

07.02.2020

Kommunal planstrategi

2020 - 2023



SAMNANGER KOMMUNE

Framlegg til politisk handsaming i naturutvalet og kommunestyret

Innhald

| | | |
|------|---|----|
| 1. | Innleiing | 2 |
| 1.1 | Om kommunal planstrategi..... | 2 |
| 1.2 | Prosess..... | 2 |
| 2. | Kommunen sitt plansystem..... | 3 |
| 3. | Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging 2019-2023..... | 4 |
| 4. | FN sine berekraftsmål | 4 |
| 5. | Folkehelse rapport – Samandrag og hovudfunn | 5 |
| 5.1 | Innleiing om folkehelse rapporten | 5 |
| 5.2 | Befolkninga i kommunen..... | 6 |
| 5.3 | Referansar til kapitla i folkehelse rapporten..... | 7 |
| 6. | Sektorane sine planar, behov og planbehov | 8 |
| 6.1. | Eining for samfunnsutvikling | 8 |
| 6.2. | Eining for innbyggjarservice | 11 |
| 6.3. | Eining for helse | 12 |
| 6.4. | Eining for pleie og omsorg..... | 12 |
| 6.5 | Eining for barnehage | 13 |
| 6.6 | Eining for Samnanger barneskule..... | 14 |
| 6.7 | Eining for Samnanger ungdomsskule | 15 |
| 6.8 | Rådmannskontoret..... | 18 |
| 7. | Kommunen sitt samla planbehov..... | 20 |
| 8. | Vedlegg | 21 |

1. Innleiing

1.1 Om kommunal planstrategi

Plan- og bygningslova § 10-1 stiller krav om at kommunal planstrategi skal utarbeidast av kommunen og vedtakast seinast eitt år etter at nytt kommunestyre har konstituert seg. Planstrategien skal oppsummera kommunen sitt planbehov, og rangera kva planar kommunestyret ynskjer å prioritera utarbeiding eller rulling av i valperioden.

Den kommunale planstrategien er eit hjelpemiddel for det nye kommunestyret til å avklara kva for planoppgåver kommunen skal prioritera i valperioden for å møta kommunen sine behov. Eit viktig siktemål er å styrka den politiske styringa av kva planoppgåver som skal prioriterast. Arbeidet med kommunal planstrategi vil gje ei betre og meir systematisk vurdering av kommunen sitt planbehov slik at kommunen betre kan møta dei aktuelle utfordringane.

Planstrategien set eit sterkt fokus på at planlegginga skal vera behovsstyrt og ikkje gjerast meir omfattande enn nødvendig. Dette er også nedfelt i plan- og bygningslova § 3-1 tredje ledd om oppgåver og omsyn i planlegging etter lova.

Gjennom vedtaket av den kommunale planstrategien skal det nye kommunestyret ta stilling til om kommuneplanen heilt eller delvis skal reviderast. Planstrategien er også eit eigna verkty for å vurdere kommunen sit plansystem, planressursar og samla planbehov i kommunestyreperioden knytt til kommunedelplanar, tema- og sektor(fag)planar.

Den kommunale planstrategien er ikkje ein plan. Kommunal planstrategi er følgeleg ikkje ein arena for å vedta mål og strategiar, men å drøfta utviklingstrekk i kommunen som samfunn og organisasjon som grunnlag for å vurdere planbehovet i kommunestyreperioden.

Planstrategien bør omfatta ei drøfting av kommunen sine strategiske val knytt til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringar, sektorane si verksemd og ei vurdering av kommunen sitt planbehov i valperioden.

1.2 Prosess

Proessen med å utarbeida kommunal planstrategi vart starta opp 26.04.2018, men då som planstrategi for 2018-2021, med planlagt endeleg vedtak i november 2018. Av ulike grunnar vart ikkje dette løpet gjennomført.

Det vart henta inn oversikt frå sektor- og einingsleiarane på planstatus og planbehov ute i einingane hausten 2018.

Våren 2019 vart det starta opp felles prosess med utarbeiding av folkehelseoversikt og ny planstrategi for kommunestyreperioden 2019-2023. Proessen har vore leia av folkehelsekoordinator og planleggjar. Rådmann, assisterande rådmann og leiarforum har delteke i proessen.

Folkehelse rapporten er forankra hos rådmannen. Styringsgruppa for folkehelse rapporten har vore sett saman av rådmann, assisterande rådmann, folkehelsekoordinator og planleggjar. Folkehelsekoordinator har innhenta statistikk og saman med planleggjar gjennomført dialogmøter med leiarar og fagpersonar frå dei ulike avdelingane.

Folkehelse rapporten utgjer kunnskapsgrunnlaget for planstrategien, og er eit administrativt vedlegg til denne. Planstrategien skal handsamast av naturutvalet og kommunestyret i februar og mars 2020, leggjast ut til offentleg ettersyn i 30 dagar, og deretter endeleg handsamast av kommunestyret 30. april 2020.

