

Utval for oppfølging av arbeidsgjevaransvar

Delegeringsreglement for Samnanger kommune, vedteke av kommunestyre 25.02.21, inneheldt mellom anna følgjande vilkår:

6 Formannskapet, 6.2 Generelt mynde, d)

Føra dialog med rådmannen for å utvikla tillit til og avklara tilhøvet mellom politikk og administrasjon.

og

16 Ordførar, 16.1 Arbeids- og ansvarsområde ordførar, b)

Ordføraren fungerer som bindeledd mellom politisk nivå og administrasjonen, og ser til at politiske vedtak vert følgt opp av administrasjonen. Ordførar gjennomfører medarbeidersamtalar med rådmannen, i tråd med prinsippa for medarbeidersamtalar i resten av kommunen.

Førre revisjon inneheldt formuleringa «I det daglege fungerer ordførar som administrasjonssjefen (rådmann) sin næraste overordna.» Dette vilkåret er no teken ut av delegeringsreglementet.

I «KS Folkevalgtprogram 2019-2023, Håndbok for ordførere» står mellom anna følgjande å lese om rådmann sine roller og plikter:

«I henhold til ny kommunelov av 2018 har kommunedirektøren fått lovfestet ansvar på enkelte områder, som tidligere har vært vanlig å delegere til kommunedirektøren. Lista under er ikke uttømmende, i praksis er det mange flere oppgaver som kommunedirektøren har:

- lede den samlede kommunale eller fylkeskommunale administrasjonen
- påse at saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet
- gjennomføre vedtak som treffes av folkevalgte organer uten ugrunnet opphold har møte- og talerett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, med unntak av kontrollutvalget
- kan få myndighet til å treffe vedtak i saker Kommunedirektørens roller og plikter som ikke har prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget selv har bestemt noe annet
- det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner«

og

«Hvordan kommunestyret eller fylkestinget ivaretar rollen som arbeidsgiver for kommunedirektøren vil ha stor betydning for samarbeidet mellom kommunedirektøren og de folkevalgte, for styring, ledelse og rolleavklaring.»

og

«Folkevalgtes arbeidsgiveransvar for kommunedirektøren bør utformes etter følgende prinsipper:

1. Kommunestyret/fylkestinget og kommunedirektøren bør kontinuerlig være opptatt av roller og rolleforståelse og hva som kjennetegner et godt samspill. Kommunedirektøren skal være uavhengig og lojal til hele kommunestyret eller fylkestinget. Med «uavhengig» menes at kommunedirektøren ansettelsesforhold forventes å være uberørt av endringer i kommunestyret eller fylkestingets sammensetning, nytt formannskap, nytt fylkesutvalg eller ny ordfører og forventes å gjennomføre alle vedtak fattet av folkevalgte organer.
2. Arbeidsgiveransvaret for kommunedirektøren må ivaretas etter de samme prinsippene som for andre ansatte i kommunen.
3. Utviklingssamtalen med kommunedirektøren må være tilstrekkelig forankret i kommunestyret eller fylkestinget og bør som minimum gjennomføres av ordfører, varaordfører i tillegg til en annen ledende folkevalgt. Formannskapet/ fylkesutvalget kan være et egnet forum.»

og

«Formålet med utviklingssamtalen:

1. Å avklare gjensidige forventninger til samarbeidet, form for kommunikasjon, arbeidsvilkår og resultater
2. Å skape tillit og åpenhet
3. Å legge grunnlaget for god kommunikasjon mellom de folkevalgte og kommunedirektøren, og bidra til god rolleforståelse og avklaring
4. Å identifisere og avtale utviklingsbehov og utviklingstiltak for kommunedirektøren.»

Framlegg til vedtak:

Samnanger kommune vedtek å ha eige «Utval for oppfølging av arbeidsgjevaransvar» for gjennomføring av utviklingssamtaler med rådmann. Utvalet består av følgjande representantar:

- Ordfører, leiar av utvalet
- Varaordfører
- Leiar av Naturutvalet
- Leiar av største «opposisjonsparti» i kommunestyre