar inn i næringsdrifta. I Al. § 1-7 c heiter det at «*Det kan gjøres unntak fra kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig bl.a. av hensyn til salgs- eller skjenkestedets størrelse.*». I dette tilfellet meiner sakshandsamar at denne regelen må nyttast, og kravet om stadfortredar bør setjast vekk.

Sakshandsamar har etterspurt uttale frå NAV Samnanger, Skatteetaten og Vest politidistrikt i denne saka. Pr. dags dato har kommunen berre motteke uttale frå skatteetaten. Denne etaten hadde ikkje merknader til søknaden til Osteriet i Samnanger. Det er sendt nytt brev med ny førespurnad om uttale til dei to andre etatane.

Bente Getz har gjennomført og bestått både kunnskapsprøven i alkoholoven- skjenkebevilling og for salsløyve.

Salslokale

I gardsbutikken på garden skal det seljast gardsprodukt frå eigen gard og andre produkt frå nærområdet. Det skal også seljast øl i gardsbutikken.

Lokalet ligg nært bustadhuset, men ikkje så nært at det kjem i konflikt med det tenkte skjenkelokale på terrassen. Dette gjer det forholdsvis greitt å skilje dei to lokala.

Gardbutikken var ikkje ferdig innreia då bileta vart tekne.

Det er søkt om å halda ope gardsbutikken alle dagar, måndag til sundag frå kl. 12 til kl. 18 utanom laurdag, då butikken stengjer kl. 16.

Det er reglane i Alkoholloven §3-7 som regulerer når det er høve til å selja alkoholhaldig drykk.

I Samnanger har dei næringsdrivande salsløyve på kvardagar frå kl. 08:00 til kl. 20:00 og på laurdagar frå kl. 08:00 til kl. 18:00. I Al. § 3-7 3.ledd heiter det « *Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai*».

Det er naturleg at Osteriet i Samnanger får dei same betingelsane som dei andre næringsdrivande i kommunen har, og må pakka vekk alkoholhaldig drykk dersom butikken held open sundagar og heilagdagar.

Skjenkelokale

Terrassen, som er knytt til bustadhuset, er inngjerda. Dette gjer at det er enkelt å halda skjenkinga innanfor det omsøkte området.

Søkjar opplyser om at terrassen har 40 sitjeplassar og er i alt 55m².

Skjenkelokalet på terrassen skal nyttast til mindre samankomstar med pub som intimkonsertar ol. Søkjar vil ha vaktar tilstades under arrangementa for å halda kontroll med personar som kjem inn til garden og inn på skjenkestaden. Det vil i hovudsak haldast arrangement i vår- og sumarhalvåret.

Søkjar opplyser at bustadhuset vil vera lås under arrangementa, og besøkjande har tilgang på ein koseleg utedo som er sett opp ikkje langt frå huset.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Ragnhild Lønningdal	Arkivkode:
Arkivsaksnr: 18/1730	Løpenr: 19/4125
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	03.06.2019	026/2019

Endeleg vedtak av heilskapleg risiko- og sårbaranalyse

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Med heimel i forskrift om kommunal beredskapsplikt § 2 vert Heilskapleg risiko- og sårbaranalyse for Samnanger kommune fastsett, med følgjande to dokument:

Heilskapleg ROS_Revidert 23_05_19

Appendiks 1_ Revidert 23_05_19

Dokument som er vedlagt:

Heilskapleg ROS_Revidert 23_05_19

Appendiks 1_ Revidert 23_05_19

18_277706-2Statens vegvesen sine merknader - Offentleg ettersyn - Heilskapleg risiko- og sårbaranalyse ROS for Samnanger kommune

2019 02 27 Merknadar til ROS Samnanger kommune

Offentleg ettersyn heilskapleg ROS SK - Mattilsynet sin uttale

Svar på offentlig ettersyn - Samnanger - heilskapeleg risiko og sårbaranalyse

Kva saka gjeld:

Kommunestyret vedtok i sak 087/16 at Samnanger kommune skulle starta opp revisjon av kommunen sin heilskaplege ROS-analyse. Utkast til ROS-analyse vart handsama av naturutvalet og kommunestyret i desember 2018 og sendt på høyring i perioden 21.12.18-15.02.2019. Dokumenta er no justerte etter innspel frå høyringspartane, og det kan gjerast endeleg vedtak i kommunestyret. På grunn av bemanningssituasjonen på eining for teknisk forvaltning har det ikkje vore mogleg å senda saka via naturutvalet, den går difor direkte frå administrasjonen til kommunestyret.

Vurderingar og konsekvensar:

Det kom inn høyringsuttalar frå Statens vegvesen, Mattilsynet og Bergen Brannvesen. Fylkesmannen meldte tilbake at dei ikkje har høve til å gje uttale, fordi dei er tilsynsmyndigheit på beredskapsområdet. Uttalane ligg vedlagt. Me har no gått igjennom ROS-analysen og

analyseskjemaa, og gjort suppleringar og korrigeringar ut i frå innspela. Det er i denne revisjonen også gjort ein lett formaterings- og språkvask som ikkje har endra på innhaldet i dokumentet.

Uttalar og handsaming av desse

Statens vegvesen uttaler at kommunen har lagt ned eit godt og grundig arbeid med ROS-analysen, og har ingen særskilde merknader.

Bergen brannvesen uttaler til mange av punkta i ROS-analysen at det er uklart kven som skal utføra dei ulike tiltaka som er lista opp for ulike hendingar, og at det er uklart kva som er eksisterande og føreslegne tiltak. Utgangspunktet for vårt arbeid med heilskapleg ROS-analyse var at den skal koma med framlegg til tiltak mot avdekt risiko, og at det deretter skal lagast ein plan for utgreiing og oppfølging av føreslegne tiltak. Me har no endra teksten «Tiltak» til «framlegg til tiltak» slik at det går klarare fram at ROS-analysen ikkje inkluderer oppfølgingsplan. Denne oppfølgingsplanen vil adressera dei ulike tiltaka til rette vedkomande/eining/myndigheit, og setja tidsramme for oppfølging.

Bergen brannvesen har påpeikt enkelte faktafeil og manglande henvisning til bakgrunnsdokument, desse er no retta opp og innarbeidde i ROS-analysen og Appendiks 1. Det er også teke med ei skildring av samarbeidsavtalen mellom Samnanger og Bergen brannvesen, då denne ikkje var omtalt i høyringsdokumentet.

Uttalen frå Mattilsynet peikar på at det ikkje kjem godt nok fram at det er utarbeidd ein eigen ROS-analyse for Samnanger kommune si drikkevassforsyning, med tiltaksplan. Denne er no klårare omtala i heilskapleg ROS.

Mattilsynet syner også til ein utbrotsreittleiar som burde vore omtalt under avsnitta om vassboren og matboren sjukdom, og dette har me no retta opp i.

Samla vurdering av risikobilete i Samnanger kommune

Teksten og tabellen under er tekne direkte frå avsnitt 3.10 i heilskapleg ROS.

	Hending	Sannsyn	Dødsfall	Skade/sjukdom	Mangl.dekn. grunnl. behov	Forstyringar i dagleglivet	Longtids skade - Naturmiljø	Longtids skade - Kulturmiljø	Økonomisk tap
Naturhendingar	Skred/ras	D	3	3	2	3	1	1	3
	Flaum/overvatn	E	2	2	2	3	1	1	3
	Ekstremver	E	2	2	3	4	1	1	3
	Jordskjelv	C	1	2	1	2	1	1	3
	Vassboren sjukdom	D	1	4	4	5	-	-	1
	Matboren sjukdom	E	1	4	3	4	-	-	1
	Akutt forureining	E	1	1	1	2	2	-	2
	Epedemi/pandemi	C	4	5	5	5	-	-	2
	Tilsikta hendingar	Kriminell handling	E	2	3	1	2	-	-
Terror/sabotasje		B	5	4	5	4	3	2	4
Digitale		E	1	1	3	4	-	-	3

skal ein satse på til dømes trafikksikring. Så lenge det ikkje er uendelig med midlar tilgjengeleg, vert ein tvungen til å prioritere mellom risikoreduserande tiltak.

Restrisiko kan skildrast som den risiko som står igjen når me ikkje kan gjennomføre, eller er villige til å prioritere ytterlegare, risikoreduserande tiltak. Om risikoen er akseptabel avhenger også av om alternativ bruk av ressursane kan gje betre risikoreduserende effekt.

Beredskapsplanen skal på ein måte redusere skadeomfanget for restrisikoen. Målet er å normalisere situasjonen så raskt som mogleg samtidig som behova til innbyggjarane blir tatt hand om. Samnanger kommune sin beredskapsplan skal ha utgangspunkt i den overordna ROS-analysen og vere tufta på forskrift om kommunal beredskapsplikt. Planverket skal vere oppdatert og tilgjengelig for utvalde funksjonar i kommunen og vere subjekt for regelmessige øvingar.

Oppfølging av heilskapleg ROS

Målet med ROS-analysen har vore å identifisere område, hendingar og kombinasjonar av desse som er sårbare og inneber konsekvensar for liv og helse, ytre miljø, stabilitet og materielle verdiar.

Analysen og kartleggingprosessen som er utført er på eit overordna nivå, men gir ein peikepinn på kva for tiltak som kan utførast for å redusere risikoen. Det er trong for meir detaljerte og utfyllande analyser i underliggjande temaspesifikke analysar og vurderingar.

Heilskapleg ROS vil ikkje redusere risiko for uønskte hendingar, det er det gjennomføring av tiltaka i ROS- analysen som vil bidra til. Plan for oppfølging av arbeidet vil difor vere heilt naudsynt om risiko skal reduserast.

Etter vedtak av heilskapleg ROS vil kommunen samle alle dei tilrådde tiltaka, og skildre kva for plan, innstruks eller rutine som skal syte for at tiltaket vert utført. Samnanger kommune er i gong med arbeidet med kommunal planstrategi. Plan for oppfølging av heilskapleg ROS vil her vere retningsgjevande for kva for planar som skal rullerast i planperioden, og kva for planar som kan vente til neste periode.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-056, TI-&85
Arkivsaksnr: 18/578	Løpenr: 19/3119
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	014/2019
Kommunestyret	03.06.2019	027/2019

Utviding av IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 014/2019 Vedtak:

1. Samnanger kommune vedtar å gå inn som deltakar i IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap.
2. Samnanger kommune vedtar samarbeidsavtalen for IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap slik den ligg føre.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Samnanger kommune vedtar å gå inn som deltakar i IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap.
2. Samnanger kommune vedtar samarbeidsavtalen for IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap slik den ligg føre.

Dokument som er vedlagt:

Samarbeidsavtale for IKT Nordhordland kommunale oppgåvefellesskap

Utgreiing - Hovudprosjektet - Utviding av IKTNH

Følgjeskriv til rådmenn i kommunane i Region Nordhordland og i Vaksdal, Samnanger og Austevoll

Saksutgreiing utarbeidd av Nordhordland Utviklingsselskap IKS

Kva saka gjeld:

Samnanger kommunestyre vedtok 14.06.2018 (sak 024/2018) at Samnanger ønskjer å gå inn i det interkommunale samarbeidet IKT Nordhordland (IKTNH). I påvente av avgjerd i IKTNH-kommunane om Samnanger skal få gå inn i samarbeidet, vedtok kommunestyret 08.11.2018 å gje rådmannen fullmakt til å inngå mellombels avtale om kjøp av IKT-driftstenester frå IKTNH. Som følgje av dette kjøper kommunen med verknad frå mars/april 2019 IKT-driftstenester frå IKTNH.

Sak om utviding av IKTNH med tre nye eigarkommunar (Austevoll, Gulen og Samnanger) skal no opp i kommunestyra i alle IKTNH-kommunane, samt Austevoll, Gulen og Samnanger.

Nordhordland Utviklingsselskap AS har fått i oppgåve å utarbeida saksgrunnlag/saksframlegg. Det er utarbeidd felles saksgrunnlag for alle kommunane (både dei noverande IKTNH-kommunane og Austevoll, Gulen og Samnanger). Saksgrunnlaget frå Nordhordland Utviklingsselskap AS følgjer vedlagt og består av til saman fire dokument:

1. Saksutgreiing med framlegg til vedtak
2. Følgjeskriv til rådmenn i kommunane i region Nordhordland og i Vaksdal, Samnanger og Austevoll.
3. Utgreiing - «Hovudprosjektet - Utviding av IKTNH»
4. Samarbeidsavtale for IKT Nordhordland kommunale oppgåvefellesskap

Rådmennene i alle IKTNH-kommunane samt Austevoll, Gulen og Samnanger er bedt om å leggja fram saka for kommunestyret.

