

Avtale om veiledning i kvalitetsutvikling

mellom

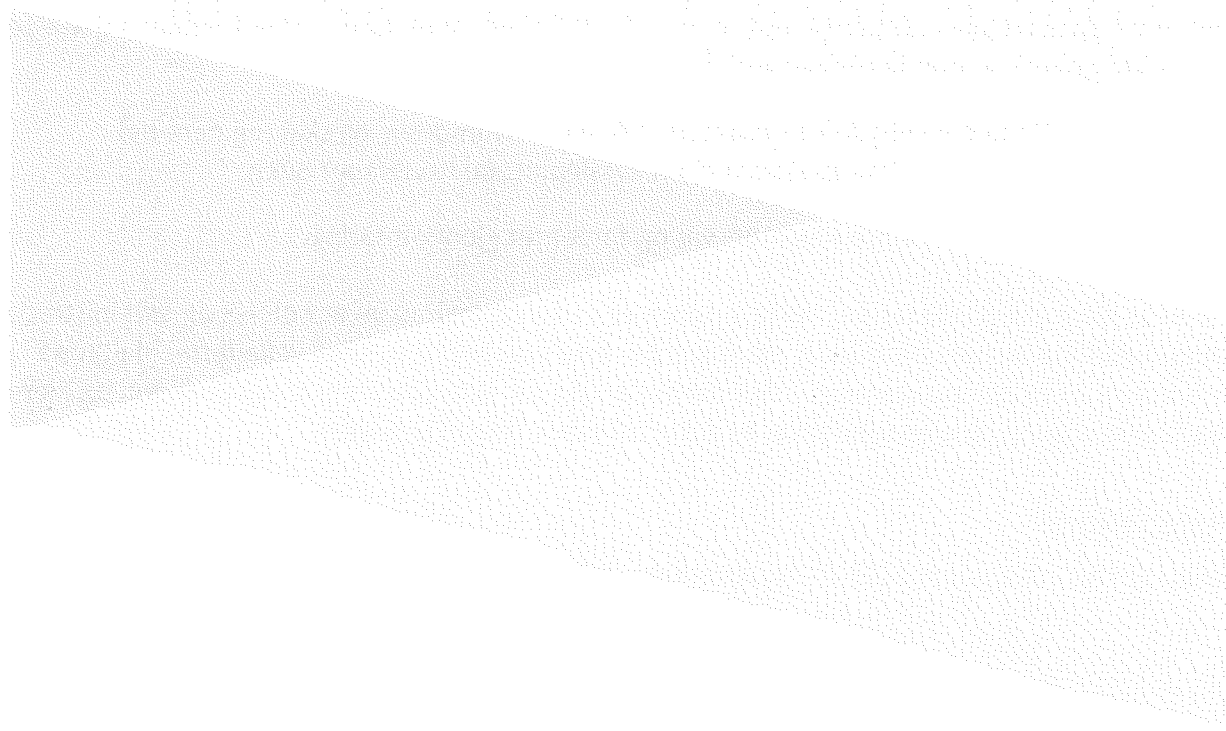
Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

og

Samnanger kommune



Bufdir



Denne avtalen om veiledning i kvalitetsutvikling for kommunalt barnevern (heretter kalt Avtalen) er inngått mellom:

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
Org. nr. 986 128 433
Kontaktperson: Agnethe Kjerschow

og

Samnanger kommune
Org.nr: 964 968 985
Ansvarlig kontaktperson hos kommunen:
Edit Oma, kommunalsjef for helse og omsorg.
E-post: edith.oma@samnanger.kommune.no
Tlf: 56587411 / 992 63 075

Bakgrunn

Veiledningsteam ble etablert i 2018 og er et av tiltakene i Barne- og likestillingsdepartementets kompetansestrategi: [Mer kunnskap – bedre barnevern, Kompetansestrategi for det kommunale barnevernet 2018-2024](#). Opplegget for veiledningen, metodene som benyttes og veiledernes kompetanse og erfaring, får gode skussmål av deltakerne¹.

Veiledningsteamet består av erfarne og kompetente veiledere, med lang og solid erfaring fra forvaltning og kommunal ledelse. Målet for veiledningen er å styrke ledelseskompetansen i kommunen og få på plass systemer, rutiner og arbeidsformer som møter utfordringene i tjenesten for å utvikle praksis og oppnå bedre resultater

Avtalen gjelder tilbud om veiledning i kvalitetsutvikling i kommunen, og skal regulere det gjensidige og forpliktende samarbeidet mellom avtalepartene i avtaleperioden.

I avtalen beskrives mål, forventninger, ansvar og forventet gjennomføring.

Avtalen er gjensidig forpliktende. Dette innebærer en forutsetning om at politisk og administrativ kommuneledelse og barnevernleder samarbeider med hverandre og med veilederne, deltar på samlinger og besvarer evalueringer i direktoratets regi, tar aktivt del i utviklingsarbeidet, og bidrar til å sikre forankring og gjennomføring av dette arbeidet i organisasjonen.