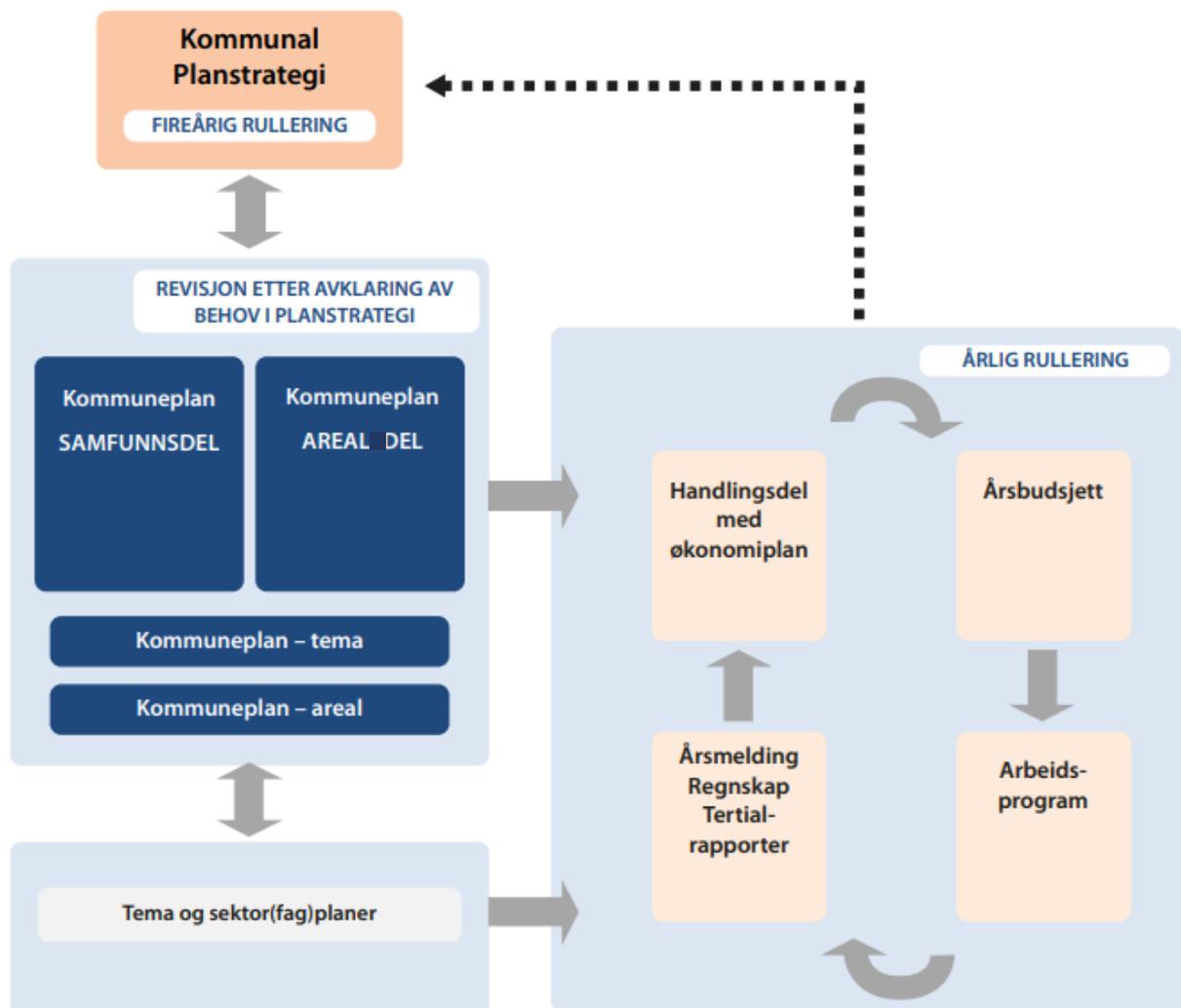
2. Kommunen sitt plansystem

Målet med kommunane sitt plansystem er mellom anna å prøva å styra samfunnsutviklinga i ønskt retning gjennom langsiktig tenking, gje grunnlag for gode og strategiske val, samordna mål- og ressursinnsats i kommunen og forankra ulike tema i politisk og administrativ leiing.

Planleggingsprosessane skal også styrkja samarbeidet mellom ulike faggrupper og sektorar, og få fram ulike relevante grupper sine interesser og kunnskapar gjennom deltaking og medverknad.

Kommunane har både lovpålagde og ikkje lovpålagde planoppgåver, dette gjeld både planoppgåver etter plan- og bygningslova og planlegging etter anna sektorlovverk. Andre planar må ein ha fordi dei er ein føresetnad for å få del i statlege tilskotsordningar. Ulike relevante plantypar som kan nemnast i samanheng med den kommunale planstrategien inkluderer kommuneplan, kommunedelplanar, reguleringsplanar, sektorplanar, temaplanar og handlingsplanar.

Kommuneplanen er Samnanger kommune sin overordna, langsiktige plan, og det viktigaste strategiske styringsdokumentet. Kommuneplanen består av ein samfunnsdel (forkorting: KPS) og ein arealdel (forkorting: KPA), og har eit 12-årsperspektiv, men gjennom planstrategien skal det kvar fjerde år vurderast om det er behov for revisjon av planen.



Figur 1. Det kommunale plansystemet.

3. Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging 2019-2023

Regjeringa skal kvart fjerde år leggje fram nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging for å fremje ei berekraftig utvikling i heile landet. Det går fram av plan- og bygningslova § 6-1. Dei nasjonale forventningane skal følgjast opp i arbeidet med planstrategiar og planar i fylkeskommunane og kommunane og ligg til grunn for dei statlege myndigheitene sin medverknad i planlegginga.

Regjeringa legg vekt på at vi står overfor fire store utfordringar:

- å skape eit berekraftig velferdssamfunn
- å skape eit økologisk berekraftig samfunn gjennom mellom anna ein offensiv klimapolitikk og ei forsvarleg ressursforvaltning
- å skape eit sosialt berekraftig samfunn
- å skape eit trygt samfunn for alle

Regjeringa har bestemt at dei 17 berekraftmåla til FN, som Noreg har slutta seg til, skal vera det politiske hovudsporet for å ta tak i dei største utfordringane i vår tid, også i Noreg. Det er difor viktig at berekraftmåla blir ein del av grunnlaget for samfunns- og arealplanlegginga.

4. FN sine berekraftsmål

I 2015 vedtok FNs generalforsamling 2030-agendaen for berekraftig utvikling. Agendaen har 17 utviklingsmål for å fremje sosial, miljømessig og økonomisk berekraft. FNs berekraftsmål er verdas felles arbeidsplan, mellom anna for å sikre sosial rettferd og god helse og stansa tap av naturmangfald og klimaendringar. Måla skal visa veg mot ei berekraftig utvikling på kort og lang sikt.

FN sine berekraftsmål skal liggja til grunn for alt me gjer. Det er formulert 17 hovudmål med ei rekkje delmål, og mange av desse er relevante å ta omsyn til i kommunen si daglege drift og forvaltning. Berekraftmåla som er mest relevante for oss er tekne med i folkehelse rapporten, som utgjer grunnlagsinformasjonen til planstrategien.



Figur 2. FN sine berekraftsmål i kortversjon.

5. Folkehelse rapport – Samandrag og hovudfunn

Kortversjon av folkehelse rapporten ligg som vedlegg til planstrategien. Fullversjonen, med all statistikk inkludert, er på 160 sider og er å finna på kommunen si heimeside:

<https://www.samnanger.kommune.no/aktuelt/siste-nytt/folkehelse rapport-2019-2023.33587.aspx>.

Teksten som følgjer i dette kapittelet er berre ei skildring av kva folkehelse rapporten er og skildring av statistikk om befolkningsgrunnlaget i kommunen.

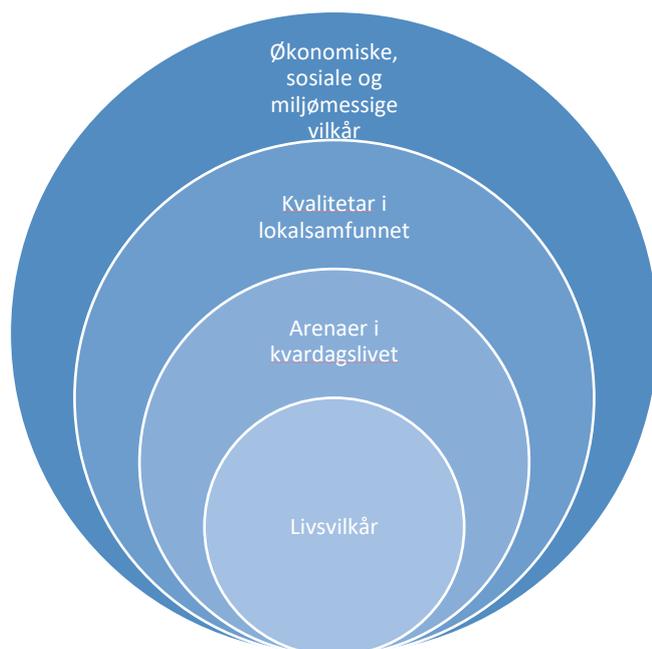
5.1 Innleiing om folkehelse rapporten

I følgje lov om folkehelse arbeid skal kommunen fremma folkehelse innan dei oppgåver og med dei verkemiddel kommunen er tillagt, blant anna gjennom lokal utvikling og planlegging, forvaltning og tenesteyting. For å kunne utføre desse oppgåvene må me veta korleis «det står til» med folkehelse i kommunen.

Oversiktsdokumentet skal ligga til grunn for kommunen sitt langsiktige folkehelse arbeid. Det skal vera med å danna grunnlag for arbeid med kommunal planstrategi, gje grunnlag for utarbeiding av andre kommunale planar, gje større forståing for årsakssamanhengar, støtta opp under lokale ressursar og fremja eit heilskapleg planarbeid.

Kva påverkar helse vår?