Det går fram av saksdokumenta at kommunestyra i IKTNH-kommunane blir bedt om å gjera følgjande vedtak:

1. NN kommune vedtar at **IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap** vert utvida med kommunane Austevoll, Gulen og Samnanger.
2. NN kommune vedtar samarbeidsavtalen for **IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap** slik den ligg føre.

Kommunestyra i Austevoll, Gulen og Samnanger blir bedt om å gjera følgjande vedtak:

1. NN kommune vedtar å gå inn som deltakar i IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap.
2. NN kommune vedtar samarbeidsavtalen for IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap slik den ligg føre.

Det går òg fram av saksdokumenta at IKTNH vil bli endra til eit oppgåvefellesskap etter § 19 i den nye kommunelova som trer i kraft hausten 2019, og at IKTNH vil bli eit eige rettssubjekt. Det går vidare fram at Samnanger vil få ein egardel på 4,3 % (basert på folketalet pr. 31.12.2018). Eigardelen vil verta justert årleg i forhold til folketalet pr. 31. desember.

Det vert vist til dei vedlagte dokumenta for meir detaljert informasjon om saka. Representantar frå IKTNH vil òg vera til stades under kommunestyret si handsaming av saka 03.06.2019, og vil då kunne svara på spørsmål.

Vurderingar og konsekvensar:

Rådmannen rår til at kommunestyret gjer vedtak i samsvar med framlegget som Nordhordland Utviklingsselskap IKS har utarbeidd.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-630
Arkivsaksnr: 19/286	Løpenr: 19/3920
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	03.06.2019	028/2019

Innføring av velferdsteknologi i Samnanger kommune

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Samnanger kommune skal sommaren/hausten 2019 innføra ordning med elektronisk dørlås (eLås) for brukarar av heimetenesene/personar som har tryggleiksalarm. Rådmannen har ansvar for denne innføringa.

Det vert løyvd 125.000 kroner til leige/kjøp av velferdsteknologi, opplæring av tilsette m.m. i 2019. Løyvinga vert finansiert av disposisjonsfondet.

Det vert oppretta ei mellombels 50 % stilling som prosjektleiar for innføring av velferdsteknologi i Samnanger kommune, i perioden 01.09.2019 – 31.12.2020. Det vert løyvd 130.000 kroner til finansiering av lønsutgiftene for denne stillinga i 2019. Løyvinga vert finansiert av disposisjonsfondet. Lønsmidlar til stillinga i 2020 må leggjast inn i rådmannen sitt budsjettframlegg.

Kommunestyret ber om at det til kommunestyremøtet 17.10.2019 vert lagt fram sak med vurdering om innføring også av andre typar velferdsteknologi enn eLås, og framlegg til tidsplan og finansieringsplan for dette.

Dokument som er vedlagt:

Informasjon om elås Grimstad kommune
Informasjon om elås Sortland kommune

Kva saka gjeld:

Samandrag:

Samnanger er saman med 16 andre kommunar med i «Vestlandsprosjektet – saman om velferdsteknologi». Som følgje av dette ligg forholda til rette for å innføra ulike typar velferdsteknologi i Samnanger. For å koma vidare med dette arbeidet ber rådmannen kommunestyret om lønsmidlar til ei 50 % stilling som prosjektleiar i perioden september 2019 og ut 2020. Kostnaden vil vera om lag 130.000 kroner i 2019 og om lag 350.000 kroner i 2020.

Kommunen vil også få kostnader til leige/kjøp av velferdsteknologi. Eining for heimetenester anslår behovet til om lag 250.000 kroner pr. år, på bakgrunn av det utstyret (velferdsteknologien) som kommunen har tilgang på og som er aktuell å ta i bruk i Samnanger. Dette vil vera utgifter til mellom anna teknisk plattform og opplæring for tilsette. I 2019 vil det truleg vera behov for om lag 125.000 kroner. Noko av denne kostnaden kan kommunen eventuelt få dekkja gjennom brukarbetaling.

Elektroniske dørlåsar (eLås) til brukarar i heimetenestene/personar som har tryggleiksalarm er den nye velferdsteknologien som Samnanger får høve til å implementera først. Administrasjonen ønskjer å starta på dette arbeidet allereie i sommar/tidleg i haust. For å kunne gjera dette, vil det vera nødvendig at kommunestyret set av noko midlar. Kommunestyret må også ta stilling til om kommunen skal ta betaling (begyr) for eLåsar, og kor stort gebyret i så fall skal vera. Det kan vera aktuelt med gebyr både for installasjon og månadsgebyr for leige.

Framlegg frå rådmannen om eventuelle betalingssatsar for eLås vil verta ettersendt før kommunestyremøtet.

Bakgrunnsinformasjon om Vestlandsprosjektet:

Samnanger kommune er med i «Vestlandsprosjektet – saman om velferdsteknologi» – saman med 16 andre kommunar. Vestlandsprosjektet har eiga nettside (<https://vestlandsprosjektet.no/>), der kvar kommune skal leggja ut litt informasjon om sitt eige arbeid innanfor velferdsteknologi. Gjennom deltakinga i Vestlandsprosjektet er Samnanger òg med i Nasjonalt velferdsteknologiprogram – der helsedirektoratet har sagt at alle kommunar skal ha implementert velferdsteknologi innan 2020. Kommunen har allereie i dag tilbod om tryggleiksalarmar. Døme på annan velferdsteknologi er e-lås (elektronisk dørlås), GPS, fallsensorar, digitalt tilsyn og medisineringsstøtte.

Samnanger fekk tilbod om å delta i Vestlandsprosjektet i samband med at kommunen si IKT-drift vart sett ut til IKT Nordhordland (IKTNH). Samnanger måtte betala ca 30.000 kroner for å verta med i prosjektet (utgift til kjøp av teknisk plattform). I tillegg vil det vera ein fast årlig kostnad på ca 5.000 kroner for å vera med i prosjektet.

Vestlandsprosjektet har søkt om midlar frå Fylkesmannen og fått tildelt 1 819 000 kroner. Budsjettet for å driva prosjektet er på 2,2 millionar kroner. Det manglar då ca 381.000 kroner, som vert fordelt på kommunane i 2019 etter fordelingsnøkkel med antall innbyggjarar. Samnanger vil derfor måtte dekkja 13.376 kroner av «restsummen» på 381.000 kroner.

Kommunen bør starta tidleg med å tilby teknologi for at brukarar skal kunne bu heime lengst mulig. For å få til dette må det gjennomførast kartleggingar, samt at kommunen må ha malar og rutinar for korleis vedtak om slik teknologi/hjelp skal fattast. Det må også bestemmast kva typar velferdsteknologi kommunen skal tilby, og satsar for brukarbetaling.

Behov for prosjektleiarstilling i Samnanger

Implementering av velferdsteknologi krev òg innsats lokalt i kommunane. Fleire kommunar har oppretta prosjektstilling knytt til innføring av velferdsteknologi. Samnanger har pr. i dag ikkje gjort dette. Hos oss er det til no einingsleiar i heimetenestene som har vore koordinator for velferdsteknologi. Utan ein eigen stillingsressurs vil det vera vanskeleg å få gjennomført arbeidet som er nødvendig for å koma vidare med arbeidet med innføring av velferdsteknologi. Rådmannen vil derfor be kommunestyret om midlar til ei 50 % stilling som prosjektleiar frå september 2019 og ut 2020. Dersom me tek utgangspunkt i tariff-løn for sjukepleiar med full lønsansiennitet (16 år), vil kostnaden (løn + feriepengar + avgifter) verta om lag 130.000 kroner i 2019 og om lag 350.000 kroner i 2020.

Prosjektleiaren vil få mange oppgåver og må vera ein pådrivar i arbeidet med planlegging og innføring av velferdsteknologi. Innføring av velferdsteknologi inneber at me må tenkja nytt på fleire område. Endringsarbeid er viktig, å snu om på haldningar, tenkja nytt i forhold til korleis me vanlegvis

driv tenestene og korleis innbyggjarane forventar å få tenestene. Velferdsteknologien må implementerast i kommunen sine planar, og den er sektorovergripande. For eksempel må teknisk drift inn og bidra med montering og vedlikehald av utstyr. Prosjektledar må som nevnt ovanfor vera pådrivar, og få ut informasjon både til tilsette og brukarar. Samnanger får også mykje tips og materiale frå andre kommunar, men dette må gjennomgåast og lagast slik at det vert tilpassa Samnanger.

Ressurspersonar i einingane

Det er også behov for ressurspersoner i kvar eining (heimetenester, sjukeheim, funksjonshemma), som må kartleggja og hjelpa til med å få framdrift, slik at velferdsteknologi kan implementerast. Kommunen har søkt fylkesmannen om kompetanse- og innovasjonsmidlar til velferdsteknologi. Dersom kommunen får midlar, er desse tenkt brukt til frikjøp for ressurspersonane.

Kostnader for kommunen knytt til velferdsteknologi

Det medfører kostnader for kommunen å leiga eller kjøpa velferdsteknologi, og det vil vera nødvendig å setja av midlar til dette på kommunebudsjettet. Pr. i dag er det ikkje mogleg å vita nøyaktig kor kor mykje midlar som vil vera nødvendig for å ta teknologien i bruk i Samnanger. Eining for heimenester anslår behovet til å vera om lag 250.000 kroner pr. år, på bakgrunn av det utstyret (velferdsteknologien) som kommunen har tilgang på og som er aktuelt å ta i bruk hos oss. Dette gjeld følgjande utstyr:

- Tryggleiksalarmar (er allereie i bruk i kommunen, men kommunen er i ferd med å skifta leverandør)
- Fallsensorar
- GPS
- Digitalt tilsyn
- Medisineringssøtte
- E-låsar

Inne i summen på om lag 250.000 kroner ligg det etableringskostnader, lisensavtalar og opplæring på utstyret. På ein del av utstyret, krev leverandøren at tilsette i kommunen må gå gjennom opplæring før me får høve til å ta det i bruk.

eLåsar (elektroniske dørlåsar)

Samnanger kommune vil vere den første av 17 kommunane i Vestlandsprosjektet som får høve til å implementera eLåsar. Forhåpentlegvis vil det kunne skje i sommar eller tidleg i haust. Leverandøren kjem allereie i slutten av mai for å gje kommunen meir informasjon.

Når kommunen startar med tilbod om eLås, vil brukarar i heimenestene få montert/installert eLås på inngangsdøra si. Denne låsen vil personalet i heimenestene kunne låsa opp elektronisk, og dei vil då sleppa å ha med seg nøklar til inngangsdøra. Me viser i samband med dette til vedlegg med informasjon om eLås som to andre kommunar har utarbeidd (Grimstad og Sortland).

Avtalen med Samnanger kommune sin leverandør (Atea) er slik at det er kommunen som må leige eLåsar frå Atea, og så leige dei vidare ut til brukarane.

Betaling for velferdsteknologi

Det må avklarast kva typar velferdsteknologi brukarar skal betala eigenandel for, og kva som er helsehjelp som kommunen må betala. Betalingssatsane bør leggast inn i kommunen sitt avgiftshefte, og vedtakast årleg av kommunestyret.

Det som hastar mest, er å fastsetja eventuelle betalingssatsar for eLåsar. Av kapasitetsmessige årsaker har administrasjonen ikkje klart å utarbeida framlegg til betalingssatsar tidnok til utsendinga av møteinnkallinga til kommunestyremøtet 03.06.2019. Framlegg vil derfor verta ettersendt før

kommunestyremøtet 03.06.2019. Det ser ut til at det er ulike ordningar i kommunane på dette området. Nokre kommunar har for eksempel eit gebyr for installasjon av eLås, medan andre kommunar ikkje har slikt gebyr. Det ser også ut til å vera stor forskjell når det gjeld kva månadsgebyr kommunane tek for eLås.

Diverse avklaringar som må gjerast

Det må gjerast ein del avklaringar knytt til velferdsteknologi i Samnanger, mellom anna:

- Kven skal rykkja ut ved ulike typar alarmer (heimetenesta, pårørande, andre?)
- Kva kan pårørande bidra med?

Opplæring for tilsette

Det er ønskeleg at flest mogleg av dei tilsette i heimetenestene deltek på opplæringa «Velferdsteknologiens ABS». Her vil dei få undervisning og jobba i grupper. Denne opplæringa vil vera viktig, fordi det er desse personane som jobbar direkte med brukarane. Det vil verta oppstart av denne opplæringa i september, og opplæringa vil vera ferdig i desember. I januar 2020 vil det verta kursstart for dei tilsette som ikkje tek opplæringa hausten 2019.