Avtaleperiode

Avtalen gjelder fra 15. mai 2023 til 31. desember 2024.

¹ [Følgeevaluering av kompetansesatsingen for det kommunale barnevernet 2018-2024. Andre statusmåling. \(bufdir.no\)](#)

Målgruppe for veiledningen

Veiledningen er et tilbud til kommuner som har særskilte utfordringer i barneverntjenesten og som ønsker veiledning for å styrke og utvikle barneverntjenesten.

En helhetsvurdering legges til grunn når kommuner får tilbud om veiledning. Grunnlaget for utvelgelsen og prioriteringen er basert på en risikovurdering foretatt av statsforvalteren.

Formål med veiledningen

Veiledningen skal fremme hensiktsmessige rutiner og arbeidsformer og støtte kommuneledelsen og barnevernleder i å drive utviklingsarbeid slik at barneverntjenesten utvikler praksis og oppnår bedre resultater.

Veiledningen skal også bidra til at kommuneledelsen og barnevernleder selv kan drive utviklingsarbeid i egen virksomhet og evaluere egen praksis.

Utviklingsarbeidet i kommunen skal ha et langsiktig perspektiv som går utover avtaleperioden og bygger kompetanse, kapasitet og bærekraft.

Veiledningsvirksomheten og utviklingsarbeidet baserer seg på et organisasjons- og ledelsesfaglig kunnskapsgrunnlag og på vel utprøvde metoder og verktøy som har vist seg å være effektive.

Kostnader ved deltakelse

Selve veiledningen er gratis for kommuneledelsen og barnevernleder. Eventuelle utgifter til reise og opphold i forbindelse med felles samlinger dekkes også av Bufdir. Kommunen må selv dekke sine kostnader knyttet til egen tidsbruk og egne utgifter i forbindelse med møter og samlinger utenfor Bufdirs regi.

Ansvar og oppgaver

Partenes ansvar og oppgaver er beskrevet i det følgende. Disse må være ivarettatt for at veiledning skal tilbys eller opprettholdes. Dersom partene ikke ivaretar sitt ansvar i henhold til denne avtalen, kan veiledningen avsluttes før avtalt tid, se eget punkt.

Ansvar for utviklingsprosessen

Kommunen er ansvarlig for den helhetlige utviklingsprosessen med utviklingsmål på alle nivåer i organisasjonen. Dette betyr at politisk og administrativ kommuneledelse må være en aktiv pådriver og deltaker i veiledningsperioden. Veiledningsteamet skal støtte kommuneledelsen og barnevernleder med veiledning.

Kommunen er ansvarlig for å orientere og involvere samarbeidende kommuner i henhold til samarbeidsavtalen som er inngått dem imellom.

Faser i utviklingsprosessen

Utviklingsprosessen innebærer arbeid med å:

- Identifisere behov (basert på undersøkelser, evalueringer og analyser)

- Identifisere utviklingsområder
- Sette mål på alle nivåer og lage en utviklingsplan
- Velge strategier, og iverksette løsninger og tiltak som endrer praksis
- Evaluere løsninger, tiltak og måloppnåelse
- Institusjonalisere ny praksis

Veiledningsteamet bidrar med støtte til egenutvikling på alle disse områdene.

I veiledningsperioden skal kommuneledelsen, barnevernleder og veiledere ivareta følgende ansvar og oppgaver utover det som allerede er nevnt:

Kommuneledelsen (representert ved kommunedirektør) er ansvarlig for å:

I forhold til Bufdir:

- Samarbeide med veilederne i samsvar med denne avtalen.

Som **kommuneledelse internt**:

- Sikre samarbeid mellom politisk og administrativ ledelse i utviklingsarbeidet
- Være aktiv pådriver og støtte barnevernleder i utviklingsarbeidet og følge opp tjenesten over tid med hensyn til prosesser og resultater
- Dokumentere arbeidet som pågår
- Bruke analyseverktøy for å identifisere utviklingsbehov i egen organisasjon
- Utarbeide, vurdere og følge en utviklingsplan
- Planlegge, koordinere og iverksette konkrete utviklingstiltak på bakgrunn av utviklingsplanen
- Sikre at det settes av tilstrekkelig med tid og ressurser til arbeidet
- Systematisere og spre erfaringer og kunnskap som er opparbeidet gjennom veiledningsperioden i egen organisasjon.