OsloMet har utarbeidd ein modell som viser «laga» eller «dimensjonane» av forhold som verkar inn på helse. Den inste sirkelen tek føre seg påverknadsfaktorar som er grunnleggande for helse. Ei rekke føresetnader for utvikling blir lagt allereie i mor sitt liv. Me er prisgitte den familien me vert fødd inn i, og dei oppvekstvilkåra som følgjer med, som bustad, nærmiljø, skule og vener. Dei vilkåra me veks opp i dannar grunnlaget for resten av livet, kva kunnskap me klarar å tileigne oss, val av fritidsaktivitetar, utdanning og levevanar. Det spelar óg inn på kva inntekt og arbeid me får, og kva bustadområde me bur i. Vidare spelar det inn på kva vilkår ein som føresette kan gje barna. Personlegdom, individuelle styrkar og svakheiter er ulikt fordelt, det er ikkje vist at desse er knytt til foreldre sin bakgrunn. Kvar av oss opererer innanfor rammene av eige liv. Livsvilkår er i denne samanheng individet sine moglegheiter for å kunne utnytte sitt potensial. Graden av heilskapleg tenking i sirklane rundt individet er med på å bestemme i kva grad dette potensialet vert nådd.



Figur 3. Modell som syner dimensjonane av forhold som verkar inn på helse.

Korleis «målar» me status på folkehelsa i Samnanger kommune?

Noreg har slutta seg til dei 17 berekraftsmåla til FN. Dette er globale mål for berekraftig utvikling fram mot 2030. Det bør difor vera eit mål for Samnanger kommune å ligga betre an enn landsnivået ved samanlikning av statistikkar. Utviklinga i kommunen vår vil seia noko om me går i positiv eller negativ retning. Statistikken i folkehelse rapporten er såleis eit grunnlag for dei vidare drøftingane: Kva er årsaken til at det er slik hos oss? Kva vil konsekvensen for innbyggjarane vera? Og kva har dette å sei for kommunen vår?

5.2 Befolkninga i kommunen

Per 2018 er innbyggjartalet i Samnanger 2465. Framskriven befolkning visar at innbyggjartalet vil minka fram mot år 2040 til 2213 innbyggjarar. Det vil verta færre i aldergruppa 0-44 år medan det vil verta fleire innbyggjarar frå 75 år og oppover.

Det er flest innbyggjarane i Samnanger er i aldersgruppa 45-64 år og tilsvarar 27%. Aldersgruppa 25-44 år er den neststørste med 23%. Me har færre innbyggjarar frå 0-44 år enn landssnittet og fleire eller likt frå 45-90 år+.

Per 2018 bur det 1186 kvinner og 1277 menn i kommunen. Talet fødselar har variert mykje dei siste åra frå 26 fødselar i 2015, 39 i 2016, 16 i 2017 og 30 i 2018.

Forventa levealder til kvinner i Samnanger er 85 år og er 1,5 år lenger forventa levealder enn landssnittet. Forventa levealder for menn i Samnanger er 79,3 år og er lik landssnittet.

9,3% av innbyggjarane i Samnanger er innvandrarar eller norskfødde med innvandrarforeldre. Dette er 8 % lågare enn landssnittet og 5,2% lågare enn fylkessnittet.

63,5% av innbyggjarane er i yrkesaktiv alder frå 16-66 år. Me har noko færre i yrkesaktiv alder enn gjennomsnittet for landet og Hordaland fylke, men utviklinga i Samnanger har holdt seg stabil.

Arbeidsledigheten i Samnanger er noko lågare enn i landet og fylket og utviklinga har vore stabil.

Det er færre som skil og separerar seg i kommunen vår samstundes som det er fleire einslege 80 år+.

Me har færre åleinebuande samanlikna både med fylket og landet. 47,3% av dei åleinebuande i kommunen er 75 år+.

Det er færre barn av eineforsørgjarar i Samnanger samanlikna med landet og fylket.

Statistikken visar at 80% av Samningane har fullført VGS eller høgare utdanning per 2017 (30-39 år). Her ligg me 1% under landssnittet og 3% under fylkessnittet. Utviklinga i Samnanger vore negativ då me låg på 86% i 2014.

5.3 Referansar til kapitla i folkehelse rapporten

Den korte versjonen av folkehelse rapporten er på 40 sider, og av plassomsyn er det valt å ha denne som vedlegg til planstrategien. Dei resterande kapitla i folkehelse oversikta er lista opp under, og teksten kan lesast i både kort og lang versjon av rapporten:

2.0 Oppvekst og levekår

- 2.1 Korleis er det å gå i barnehage i kommunen?
- 2.2 Korleis er det å gå på barneskule og SFO i kommunen?
- 2.3 Korleis er det å gå på ungdomsskule i kommunen?
- 2.4 Felles for grunnskule og SFO
- 2.5 Vidaregåande skule
- 2.6 Barnevern
- 2.7 Korleis er det å arbeide her?
- 2.8 Sjukefråver
- 2.9 Korleis er bustadtilhøva i kommunen?
- 2.10 Korleis er dei økonomiske forholda, og i kva grad er det skilnader?

3.0 Fysisk, biologisk, kjemisk og sosialt miljø

- 3.1 Korleis er det fysiske miljøet?
- 3.2 Kjemisk og biologisk miljø
- 3.3 Kva sider ved det sosiale miljøet bør me vera særskild merksame på?
- 3.4 Er dei sosiale møteplassane og arenaene gode og mange nok?

4.0 Skadar og ulukker

5.0 Helse relatert åtferd

6.0 Helsetilstand

6. Sektorane sine planar, behov og planbehov

Planstrategien bør i følge plan- og bygningslova § 10 omfatta ei skildring av samfunnsutviklinga, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringar, sektorane si verksemd og ei vurdering av kommunen sitt planbehov.

Folkehelse rapporten utgjer eit breitt faktagrunnlag om alle sektorar, der det blir skissert forklaringar og konsekvensar, og gjennom planstrategien skal kommunen avgjera kva delar av dette faktagrunnlaget som skal avklarast eller utgreiast ved bruk av planlegging, samt sektorane sitt eige syn på kva planbehov dei har.

6.1. Eining for samfunnsutvikling

Eining for samfunnsutvikling består av teknisk drift og teknisk forvaltning, og dekkjer fagområda næring, klima og kommunaltekniske tenester.

Kommuneplanens samfunnsdel

[Samfunnsdelen](#) skal vera retningsgjevande for kommunen sin politikk i planperioden og utgjer grunnlaget for dei andre planane våre. Gjeldande samfunnsdel gjaldt for åra 2007-2017, og det er på høg tid å revidera den. Me treng eit oppdatert kunnskapsgrunnlag, og politikarane må staka ut kursen for kor kommunen skal gå vidare.

Samfunnet har endra seg mykje sidan samfunnsdelen vart utarbeidd og vedteken, og her er det behov for eit heilt nytt plandokument. Denne planen må bli prioritert høgt i starten av kommunestyreperioden. Plan- og bygningslova krev at ein kvart 4. år vurderer behovet for revisjon av samfunnsdelen og arealdelen, gjennom arbeidet med planstrategien.