Informasjon til innbyggjarar

Det er viktig at innbyggjarane i kommunen får informasjon om velferdsteknologi. Eining for heimestenester ønskjer mellom anna å halda eit innbyggjarmøte, der det vert gitt informasjon om kva utstyr kommunen tilbyr. I tillegg må det gjevast informasjon om anna utstyr som finst på marknaden, som ein kan anskaffa seg sjølv.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-044
Arkivsaksnr: 18/1787	Løpenr: 19/3790
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	03.06.2019	029/2019

Revisjon av delegeringsreglementet: plan- og bygningslova, tilsetjingsmynde og nivå for budsjettvedtak

Arbeidsgruppa sitt framlegg til vedtak:

Arbeidsgruppa sitt framlegg til endringar i delegeringsreglementet vert vedteke.

Endringane vert iverksett som følgjer:

- Dei nye reglane om delegeringar etter plan- og bygningslova gjeld frå og med 04.06.2019.
- Dei nye reglane om tilsetjingsmynde gjeld frå og med 24.10.2019. Fram til dette gjeld dei noverande reglane i delegeringsreglementet.

Heimel for vedtaket om endringar i delegeringsreglementet er kommunelova § 39.

Driftsbudsjettet blir vedtatt på ansvarsnivå (som no).

Dokument som er vedlagt:

Framlegg frå arbeidsgruppa

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova, Plan- og bygningslova, Delegeringsreglement for Samnanger kommune

Kva saka gjeld:

Kommunestyret vedtok 14.06.2018 (sak 25/2018) nytt delegeringsreglement for Samnanger kommune. Forslaget til nytt delegeringsreglement var utarbeidd av ei arbeidsgruppe (ad hoc-utval) som vart sett ned av kommunestyret i 2015 (sak 050/2015):

- Øyvind Røen (Sp)
- Solveig Vassenden (Bl)
- Anja Elisabeth Gjerde Markhus (Bl)
- Brigt Olav Gåsdaal (A)

Av kapasitetsmessige årsaker rakk ikkje arbeidsgruppa å utarbeida forslag til delegeringar etter plan- og bygningslova til kommunestyret si handsaming 14.06.2019. Kommunestyret vedtok 14.06.2018 arbeidsgruppa sitt forslag til nytt delegeringsreglement, med nokre få endringar. I tillegg vedtok kommunestyret følgjande:

- *Hausten 2018 kjem ad hoc-utvalet med eige framlegg om nytt reglement om delegeringar etter plan- og bygningslova. Det same gjeld den delen av delegeringsreglementet som omhandlar tilsetjingar. Fram til nytt reglement er vedteke på desse områda, gjeld det gamle reglementet.*
- *Ad hoc-utvalet skal hausten 2018 leggja fram for kommunestyret ei vurdering av om budsjett skal vedtakast på rådmannsnivå (rammebudsjettering).*

På grunn av kapasitetsproblem i administrasjonen vart arbeidsgruppa sitt arbeid utsett til vinteren/våren 2019. Arbeidsgruppa har no utarbeidd framlegg i samsvar med kommunestyret si bestilling:

1. Framlegg til reglar om delegeringar etter plan- og bygningslova.
2. Framlegg til reglar om tilsetjingsmynde.
3. Vurdering av om budsjett skal vedtakast på rådmannsnivå (rammebudsjettering).

Arbeidsgruppa sitt framlegg følgjer som vedlegg til dette saksframlegget.

Vurderingar og konsekvensar:

Nedanfor følgjer informasjon om nokre vurderingar som er gjort av arbeidsgruppa.

Reglar om delegeringar etter plan- og bygningslova

Dei noverande reglane i delegeringsreglementet om delegering av mynde etter plan- og bygningslova er til dels vanskelege å tolka/forstå. Det er ut frå ordlyden i reglementet til dømes vanskeleg å vita konkret kva mynde som er delegert til høvesvis naturutvalet og rådmannen. Det har vore ei målsetting for arbeidsgruppa å utarbeida eit framlegg til meir tydelege reglar.

Arbeidsgruppa sitt framlegg er i hovudsak basert på innspel/forslag som har kome frå eining for teknisk forvaltning. Der har ein prøvd å konkretisera i langt større grad enn i dag kva mynde etter plan- og bygningslova som skal liggja til høvesvis kommunestyret, naturutvalet, formannskapet og rådmannen. Forslaget tek i stor grad utgangspunkt i kva som er gjeldande praksis i kommunen i dag.

Det vert vist til vedlegget i saka for detaljert informasjon om arbeidsgruppa sitt framlegg, og kva endringar arbeidsgruppa foreslår i forhold til noverande reglement.

Reglar om tilsetjingsmynde

Tilsetjingsmynde for dei fleste faste stillingar (og vikariat over 1 år) ligg i dag til tilsetjingsutvalet. Dette er eit partssamansett utval med to medlemmer frå arbeidsgjevar og ein medlem frå fagforeingane. Dette myndet er delegert frå kommunestyret. Etter den noverande kommunelova ligg tilsetjingsmynde i utgangspunktet til kommunestyret. Kommunestyret kan delegera dette myndet, slik som det er gjort i Samnanger.

Ny kommunelov trer i kraft om nokre månader. I den nye lova er tilsetjingsmynde lagt til kommunedirektør (rådmann). Dette går fram av § 13-7, 7. ledd i den nye lova:

- *Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe*

annet er fastsatt i lov.

Denne paragrafen trer i kraft frå og med det konstituerande kommunestyremøtet hausten 2019, som i Samnanger er 24.10.2019. Som følge av denne endringa i kommunelova, foreslår arbeidsgruppa at alle noverande punkt i delegeringsreglementet om delegering av tilsetjingsmynde vert tekne ut av reglementet med verknad frå 24.10.2019. Fram til denne datoen bør dei noverande reglane gjelda.

Det vert vist til vedlegget i saka for detaljert informasjon om arbeidsgruppa sitt framlegg, og kva endringar arbeidsgruppa foreslår i forhold til noverande reglement.

Dersom arbeidsgruppa sitt framlegg vert vedteke, vil det frå 24.10.2019 vera rådmannen som avgjer korleis tilsetjingar i kommunen skal gjennomførast/organisast, men reglane i lov- og avtaleverket må sjølvstendig følgjast. Etter alt å døme vil rådmannen velja å gå vekk frå den noverande ordninga med at tilsetjingsmynde ligg til eit partssamansett tilsetjingsutval. I staden vil tilsetjingsmynde liggja til rådmannen (eller den rådmannen delegerer dette myndet til). Tillitsvalde vil likevel framleis verta involvert i tilsetjingssaker, for eksempel ved at dei får tilbod om å delta på intervju og gje uttale til søkjarlista.

Kommunen sine tilsetjingsvedtekter (kapittel 4 i personalvedtektene) må også endrast dersom delegeringsreglementet vert endra slik arbeidsgruppa foreslår. Sak om endring av tilsetjingsvedtektene bør i så fall opp i kommunestyret sitt møte 17.10.2019.

Tilsetjingsmynde for kommunedirektør (rådmann) vil framleis liggja til kommunestyret, jf. § 13-1, 1. ledd i den nye kommunelova.

Vurdering av om budsjett skal vedtakast på rådmannsnivå

Samnanger kommune sitt driftsbudsjett vert i dag i hovudsak vedteke på såkalla ansvarsnivå, ikkje på sektornivå eller kommunenivå/rådmannsnivå. Ansvarsnivå vil i mange tilfelle tilsvare einingsnivå.

Det går fram av punkt 19.2.3.d i delegeringsreglementet kva rådmannen har til å gjera budsjettjusteringar:

Fullmakt til å gjera endringar i driftsbudsjettet når den enkelte eining si nettoramme ikkje vert endra. Fullmakta føreset at det ikkje vert gjort endringar som er av prinsipiell karakter eller som er i strid med kommunestyret sine prioriteringar eller føringar.

Rådmannen har i dag ikkje fullmakt til å flytta/omdisponera driftsmidlar mellom einingane eller sektorane.

Arbeidsgruppa har vurdert tre ulike alternativ:

1. Behalda noverande ordning
2. Gå over til ordning med budsjettvedtak på rådmannsnivå
3. Gå over til ordning med budsjettvedtak på sektornivå

Arbeidsgruppa tilrår at kommunen held fram med den noverande ordninga med å vedta driftsbudsjettet på ansvarsnivå.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-030
Arkivsaksnr: 19/427	Løpenr: 19/3560
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	020/2019
Kommunestyret	03.06.2019	030/2019

Organisering av administrasjonen - forslag om omgjøring av sektorleiarstillingar

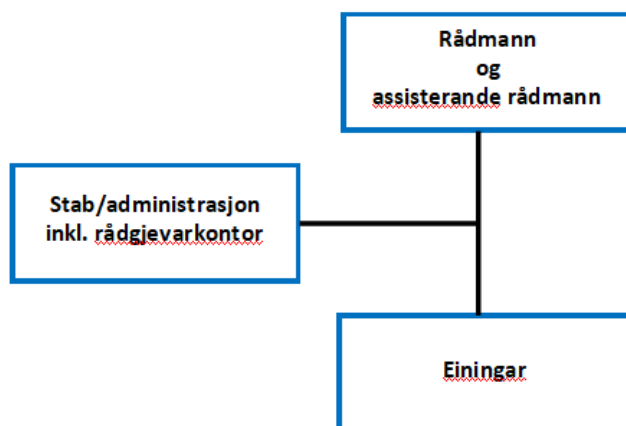
23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 020/2019 Vedtak:

Samnanger kommune vert med verknad frå 01.08.2019 organisert etter følgjande modell:

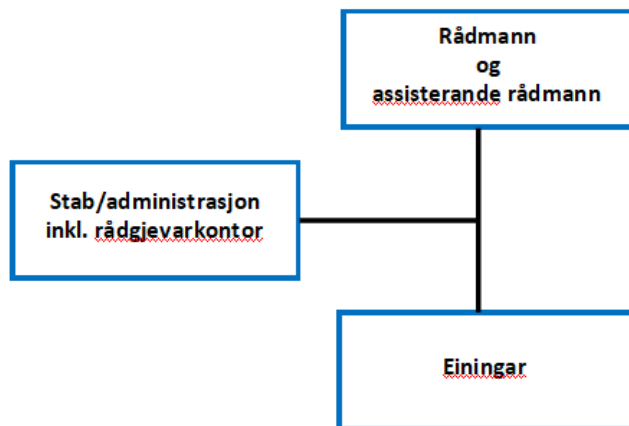


Vedtaket inneber at kommunen ikkje lenger skal ha sektorleiarstillingar.

Rådmannen har ansvar for å vurdere og bestemme kva endringar i organisering/stillingar som skal gjerast som følgje av vedtaket, jf. mynde i høve personal- og organisasjonssaker som er delegert til rådmannen i kommunen sitt delegeringsreglement.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Samnanger kommune vert med verknad frå 01.08.2019 organisert etter følgjande modell:



Vedtaket inneber at kommunen ikkje lenger skal ha sektorleiarstillingar.

Rådmannen har ansvar for å vurdere og bestemme kva endringar i organisering/stillingar som skal gjerast som følgje av vedtaket, jf. mynde i høve personal- og organisasjonssaker som er delegert til rådmannen i kommunen sitt delegeringsreglement.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Delegeringsreglement for Samnanger kommune

Kva saka gjeld

Rådmannen vedtok hausten 2014 (delegert sak 239/14) endringa i den administrative organiseringa i kommunen. Vedtaket innebar etablering av fire sektorleiarstillingar, og at sektorleiarane vart ein del av rådmannen si leiargruppe. Sektorleiarane fekk eit overordna ansvar for drift og tenesteutvikling innanfor tenesteyrda tilhøyrande sin sektor, samordning på tvers av sektorane, strategisk utvikling av tenesteyrda m.m. Inndelinga i sektorar var som følgjer:

- Sektor for samfunn og utvikling (med assisterande rådmann som sektorleiar)
- Sektor for helse og omsorg
- Sektor for oppvekst og kultur
- Sektor for organisasjon

Det vart gjort ei endring i sektorinndelinga i 2017. Eining for kultur vart då omgjort til avdeling avdeling og flytta til sektor for samfunn og utvikling. Som følgje av dette vart namnet på dåverande «Sektor for oppvekst og kultur» endra til «Sektor for oppvekst».

Det vart gjort ytterlegare ei endring i sektorinndelinga i januar 2018. Sektor for organisasjon opphøyrt då som eigen sektor. Sektorleiarstillinga vart omgjort til rådgjevarstilling, og tenestene som låg i sektoren vart lagt direkte under rådmannen og rådgjevar.

