



Samnanger kommune

Sekretariat for kontrollutvalet
Saksframlegg

Saksnr: 2020/110-20
Saksbehandlar: Einar Kåre Ulla

Saksgang

Utv	Utv.saksnr.	Møtedato
Kontrollutvalet i Samnanger kommune	16/21	30.08.2021

Oppfølging nr. 2 av "Arbeidstilhøva i Samnanger kommune"

Forslag til vedtak

1. Kommuneleiinga og skuleleiinga ved Samnanger Barneskule har gjort eit godt arbeid med oppfølging av denne forvaltningsrevisjonen, og har følgd opp dei fleste av tiltaka
2. Kontrollutvalet ber om ein ny status i arbeidet innan 31.12.2021

Samandrag

Kontrollutvalet behandla varsel om arbeidstilhøva i Samnanger kommune i møte 12.03.2020, og vedtok i møtet å bestille ei kartlegging av bakgrunnen for varselet av Deloitte. Rapport etter gjennomførde undersøkingar vart mottatt 25.09.2020, og kommunestyret behandla rapporten 28.10.2020. Denne saka gjeld oppfølging av kommunestyret sitt vedtak i saka.

Hogne Haktorson
Kontrollsjef

Einar Kåre Ulla
seniorrådgjevar

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 Vedlegg 1 - Statusrapport
- 2 Vedlegg 2 - Sosialt samspel
- 3 Vedlegg 3 - Meistring og motivasjon
- 4 Vedlegg 4 - Leiing

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Kontrollutvalet behandla varsel om arbeidstilhøva i Samnanger kommune i møte 12.03.2020, og vedtok i møtet å bestille ei kartlegging av bakgrunnen for varselet av Deloitte. Rapport etter gjennomførte undersøkingar vart mottatt 25.09.2020. Kommunestyret behandla rapporten 28.10.2020, og vedtok følgjande i sak 072/2020:

Kommunestyret ber rådmannen om å:

- 1. Setja i verk tiltak for å sikre eit forsvarleg arbeidsmiljø ved barneskulen, med brei involvering av dei tilsette ved skulen.*
- 2. Gjennomgå og sørge for tilfredsstillande rutinar for roller, ansvar, rutinar og krav til dokumentasjon knytt til oppfølging av vanskelege personalsaker*
- 3. Gjennomgå og sørge for god opplæring om samarbeidet mellom tillitsvalt, verneombod og leiing, og kva dilemma og utfordringar som kan oppstå og korleis dette kan løysast*
- 4. Etablerer rutinar for korleis tilsette skal kommunisere mellom seg både på e-post og munnleg, og gjere desse kjent. Legg også vekt på non-verbal kommunikasjon*
- 5. Sikre at det er gode rutinar for å dokumentere oppfølging av leiarar og medarbeidarar i alle einingar.*
- 6. Gjennomgå varslingsrutinane for Samnanger kommune, og sjå til at kontrollutvalet ikkje vert ein del av desse rutinane i framtida.*
- 7. Orienterer kontrollutvalet om status for oppfølginga og handlingsplan for vidare arbeid innan utgangen av 2020.*

Sekretariatet mottok rapport frå rådmannen 28.01.2021 der det stod:

Status er som følger: Me starta gjennomføring av samtaler i november, men rakk ikkje alle før jul fordi det ikkje passa for alle dei det gjaldt. Me har gjennomført samtaler og avtalt tiltak med varslarane no i januar.

På bakgrunn av funna vil me gjennomføre arbeidsmiljøundersøking. Undersøkinga er ferdig utarbeidd, og gjennomføring er planlagt. Vidare oppfølging kan ikkje planleggjast før ein ser resultat.

Varslarane er lova tilbakemelding på vidare tiltak/status innan tysdag neste veka.

Kva gjeld punkta om opplæring mv, så har me planlagt å ta dette i leiarforum (der einingsleiarane møter). Rutine for handtering av personalsaker har kommunen frå tidlegare, men me vil gå gjennom denne og sørge for at alle kjenner til den.

Pkt. 4 vedr. kommunikasjon må me sjå på korleis me skal løyse. Dersom det skal utarbeidast retningslinjer for dette, vil det krevje ressursar me pr.no ikkje har. Merk at det ikkje blei bevilga midlar til dette i budsjetthandsaminga. Vidare har administrasjonen fått på bordet heilt ekstraordinære saker kring årsskiftet, noko som legg beslag på mykje tid.

Pkt. 5 vedr. oppfølging av medarbeidarar og leiarar har me satt i gang, dette blir ivaretatt i Motivati som kommunen tok i bruk i byrjinga av 2020. Ny rektor er godt i gang med medarbeidersamtalar i Motivati og oppfølging av leiarane blir gjort av rådmannen gjennom leiaravtalen. Leiarssamtalar blir gjennomført ila januar/februar kvart år.

Kva gjeld punkt 6 er problemstillinga den same som for punkt 4.

Sekretariatet konkluderte med at rådmannen hadde sett i gang eit godt arbeid med oppfølging av vedtaket i kommunestyresak 072/2020, men at det stod att ein del arbeid med oppfølging av dette vedtaket.