Kommuneplanens arealdel

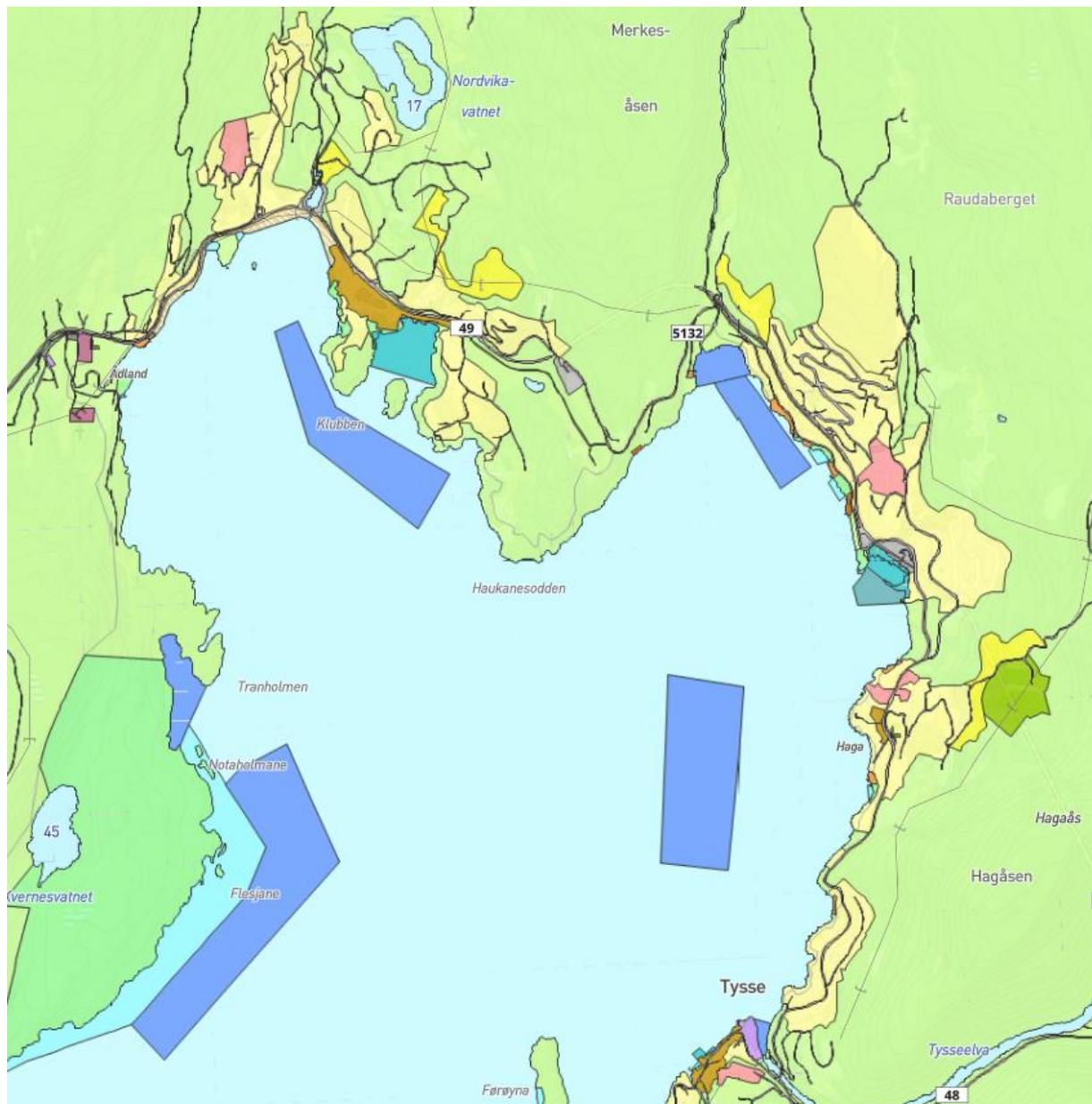
[Kommuneplanens arealdel](#) viser noverande og framtidig arealdisponering i kommunen. Han gjev rammer og vilkår for nye tiltak, ny arealbruk og kva omsyn som må takast. Saman med føresegnene er arealplankartet juridisk bindande.

Kommuneplanens arealdel er frå 2017/2018 og denne har me no gode erfaringar med bruken av, samt enkelte ting som bør justerast. Det har ikkje blitt gjort endringar for sjøareala sidan 2012, då kommunedelplan for kystsona vart vedteken. Kystsonen vart i 2017 innbakt i eit felles arealplankart for heile kommunen sitt areal. Utvikling innanfor akvakulturnæringa har gjort at det er ynskje om enkelte endringar i areala som er avsette til akvakultur i kommuneplankartet. Det er difor behov for ei snarleg rullering av sjøareala med fokus på akvakultur, gjerne som ein kommunedelplan for akvakultur. Det høver tidsmessig bra med ei rullering av arealplanen på land så snart ny samfunnsdel er ferdigstilt, ca 2021.

Kommuneplanens arealdel vart ved førre rullering utarbeidd utelukkande med eigne ressursar. Dette er enormt ressurskrevjande, og planleggjaren får i periodar ikkje høve til å utføra vanleg sakshandsaming, samt at prosessen tek svært lang tid. Ved neste rullering må det stillast fleire ressursar til disposisjon for gjennomføring av arbeidet.

Langsiktig arealbruk

Ut i frå klima- og miljøomsyn vert det i kommuneplanens arealdel lagt opp til fortetting og nyetableringar i og rundt eksisterande befolkningskonsentrasjonar i området frå Haga til Nordbygda. Hovudvekta vil koma rundt Bjørkheim.



Figur 4. Langsiktig arealbruk – utsnitt av kommuneplankartet rundt sentrale delar av Samnanger. Gul farge (mørk og lys) er bustadområde, brun er sentrumsområde, raud er offentleg føremål.

Overordna risiko- og sårbarheitsanalyse

Dette er ikkje eigentleg ein plan, men den er nært knytt opp til kommuneplanen, og til mange av sektorane sine planar, til dømes beredskapsplanen.

Analysen vart vedteken i 2019. Det er laga ein gjennomføringsplan for oppfølging av avdekt risiko og sårbarheit i kommunen. Tiltaka skal vera utførte innan utgangen av 2020. Ny analyse skal føreliggja i samband med gjennomføring av KPA og vera grunnlaget for revisjon av beredskapsplanen.

Reguleringsplanar

Område- og detaljreguleringsplanar som kommunen ynskjer å få utarbeidd vert ofte kjøpt inn frå eksterne konsulentar, då dette er svært omfattande og detaljert arbeid som kommunen ikkje har eigne ressursar til. Det vert lagt vekt på eit tett samarbeid mellom kommuneplanleggjar og konsulent slik at arbeidet som vert utført er i tråd med kommunen si bestilling.

Tabell 1. Eksisterande planar som Eining for samfunnsutvikling har ansvar for, med vurdering av revisjonsbehovet.

| Plannamn | Vedtaksår | Vurdering |
|--|-----------|---|
| Kommuneplanens samfunnsdel | 2007 | Må reviderast snarast. Høg prioritet. |
| Kommuneplanens arealdel | 2017/2018 | Oppstart av revisjon rett etter vedtak av samfunnsdelen. |
| Overordna risiko- og sårbarheitsanalyse | 2019 | Dette er ingen plan, men det må lagast ein plan for oppfølging av avdekt risiko og sårbarheit. Høg prioritet, men den kan utførast med eigne ressursar i eininga. |
| Kommunedelplan for små vasskraftverk (tema) | 2015 | Kan stå seg ei tid til. |
| Klima- og energiplan (kommunedelplan - tema) | 2010 | Bør reviderast. Truleg ein mindre jobb. |
| Trafikksikringsplan (kommunedelplan - tema) | 2017 | Planperioden er 2017-2021, slik at rullering bør startast opp seinast i starten av 2021. |
| Områdereguleringsplan for Bjørkheimsområdet | 2013 | Skal reviderast i 2020, oppstartsvedtak er gjort og planen er inkludert i budsjettet for 2020. |
| Områdereguleringsplan for Øvre Rolvsvåg industriområde | 2014 | Er ikkje ferdig utbygd og kan stå seg ei tid til utan endringar. |
| Detaljreguleringsplanar som skal halda fram med å gjelda | | Kommuneplanens arealdel er rette staden å gjera ei vurdering av eksisterande reguleringsplanar. |
| Vatn og avlaup. Standard abonnementsvilkår | 2015 | Auka avgifter for å dekkja inn VA-utbygging. Bør reviderast. |
| VA-norm | 2016 | Standardisera automatikkleverandør og SD-anlegg. Bør reviderast 2021. |