Inndelinga i sektorar er i dag som følgjer:

- Sektor for samfunn og utvikling (med assisterande rådmann som sektorleiar)
- Sektor for helse og omsorg (sektorleiarstillinga er vakant)

- Sektor for oppvekst

Rådmannen ønskjer no å endra organiseringa, ved å ta vekk sektorleddet. Dette vil i praksis bety følgjande:

1. Inndelinga/organiseringa i sektorar opphøyrer.
2. Assisterande rådmann vert ikkje lenger også sektorleiar (berre assisterande rådmann).
3. Stillinga som sektorleiar helse og omsorg vert omgjort til rådgjevarstilling.
4. Stillinga som sektorleiar oppvekst vert omgjort til rådgjevarstilling.
5. Einingsleiarane rapporterer direkte til rådmann/assisterande rådmann.

Vurderingar og konsekvensar:

Noko av bakgrunnen for vedtaket i 2014 om å etablera sektorleiarstillingar, var behovet for å styrka kapasiteten ved rådmannskontoret, mellom anna på følgjande område:

- Overordna ansvar for drift og tenesteutvikling.
- Samordning på tvers av einingane og tenesteområda.
- Saksbehandling/forvaltningsvedtak som ikkje er vidaredelegert frå rådmannen til einingsleiar.
- Strategisk utvikling av tenesteområda.
- Rettleiing og oppfølging av einingsleiarane.

Erfaringane med sektorleiarstillingane er todelte:

1. Sektorleiarane har styrka kapasiteten ved rådmannskontoret vesentleg, og har også medverka til større grad av samhandling på tvers av einingane og tenesteområda.
2. Sektorleiarane har vorte eit mellomnivå mellom rådmannen og einingsleiarane. Det vil seia at kommunen har ein organisasjonsmodell som reelt sett er ein mellomting mellom to-nivå og tre-nivå. Sektorleiarane har fått delegert noko mynde innanfor sin sektor, men formelt sett har rådmannen delegert det meste av myndet til einingsleiarane (både fagleg, økonomisk og personalmessig). Sektorleiarane har derfor blitt ein mellomting mellom etatsjef/kommunalsjef og rådgjevar.

Rådmannen ønskjer no å innføre ein tydelegare organisasjonsmodell, ved å gå tilbake til ein rein to-nivåmodell der einingsleiarane rapporterer direkte til rådmann og assisterande rådmann. Einingane vil bli fordelt mellom rådmann og assisterande rådmann, tilsvarande ordning som kommunen hadde fram til 2015. Alternativet til dette vil, slik rådmannen ser det, vera å innføre ein tre-nivåmodell med kommunalsjefar. Rådmannen ønskjer ikkje dette. Slik rådmannen har oppfatta det, har det heller ikkje kome signal frå politisk nivå i kommunen om at det er ønske om å innføre ein tre-nivåmodell.

Ein rein to-nivåmodell vil gjera at einingsleiarane får eit endå tydelegare totalansvar for tenestene i eininga si enn i dag, gjennom at det ikkje lenger blir eit mellomledd mellom einingsleiar og rådmann.

Det er viktig at den administrative kapasiteten ved rådmannskontoret ikkje vert svekka i forhold til i dag. Dette kan løysast ved å omgjera to av sektorleiarstillingane (sektorleiar oppvekst og sektorleiar helse og omsorg) til rådgjevarstillingar. Rådgjevarane vil utføra ein del av dei administrative oppgåvene som sektorleiarane har gjort til no, samt vera faglege rådgjevarar for både rådmann/assisterande rådmann og einingane. Rådgjevarane vil ved behov også kunne jobba meir tverrfagleg enn i dag, og få ansvar for ulike prosjekt, utgreiingar m.m.

Rådmannen ønskjer å organisera rådgjevarane på eit eige rådgjevarekontor, med noverande rådgjevar som leiar. Rådgjevarkontoret vil då bestå av tre rådgjevarar og leiar (i tillegg til dei to omgjorte sektorleiarstillingane vil den nye stillinga som rådgjevar/jurist også vera ein del av rådgjevarkontoret). Den eine rådgjevarstillinga må ivareta kravet i § 13-1 i opplæringslova om at kommunen skal ha skulefagleg kompetanse i kommuneadministrasjonen over skulenivået. I rådgjevarstillinga som blir oppretta ved omgjerung av den noverande sektorleiarstillinga i helse og omsorg, må det stillast krav om helsefagleg/helseadministrativ kompetanse.

Rådmannen har i samarbeidsmøte med dei hovudtillitsvalde i kommunen orientert om ønsket sitt om å ta vekk sektorleiarernivået. Tilbakemeldingane frå dei hovudtillitsvalde er at dei ønskjer at denne endringa vert gjort.

Stillinga som sektorleiar helse og omsorg har stått vakant sidan årsskiftet 2018/2019. Noverande sektorleiar oppvekst har nyleg sagt opp stillinga, og kjem som følgje av dette til å slutta i stillinga i august. Begge desse stillingsheimlane er derfor tilgjengelege til å gjerast om til rådgjevarstillingar.

Rådmannen ønskjer framleis at kommunen skal ha ei eiga stilling som assisterande rådmann. Som nevnt ovanfor ønskjer rådmannen ein modell der det overordna oppfølgingsansvaret for einingane vert fordelt mellom rådmann og assisterande rådmann. Erfaringa tilseier at det vil vera for krevjande for rådmannen å ha oppfølgingsansvaret for alle einingane. Assisterande rådmann har også rolla som nestleiar i administrasjonen, og dette er ei anna rolle enn rådgjevarane vil få. Eit alternativ til å ha eiga stilling som assisterande rådmann, ville vore at ein av dei andre leiarane i administrasjonen vert stadfortredar for rådmannen. Stadfortredaransvaret ville då primært gjelda i dei periodane rådmannen har ferie/fri. Med ei slik ordning ville rådmannen måtte ha oppfølgingsansvaret for alle einingane, og ville måtte bruka vesentleg meir av tida si på dette enn ved å dela denne oppgåva med assisterande rådmann.

Det vil slik rådmannen ser det vera naturleg at organisasjonsendringa vert gjennomført med verknad frå 01.08.2019.

Det går fram av punkt 19.2.4.m i Samnanger kommune sitt delegeringsreglement at rådmannen har fullmakt til å gjera organisasjonsendringar som ikkje er av strukturell karakter. I dette ligg det at rådmannen har mynde til å gjera endringar i einings- og avdelingsstrukturen, men ikkje til å endra talet på administrative nivå i kommunen. Vedtaket i 2014 om å oppretta sektorar/sektorleiarstillingar vart gjort av rådmannen som administrativt vedtak, etter at formannskapet hadde godkjent at rådmannen skulle fatta vedtak i saka.

Rådmannen ønskjer no å leggja forslaget om å omgjera sektorleiarstillingane/ta vekk sektornivået fram for handsaming i formannskapet og kommunestyret. Ut frå ordlyden i delegeringsreglementet kan det henda at rådmannen kunne gjort administrativt vedtak i denne saka, men rådmannen ønskjer at saka skal handsamast politisk.

Eventuelt vidare arbeid/andre endringar

Dersom sektorleiarstillingane fell vekk, vil rådmannen sjå på om det som følgje av dette også bør gjerast endringar i organiseringa av administrasjonen (andre endringar enn å oppretta eit rådgjevarkontor) eller i einingsstrukturen. Desse vurderingane vil truleg ikkje verta gjort før hausten 2019.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-060
Arkivsaksnr: 19/377	Løpenr: 19/3839
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	021/2019
Kommunestyret	03.06.2019	031/2019

Spørsmål om utkjøp av kommunal iPad for folkevalde etter valperioden 2015 - 2019

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 021/2019 Vedtak:

Folkevalde i Samnanger som har kommunal iPad på utlån i dag, og som ikkje held fram som folkevalde i valperioden 2019 – 2023, får høve til å kjøpa ut iPad'en for 500 kroner når dei sluttar som folkevalde hausten 2019.

Også folkevalde som held fram i valperioden 2019 – 2023, men som ikkje vert vald som fast medlem eller 1. eller 2. varamedlem til kommunestyret eller kontrollutvalet, får høve til å kjøpa ut iPad'en for 500 kroner når den noverande valperioden er slutt i oktober 2019.

Dersom nokon folkevalde i dei to gruppene ovanfor vel å ikkje kjøpa ut iPad'en, må dei levera den tilbake til kommunen når den noverande valperioden er slutt i oktober 2019.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Folkevalde i Samnanger som har kommunal iPad på utlån i dag, og som ikkje held fram som folkevalde i valperioden 2019 – 2023, får høve til å kjøpa ut iPad'en for 500 kroner når dei sluttar som folkevalde hausten 2019.

Også folkevalde som held fram i valperioden 2019 – 2023, men som ikkje vert vald som fast medlem eller 1. eller 2. varamedlem til kommunestyret eller kontrollutvalet, får høve til å kjøpa ut iPad'en for 500 kroner når den noverande valperioden er slutt i oktober 2019.

Dersom nokon folkevalde i dei to gruppene ovanfor vel å ikkje kjøpa ut iPad'en, må dei levera den tilbake til kommunen når den noverande valperioden er slutt i oktober 2019.

Kva saka gjeld:

Samnanger har sidan valperioden 2011 - 2015 hatt ordning der folkevalde får disponera kommunal iPad. Dei noverande iPad'ane vart kjøpt inn i starten av valperioden 2015-2019, og er lånt ut til dei folkevalde. Det går fram av utlånsvilkåra (jf. vedtak i kommunestyret 26.11.2015 i sak 058/15) at iPad'en skal leverast tilbake til kommunen når utlånet opphøyrer.

Følgjande folkevalde har kommunal iPad på utlån:

- Faste medlemmer i kommunestyret
- 1. og 2. varamedlem for kvart parti/gruppe i kommunestyret
- Faste medlemmer i kontrollutvalet
- 1. og 2. varamedlem i kontrollutvalet

Det har kome spørsmål frå eit par av dei folkevalde som ikkje stiller til attval hausten 2019 om dei kan få høve til å kjøpa iPad'en når dei sluttar som folkevalde. Ut frå kommunestyrevedtaket i sak 058/15 kan dei ikkje få høve til dette. Rådmannen ønskjer likevel at kommunestyret skal ta stilling til om det skal gjerast endringar i forhold til kommunestyret sitt vedtak i sak 058/15.

Då ordinga med utlån av kommunal iPad til folkevalde vart innført i 2012, vedtok formannskapet (sak 040/11) at folkevalde skulle ha høve til å kjøpa iPad'en til nedskriven verdi når utlånet opphøyrde (d.v.s. ved valperioden sin slutt). Avskrivningstida (nedskrivningstida) vart sett til 4 år, med 25 prosent avskrivning pr. år. Ved utløpet av valperioden i 2015, fekk dei folkevalde tilbod om å kjøpa ut iPad'en sin for 100 kroner.

Kommunestyret vedtok 21.10.2015 (sak 044/15) å vidareføra dei digitale løysingane for folkevalde frå valperioden 2011-2015, og at det skulle kjøpast inn nye nettbrett til valperioden 2015-2019. Vidare vedtok kommunestyret 26.11.2015 (sak 058/15) at utlånsvilkåra for nettbrett kjøpt inn frå og med 2015 skulle vera slik at nettbretta skal leverast tilbake til kommunen når utlånet opphøyrer.

Bakgrunnen for endringa som kommunestyret vedtok 26.11.2015, var at det vart vurdert som sannsynleg at kommunen ville kunne bruka nettbretta i minst 1-2 år etter valperioden 2015-2019, for eksempel i skulane eller barnehagane (eller eventuelt av folkevalde).

Det er i økonomiplanen sett av 154.000 kroner til kjøp av nye nettbrett for folkevalde i 2020. Dette vil dekkja kjøp av om lag 40 iPad'ar inkl. nødvendig programvare og deksel. Dette er om lag same tal iPad'ar som er utlånt til folkevalde i dag. Utgangspunktet er derfor at dei noverande iPad'ane skal skiftast ut i 2020, og at kommunen også i valperioden 2019 – 2023 skal ha ordning med utlån av kommunal iPad til folkevalde.

Administrasjonen har vore i kontakt med IKT Nordhordland (IKTNH) og fått informasjon om kva ordningar IKTNH-kommunane har for folkevalde. Nokre IKTNH-kommunar har tilsvarande ordning som Samnanger, med utlån av nettbrett/PC'ar til folkevalde. Andre kommunar har ordning der dei folkevalde får utbetalt ein årleg kronesum, og då må halda nettbrett/PC sjølv.