Sekretariatet rådde kontrollutvalet til å be rådmannen om ny skriftleg rapport innan 09.08.2021. Kontrollutvalet gjorde slikt vedtak 08.02.21 i sak PS 2/21:

- 1. Kontrollutvalet har merka seg at oppfølging av denne saka er sett i gang på ein god måte*
- 2. Kontrollutvalet ber om ny skriftleg status innan 09.08.2021*

Vedtakskompetanse

Kontrollutvalet har vedtakskompetanse til å følge opp kommunestyret sine vedtak etter revisjonsrapportar, jf. kommunelova § 23-2, e.

Vurderingar og verknader

Kontrollutvalet v/sekretariatet mottok ny rapport frå rådmannen 19.08.21 der rådmannen innleier med å formidle at oppfølginga av varslingsaka frå kommuneleiinga si side, overfor Samnanger Barneskule, vart avslutta 11.08.2021, og at dette vart gjort kjent i ei personalsamling ved skulen.

Rådmannen skriv vidare i rapporten om tiltak som er gjennomført frå kommuneleiinga og frå skuleleiinga i oppfølginga av denne saka.

Rådmannen peikar også på det er igangsette prosessar som vil halde fram og at tiltaka er ledd i arbeidet med å utvikle og sikre eit godt arbeidsmiljø.

Rådmannen skriv til slutt i rapporten at kommuneleiinga, på grunn av kapasitetsmangel, ikkje har fått utarbeidd kommunale retningslinjer for kommunikasjon mellom tilsette, ref. pkt 4 i kommunestyret sitt vedtak i sak 72/2020 innan august 2021.

Etablera rutinar for korleis tilsette skal kommunisere mellom seg både på e-post og munnleg, og gjere desse kjent. Legg også vekt på non-verbal kommunikasjon

Dette vil, etter det som står i rapporten, bli gjort så snart kapasiteten tillèt det. Rådmannen oppsummerar med at utfordringa kring problema ved barneskulen, knytt til dette temaet, heller var på grunn av at rutinane ikkje vart følgde enn av mangel på rutinar, og at det er stort sannsyn for at tiltaka som er innførde vil sikre at rutinane vert følgde i framtida.

Etter det sekretariatet kan sjå er det gjennomført eit godt arbeid med oppfølging av denne forvaltningsrevisjonen, og vurderer oppfølginga til langt på veg å vere ferdig. Det vert likevel tilrådd å be om ein statusrapport etter at rutinane om kommunikasjon kjem på plass. Frist for dette kan settast til 31.12.2021.

Konklusjon

Kommuneleiinga og skuleleiinga ved Samnanger Barneskule har gjort eit godt arbeid med oppfølging av denne forvaltningsrevisjonen, og har følgd opp dei fleste av tiltaka. Kontrollutvalet ber om ein ny status i arbeidet innan 31.12.2021.



Kontrollutvalet
Einar Kåre Ulla

Vår referanse:
20/222/21/6795/4/IV

Arkivkode:
FE-033, TI-&17

Dykkar referanse:

Dato:
19.08.2021

Statusrapport varslingsak Samnanger Barneskule

Kontrollutvalet handsama 08.02.21 oppfølging av rapporten etter undersøkingar av «Arbeidstilhøva i Samnanger kommune» i sak PS 2/21. Utvalet vedtok å be rådmannen om ny skriftleg status på oppfølginga innan 09.08.21. Statusrapporten er nokre dagar forseinka, men den vil bli handsama i det møtet i kontrollutvalet den var tenkt handsama i.

Status er at oppfølging av varslingsaka frå kommuneleiinga si side, overfor Samnanger Barneskule, blei avslutta den 11.8.2021. Dette blei gjort kjent i ei personalsamling ved skulen. I forkant blei varslarane som framleis er tilsette ved skulen og som ikkje er i permisjon eller anna langtidsfråvær, orienterte om dette eller fekk tilbod om slik orientering, herunder om det som elles er omtalt i hverande statusrapport.

Innsatsen og tiltaka som har vore gjennomførte i samband med oppfølginga av nemnde varslingsak, kan delast i to kategoriar: 1) Tiltak frå kommuneleiinga, og 2) Tiltak frå skuleleiinga. Nedanfor følgjer ein oversikt:

1) Tiltak frå kommuneleiinga

- a. Omorganisert leiarstrukturen ved skulen til ein såkalla avdelingsleiarmodell, for å styrke rammene kring rektor og skuleleiinga elles
- b. Auka leiarressursen med 50 %, med same formål som under punkt 1)
- c. Skaffa og teke i bruk programmet «Motivati», som er eit godt verktøy i oppfølging av medarbeidarar
- d. Gjennomført ein del møter med varslarar og omvarsla, samt skuleleiing og tillitsvalde
- e. Gjeninnsett sektorleiar for oppvekst
- f. Gjennomført trivselsundersøking ved barneskulen
- g. Betra kommunikasjonskanalar mellom kommuneleiinga og einingane, gjennom innføring av «Office 365», der ein har vesentleg betre kommunikasjonsverktøy samt ny og meir funksjonell intranettside som gjer det enklare å finne fram i interne reglar og rutiner
- h. Gjeve tilbakemelding eller tilbod om tilbakemelding i forkant av avslutninga av oppfølginga frå kommuneleiinga si side, til dei som framleis er tilsette ved skulen og ikkje i permisjon eller anna langtidsfråvær

