



MØTEINNKALLING

Utval: Formannskapet
Møtedato 11.11.2021
Møtetid: Kl. 08:30
Møtestad: Biblioteket på Bjørkheim

Varamedlem skal ikkje møta utan nærare innkalling

Forfall til møtet må meldast snarast råd til servicesenteret (tlf. 56 58 74 00 eller e-post postmottak@samnanger.kommune.no), som vil kalla inn varamedlem.

Me ber om at alle som kan vera ugilde i ei eller fleire saker på sakslista melder frå om dette til servicesenteret.

Dette møte vert erstatta av eit kommunestyremøte

SAKLISTE

Saker til handsaming på møtet

Sak nr.	Arkivsak	Sakstittel	Merknad
055/2021	21/779	Faste saker	
056/2021	21/392	Budsjett for kyrkja 2022	
057/2021	19/831	Direkteoverføring og opptak av naturutvalet sine møte	
058/2021	21/770	Godkjenning av møteplan for 2022	
059/2021	21/770	Møteform for folkevalde organ i Samnanger kommune - vurdering av høve til fjernmøte	
060/2021	20/645	Søknad om utvida skjenkeareal - Varmestuen 2 AS - Eikedalen skisenter	
061/2021	21/609	Stengetid i skuleferiane for SFO og barnehage	
062/2021	18/1787	Vurdering av regel om mindretalsanke i Samnanger kommune sitt delegeringsreglement	
063/2021	21/392	Budsjett for barnevernsutvalet 2022	
064/2021	21/392	Husleige 2022 for kommunale bustader og andre lokale	
065/2021	21/403	Budsjett 2022 for sjølvkost (vatn, avløp, slam og feiing)	
066/2021	21/392	Gebyrregulativ 2022 - byggesaker, delingssaker, plansaker, matrikkellova, forureiningslova og tiltak i sjø	
067/2021	21/392	Diverse kommunale avgifter og gebyr 2022	
068/2021	21/392	Budsjett og økonomiplan 2022-2025	

Oversikt faste saker

- Godkjenning av innkalling og sakliste
- Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte
- Orienterings-/referatsaker
- Utvalet sitt kvarter



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 21/779	Løpenr: 21/8876
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	055/2021

Faste saker

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Møteinnkallinga og saklista vert godkjent.
- Orienteringssaker/referatsaker vert tekne til orientering.

Oversikt over faste saker:

Godkjenning av innkalling og sakliste.
Eventuelle merknader til protokoll frå førre møte.
Orienteringssaker/referatsaker.
Utvalet sitt kvarter.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Meline Heimdal Haugland	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/8806
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	056/2021
Kommunestyret		

Budsjett for kyrkja 2022

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Samnanger kommune gir i 2022 eit driftstilskot på kr 3 051 334 til Samnanger kyrkjestyre. I tillegg kjem kommunal tenesteyting vurdert til verdi kr 70 000. Når avtale med IKTNH er på plass vil kr 20 000 av tenesteytinga bli omgjort til tilskot.

Kommunen gir òg eit investeringstilskot på kr 390 000 til Samnanger kyrkjestyre i 2022, til byte av dører i kyrkja på Ådland.

Dokument som er vedlagt:

Samnanger kyrkjestyre budsjettvedtak 2022 - tekstdel
Samnanger kyrkjestyre budsjettvedtak 2022
Kyrkjebudsjett 2022 - tiltak på vent

Dokument som ikkje er vedlagt:

[Lov om tros- og livssynssamfunn \(trossamfunnsloven\) - Lovdata](#)

Avtale om drift av kyrkjegarden mellom kyrkja og kommunen
E-postar frå kyrkja med oppdatert informasjon

Kva saka gjeld:

Kommunen løyver midlar til driftsbudsjett for Samnanger kyrkjestyre (soknerådet som «fellesråd»). Budsjettet til kyrkjestyret er delt opp i administrasjon, kyrkje, kyrkjegard og anna kyrkjeleg verksemd. Kommunen sitt økonomiske ansvar er lovregulert.

Kommunen har etter lov om trus- og livssynssamfunn økonomisk ansvar for kyrkja. Dette er spesifisert i § 14 i lova:

« Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå. Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd. Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler.»

Kyrkjestyret si oppgave å fordela midlar til kyrkjebudsjettet. Kommunestyret skal bestemme kor stor ramma til kyrkja skal vera.

Samnanger kyrkjestyre har i sitt budsjettvedtak (sak 29/21) foreslått eit kommunalt tilskot på totalt kr 3 122 100. Dette er ein auke på om lag kr 213 000 samanlikna med tilskotet for 2021. Avtale om kommunal tenesteyting på kr 70 000 kjem i tillegg.

Auka utgifter i 2022	Reduserte utgifter i 2022
Kr 132 400 til administrasjon	Kr 113 500 i drift til kyrkja på Ådland
Kr 78 900 til løn (felles for begge kyrkjene)	Kr 4 800 til anna kyrkjeleg verksemd
Kr 98 832 i drift til kyrkja på Haga	
Kr 21 650 i drift av gravplassen	

Budsjett 2021	Budsjettframlegg 2022
kr 2 908 618 i driftstilskot	Kr 3 122 100 i driftstilskot
Kr 70 000 i kommunal tenesteyting	Kr 77 500 i kommunal tenesteyting

Frå budsjettdokumentet til Samnanger kyrkjestyre:

Kommunal tenesteyting

- Kyrkjestyret vil be om at kommunen leverer ei oversikt over kva midlar som går til kva føremål, når det gjeld tenesteytinga på 77 500 kr. Det må også skrivast ei avtale om kva denne tenesteytinga gjeld.
- Då kommunen overtok den praktiske drifta på gravplassen i 2012, var det med i avtala at kostnadene skulle synleggjerast i budsjettet som tenesteyting. Dette har ikkje vorte gjort. I følgje GKRS- «notat om transaksjoner mellom kommune og kirkesektoren» pkt. 3.3, er det kommunen si plikt å greia ut desse kostnadane, og kyrkjestyret vil igjen be om at det vert gjort.

IKT

- Kyrkja hadde tidlegare IKT-tenester hjå Samnanger kommune som tenesteyting. Dei følgde med til IKT Norhordland, då kommunen flytta tenestene sine der til. IKTNH arbeider no med å laga eigne avtaler for alle kyrkjene dei har ansvar for. Kyrkja har ikkje fått det endelege pristilbodet enno men overslag frå IKTNH er på over kr 50 000.

Tiltak på gravplassen

- Grøfta på den gamle gravplassen og i tillegg få lagt alt takvatnet/ nedløpsvatnet frå kyrkja i grøft.
- Reparera utsigne skråningar på den nye gravplassen/ laga nye murar utanfor.
- Utvida den nye gravplassen med fleire graver inkl. urnelund og gravplass tilrettelagd for muslimar.

Kyrkjestyret ber også om investerings-/lånemidlar til følgjande to tiltak:

- Byte av dører i kyrkja på Ådland kr 390 000
- Ringjeanlegg i kyrkja på Ådland kr 220 000

Det vert vist til vedlagte dokument frå kyrkja for nærmare informasjon om saka.

Vurderingar og konsekvensar:

Rådmannen har i sitt framlegg til vedtak om tilskot til Samnanger kyrkjestyre lagt inn kr 3 051 334 for 2022. I tillegg kjem tenesteyting som er vurdert til kr 70 000. Tenesteytinga består av arbeid med løn, økonomi, brøyting og IKT-tenester. Administrasjonen vurderer verdien av tenesteytinga til å vere uendra. Nytt løn og økonomisystem i 2020 gjer at tilsette på kyrkjekontoret gjer meir av arbeidet med bilagsføring sjølv.

Budsjettet som er foreslått er kr 70 766 lågare enn det kyrkjestyret har lagt inn i sitt budsjettframlegg. Kyrkjestyret har, på same måte som kommunen, fått tilført midlar frå KLP til pensjonsfondet i 2021. Det som er ulikt frå kommunen si rekneskapsføring av bruk av fond er at kyrkjestyret får direkte resultatverknad same året fondet vert brukt. Det er brukt noko midlar av fondet i 2021 og det vert lagt opp til å bruka av fondet og i 2022. Det er fornuftig å la noko stå att på fond som ein buffer mot det som framleis ikkje er avgjort når det gjeld ulike pensjonsordningar.

Kyrkjestyret arbeidar med å få på plass ei eiga driftsavtale med IKTNH. Det er pr oktober ikkje mottatt endeleg oversikt på kva dette vil koste. Kostnaden er estimert til ca. kr 50 000 pr år og er med i kyrkjestyret sitt budsjettframlegg. Meirkostnad i 2022 vil det vere mogeleg for soknerådet å finne inndekning for innafor framlegg til budsjetttramme. I tillegg vil tenesteyting som gjeld IKT til ein verdi av kr 20 000 verte gjort om til tilskot.

Når det gjeld kommentarane til kommunal tenesteyting ønskjer administrasjonen å få på plass ein avtale med kyrkjestyret innan 2021. Me vil i denne dialogen også drøfta korleis kostnadane med drifta av gravplassen skal synleggjerast.

Tiltak på gravplassen

Teknisk drift har no fått ein ny medarbeidar som skal ha eit hovudansvar for kyrkjegarden. Det vert viktig å få på plass ein brukaravtale i 2022, og helst i løpet av januar. Den vil avklara samarbeidet mellom teknisk drift og kyrkja, om vedlikehaldet av kyrkjegarden og parkeringsområdet m.m. For det som gjeld som kostnadskrevjande tiltak bør kyrkja og teknisk drift starte planlegging av desse prosjekta saman våren 2022. Både plan for prosjektering og kostnadsoverslag bør vera klart til mai 2022, slik at dette kan gå inn i drøftingane for investeringar neste år og økonomiplanperioden 2023-26.