Tabell 2. Behov for nye planar innanfor Eining for samfunnsutvikling

| Plannamn | Oppstartsår | Vurdering |
|---|-------------|--|
| Kommunedelplan for akvakultur | 2019 | Utvikling innanfor akvakulturnæringa har gjort at det er ynskje om enkelte endringar i areala som er avsette til akvakultur i kommuneplankartet. Det er difor behov for ei snarleg rullering av sjøareala med fokus på akvakultur. |
| Detaljreguleringsplan for vatn, avløp og gang- og sykkelveg i Eikedalen | 2019 | Skal utarbeidast i 2020, oppstartsvedtak er gjort og den er inkludert i budsjettet for 2020. Hovudsakleg bruk av konsulent. |
| Detaljreguleringsplan for bustader på Erikajordet | 2021 | Bør utarbeidast innanfor ei tidsramme på eit par år. |
| Detaljreguleringsplan for strandpromenade Ådland-Bjørkheim | 2021 | Bør utarbeidast innanfor ei tidsramme på eit par år. Masterstudent skal gjera eit forprosjekt våren 2020. |

6.2. Eining for innbyggjarservice

Eining for innbyggjarservice består av dei tidlegare einingane for kultur, fellestenesta og NAV.

| Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Kulturavdelinga | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------------|
| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
| Kulturminne | 2013 (2012-2020) | Tidsmessig god | Ja | |
| Idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv | 2014 (2014-2024) | Tidsmessig god | Ja | |
| Kulturplan | 2009 (2009-2013 (2020)) | Må fornyast | Ja | 2019/2020 |
| Rammeplan for kulturskolen | 2016 | Tidsmessig god | Ja | |
| Plan for folkehelse | 2012 (2012-2020) | Bør reviderast tidsmessig. | Nei/delvis. Kvart 4. år før nytt kommunestyre skal det lagast ei folkehelseoversikt med status, vurdering av konsekvensar og årsaksforhold. Dette dokumentet skal ikkje avgjera tiltak, men skal visa dei utfordringane og tendensane som er fins i kommunen. Informasjonen skal nyttast som bakgrunn for alle andre kommunale planar. Alle kommunale | 2020 |
| | | | planar bør ha eit eige felt om folkehelse. Likevel bør me ha eit vedteke dokument som visar visjon, mål og satsingsdråpar slik som i den noverande folkehelseplanen. | |
| Folkehelseoversikt | Nr 1 publisert i 2014 Nr 2 aldri publisert (2015) | Må fornyast | Folkehelsekoordinator sitt i ei arb.gruppe med HFK kor me lagar ein mal for folkehelseoversikt som alle kommunar kan bruka. Oversikta skal vera over helsetilstanden i befolkninga og dei positive og negative faktorane som kan verke inn på denne. Informasjonen om folkehelse skal ligga til grunn for arbeid knytt til plan- og bygningslova, og vera eit grunnlag for planstrategien. Det vert kalla inn til møte i rådmannsgruppa for vidare arbeid med oversikta i september. | Seinast innan utgangen av 2019. |
| Retningsliner for kulturmidlar | 2013 | Bør fornyast | Ja | 2018 |
| Retningsliner for kulturpris | 2013 | Bør fornyast | Ja | 2018 |
| Frivilligerklæring | Oppstart 2016 – ikkje ferdigstilt | Må gjerast ferdig. | Ja. | 2018/2019 |
| Plan for den kulturelle skulesekken | 2016-2019 | Treng ikkje politisk vedtak, men må ha plan for å få midlar. | Ja. | Må rullerast innan utgangen av 2019. |
| | | | | |
| | | | | |

Prioriteringar i eininga for planperioden: Kulturavdelinga

| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
|-----------|---------------------------------------|--|---|
| 1 | Plan for den kulturelle skulesekken | Må rullerast innen utgangen av 2019 for tildeling av midlar. | Ansvar kulturmedarbeidar. Møter med skulekontaktar, biblioteksjef, kulturleiar og kulturskulerektor. |
| 2 | Kulturplan | Bør fornyast i 2019/2020. | Ansvar kulturleiar. Avdelingsmøter, folkemøter. |
| 3 | Frivilligerklæring | Arbeidet med frivilligerklæringa starta i 2016 og bør gjerast ferdig så snart som råd for at ikkje informasjonen som er henta inn til no vert for gamal. | Ansvar frivilligkoordinator. Me er tildel kr 20 000 til inspirator og prosessstyrar. |
| 4 | Plan for friluftslivets ferdsselsårer | Kommunen har forplikta aeg til å laga planen gjennom mottak av tilskot frå HFK. Oppstart 2020. | |

Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Sørvissenteret

| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
|--|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|--|
| Arkivplan | | | Lovpålagt jf. Arkivloven §2 | Snarast |
| Alkoholpolitisk handlingsplan (ein del av ruspolitisk handlingsplan) | 15.02.2007 | | Lovpålagt jf Alkoholloven §1-7d | Seinast i første KS i ny kommunestyreperiode 2019. |
| Godtgjersle til folkevalde | 27.09.2007 (ajourført 22.12.2017) | | | Seinast i første KS i ny kommunestyreperiode 2019. |
| Kommunestyret- og politiske utval – reglement | 25.09.2013 | | | Seinast i første KS i ny kommunestyreperiode 2019. |
| Opplæringsplan for tilsette – generell del | 27.10.2005 | | | Kvart 4 år (sjå pkt. 11 i planen) |

6.3. Eining for helse

Oversikt over gjeldande planar og planbehov i eininga: Helse

| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen? | Når bør planen reviderast? |
|------------------------------------|----------|----------------------|--------------------------|----------------------------|
| Rus- og psykiatriplan | 2007 | | Ja | Bør ferdigstillast 2020 |
| Smittevernplan | 2015 | | Ja | |
| Handlingsplan retta mot sjølv mord | Ny plan | | Ja | Bør lagast i 2020 |

6.4. Eining for pleie og omsorg

Oversikt over gjeldande planar og planbehov i eininga: Pleie og omsorg

| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen? | Når bør planen reviderast? |
|-----------------------|----------|--|--------------------------|----------------------------|
| Helse- og omsorgsplan | 2008 | Ny planperiode 2020-2025 | Ja | Ferdigstillast 2020 |
| Demensplan | | Har ikkje hatt eigen plan, men dette må me ha. | Ja | Ferdigstillast 2021 |
| Rehabiliteringsplan | | Er ferdig og er ute til høyring. | Ja | Ferdigstillast 2020 |

| | | | | |
|---|------|---------------------|----|---------------------|
| Leva heile livet | | Pågåande planarbeid | Ja | Ferdigstillast 2020 |
| Handlingsplan for vaksne personar med nedsett funksjonsevne | 2008 | | Ja | Ferdigstillast 2021 |