Adresse:
Tyssevegen 217,
5650 Tysse

Kontakt
Tlf: 56 58 74 00
postmottak@samnanger.kommune.no
www.samnanger.kommune.no

Sakshandsamar
Direktetelefon: 56 58 74 23/ 481 58
210
E-post:
ingebjorg.vamrak@samnanger.kommune.no

Kontonr.
3562 07 00035
Foretaksnr.:
NO 964 968 985

2) Tiltak frå skuleleiinga

- a. Tryggja leiargruppa og bygd ei stødig leiing
- b. Vore tydeleg på forventningar, retning og mål
- c. Lytta til dei tilsette
- d. Lagt stor vekt på og snakka mykje om verdier
- e. Bygd relasjonar (gjennom sosiale aktivitetar)
- f. Arbeidd med korleis ein snakkar om og med kvarandre
- g. Kulturbbygging elles

Resultata frå trivselsundersøkinga tyder på at tilhøva ved barneskulen no er gode. Resultata følgjer vedlagt denne statusrapporten. Det er likevel viktig å på peike at det meste av arbeidet som er gjort frå skuleleiinga si side, er å rekne som igangsette prosessar som vil halde fram, og at tiltaka er ledd i arbeidet med å utvikle og sikre eit godt arbeidsmiljø. Som nemnt innleiingsvis er tiltaka frå kommuneleiinga si side, overfor varslarane/skulen, avslutta. Skuleleiinga overtek resultata frå trivselsundersøkinga, og kan følgje opp desse på den måten skulen ser som formålstenleg.

Kommuneleiinga har ikkje utarbeidd kommunale retningslinjer for korleis tilsette skal kommunisere, då det ikkje har vore kapasitet til å få dette gjort innan august 2021. Det vil bli gjort så snart kapasiteten tillèt det. Dei andre retningslinjene kommuneleiinga blei pålagde å utarbeide har ein hatt over tid. Utfordringa kring problema ved barneskulen, knytt til dette temaet, var nok heller at rutinene ikkje blei følgde. Det er sannsynleg at dei tiltaka som er innførte, til saman sikrar at rutinene ein har blir følgde i framtida.

Med helsing

Ingebjørg Vamråk
rådmann

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur.

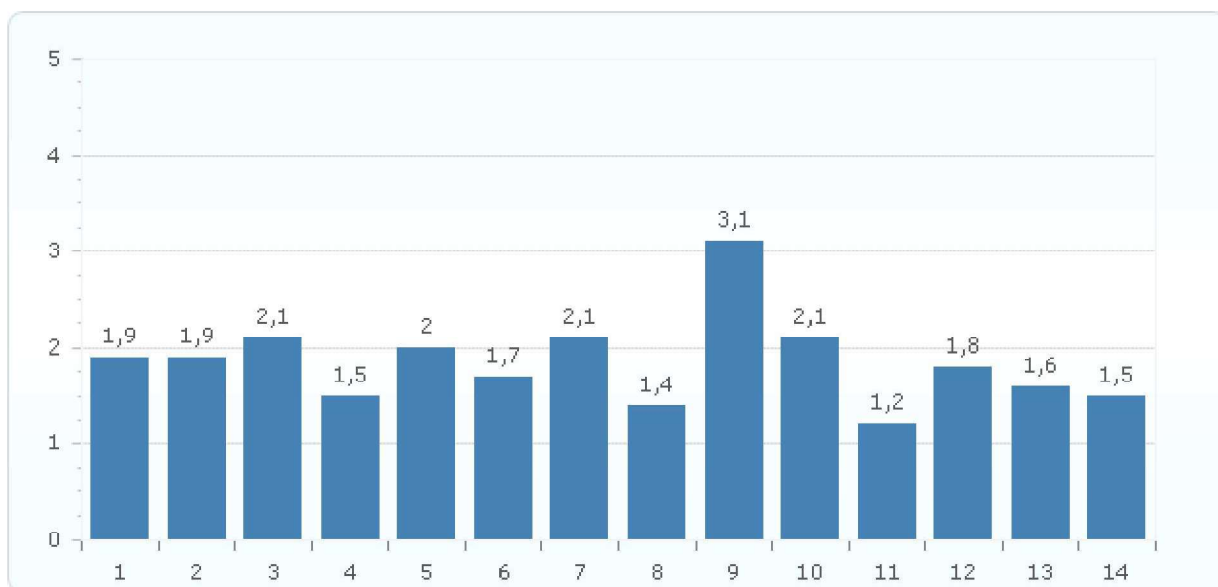
Vedlegg:

1. Sosialt samspel
2. Meistring og motivasjon
3. Leiing

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Snittverdi på hvert spørsmål