Som **kommuneledelse eksternt**:

- Bidra til erfaringsdeling om utviklingsarbeid med andre kommuner og barneverntjenester
- Ha dialog med Statsforvalteren i eget fylke om utviklingsarbeidet underveis og etter veiledningsperioden
- Delta på samlinger i Bufdirs regi
- Vurdere og rapportere eget arbeid, blant annet på forespørsel fra Bufdir

Barnevernleder er ansvarlig for å:

- Lede utviklingsarbeidet i barneverntjenesten
- Samarbeide med kommuneledelsen om utviklingsarbeidet
- Vurdere, evaluere og justere mål, strategier, tiltak og planer underveis
- Involvere ansatte og tillitsvalgte i utviklingsarbeidet
- Samarbeide med veilederne

Veilederne er ansvarlig for å støtte kommuneledelsen og barnevernleder i utviklingsarbeidet ved å:

- Være pådriver, støttespiller og samtalepartner for kommuneledelsen og barnevernleder i utviklingsarbeidet
- Gi et eksternt blikk på kommuneledelsen og barnevernleders situasjon
- Veilede kommuneledelsen og barnevernleder i bruk av aktuelle metoder og verktøy
- Bistå kommuneledelsen og barnevernleder i arbeidet med å utvikle virksomheten som et helhetlig og velfungerende system, og gi råd om forbedret praksis
- Bringe inn erfaringer med samarbeid og tjenesteutvikling fra andre kommuner og barnverntjenester
- Systematisere og overføre erfaringer og kunnskap som er opparbeidet gjennom veiledningsperioden
- Rapportere til Bufdir om arbeidet

Eksempel på **oppgaver** kan være:

- Presentere verktøy for kommuneledelsen og barnevernleder og veilede i bruken av dem
- Støtte kommuneledelsen og barnevernleder i tolking av resultatene fra analysene og identifisering av utviklingsområder
- Støtte kommuneledelsens løpende evaluering av måloppnåelse
- Hjelp til å finne eksterne kompetansemiljø, samarbeidspartnere og nettverk

Veiledernes overordnede rolle vil være å gi støtte til kommuneledelsen og barnevernleders ledelse for å styrke arbeidet med kontinuerlig kvalitetsutvikling.

Veiledningsteamet er organisert i par eller team som har ansvar for å veilede kommuneledelsen og barnevernleder. Paret eller teamet vil ha en samlet tidsressurs som skal fordeles på veiledning av kommuneledelsen og barnevernleder. I tillegg deltar veilederne på samlinger for faglig opplæring og oppfølging/metaveiledning.

Ellers vil statsforvalteren også følge opp utviklingsarbeidet både underveis og etter veiledningsperioden.

Oppsigelse

Avtalen med kommunen kan i spesielle tilfeller sies opp med øyeblikkelig virkning. Dette kan være i situasjoner der veilederne og/eller kommuneledelsen/barnevernleder finner at hele eller deler av veiledningsavtalen ikke følges opp av en eller flere av partene, at forutsetninger endrer seg eller at veiledningen og/eller utviklingsarbeidet ikke har den forutsatte fremdrift og måloppnåelse.

Dersom kommunen eller veilederne mener en slik situasjon har oppstått, skal veilederne og/eller kontaktperson fra kommunen ta direkte kontakt med Bufdir.

Kontaktpersoner

Kommunen skal ha en kontaktperson som veilederne og direktoratet kan kommunisere med.

Veilederne er kontaktpersonen som kommuneledelse og barnevernleder og Bufdir skal forholde

seg til. Kontaktopplysninger for de nevnte kontaktpersonene skal utveksles skriftlig senest ved oppstart av veiledningsperioden.

Kontaktpersoner i Bufdir er: Agnethe Kjerschow tlf. 992 72 345 og Anette Ballari Nilssen 466 16 433.

E-post til direktoratet sendes til: kompetansesatsingen@bufdir.no, agnethe.kjerschow@bufdir.no, anetteballari.nilssen@bufdir.no

Rapportering

Det vil gjennomføres vurderinger av veiledning med kvalitetsutvikling i regi av Bufdir i løpet av veiledningsperioden for å innhente informasjon om de aktiviteter og oppgaver som utføres i utviklingsarbeidet. Formålet med rapporteringen er også å gi Bufdir informasjon underveis om hvordan veiledningsforløpet og prosessene utvikler seg, og hvordan samarbeidet fungerer mellom partene i avtalen.

Kommuneledelsen skal levere rapport fra midtveisvurdering innen 1. februar 2024 og en sluttrapport ved veiledningsperiodens utløp.

Ansvarsfritak

Kommuneledelsen og barnevernleder skal holde direktoratet skadesløs for ethvert krav som måtte oppstå i forbindelse med gjennomføring av veiledningsvirksomheten, herunder, men ikke begrenset til, krav som følger av inngrep i immaterielle rettigheter.

Bufdir har ikke noe juridisk eller økonomisk ansvar for skade eller tap som følge av feil eller mangler ved gjennomføringen av veiledningen.

Denne avtalen er undertegnet i to eksemplarer. Hver part beholder ett eksemplar.

For Bufdir

Dato:

Kjetil Ostling
Divisjonsdirektør
Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

For kommunene

Dato: 09.02.23



Navn: Ove Sæbø
Tittel: rådmann
Samnanger kommune

