



MØTEINNKALLING

Utval: Formannskapet
Møtedato 12.11.2020
Møtetid: Kl. 08:30
Møtestad: Biblioteket på Bjørkheim

Varamedlem skal ikkje møta utan nærare innkalling

Forfall til møtet må meldast snarast råd til servicesenteret (tlf. 56 58 74 00 eller e-post postmottak@samnanger.kommune.no), som vil kalla inn varamedlem.

Me ber om at alle som kan vera ugilde i ei eller fleire saker på sakslista melder frå om dette til servicesenteret.

Knut Harald Frøland
ordførar

SAKLISTE

Saker til handsaming på møtet

Sak nr.	Arkivsak	Sakstittel	Merknad
045/2020	20/924	Faste saker	
046/2020	19/507	Leve hele livet	
047/2020	20/645	Fornyng av skjenkeløyve for alkoholhaldig drykk - i "Varmestova" i Eikedalen skisenter	
048/2020	20/895	Revisjon av SFO-vedtektene	
049/2020	18/1787	Vedtak av delegeringsreglement for Samnanger kommune	
050/2020	18/1787	Godkjenning av forskrift om økonomisk godtgjersle, dekking av utgifter m.m. for folkevalde i Samnanger kommune	
051/2020	20/889	Godkjenning av møteplan for 2021	
052/2020	20/890	Diverse kommunale avgifter og gebyr 2021	
053/2020	20/894	Gebyrregulativ 2021 for bygge- og delingssaker, plansaker, saker etter Matrikkellova, Forureiningslova og tiltak i sjø	
054/2020	18/1050	Renovasjonsgebyr 2021	
055/2020	18/693	Husleige 2021 - Omsorgsbustader og anna lokale	Ikkje offentleg
056/2020	20/914	Budsjett og økonomiplan 2021-2024	

Oversikt faste saker

- Godkjenning av innkalling og sakliste
- Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte
- Orienteringssaker/referatsaker
- Utvalet sitt kvarter



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 20/924	Løpenr: 20/9736
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	045/2020

Faste saker

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Møteinnkallinga og saklista vert godkjent.
- Orienteringssaker/referatsaker vert tekne til orientering.

Oversikt over faste saker:

Godkjenning av innkalling og sakliste.

Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte.

Orienteringssaker/referatsaker.

- Ordføraren orienterer
- Rådmannen orienterer
- Eventuelle andre orienteringssaker/referatsaker

Utvalet sitt kvarter.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Pål Strand	Arkivkode: FA-F03, TI-&75
Arkivsaksnr: 19/507	Løpenr: 20/9166
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	046/2020
Kommunestyret		

Leve hele livet

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret tek saka til etterretning.

Samnanger kommune inngår samarbeidsavtale med Nasjonalforeningen for folkehelsen om «Eit demensvenleg samfunn».

Dokument som er vedlagt:

Handlingsplan (rev.)

Dokument som ikkje er vedlagt:

- [Stortingsmelding nr. 15 \(2017-2018\)](#)
- [Leve hele livet – regjeringen.no](#)

Kva saka gjeld:

Reformen Leve hele livet er skildra i Stortingsmelding nr. 15 (2017-2018).

Reformen skal bidra til at eldre kan mestre livet lenger, ha tryggleik for at dei får god hjelp når dei treng det, at pårørende kan bidra uten at dei blir utslitt og at ansatte kan bruke sin kompetanse i tenestene. Meldinga sitt hovedfokus er å skape eit mer aldersvennleg Noreg og finne nye og innovative løysingar på dei kvalitative utfordringene knytt til aktivitet og fellesskap, mat og måltid, helsehjelp og samanheng og overgangar i tenestane

Reformen har 5 satsingsområde :

1. Et aldersvennlig samfunn
2. Aktivitet og fellesskap
3. Mat og måltider

4. Helsehjelp
5. Samanheng i tjenestene

Reformperioden tok til 1. januar 2019 og skal vare i fem år - med ulike faser for planlegging, gjennomføring og evaluering. Regjeringa legg opp til ein prosess der kommunestyret seinast i løpet av 2020 handsamar og vedtek korleis reformen kan løysast lokalt. Kommunar som omstiller seg i tråd med reformen vil bli prioritert innafor relevante eksisterande og eventuelle nye statlege støtteordningar.

Innholdet i reformen er omfattande. Av den grunn er det viktig at den enkelte kommune legg opp til ein god prosess som både strukturerar og systematiserar korleis reformen skal følgast opp. I Samnanger har me valgt å setje ned ei brei arbeidsgruppe. Reformen blir sett på som ein eldrereform, men den er samtidig sektorovergripande, og omfatter innbyggjarane i kommunen på fleire områder. Målet til arbeidsgruppa har vore å utarbeide ein handlingsplan for Samnanger kommune. Handlingsplanen vert no lagt fram for kommunestyret, slik at arbeidsgruppa kan få forankring og retning for det vidare arbeidet med planen. Hovudliner og tiltak vert teke med i arbeidet med Samnanger kommunen sin samfunnsplan.

Vurderingar og konsekvensar:

1. Nasjonalforeningen for folkehelsen har eit prosjekt, med kurs og materiell som kommunen kan nytte i arbeidet med Eit aldersvenleg samfunn. Ved å inngå ei samarbeidsavtale med Nasjonalforeningen for folkehelsen vil kommunen få tiltang til kurs og materiell. Dette er kostnadsfritt for kommunen. Rådmannen foreslår at kommunen inngår samarbeidsavtale med Nasjonalforeningen for folkehelsen.
2. Kommunen har eit prosjekt på Velferdsteknologi med varighet ut 2020. Dette er framtidas teneste. Skal kommunen kunne tilby ulike typar velferdsteknologi til innbyggjarane sine, krev det midlar til dette kvart år over budsjettet. Teknologi som vert rekna som helsehjelp må finansierast av kommunen. Prosjekt innen velferdsteknologi vert teke inn i budsjettprosessen.
3. Eit anna tiltak kan vere å ha egen bil/minibuss til å frakte innbyggjarar mellom ulike arrangement – dette er eit ynskje som er meldt inn frå fleire ulike kantar i bygda. Tiltaket vil gjere det lettare for innbyggjarane å kunne delta på aktivitetar og vere del av eit sosialt fellesskap. Ein slik bil/minibuss vil og kunne nyttast til andre oppgaver, som til dømes å hente brukarar til dagsenteret, køyre til tannlegetimar, og til at dei på sjukeheimen elles kan komme seg ut på tur. Kanskje barnehage og skule og kan få nytte av ein slik bil/minibuss. Andre kommunar som har slik bil/minibuss, har og tilbod om handleruter – der eldre kan få reise på butikken og handle sjølve.
4. Fleire av dei andre tiltaka krev tid og ressursar i form av ein tilsett. Eit alternativ kan vere å tilsette ein sjukepleiar i 100 % stilling, som tryggleikssjukepleiar. Denne sjukepleiaren kan då ha ansvar for forebyggjande heimebesøk, undervisning innan ernæring og demens - til både tilsette og innbyggjarar i kommunen, få i gang treningsgrupper i lag med fysioterapeut og vere pådrivar for ulike møteplassar i lag med frivillighetskoordinator. I tillegg kan det vere mogleg å få til eit kvardagsmestringsteam, med tryggleikssjukepleiar som leiar. Oppgåvene som er foreslått her, heng i saman og vil vere naturlege å kombinere.
5. Kommunen vil fortsette arbeidet med å få til eit godt samarbeid med frivillige, på fleire

områder. Frivilligsentralen blir eit viktig knutepunkt mellom frivillige, tenestemottakarar og kommune.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FA-U63
Arkivsaksnr: 20/645	Løpenr: 20/9647
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	047/2020
Kommunestyret		

Fornyng av skjenkeløyve for alkoholhaldig drykk - i "Varmestova" i Eikedalen skisenter

Løyveperioden 2020-2024

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Varmestuen 2 AS (org.nr: 820 213 122) får med heimel i Alkoholoven §1-6 løyve til skjenking av alkoholhaldig drykk (Gr. 1,2 og 3 jf. alkoholforskriften §1-1) i Eikedalen skisenter AS (org.nr: 931 921 568) sitt lokale «Varmestova» i Kråvegen 108, 5650 Tysse i Samnanger kommune.

Løyve gjeld:

- Skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 1 og 2) frå kl. 12:00 til kl. 02:00.
- Skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 3) frå kl. 13:00 til kl. 02:00 (jf. Al §4-4, 4.ledd)
- Også eit avgrensa uteområde/ terrassen utanfor lokalet.

Styrar for løyvet: Silvia Cadegan (f. 08.11.1979)

Stedfortredar for styrar: Kari Nedrebø (f. 05.12.1982)

Løyvet gjeld til om med 30.09.2024.

Dokument som er vedlagt:

Aksjebok pr 2020

Uttale frå Skatteetaten

Uttale frå Politiet

Dokument som ikkje er vedlagt:

Søknad med vedlegg

Alkoholoven med forskrifter

Uttale frå NAV

Kva saka gjeld:

Kommunen har motteke søknad om fornying av skjenkeløyve frå Varmestuen2 AS. Firmaet fekk i 2018 (kommunestyresak 036/18) følgjande kommunalt løyve for skjenking av alkoholhaldig drykk i lokalet «Varmestova» dei disponerer i Eikedalen skisenter.

KS- 036/2018 Vedtak:

Varmestova2 AS (org.nr: 820 213 122) får med heimel i Alkoholloven §1-6 løyve til skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 1, 2 og 3 jf. alkoholforskriften §1-1) i Eikedalen skisenter AS (org.nr: 931 921 568) sitt lokale «Varmestova».

Løyve gjeld:

- skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 1 og 2) frå kl.12:00 til kl.02:00.
- skjenking av alkoholhaldig drykk (gr. 3) frå kl.13:00 til kl.02:00 (jf. Al§ 4-4, 4.ledd).
- også eit avgrensa uteområde/ terassen utanfor lokalet.

I søknaden vert det søkt om følgjande skjenketider:

Type alkohol	Inne		Uteareal	
	Frå kl.	Til kl.	Frå kl.	Til kl.
Gr. 1	12:00	02:30	12:00	01:00
Gr. 2	12:00	02:30	12:00	01:00
Gr. 3	12:00	02:30	12:00	01:00

Vurderingar og konsekvensar:

Skjenketid:

I alkoholloven §4-4. 4. ledd er det fastsett maksimaltid for skjenking. Kommunen kan ikkje fastsetja skjenketider som går utover dette. I praksis betyr det at det er forbode å skjenke alkoholholdig drykk i gruppe 3 mellom kl. 03:00 og 13:00. Kommunen har difor ikkje høve til å gje løyve til skjenking i gruppe 3 frå kl. 12:00 som søkjar ønskjer.

Kommunestyret har ikkje, verken i denne perioden eller førre, gjeve løyve til å skjenke alkoholhaldig drykk etter kl. 02:00. Det vil difor ikkje vera naturleg at det vert gjeve løyve om skjenketid utover dette i denne saka. I tillegg til skjenketid kjem uansett "fortæringstid" på ein halv time jf. Al.§4-4, 6.avsnitt.

Uttalar:

Administrasjonen har bedt om uttale frå Skatteetaten, NAV og Politiet samt vandelssjekka styrar, stedfortredar, dagleg leiar og eigar jf. Al.§1-7b og 1-7c.