Vurderingar og konsekvensar:

Administrasjonen har som utgangspunkt at Samnanger skal ha ordning med utlån av kommunal iPad til folkevalde også i valperioden 2019 – 2023, og at det er dei same gruppene som i dag som skal iPad (faste medlemmer og 1. og 2. varamedlemmer i kommunestyret og kontrollutvalet).

Det vil i neste valperiode etter alt å døme verta vald inn ein del nye folkevalde som ikkje har kommunal iPad i dag. Desse må då enten overta iPad frå noverande folkevalde som ikkje held fram i

neste valperiode, eller så må kommunen kjøpa inn nye iPad'ar til dei.

Administrasjonen foreslår at dei folkevalde som ikkje skal halda fram i neste valperiode får høve til å kjøpa ut iPad'en. Det same bør gjelda folkevalde som held fram i valperioden 2019 – 2023, men som ikkje vert vald som fast medlem eller 1. eller 2. varamedlem til kommunestyret eller kontrollutvalet. Administrasjonen sitt forslag vil ha som konsekvens at det må kjøpast inn ein del nye iPad'ar allereie hausten 2019, sjølv om det ikkje ligg inne midlar til dette før i 2020-budsjettet. Me reknar med at dette vil kunne løysast utan tilleggsøyving.

Administrasjonen foreslår vidare at det nye kommunestyret tek stilling til om det skal kjøpast inn nye iPad'ar til alle folkevalde, eller om dei noverande folkevalde skal behalda den iPad'en dei har i dag. Det vil etter alt å døme vera mogleg å bruka dei noverande iPad'ane minst eit par år inn i valperioden 2019 – 2023. Rådmannen tilrår at det i første omgang (hausten 2019) berre vert kjøpt inn nye iPad'ar til nye folkevalde. Det nye kommunestyret bør seinare ta stilling til om alle dei noverande iPad'ane skal skiftast ut, og om folkevalde i så fall skal få høve til å kjøpa ut dei noverande iPad'ane.

Utkjøpspris

Ved sal av datautstyr har kommunen tidlegare nytta satsane som står i § 1-2-16 i Forskrift om takseringsreglar (dette er ei forskrift til Skatteforvaltningslova). I [§ 1-2-16](#) i forskrifta står følgjande reglar:

§ 1-2-16. Fordel ved erverv av datautstyr og mobiltelefon brukt i arbeidsforhold

Fordel ved erverv av datautstyr og mobiltelefon brukt i arbeidsforhold, settes til differansen mellom markedsverdi og det vederlag den ansatte har betalt for datautstyret/mobiltelefonen. Kan ikke annen verdi spesifikt påvises, legges følgende markedsverdi til grunn:

Utstyr som er mindre enn 1 år gammelt:	80 prosent av opprinnelig kostpris
Utstyr som er mellom 1 og 2 år gammelt:	50 prosent av opprinnelig kostpris
Utstyr som er mellom 2 og 3 år gammelt:	20 prosent av opprinnelig kostpris
Utstyr som er 3 år eller eldre:	kr 500 (inklusive merverdiavgift)

Med opprinnelig kostpris menes arbeidsgivers faktiske anskaffelseskostnader inklusive merverdiavgift og fratrasket eventuelle rabatter.

Innkjøpsprisen for iPad'ane som vart kjøpt inn i 2015/2016 var om lag 3 850 kroner. Dersom satsane ovanfor vert brukt, vil utkjøpsprisen verta 500 kroner. Rådmannen foreslår å bruka denne satsen dersom folkevalde skal få høve til å kjøpa ut iPad'en dei no har på utlån.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-500
Arkivsaksnr: 19/250	Løpenr: 19/3682
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Administrasjonsutvalet	16.05.2019	008/2019
Kommunestyret	03.06.2019	032/2019

Revisjon av lønspolitisk plan

16.05.2019 Administrasjonsutvalet:

Handsaming i møtet:

Etter den innleiande debatten, sette Hilde Aarvik (Utdanningsforbundet) fram følgjande framlegg:

Pkt. 7.3.1

Parantes til slutt i kapittelet vert fjerna.

Setninga som begynner med "I Samnanger..." vert omformulert eller helst fjerna.

Pkt 7.3.4.1

Under generelle merknader (høgre kolonne):

Kompetansetillegget vert regulert i tråd med sentrale lønsoppgjer.

Vurdering av relevans må gjerast FØR utdanninga er fullført.

(Ikkje noko tak på 35.000 kroner, ikkje naudsynt med forhandling med mindre det er delvis relevant tilleggskompetanse.)

Pkt 7.3.6.4

Ny tabell:

Funksjon	LØNSKOMPENSASJON
Fag- / læremiddelansvarleg	10 000
Teamleiar	10 000
Elevrådskontakt	?
Kontaktlærer	25 000
Spes.ped.koordinator	0

Administrasjonsutvalet gjekk etter dette gjennom framlegget til Hilde Aarvik, og fekk avklart nokre spørsmål. Dette gjaldt følgjande punkt:

Pkt 7.3.1 - Lokal minstelønssstige for pedagogiske leiarar i barnehage

Her diskuterte administrasjonsutvalet om det lokale lønstillegget til pedagogiske leiarar skal utbetalast i forhold til stillingsprosenten eller uavhengig av stillingsprosenten. Rådgjevar Jan Erik Boge orienterte om at administrasjonen meiner at dette lønstillegget skal utbetalast i forhold til stillingsprosenten, på same måte som i dag. Årsaka er at dette ikkje er eit funksjonstillegg, men eit tillegg som er knytt til stillinga/stillingskoden som pedagogisk leiar.

Rådgjevar Jan Erik Boge orienterte også om at administrasjonen ikkje har innvendingar mot at setninga i pkt. 7.3.1 som begynner med "*I Samnanger...*" vert teken vekk.

Punkt 7.3.4 - tabell/skjematisk oversikt pkt 7.3.4 m/underpunkt

Representantane frå administrasjonen orienterte om at det ikkje er ønskeleg at lokale lønstillegg vert regulert etter formuleringar som for eksempel "*i tråd med sentrale lønsoppgjer*". Det har tidlegare vist seg at det er vanskeleg for administrasjonen å vita korleis slike formuleringar skal forståast.

Rådgjevar Jan Erik Boge orienterte om at det i framlegget til revidert lønspolitisk plan allereie står at det så langt som mogleg bør avklarast på førehand om ei utdanning eller eit kurs vil gje kompetansetillegg (siste avsnitt i punkt 7.3.4.1 og 7.3.4.2).

Rådgjevar Jan Erik Boge orienterte om bakgrunnen for at det står i rådmannen sitt framlegg at lønnskompensasjon vert fastsett i forhandlingar eller ved nyttilsetjing. Dette er mellom anna for å sikra at fagforeiningane skal ha ei rolle og moglegheit til å krevja kompetansetillegg for sine medlemmer. Han orienterte også om at praksisen har vore at i tilfelle der det er openbart at ein tilsett bør få kompetansetillegg etter å ha fullført ei utdanning, har arbeidsgjevar gitt kompetansetillegg utan forhandlingar med den tilsette si fagforeining. Administrasjonen ønskjer å halda fram med denne praksisen. Jan Erik Boge foreslo at teksten i tabellen i punkt 7.3.4 vert endra til "*Lønnskompensasjon vert **normalt** fastsett i forhandlingar eller ved nyttilsetjing*".

Punkt 7.3.6.4 - Funksjonstillegg for undervisningspersonalet i skulen

Hilde Aarvik orienterte om at Utdanningsforbundet ønskjer at satsen for funksjonstillegg skal vera 10.000 kroner for alle funksjonar unnateke kontaktlærer.

Utdanningsforbundet meiner og at funksjonstillegg ikkje bør gjevast for oppgåver som den tilsette får avsett tidsressurs/stillingsprosent til, og at dette i dag vil gjelda for spes.ped.koordinator. Ho orienterte også om at Utdanningsforbundet har bedt om møte arbeidsgjevar om måten spes.ped.koordinator-tenesta er organisert på, og om kva type tids-/stillingsressurs som vert brukt til denne oppgåva.

Hilde Aarvik orienterte også om at Utdanningsforbundet meiner at elevrådskontakt bør ha eit funksjonstillegg på 10.000 kroner, men berre viss det er sentrale føringar som tilseier elevrådskontakt skal ha funksjonstillegg.

Etter denne gjennomgangen gjorde Hilde Aarvik nokre justeringar i framlegget sitt, slik at hennar endelege framlegg vart som følgjer:

Pkt. 7.3.1

Setninga som begynner med "I Samnanger..." vert fjerna.

Pkt 7.3.4.1

Under generelle merknader (høgre kolonne):

Ikkje noko tak på 35.000 kroner.

Setninga som begynner med "Lønnskompensasjon..." vert endra til "Lønnskompensasjon vert normalt fastsett i forhandlingar eller ved nyttilsetjing."

Pkt 7.3.6.4

Ny tabell:

Funksjon	LØNSKOMPENSASJON
Fag- / læremiddelansvarleg	10 000
Teamleiar	10 000
Elevrådskontakt	10.000 (berre viss sentrale føringar)
Kontaktlærar	25 000
Spes.ped.koordinator	10 000 (dersom det ikkje er avsett tidsressurs)

Heidi Gjerde (Fagforbundet) sette fram følgjande framlegg:

Pkt. 5.3

Dei føreslegne endringane i reglane om kva tillegg som skal vera pensjonsgjevande vert fjerna. Ekstra vaktgodtgjersle for helge- og høgtidsdagar (helge- og høgtidstillegg etter HTA kapittel 1, § 5.3) skal framleis vera pensjonsgjevane for tilsette som får heimevaktgodtgjersle utbetalt som månadleg tilleggsløn.

Røysting:

Det vart først røysta punktvis over framlegget til Hilde Aarvik, der kvart punkt vart sett opp mot rådmannen sitt framlegg:

Pkt. 7.3.1

Setninga som begynner med "I Samnanger..." vert fjerna.

Framlegget til endring i punk 7.3.1 vart vedteke med 7 mot 1 røyst. Odd Arne Haga (Frp) røysta for rådmannen sitt framlegg. Dei andre medlemmene røysta for Hilde Aarvik sitt framlegg.

Pkt 7.3.4.1

Under generelle merknader (høgre kolonne):

Ikkje noko tak på 35.000 kroner.

Setninga som begynner med "Lønnskompensasjon..." vert endra til "Lønnskompensasjon vert normalt fastsett i forhandlingar eller ved nyttilsetjing."

Framlegget til endring i punkt 7.3.4.1 vart vedteke med 7 mot 1 røyst. Odd Arne Haga (Frp) røysta for rådmannen sitt framlegg. Dei andre medlemmene røysta for Hilde Aarvik sitt framlegg.

Pkt. 7.3.6.4

Ny tabell:

Funksjon	LØNSKOMPENSASJON
Fag- / læremiddelansvarleg	10 000
Teamleiar	10 000
Elevrådskontakt	10.000 (berre viss sentrale føringar)
Kontaktlærar	25 000
Spes.ped.koordinator	10 000 (dersom det ikkje er avsett tidsressurs)

Framlegget til endring i punkt 7.3.4.6 vart vedteke med 6 mot 2 røyster. Knut Harald Frøland (Bl) og Odd Arne Haga (Frp) røysta for rådmannen sitt framlegg. Dei andre medlemmene røysta for Hilde Aarvik sitt framlegg.

Det vart så røysta over Heidi Gjerde sitt framlegg til endring i punkt 5.3, som vart vedteke med 7 mot 1 røyst. Knut Harald Frøland (Bl) røysta for rådmannen sitt framlegg. Dei andre medlemmene røysta for Heidi Gjerde sitt framlegg.

Det vart til slutt røysta over heile rådmannen sitt framlegg, med endringane ovanfor. Med desse endringane vart rådmannen sitt framlegg samrøystes vedteke.

ADM- 008/2019 Vedtak:

Forslaget til revidert lønspolitisk plan for Samnanger kommune vert vedteke, med følgjande endringar:

Pkt 5.3

Dei føreslegne endringane i reglane om kva tillegg som skal vera pensjonsgjevande vert fjerna. Ekstra vaktgodtgjersle for helge- og høgtidsdagar (helge- og høgtidstillegg etter HTA kapittel 1, § 5.3) skal framleis vera pensjonsgjevane for tilsette som får heimevaktgodtgjersle utbetalt som månadleg tilleggsløn.

Pkt. 7.3.1

Setninga som begynner med "I Samnanger..." vert fjerna.

Pkt 7.3.4.1

Under generelle merknader (høgre kolonne):

Ikkje noko tak på 35.000 kroner.

Setninga som begynner med "Lønnskompensasjon..." vert endra til "Lønnskompensasjon vert normalt fastsett i forhandlingar eller ved nyttilsetjing."