6.5 Eining for barnehage

| Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Barnehageeininga | | | | |
|--|--------------------|--|---------------------------|--|
| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
| Vedtekter for dei kommunale barnehagane | Revidert juni 2018 | | ja | når det kjem nye lovendingar elles etter trong |
| Strategiplan for oppvekst og kultur | 09.06.16 | Felles mål for oppvekst . Dette er ein viktig plan | ja | Rett før den går ut slutten 2019 / 2020 |
| Årsplan for barnehagen | Januar 2018 | Pålagt plan / lokal plan tufta på rammeplan | ja | Kvart år |
| internkontrollhandbok | | For alle i kommunen | ja | ??? |
| Stillingsomtaler for alle i barnehagen | 01.06.15 | | ja | ??? |
| Plan for overgang barnehage skule | ?? | | ja | ?? |
| Rutine for medisinhandtering | | | ja | ?? |
| Handlingsplan ved brann | | | ja | Etter trong |
| Handlingsplan ved alvorlege ulykker | | | ja | Etter trong |
| Rutiner for oppfølging av sjukemeldte | | | | |

- Internkontrollhandbok vart vedteken 17.01.2018
- Plan for overgang barnehage – skule vart revidert 20.02.2019

| Oversikt over manglande planar/vedtekter/reglement/framtidige behov i eininga: Barnehageeininga | | |
|--|--|--------------------------------|
| Namn | Vurdering/evaluering | Når bør planen verte vedteken? |
| Plan for kompetanseheving skule og barnehage | Treng nye prioritering for satsingsområde / | ? |
| Plan for godt psykososialt barnehagemiljø (førebygging og tiltaksplan viss me oppdaggar mobbing i barnehagen) | Barnehage og skule skal revidere planar i hvøe til nye lover og forskifter | vår 2019 |
| Plan for språkarbeid i barnehagen | Nedskrevne rutiner for korleis me driv språkarbeidet i barnehagane | 2019 |

| Prioriteringar i eininga for planperioden: Barnehageeininga | | | |
|---|--|---|--------------------------------|
| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
| 1 | Ny årsplan 2019 | Me held på å lage ei ny plan tufta på den nye rammeplanen | |
| 2 | Plan for godt psykososialt miljø i barnehagane | | |
| 3 | Plan for språkarbeid i barnehagane | | |

6.6 Eining for Samnanger barneskule

| Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Samnanger barneskule | | | | |
|--|-------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
| Skulen sitt ordensreglement | 2013 | | | |
| Strategiplan for oppvekst og kultur 2016 - 2019 | 09.06.16 | | | |
| Handlingsplan ved mobbing | 2013 | | | |
| Varslingskjema v/mistanke el. kjennskap til brot på §9a | 2018 | | | |
| Aktivitetsplan ved brot på §9A | 2018 | | | |
| Tilsynsrutinar | 2013 | | | |
| Signert teiepliktskjema | Fortløpande | | | |
| Pårørandeliste | Fortløpande | | | |
| Gyldig politiattest ev. helse-erklæring | Fortløpande | | | |
| Handlingsplan ved brann | 2015 | | | |
| Handlingsplan ved ulukker/anfall | 2015 | | | |
| Handlingsplan ved alvorlege ulukker | 2015 | | | |
| Handlingsplan ved vold og alvorlege hendingar | 2017 | | | |
| Rutinar ved brot på Opplæringslova §§9A – 4 og 9A -5. | 2018 | | | |
| Rutinar ved fråvær | | | | |
| Rutinar ved oppfølging av sjukmeldte | 2018 | | | |
| Informasjonshefte til føresette ved skulen | 2018 | | | |
| Reglar for friminutta | 2013 | | | |
| Avviksmelding/Skademelding | 2018 | | | |
| Varslingsplakaten | | | | |
| Sfo vedtekter | 15.12.16 | | | |
| Infohefte til vikarar på sfo | 2018 | | | |
| Retningslinjer for leksetid/tilsyn | 2013 | | | |
| Når ein medarbeidar dør | 2013 | | | |
| Medarbeidersamtale | 2013 | | | |
| Oppfølging av sjukmeldte | 2013 | | | |
| Medisinmapper | 2103 | | | |

| | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|
| Stillingsomtalar | 2015? | | | |
| Rutinar ved tilmelding PPT | Nye rutiner under utarbeiding | | | |
| Ressursteammodellen v/PPT - skule | 2016 | | | |
| Konsultasjoner barneverntenesta | 2018 | | | |
| «Leseløftet» - Handlingsplan for lesing i Samnanger kommune | 20. mai 2011 | | | |
| Overgangsplan bhg. og skule | 2015 | | | |
| Plan fot utleige | 2015 | | | |
| Den kulturelle skulesekken | | | | |
| Rutinar ved enkeltvedtak | | | | |
| Plan for data og IKT i skulen | | | | |
| Halvårsplan i alle fag/årsplanar | Hausten 2018 | | | |
| Tilsynsplan | 2018 | | | |
| Rutinar ved elevundersøkinga | 2018 | | | |

Prioriteringar i eininga for planperioden: Samnanger barneskule

| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
|-----------|---|---|--------------------------------|
| 1 | Rutinar ved bekymring om ein elev er utsett for fysiske el. psykiske overgrep | Bruker Kriseportalen.no | |
| 2 | Når ein elev dør | Ta kontakt med skular som har vore i denne situasjonen. | |

6.7 Eining for Samnanger ungdomsskule

Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Samnanger ungdomsskule

| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
|---|-------------------------|---|---------------------------|---|
| Strategiplan for oppvekst og kultur 2016-2019 | Formannskapet 09.06.16 | Seinast 2019 | ja | Seinast 2019 |
| Forskrift for ordensreglement for skulane i Samnanger | Komunestyret 01.12.2013 | Ja Er overordna for Ny plan om trygt og godt skulemiljø | Ja | Kvart 4. år og eller/ved lovendingar. |
| Rutinar for arbeidet med det psykososiale miljøet | 2012 | Må gjerast for å ta betre opp i seg §9A og læringsmiljøet. Bør skifte namn til Handlingsplan for trygt og godt skulemiljø | Ja | Snarast |
| Handlingsplan for sosial kompetanse | 2012 | Ja, bør gå inn i ny plan for trygt og godt skulemiljø | Ja | Snarast |
| Handlingsplan ved mobbing | | Ja, bør gå inn i ny plan for trygt og godt skulemiljø | Ja | |
| Trivselsreglar/ordensreglar | SU okt 17 | SU okt 18 | Ja | Den vert revidert kvart år. |
| Handlingsplan ved brann | August 2018 | August 2019 | Ja | Den vert revidert kvart år. |
| Handlingsplan ved alvorlege hendingar | August 2018 | Fersk og må innarbeidast | Ja | Evaluering etter 2-3 år |
| Handlingsplan ved alvorlege ulukker | Abonment | God å ha ved ulike hendingar, dødsfall ol. | Ja | Kriseportalen.no |
| «Leseløftet» - Handlingsplan for lesing i Samnanger kommune 2011-20 | 20. mai 2011 | Ja, men skal den vera i denne forma? Jf. Leseing i alle fag (UIU satsinga) | TJA, | Må diskuteras, pedagogisk forum eller leiarmøte skule barnehage |