NAV har ikkje merknader i denne saka.

Skatteetaten sine merknader ligg som vedlegg til dette saksframlegget. Merknadane vert vurdert som å ha mindre betydelege i denne saka då MVA-melding og skattemelding no er innlevert. Informasjon om tidlegare eigar er sladda.

Politiet sine merknadar til søknad og vandelssjekk ligg som vedlegg til dette saksframlegget. Då den eine eigaren nyleg har trekt seg ut av firmaet, er opplysningar om denne personen sladda i vedlegget. Aksjebok datert 22.10.2020 bekreftar også dette. Aksjebok ligg også vedlagt dette saksframlegget.

Rådmannen si vurdering av merknadane frå politiet:

Spørsmålet er om person 1 tilfredsstiller kravet til "uklanderlig vandel".

Slik vandelskravet i alkohollova er formulert, i § 1-7c, må styrar ha "...utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgevingen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål».

Spørsmålet er om dei aktuelle førelegga er knytte til «bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål".

Formålet i alkohollova er slik formulert, i § 1-1: "Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter denne lov har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer."

Politiet har opplyst at person 1 har to "uavgjorte" sak om overtredelse av lotterilova. Dette må oppfattast dit hen at sakene ikkje er påtalemessig avgjort. Lotterilova regulerer forhold som gjeld lotteri, og har det er svært lite sannsynleg at det potensielle lovbrøtet har noko med alkohollova sitt formål å gjere.

Det er dessutan viktig å merke seg at dette er mogelege brot på lova, i den forstand at vedkommande ikkje er dømd for noko. Det kan nok likevel tenkjast tilfelle der òg mogelege brot kunne innebære at vandelskravet ikkje er oppfylt, dersom saka var alvorleg nok.

Politiet har ikkje oppgjeve kva for eit av straffeboda det mogelege brotet gjeld. Dermed kan det vere alt frå det i praksis ubetydelege andre alternativ i § 16 første ledd, om å «delta» i pyramideliknande omsetningssystem, til noko som har eit noko meir alvorleg preg. Det er uansett viktig å ha i mente at det ikkje er i lotterilova ein finn dei mest alvorlege straffeboda.

Etter rådmannen sitt syn er det ikkje grunnlag for å sei at vandelskravet ikkje er oppfylt.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Bodil Helliesen Øpstebø	Arkivkode: FA-A22
Arkivsaksnr: 20/895	Løpenr: 20/9599
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	048/2020

Revisjon av SFO-vedtektene

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegget til reviderte vedtekter for SFO (skulefritidsordninga) vert vedteke. Dei reviderte vedtektene gjeld med verknad frå 01.01.2021.

Vedtaket er gjort med heimel i punkt 6.2.o i kommunen sitt delegeringsreglement.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til reviderte vedtekter for SFO
Innspill til revisjon av SFO-vedtekter fra FAU

Dokument som ikkje er vedlagt:

Gjeldande vedtekter for SFO, opplæringslova m/forskrifter, årsplan for SFO

Kva saka gjeld:

Vedtektene for SFO var sist reviderte 15.12.2016.

Frå tid til anna har det vore litt uro og skriving i Samningen dei siste åra på grunn av lite forutsigbarheit for foreldre om kva dagar SFO er open i haust- og vinterferien. Nokre dagar har SFO vore stengt på grunn av for få påmelde elevar. Dette har skapt meirarbeid for fleire, mellom anna for foreldre som hadde meldt på elev til SFO i ferien, men på andre dagar enn andre. Når SFO vart stengt fordi det var for få elevar påmelde, måtte foreldra gjerne gå til arbeidsgjevar og be om å få byte sin arbeidsdag, noko som kan vera vanskeleg.

Hausten 2020 hadde rådmann gjeve løyve til å ha SFO ope alle fem dagane i haustferien. Dette førte til at fleire nytta seg av tilbodet. Det vart også forutsigbart for dei tilsette.

Administrasjonen foreslår no at kommunen innfører som fast ordning at SFO er open alle dagar i haust- og vinterferien, uavhengig av kor mange barn som er påmelde. Dersom det skal innførast slik ordning, må kommunen sine vedtekter for SFO endrast. Det står i dag følgande i vedtektene (§ 4.3) om tilbod i haust- og vinterferie:

- *«SFO tilbyr også ope i 20 dagar utanom skuleruta. Dette er haustferie, vinterferie, 5 dagar etter skuleslutt og 5 dagar før skulestart. For at SFO skal halda ope desse dagane er det eit atterhald om at det er minimum påmeldt 8 elevar pr veke. Påmeldingsskjema vert sendt ut i samanheng med desse vekene. Påmeldinga er bindande.»*

Administrasjonen har utarbeidd framlegg til reviderte vedtekter for SFO, i samråd med rektor ved barneskulen og SFO-leiar. FAU (foreldrerådet) ved barneskulen har også fått høve til å koma med innspel til administrasjonen sitt framlegg. Innspela følgjer vedlagt.

I tillegg til at det i framlegget vert foreslått at SFO skal vera open alle dagar i haust- og vinterferien (uavhengig av kor mange barn som er påmelde), vert det òg foreslått nokre meir redaksjonelle endringar i vedtektene.

I administrasjonen sitt framlegg er teksten i § 4.3 endra til:

- *«SFO tilbyr også ope i 20 dagar utanom skuleruta. Dette er haustferie, vinterferie, 5 dagar etter skuleslutt og 5 dagar før skulestart. Påmeldingsskjema vert sendt ut i samanheng med desse vekene. Påmeldinga er bindande. Angrefrist gjeld, men då skriftleg seinast 14 dagar før elles så vert det kravd betaling.»*

FAU har kome med innspel:

- *Vedr. §5.3. FAU foreslår at siste setning strykes, slik at teksten er i tråd med første ledd i denne paragrafen. FAU kan ikke se at det bør være særlige regler i forhold til juni måned. Dersom plassen sies opp, bør det også her gjelde en måneds oppsigelsestid.*
- *Vedr. §5.3; «Dersom ein ikkje skal ha plassen skuleåret etter, må det meldast i frå skriftleg via brev eller e-post innan 1.april». Det er forståelig at SFO trenger slike meldinger for å planlegge bemanning neste skoleår og fordele plasser på SFO. Likevel står dette i kontrast til oppsigelsesfristen for plass som beskrives flere steder ellers i vedtektene. FAU mener derfor at den generelle regelen om 1 måneds oppsigelsestid må gjelde, også vedr. plasser påfølgende skoleår. Foreldre kan oppfordres til å melde fra dersom de trolig ikke skal benytte plassen påfølgende skoleår. Men det kan ikke kreves at de må melde fra innen 1. april, så lenge 1 måneds oppsigelsesfrist er det som er gjeldende i de øvrige vedtektene.*

Administrasjonen ynskjer ikkje å endra desse to punkta då ein må kunne planleggja opplegg for elevane, for dei tilsette og økonomien. For å kunne planleggja må ein vita kva plassar ein har tilgjengeleg før ein kan starte nytt opptak og kor mange tilsette ein må ha. Dersom desse to avsnitta vert endra vil truleg dei økonomiske rammene også kunne verta endra dersom bortfall av inntekte på slutten av eit semester skulle skje.

Det går fram av punkt 6.2.o i kommunen sitt delegeringsreglement at formannskapet har mynde til å vedta og revidera vedtekter for SFO.

Saka vert lagt fram for formannskapet 12.11.2020, slik at eventuell ny ordning kan vera på plass til vinterferien 2021.

Økonomi

Kommunen sitt utgangspunkt er at SFO skal vera sjølvfinansiert, d.v.s. at foreldrebetalinga skal dekkja kommunen sine utgifter til SFO-tilbodet. I Samnanger er SFO-tilbodet likevel ikkje fullt ut sjølvfinansiert, mellom anna på grunn av at me har ein liten SFO, at nokon har rett på friplass og at nokon har rett på søskenmoderasjon.

Endring i tal faktura pr år frå skuleåret 2021

Betalinga vert for 10 månader og gjeld for eit SFO- tilbod på 190 dagar i samanheng med skuleruta. (frå skuleåret 2021-22). SFO gjev tilbod om 20 dagar utanom skuleruta. Det vert eiga påmelding til dette. Dette tilbodet må betalast for i tillegg til vanleg foreldrebetaling.

Frå 01.08.2020 kan føresette søkja om redusert foreldrebetaling i SFO for 1.-2. trinn dersom husstanden samla brutto inntekt er låg. Jf. I tråd med til ein kvar gjeldande satser. Skjema på kommunen og skulen si heimesida.

Frå 01.08.2020 tråtte ny lov i kraft med rett til gratis SFO for barn på 5.-7. trinn med særskilde behov/nedsett funksjonsevne. Dette vert teke opp med foreldre i ansvarsgruppemøte.

Tilbod om ope alle dagar i haust- og vinterferie

Det vil innebera ein viss økonomisk risiko for kommunen dersom det vert innført som fast ordning at SFO er open alle dagar i haust- og vinterferien, uavhengig av kor mange elevar som er påmelde. Kommunen må i så fall ha bemanning på SFO, sjølv om det er få elevar til stades. Foreldrebetalinga vil då ikkje dekkja kommunen sine (lønns-)utgifter for desse dagane. Sjå nærmare informasjon om dette under avsnittet nedanfor.

Dagløn for fagarbeider/assistent ligg på ca 1 625 kroner inkludert feriepengar og sosiale utgifter. Truleg bør ein ha to til tre på jobb i SFO kvar dag i haust- og vinterferien, men dette kjem an på kor mange som melder seg på og kva behov som er til stades. Døme:

- Kommunen sine lønnsutgifter: 3 vaksne à 1 625 kroner = 4 875 kroner pr dag.
- Kommunen sine inntekter (foreldrebetaling): 12 elevar à 275 kroner = 3 300 kroner pr. dag

Den økonomiske risikoen for kommunen vil ikkje vera veldig veldig stor, men ei ordning med at SFO er open alle dagar i haust- og vinterferien vil truleg kosta litt for kommunen. Eit sannsynleg overslag kan kanskje vera på omlag 20 000 kroner pr. år i auka utgifter, som må løyvast ekstra til SFO.

Små midlar utgjer ein stor forskjell for dei som treng SFO-plassen for å kunne gå på jobb og vita at barna har det trygt og kjekt saman med andre barn.

Vidareutvikling av SFO

Meld. St.6 Tett på – tidleg innsats og inkluderande fellesskap i barnehage, skole og SFO har ein del nye tankar. Dei vil tydeleggjera formålet og verdigrunnlaget med SFO, utarbeide veiledningsmateriell, meir fysisk aktivitet osv. Det vert signalisert ny rammeplan for SFO kjem på høyring i desember, truleg gjeldane frå 01.08.2021. Kommunen vår ynskjer å gje foreldra og barna eit godt SFO-tilbod med varierte aktivitetar og innhald. Årsplan vil verta utarbeidd saman med FAU.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-044
Arkivsaksnr: 18/1787	Løpenr: 20/9539
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	049/2020
Kommunestyret		

Vedtak av delegeringsreglement for Samnanger kommune

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegget til delegeringsreglement vert vedteke. Reglementet trer i kraft 04.12.2020.