Investerings-/lånemidlar til tiltak

Framlegg frå kyrkjestyret om investerings-/lånemidlar til byte av dører i kyrkja på Ådland er lagt til som tiltak i 2022. Ringjeanlegg i kyrkja på Ådland er lagt til som tiltak i 2023 ettersom byte av dører har førsteprioritet.

Vedlagt til saka er og med ei oversikt over tiltak på vent. Oversikta vart mottatt 03.11.2021 og det har frå administrasjonen si side ikkje vore tid til å gå igjennom og vurdere tiltaka.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FE-630
Arkivsaksnr: 19/831	Løpenr: 21/8639
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	057/2021
Kommunestyret		

Direkteoverføring og opptak av naturutvalet sine møte

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Møta i naturutvalet skal overførast direkte på internett. I tillegg skal opptak frå møta vera tilgjengelege på internett i eitt år etter møtedatoen.

Kva saka gjeld:

Kommunestyret sine møte har vorte overført direkte på internett sidan hausen 2015. Formannskapet sine møte har vorte overført direkte på internett sidan våren 2018. Direkteoverføring av møte i kommunestyret og formannskapet starta som ei prøveordning og vart vedteke i kommunestyremøtet 24.10.2019, sak 069/2019 som ei fast ordning. Opptak av møta ligg i dag på YouTube i eitt år.

Leiaren i naturutvalet har ytra ønskje om at denne ordninga også bør gjelda naturutvalet sine møte.

Det er difor behov for at kommunestyret tek stilling til om ordninga med direkteoverføring og opptak av møte også skal gjelda for naturutvalet.

Noverande teknisk løysing

I Samnanger har me til no brukt ei billeg og relativt enkel teknisk løysing for å overføra møte på internett. Samla kostnad til nødvendig teknisk utstyr og programvare i perioden 2015-2021 har truleg vore ein stad mellom 40.000 og 50.000 kroner (utgifter til lyd-/høgtalaranlegg i møterommet på biblioteket på Bjørkheim er ikkje teke med i denne kostnaden). Me har ikkje brukt fastmontert kamerautstyr, men utstyr som kan flyttast mellom kommunestyresalen og biblioteket på Bjørkheim. Dersom noverande ordning skal halda fram, vil det i utgangspunktet ikkje vera nødvendig med større investeringar i åra som kjem. Likevel må det nok påreknast utgifter på om lag 10.000 kroner pr. år til nødvendig utskifting av teknisk utstyr og utskifting/oppgradering av programvare.

Vurderingar og konsekvensar:

Dei siste åra har det vorte meir og meir vanleg i norske kommunar at politiske møte vert overført på internett, og då spesielt møta i dei «store» utvala i tillegg til kommunestyremøta. I Samnanger vil det difor vera naturleg at naturutvalet etter kvart kjem med på lista over møte som vert overført på

internett. Overføring og opptak på internett av politiske møte gjør det enklare for publikum å følge med på/halda seg orientert om politiske saker og prosessar i kommunen.

Innbyggjarane i Samnanger har etter at kommunen innførte noverande ordning for kommunestyremøte i 2015 og formannskapsmøte i 2018, vorte vane med å finna lenke til direktestreaming og opptak på kommunen si heimeside. Servicesenteret har dei siste åra fått fleire spørsmål enn tidlegare frå publikum knytt til overføring/opptak av politiske møte på internett.

For administrasjonen vil overføring av naturutvalet sine møte i gjennomsnitt føra med seg om lag 2-3 timar ekstraarbeid pr. møte med dagens tekniske løysing. Døme på ekstraarbeid er mellom anna testing og oppsett av utstyr før kvart møte samt publiseringar på kommunen si heimeside og YouTube før og etter møte. Tidsforbruket med ekstraarbeid vil bli redusert noko når møta i naturutvalet blir flytta frå biblioteket på Bjørkheim til kommunehuset.

Ei utfordring vil vera at det på møte som vert overført på internett bør vera to representantar frå administrasjonen til stades (rådmannen/representant for rådmannen og ein møtesekretær). Det er viktig at møtesekretæren har fått tilstrekkeleg opplæring i bruken av program og utstyr. Dette inneber at det er behov for meir personalressursar på slike møte enn på møte som ikkje vert overført på internett.

Kommunestyret må avgjera om også naturutvalet sine møte skal overførast på internett. For administrasjonen vil dette bli ei tilleggsoppgåve, men ikkje av eit slikt omfang at den vil krevja auka ressursar.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 21/770	Løpenr: 21/8747
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	058/2021
Kommunestyret		

Godkjenning av møteplan for 2022

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegget til møteplan for 2022 blir vedteke. Vedtaket er gjort med heimel i § 11-2 i kommunelova.

Dokument som er vedlagt:

Politisk møteplan 2022 - framlegg frå rådmannen

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova

Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet

Kommunestyret sitt vedtak 22.02.2018 i sak 002/2018

Kommunestyret sitt vedtak 06.05.2021 i interpellasjon om møtetidspunkt kommunestyret

Kva saka gjeld:

Jf. kommunestyrevedtak i sak 002/2018 skal det i kommunestyret sitt desembermøte leggjast fram sak om møteplan for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet, administrasjonsutvalet, arbeidsmiljøutvalet, eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for personar med nedsett funksjonsevne.

Kontrollutvalet, som har eige sekretariat som ikkje har tilknytning til kommuneadministrasjonen, fastset møteplanen sin sjølv.

Arbeidsmiljøutvalet er ikkje med i rådmannen sitt framlegg til møteplan for 2022. Årsaka til dette er at arbeidsmiljøutvalet med verknad frå 21.10.2021 er eit reint administrativt organ utan politiske medlemmer, jf. vedtak i kommunestyret 21.10.2021. Det vil ut frå dette vera naturleg at arbeidsmiljøutvalet fastset møteplanen sin sjølv.

Valstyret er heller ikkje med i rådmannen sitt framlegg til møteplan for 2022. Det er ikkje valår i 2022, og derfor truleg ikkje behov for å ha møte i valstyret.

Framlegg til møteplan for 2022 følgjer som vedlegg til dette saksframlegget. Det er i framlegget lagt

inn følgjande tal møte på møteplanen for 2022:

Organ/utval/råd	Tal møte i 2022	Møtedag
Kommunestyret	6	Torsdag
Formannskapet	6	Torsdag
Naturutvalet	6	Tysdag
Administrasjons-utvalet	2	Torsdag

Organ/utval/råd	Tal møte i 2022	Møtedag
Eldrerådet	4	Tysdag
Ungdomsrådet	6	Onsdag
Rådet for pers. med nedsett f. evne	3	Onsdag

I rådmannen sitt budsjettframlegg er det lagt inn midlar til møtegodtgjersle for to ekstramøte i høvesvis kommunestyret, formannskapet og naturutvalet i 2022. Dette betyr at det er lagt inn midlar til møtegodtgjersle for seks ordinære møte og to ekstramøte i kvart av desse organa. Bakgrunnen for dette er at dei siste åra har vore behov for å ha eitt eller fleire ekstramøte kvart år i alle desse tre organa, gjerne på grunn av "hastesaker" som dukkar opp og som må handsamast før neste ordinære møte i organet.

Det går fram av kommunestyret sitt vedtak i sak 002/2018 at det enkelte organet har fullmakt til å gjera justeringar i møteplanen sin i løpet av året dersom det er behov for dettte. I tillegg gjeld reglane i kommunelova § 11-2, sjå nedanfor. Det kan derfor bli endringar i møteplanen i løpet av 2022.

Kommunelova § 11-2:

§ 11-2. Møte

Folkevalgte organer skal behandle saker og treffe vedtak i møter.

Møter i folkevalgte organer skal holdes hvis ett av følgende vilkår er oppfylt:

- a) Organet selv, kommunestyret eller fylkestinget vedtar det.
- b) Organets leder mener det er nødvendig.
- c) Minst 1/3 av medlemmene krever det.

Møter i folkevalgte organer ledes av organets leder eller nestleder. Hvis begge har forfall, velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.

Alle medlemmer kan stille spørsmål til lederen, også om saker som ikke står på saklisten.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-033
Arkivsaksnr: 21/770	Løpenr: 21/8748
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	059/2021
Kommunestyret		

Møteform for folkevalde organ i Samnanger kommune - vurdering av høve til fjernmøte

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Ordninga som kommunestyret vedtok 28.10.2021 i sak 082/2020 og 10.06.2021 i sak 059/2021, blir forlenga til og med 31.12.2022. Dette inneber at alle folkevalde organ i Samnanger kommune ved behov kan halda møte som fjernmøte fram til 31.12.2022.

Møte skal berre haldast som fjernmøte dersom dette blir vurdert som nødvendig av smittevernomsyn eller andre forhold som tilseier at organet ikkje kan samlast til fysisk møte.

Vedtaket er gjort med heimel i kommunelova § 11-7 første avsnitt.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova

Reglement for kommunestyret, formannskapet, naturutvalet og kontrollutvalet

Midlertidig lov om unntak frå kommuneloven

Kommentarutgåve til kommunelova (Kommuneforlaget, Overaa og Bernt, 1. utgåve 2019)

Kva saka gjeld:

Kommunestyret vedtok 28.10.2020 (sak 082/2020) at alle folkevalde organ i Samnanger ved behov kan halda møte som fjernmøte til og med juni 2021. Kommunestyret vedtok 10.06.2021 (sak 059/2021) å forlenga denne ordninga til 31.12.2021. Det er no behov for å avklara kva reglar som skal gjelda etter 31.12.2021.

Vedtaka i kommunestyret 28.10.2020 og 10.06.2021 vart gjort med heimel i kommunelova § 7-1 første avsnitt. Det går der fram at kommunestyret kan bestemma at folkevalde organ i kommunen skal ha høve til å halda møte som fjernmøte.

Fjernmøte er i kommunelova forklart som følgjer: «Fjernmøte innebærer at deltakerne ikke sitter i

samme lokale, men at de via tekniske hjelpemidler likevel kan se, høre og kommunisere med hverandre».