Utsendelse

Skjema

Periode

Besvarelser Utvalgelse

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Sosialt samspel

01.01.1900 - 16.08.2021

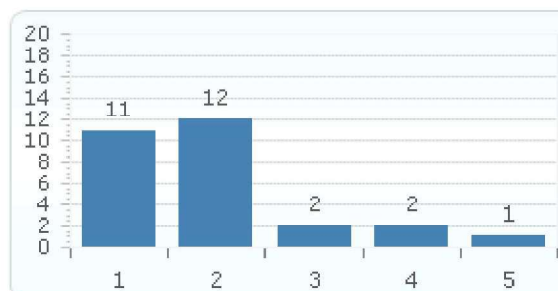
28

Samnanger Kommune%

Svarfordeling

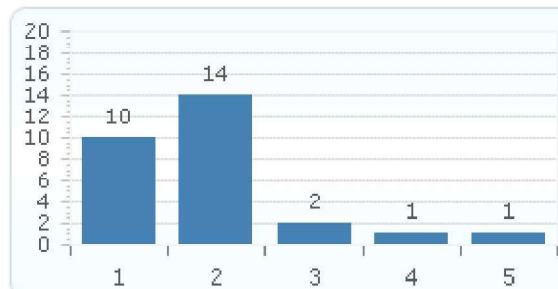
Spørsmål 1

Eg opplever kommunikasjonen som god i mi avdeling



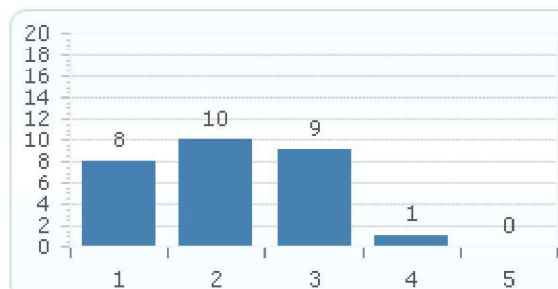
Spørsmål 2

Kommunikasjonen mellom leiinga og medarbeidarane er god



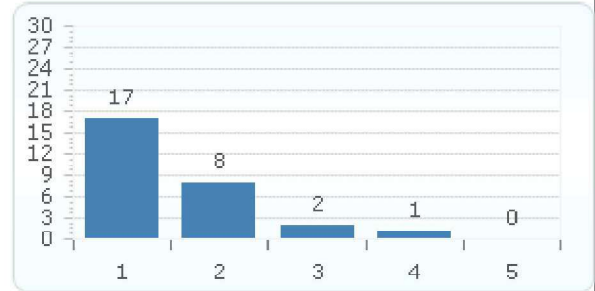
Spørsmål 3

Kommunikasjonen mellom medarbeidarane er god



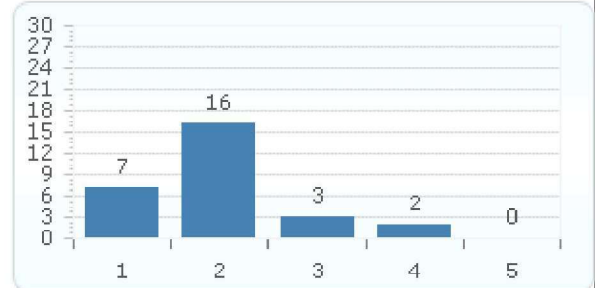
Spørsmål 4

Eg opplever å få støtte og hjelp frå mine arbeidskollegar



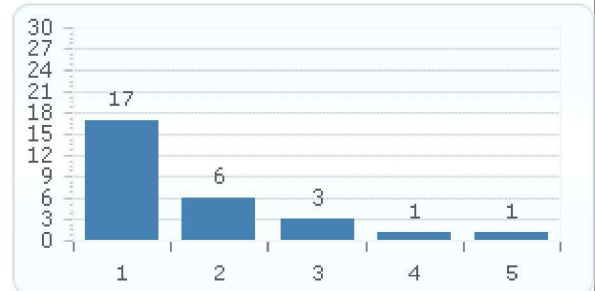
Spørsmål 5

I mi avdeling er me flinke til å spela kvarandre gode



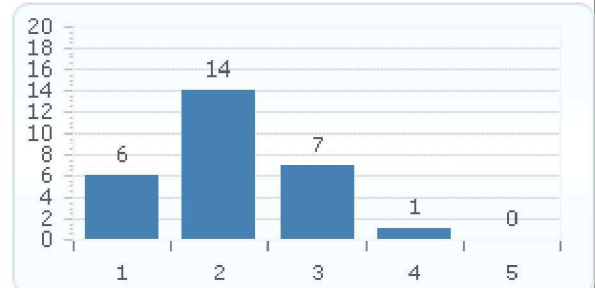
Spørsmål 6

Eg opplever å bli inkludert i det sosiale miljøet på jobben



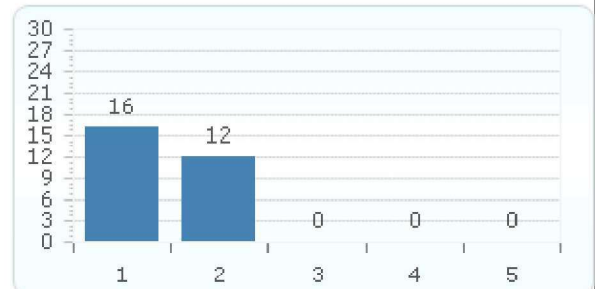
Spørsmål 7

Eg opplever samarbeidet i eininga som godt



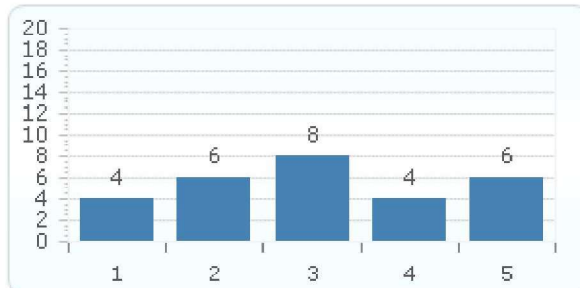
Spørsmål 8

Eg bidreg sjølv til å skape eit godt arbeidsmiljø



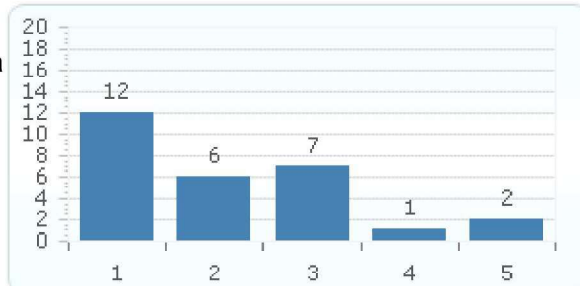
Spørsmål 9

Eg har ikkje lagt merke til forstyrrande konflikter mellom arbeidskollegar



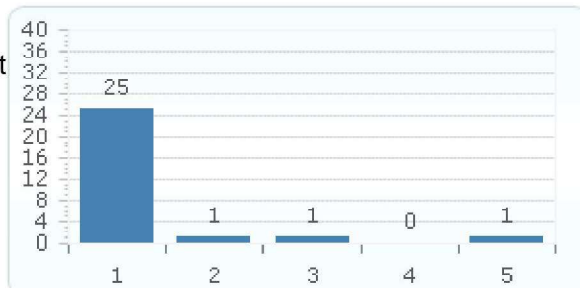
Spørsmål 10

Eg har ikkje lagt merke til at nokon har blitt mobba eller trakassert på arbeidsplassen min i løpet av dei siste 6 månadane