Vedtaket er gjort med heimel i kommunelova § 5-14.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til nytt delegeringsreglement

Dokument som ikkje er vedlagt:

- Kommunelova
(<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>)
- Gjeldande delegeringsreglement for Samnanger kommune
(<https://www.samnanger.kommune.no/Handlers/fh.ashx?Mid1=67&FillId=1017>)

Kva saka gjeld:

Bakgrunn

Etter § 5-14 i kommunelova skal kommunestyret fastsetja eit reglement for korleis vedtaksmynde og innstillingsrett skal delegerast. Dette skal gjerast innan 31. desember året etter at kommunestyret vart konstituert. Samnanger kommunestyre må derfor fastsetja eit slikt reglement innan 31.12.2020. Fram til nytt reglement vert fastsett, vil det sist vedtekne delegeringsreglementet gjelda.

Det noverande delegeringsreglementet til Samnanger kommune vart vedteke av kommunestyret 14.06.2018 (sak 025/2018). Delar av reglementet vart revidert av kommunestyret 03.06.2019 (sak 029/2019). Kommunestyret vedtok òg nokre mindre justeringar i reglementet 05.03.2020.

Kommunestyret vedtok 20.02.2020 (sak 006/2020) å gje rådmannen ansvar for å utarbeida framlegg til revidert delegeringsreglement, og at framlegget skal leggjast fram til politisk behandling i formannskapet og kommunestyret innan 31.12.2020. Det vart òg vedteke at formannskapet skal vera styringsgruppe for arbeidet.

Formannskapet vedtok 03.09.2020 (sak 029/2020) prosess-/framdriftsplan for arbeidet. I formannskapsmøtet 15.10.2020 la administrasjonen fram eit notat med førebels utkast til endringar i delegeringsreglementet. Dette notatet dannar grunnlag for administrasjonen sitt endelege framlegg til revidert delegeringsreglement, som no vert lagt fram for politisk behandling.

Om framlegget til revidert delegeringsreglement

Delegeringsreglementet skal visa delegering ned til og med rådmannsnivået. Vidaredelegering av rådmannen sitt mynde er ikkje ein del av delegeringsreglementet som kommunestyret vedtek.

I saksutgreiinga til kommunestyremøtet 20.02.2020 går det fram at administrasjonen meiner det neppe er behov for å gjera store endringar i delegeringsreglementet. Bakgrunnen for dette er at det er relativt kort tid sidan det noverande reglementet vart utarbeidd og vedteke (i 2018), og at det no truleg mest vil vera behov for å gjera suppleringar/justeringar. Dette har òg vore utgangspunktet for administrasjonen sitt arbeid med framlegget til revidert reglement.

Dei endringane som administrasjonen foreslår i forhold til det noverande delegeringsreglementet, er primært følgjande:

1. Retta opp/justera reglementet på område der det har vist seg at reglementet er mangefullt eller utydeleg.
2. Ajourføring av punkt i reglementet som følgje av andre kommunestyrevedtak, endringar i andre kommunale reglement, etc.

Gjennomgang av administrasjonen sitt framlegg

Nedanfor følgjer ei oversikt med nærmare informasjon om kva endringar administrasjonen foreslår i forhold til det noverande delegeringsreglementet. Endringar av rein redaksjonell karakter (for eksempel endringar som følgje av organisasjonsendringar eller kommunesamanslåingar) er ikkje med i oversikta.

Punkt i noverande reglement	Punkt i framlegg til revidert reglement	Foreslått endring
1.4.1 Delegering	1.4.1 Delegering	Noverande ordlyd: <i>“Med delegering meiner ein i dette reglementet overføring av mynde frå kommunestyret til politiske utval, rådmannen eller andre til å ta avgjerder på ulike område. Tidligere vedtak om delegering vert oppheva og erstatta av dette reglementet. Dette gjeld også tidlegare vedtak om vidaredelegering frå politiske utval og rådmannen.”</i> Forslag til ny ordlyd: <i>“Med delegering meiner ein i dette reglementet overføring av mynde frå kommunestyret til politiske utval, rådmannen eller andre til å ta avgjerder på ulike område. Dette reglementet erstattar kommunen sitt tidlegare delegeringsreglement.”</i> Bakgrunnen for dette endringsforslaget er at det ikkje er gjort store endringar i forhold til det noverande

		delegeringsreglementet, slik det vart gjort då det noverande delegeringsreglementet vart vedteke i 2018.
4.2.r Saker som skal handsamast av kommunestyret - kjøp og sal m.m. av eigedom	4.2.r Saker som skal handsamast av kommunestyret - kjøp og sal m.m. av eigedom	Noverande ordlyd: <i>“Saker om å kjøpa, avhenda, makeskifta eller pantsetja fast eigedom, og saker om å gje frå seg eller hefta bort rettar i fast eigedom. Slike saker er likevel delegerte til formannskapet når eigedomen eller rettane har ein verdi på mindre enn 1 million kroner. Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til formannskapet. Mynde til å kjøpa, avhenda eller festa bort, og til å fastsetja pris, har formannskapet òg når det gjeld gjennomføring av vedtak kommunestyret har gjort.”</i> Forslag til ny ordlyd: <i>“Saker om å kjøpa, avhenda, makeskifta eller pantsetja fast eigedom, og saker om å gje frå seg eller hefta bort rettar i fast eigedom. Slike saker er likevel delegerte til formannskapet når eigedomen eller rettane har ein verdi på mindre enn 1 million kroner. Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til rådmannen. Mynde til å kjøpa, avhenda eller festa bort, og til å fastsetja pris, har rådmannen òg når det gjeld gjennomføring av vedtak kommunestyret har gjort.”</i> Bakgrunnen for forslaget er at det etter administrasjonen sitt syn er lite føremålstenleg at formannskapet skal fastsetja pris eller stå for kjøp/sal av eigedommar som kommunestyret har bestemt skal kjøpast/seljast.
6.2.a m.fleire Generelt mynde for formannskapet	6.2.a m.fleire Generet mynde for formannskapet	Det vert foreslått å endra ordlyden frå <i>“Gje tilråding til kommunestyret...”</i> til <i>“Gje innstilling til kommunestyret....”</i>. Bakgrunnen for forslaget er at det er omgrepet “innstilling” som er brukt i kommunelova, og dette omgrepet bør òg brukast i delegeringsreglementet (d.v.s. at formannskapet og andre politiske organ gir innstilling til kommunestyret).
	6.2.i Nytt bokstavpunkt om mynde i rettstvistar	Det vert foreslått at kommunestyret delegerer følgjande fullmakt til formannskapet: <i>“Ta avgjerd om prosesshandlingar, bruk av rettsmidlar, inngåing av forlik og i spørsmål om dekking av sakskostnader. Fullmakta kan i enkeltsaker vidaredelegerast til ordføraren eller rådmannen..”</i>

		Bakgrunnen for forslaget er at det pr. i dag ikkje er godt nok avklart om andre enn kommunestyret har fullmakter til å ta avgjersler på vegner av kommunen i rettstvistar. Det vil truleg ikkje vera føremålstenleg at alle avgjersler som er beskrivne ovanfor skal takast av kommunestyret. Det vil uansett vera slik at kommunestyret skal avgjera alle saker der saka si art tilseier at kommunestyret sjølv må avgjera den (for eksempel prinsipielle saker), jf. punkt 4 i delegeringsreglementet.
6.2.j Formannskapet sitt mynde til å fastsetja pris ved kjøp, avhending eller borthefting av eigedommar		Noverande ordlyd: <i>“Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til formannskapet.”</i> Det vert foreslått at dette myndet vert overført til rådmannen, sjå punkt 18.2.3.o nedanfor.
6.2.n Innstillingsrett for formannskapet ved suppleringsval 6.2.t Formannskapet sitt mynde til å godkjenna KS-avtalar	6.2.t Formannskapet sitt mynde til å godkjenna KS-avtalar	Noverande ordlyd (om mynde for formannskapet): <i>“Ved suppleringsval til faste utval gir formannskapet innstilling til kommunestyret om faste medlemmer.”</i> Dette punktet er ikkje i samsvar med reglane i kommunelova § 7-10, og bør takast vekk. Noverande ordlyd (om mynde for formannskapet): <i>“Godkjenna sentrale avtalar som Kommunesektorens organisasjon (KS) ikkje har mynde til å godkjenna sjølv.”</i> Det vert foreslått å leggja til følgjande setning på slutten av dette punktet: <i>“Dette omfattar òg fullmakt til å gjera vedtak i uravrøystingar om tariffavtalar”</i>. Bakgrunnen for forslaget er at det er ønskeleg at det går klart fram av delegeringsreglementet at formannskapet har fullmakt til å gjera vedtak i uravrøystingar.
	8.2.f (nytt punkt) Administrasjonsutvalet sine fullmakter knytt til seniorpolitisk plan	Forslag til nytt bokstavpunkt: <i>“Fullmakt til å gjera mindre vesentlege endringar i kommunen sin seniorpolitiske plan, samt innstillingsmynde til kommunestyret ved revisjon av planen.”</i> Bakgrunnen for forslaget er at det går fram i kommunen sin seniorpolitisk plan at administrasjonsutvalet har slike fullmakter.
14.2 Mynde som er delegert til kriseleiinga	14.2 Mynde som er delegert til kriseleiinga	Noverande ordlyd: a. <i>Ordføraren og rådmannen eller dei som fungerer som ordførar og rådmann, har fullmakt til å setja i verk kommunen sin beredskapsplan eller delar av denne. Dei same personane har fullmakt til å setja i verk naudsynte tiltak for å avhjelpa ein oppstått aktutt krise.</i> b. <i>Kommunen si kriseleiing har fullmakt til å gjera</i>

		<i>økonomiske disposisjonar, avgrensa til maksimalt 1 millionar kroner, til det føremål å bringa krisesituasjonen til opphøyr.”</i> Forslag til ny ordlyd: <i>Ordføraren og rådmannen (saman eller kvar for seg) har fullmakt til å setja i verk kommunen sin beredskapsplan, eller delar av denne. Dei har òg fullmakt til setja i verk naudsynte tiltak for å avverga eller avhjelpa ein krisesituasjon, når det er nødvendig å treffa eit vedtak så raskt at det ikkje er tid til å innkalla det organet som skulle ha avgjort saka.</i> <i>Kommunen si kriseleiing har fullmakt til å gjera økonomiske disposisjonar, avgrensa til maksimalt 1 millionar kroner, til det føremål å bringa krisesituasjonen til opphøyr.</i> <i>Ved usemje er det ordføraren som har avgjerdsmynde etter punkt a og b ovanfor.»</i> Den reelle endringa i forslaget er primært bokstavpunkt c, om avgjerdsmynde for ordføraren. Bakgrunnen for forslaget er mellom anna erfaringar frå koronapandemien, der det har vist seg at det er uheldig dersom det oppstår tvil om kven som har avgjerdsmynde ved usemje i kriseleiinga. Pr. i dag er det rådmannen som er leiar i kommunen si kriseleiing, men likevel kan det vera rett at ordføraren på vegner av kommunestyret/formannskapet har mynde til å ta avgjerd ved usemje i kriseleiinga. Dersom forslaget ovanfor vert vedteke, må det sjåast på om det er behov for å gjera endringar i kommunen sin beredskapsplan m/underplanar (for eksempel smittevernplanen). .
16.1.f Ordførar som kommunen sin rettslege representant	18.2.3.n Fullmakt til rådmannen til å inngå leigekontrakter	Noverande ordlyd: <i>“Ordføraren er kommunen sin rettslege representant. Administrasjonen v/rådmannen skal leggja rettsdokument og andre viktige dokument fram for ordføraren. Ordføraren underteiknar rettsdokument og saksdokument som har vore handsama i politiske fora”.</i> Det vert foreslått å ta vekk dette punktet. Det går fram av § 6-1 i kommunelova at ordføraren er rettsleg representant for kommunen og underskriv på kommunen sine vegner dersom myndet ikkje er tildelt andre. Det bør vera unødvendig å gjenta denne regelen i kommunen sitt delegeringsreglement. Nytt bokstavpunkt – etterfølgjande bokstavpunkt i 18.2.3 vert forskyve tilsvarande. Forslag til ordlyd i punkt 18.2.3.n: <i>“Fullmakt til å inngå leigekontrakter i fast eigedom med 5 års lengd eller mindre og ei utgift på 2 millionar kroner eller mindre.</i>