Bakgrunnen for vedtaka som kommunestyret gjorde 28.10.2020 og 10.06.2021, var primært behovet for å gjennomføra møte som fjernmøte på grunn av koronapandemien, som eit førebyggjande tiltak mot smitte/smittefare.

Dersom kommunestyret ikkje gjer vedtak om at folkevalde organ i Samnanger skal ha høve til å halda møte som fjernmøte etter 31.12.2021, må slike møte haldast som fysiske møte frå og med 01.01.2022. Unnateke frå dette vil berre vera hastesaker, der det går fram av kommunelova § 11-8 andre avsnitt at leiaren av eit folkevald organ kan bestemma å handsama hastesaker skriftleg eller i hastefjernmøte.

Vurderingar og konsekvensar:

Det er vanskeleg å vita noko sikkert om korleis koronasmittesituasjonen vil utvikla seg vinteren 2021/2022. Dersom smittetrykket blir stort, kan det bli behov for ulike smitteverntiltak også etter 31.12.2021. I så fall vil det vera ønskeleg at folkevalde organ i kommunen har moglegheit til å gjennomføra møte som fjernmøte også i 2022.

Dersom kommunestyret ønskjer å opna for fjernmøte som møteform i folkevalde organ også etter 31.12.2021, kan dette gjerast på i alle fall to måtar:

- **Alternativ 1:** Forlenga noverande mellombelse ordning til å gjelda fram til ein fastsett dato, for eksempel 31.12.2022.
- **Alternativ 2:** Omgjera noverande mellombelse ordning til ei permanent ordning.

Alternativ 1 bør veljast dersom kommunestyret meiner at hovudprinsippet i Samnanger skal vera at møte i folkevalde organ skal haldast som fysiske møte, og at det berre er i spesielle situasjonar/periodar (som for eksempel under ein pandemi) det skal opnast for at ordinære møte i folkevalde organ kan haldast som fjernmøte.

Alternativ 2 bør veljast dersom kommunestyret meiner at det skal innførast ei generell ordning der det blir opp til det enkelte folkevalde organet å avgjera om møte skal haldast som fysisk møte eller fjernmøte.

Sjølv om fjernmøte kan vera praktisk og «lettvin», er rådmannen si vurdering at hovudprinsippet i kommunen bør vera at møte i folkevalde organ vert gjennomført som fysiske møte. Sjølv om vilkåret i kommunelova § 11-5 om at alle har rett til å vera til stades i møte i folkevalde organ kan oppfyllest også ved fjernmøte (dersom fjernmøtet blir overført på internett), vil det truleg vera noko som «går tapt» ved fjernmøte i forhold til ved fysiske møte. Dette vil truleg gjelda både for møtedeltakarane og publikum.

På bakgrunn av at det per no (01.11.2021) er vanskeleg å vita noko sikkert om koronasituasjonen etter 31.12.2021, tilrår rådmannen at den noverande ordninga med høve til å halda møte i folkevalde organ som fjernmøte blir forlenga til å gjelda ut 2022. Rådmannen foreslår at det i vedtaket vert teke inn ei presiering om at møte berre skal haldast som fjernmøte dersom dette blir vurdert som nødvendig av smittevernomsyn eller andre forhold som tilseier at organet ikkje kan samlast til fysisk møte.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Marianne Soleng	Arkivkode: FA-U63
Arkivsaksnr: 20/645	Løpenr: 21/8289
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret		
Formannskapet	11.11.2021	060/2021

Søknad om utvida skjenkeareal - Varmestuen 2 AS - Eikedalen skisenter

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Varmestuen 2 AS (org.nr 820 213 122) får med heimel i Alkoholloven § 4.2.5 utvida skjenkearealet for gjeldande skjenkeløyve. Tilleggslokale: Eikedalen skisenter AS sitt lokale «Alpinisten» i Kråvegen 108, 5650 Tysse.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Søknad

Alkoholloven med gjeldande forskrifter

Kva saka gjeld:

Varmestuen 2 AS har søkt om utvida skjenkeareal for skjenkeløyvet som dei har.

I dag har Varmestuen 2 AS skjenkeløyve i lokalet «Varmestova» som tilhøyrer Eikedalen skisenter AS i Kråvegen 108.

Fram til nyleg har kafeen i «Alpinisten» vore drifta av Nitter Nordlinder AS som også har hatt kommunalt skjenkeløyve i lokalet. Nitter Nordlinder AS har nyleg sagt opp skjenkeløyvet sitt, og lagt ned verksemda i «Alpinisten». No ønskjer Varmestuen 2 AS å overta dette lokalet og driva i begge lokala i skisenteret.

Vurderingar og konsekvensar:

Kommunestyret har i denne kommunestyreperioden innvilga to kommunale skjenkeløyve i Eikedalen skisenter. Nitter Nordlinder AS fekk løyve i «Alpinisten» og Varmestuen 2 AS i «Varmestova».

Kommunen har ikkje motteke noko form for avvik knytt til nokon av dei to skjenkeløyva i Eikedalen skisenter verken frå skjenkekontrollen eller frå andre etatar.

Skjenketidene og vilkåra for det gjeldande løyvet som Varmestuen 2 AS har vil vera som før, berre med utvida areal i «Alpinisten». Nitter Nordlinder AS og Varmestuen 2 AS har hatt same vilkår og skjenketider knytt til skjenkeløyva sine, så det vil verta små endringar for publikum.

Dette gjer det enkelt for Varmestuen AS å overta lokalet og driva med same konsept, men no i begge lokala.

Det er ikkje henta inn uttalar frå ulike etatar i denne saka. Dette fordi det ikkje er endringar i verken eigarforhald eller tilsette med roller knytt til skjenkeløyvet.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FA-A10
Arkivsaksnr: 21/609	Løpenr: 21/8716
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	061/2021
Kommunestyret		

Stengetid i skuleferiane for SFO og barnehage

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Saka vert lagt fram utan tilråding.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Opplæringslova moa. Jf. § 13 - 7

Lov om barnehage

Vedtekter SFO, vedtekne 03.12.2021

Vedtekter for kommunale barnehagar, vedtekne 20.08.2021

Uttale frå foreldreråd i Vassloppa og Dråpeslottet barnehage, 18.10.2021

Uttale frå hovudtillitsvalde for Fagforbundet, Delta, Norsk sjukepleiarforbund, 19.10.2021

Vedtak KS- 101/2021 om ope barnehage og SFO i juleferien 2021.

Kva saka gjeld:

Frå kommunestyret sitt premissvedtak 10.06.2021 i sak 047/2021:

Samnanger kommunestyre ynskjer å få opp eiga sak om å redusera stengetid i SFO i ferieveker.
Kommunestyret ber administrasjonen utarbeide ei kostnadsoversikt og utgreiing kring andre element som vil ha innverknad på budsjetteringa knytt til ei slik omgjerung av kommunens SFO-tilbod.

Kommunen har motteke brev frå fagorganisasjonar og foreldre, samt munnleg kontakt frå arbeidsgjevarar om meir ope i SFO og barnehage for å ha tilgang på arbeidskraft.

SFO

SFO er ope 20 dagar i tillegg til skuleruta. Det inneber at SFO er stengt om lag seks veker om sumaren, jule- og påskeferien og planleggingsdagane for skule, slik det er no.

Dei 20 dagane er fordelt slik: 5 dagar etter skuleslutt og 5 dagar før skulestart pluss haust- og vinterferie.

Ut frå lovverket har kommunen plikt til å ha tilbod i skuleåret.

Skolefritidsordningen (SFO) frå regjeringa no. 28.09.2021

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning (SFO) før og etter skoletid for 1. – 4. årstrinn og for barn med særskilte behov for 1. – 7. årstrinn. Kommunens plikt til å ha skolefritidsordning er begrenset til skoleåret. Det er ingen plikt for kommunene til å ha en slik ordning i feriene. Opplæringsloven gir ikke elevene rett til plass i SFO.

SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter, være en trygg oppholdsplass for barna utover skoletiden, gi barna omsorg og tilsyn.

Frå vedtekter for SFO i Samnanger

§ 6 OPNINGSTIDER OG FERIEAVVIKLING

§ 6.1 Opningstid

SFO følger skuleruta, det vil seia 190 skuledagar. Den daglege opningstida er frå kl. 07.00 til skulestart og frå skuleslutt til 16.30. Ferietilbodet gjeld frå kl. 07.00-16.30.

§ 6.2 Ferie

I følgje regelverket for skulefritidsordninga er kommunen ikkje plikta å gje tilbod om SFO i skulen sine feriar. SFO vil likevel gje tilbod om SFO 20 dagar i tillegg til skuleruta. Jamfør § 4 – 3. SFO er stengt i juleferie og påskeferie.

§ 6.3 Planleggingsdagar

SFO-personalet har 6 planleggings-/kursdagar i løpet av skuleåret (jf. tariffavtale). SFO er stengt desse dagane.

KS vedtok i sak 101/2021 (21.10.2021) å halda ope i romjula i 2021, samt også veka før jul for SFO om det er etterspurnad om plass.

Barnehagane

Etter vedtektene for dei kommunale barnehagane i Samnanger, er barnehagane stengde helge- og høgtidsdagar og jule- og nyttårsaftan, romjula, 5 planleggingsdagar og tre veke om sumaren. Endring frå jula 2021 med ope i Dråpeslottet barnehage i samarbeid med SFO.

Frå vedtekter for kommunale barnehagar i Samnanger

§ 6 - OPNINGSTIDER OG FERIEAVVIKLING

§ 6.1 Opningstid

Den daglege opningstida er frå kl. 7.00 til 16.30. Barnehagen er stengd helge- og høgtidsdagar og jule- og nyttårsaftan. Onsdag før skjærtorsdag stengjer barnehagen kl. 12.00.

§ 6.2 Ferie

Barna skal ha 5 veker ferie gjennom eit barnehage år. Barnehagen er stengd 3 veker om sommaren (veke 29, 30 og 31) og i romjula.