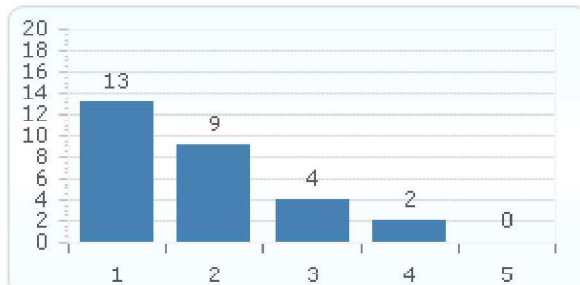
Spørsmål 11

Eg har ikkje blitt mobba eller trakassert på arbeidsplassen min i løpet av dei siste 6 månadane



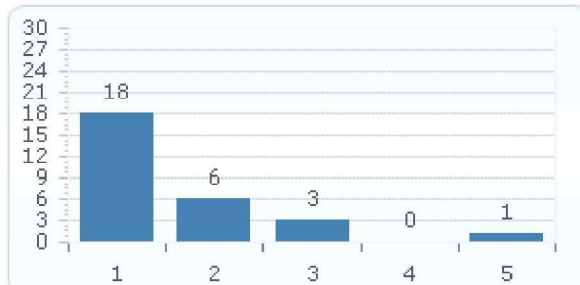
Spørsmål 12

Eg meina at dei tilsette blir godt ivarettatt i mi eining



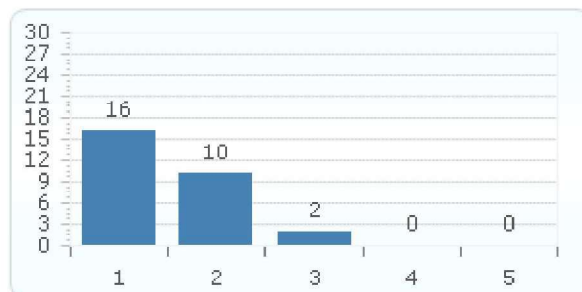
Spørsmål 13

Eg føler meg verdsatt på arbeidsplassen



Spørsmål 14

Det er takhøgde for å ytre meiningar og kome med forslag til forbetring i eininga



Nummer Spørsmål

- 1 Eg opplever kommunikasjonen som god i mi avdeling
- 2 Kommunikasjonen mellom leiinga og medarbeidarane er god
- 3 Kommunikasjonen mellom medarbeidarane er god
- 4 Eg opplever å få støtte og hjelp frå mine arbeidskollegar
- 5 I mi avdeling er me flinke til å spela kvarandre gode
- 6 Eg opplever å bli inkludert i det sosiale miljøet på jobben
- 7 Eg opplever samarbeidet i eininga som godt
- 8 Eg bidreg sjølv til å skape eit godt arbeidsmiljø
- 9 Eg har ikkje lagt merke til forstyrrande konflikter mellom arbeidskollegar
- 10 Eg har ikkje lagt merke til at nokon har blitt mobba eller trakassert på arbeidsplassen min i løpet av dei siste 6 månadane
- 11 Eg har ikkje blitt mobba eller trakassert på arbeidsplassen min i løpet av dei siste 6 månadane
- 12 Eg meina at dei tilsette blir godt ivarettatt i mi eining
- 13 Eg føler meg verdsatt på arbeidsplassen
- 14 Det er takhøgde for å ytre meiningar og kome med forslag til forbetring i eininga