		<i>Denne fullmakta gjeld berre når kommunen skal vera leigetakar”.</i> I det noverande delegeringsreglementet (punkt 4.2.u) står det at kommunestyret skal inngå leigekontrakter i fast eigedom med meir enn 5 års lengd og ei utgift/inntekt på over 2 millionar kroner. Det står ikkje noko i det noverande delegeringsreglementet om kven som har mynde til å inngå leigekontrakter i fast eigedom med lengd på 5 år eller mindar og ei utgift på 2 millionar kroner eller mindre. Det er behov for å avklara om det er formannskapet eller rådmannen som skal ha slikt mynde. Administrasjonen foreslår at rådmannen får mynde til å inngå leigekontrakter i saker der kommunen skal vera leigetakar.
	18.2.3.o Fullmakt til rådmannen til å gjennomføra sal av kommunale eigedommar som kommunestyret har vedteke skal seljast	Nytt bokstavpunkt - etterfølgjande bokstavpunkt i 18.2.3 vert forskyve tilsvarande. Forslag til ordlyd i punkt 18.2.3.o: <i>“Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til rådmannen. Mynde til å kjøpa, avhenda eller festa bort, og til å fastsetja pris, har rådmannen òg når det gjeld gjennomføring av vedtak kommunestyret har gjort</i> Bakgrunnen for forslaget er at rådmannen i det noverande delegeringsreglementet ikkje er gitt fullmakter til å gjennomføra sal av eigedommar. I det noverande delegeringsreglementet står det følgjande om mynde til sal av eigedommar: <i>Saker som skal handsamast av kommunestyret (pkt. 4.2.r):</i> <i>“Saker om å kjøpa, avhenda, makeskifta eller pantsetja fast eigedom, og saker om å gje frå seg eller hefta bort rettar i fast eigedom. Slike saker er likevel delegerte til formannskapet når eigedomen eller rettane har ein verdi på mindre enn 1 million kroner. Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til formannskapet. Mynde til å kjøpa, avhenda eller festa bort, og til å fastsetja pris, har formannskapet òg når det gjeld gjennomføring av vedtak kommunestyret har gjort.”</i> <i>Mynde som ligg til formannskapet (punkt 6.2.j):</i> <i>“Når kommunestyret sjølv har vedteke at ein bestemt eigedom skal kjøpast, avhendast eller heftast bort og ikkje sjølv har fastsett prisen, er mynde til å fastsetja prisen delegert til formannskapet.”</i> Administrasjonen si vurdering er at rådmannen bør

		overta det myndet som i dag ligg til formannskapet i punkt 6.2.j. Administrasjonen si vurdering er vidare at det truleg er behov for eit eige reglement for sal av kommunale eigedommar, der det går klart fram kva mynde som ligg til høvesvis kommunestyret, formannskapet og rådmannen. Når eit slik reglement er vedteke, må delegeringsreglementet ajourførast dersom dette er nødvendig.
	18.2.3 p Fullmakt til rådmannen til å oppheva sal av kommunale tomter	Forslag til nytt punkt: <i>“Fullmakt til å oppheva avtalar om sal av kommunale tomter som rådmannen har inngått.”</i>. Bakgrunnen for forslaget er at det i dag ikkje går fram av delegeringsreglementet om rådmannen har slik fullmakt. Problemstillinga har vore aktuell i samband med at kjøparar av tomter i kommunale bustadfelt har ønska å heva kjøpet.
	18.2.3.q Fullmakt til rådmannen til å inngå avtalar om kjøp av konsesjonskraft	Forslag til nytt punkt: <i>“Fullmakt til å inngå avtalar om sikring av pris på sal av konsesjonskraft, innanfor ein middels/låg risikoprofil.”</i>. Forslaget er identisk med kommunestyret sitt vedtak 28.10.2020 i sak 077/2020. Det er ønskeleg at denne fullmakta vert teken inn i delegeringsreglementet. Det bør eventuelt vurderast om det skal vera ei øvre ramme for kor langvarige prissikringsavtalar rådmannen kan inngå (for eksempel eitt eller to år).
18.2.3.p	18.2.3.s	Noverande ordlyd: <i>“Fullmakt til å ta avgjerd i saker der organisasjonar har søkt om økonomisk stønad, støtteannonse eller liknande.”</i> Forslag til ny ordlyd: <i>“Fullmakt til å ta avgjerd i saker der organisasjonar har søkt om økonomisk stønad, støtteannonse eller liknande, innanfor gjeldande budsjettamme”</i>. Bakgrunnen for forslaget (tilføyinga i siste setning) er at det då vil verta tydelegare kva fullmakt rådmannen har. I dag er det i nokre tilfelle tvil om kva søknader/saker som må leggjast fram for politisk behandling, og kva søknader/saker rådmannen kan avgjera.
18.2.3.v Fullmakt til rådmannen til å rekna ut og utbetala lovfesta tilskot til livssyns- og trussamfunn		Noverande punkt 18.2.3.v vert teke vekk. Bakgrunnen for dette er at utrekning og utbetaling av lovfesta tilskot til livssyns- og trussamfunn no er overført frå kommunane til staten.
	18.2.3.u Fullmakt til	Nytt punkt 18.2.3.u om fullmakt til rådmannen til å gjera vedtak om tilskot til kommunale barnehagar.

	rådmannen til å gjera vedtak om tilskot til kommunale barnehagar 18.2.3.w Fullmakt til rådmannen til å godkjenna søknader frå folkevalde om reisegodtgjersle og dekking av tapt inntekt	I dag er dette myndet ikkje delegert, d.v.s. at vedtaksmynde ligg til kommunestyret. Etter reglane i forskrift om tildeling av tilskot til barnehagar, skal kommunen kvart år innan 31.oktober gjera vedtak om tilskot til kommunale barnehagar for det komande kalenderåret. Tilskotet vert rekna ut på bakgrunn av rekneskapstal, samt nokre skjønsmessige vurderingar. Administrasjonen si vurdering er at vedtaksmynde for tildeling av slikt tilskot bør leggjast til rådmannen. Nytt bokstavpunkt – etterfølgjande bokstavpunkt vert forskyve tilsvarande. Forslag til ordlyd i punkt 18.2.3.w: <i>“Fullmakt til å godkjenna/avslå søknader og krav om godtgjersle og dekking av utgifter for folkevalde, jf. eiga forskrift. I tvilstilfelle skal rådmannen konsultera ordføraren”.</i> Forslaget må sjåast i samanheng med framlegget til forskrift om godtgjersle m.m. for folkevalde som kommunestyret skal behandla 03.12.2020.
18.2.4 m/underpunkt. Rådmannen sitt mynde i høve personal- og organisasjonssaker	18.2.4 m/underpunkt. Rådmannen sitt mynde i høve personal- og organisasjonssaker	Etter § 13-1 den nye kommunelova som tredde i kraft 01.01.2020, har rådmannen (kommunedirektøren) det løpande personalansvaret for den enkelte tilsette, inkludert tilsetjing, oppseiing, suspensjon, avskjed og andre tenestlege reaksjonar. Etter den gamle kommunelova låg slikt mynde til kommunestyret, som kunne velja å delegera myndet til for eksempel rådmannen. Som følgje av rådmannen sitt utvida lovfesta mynde i den nye kommunelova, er det etter administrasjonen si vurdering ikkje lenger nødvendig at ein del av dei noverande underpunktta til 18.2.4 står i delegeringsreglementet. Dette gjeld mellom anna følgjande noverande fullmakter: • godkjenna stillingsomtalar/stilingsinstruksar • godkjenna lønnsansiennitet • gjera vedtak om permisjonar for tilsette • gje påskjønning til tilsette • gjera vedtak om godtgjersle for bruk av eigen bil i tenesta • godkjenna ekstraarbeid utanom hovudstillinga i kommunen • gjera vedtak om lønns plassering • gjennomføra forhandlingar om løn • gjennomføra forhandlingar og drøftingar med tillitsvalde • inngå, reforhandla og seia opp lokale avtalar med fagforeiningane • avgjera om ledige stillingar skal lysast ut internt eller eksternt

18.2.4.g Rådmannen sitt mynde til å gjera vedtak om flyttingodtgjersle		Noverande ordlyd <i>“Fullmakt til å gjera vedtak om flyttingodtgjersle for tilsette, jf. eige kommunalt reglement.”</i> Som følge av at kommunen ikkje lenger har ordning med flyttingodtgjersle for tilsette, må dette punktet takast vekk.
	18.2.6 Mynde til rådmannen til å gje uttalar på vegner av kommunen	Nytt punkt i reglementet. Forslag til ordlyd i punkt 18.2.6: <i>“Rådmannen har fullmakt til å gje uttale på vegner av kommunen i saker av tydeleg administrativ eller fagleg karakter, d.v.s. i saker der det ikkje er kommunestyret eller formannskapet som skal gje uttale (jf. punkt 4.2 og 6.2.h). I saker der det kan vera tvil om kven i kommunen som har mynde til å gje uttale, skal kommunen konsultera ordføraren.”</i> Bakgrunnen for forslaget er at rådmannen i det noverande delegeringsreglementet ikkje er gitt fullmakter til rådmannen til å gje uttalar på vegner av kommunen. I det noverande reglementet står det følgjande om mynde for kommunestyret og formannskapet: Saker der kommunestyret skal gje uttale (punkt 4.2) <i>Mynde til å gje uttale frå Samnanger kommune i alle prinsipielle saker ligg til kommunestyret. Det er òg kommunestyret som skal gje uttale i andre saker som kan få økonomiske konsekvensar for kommunen, samt i andre saker der det er naturleg at kommunestyret uttalar seg. Dette gjeld mellom anna samferdselssaker som berører kommunen og saker om offentlege tenester som berører kommunen. I sakene som er nevnt ovanfor der det er viktig at kommunen gir uttale - men der uttalefristen kjem før kommunestyret sitt neste møte - har ordføraren ansvar for å undersøkje om det er mogleg å få utsett uttalefristen. Dersom uttalefristen ikkje kan utsettast, har ordføraren ansvar for å vurdere om saka er så viktig at kommunestyret skal kallast inn til ekstrasamling. I dei tilfella vurderinga er at saka ikkje er så viktig at kommunestyret skal kallast inn til ekstrasamling, har formannskapet generell fullmakt frå kommunestyret til å gjera vedtak om uttale frå kommunen. Sjå òg punkt 6.2.j. om formannskapet sitt mynde til å gje uttalar.</i> Formannskapet sitt mynde til å gje uttalar (punkt 6.2.h) <i>Gje høyringsuttalar til offentlege utgreiingar, lovforslag og forskriftsforslag innanfor formannskapet sitt ansvars- og arbeidsområde, når desse vert vurdert å ha politisk</i>