§ 6.3 Planleggingsdagar

Barnehagepersonalet har 5 planleggings-/kursdagar i løpet av barnehageåret (jf. tariffavtale). Barnehagen er stengd desse dagane. Planleggingsdagane reknast som den 5. ferieveka for barna.

KS- 101/2021 Vedtak:

Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å vurdere behov og moglegheit for å halda ope ekstra dagar i SFO og barnehage i perioden 20.12.2021 – 30.12.2021, og til å ta avgjerd om det skal gjevast tilbod i denne perioden. Eit eventuelt tilbod kan gjevast som fellestilbod for barnehage og SFO. Eventuelle ekstraavgifter må forsøkast dekkast innanfor gjeldande budsjett. Dersom dette ikkje er mogleg, kan kostnader på opptil 20 000 kroner dekkast av disposisjonsfondet.

Vurderingar og konsekvensar:

Kommunestyret må ta stilling til om kommunen skal tilby utvida opningstid i barnehage og SFO. Det er viktig at kommunen tenkjer heilskap rundt desse utfordringane, mellom anna med tanke på at arbeidsgjevarar skal ha tilgang på nok kvalifiserte tilsette også i feriar, men at dette truleg vil kosta rundt kr 175 000 - 200 000 pr. år. Foreldre si grunngjeving for ynskje om utvida opningstid er også at familien skal få ta ferie saman.

Tilbod som kommunen kan tilby:

Ved få brukarar vil ein bruka aldersblanda gruppe i Dråpeslottet barnehage der også SFO er ein del av samspelet. Bemanning vert henta frå begge barnehagane og SFO om mogleg.

Ved fleire brukarar enn areal tilseier på ei avdeling, må ein bruka fleire avdelingar på same stad.

Det er viktig å evaluera opplegget i etterkant.

Dersom kommunen går inn for ope i alle feriar vil ikkje dette føre til auka foreldrebetaling i barnehagen, då barn skal ha minimum 3 veke ferie samanhengande, 1 veke til og dei 5 planleggingsdagane. Resultatet er at foreldre fordeler seg over heile året med omsyn til når dei tek ut ferie.

Kostnad: Estimert juleferien 2021 - bemanning av ei avdeling i Dråpeslottet

Døme: 4 dagar juleferie og 15 dagar sommarferien - samkøyring

Brukt 2021 tal	Årsløn	Dagløn	19 dagar	Inntekt 19 dagar foreldrebetaling SFO
1 pedagog	470 000	Kr 2765	52 535	0
1 fagarbeider	400 000	Kr 2350	44 650	0
1 SFO fagarbeider	430 000	Kr 2530	48 070	Kr 275 x 8 elever x 19 dagar = kr 41 800
Reelle kostnader Barnehage	1 avdeling	Kr 7645	Kr 145 255 19 dagar	Kr 145 255 – 41 800 = 103 455
	2 avdelingar	små/store	1 veke	Kr 77 000

Utvida tilbod om sumaren for barnehage og SFO

Variablane er store, så det er vanskeleg å rekne ut kva dette vil kosta då ein ikkje veit alder, behov osv. Det vil verta ein økonomisk kostnad ved dette, sjå døme.

Samnanger praktiserte noko tilsvarande for ei tid tilbake, fram til 2015, med berre ein open barnehage i feriar når det er få barn som ynskjer å bruka plass i barnehage og SFO.

Administrasjonen vel å bruka Dråpeslottet barnehage då den ligg i nærleiken til SFO. Ein vel ein barnehage på grunn av oppvarming, reinhald, større fellesskap for barn og vaksne, med tanke på tryggleik helse og miljø.

Fordele: Aldersblanda lek og omsorg frå dei store til dei små og med nærleik til SFO og utstyr.

Ulemper: Nokon må truleg byta plass i forhold til sin vanlege kvardag.

Bemanning: Bemanning vert henta frå begge barnehagane og SFO om mogleg. Ein vil syta for forsvarleg drift i tråd med lov om barnehage og SFO.

Sumarferien og SFO

SFO er stengt om lag seks veke om sumaren slik det er no. To ekstra veker er estimert til å koste ekstra, men i tillegg kjem større omkostningar om behovet aukar og ein treng fleire tilsette, og om ein må bemanna opp på grunn av spesialpedagogiske omsyn.

Døme: 2021 tal	Årslønn	Dagsats	10 dagar	Foreldrebetaling Kr 275 x 10 dagar	Auke budsjettet
SFO fagarbeider	Kr 430 000	Kr 2 529 x 2 stk = kr 5 058	Kr 50 580	10 elevar Kr 27 500	Kr 23 080
SFO fagarbeider	Kr 430 000	Kr 2 529 x 1 stk	Kr 25 290	4 elevar Kr 11 000	Kr 14 290

Kostnad med SFO - organisering

1. Ved få barn kan ein samkjøra med barnehage for å spara kostnader.
2. Skal ein få til variert opplegg som er tilrettelagt for ulike behov bør ein vera minst to vaksne på jobb (t.d turar)
3. Er det mange barn (over 8) kan dei vera på SFO-avdelinga om alle avdelingane i barnehagen er i bruk.
4. SFO er gratis for elevar med særskilde behov 5.-7. trinn pr. i dag.
5. Det er foreslått i statsbudsjettsamanheng no i haust at dei jobbar for gratis SFO for 1. klasse.

Det er ikkje sentral bemanningsnorm pr. i dag for SFO, men det skal vera forsvarleg. § 9-2 i Samnanger sine vedtekter til SFO er det 15 elevar pr. fagarbeider.

Vurdering i forhold til rådmannen sitt framlegg til budsjett og økonomiplan 2022-2025:

Denne saksutgreiinga har i hovudsak vorte utarbeidd etter at tala i rådmannen sitt økonomiplan-/ budsjettframlegg 2022-2025 var fastsette, og midlar til utvida ferietilbod i barnehage og SFO ligg ikkje inne i økonomiplan-/budsjettframlegget. På grunn av dette har rådmannen vurdert det slik at det ikkje vil vera naturleg no å tilrå eit nytt tiltak som årleg truleg vil kosta rundt kr 175 000 – 200 000, sjølv om rådmannen er positiv til eit slikt tilbod. Rådmannen vel derfor å leggja fram denne saka utan tilråding, men det er nedanfor teke med ein mogleg vedtakstekst som vil kunne brukast dersom det skal innførast ordning med tilbod om barnehage og SFO i alle skuleferiane. Dersom det blir vedteke å innføra ei slik ordning, vil kostnadene måtte innarbeidast i årsbudsjettet/økonomiplanen.

Mogleg vedtakstekst dersom det skal innførast ordning med tilbod om barnehage og SFO i alle skuleferiane:

Dei dei lokale vedtektene for SFO og barnehage vert endra slik at det med verknad frå 2022 skal gjevast eit tilbod om barnehage og SFO i alle skuleferiane, men ikkje på helge- og høgtidsdagar og jule- og nyttårsaftan, samt på planleggingsdagane. Rådmannen får fullmakt til å rette vedtektene til SFO og barnehage i tråd med dette vedtaket.

Rådmannen organiserer drift på ein forsvarleg måte med samkjøring i ein barnehage der ein tek omsyn til bindande påmelding ut frå behov. I tillegg utvidar SFO opningstida si med to veker - veke 27 og 28 om sumaren.

Kommunen skal bruka 2022 til å gjera seg erfaringar og evaluera tilbodet ut frå etterspurnad og økonomi.

Foreldrebetaling:

Foreldra betaler for 11 månader i barnehage og utvida tid vil ikkje føra til meir foreldrebetaling, men meir fleksibel uttak av ferie. Foreldra betaler for dagane eleven er påmeld til SFO.

Dei økonomiske omkostningane vert tilført i budsjettet som følger:

- 1. SFO med kr 30 000 for to ekstra veker tilbod om sumaren (mest mogleg sjølvkost)*
- 2. Barnehage med kr. 150 000. Samkjøring barnehage/ SFO i veke 29, 30, 31 pluss fire dagar romjula 2022 vil krevje ein minimumsauke på kr 150 000, men tal barn avgjer tal vaksne (tilsette).*

Vedtaket vert finansiert med redusert avsetnad til disposisjonsfondet i 2022.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-044
Arkivsaksnr: 18/1787	Løpenr: 21/8750
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	062/2021
Kommunestyret		

Vurdering av regel om mindretalsanke i Samnanger kommune sitt delegeringsreglement

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Ordninga med mindretalsanke i punkt 3.6 i Samnanger kommune sitt delegeringsreglement vert oppheva.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Kommunelova

Delegeringsreglement for Samnanger kommune

Kva saka gjeld:

Kommunestyret vedtok 16.09.2021 i sak 080/2021 at rådmannen til formannskapsmøtet 11.11.2021 skal leggja fram ei sak om punkt 3.6 (Mindretalsanke) i kommunen sitt delegeringsreglement. Den aktuelle delen av kommunestyrevedtaket er som følger:

«Punkt 3.6 i delegeringsreglementet må presiserast eller eventuelt strykast. Rådmannen legg fram sak om dette til formannskapsmøtet 11. november. Kommunestyret ber rådmannen i saksførebuinga vurdere om tilgangen til lovlegkontroll tek godt nok vare på dei omsyna som regelen om mindretalsanke er meint å ivareta. Men kommunestyret ønskjer likevel at rådmannen lagar eit utkast til eit revidert punkt 3.6 der det vert gjort klart at ein mindretalsanke ikkje har oppsetjande verknad, jf. reglane som gjeld lovlegkontroll.»

Saka 080/2021 gjaldt krav om lovlegkontroll av vedtak i kommunestyret 02.09.2021 i sak 066/2021 om å ikkje ta ei mindretalsanke frå formannskapet inn på sakslista.