Nummer Spørsmål med kommentar

- 8 Eg bidreg sjølv til å skape eit godt arbeidsmiljø
- Eg prøver så godt eg kan å vera positiv, anerkjennande og serviceinnstilt.
 - Dette er vanskeleg ift. inkludering personar som manipulerer, skapar splid og driv skjult virksomheit oppover i systemet, og som har ført til alvorleg psykiske helseproblem hos ansatte.
 - Humorinnslag i kvardagen utan å "trække" andre på tærne.
 - Eg møter alle med ein god tone. Deler og hjelper med det eg kan.

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø
Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Snittverdi på hvert spørsmål



Utsendelse

Skjema

Periode

Besvarelser Utvalgelse

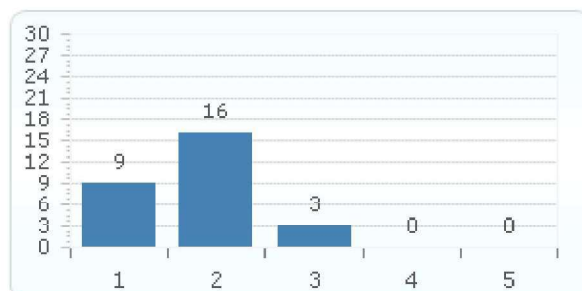
Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø Meistring og motivasjon 01.01.1900 - 16.08.2021 28