		<i>interesse. Dette gjeld ikkje uttalar i saker av slik karakter at det er kommunestyret som skal gje uttale (prinsippelle saker m.m.). Sjå òg punkt 4.3 om kva saker mynde til å gje uttale ligg til kommunestyret).</i> Administrasjonen si vurdering er at rådmannen bør ha mynde til å gje uttale i saker av tydeleg administrativ eller fagleg karakter. Det bør ikkje vera nødvendig at politisk nivå i kommunen vert involvert i denne typen saker, og det vil heller ikkje alltid vera tid til å handsama slike saker i politiske organ innanfor uttalefristen.
--	--	---

Andre vurderingar og konsekvensar:

Delegeringsreglementet er eit sentralt dokument for kommunen, som skal gje oversikt over kva mynde som ligg til kommunestyret og kva mynde kommunestyret har delegert til andre organ eller til rådmannen. Det vil vera eit veldig omfattande arbeid å utarbeida eit delegeringsreglement som gir detaljert oversikt over alt mynde som kommunestyret har delegert til andre, og kven myndet er delegert til. Kommunen si verksemd er regulert av svært mange lover og føresegner, og verken det noverande delegeringsreglementet eller framlegget til nytt reglement gir detaljert oversikt over delegeringar etter alle aktuelle lover/føresegner. Dersom det skal utarbeidast eit så detaljert reglement, må det truleg setjast av prosjektmidlar til dette i ein periode (til ei prosjektstilling/tilsvarande).

Det er ein grunnleggjande "svakheit" i kommunen sitt delegeringsreglement. Dette går på at generelt mynde etter ein del lover er delegert frå kommunestyret til både formannskapet (pkt. 6.5) og rådmannen (pkt 18.4), utan at det er presisert konkret korleis delegeringa er fordelt mellom formannskapet og rådmannen. Dette gjer at det kan oppstå tvil om det er formannskapet eller rådmannen som har avgjerdsmynde dersom det skal gjerast vedtak etter desse lovene. Dette er ein "svakheit" som har eksistert i kommunen sitt delegeringsreglement i mange år. Administrasjonen har ikkje hatt kapasitet til utarbeida forslag som løysar dette, men det vil kunne sjåast på ved ein eventuell revisjon av delegeringsreglementet i 2021 eller 2022.

Detaljeringsgraden i administrasjonen sitt framlegg til revidert delegeringsreglement, er den same i som i det noverande reglementet. Denne detaljeringsgraden har i hovudsak vist seg å vera tilstrekkeleg, sjølv om det kan oppstå tilfelle der det er tvil om kva organ i kommunen som har avgjerdsmynde (sjå avsnittet ovanfor). I saker der det er tvil om kva organ i kommunen som har avgjerdsmynde, kan dette om nødvendig avklarast av kommunestyret. Det vil òg vera mogleg å revidera/rullera delegeringsreglementet på nytt i 2021 eller 2022, dersom det er behov for dette.

Punkt 5.3 i delegeringsreglementet (barnevernssamarbeid med Bergen kommune), vil verta teke ut av reglementet når barnevernstenesta vert tilbakeført til Samnanger kommune i 2021.

Det er behov for å sjå nærare på kommunen sine reglar for kjøp og sal av eigedommar og inngåing av leigekontrakter, inkludert kva mynde som skal liggja til høvesvis politisk nivå og rådmannen. Administrasjonen foreslår at dette vert gjort som ei eiga sak i 2021. Det kan då eventuelt verta aktuelt med eit eige reglement på dette området. I framlegget til revidert delegeringsreglement er det i denne omgangen berre foreslått å gje nokre fullmakter til rådmannen. Dette er fullmakter som administrasjonen meiner det er viktig å få på plass raskt.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-044
Arkivsaksnr: 18/1787	Løpenr: 20/9480
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	050/2020
Kommunestyret		

Godkjenning av forskrift om økonomisk godtgjersle, dekking av utgifter m.m. for folkevalde i Samnanger kommune

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret vedtek framlegget til forskrift om økonomisk godtgjersle, dekking av utgifter m.m. for folkevalde i Samnanger kommune. Forskrifta trer i kraft 01.01.2021. Frå same dato vert kommunen sitt noverande reglement om godtgjersle til folkevalde oppheva.

Vedtaket er gjort med heimel i kommunelova §§ 8-3, 8-4, 8-6 og 8-10, jf. forvaltningslova kapittel VII m.fl.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til forskrift om godtgjersle, dekking av utgifter, m.m. til folkevalde i Samnanger kommune

Dokument som ikkje er vedlagt:

- Kommunelova
(<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>)
- Forvaltningslova
(<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1967-02-10>)
- Reglement for godtgjersle til folkevalde i Samnanger kommune
(<https://www.samnanger.kommune.no/Handlers/fh.ashx?MId1=67&FilId=10>)
- Forskrift for Tønsberg kommune
(<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2019-11-07-1481>)
- Forskrift for Etnedal kommune
(<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2019-10-31-1463>)
- Proposisjon om ny kommunelov - Prop. 46 L (2017-2018)
(<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/prop.-46-l-20172018/id2593519/>)

Kva saka gjeld:

Innleiing

Etter reglane kapittel 8 i den nye kommunelova skal kommunestyret gje forskrift om folkevalde sin rett til å få dekkja utgifter og økonomisk tap (§ 8-3), arbeidsgodtgjersle (§ 8-4), ettergodtgjersle (§ 8-6) og permisjonar (§ 8-10).

Formannskapet vedtok 20.02.2020 å gje rådmannen ansvar for å utarbeida framlegg til slik forskrift. Forskrifta vil erstatta kommunen sitt noverande reglement for godtgjersle til folkevalde.

Administrasjonen sitt framlegg til forskrift vart lagt fram for formannskapet 03.09.2020. Formannskapet vedtok der å leggja framlegget ut til offentleg høyring på kommunen si heimeside, med høyringsfrist 31.10.2020. Høyringa har også vorte kunngjort i lokalavisa Samningen.

Det har ikkje kome inn nokon høyringsuttalar.

Det går fram av kommunelova at det er kommunestyret som skal vedta forskrifta. Reglar om utarbeiding, utforming, kunngjering m.m. av forskrifter står i forvaltningslova (kapittel VII m.fl.). Kommunal- og moderniseringsdepartementet har i tillegg utarbeidd eit rundskriv (datert 04.12.2019) med rettleiing om utforming av nye forskrifter i kommunane og fylkeskommunane.

Om framlegget til forskrift

Det er i framlegget lagt opp at det vert vedteke ei samla forskrift for §§ 8-3, 8-4, 8-6 og 8-10 i kommunelova. Alternativet vil vera å vedta separate forskrifter for desse paragrafane, noko administrasjonen meiner ikkje er nødvendig.

I framlegget til forskrift er det teke utgangspunkt i Samnanger kommune sitt noverande reglement for godtgjersle til folkevalde. Administrasjonen har i tillegg mellom anna sett på Tønsberg kommune si forskrift om «folkevalgtes godtgjøring og velferdsgoder» og Etnedal kommune si forskrift om «folkevalgtes godtgjøring».

Som tittel vert det foreslått «*Forskrift om godtgjersle, dekking av utgifter, m.m. for folkevalde i Samnanger kommune*».

Administrasjonen foreslår som nemnt ovanfor at forskrifta skal gje reglar for dei fire paragrafane i kommunelova som er nemnde ovanfor (§§ 8-3, 8-4, 8-6 og 8-10). I tillegg vert det foreslått å ta inn reglar om følgjande i forskrifta:

- pensjonsordning (jf. § 8-7 i kommunelova)
- ytingar etter dødsfall/gruppelivsforsikringar
- utstyr (nettbrett) og økonomisk kompensasjon for dei som held seg med nettbrett/PC sjølv
- rett til sjukepengar

I Tønsberg kommune si forskrift er det også teke med reglar om rettar ved yrkesskade.

Administrasjonen si vurdering er at det ikkje er nødvendig å ha med reglar om rettar ved yrkesskade i Samnanger si forskrift. Det går fram av § 8-9 i kommunelova at kommunen skal sørge for at folkevalde som har vervet som sin «hovedbeskjeftigelse», har same rett til ytingar ved yrkesskade som tilsette i kommunen eller fylkeskommunen.

Ved utarbeidinga av høyringsframlegget til forskrift for Samnanger i september 2020, var administrasjonen si vurdering at det heller ikkje ville vera nødvendig å ta inn reglar om rett til sjukepengar i Samnanger si forskrift. I administrasjonen sitt endelege framlegg til forskrift som no vert lagt fram for politisk handsaming, er det likevel lagt inn eit kapittel om sjukepengar. Årsaka til dette er primært at administrasjonen har kome til at det er nødvendig å presisera kva reglar som skal gjelda for utbetaling av sjukepengar til folkevalde, jf. reglar i kommunelova og folketrygdlova. I Samnanger er det pr. i dag berre ordføraren som har rett til sjukepengar, ref. § 8.8 i kommunelova.

Nedanfor følger ei oversikt som viser kva faktiske endringar administrasjonen foreslår i forhold til reglane i Samnanger kommune sitt noverande reglement for godtgjersle til folkevalde:

1. Reglane om ettergodtgjersle til ordførar (kapittel 7) er justert slik at dei er i samsvar med reglane i den nye kommunelova.
2. Det vert foreslått ei justering i reglane om utbetaling av leiargodtgjersle for nestleiar i utval/råd (§ 2-4). Endringa gjeld utbetaling av leiargodtgjersle til nestleiar dersom utvalsleiar vert indisponert i lang tid p.g.a. sjukdom eller liknande. I dag skal leiargodtgjersle utbetalast til nestleiar når utvalsleiar har vore indisponert i to månader. Det vert foreslått å auka denne grensa til tre månader. To månader er kort tid, og det kan ofte vera meir enn to månader mellom kvart møte i dei aktuelle utvala/råda (naturutvalet, kontrollutvalet og eldrerådet).
3. Det vert foreslått at sats for møtegodtgjersle for ungdomsrådet vert teke med i forskrifta (§ 2-6). I dag står denne satsen i vedtektene for ungdomsrådet, der det òg står at satsen skal regulerast årleg av kommunestyret. Satsen er i dag på 400 kroner. Det vert no foreslått å knytta denne satsen opp mot ordførargodtgjersla, og at godtgjersla skal vera 0,05 % av ordførargodtgjersla (pr. d.d. vil satsen då verta 420 kroner).
4. Det vert foreslått at forskrifta skal gje reglar om godtgjersle for folkevalde som deltek på pliktige kurs og eksterne møte (§ 2-7). Me har i dag ikkje klare reglar for dette. For eksterne kurs vert det foreslått same sats som møtegodtgjersle («høg sats»). For nettbaserte kurs (på minst to timar) vert det foreslått same sats som møtegodtgjersle («låg sats»).
5. Det vert foreslått at forskrifta ikkje skal innehalda reglar om tidspunkt for møte i folkevalde organ, slik det det noverande reglementet om godtgjersle gjer. Reglar om tidspunkt for møte bør stå i kommunen sitt reglement for kommunestyret m.fl.
6. Satsen for dekking av legitimert økonomisk tap (§ 3.2.a) vert foreslått auka. Satsen er i dag inntil 3 500 kroner pr. møte-/reisedag, og har stått uendra i om lag ti år. Det vert foreslått å knytta satsen opp mot ordførargodtgjersla og at satsen skal vera inntil 0,5 % av ordførargodtgjersla (pr. d.d. vil satsen då verta inntil ca. 4 200 kroner). Det vert også foreslått å ta inn ei presisering om at satsen gjeld for både møte og kurs.
7. Det vert foreslått å ikkje lenger ha ein eigen sats for dekking av legitimert tap for møte som varer minde enn tre timar. I det noverande reglementet er det ein eigen sats for slike møte (inntil 1 100 kroner). Det vert også foreslått å ta inn ei presisering om at satsen for dekking av legitimert tap gjeld for både møte og kurs.
8. Satsane for dekking av ulegitimert tap ved deltaking på møte vert foreslått auka (§ 3-2.b), og knytta opp mot ordførargodtgjersla. Det vert vidare foreslått å ta vekk regelen om at desse satsane berre skal gjelda for sjølvstendig næringsdrivande. Det vert også foreslått å ta inn ei presisering om at satsane gjeld for både møte og kurs. For møte som varer mindre enn tre timar vert satsen foreslått auka frå inntil 1 000 kroner til inntil 1 680 kroner (0,2 % av ordførargodtgjersla). For møte som varer frå tre til seks timar vert satsen foreslått auka frå inntil 2 000 kroner til inntil ca. 2 519 kroner (0,30 % av ordførargodtgjersla). For møte som varer over seks timar vert satsen foreslått auka frå inntil 3 000 kroner til inntil 3 779 kroner (0,45 % av ordførargodtgjersla). Det kan også vurderast om det vil vera tilstrekkeleg å berre ha èin sats, på same måte som administrasjonen foreslår for legitimert tap.
9. Det vert foreslått å knytta satsen for dekking av utgifter til nødvendig tilsyn av barn m.m. (§ 4-1) opp mot ordførargodtgjersla, samt å redusera satsen noko i forhold til i dag. I kommunen sitt noverande reglement er satsen den same som for legitimerede krav tappt inntekt, d.v.s. inntil 3 500 kroner. Det vert no foreslått at satsen skal vera inntil 0,25 % av ordførargodtgjersla (pr. i dag vil satsen då verta 2 100 kroner).
10. Det vert foreslått å ta inn ei presisering om at skyssutgifter kan krevjast dekka på reiser som er over fire kilometer (til saman for tur-/returreise), i samband med pliktig deltaking på møte og kurs (§ 4-2). Det går fram av § 8-3 i kommunelova at folkevalde har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjersle for reiser i samband med vervet. Kommunen må bestemma om det skal vera ein grense for kor lang reisa må vera for at den folkevalde skal kunne krevja godtgjersle. Administrasjonen foreslår at det skal vera ei grense på fire kilometer (til saman for tur-/returreise).
11. Det vert foreslått at varaordføraren skal ha same sats for telefongodtgjersle som tilsette i kommunen (§ 4-3). I det noverande reglementet er satsen for varaordførar 1 000 kroner pr. år (83 kroner pr. månad), medan telefongodtgjersle for tilsette i kommunen er ca. 2 750 kroner pr. år (229 kroner pr. månad).

12. Det vert foreslått å ta inn eit punkt om disponering av kommunalt nettbrett og godtgjersle for folkevalde som vel å halda seg med nettbrett/PC sjølv (§ 5-1). Det vert også her foreslått å knytta godtgjersla opp mot ordførargodtgjersla, og at satsen skal vera 0,1 % av ordførargodtgjersla pr. år. Dette utgjer pr. d.d. 840 kroner. Jf. kommunestyresak 087/2019, der ein sats på ca. 825 kroner pr. år var lagt til grunn i saksutgreiinga.
13. Det er for alle typar utgiftsdekking/dekking av tap lagt inn regel om folkevalde må senda krav til kommunen fortløpande, og seinast tre månader etter møtet/kurset/reisa.
14. Det vert foreslått ein eigen paragraf (§ 8-1) om permisjonar for ordføraren, jf. reglar i § 8-10 i kommunelova. Ordføraren er den einaste folkevalde i kommunen som har det politiske vervet som sin «hovedbeskjeftigelse». Det er pr. i dag derfor berre behov for å ha permisjonsreglar etter kommunelova § 8-10 for ordføraren, ikkje for andre folkevalde.

Punkt som er lagt inn i framlegget til forskrift etter høyringsrunden i september/oktober 2020:

15. Det vert foreslått å ta inn reglar om rett til sjukepengar for ordføraren (kapittel 9). Etter kommunelova § 8-8 skal kommunen sørge for at folkevalde som har vervet som sin «hovedbeskjeftigelse», har same rett til sjukepengar som tilsette i kommunen. For dei første 16 sjukedagane vil ordninga for ordføraren vera identisk som for tilsette i kommunen (kommunen betalar sjukepengane i denne perioden) For tilsette utbetalar kommunen lønn også etter den 16. sjukedagen, og får refusjon frå NAV i samsvar med reglane i folketrygdlova. På grunn av at ordføraren i folketrygdlova har rettar som «frilansar» (ikkje som tilsett), vil ikkje kommunen kunne krevja refusjon for sjukepengar som vert utbetalt til ordføraren. På grunn av dette foreslår administrasjonen at ordføraren sjølv må krevja inn sjukepengar frå NAV frå og med den 17. sjukedagen. Ordføraren vil då kunne få sjukepengar frå NAV, avgrensa til opptil 6G (G = grunnbeløpet i folketrygda). Kommunen må frå og med den 17. sjukedagen dekkja/utbetala differansen mellom 6G og full ordførargodtgjersle.

Vurderingar og konsekvensar:

Framlegget til forskrift er som nemnt ovanfor basert på Samnanger kommune sitt noverande reglement for godtgjersle til folkevalde. Framlegget er relativt langt og innhald relativt detaljerte reglar, på same måte som kommunen sitt noverande reglement. Dette er gjort for å unngå at det skal vera nødvendig å ha ein «retteleiar» eller andre føresegnar i tillegg til sjølve forskrifta.

Administrasjonen foreslår å knytta flest mogleg av satsane i forskrifta opp mot ordførargodtgjersla. Ordførargodtgjersla vert normalt regulert kvart år, og ved å knytta dei andre satsane opp mot ordførargodtgjersla vil også dei andre satsane i forskrifta automatisk verta regulerte.

Ordførargodtgjersla vert i dag regulert 1. januar kvart år (under føresetnad av at godtgjersla til stortingsrepresentantane vart regulert i året som gjekk), og utgjer 85 % av godtgjersla til stortingsrepresentantane. Stortingsrepresentantane si godtgjersle vert vanlegvis regulert 1. mai kvart år. Reguleringa av ordførargodtgjersla ligg derfor vanlegvis åtte månader på «etterskot» i forhold til reguleringa for stortingsrepresentantane. I administrasjonen sitt forslag er det ikkje foreslått å endra på dette, men kommunestyret kan sjølvstøtt bestemma at ordførargodtgjersla skal regulerast frå same dato som stortingsrepresentantane si godtgjersle. Denne endringa vil i så fall då også gjelda for alle andre godtgjersler/satsar som er baserte på ordførargodtgjersla, og vil medføre auka utgifter for kommunen.

Det vert foreslått å vidareføre den noverande ordninga med møtegodtgjersle pr. møte som folkevalde deltek på. Ei alternativ ordning vil vera å ha ei fast årleg godtgjersle til faste medlemmer i kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, kontrollutvalet m.fl, samt møtegodtgjersle pr. møte for varamedlemmer. Ein del kommunar har slik ordning. Administrasjonen tilrår ikkje at det vert innført slik ordning i Samnanger, mellom anna fordi talet på møte kan variera ein god del frå år til år. Den mest «rettferdige» ordninga vil etter administrasjonen si vurdering vera å halda fram med å utbetala møtegodtgjersle pr. møte den folkevalde deltek på.

Det vert ikkje foreslått endringar i satsane for møtegodtgjersle, med unnatak av ein liten auke for ungdomsrådet (pr. d.d. frå 400 kroner til ca. 420 kroner). Satsen for møtegodtgjersle for medlemmer i kommunestyret m.fl. («høg sats») er 0,2 % av ordførargodtgjersla (pr. d.d. 1 680 kroner).

Det vert heller ikkje foreslått endringar i reglane for kor ofte møtegodtgjersle og godtgjersle til utvalsleiarar skal betalast ut. I dag er det to årlege utbetalingar - normalt i juni og november - og denne ordninga vert foreslått vidareført. Utbetaling av utgiftsdekking og erstatning for tapt inntekt vil framleis normalt skje månaden etter at kravet er levert inn.

Administrasjonen foreslår ein regel om at krav om utgiftsdekking og erstatning for tapt inntekt skal sendast inn fortløpande, og seinast tre månader etter møtet/kurset. Bakgrunnen for dette er ønske om å unngå at slike krav kjem inn lenge på etterskot, då dette gjerne fører til meirarbeid/utfordringar for administrasjonen.

Det er krav i kommunelova (§ 8-3) om at det skal vedtakast ulike satsar for dokumenterte og ikkje-dokumenterte tap av inntekt. I forslaget til forskrift er satsane for dekking av legitimerte krav høgare enn satsane for ulegitimerte krav, på same måte som i kommunen sitt noverande reglement.

I Tønsberg kommune si forskrift går det fram (§ 4-1) at også folkevalde utan fast lønna arbeid (for eksempel heimeverande, studentar og pensjonistar) kan ha krav på erstatning for tapt inntekt. Bakgrunnen for dette er at det i forarbeida til kommunelova (Prop. 46 L, side 120-121) er slått fast at også desse gruppene kan ha krav på erstatning for tapt inntekt. I rådmannen sitt framlegg til forskrift for Samnanger er det i § 3-2.b lagt opp til at både sjølvstendig næringsdrivande, heimeverande, pensjonistar og studentar vil kunne fremja krav om erstatning for tapt inntekt (ikkje legitimert inntektstap). Rådmannen vil i samband med revisjonen av kommunen sitt delegeringsreglement hausten 2020 foreslå at rådmannen får fullmakt til å avgjera om slike krav skal imøtekomast, men at rådmannen skal konsultera ordføraren i tvilstilfelle.

Det går fram av § 8-7 i kommunelova at kommunestyret kan vedta å oppretta eller slutta seg til ei pensjonsordning for folkevalde. Kommunestyret vedtok i 2013 (sak 050/13) at Samnanger kommune skal ha same pensjonsordning for folkevalde som for dei tilsette (tenestepensjonsordning). Alternativet vil vera at kommunen opprettar ei eiga pensjonsordning for folkevalde, etter same modell som stortingsrepresentantane har. I Samnanger er det ordføraren den einaste folkevalde som er omfatta av kommunal pensjonsordning. Administrasjonen foreslår at det i forskrifta skal vera ein paragraf (§ 7-2) der det går fram at kommunen skal ha same pensjonsordning (tenestepensjon) for folkevalde som for dei tilsette.