Ordlyden i punkt 3.6 i delegeringsreglementet er som følger:

3.6 Mindretalsanke

I saker der eit folkevald organ har fått delegert avgjerdsrett frå kommunestyret, kan tre medlemmer, ordføraren eller rådmannen krevja saka lagt fram for kommunestyret. Krav må setjast fram i same møte som vedtaket er gjort, og kravet skal protokollførast.

Delegeringsreglementet vart vedteke av kommunestyret 25.02.2021. Regelen om mindretalsanke har stått i kommunen sitt delegeringsreglement i mange år. Ei politisk arbeidsgruppe som var sett ned av kommunestyret foreslo i 2018 å ta vekk ordninga med mindretalsanke, men kommunestyret vedtok 14.06.2021 i sak 025/2018 å oppretthalda ordninga.

Kommunelova m/føresegner har ikkje reglar om mindretalsanke. Det er derfor heilt opp til kommunestyret om Samnanger skal ha ordning med mindretalsanke, og korleis ordninga i så fall skal vera. Ei slik ordning må likevel sjølvstendig vera slik at den ikkje kjem i strid med reglane i kommunelova.

Reglar i kommunelova

Som nemnt ovanfor, har den gjeldande kommunelova ikkje reglar om mindretalsanke. Heller ikkje den førre kommunelova (frå 1992) hadde reglar om mindretalsanke. Det ser imidlertid ut til at det i kommunelova frå 1954 var reglar om mindretalsanke, og at ordninga ikkje vart vidareført i 1992-lova. Dette er nemnt i forarbeida til 1992-lova, der det vart argumentert for at oppheving av mindretalsankeordninga ville forenkla beslutningsprosessen i folkevalde organ.

Den gjeldande kommunelova har heller ingen andre reglar som tilsvarar Samnanger kommune si ordning med mindretalsanke, men § 11-3 i lova har reglar som gir eit mindretal i folkevalde organ nokre rettigheter når det gjeld innkalling og sakliste:

- Ei sak skal setjast på saklista dersom minst 1/3 av organet sine medlemmer krev dette.
- Eit folkevald organ kan fatta vedtak i ei sak som ikkje er oppført på saklista, dersom ikkje møteleiaren eller 1/3 av dei møtande medlemmene motset seg dette.
- Eit organ kan fatta vedtak i ei sak der saksdokumenta ikkje er sendt ut saman med møteinnkallinga, dersom ikkje møteleiaren eller 1/3 av dei møtande medlemmene motset seg dette.

Vidare går det fram av § 11-2 i kommunelova at det skal haldast møte i eit folkevald organ dersom minst 1/3 av medlemmene krev dette.

Kommunelova har også reglar om lovlegkontroll av vedtak. Desse står i kapittel 27 i lova. Det går fram av § 27-1 at tre eller fleire medlemmer av kommunestyret saman kan krevja lovlegkontroll av eit vedtak - og at dersom organet opprettheld vedtaket, skal saka sendast til departementet (i praksis til statsforvaltaren).

Vurderingar og konsekvensar:

Samanlikning av mindretalsanke og lovlegkontroll

Rådmannen vart i kommunestyret sitt vedtak i sak 080/2021 bedt om å vurdere om tilgangen til lovlegkontroll tek godt nok vare på dei omsyna som regelen om mindretalsanke er meint å ivareta.

Rådmannen si vurdering er at tilgangen til lovlegkontroll ikkje erstattar ei ordning med mindretalsanke, sjølv om det finst nokre likheitstrekk mellom desse ordningane. Ordninga med mindretalsanke gir tre eller fleire medlemmer i eit folkevald organ i kommunen, ordføraren og rådmannen rett til å krevja at ei sak på saklista blir lagt fram for kommunestyret for avgjerd. Dette kan mellom anna gjelda saker i naturutvalet eller formannskapet. Det vil i slike saker då vera kommunestyret som tek avgjerd/gjer vedtak i den aktuelle saka. Ordninga med mindretalsanke kan også sjåast på som ein måte for eit mindretal, ordføraren eller rådmannen å få utsett avgjerda i ei sak på.

Ordninga med lovlegkontroll er i utgangspunktet ikkje ein måte å få utsett ei sak på, men ein måte å få kontrollert om eit vedtak er lovleg. Vanlegvis vil det organet som gjorde vedtaket få høve til å gjera ei ny vurdering av vedtaket før det eventuelt blir sendt til statsforvaltaren for avgjerd. Eit krav om lovlegkontroll fører normalt sett ikkje til at gjennomføringa av eit vedtak blir utsett, sjølv om det finst unntak frå denne hovudregelen.

Ein forskjell mellom ordningane med mindretalsanke og lovlegkontroll er også at det berre er medlemmer av kommunestyret som kan krevja lovlegkontroll. Denne begrensinga gjeld ikkje for ordninga med mindretalsanke. Truleg har denne forskjellen liten praktisk betydning.

Ordninga med mindretalsanke har blitt lite brukt i Samnanger, medan ordninga med lovlegkontroll har blitt brukt i ein del saker dei siste åra.

Mindretalsanke i hastesaker

Kommunestyresak 080/2021 gjaldt mindretalsanke i ei sak der formannskapet gjorde vedtak etter den såkalla hasteparagrafen (§ 11-8) i kommunelova, jf. punkt 6.4 om hastemynde i kommunen sitt delegeringsreglement. Ei av problemstillingane i sak 080/2021 var om ordninga med mindretalsanke også gjeld i hastesaker. Dette går ikkje fram av ordlyden i punkt 3.6 i delegeringsreglementet, og vart heller ikkje diskutert eller omtalt skriftleg då det noverande delegeringsreglementet vart utarbeidd.

Eit vilkår for å kunne gjera vedtak etter hasteparagrafen i kommunelova, er at det er nødvendig å treffa eit vedtak så raskt at det ikkje er tid til å innkalla det organet som skulle ha avgjort saka. På bakgrunn av dette meiner rådmannen at det vil vera naturleg at ei ordning med mindretalsanke ikkje skal gjelda for hastesaker.

Andre vurderingar

Eit argument for å oppretthalda ordning med mindretalsanke, kan vera at ei slik ordning styrkar mindretalet, ordføraren og rådmannen sine rettigheter og påverknadsmoglegheit. Det kan også vera eit alternativ at ei ordning med mindretalsanke berre skal gjelda for «tre eller fleire medlemmer i eit folkevald organ» og ikkje for ordføraren og rådmannen, eller berre at ordninga ikkje lenger skal gjelda for rådmannen. Rådmannen vil uansett etter reglane i § 13-1 i kommunelova ha plikt til å gjera eit folkevald organ merksam på eventuelle faktiske eller rettslege forhold som har sentral betydning for iverksetjinga av eit vedtak som organet har gjort.

Sjølv om mindretalsanke ikkje lenger er ei lovfesta ordning, ser det ut til at ein god del kommunar likevel framleis har ei slik ordning. Det er altså slett ikkje berre Samnanger som har ordning med mindretalsanke. Eit enkelt Google-søk på «mindretallsanke kommune» viser dette.

Ordlyden i den første setninga i punkt 3.6 i kommunen sitt delegeringsreglement kan gje rom for tolking. Det kan vera ulike oppfatningar av kva det betyr at ei sak kan krevjast lagt fram for kommunestyret. Ei meir tydeleg formulering kan vera at ei sak kan krevjast lagt fram for kommunestyret for avgjerd.

Som nemnt ovanfor i saksframlegget, foreslo ei politisk arbeidsgruppe i kommunen i 2018 at kommunen ikkje lenger skulle ha ordning med mindretalsanke. Rådmannen støttar dette forslaget. Det ser ut til at ordning med mindretalsanke vart teken ut av kommunelova for snart 30 år sidan, og ordninga har vore lite i bruk i Samnanger. Kommunestyret vil uansett ha moglegheit til å krevja å få opp til behandling ei kvar sak som normalt skulle vore avgjort av eit underordna organ, jf. reglar i § 22-1 i kommunelova. Det er også kommunestyret som avgjer kva vedtaksmynde som skal delegerast til andre folkevalde organ.

Alternative framlegg til vedtak

Rådmannen har utarbeidd to alternative framlegg til vedtak, som følgjer nedanfor.

Alternativ 1 er utkast til revidert punkt 3.6, der det vert gjort klart at ei mindretalsanke ikkje har oppsetjande verknad, jf. kommunestyret sitt vedtak i sak 08/2021. Det er også teke med ei presiering om at ordninga med mindretalsanke ikkje gjeld for hastesaker.

Alternativ 1:

«Ordlyden i punkt 3.6 Mindretalsanke i delegeringsreglementet blir endra til:

I saker der eit folkevald organ har fått delegert avgjerdsrett frå kommunestyret, kan tre medlemmer, ordføraren eller rådmannen krevja saka lagt fram for kommunestyret. Krav må setjast fram i same møtet som vedtaket er gjort, og kravet skal protokollførast.

Eit slikt krav fører likevel ikkje til at iverksetjinga av vedtaket som det folkevalde organet har gjort, vert utsett. Her gjeld dei same reglane som for iverksetjing av vedtak der det er kravd lovlegkontroll etter reglane i kapittel 27 i kommunelova.

Ordninga gjeld ikkje for saker som vert handsama som hastesak etter reglane i § 11-8 i kommunelova.»

Alternativ 2 vil vera aktuelt dersom kommunen framleis skal ha ordning med mindretalsanke, men ordninga ikkje skal gjelda for hastesaker. Det er i alternativ 2 også lagt inn eit tillegg på slutten av den første setninga. Tillegget går på at ei sak kan krevjast lagt fram for kommunestyret for avgjerd.

Alternativ 2:

«Ordlyden i punkt 3.6 Mindretalsanke i delegeringsreglementet blir endra til:

I saker der eit folkevald organ har fått delegert avgjerdsrett frå kommunestyret, kan tre medlemmer, ordføraren eller rådmannen krevja saka lagt fram for kommunestyret for avgjerd. Krav må setjast fram i same møtet som vedtaket er gjort, og kravet skal protokollførast. Ordninga gjeld ikkje for saker som vert handsama som hastesak etter reglane i § 11-8 i kommunelova.»