Pkt. 7.3.6.4

Ny tabell:

Funksjon	LØNSKOMPENSASJON
Fag- / læremiddelansvarleg	10 000
Teamleiar	10 000
Elevrådskontakt	10.000 (berre viss sentrale føringar)
Kontaktlærer	25 000
Spes.ped.koordinator	10 000 (dersom det ikkje er avsett tidsressurs)

Den reviderte planen gjeld med verknad frå 04.06.2019.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Forslaget til revidert lønspolitisk plan for Samnanger kommune vert vedteke. Den reviderte planen gjeld med verknad frå 04.06.2019.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til revidert lønspolitisk plan

Oversikt forslag til endringar i forhold til noverande lønspolitisk plan

Dokument som ikkje er vedlagt:

Gjeldande lønspolitisk plan for Samnanger kommune, Hovudtariffavtalen

Kva saka gjeld:

Administrasjonsutvalet gjorde 14.03.2019 følgjande vedtak (sak 2/2019):

- *Rådmannen får ansvar for å utarbeida framlegg til revidert lønspolitisk plan til administrasjonsutvalet sitt neste møte, 09.05.2019. Heile planen (både del I og II) skal reviderast. Rådmannen vurderer og avgjer korleis arbeidet skal leggjast opp. Fagforeiningane må involverast i arbeidet, i samsvar med reglane i avtaleverket.*

Det går fram av Hovudtariffavtalen, kapittel 3, § 3.2 at kommunen skal ha ein lokal lønspolitikk, som må gjerast kjent for alle tilsette. Det er òg krav om at arbeidsgjevar tek initiativ til regelmessig revidering av den lokale lønspolitikken, samt at den lokale lønspolitikken og kriterier for lokale lønstillegg skal utformast etter drøftingar med dei tilsette sine organisasjonar. Det er i hovudtariffavtalen lista opp ein del krav til den lokale lønspolitikken, mellom anna:

Den lokale lønspolitikken skal:

- utformes og virke slik at kvinner og menn likebehandles i vurdering av lønn og avansement for arbeid av lik verdi.
- legge til rette for faglige karriereveier og avansementsmuligheter.
- angi kriterier for innplassering i eventuelle avansementsstillinger.
- etablere en naturlig sammenheng mellom arbeidstakerens kompetanse, kompetanseutvikling og lønnsutvikling.
- vise hvordan ønsket og tilegnet kompetanse gir lønsmessig uttelling.

Samnanger kommune har hatt ein lønspolitisk plan sidan 2003. Planen er delt i ein overordna del (Del I) og ein administrativ del (Del II). Planen har vorte revidert fleire gonger sidan 2003. Siste revisjon var hausten 2014, då heile planen vart revidert av kommunestyret.

Lønspolitisk plan er delt i ein overordna del (Del I) og ein administrativ del (Del II).

Bakgrunnen for administrasjonsutvalet sitt vedtak 14.03.2019, var at både fagforeiningane og administrasjonen er samde om at det er behov for å revidera lønspolitisk plan. Det er spesielt stort behov for å revidera del II av planen, der det mellom anna må sjåast på detaljeringsgraden for lønsmål i planen.

Forslag til revidert lønspolitisk plan er utarbeidd av administrasjonen. Rådgjevar har hatt hovudansvaret for arbeidet. Det har i samband med arbeidet vore to møte med dei hovudtillitsvalde, (02.05.2019 og 09.05.2019, der dei har kome med innspel.

Rådmannen sitt forslag til revidert lønspolitisk plan følgjer vedlagt. Vedlagt følgjer også eit dokument med oversikt over foreslåtte endringar i forhold til noverande lønspolitisk plan.

Vurderingar og konsekvensar:

Det vert ikkje foreslått å gjera vesentlege endringar i oppbygginga av planen i forhold til i dag. Administrasjonen har sett på tilsvarande plandokument frå nokre andre kommunar, og ser at det kan vera ulike måtar å byggja opp slike dokument på. Slik administrasjonen vurderer det, er det ikkje behov for å endra oppbygginga av Samnanger sin lønspolitiske plan. Det er likevel behov for å gjera ein del endringar/oppdateringar i planen. Nedanfor følgjer ei kort oversikt over viktige endringar som vert foreslått. For detaljert oversikt over endringar, vert det vist til eige vedlegg til saksframlegget.

Oversikt over viktige endringar som vert foreslått:

- Kommunestyret skal vedta/revidera heile planen minst kvart 4. år, normalt i det andre heile året i kommunestyreperioden.
- Administrasjonsutvalet har mynde til å revidera del II (administrativ del) av planen ved behov.
- Det er lagt inn nokre nye punkt/formuleringar om mål for kommunen sin lønspolitikk og arbeidsvilkår (punkt 1.2). Dette gjeld mellom anna formuleringar om at lønspolitikken skal støtta opp under/medverka til:
 - kommunen sitt fokus på leiing og omdøme
 - å levera gode tenester til innbyggjarane
 - å støtta opp under kommunen sitt fokus på likestilling/likeløn
- Ekstra vaktgodtgjersle for helge- og høgtidsdagar skal ikkje lenger vera pensjonsgjevande (punkt 5.3). Kommunen skal i staden følgja reglane i hovudtariffavtalen/sentrale særavtalar med omsyn til kva tillegg som er pensjonsgjevande.
- Planen skal ikkje lenger innehalda detaljerte lønsmål for enkeltstillingar eller stillingsgrupper (punkt 7.3). Planen har heilt sidan 2003 innehalde slike mål. Dei siste åra har desse måla hatt liten praktisk verdi, både ved nyttilsetjingar og i lokale lønsforhandlingar. Administrasjonen og dei hovudtillitsvalde er samde om at det ikkje lenger vil vera føremålstenleg å ha slike mål i planen. I staden for konkrete lønsmål for enkeltstillingar/stillingsgrupper er det fastsett nokre prinsipp for fastsetjing av årsløn (punkt 7.3.3).
- Satsane (målsettingane) for lokalt kompetansetillegg for relevant vidareutdanning på høgskule-/ universitetsnivå vert auka med 5.000 kroner (punkt 7.3.4.1). Desse satsane har stått i ro sidan 2009.
- Vidareutdanning på fagskulenivå (som gir studiepoeng) vert likestilt med vidareutdanning på høgskule-/ universitetsnivå med omsyn til satsar for lokalt kompetansetillegg (punkt 7.3.4.1).
- Satsane (målsettingane) for kompetansetillegg for relevant utdanning/kurs på lågare nivå (utdanning/kurs som ikkje gir studiepoeng) vert ikkje endra i forhold til i dag (punkt 7.3.4.2). Dette betyr at desse satsane no vil verta 5.000 kroner lågare enn satsane for vidareutdanning/kurs som gir studiepoeng.
- Reglar om avansementsstillingar vert tekne ut av lønspolitisk plan. Årsaka til dette er at kommunen i liten grad har brukt avansementsstillingar (for eksempel Fagarbeidar I eller Assistent I). Sjølv om reglane vert tekne ut av planen, utelukkar ikkje dette bruk av avansementsstillingar.
- Funksjonstillegg for hovudtillitsvalde vert auka med 5.000 kroner (punkt 7.3.6.1). Tillegget vil

- på same måte som i dag vera avhengig av talet på medlemmer i den lokale fagforeininga.
- Satsar (måsettingar) for funksjonstillegg for hovudverneombod og verneombod vert tekne inn i planen (punkt 7.3.6.3). Det vert allereie i dag utbetalt funksjonstillegg for desse oppgåvene (vart avtalt i lokale lønsforhandlingar i 2014), men desse funksjonstillegga står ikkje i den noverande planen.
- Det vert teke inn ei presisering om at fagleg rettleiar for lærlingar minimum må ha fullført utdanning som fagarbeidar/tilsvarande (punkt 7.3.7.5).
- Kapittel 8 om individuell løn utgår, fordi dette kapitlet i all hovudsak berre visar til reglane i det sentrale avtaleverket.

Spesielt om funksjonstillegg for undervisningspersonalet i skulen

Kommunen har i dag ei ordning med følgjande funksjonstillegg for undervisningspersonalet i skulen:

- Fag-/læremiddelansvarleg
- Teamleiar
- Elevrådskontakt
- Kontaktlærer
- Spes.ped.koordinator

Satsane for funksjonstillegga er ulike. Det høgaste tillegget er kontaktlærartillegget, som er på 25.000 kroner. Dei andre funksjonstillegga varierer mellom 6.000 og 10.000 kroner. Administrasjonen og Utdanningsforbundet er samde om at funksjonstillegget for kontaktlærer framleis skal vera vesentleg høgare enn dei andre funksjonstillegga. Utdanningsforbundet ønskjer at det skal innførast ordning med ein felles sats (målsetting) på 10.000 kroner for alle funksjonstillegg utanom kontaktlærer.

Utdanningsforbundet ønskjer vidare at det berre skal gjevast funksjonstillegg for oppgåver der det ikkje vert avsett eigen tidsressurs. Dersom det vert innført slik ordning, vil dette kunne få betydning for funksjonstillegg for spes.ped.koordinator.

Økonomi/finansiering

Sjølv om det i forslaget til revidert plan vert foreslått å auka nokre kronesatsar/målsettingar for lønstillegg/funksjonstillegg, vil i utgangspunktet ingen få automatisk lønsauke som følgje av dette. Det vert presisert i planen at auke i tillegg (når satsen/målsettinga for tillegget i lønspolitisk plan vert auka) normalt skal avtalast i ordinære lokale lønsforhandlingar. For tilsette som er løna etter kapittel 4 i hovudtariffavtalen, skal utgifter til auke då normalt takast av forhandlingspotten. Dei neste lokale lønsforhandlingane for tilsette som er løna etter kapittel 4 i hovudtariffavtalen, vert truleg i 2020.

Sjølv om ingen tilsette i utgangspunktet automatisk vil få auka løn som følgje av endringane i lønspolitisk plan, må det påreknast at det kan verta ei viss «lønsgliding» allereie i 2019 som følgje av endringane. Det er vanskeleg å talfesta kor stor kostnaden knytt til dette vil verta, men den vil truleg ikkje verta så stor at det vert nødvendig med ekstra budsjettmidlar for å finansiera den.

Vedlegg til lønspolitisk plan

Vedlegga til lønspolitisk plan vert ikkje handsama av administrasjonsutvalet, kommunestyret eller andre folkevalde organ. Revisjon/oppdatering av desse vedlegga er derfor ikkje ein del av saka som no vert lagt fram for handsaming i administrasjonsutvalet og kommunestyret. Dersom nokon ønskjer å lesa vedlegga til lønspolitisk plan, kan dei lastast ned frå kommunen si heimeside.

Administrasjonen vil uansett oppdatera/ajourføra vedlegga til lønspolitisk plan før sommarferien. Hausten 2019 vil det truleg også verta lagt fram sak/saker om endring av nokre av vedtaka frå administrasjonsutvalet og kommunestyret som er referert i vedlegg A.1 til lønspolitisk plan. Aktuelle saker her vil mellom anna vera justering av reglar/sats for omsorgsløn og endring av reglar om løn for høgskulestudantar som arbeider i assistentstillingar i kommunen.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Hilde-Lill Våge	Arkivkode: FE-614
Arkivsaksnr: 19/455	Løpenr: 19/3880
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	019/2019
Kommunestyret	03.06.2019	033/2019

Eigedomsforvaltning - framtidig vedlikehaldsbehov og prioriteringar

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Innleiingsvis orienterte einingsleiar teknisk drift Nils Jonny Skar kort om rapporten som er utarbeidd. Han svara også på spørsmål frå formannskapet under debatten.

Rådmann Charlotte Hageberg orienterte om at det står eit feil årstal i rådmannen sitt framlegg til vedtak (2020-24), og at rett årstal skal vera 2020-23.

Under debatten orienterte rådmann Charlotte Hageberg om at det også vil verta sett på alternativ til bygging av nytt kommunehus.

Rådmannen sitt framlegg vart vedteke med 7 mot 2 røyster.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Odd Arne Haga (Frp)
Lena Tveit (Bl)	Monica Tjønnå (Sp)
Nils Aadland (A)	
Harald Boge (A)	
Arild Røen (H)	
Øyvind Røen (Sp)	
Inge Aasgaard (Krf)	

FORM- 019/2019 Vedtak:

Statusrapport for eigedomsforvaltninga i Samnanger kommune sitt framtidige vedlikehaldsbehov vert teken til orientering.