Samnanger Kommune%

Svarfordeling

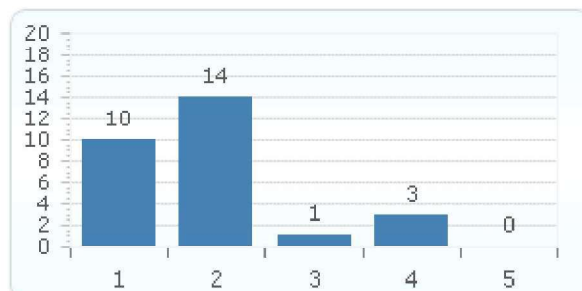
Spørsmål 1

Eg er fornøgd med kvaliteten på arbeidet eg utfører



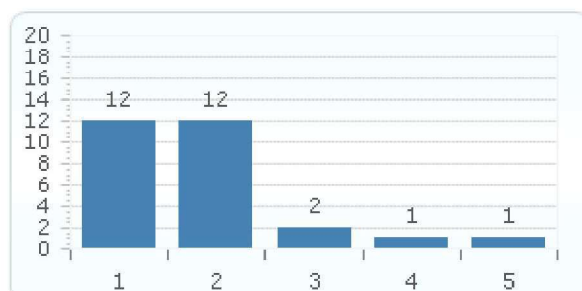
Spørsmål 2

Eininga motivera meg til å yte mitt beste



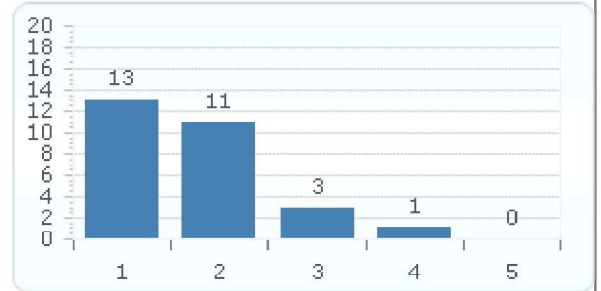
Spørsmål 3

Eg føler meg energisk og glad når eg arbeidar



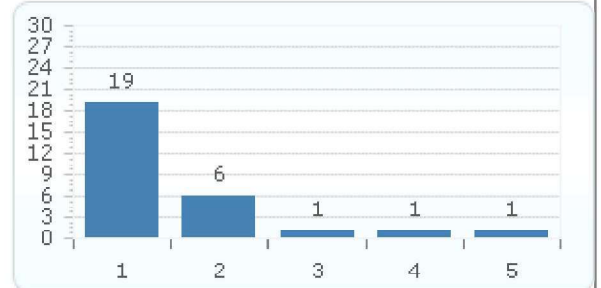
Spørsmål 4

Eg blir inspirert av jobben min



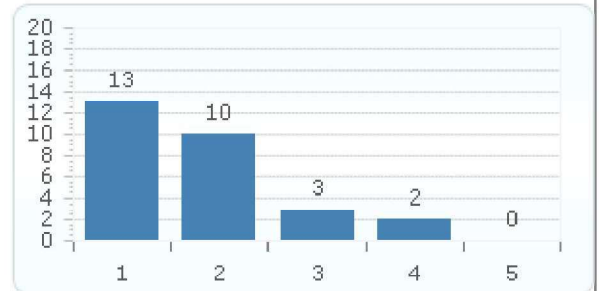
Spørsmål 5

Når eg står opp om morgonen, har eg lyst til å gå på jobb



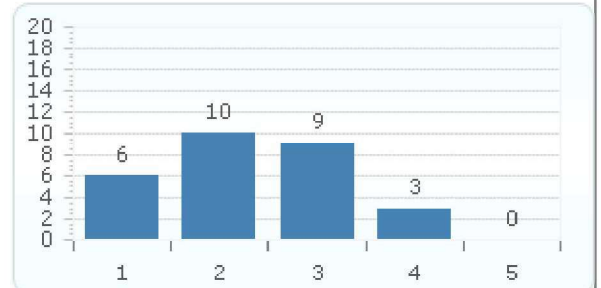
Spørsmål 6

Det går fint å balansera familie og fritid med jobben min



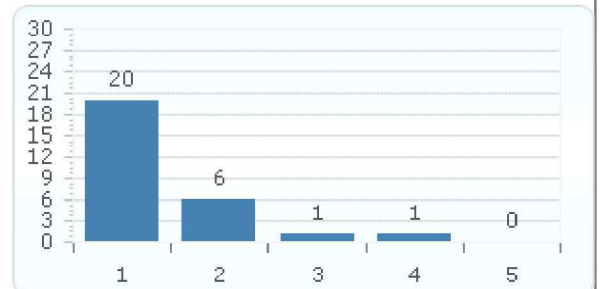
Spørsmål 7

Jobben har ei positiv påverknad på familie og fritid



Spørsmål 8

Eg trives i stillinga mi



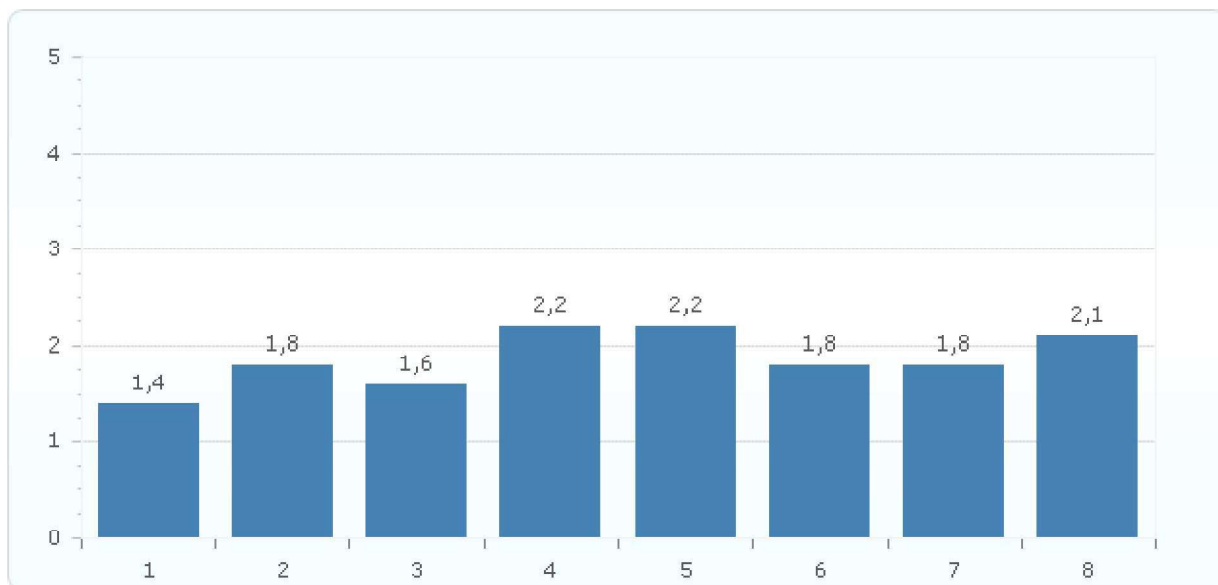
Nummer Spørsmål

- 1 Eg er fornøgd med kvaliteten på arbeidet eg utfører
- 2 Eininga motivera meg til å yte mitt beste
- 3 Eg føler meg energisk og glad når eg arbeidar
- 4 Eg blir inspirert av jobben min
- 5 Når eg står opp om morgonen, har eg lyst til å gå på jobb
- 6 Det går fint å balansera familie og fritid med jobben min
- 7 Jobben har ei positiv påverknad på familie og fritid
- 8 Eg trives i stillinga mi

Nummer Spørsmål med kommentar

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø
Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Snittverdi på hvert spørsmål