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/7762
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	063/2021
Kommunestyret		

Budsjett for barnevernsutvalet 2022

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Det vert løyvd 92 500 kroner til barnevernsutvalet i 2022. Utgangspunktet for løyvinga er følgjande antatte utgifter:

- Møteutgifter, 55 000 kroner
- For- og etterarbeid til møte, 27 500 kroner
- Reiseutgifter, 10 000 kroner

Løyvinga vert budsjettert på konto 12700 (konsulenttenester) i barnevernstenesta.

Dokument som er vedlagt:

Retningslinjer for barnevernsutvalet i Samnanger kommune - vedtekne 25.02.2021

Mål og retningslinjer for barnevernstenesta i Samnanger kommune - vedtekne 25.02.2021

Kva saka gjeld:

Kommunestyret vedtok 10.06.2021 (i sak 047/2021) at budsjett for barnevernsutval skal leggjast fram som eigne politiske saker ved handsaming av budsjett og økonomiplan. Dette saksframlegget gjeld budsjett 2022 for barnevernsutvalet.

Informasjon om barnevernsutvalet

Kommunestyret vedtok 25.02.2021 (i sak 008/2021) retningslinjer for barnevernsutvalet.

Retningslinjene følgjer som vedlegg til dette saksframlegget. Det går fram av retningslinjene at føremålet med barnevernsutvalet er som følgjer:

Føremål

Samnanger kommune har eit barnevernsutval som kan gje barnevernet råd i saker som kan førebyggja at barn og unge vert utsette for omsorgssvikt eller utviklar åtferdsproblem. Utvalet skal gje råd i vanskelege saker (jf. «Mål og retningslinjer for barnevernet»). Primært gjeld det saker som kan medføre tvangstiltak. Utvalet har ikkje vedtaksmynde.

Barnevernsutvalet har fire medlemmer:

- Psykologspesialist Heidi Wittrup Djup
- Dagleg leiar for Bedre Barnevern, Tor Monsen
- Advokat Gro Hillestad Thune
- Advokat Geir Kjell Andersland

Reglar om sakshandsaming i barnevernsutvalet

I retningslinjene står det følgjande om sakshandsaming i barnevernsutvalet:

Barnevernsutvalet kjem i funksjon ved at barnevernsleiaren vender seg til leiaren i barnevernsutvalet og ber om råd. Leiaren i utvalet kallar deretter inn til møte så snart som mogeleg. Barnevernsleiaren på si side pliktar å be om råd så snart han vurderer tvangstiltak for eit barn. Ved akuttvedtak i barnevernet må konsultasjonen skje innan to dagar etter at atakuttvedtaket er gjort.

Barnevernsutvalet held så mange møte som det trengst, og avgjer sjølv arbeidsforma si. Leiaren i utvalet og barnevernsleiaren vert einige om kva fristar som må setjast for utvalet sitt arbeid.

Rådmannen syter for sekretær til barnevernsutvalet.

Kostnader for møte i barnevernsutvalet

Medlemmene i barnevernsutvalet får betaling på grunnlag av fakturert tidsbruk. Samla fakturert kostnad for kommunen per møtetime ser ut til å bli om lag 5 500 kroner (til saman for fire utvalsmedlemmer). Kostnaden per møte vil vera avhengig av kor lenge møtet varer. I tillegg vil det kunne koma kostnader til førebuing og etterarbeid for utvalsmedlemmene, samt reiseutgifter.

Per 16.10.2021 har barnevernsutvalet berre hatt eitt møte, eit «konstituerande møte», som varte om lag èin time.

Vurderingar og konsekvensar:

Det er svært vanskeleg å forutsjå kor store utgifter det vil bli til barnevernsutvalet i 2022. Dersom det ikkje oppstår nokon situasjonar i 2022 der barnevernsleiaren vurderer tvangstiltak for eit barn, vil behovet for møte i barnevernsutvalet truleg vera lite og kostnadene låge. I og med at 2022 vil vera det første heile kalenderåret der kommunen har ordning med barnevernsutval, vil ein i løpet av året truleg få meir erfaring med behovet for møte i utvalet. Behovet for møte i utvalet vil også truleg kunne variera frå år til år.

Barnevernsleiar har vore i kontakt med leiar for barnevernsutvalet om denne saka. Det er ikkje mogleg for utvalsleiaren å anslå kor ofte utvalet vil bli brukt i 2020, ref. det som står i avsnittet ovanfor.

Rådmannen foreslår at det i budsjettet for 2022 vert lagt inn midlar til fem møte med varigheit på to timar i barnevernsutvalet (til saman 10 timar per utvalsmedlem). Kostnaden for dette vil vera om lag 55 000 kroner.

I tillegg bør det leggjast inn noko midlar til for- og etterarbeid m.m. Rådmannen foreslår at det vert lagt inn midlar til fem timar for- og etterarbeid per utvalsmedlem. Kostnaden for dette vil vera om lag 27 500 kroner. I tillegg foreslår rådmannen at det vert løyvd 10 000 kroner til reiseutgifter (til saman

for alle fire utvalsmedlemmene).

Samla budsjettsum i 2022 vil då bli som følgjer:

Møteutgifter	55 000
For- og etterarbeid til møte	27 500
Reiseutgifter m.m.	10 000
Sum	92 500

Budsjettsummen ovanfor er lagt inn i rådmannen sitt budsjettframlegg for 2022.

Dersom det i løpet av 2022 viser seg at behovet for budsjettmidlar til barnevernsutvalet blir vesentleg større enn budsjetttramma, må rådmannen leggja fram sak om ekstramidlar/budsjettjustering.

**SAKSFRAMLEGG**

Sakshandsamar: Hilde-Lill Våge	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/8802
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	064/2021
Kommunestyret		

Husleige 2022 for kommunale bustader og andre lokale**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Husleige for kommunale omsorgsbustader og andre lokale vert auka med 3 prosent.

Omsorgsbustader	Husleige 2021	Husleige 2022
Skottabakken - Reistadliane		Inkl. + 3 %
Reistadliane 17,7,9,11	9 785	10 080
Reistadliane 13	7 110	7 320
Reistadliane 39	7 110	7 320
Resitadliane 39 , hybel	5 270	5 430
Hamnahaugen - Tyssevegen		
Tyssevegen 88,90	6 295	6 485
Tyssevegen 92,94	6 810	7 015
Tyssevegen 96,98,102,104	6 900	7 150
Tyssevegen 100	7 110	7 320
Ytre-Haga – Skjervo		
Ytre-Haga 2,4,8,10,12	5 270	5 430
Utleige anna lokale		
Helsestunet - Samnanger fysikalske institutt	9 475	9 760
Samnangerheimen – Inka Fotterapi	3 470	3 575
Skjervo/Tyssevegen 6 – Samnanger psykiatri	5 270	5 430
Tyssevegen 217 – Tysse -Tannlegepraksis	4 420	4 550

Kva saka gjeld:

I Samnanger blir husleiga i kommunale bygg som hovudregel justert 1. august kvart år. Det er

kommunestyret sjølv som vedtek auke av husleiga for kommunale omsorgshusvære og utleige av lokale. Dato for husleigauken (1. august) ønskjer vi å halde fast ved.

Kommunen har òg andre leigeavtalar kor det er bestemt at regulering skal skje i samsvar med offentleg indeks, for eks. konsumprisindeksen. Reguleringstidspunkt er vanlegvis 1. januar. Desse husleigeavtalane er ikkje omfatta av denne saka.

Både forsikring på bygget (ikkje innbu) og kommunale avgifter inngår i husleiga. I tillegg bør husleiga dekkja kommunen sine utgifter til både årleg og framtidig vedlikehald. Det vil òg vera indirekte utgifter, som for eks. administrative kostnader, som ikkje vert direkte utgiftsført på den einskilde funksjon. Desse bør òg reknast inn i husleiga.

Vurderingar og konsekvensar:

Rådmannen har lagt inn forslag om ein auke på 3 prosent i dei fleste satsane for kommunale avgifter/gebyr for 2022. Bakgrunnen for dette er at deflator (samla pris- og kostnadsvekst i kommunane) i framlegget til statsbudsjett for 2022 er på 2,5 prosent og at forventa lønsvekst som er ein del av deflatoren, er estimert til 3,2 prosent. For dei områda der lønskostnad ikkje utgjer mesteparten av kostnaden, vert det lagt inn ein auke på 2,5 prosent. Nokre kostnadsområde har òg hatt ein prisauke som har vore høgare enn normalen, dette gjeld mellom anna straum, byggekostnad og kommunale avgifter.

Det vert foreslått eii generell auke på 3 prosent på husleiger for 2022, avrunda til næraste 0 eller 5 kroner.

Omsorgsbustader	Husleige 2021	Husleige 2022
Skottabakken - Reistadliane		Inkl. + 3% Kroner
Reistadliane 17,7,9,11	9 785	10 080
Reistadliane 13	7 110	7 320
Reisadliane 39	7 110	7 320
Resitadliane 39 , hybel	5 270	5 430
Hamnahaugen - Tyssevegen		
Tyssevegen 88,90	6 295	6 485
Tyssevegen 92,94	6 810	7 015
Tyssevegen 96,98,102,104	6 900	7 150
Tyssevegen 100	7 110	7 320
Ytre-Haga – Skjervo		
Ytre-Haga 2,4,8,10,12	5 270	5 430
Utleige anna lokale		
Helsestunet - Samnanger fysikalske institutt	9 475	9 760
Samnangerheimen – Inka Fotterapi	3 470	3 575
Skjervo/Tyssevegen 6 – Samnanger psykiatri	5 270	5 430
Tyssevegen 217 – Tysse -Tannlegepraksis	4 420	4 550



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-210
Arkivsaksnr: 21/403	Løpenr: 21/8580
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	065/2021
Kommunestyret		

Budsjett 2022 for sjølvkost (vatn, avløp, slam og feiing)

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Samnanger kommune har som mål at det skal vera sjølvkost på dei fleste områda der sjølvkost set den øvre grensa for kva kommunen kan ta betalt. Det vert lagt inn fylgjande prisauke i 2022:

Område	Prisauke i %
Vatn	4 %
Vatn, Eikedal	5 %
Avløp	5 %
Avløp, Eikedal	5 %
Slam	0 %
Feiing og tilsyn	0 %

Dersom det blir underskot på eit eller fleire av desse sjølvkostområda, skal underskotet dekkast inn ved eit evt. overskot på eit seinare tidspunkt.