| | | | | |
|--|------------------|------------------------------------|---|--|
| Overgang frå barneskule til ungdomsskule | Ca 2015 | Bør evaluerast | Ja | Pedagogisk forum |
| Rutinar i sambånd med oppfølging av nasjonale prøvar | 2015 | Kvalitetssikring | Ja. Endre namn? Handlingsplan for gjennomføring og oppfølging av nasjonale prøvar | Ja, ved endringar i lowerket Sektorleiar - leiarforum |
| Handlingsplan for gjennomføring av tentamen og eksamen | 2017 | Kvalitetssikring | ja | Nov 2018 Rektor SUS |
| Handlingsplan for skulehelsetenesta | 2017 | Kvalitetssikring | Ja | Helsesøster, rektorene |
| Handlingsplan for vurdering og karaktersettjing | 04.01.2018 | Kvalitetssikring | Ja | Rektor SUS |
| Plan for utleige | | Kvalitetssikring | ja | Kommunen/Rektor |
| Den kulturelle skulesekken 2016-2019 (DKS) | Ny hausten 2016 | | Ja | Ja, seinast våren 2019 Kultur/inspektør |
| Rutinar for medisingjeving | | Kvalitetssikring | Ja | Må lagast |
| Rutinar ved tilmelding PPT | Fleire – PPT/SUS | Kvalitetssikring | Ja | |
| Rutinar ved enkeltvedtak | | Kvalitetssikring | Ja | |
| Informasjonshefte til nye 8. klasse | Våren 2018 | Kvalitetssikring | Ja | Reviderasti mars kvart år |
| Plan for data og IKT i skulen | | | Bør ha | |
| Seniorplan | | Forventningar | | ? |
| Kompetansehevingplan | | Skaper skstruktur og forventningar | Ja | Bør ha ein plan på det i kommunen. |

| | | | | |
|---|------------------------|---|--|--|
| Kvalitetshåndbok med prosedyrer/tiltakskort | Under digital fornying | På skooler til alle tilsette | Ja, men her bør alle planane og rutine vera. | Finne ut kva er rutinar, tiltakskort og struktur. |
| Handlingsplan ved høg fråvær | 2016 frå PPT-Vaksdal | Kvalitetssikring og struktur | Ja | Tverrfagleg tenker eg. |
| Stillingsomtale og funksjonsomtale | 2013 | | Ja | Bør reviderast |
| Rutinar ved tydeleg klasseleing | | Kvalitetssikring | Ja | |
| Halvårsplanar i alle fag/årsplanar | Hausten 2018 | Aug/sept og jan | Ja | 2 gonger pr skuleår |
| Semesterplan/PUM plan | Hausten 2018 | Haust og vår | Ja | 2 gonger pr skuleår |
| Inspeksjonasplan | Hausten 2018 | Kvalitetssikring | Ja | 2 gonger pr skuleår/ ved behov |
| Rutinar ved vurdering | 2015, | Kvalitetssikring | Ja | Ja, for å gje likskap, læringstrykk, dokumentasjon og oversikt |
| Rutinar ved eskursjonar | Mai 2018 | Kvalitetssikring | Ja | |
| Rutinar ved arrangement | | Kvalitetssikring | Ja | |
| Målbruksplan | 1998 | Må fornyast og i eit meir moderne realistisk bruk av nynorsk. | Truleg, men det er jo nasjonale?? | Kommunestyrevedtak |
| Kvalitetssikring av elevane sitt læringsutbytte | Hausten 2018 | Kvalitetssikring | Ja | Revidert kvart år. |
| Nettverksregar | | | | |
| Plan for VFL, utviklingsprosjekt 2016-2019 | | | | |
| Rutinar ved brukarundersøkjingar | | Elev-, foreldre-, tilsette undersøkjingar, Ung data kvart 3. år | | Ståstadsanalyse og liknande |

Oversikt over manglende planar/vedtekter/reglement/framtidige behov i eininga: Samnanger ungdomsskule

| Namn | Vurdering/evaluering | Når bør planen verte vedteken? |
|---|---|---|
| Rutinar for arbeidet med det psykososiale miljøet | Må gjerast for å ta betre opp i seg §9A og læringsmiljøet. Bør skifte namn til Handlingsplan for trygt og godt skulemiljø | Juni 2019 |
| Plan for VFL, utviklingsprosjekt 2016-2019 | For framdrift i prosjektet | Hausten 2018 |
| Kompetansehevingsplan | | |
| Handlingsplan for spesialundervisning/tilpassa | Organisering av spesialundervisning Kontaktlærer sitt ansvar med spesialundervisning | Har nokre notat og fått nokon maler frå PPT 06.08.18 men er ikkje uttømmande |
| IKTplan | | |
| Rutnar ved vurdering | Samle og vidreutvikle retningsliner ved vurdering | |
| Rutinar ved tydeleg klasseleiing | Gjera den digital og tilgjengeleg | Tid |
| Kvalitetspermen | Mange hull.... | 2020 |
| Seniorplan | | ? Politikkane |

Prioriteringar i eininga for planperioden: Samnanger ungdomsskule

| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
|-----------|--|---|---|
| 1 | Handlingsplan for trygt og godt skulemiljø | Rektor går på studiet «Skolemiljø og skoleledelse» og skal då ha prosjekt på eigen skule. | Skuleåret 2018/19 Studiet til rektor, lærebøker og reise |
| 2 | Plan for VFL, utviklingsprosjekt 2016-2019 | Rektor og inspektør saman med tillittsvald og teamleiarer vedttek plan | Satt av tid hausten 2018 |
| 3 | Handlingsplan for spesialundervisning/tilpassa | Trengs for å gje oversikt og bevisgjeri i forhold til tilpassa opplæring | Tid |
| 4 | Rutinar ved enkeltvedtak | Struktur/kvalitetsikring | Tid |
| 5 | Rutnar ved vurdering | Må utarbeidast og samle ulike ark me har. | Tid |
| 6 | Rutinar ved tydeleg klasseleiing | Fornye | Tid |
| 7 | Rutinar for medisingjeving | Må lagast skriftleg - snarast | Tid |
| 8 | Rutinar ved tilmelding PPT | Samle alt i ein Handlingsplan for Spesialundervisning | Tid - samarbeid |
| 9 | Handlingsplan ved høg fråvær | 2016 frå PPT-Vaksdal | Tverfaglegprosjekt |
| 10 | Heimesida til skulen | Slik at alle foreldre lett kan nå informasjon og ulike skjema | Ressurs her |

6.8 Rådmannskontoret

Ein har to reglement ved økonomikontoret:

- Økonomireglementet: overmodent for revisjon
- Finansreglementet: (Reglement for finans og gjeldsforvaltning for Samnanger kommune) . sist revidert 30.juni 2016. neste planlagte revisjon er våren 2020.

Rådgjevar ved rådmannskontoret har meldt inn følgjande:

| Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Rådgjevar | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
| Personalvedtekter | 26.09.2011 | Skal i.h.t. punkt 1.10 rullerast innan utgangen av det andre året i ein valperiode. | Ja | 2019 |
| Seniorpolitisk plan | 24.09.2014 | Planen vart ajourført i 2016. Det er ikkje fastsett reglar for revisjon/rulling av denne planen. | Etter HTA kapittel 3, § 3.2.3 skal kommunen ha verkemidlar for å motivera arbeidstakarar til å stå lenger i arbeid. Likevel usikkert om me treng ein eigen plan på dette området. | Usikkert om me treng ein eigen plan på dette området. |
| Delegeringsreglement | 14.06.2018 | Skal etter kommunelova vedtakast innan 31.12 året etter at kommunestyret vart konstituert. | Ja, dette er eit lovpålagt reglement. | Seinast 31.12.2020. |
| Vidaredelegering av rådmannen sitt mynde | 2005? | Noverande «reglement» er heilt utdatert. | | Snarast råd. |
| IKT-reglement for tilsette | 27.01.2010 | | Ja, men reglementet bør utvidast i forhold til i dag (som følgje av innføringa av GDPR m.m.). | Snarast råd. |
| Innkjøpsreglement | 13.04.2010 | Jf. kommunestyrevedtak 13.09.2018 må dette reglementet reviderast. | Ja. | Snarast råd. |
| Retningslinjer for handtering av konflikter, trakassering/mobbing m.m. | 01.10.2015 | | Usikker | |
| Lønspolitisk plan | 01.10.2014 | | Ja, kommunen har etter HTA kap. 3, § 3.2 plikt til å utarbeida ein lokal lønspolitikk. | 2019 |
| Prøvetidsreglement for nyttilsette | 30.11.2017 | | Ja, men kan eventuelt leggjast inn i personalvedtektene. | Reglementet bør evaluerast i 2019. |
| Målbruksplan | 29.01.1998 | | Det må kommunestyret vurdere. | |
| Oversikt over manglande planar/vedtekter/reglement/framtidige behov i eininga: Rådgjevar | | | | |
| Namn | Vurdering/evaluering | | Når bør planen verte vedteken? | |
| Sakshandsamarreglement | Uklart korleis eit slikt reglement bør byggjast opp. Kan lett for omstendeleg/komplekst. | | 2019 | |