I det vidare arbeidet får rådmannen mandat til å utarbeide følgjande grunnlag til budsjett/økonomiplan 2020-23:

- utarbeide romprogram for nytt kommunehus og vurdere dette i samband med tettstadutvikling av Bjørkheim.

- utarbeide romprogram for 1-10 skule og felles barnehage. Dette skal vera grunnlaget for framtidig skule og barnehage struktur.
- kartlegge og utarbeid behovet for omsorgsbustader, særskilt eldre og psykiatriklientar, og behovet for sjukeheims plassar i 95-bygget.
- kartlegge romprogram for helsetunet der tenester som går under helse vert samla.
- starte planlegging for utviding av kyrkjegarden
- auke ramma til vedlikehaldsbudsjettet med 1 million kroner.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Statusrapport for eigedomsforvaltninga i Samnanger kommune sitt framtidige vedlikehaldsbehov vert teken til orientering.

I det vidare arbeidet får rådmannen mandat til å utarbeide følgjande grunnlag til budsjett/økonomiplan 2020-24:

- utarbeide romprogram for nytt kommunehus og vurdere dette i samband med tettstadutvikling av Bjørkheim.
- utarbeide romprogram for 1-10 skule og felles barnehage. Dette skal vera grunnlaget for framtidig skule og barnehage struktur.
- kartlegge og utarbeid behovet for omsorgsbustader, særskilt eldre og psykiatriklientar, og behovet for sjukeheims plassar i 95-bygget.
- kartlegge romprogram for helsetunet der tenester som går under helse vert samla.
- starte planlegging for utviding av kyrkjegarden
- auke ramma til vedlikehaldsbudsjettet med 1 million kroner.

Dokument som er vedlagt:

Skjema vedlikehaldsbehov1.docx

Dokument som ikkje er vedlagt:

Famacweb-registerte detaljer for utbetningsbehov og kostnader. (Famac er eit forvaltning, drift og vedlikehaldsystem)

Kva saka gjeld: Eigedomsforvaltning – framtidige vedlikehaldsbehov kommunale bygg og eigedommar. Prioritering for neste økonomiplanperiode.

Bakgrunn for saka: Det er nødvendig å få oversikt over kommunen sitt framtidig vedlikehaldsbehov og planlegge dette inn i kommunen sine budsjett- og økonomiplanar. Byggvedlikehald som vert utsett over tid kan verte både dyrare og meir kostnadskrevjande på sikt. Eit godt og effektivt vedlikehald av eigedomsmassen må planleggast for lengre tid enn ein økonomiplanperiode på 4 år. Me bør ha eit 10-20 årsperspektiv på vedlikehaldet og helst vera i forkant og i samsvar med samfunnsutviklinga. Kommunen står difor no ovanfor viktige val og prioriteringar for ei framtidig utvikling av kommunen. Tettstadutvikling på Bjørkheim og ny framtidig skule- og barnehagestruktur er sentrale spørsmål som kan legge føringar for kva strategi me skal ha for eigedomsforvaltninga fram i tid.

Fakta/status: Det er gjennomført ei analyse av alle bygga i lag med brukaransvarleg/leiar og verneomboda. Ut frå dette er det laga ein statusrapport for alle bygga inkludert uteområde som inngår i kommunen sin eigedomsforvaltning. Teknisk drift, som har ansvar for vedlikehaldet, har stipulert kostnadane for dei tiltak og behova for utbetring som har kome fram i analysen.

Totalt er det registrert utbetringstiltak/vedlikehald for om lag 23,2 millionar kroner. Det er då ikkje teke med nybygging eller større ombygging på ungdomsskulen eller på Helsetunet. I tabellen nedanfor visar oversikt over kostnader for vedlikehaldet og prioritering for dei ulike bygga.

Pri	Bygg	Rehabiliterings -kostnad	Merknad
1	Kommunehuset	11.2 millionar	Bør vurdere nye areal
2	Ungdomsskulen	3 millionar	Bør vurdere nye areal
2	Bassengbygget	Eiga sak	Bør vurdere nye areal
1	Brannstasjonen	1.6 millionar	Garderober –rein og skittensone ikkje løyst. Bør vurder nye areal
3	Samnangerheimen	3.4 millionar	2 millionar er opprusting av 95-bygget.
3	Helsetunet	600.000 kr	Eksl. utvide arealet med kontor/pauserom
	Barneskulen	600.000 kr	
	Vassloppa bhg	400.000 kr	
	Dråpeslottet bhg	250.000 kr	
	Idrettsanlegget	500.000 kr	
	Myra og Rolvsvåg vassverk	300.000 kr	Sjølvkost
	Kyrkjegarden	150.000 kr	Eksl. utviding av kyrkjegarden
	Omsorgsbustader: Skjervo, Hamnahaugen, Skottabakken, gamle bhg	300.000 kr	
	Parkar, kai og uteområde	650.000	Eksl. hurtiglading
	Salthall inkl spisebrakke	250.000	
	Totalkostnad stipulert til	23,2 millioner kroner	Utbygging/nytt areal er ikkje kostandsrekna

Vurderingar og konsekvensar:

Det er kommunehuset som har flest og mest alvorlege manglar i høve HMS, brannsikring og andre lovverk. Dette er omfattande tiltak, som har vore utsett over svært mange år. Dersom me skal gjera ei såpass stor investering bør kommunen ta stilling til om rådhuset bør ligge på Bjørkheim, som er kommunen sitt framtidige sentrum. Dette kan generere til ei positiv tettstadutvikling i dette området. Nye lokale bør difor verte vurdert, og helst i kombinasjon med andre formål. Det har i kvalitetsdialogen vore snakk om både idretts-/fleirebrukshall, basseng og bustader. Tidsperspektivet og framdrifta for desse prosjekta vil avgjere om det bør verte gjort midlertidige tiltak på kommunehuset på Tysse.

Ungdomsskulen treng og ei opprusting dersom dette skal fungere som framtidig undervisningslokale. I oversikta her er dei fleste tiltaka berre knytt vedlikehaldskostnader. Ein framtidig skule set andre krav til fleksibilitet og utforming av klasserom, og ei slik ombygging er ikkje er teken med her. Framtidig behov for både areal og type skulelokale bør difor verte kartlagt før kommunen gjer store investeringa på ungdomsskulen. Dette bør og verte sett i samanheng med barneskulen sine arealbehov, og vera grunnlaget for framtidig skulestruktur i Samnanger.

Brannstasjonen i Hagamulen er ikkje i tråd med dagens krav til garderobefasilitetar, og det er vanskeleg å få til å få ein tilfredstillande rein og skitten sone i dagens stasjon. Både tomten og brannstasjonen er for liten. Ein ny stasjon bør verte vurdert bygt på kommunal tomt i Nesodden, Hagamulen, ev andre private areal i nærleiken. Avstand til Samnangeheimen er heilt avgjerande for responstida.

For dei andre bygga er det særskilt 95-bygget på Samnangerheimen som treng opprusting og ny

ventilasjon. Vi må her ta stilling til kva dette bygget skal verte nytta til framtida. Skal det vera sjukeheimsplassar eller verte leigt ut til omsorgsbustader.

Eigedomsmassen må kontinuerleg verte vurdert opp mot kostnad/nytte. Sal av utleigebustader som er for kostnadskrevjande å ruste opp bør og verte vurdert. Det er særskilt Skjervo som ikkje er heilt tilfredstillande med tanke på universell utforming. Me bør sjå på både lokalisering og framtidig behov for bustader for både eldre og klientar i psykiatrien. Dei funksjonshemma vil få eit godt butilbod når Skottabakken er ferdig bygt.

Det er behov å utvide den nyaste kyrkjegarden og planarbeidet for dette bør startast opp.

For resten av bygga treng teknisk drift å få auka ramma med om lag 1 million i driftsbudsjettet til vedlikehald av eigedomsmassen den neste økonomiplanperioden. Noko av vedlikehaldet kan dei utføre sjølv, men med auka løyving vil dei og kjøpe tenester frå private og få ei raskare oppdatering.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-200, TI-&14
Arkivsaksnr: 19/418	Løpenr: 19/3935
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	013/2019
Kommunestyret	03.06.2019	034/2019

Investeringsprosjekt 2019 Samnanger kyrkjestyre

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

(Denne saka vart handsama mellom sak 021/2019 og 022/2019).

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FORM- 013/2019 Vedtak:

Det vert løyvd kr 700 000 til Samnanger kyrkjestyre til investeringsprosjekt. Prosjekta som skal prioriterast i 2019 er straumstyring i Haga kyrkje, universelt utforma toalett ved Ådland kyrkje og nytt sikringsanlegg m/ straumstyringsanlegg i Ådland kyrkje. Finansiering vert forventa unytta lånemidlar.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Det vert løyvd kr 700 000 til Samnanger kyrkjestyre til investeringsprosjekt. Prosjekta som skal prioriterast i 2019 er straumstyring i Haga kyrkje, universelt utforma toalett ved Ådland kyrkje og nytt sikringsanlegg m/ straumstyringsanlegg i Ådland kyrkje. Finansiering vert forventa unytta lånemidlar.

Dokument som er vedlagt:

vedlegg universelt utforma toalett

Dokument som ikkje er vedlagt:

Prioritert liste over vedlikehaldstiltak/ investeringstiltak sak 21 budsjett 2020, kyrkjestyret 9.mai 2019.

Kva saka gjeld:

Samnanger kyrkjestyre har i samband med budsjett for 2019 meldt inn fleire investeringsprosjekt som dei meiner må utførast no i 2019. Fleire av prosjekta var ikkje ferdig utgreidd i haust og det vart i kommunestyremøtet i desember 2018 bestemt at desse sakene skulle kome opp som eiga sak.

Vurderingar og konsekvensar:

Det er tre prosjekt som bør gjennomførast no i 2019. Det som hastar mest er å skifte ut straumstyringa i Haga kyrkje. Det er og pålegg om å få bygd eit universelt utforma toalett på Ådland kyrkje. Sikringsskåpet på Ådland bør og skiftast ut.

Haga kyrkje:

- Termostatane i Haga kyrkje er begynt å bli brannfarlege og det er ynskje om at dei vert skifta ut snarast med eit straumstyringssystem. Eit slikt anlegg kan koplast opp mot når det er arrangement og kontortid i kyrkja og vil styre både varmepumpe, golvkablar og omnar slik at det vil kunne gje lågare straumforbruk. Estimert kostnad hausten 2018 var på kr 120 000 – 150 000 eks moms.

Ådland kyrkje

- Universelt utforma toalett: Det har vore sett på fleire mogelege løysingar og det er no avgjort at den beste løysinga vil vera å bygge om toalettet i personalbygget til eit universelt utforma toalett. Prosjektet er godkjent av bispedømet og det er og avklart med hovudverneombodet i kommunen. Toalettet skal vere ope for bruk når det er arrangement i kyrkja og det vil i hovudsak vere når tilsette på kyrkjegarden ikkje er på arbeid. Det er henta inn prisar på arbeidet, i tillegg vert det lagt inn ein sum til skap og hyller. Totalt kr 300 000 eks moms. Sjå forklaring og teikningar som ligg vedlagt.
- Sikringsskap m/ straumstyringssystem. Det gamle sikringsskapet er fullt og det er ikkje plass til fleire kursar. Skapet er ikkje etter dagens standard og el-kontrolløren har anbefalt at heile skapet vert skifta. Varmepumpe, ringjeanlegg mm kan ikkje kome på plass før det nye sikringsskapet er installert. Det vert og anbefalt å samstundes skifte ut straumstyringsanlegget. Dette er det to årsaker til. Den eine årsaka er at utforminga på det gamle anlegget gjer det krevjande å få plassert inn i eit nytt sikringsskap, og det andre er at eit nytt styringsanlegg og vil gje betre effekt sjølv om det ikkje vert skifta ut omnar mm no. Estimert pris kr 250 000 eks moms

Totalt er det investeringar for kr 700 000. For at kyrkjestyret skal kunne gjennomføra prosjekta på ein best mogeleg måte, bør løyvinga bli gitt som ein samla sum under føresetnad om at det er desse tre prosjekta som no vert prioritert. Det har vore diskutert om soknerådet skal ta opp lån sjølv. Kommunen må i så fall garantere for lånet. Dette er vurdert til å gje så pass mykje meirarbeid for kyrkjevevje at det vert anbefalt at kommunen innarbeider låneopptaket i eigne lån. Kommunen må uansett ta kostnad med rente og avdrag til nytt lån.