I kommunen sitt noverande reglement er det bestemt at ordføraren skal omfattast av § 10 i hovudtariffavtalen - «ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikringer» - på linje med tilsette i kommunen. Administrasjonen foreslår at dette også vert teke inn (vidareført) i forskrifta (§ 7-3).

Administrasjonen har fått spørsmål om folkevalde både kan få utbetalt møtegodtgjersle og få dekkja tapt arbeidsforteneste samstundes når dei deltek på eit møte/kurs. Svaret på dette er ja. Dersom ein folkevald oppfyller vilkåra for å få dekkja tapt arbeidsforteneste, kan ho/han få utbetalt dette i tillegg til møtegodtgjersle.

Det har ikkje kome inn nokon høyringsuttalar. Som nemnt ovanfor har administrasjonen forslag til ei endring i forhold til framlegget til forskrift som har vore ute på høyring. Endringa er at det vert lagt inn eit kapittel om sjukepengar (kapittel 9). Bortsett frå dette er framlegget som no vert lagt fram for endeleg handsaming/godkjenning identisk med høyringsframlegget. Vedtaksdato og ikrafttredingsdato vil verta lagt inn i forskrifta når den er vedteken.

Det vil vera mogleg for kommunestyret å vedta justeringar i forskrifta, dersom det vert behov for dette etter at forskrifta vert vedteken og sett i verk første gong.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 20/889	Løpenr: 20/9479
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	051/2020
Kommunestyret		

Godkjenning av møteplan for 2021

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegg til møteplan for 2021 vert vedteke. Vedtaket er gjort med heimel i § 11-2 i kommunelova.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til møteplan for 2021

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova, Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet, Kommunestyret sitt vedtak i sak 002/2018

Kva saka gjeld:

Det skal i kommunestyret sitt desembermøte leggjast fram sak om møteplan for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne, jf. kommunestyrevedtak i sak 002/2018.

I valår vil det vera naturleg å ta med også valstyret sine møte i møteplanen. Kommunestyret skal i desembermøtet vedta møteplanen for det komande året.

Kontrollutvalet, som har eige sekretariat som ikkje har tilknytning til kommuneadministrasjonen, fastset møteplanen sin sjølv.

Framlegg til møteplan for 2021 følgjer som vedlegg til dette saksframlegget. Rådmannen har hatt dialog med ordføraren i samband med utarbeiding av framlegget. Det vert i framlegget foreslått følgjande tal møte i 2021:

Styre/utval/råd	Tal møte i 2021	Møtedag
Kommunestyret	6	Torsdag
Formannskapet	6	Torsdag
Naturutvalet	6	Tysdag
Rådet for pers. med nedsett funksj.evne	3	Onsdag
Valstyret	3	

Styre/utval/råd	Tal møte i 2021	Møtedag
Arbeidsmiljøutvalet	4	Måndag
Eldrerådet	4	Tysdag
Ungdomsrådet	6	Onsdag
Administrasjons-utvalet	3	Torsdag

Talet på møte i framlegget til møteplan for 2021 er i hovudsak tilsvarande som i møteplanen for 2020.

Det går fram av kommunestyret sitt vedtak i sak 002/2018 at det enkelte organet har fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av året dersom det er behov for dette. I tillegg gjeld reglane i kommunelova § 11-2, sjå nedanfor. Det kan derfor verta endringar i møteplanen i løpet av 2021.

Kommunelova § 11-2:

§ 11-2. Møte

Folkevalgte organer skal behandle saker og treffe vedtak i møter.

Møter i folkevalgte organer skal holdes hvis ett av følgende vilkår er oppfylt:

- Organet selv, kommunestyret eller fylkestinget vedtar det.
- Organets leder mener det er nødvendig.
- Minst 1/3 av medlemmene krever det.

Møter i folkevalgte organer ledes av organets leder eller nestleder. Hvis begge har forfall, velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.

Alle medlemmer kan stille spørsmål til lederen, også om saker som ikke står på sakslisten.

**SAKSFRAMLEGG**

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-231
Arkivsaksnr: 20/890	Løpenr: 20/9481
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	052/2020
Kommunestyret		

Diverse kommunale avgifter og gebyr 2021**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Kommunale avgifter og gebyr for 2021 vert fastsette i samsvar med vedlagte framlegg til betalingsregulativ. Generell auke er 2,7 % når ikkje noko anna går fram av regulativet. Regulativet gjeld frå og med 01.01.2021.

Dokument som er vedlagt:

Kommunale avgifter og gebyr 2021

Dokument som ikkje er vedlagt:

Betalingsregulativ/oversikt over kommunale avgifter og gebyr for 2020

Kva saka gjeld:

Kommunen tilbyr og utfører ei rekkje tenester for innbyggjarane og andre som oppheld seg i kommunen. Nokre av desse tenestene krev kommunen betaling for. Det er ulike reglar for korleis kommunen kan ta betalt for tenestene. For nokre tenester er det staten som bestemmer satsane. Dette gjeld for eksempel maksimumspris for barnehageplass, og for nokre grupper også betaling for heimebaserte tenester.

For andre tenester har staten sett som føresetnad at brukaren betalar det tenesta kostar. Dette vert gjerne kalla sjølvkostprinsippet. Dette gjeld dei fleste tenester som eining for samfunnsutvikling og teknisk drift kan ta betalt for. Definisjon av sjølvkost er den totale kostnaden som ein kommune får ved å produsera ei bestemt vare eller teneste, uavhengig av finansieringsform. Det er også eit prinsipp at ein generasjon ikkje skal subsidiere eller bli subsidiert av neste generasjon. Det er fleire forskjellige sjølvkostområde. For nokre av desse områda, for eksempel tømning av slamavskiljarar, er det lovmessig krav om at sjølvkost skal danne grunnlaget for brukarbetaling. For andre område, for eksempel vatn og avløp, er ikkje kommunen pålagt full kostnadsdekning, og kan finansiera desse gebyrområda med andre driftspengar. Kommunen kan derimot påleggja seg sjølv å ha full kostnadsdekning. Samnanger kommune har hatt som prinsipp at det så lang som mogleg skal vera full sjølvkost på alle gebyrområde der sjølvkost set den øvre ramma for brukarbetaling.

For ein del tenester er det heilt opp til kommunen å fastsetja betalingssatsane. Kommunen kan òg velja å ikkje ta betalt for nokre tenester.

Administrasjonen kjem kvart år med framlegg til satsar for dei fleste kommunale avgiftene/gebyra. Formannskapet handsamar administrasjonen sitt forslag og gir tilråding til kommunestyret, som gjer endeleg vedtak. Det har dei siste åra variert om kommunale avgifter/gebyr har vorte lagt fram som eiga sak, eller om det har vore ein del av saka om budsjett og økonomiplan. For 2021 har administrasjonen valt å leggja fram saker om kommunale avgifter/gebyr som eigne saker.

Kyrkjestyret/soknerådet vedtek framlegg til festeavgifter m.m. på kyrkjegarden, men det er kommunestyret som gjer endeleg vedtak også om desse satsane.

Denne saka gjeld avgifter og gebyr for følgjande tenester/tilbod:

- Heimebaserte tenester
- Matombringing
- Tryggleiksalarm/elektroniske dørlåsar
- Makspris på institusjonsopphald (sjukeheim)
- Barnehagetilbod
- Skulefritidsordning
- Kulturskulen
- Kopiering
- Gebyr for omsetning av alkoholhaldig drikk
- Gebyr for sals- og skjenkeløyve
- Gebyr for omsetning av tobakk
- Purregebyr
- Bruk av idrettsanlegget i Hagabotnane
- Symjebassenget
- Utleige av kommunale bygg
- Takstar for attkasting på kyrkjegarden
- Feiing og tilsyn
- Vatn
- Avløp/kloakk
- Slamtømming

I tillegg til denne saka om diverse avgifter og gebyr for 2021, vert òg følgjande andre saker om avgifter og gebyr for 2021 lagt fram for politisk handsaming:

- Gebyrregulativ 2021 for bygge- og delingssaker, plansaker og saker etter matrikkellova og forureiningslova
- Regulering av husleige i kommunale bygg
- Renovasjonsgebyr 2021

Administrasjonen tek sikte på å leggja fram ei eiga sak om brukarbetaling for velferdsteknologi i løpet av første halvår 2021. Administrasjonen ynskjer ein ny gjennomgang av betaling for opphald på dagsenteret og dette vil kome opp som eiga sak i løpet av første halvår 2021. Fram til desse sakene er lagt fram, vil prisane bli justert på vanleg måte med verknad frå 01.01.21.

Vurderingar og konsekvensar:

Administrasjonen har lagt inn forslag om ein auke på 2,7 prosent i dei fleste satsane for kommunale avgifter/gebyr for 2021. Bakgrunnen for dette er at det er denne satsen som er brukt som deflator (samla pris- og kostnadsvekst i kommunane) i framlegget til statsbudsjett for 2021.

Gebyr for sjølvkostområda vatn, avløp og slam vert berekna særskilt og tek omsyn til mellom anna planlagte investeringar, storleiken på fond og forventta tal abonnentar. Kloakkavgift (avløp) vert foreslått auka med 5 % prosent. Avgifter for vatn vert auka med 3 % og avgift for slam og septiktanktømming vert foreslått redusert med 10 %. Sjølvkostområdet i Eikedal får ein auke på 5 % på vatn og avløp.

Nedanfor følgjer informasjon om bakgrunnen for rådmannen sitt forslag for ein del av avgiftene/gebyra:

- **Heimebaserte tenester og korttidsopphald på sjukeheim:** vert regulert i samsvar med staten sine maksimumssatsar som truleg vert klare i slutten av desember 2020. Dette gjeld for dei som har lågare inntekt enn 2 G. For dei som har høgare inntekt enn 2 G vert satsane foreslått auka med 2,7 prosent.
- **Matombringning** Fleire av brukarane har eit ynskje/ behov for å få levert andre måltid enn middag, mellom anna lunsj og kvelds. Dette er allereie starta opp og vert levert ut av heimeteneste/heimesjukepleie. Satsane for middag m/ dessert vert auka med 2,7 % og det vert lagt til nye gebyr for andre måltid.
- **Tryggleiksalarm.** Dette er blitt fakturert kvartalsvis på etterskot. Det vert foreslått å gå over til å fakturera dette månadleg på etterskot. Prisauke på 2,7 %. Tryggleiksalarm vil inngå i sak om velferdsteknologi.
- **Maksimalpris for langtidsopphald ved sjukeheimen:** vert foreslått regulert med 2,7 prosent.
- **Barnehageplass:** det vert foreslått at Samnanger framleis skal bruka maksimalsatsen som vert regulert av staten.
- **Mat barnehage:** vert foreslått auka med 2,7 prosent. Her inngår frukt som ein del av tilbodet.
- **Skulefritidsordning (SFO):** det vert foreslått å auka årssatsane med 2,7 prosent. Det vert vidare foreslått at kommunen med verknad frå august 2021 skal gå over frå betaling fordelt på 11 månader til betaling fordelt på 10 månader, med juli og august som betalingsfrie månader. Som følgje av overgangen til betaling fordelt på 10 månader, vil satsen pr. måned auka frå september 2021. Frå hausten 2020 har staten innført ordning med inntektsgradert foreldrebetaling. Dette vert utvida til og å gjelde born i 3. og 4.klasse frå hausten 2021.
- **Gebyr for sein henting i barnehage og SFO:** det vert foreslått auka gebyret med 2,7 prosent.
- **Kulturskule:** vert foreslått regulert med 2,7 prosent.
- **Kopiering:** det vert foreslått å ikkje auka satsane for kopiering av dokument.
- **Takstar for bruk av idrettsanlegget i Hagabotnane:** det vert foreslått å auka satsane med 2,7 prosent.
- **Symjebasseng:** det vert foreslått å ikkje auka satsane. Satsane vil då framleis vera 50 kroner for vaksne og 30 kroner for born. Det er Røde Kors som er badevakt i bassenget og som får billettinntektene.
- **Utleige av kommunale bygg:** det vert foreslått å auka satsane med 2,7 prosent.
- **Avgifter på kyrkjegarden:** kyrkjestyret foreslår å ikkje auka festeavgiftene. Avgiftene for gravlegging for dei som var busett utanfor Samnanger vert foreslått auka med kr 100 for vanleg kistegrav (1,6 %) og barnegrav (2,0 %). Det er ikkje foreslått endring i prisen for urnegrav.
- **Feiing:** det vert foreslått å auka satsane med 2,7 prosent.
- **Vassavgifter:** vert foreslått å auka årsavgift og påkoplingsgebyr med 3 %. Gjennomgang av direkte lønsutgifter i 2019 viste at del som vert ført på sjølvkostområdet vatn måtte aukast opp. Det er og gjennomført og planlagt fleire investeringar dei neste åra. Dette gjer at avgiftene må aukast med om lag 3 % dei neste åra. Det som vil påverka prisutviklinga er mellom anna tal abonnentar, investeringar og generell renteutviklinga.
- **Kloakkavgifter:** vert foreslått auka årsavgift og påkoplingsgebyr med 5%. Som for vatn vart det endring i føring av direkte lønsutgifter på avløp frå og med 2019. Fondet vart brukt opp i 2019 og kommunen er avhengig av å få på nye abonnentar for å unngå ytterlegare