| Prioriteringar i eininga for planperioden: Rådgevar | | | |
|---|--|--|--|
| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
| 1 | Innkjøpsreglement | Jf. vedtak i kommunestyret 13.09.2018 | Bør kunne gjennomførast utan ekstra ressursar. |
| 1 | Vidaredelegering av rådmannen sitt mynde | Heng delvis saman med punktet ovanfor (innkjøpsreglement). | Arbeidet vil krevja ein del involvering frå sektorane/einingane, i tillegg til at det må vera ein prosjektansvarleg. |
| 3 | IKT-reglement for tilsette | Heng saman med innføringa av GDPR-m.m. Det er eigentleg behov for eit eige internkontrollsystem knytt til IKT/datatryggleik, jf. krav i lovverket. | Dersom me skal gjera dette arbeidet skikkeleg, må det vera ein prosjektansvarleg som har tilstrekkeleg tidsressurs. |
| 4 | Sakshandsamarreglement | | Bør kunne gjennomførast utan ekstra ressursar. |
| 5 | Lønspolitisk plan | | |
| 6 | Personalvedtekter | | |
| 7 | Prøvetidsreglement for nyttilsette | | |
| 8 | Målbruksplan | | |

- *Nytt innkjøpsreglement vart vedteke 08.11.2018.*
- *Språkprofil for Samnanger vart vedteken 05.12.2019, det er såleis ikkje trong for revisjon av målbruksplanen.*

Vaksenopplæring og PPT:

| Oversikt over gjeldande planar/vedtekter/reglement i eininga: Vaksenopplæring og PPT (Oppvekst) | | | | |
|---|----------|--|---------------------------|----------------------------|
| Namn | Vedteken | Vurdering/evaluering | Er det behov for planen ? | Når bør planen reviderast? |
| Samordna plan for vaksenopplæring | 05.06.02 | Planen er av eldre dato og må oppdaterast. | Ja | 2019 |

| Oversikt over manglande planar/vedtekter/reglement/framtidige behov i eininga: Vaksenopplæring og PPT | | |
|---|--|--------------------------------|
| Namn | Vurdering/evaluering | Når bør planen verte vedteken? |
| Plan/retningslinjer for PPT | Samnanger har tidlegare hatt PPT-samarbeid med Vaksdag og Modalen. I juni 2018 starta ein med eigen PPT i kommunen og det må lagast eigne retningslinjer og plan. Ein er i gong med arbeidet kring retningslinjer. | 2019 |

| Prioriteringar i eininga for planperioden: Vaksenopplæring og PPT | | | |
|---|--------------------------|---|---|
| Prioritet | Namn | Kommentarar | Ressursbehov/prosjektkostnader |
| 1 | Plan for PPT | Det må utarbeidast målplan og reglement/retningslinjer for PPT. | Kostnader vert eigeninnsats frå sektorleiar oppvekst og fagansvarleg PPT. |
| 2 | Plan for vaksenopplæring | Plan av eldre dato må reviderast/fornyast. | Kostnader vert eigeninnsats frå sektorleiar oppvekst. |

7. Kommunen sitt samla planbehov

Revisjonar og utarbeidingar som kan gjerast internt av den einiskilde eining kan setjast i gong og prioriterast ut i frå einingane sine behov. Dette bør inngå som ein del av rådmannen sin internkontroll. Større planarbeid som det må setjast av mykje tid til eller løyvast ekstra midlar til vert lista opp i tabellen under. Det er desse planane som må inngå i økonomiplanen og kommunestyret sitt årshjul.

Tabell over prioriterte, store planarbeid for kommunestyreperioden 2019-2023:

| Prioritet | Plannamn | Eining | Skildring/kommentar/oppstart |
|-----------|--|-------------------|--|
| 1 | Kommuneplanens samfunnsdel | Samfunnsutvikling | Samfunnet har endra seg mykje sidan vedtaksåret 2007, me treng eit oppdatert kunnskapsgunnlag og eit heilt nytt plandokument. Oppstart snarast. |
| 1 | Kommunedelplan for akvakultur | Samfunnsutvikling | Utvikling innanfor akvakulturnæringa har gjort at det er ynskje om endringar i areala som er avsette til akvakultur i kommuneplankartet. Det er difor behov for ei snarleg rullering av sjøareala med fokus på akvakultur. Oppstart 2020. Innleigd konsulenthjelp. |
| 2 | Detaljreguleringsplan for bustader på Erikajordet | Samfunnsutvikling | Bør utarbeidast innanfor ei tidsramme på eit par år, oppstart 2021. Innleigd konsulenthjelp. |
| 2 | Detaljreguleringsplan for strandpromenade Ådland-Bjørkheim | Samfunnsutvikling | Bør utarbeidast innanfor ei tidsramme på eit par år, oppstart 2021. Innleigd konsulenthjelp. Masterstudent skal gjera eit forprosjekt våren 2020. |
| 2 | Kommuneplanens arealdel | Samfunnsutvikling | Oppstart i løpet av 2021, så snart samfunnsdelen er vedteken. |
| Prioritet | Plannamn | Eining | Skildring/kommentar/oppstart |
| 1 | Økonomi-reglementet | Rådmannskontoret | Gjeldande reglement er overmodent for revisjon. |
| 1 | Vidaredelegering av rådmannen sitt mynde | Rådmannskontoret | Arbeidet vil krevja ein del involvering frå einingane, i tillegg til at det må vera ein prosjektansvarleg. |
| 2 | IKT-reglement for tilsette | Rådmannskontoret | Heng saman med innføringa av GDPR m.m. Det er eigentleg behov for eit eige internkontrollsystem knytt til IKT/datatryggleik, jf. krav i lovverket. Dersom arbeidet skal gjerast skikkeleg, må det vera ein prosjektansvarleg som har tilstrekkeleg tidsressurs. |

| | | | |
|-----------|------------------------------------|-------------------|--|
| 2 | Revisjon av internkontrollsystemet | Rådmannskontoret | Behov for revisjon av prosedyre for korleis internkontrollen vert følgd opp. Me brukar kommuneforlaget sitt system, og det er tid for å undersøka om der finst betre system. |
| 3 | Beredskapsplan | Rådmannskontoret | Skal reviderast så snart ny overordna ROS-analyse ligg føre i samband med kommuneplanens arealdel. |
| Prioritet | Plannamn | Eining | Skildring/kommentar/oppstart |
| 1 | Arkivplan | Innbyggjarservice | Lovpålagt jf. arkivloven § 2. Oppstart snarast. Det må setjast av tid i eininga. |
| 2 | Kulturplan | Innbyggjarservice | Planperioden er utgått, og planen må fornyast. |

8. Vedlegg

Folkehelse rapport for Samnanger kommune 2019-2023. Ein oversiktsrapport om tilstand og folkehelseutfordringar i kommunen (kortversjon).