Kommunen har pr 01.01.19 ikkje ubrukte lånemidlar tilgjengeleg i 2019. Erfaring frå tidlegare år har vist at prosjekt ofte kjem litt seinare i gang enn planlagt. Me forventar derfor at det vil vera tilgjengeleg lånemidlar til soknerådet utan at det vert nødvendig å ta opp ytterlegare lån i 2019. Dette kan me evt. kome tilbake til i haust når me ser korleis kommunen sine investeringsprosjekt utviklar seg med omsyn til tid og pengar. Det vil då vere naturleg å sjå desse lånemidlane saman med kommunen sine eigne behov for auka lånemidlar i sak om økonomirapportering 1.tertial 2019.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Charlotte Hageberg	Arkivkode: FE-041
Arkivsaksnr: 18/787	Løpenr: 19/3832
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	23.05.2019	022/2019
Kommunestyret	03.06.2019	035/2019

Premiss budsjett og økonomiplan 2020-2023

23.05.2019 Formannskapet:

Handsaming i møtet:

Inge Aasgaard (Krf) bad om å få gildskapen sin vurdert, på bakgrunn av at han er fungerande einingsleiar (rektor) ved Samnanger barneskule. Han gjekk frå medan formannskapet vurderte gildskapen hans. Inge Aasgaard vart samrøystes funnen gild og deltok derfor under den vidare handsaminga av saka.

Innleiingsvis orienterte kyrkjevere Britt Haukanes om kyrkjestyret sitt framlegg til premissar for budsjett 2020.

Ordførar Knut Harald Frøland (Bl) orienterte om informasjon han hadde fått på e-post frå leiaren i kontrollutvalet.

Etter den innleiande debatten bad Monica Tjønnå (Sp) om gruppemøte.

Etter gruppemøtet sette Monica Tjønnå (Sp) fram følgjande endringsframlegg:

- *"Det første punktet i rådmannen sitt framlegg vert endra til: Avsetjing på 3,730 millionar. (Administrasjonen får fullmakt til å justera resultatkravet tilsvarande).*
- *Nytt punkt: 270.000 kroner vert bevilga til kyrkjestyret."*

Etter at ordføraren og rådmannen hadde orientert om at redusert avsetjing til disposisjonsfondet ikkje vil ha påverknad på resultatkravet, trekte Monica Tjønnå setninga i framlegget sitt om at administrasjonen får fullmakt til å justera resultatkravet tilsvarande.

Knut Harald Frøland bad om gruppemøte.

Etter gruppemøtet sette Knut Harald Frøland fram følgjande endringsframlegg:

- *"Det blir sett av 100.000 til vedlikehald for kyrkjestyret. Dette skal vera ein fast årleg sum som er øyremerkt til vedlikehald av bygningsmasse/eigedom.*
- *Avsetjinga til disposisjonsfondet vert redusert til 3,9 millionar kroner."*

Det vart røysta punktvis i saka.

1. Røysting om endringsframlegg/tilleggspunkt frå Monica Tjønna.

4 medlemmer røysta for framlegget og 5 røysta imot.

For	Imot
Monica Tjønna (Sp)	Knut Harald Frøland (Bl)
Øyvind Røen (Sp)	Lena Tveit (Bl)
Inge Aasgaard (Krf)	Arild Røen (H)
Odd Arne Haga (Frp)	Nils Aadland (A)
	Harald Boge (A)

2. Røysting om første del av framlegget frå Knut Harald Frøland - løying på 100.000 kroner til vedlikehald for kyrkjestyret.

8 medlemmer røysta for framlegget og 1 røysta imot.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Nils Aadland (A)
Lena Tveit (Bl)	
Arild Røen (H)	
Odd Arne Haga (Frp)	
Harald Boge (A)	
Monica Tjønna (Sp)	
Øyvind Røen (Sp)	
Inge Aasgaard (Krf)	

3. Røysting om punkt 6 (det siste punktet) i rådmannen sitt framlegg:

- *"Rapporten om eigeomsforvaltning og bygg i Samnanger kommune bør gjennomgåast. Her må vurdering av sal av kommunale bygg takast konkret stilling til."*

Dette punktet vart samrøystes vedteke.

4. Røysting om punkt 5 (det nest siste) punktet i rådmannen sitt framlegg:

- *"Det må utgreiast ein plan for utvikling av Bjørkheimsområdet, som blant anna skal innehalda forslag til ny symjehall, lokale til kommunehus og næringsverksemd. Midlar skal hentast frå disposisjonsfondet, kr 250.000,-"*

Dette punktet vart vedteke med 7 mot 2 røyster.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Monica Tjønna (Sp)
Lena Tveit (Bl)	Odd Arne Haga (Frp)
Arild Røen (H)	
Nils Aadland (A)	
Harald Boge (A)	
Øyvind Røen (Sp)	
Inge Aasgaard (Krf)	

5. Røysting om punkt 4 (det tredje siste punktet) i rådmannen sitt framlegg:

- *"Det må utgreiast ein heilheitleg plan på oppvekstsektoren, der 1-10 skule, sammanslåing av barnehagane og fleirbrukshall/idrettshall skal sjåast på under eitt. Dette vert finansiert av midlar som allereie er gitt frå fylkeskommunen, kr 500.000,-"*

Dette punktet vart vedteke med 8 mot 1 røyst.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Odd Arne Haga (Frp)
Lena Tveit (Bl)	
Arild Røen (H)	
Nils Aadland (A)	
Harald Boge (A)	
Øyvind Røen (Sp)	
Inge Aasgaard (Krf)	
Monica Tjønna (Sp)	

6. Røysting om punkt 3 (det fjerde siste punktet) i rådmannen sitt framlegg:

- "Det skal utarbeidast ein konkret plan på kva klimatiltak Samnanger kommune skal bruka pengar på i 2020. Midlar skal hentast frå klimafondet, kr 150.000,-"

Dette punktet vart vedteke med 8 mot 1 røyst.

For	Imot
Knut Harald Frøland (Bl)	Odd Arne Haga (Frp)
Lena Tveit (Bl)	
Arild Røen (H)	
Nils Aadland (A)	
Harald Boge (A)	
Øyvind Røen (Sp)	
Inge Aasgaard (Krf)	
Monica Tjønna (Sp)	

7. Røysting om framlegget frå Knut Harald Frøland om å redusera avsetjinga til disposisjonsfondet i 2020 til 3,9 millionar kroner.

Dette framlegget vart samrøystes vedteke.

FORM- 022/2019 Vedtak:

- Det skal i 2020-budsjettet vera ei avsetjing på 3,9 millionar kroner til disposisjonsfondet, i tillegg til eit netto resultatkrav på 1,75%.
- Det blir sett av 100.000 til vedlikehald for kyrkjestyret. Dette skal vera ein fast årleg sum som er øyremerkt til vedlikehald av bygningsmasse/eigedom.
- I budsjettarbeidet for 2020 skal ein leggja til grunn kostnadsnivå for 2019, og berre indeksjustera for auka lønskostnader. Dette gjeld også for kyrkja og kontrollutvalet/revisjonen.
- Det skal utarbeidast ein konkret plan på kva klimatiltak Samnanger kommune skal bruka pengar på i 2020. Midlar skal hentast frå klimafondet, kr 150.000,-
- Det må utgreiast ein heilheitleg plan på oppvekstsektoren, der 1-10 skule, sammanslåing av barnehagane og fleirbrukshall/idrettshall skal sjåast på under eitt. Dette vert finansiert av midlar som allereie er gitt frå fylkeskommunen, kr 500.000,-
- Det må utgreiast ein plan for utvikling av Bjørkheimsområdet, som blant anna skal innehalda forslag til ny symjehall, lokale til kommunehus og næringsverksemd. Midlar skal hentast frå disposisjonsfondet, kr 250.000,-
- Rapporten om eigedomsforvaltning og bygg i Samnanger kommune bør gjennomgåast. Her må vurdering av sal av kommunale bygg takast konkret stilling til.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Det skal i 2020-budsjettet vera ei avsetjing på 4 millionar kroner til disposisjonsfondet, i tillegg til eit netto resultatkrav på 1,75%.
- I budsjettarbeidet for 2020 skal ein leggja til grunn kostnadsnivå for 2019, og berre indeksjustera for auka lønskostnader. Dette gjeld også for kyrkja og kontrollutvalet/revisjonen.
- Det skal utarbeidast ein konkret plan på kva klimatiltak Samnanger kommune skal bruka pengar på i 2020. Midlar skal hentast frå klimafondet, kr 150.000,-
- Det må utgreiast ein heilheitleg plan på oppvekstsektoren, der 1-10 skule, sammanslåing av barnehagane og fleirbrukshall/idrettshall skal sjåast på under eitt. Dette vert finansiert av midlar som allereie er gitt frå fylkeskommunen, kr 500.000,-
- Det må utgreiast ein plan for utvikling av Bjørkheimsområdet, som blant anna skal innehalda forslag til ny symjehall, lokale til kommunehus og næringsverksemd. Midlar skal hentast frå disposisjonsfondet, kr 250.000,-
- Rapporten om eigedomsforvaltning og bygg i Samnanger kommune bør gjennomgåast. Her må vurdering av sal av kommunale bygg takast konkret stilling til.

Dokument som er vedlagt:

Premissar - førebuing budsjett 2020 - Samnanger kyrkjestyre

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova, Økonomireglement for Samnanger kommune

Kva saka gjeld:

Arbeidet med økonomiplan 2020–2023 (inkludert årsbudsjett for 2020) starta med kvalitetsdialog på biblioteket på Bjørkheim 11.04.2019. Kommunestyret, den administrative kommuneleiinga, einingsleiarar, hovudtillitsvalde og hovudverneombodet deltok på kvalitetsdialogen. Målsettinga med kvalitetsdialogen var mellom anna å belysa fire område som vart diskutert denne dagen:

1. Korleis realisere idrettshall?
2. Effektivitet vs kvalitet - heng dette saman?
3. Korleis gjere Bjørkheim til eit meir attraktivt handelssentrum?
4. Kva klimatiltak skal Samnanger kommune prioritera framover?

Med desse innspela frå kvalitetsdialogen ønskjer rådmannen å peika på område ho ønskjer å ta inn i budsjettet og økonomiplanen, ved å foreslå premissar for dette arbeidet.

I formannskapsmøtet 23.05.2019 vil leiaren i kontrollutvalet og kyrkjevevja få høve til å presentera sitt forslag til budsjett (15 minuttar pr.premisasjon).

Kyrkjestyret har gjeve innspel til budsjett 2020, sjå vedlegg.

Endeleg vedtak om økonomiplan 2020–2023 (inkludert årsbudsjett for 2020) skal gjerast av kommunestyret hausten 2019.

Vurderingar og konsekvensar:

Det er viktig for Samnanger kommune at me jobbar aktivt for å vidareutvikla kommunen på ulike område sjølv om økonomien er stram. Me er nøydd til å tenkja langsiktig og heilskapleg for å kunna gje innbyggjarane og komande potensielle innbyggjarar forutsigbarheit både når det gjeld oppvekstvilkår og framtidig næringsutvikling. Me må fokusera på korleis me kan leggje til rette for gode oppvekstvilkår ved å slå saman både barnehagane og skulane. For å få dette til treng me å sjå på moglegheitane for å få større einingar der me gjer oss mindre sårbare, meir fleksible og får større kompetansmiljø. I tillegg vil dette gje oss større handlingsrom.

Ei av vår tids store utfordringar i samfunnet er det som vert kalla utanforskapen. Ved å sikra gode oppvekst- og levekår vil me kunna hindra noko av desse utfordringane her i Samnanger. Utanforskapen kostar samfunnet og oss som kommune mykje, og dess meir i forkant me kan vera dess meir kan me hjelpe innbyggjarane våre med å unngå utanforskap. Ein fleirbrukshall/idrettshall og ny symjehall vil kunna vera med på å inkludera fleire og vera gode førebyggjande tiltak for å redusera utanforskapen.

For å skapa meir næringsliv i Samnanger må me utgreia korleis me kan gjera Bjørkheim til eit meir attraktivt handelssentrum, og me må vera tydelege på om det er Bjørkheim som skal vera kommunesenter. Dette skal ikkje bety at Tysse på nokon måte vert gløymt, men at me skal vera tydelege på kva både Tysse og Bjørkheim har som styrkar og moglegheiter. Me ønskjer at det skal vera attraktivt å bu i Samnanger og då treng med meir næringsliv og fleire arbeidsplassar, for å sikra ein framleis levedyktig kommune i åra som kjem.

Samnanger kommune må ta i seg både at me må bidra til klimakutt gjennom ulike lokale tiltak, samstundes som me må tilpassa oss klimaet som me lever i. Omfanget av ras og andre vêr-relaterte hendingar vil truleg auka i åra som kjem, og dette er noko me kan forbereda oss på til ein viss grad. Dersom me ikkje tek dette på alvor kan konsekvensane bli store.