Dokument som ikkje er vedlagt:

Lov om kommune og fylkeskommuner (Kommunelova).

Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften).

Lokale retningslinjer for beregning av sjølvkost.

Kva saka gjeld:

Kommunestyret har bedt om at det i samband med framlegg av budsjett og økonomiplan for 2022 – 2025 vert lagt fram ei eiga sak om sjølvkostområda vatn og avløp. Me ser det som naturleg at og

sjølvkostområde slamtømming og feiing/tilsyn vert tatt med i denne saka.

Sjølvkost er kort oppsummert «den meirkostnaden kommunen får ved å produsera ei bestemt vare eller teneste». Alternativ innfallsvinkel er og: kva kostnad ville kommunen hatt dersom denne tenesta var den einaste som vart levert.

I Kommuneleova § 15-1 står følgjande om berekning av sjølvkost:

§ 15-1. Beregning av selvkost

Hvis det er fastsatt i lov eller forskrift at kommunale eller fylkeskommunale gebyrer ikke skal være større enn kostnadene ved å yte tjenesten, skal selvkost beregnes i samsvar med andre til fjerde ledd. Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare merkostnaden ved å yte tjenesten.

Samlet selvkost skal fastsettes ut fra følgende prinsipper:

- a) Kostnadene skal beregnes ut fra gjennomførte transaksjoner og anskaffelseskost.*
- b) Investeringskostnadene skal beregnes ut fra avskrivningene på investeringene og beregnede rentekostnader.*
- c) Investeringskostnadene skal fordeles over den tiden investeringene forventes å være i bruk.*

Departementet kan i forskrift fastsette nærmere regler om beregning av selvkost og gjøre unntak fra tredje ledd.

I § 2 i «Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)» står følgjande:

§ 2. Selvkost

Selvkost er kostnadene som direkte og indirekte gjelder produksjonen av tjenesten som det skal betales gebyr for, og omfatter både faste og variable drifts- og kapitalkostnader. Kostnader som påløper uavhengig av tjenesten, skal ikke inngå i selvkost.

Inntekter som knytter seg til kostnader som omfattes av selvkost, skal trekkes fra.

Prinsippet om sjølvkost står i kvar einskilt lov/ forskrift og det er og omtalt på litt ulik måte. For nokre område skal sjølvkost danne grunnlaget for innbyggjarane sine brukarbetalingar, for andre område bør brukarane dekke kostnaden. Felles er at sjølvkost gir ei øvre grense på kva kommunen kan ta seg betalt for ei teneste.

Område der det bør vere sjølvkost er vatn, avløp, slam, feiing, plan- og byggjesaksbehandling, kart- og delingsforretning, renovasjon og SFO. Med unntak av slam og renovasjon vil dette vere område der kommunen bør ha sjølvkost, men der kommunen har anledning til å subsidiere innbyggjarane.

Kostnader som inngår i sjølvkost er:

Direkte kostnader: Dette er arbeid (for eks. løn), teneste og varer som vert brukt til å yte/ produsere tenesta. Desse utgiftene vert ført direkte på sjølvkostområdet fortløpande gjennom året.

Indirekte kostnader: Dette kan både vere tilleggsytingar og støttefunksjonar. Tilleggsyting er heilt nødvendig for at tenesta skal framstå som ein heilheit. Eksempel her vil vera fakturering, kundekontakt mm. Støttefunksjon er nødvendig eller pålagt, men for brukaren er ikkje denne delen av tenesta like synleg. Eksempel her vil vera HR, bedriftshelsetenesta mm. Indirekte kostnader vert ført på andre kostra-funksjonar og vert fordelt inn på sjølvkost etter fordelingsnøklar.

Kapitalkostnad: Denne synleggjer kostnad med investering i anleggsmidlar. Det er to element i kapitalkostnad: kalkulatorisk avskrivning og kalkulatorisk rente. Kalkulatorisk avskrivning er avskrivning med fråtrekk for tilskot som er gitt til investeringa. Kalkulatorisk rentekostnad bereknar avkastning kommunen alternativt kunne oppnådd i marknaden. Kalkulatorisk rentekostnad er uavhengig av finansieringsmetode. Kalkylerenta som vert brukt er 5-årig swaprente + ½ prosentpoeng.

Fond:

Årets overskot i sjølvkost skal jf. § 8 i sjølvkostforskrifta i første omgang dekke inn tidlegare års underskot. Overskotet skal deretter settast av på fond og må tilbakeførast innan det femte året.

Årets underskot skal dekkast inn ved å bruka av fondet. Dersom det ikkje let seg gjere skal underskotet framførast til inndekking i eit seinare år og skal, som for overskot, dekkast inn i løpet av det femte året. For underskot er det i forskrifta opna opp for at underskot kan framførast ut over fem år dersom det er nødvendig for at brukarane ikkje skal betale for framtidig bruk av gjennomførte investeringar.

Det vert lagt til rente på fondet. Renta vert berekna av gjennomsnittleg behaldning på fondet gjennom året og kalkylerente vert brukt. Det skal og bereknast rente på framførte underskot.

Vurderingar og konsekvensar:

Ved fordeling av direkte kostnader på sjølvkost vil nokre kostnader vere direkte henførbare til eit sjølvkostområde. For eks vil kostnad med vassprøvar vere direkte kostnad på sjølvkost vatn og kjøp av slamtømming vil vere direkte kostnad på sjølvkost slam. Andre kostnader som og er direkte kostnader, vil vera fordelt på dei ulike sjølvkostområda basert på erfaring, gjennomsnittsberekning av medgått tid osv. Dette gjeld for eks kostnader til personal, husleige, leasing av køyretøy osv.

Indirekte kostnader vert fordelt på sjølvkost etter fordelingsnøklar. Det er då i stor grad brukt anbefalte fordelingsnøklar.

Det er i hovudsak brukt tre ulike fordelingsnøklar:

- Direkte samanheng med tal faktura. Dette gjeld porto/printteneste. Faktura (både inngåande og utgåande), innkrevjing, bilagsføring mm.
Del årsverk. Dette gjeld kontorstøttesystem, HR, IKT mm.
- Netto driftsutgifter i % av totale driftsutgifter. Denne fordelingsnøkkelen vert brukt på fordeling av kostnad på datasystem som er felles, revisjon mm.

Sjølvkostområdet vatn

Kostnad i budsjett for 2022 er på 6,3 mnok. Av dette er ca. 27 % kostnad til løn. Tal stillingar som vert brukt innan dette området er berekna til å vere 1,9 stillingar. Dette er stillingar til arbeid med overoppsyn med vatn, vaktordning, prøvetaking, dagleg reinhald av UV-filter, rapportering til mattilsynet og folkehelsesinstitutt, arbeid med planlegging, prosjektering, ROS-analyse, mindre vedlikehaldsoppdrag, akutt oppdrag, forvaltning osv.

Andre direkte kostnader er for eks. straum, forsikring, gebyr og lisensar, leasing av transportmiddel, driftsavtaler mm. Det er og budsjettert med kostnad til vedlikehald med kr 696 000. Av indirekte kostnader er HR, økonomi, arkiv mm berekna til kr 80 200 som inngår i sum lønskostnad. Desse indirekte kostnadane vert berekna når rekneskapsåret er avslutta. Det same gjeld for porto/printteneste for utsending av faktura og purringar.

For vatn har det vore betydelege investeringar over mange år. Avskrivningar er på 1,97 mnok og aukar utover i økonomiplanperioden. Tilskot som er gitt til investering som gjeld vatn frå for eks. BKK as vert trekt frå når avskrivningane skal inngå i sjølvkostberekninga. Kalkulatoriske rentekostnader vil auke når renta aukar og når avskrivingsgrunnlaget aukar. Kostnad som skal inngå i berekninga er 0,98

mnok i 2022 og aukar utover i økonomiplanperioden. Kalkulatoriske kostnader utgjør ca. 46 % av dei totale kostnadane.

Investeringsar som er planlagt dei neste fire år vil gje auka kalkulatoriske avskrivningar og renter. Investeringsar som kan gje nye abonnentar må prioriterast for å unngå større prisauke eller at dette sjølvkostområdet ikkje lenger finansierer seg sjølv. Det bør vere eit prinsipp at dette skal vere sjølvkost.

For økonomiplanperioden vert det budsjettert med balanse i 2022 og 2023. Det er då lagt inn prisauke på 4 % kvart år og føresetnad om at det vil kome til fleire abonnentar. I 2022 vil Ytre Tysse bli ferdig med 19 nye abonnentar. Desse er det tatt høgde for. Først i 2024 er det forventa avsetning til fond. Pr 01.01.21 er fondet på kr 66 395,40 og det er forventa at dette vil bli brukt i 2021.

Sjølvkostområde avløp

Metode for å fordela kostnader er likt som for vatn. Budsjettert kostnad i 2022 er på 2,4 mnok. Av dette er 43 % av utgifta løn til eigne tilsette inkludert indirekte kostnader til HR, økonomi, arkiv mm. Tal stillingar på teknisk som vert brukt innafor dette området er berekna til å vere 1,37 stillingar. Dette er arbeid med overoppsyn med avløp, vaktordning, arbeid med planlegging, prosjektering, forvaltning, mindre vedlikehaldsoppdrag, akutt oppdrag osv.