Utsendelse

Skjema Periode

Besvarelser Utvalgelse

Trivselsundersøking - psykososialt arbeidsmiljø

Leining

01.01.1900 - 16.08.2021

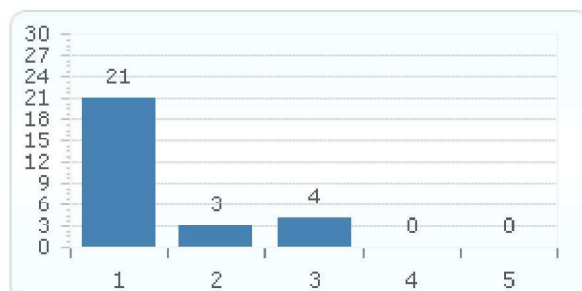
28

Samnanger Kommune%

Svarfordeling

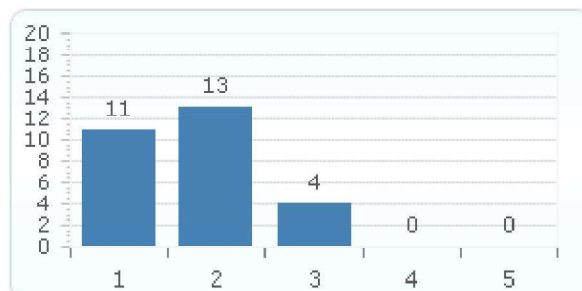
Spørsmål 1

Eg har ein god relasjon til min næraste leiar



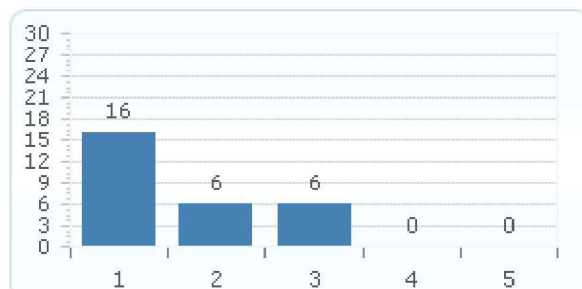
Spørsmål 2

Min næraste leiar oppmuntra meg til å delta i viktige avgjersler



Spørsmål 3

Min næraste leiar oppmuntra meg til å sei ifrå når eg har ei anna mening



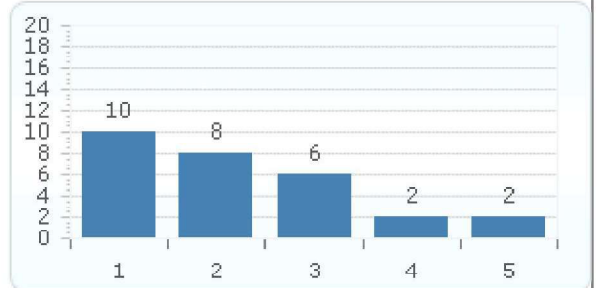
Spørsmål 4

Min næraste leiar er interessert og brukar tid på at eg skal utvikle meg i jobben min



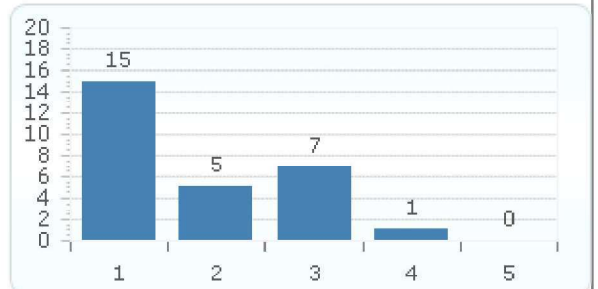
Spørsmål 5

Eg får tilstrekkeleg tilbakemelding frå næraste leiar på det arbeidet eg gjer



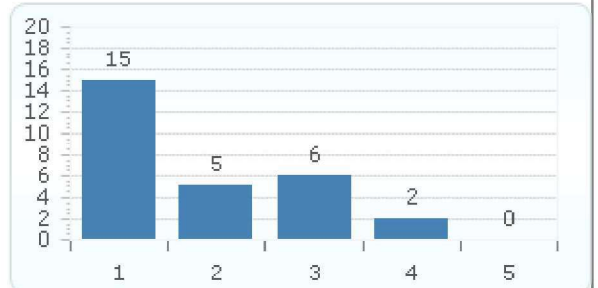
Spørsmål 6

Eg føler at arbeidsresultata mine blir verdsatt av næraste leiar



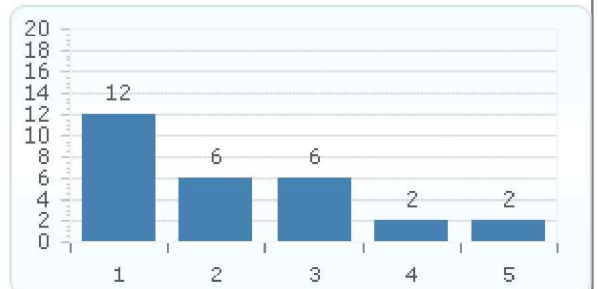
Spørsmål 7

Min næraste leiar prøver å løyse problema med ein gong dei dukka opp



Spørsmål 8

Eg opplever at fordeling av fordelar/goder er rettferdig



Nummer Spørsmål

- 1 Eg har ein god relasjon til min næraste leiar
- 2 Min næraste leiar oppmuntra meg til å delta i viktige avgjersler
- 3 Min næraste leiar oppmuntra meg til å sei ifrå når eg har ei anna meining
- 4 Min næraste leiar er interessert og brukar tid på at eg skal utvikle meg i jobben min
- 5 Eg får tilstrekkeleg tilbakemelding frå næraste leiar på det arbeidet eg gjer
- 6 Eg føler at arbeidsresultata mine blir verdsatt av næraste leiar
- 7 Min næraste leiar prøver å løyse problema med ein gong dei dukka opp
- 8 Eg opplever at fordeling av fordeler/goder er rettferdig

Nummer Spørsmål med kommentar