prisauke. Det er planlagt fleire utbyggingar dei neste åra som skal sikre ein jamn prisutvikling.

- **Slam:** vert foreslått redusert med 10 %. Kommunen gjekk for nokre år sidan over til å fakturere septiktømtømning kvartalsvis (årleg for hytter) i staden for etter at tømning var gjort, vanlegvis anna kvart år. Dei som er tilkople kommunale slamavskiljarar har heile tida betalt kvartalsvis. Denne endringa i korleis gebyret vart fakturert gjer at inntektene er stabile medan utgiftene varierer. Slam- og septiktankgebyret vart halvert i 2019 for å auke opp fondsbruken. Me ser at det ikkje var stor nok prisreduksjon til at dette sjølvkostområdet er i balanse og det vert foreslått å redusera prisen i 2021 med 10 %.
- **Vass- og kloakkavgifter for eigedomar som er knytt til Kvam sitt VA-anlegg i Eikedalen:** Det er vedtatt at dette skal vere eige sjølvkostområde. Dei første åra var gebyret som i Kvam med eit lite påslag. Dette vart endra frå 2020 då me såg at kommunen hadde utgifter som ikkje vart dekkja inn. Dette gjeld mellom anna investeringar som ikkje kjem inn under avtala kommunen har med Kvam. Det er derfor nødvendig å auka gebyret både på vatn og avløp for å sikra sjølvkost. I 2020 var det ein større prosentvis auke, men årsgebyra og påkoplingsgebyr i dette sjølvkostområdet er langt lågare enn i resten av Samnanger kommune. Begge områda gjekk med underskot i 2019 og det er nødvendig å auka gebyret i 2021 med 5 %.

Sjå vedlagt oversikt for fleire detaljar. Her er satsane for 2020 med som informasjon. Desse vert fjerna når nye satsar er endeleg vedtekne.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Hilde-Lill Våge	Arkivkode: FE-231
Arkivsaksnr: 20/894	Løpenr: 20/9577
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	053/2020
Kommunestyret		

Gebyrregulativ 2021 for bygge- og delingssaker, plansaker, saker etter Matrikkellova, Forureiningslova og tiltak i sjø

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Gebyrregulativ for 2021 for bygge- og delingssaker, plansaker, saker etter Matrikkellova, Forureiningslova og tiltak i sjø, vert vedteke slik det ligg føre.

Dokument som er vedlagt:

Gebyrregulativ 2021

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kva saka gjeld: Det er kun gjort mindre tilpasningar i forhold til lovverket i gebyrregulativ for 2021. Formannskapet har ikkje teke stilling til kor mykje gebyra skal aukast med i 2021. Grunna eit år med Covid 19 og låg lønnsvekst på 2,2% vert det tilrådd ei auke på 2% i 2021. Reglementet gjeld frå 01.01.2021.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Kenth Paul Opheim	Arkivkode: FE-231
Arkivsaksnr: 18/1050	Løpenr: 20/8394
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	054/2020
Kommunestyret		

Renovasjonsgebyr 2021

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Samnanger kommune vedtek at BIR Privat AS delegeres fullmakt til fakturering og innkrevjing av avfallsgebyr på vegne av Samnanger kommune, jfr § 12 i forskrift om handtering av avfall frå hushaldning. Avfallsgebyret tilhøyrrer Samnanger kommune.

Prisen på renovasjonstenesten for 2021 vert auka med 5 %, med unntak av eigenandelen for levering til gjenvinningsstasjonane og einskilde tenester utanfor standard renovasjon. Desse vert holdt uendra.

Samnanger kommune vedtek avfallsgebyr i samsvar med fylgjande vedlegg:
Pristabell renovasjonsgebyr Samnanger kommune 2021

Dokument som er vedlagt:

Renovasjonsgebyr 2021 Samnanger kommune - vedlagt rammen for BIR Privat AS sitt budsjett, forslag til vedtakstekst og pristabell
Pristabell renovasjonsgebyr Samnanger kommune 2021.PDF
Ramme for budsjett 2021.PDF

Kva saka gjeld:

Samnanger kommune er ein av eigarkommunene i BIR. Med bakgrunn i at BIR skal ha lik pris på lik teneste er det viktig at alle eigarkommunene vedtek like prisar. Det er også ein føresetnad at kommunen sine vedtak omfattar samtlege tenester som skal tilbydast av BIR med samanfallande prisliste. Prisen på renovasjonstenesta for 2021 vert føreslått auka med 5 %.

Vurderingar og konsekvensar:

Me syner til vedlegga i sak for meir utfyllande informasjon.

Saksframlegget i formannskapssak 055/2020
(«Husleige 2021 – Omsorgbustader og anna lokale») er
unnateke frå offentleg innsyn, og er derfor ikkje med i denne
offentlege varianten av møteinnkalinga.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Ingebjørg Vamråk	Arkivkode:
Arkivsaksnr: 20/914	Løpenr: 20/9737
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	12.11.2020	056/2020
Kommunestyret		

Budsjett og økonomiplan 2021-2024

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Budsjett og økonomiplan 2021-2024 blir vedteke slik det ligg føre.

Lån, minimumsavdrag og eigedomsskatt:

Det vert tatt opp eit lån på 23 mnok i 2021 til varige driftsmidlar i samsvar med Kommuneleva § 14-15 første ledd. Lånet skal brukast til investering i vatn, avløp, bygg og veg. Lånet skal betalast ned over 40 år og ha eit avdragsfritt år.

Kommunen betaler i dag meir i avdrag på lån enn det som det er krav om. Utrekning viser at betaling av avdrag kan reduserast med kr 600 000 i 2021.

Eigedomsskatt

I medhald av eigedomsskattelova (Esktl) §§ 2 og 3 skal fylgjande utskrivingsalternativ nyttast for skatteåret 2021: Det vert skrive ut eigedomsskatt på faste eigedomar i heile kommunen jf. § 3 bokstav a. Den generelle skattesatsen som skal gjelda for dei skattepliktige eigedomane vert sett til 7 promille. I medhald av esktl § 12 bokstav a vert satsane differensiert ved at den satsen som skal gjelda for bustader og fritidseigedomar vert sett til 2,8 promille.

For bustaddelen av eigedomen (gjeld og fritidseigedom) vert det gitt eit botnfrådrag på kr 30 000 av takstverdi. Botnfrådraget vert gitt for alle sjølvstendige bustaddelar. Botnfrådrag vert ikkje gitt når eigedomen vert nytta til næringsverksemd.

Det vert skrive ut eigedomsskatt på det særskilte skattegrunnlaget som vert redusert med 3/7 delar i 2021 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.). Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 7 promille.

I medhald av esktl. § 7 bokstav a vert det gitt fritak til stiftingar eller institusjonar som har som formål å gagna kommunen, fylket eller staten. Unnateke er kommersielle stiftingar/institusjonar. Fritaket vil gjelda forsamlingshus, bedehus, turisthytter og liknande. Fritak kan og vurderast på

grunnlag av søknad.

I medhald av esktl. § 7 bokstav b vert det gitt fritak for bygningar som har historisk verdi med 100 prosent. Fritak kan og vurderast på grunnlag av søknad. Det er eit krav at bygget har bevart sin opphavlege arkitektoniske stil og at det ikkje vert brukt til forretningsverksemd.

I medhald av eigedomsskattelova § 7 bokstav c vert det gitt fritak for nybygde bustadeigedomar (gjeld ikkje fritidseigedomar) i 2 år, eller til kommunestyret endrar eller opphevar fritaket. Formannskapet får fullmakt til å avgjera einskildsaker om skattefritak.

Kommunestyret har vedtatt å bruka formuesgrunnlag frå skatteetaten for utskriving av eigedomsskatt på bustadhus, jf. esktl. § 8C-1. Bustadhus og hytter utan formuesgrunnlag vert takserte. Det same gjeld næringsverksemd, tomtar mm. Ved taksering og utskriving av eigedomsskatt nyttar kommunen dei til ei kvar tid gjeldande skattevedtekter.

Eigedomsskatten skal betalast i 4. terminar.

Dokument som er vedlagt:

Rådmannen sitt framlegg til budsjett 2021 og økonomiplan 2021-2024

Budsjettskjema 2021-2024

Budsjettversjonsrapport drift

Budsjettversjonsrapport investering

Skriv frå Fylkesmannen om Statsbudsjettet 2021 - kommuneopplegget

Budsjettforslag 2021 frå kontrollutvalet

Budsjett 2021 Samnanger kyrkjestyre

Referat med budsjettinnspel frå rådet for personar med nedsett funksjonsevne

Innspel frå eldrerådet til budsjett 2021 og økonomiplan 2021-2024_

Kva saka gjeld:

Rådmannen sitt framlegg til budsjett og økonomiplan 2021-24, som følgjer som vedlegg i saka.

Vurderingar og konsekvensar:

Det mest utslagsgjevande for tala i framlegg til budsjett og økonomiplan har vore nedskjeringar ved og ombyggjing av skulane, styrking av arbeidsmiljø, og fullstendigging av økonomiplanen.

Administrasjonen har hatt som mål å styrke disposisjonsfondet.

Me har òg hatt som mål å synleggjere val som er tekne, slik at det blir enklare for politikarane å gjere endringar i budsjettet. Som ledd i dette har me òg lagt fram gebyrsakene som eigne saker, slik at det blir enklare for politikarane å halde oversikt, samt enklare å finne igjen sakene i systema våre.

Sjå elles rådmannen si innleiing i budsjettdokumentet.