Årsavgifta for avløp er lågare enn for vatn, men påkoplingsavgifta er noko høgare (kr 18 722 for avløp i 2022 og kr 15 864 for vatn). Det er og færre abonnentar å fordele kostnadane på og nye investeringar og auka kalkulatoriske kostnader fører til at avgiftene må aukast prosentvis meir enn på vatn. Dette sjølvkostområdet har i fleire år gått med underskot. Framført underskot pr 01.01.21 er på kr 760 578,06.

Det er lagt inn 5 % auke og i 2022. Med fleire nye abonnentar i 2022, vil det i løpet av nokre år vere mogeleg å få overskot og dekke inn tidlegare underskot. På Ytre-Tysse vil det våren 2022 vere 21 nye abonnentar.

Sjølvkostområde Eikedal

Kommunestyret har bestemt at Eikedal skal vera eige sjølvkostområde. Kvam herad har bygd ut både vatn og avløp og deler av Eikedalen er inkludert i deira anlegg. Kommunen får faktura frå Kvam, men det er kommunen som fakturerer abonnentane i Eikedalen. Dei første år vart det brukt same gebyrsats som i Kvam, men kommunen har eigne investeringsutgifter og eigne driftsutgifter som då ikkje blir tatt høgde for. Det skal inngåast ny avtale mellom kommunen og Kvam herad om vidare utbygging i Eikedalen. Det vil framleis kunne kome til investeringsutgifter som kommunen vil rekne inn i sjølvkostrekneskapen i tillegg til det som vert fakturert frå Kvam herad.

Det er her, som for andre sjølvkostområde med investering, kalkulatorisk avskrivingskostnad og kalkulatorisk rente. I tillegg vert det lagt inn ein symbolsk sum til indirekte kostnader på kr 1 500 på vatn og på avløp. Det er få abonnentar som kostnadane skal fordelast på.

Vatn: Det vert foreslått gebyrauke med 5 %. Dersom det ikkje kjem til nye abonnentar vil dette sjølvkostområdet gå med underskot i heile økonomiplanperioden. Sjølv om den prosentvise auken er høgare enn for resten av kommunen, er det årlege gebyret om lag halvparten.

Avløp: Det vert og her foreslått gebyrauke på 5 %. Dette vil sikre sjølvkost og ny vurdering om prisauke vil bli gjort for 2023.

Kva prisauke det vil bli i Kvam for 2022 er ikkje kjent.

Sjølvkostområde slam

Dette er eit sjølvkostområde der kommunen skal ha sjølvkost. Kommunen fakturerte tidlegare dei som har privat septiktank annakvart år når det var tømning. Dette var ein arbeidskrevjande ordning og kommunen gjekk over til å fakturere kvartalsvis både dei som har private og dei som er tilkopla ein kommunal slamavskiljarar. Unntak er dei som har fritidseigedom med privat septiktank. Dei vert fakturert årleg. Faktureringsmetoden vart endra i eit år utan privat tømning, noko som har gjort at kommunen har brukt litt tid på å tilpasse storleiken på gebyret. I 2021 vart gebyret redusert med 10 %.

Kommunen sine utgifter varierer med annakvart år med høge utgifter der dei private tankane vert tømt, og annakvart år med noko lågare utgifter. Bruk og avsetning til fond svingar tilsvarande. I tillegg til faktura frå firmaet som gjer denne jobben, vert det lagt inn løn til 5 % stilling på teknisk forvaltning til oppfølging av avtaler, kundekontakt mm og indirekte kostnader til fakturering, innkrevjing, porto og printteneste mm. Det er ingen investeringskostnader her og det er dermed ingen kalkulatoriske utgifter.

Pr 01.01.21 var fondet på kr 450 814,83. 2021 er ikkje eit «tømme» år og det er forventet avsetnad til fond. Berekning viser at det ikkje er nødvendig å legge inn prisauke i 2022.

Sjølvkostområde feiing.

Samnanger kommune kjøper denne tenesta frå Bergen kommune. Kommune får faktura på tenesta som vert levert og det er kommunen som sender faktura til innbyggjarane. Dette var eit sjølvkostområde som i mange år gjekk med underskot. Dette er no endra og det er og i løpet av 2021 arbeida med å kontrollere at kommunen sender faktura til alle som ligg inne i feiesystemet. Det vart avdekka nokre feil og desse er blitt etterfakturert. Auka tal eigedomar som skal betale for feiing/ tilsyn gjer at det ikkje er nødvendig å auke gebyret i 2022. Pr 01.01.21 var fondet på kr 46 344,23. I tillegg til å kjøpe tenesta frå Bergen, vert og kostnad med å administrere dette i kommunen lagt inn som utgift. Dette gjeld 5 % stilling på teknisk forvaltning og indirekte kostnader til fakturering, innkrevjing, porto og printteneste mm. Det er ingen investeringskostnader her og det er dermed ingen kalkulatoriske utgifter.

Oppsummert:

Gebyr på feiing og slam vil ikkje ha prisauke i 2022. For vatn er det foreslått å auka prisane med 4 % og med 5 % for Eikedal. Avløp er foreslått å auke med 5 %. Det er fleire av sjølvkostområda som vil vera negative, men med jamn prisauke og fleire abonnentar vil dette i løpet av nokre år kunne dekke inn framført underskot.

Detaljar om kommunale avgifter og gebyr ligg vedlagt i sak om kommunale avgifter og gebyr.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Hilde-Lill Våge	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/8804
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	066/2021
Kommunestyret		

Gebyrregulativ 2022 - byggesaker, delingssaker, plansaker, matrikkellova, forureiningslova og tiltak i sjø

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Gebyrregulativ for 2022 for byggesaker, delingssaker, plansaker, saker etter matrikkellova, saker etter forureiningslova og tiltak i sjø vert vedteke slik det ligg føre.

Dokument som er vedlagt:

Framlegg til gebyrregulativ 2022 - byggesaker, delingssaker, plansaker, matrikkellova, forureiningslova og tiltak i sjø

Kva saka gjeld:

Vedta satsar/gebyrregulativ for 2022 for byggesaker, delingssaker, plansaker, saker etter matrikkellova, saker etter forureiningslova og tiltak i sjø.

Vurderingar og konsekvensar:

Det er ikkje kome inn signal eller behov som fører til behov for å endre gebyrreglementet, ut over justering av gebyrsatsane.

Rådmannen har lagt inn forslag om ein auke på 3 prosent i dei fleste satsane for kommunale avgifter/gebyr for 2022. Bakgrunnen for dette er at deflator (samla pris- og kostnadsvekst i kommunane) i framlegget til statsbudsjett for 2022 er på 2,5 prosent og at forventa lønsvekst som er ein del av deflatoren, er estimert til 3,2 prosent. For dei områda der lønskostnad ikkje utgjør mesteparten av kostnaden, vert det lagt inn ein auke på 2,5 prosent. Nokre kostnadsområde har òg hatt ein prisauke som har vore høgare enn normalen, dette gjeld mellom anna straum, byggekostnad og kommunale avgifter.

Det vert tilrådd ei prisjustering for desse gebyra, der dei vert auka med 3 prosent.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Nina Erdal	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/8402
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	067/2021
Kommunestyret		

Diverse kommunale avgifter og gebyr 2022

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunale avgifter og gebyr for 2022 vert fastsette i samsvar med vedlagte framlegg til betalingsregulativ. Generell auke er 3 prosent når ikkje noko anna går fram av regulativet. Regulativet gjeld frå 01.01.2022.

Dokument som er vedlagt:

Vedlegg kommunale avgifter og gebyr 2022

Kva saka gjeld:

Kommunen tilbyr og utfører ei rekkje tenester for innbyggjarane og andre som oppheld seg i kommunen. Nokre av desse tenestene krev kommunen betaling for. Det er ulike reglar for korleis kommunen kan ta betalt for tenestene. For nokre tenester er det staten som bestemmer satsane. Dette gjeld for eksempel maksimumspris for barnehageplass, og for nokre grupper også betaling for heimebaserte tenester.

For andre tenester har staten sett som føresetnad at brukaren betalar det tenesta kostar. Dette vert gjerne kalla sjølvkostprinsippet. Dette gjeld dei fleste tenester som eining for samfunnsutvikling inkl. teknisk drift kan ta betalt for. Definisjon av sjølvkost er den totale kostnaden som ein kommune får ved å produsera ei bestemt vare eller teneste, uavhengig av finansieringsform. Det er også eit prinsipp at ein generasjon ikkje skal subsidiera eller bli subsidiert av neste generasjon. Det er fleire forskjellige sjølvkostområde. For nokre av desse områda, for eksempel tømning av slamavskiljarar, er det lovmessig krav om at sjølvkost skal danna grunnlaget for brukarbetaling. For andre område, for eksempel vatn og avløp, er ikkje kommunen pålagt full kostnadsdekning, og kan finansiera desse gebyrområda med andre driftspengar. Kommunen kan derimot påleggja seg sjølv å ha full kostnadsdekning. Samnanger kommune har hatt som prinsipp at det så lang som mogleg skal vera full sjølvkost på alle gebyrområde der sjølvkost set den øvre ramma for brukarbetaling. For meir informasjon, sjå eiga sak om sjølvkost for vatn, avløp, slam og feiing.

For ein del tenester er det heilt opp til kommunen å fastsetja betalingssatsane. Kommunen kan òg velja å ikkje ta betalt for nokre tenester.

Rådmannen kjem kvart år med framlegg til satsar for dei fleste kommunale avgiftene/gebyra. Formannskapet handsamar rådmannen sitt framlegg og gir tilråding til kommunestyret, som gjer endeleg vedtak. Det har dei siste åra variert om kommunale avgifter/gebyr har vorte lagt fram som eiga sak, eller om det har vore ein del av saka om budsjett og økonomiplan. For 2022 vert saker om kommunale avgifter/gebyr lagt fram som eigne saker.

Kyrkjestyret/soknerådet vedtek framlegg til festeavgifter m.m. på kyrkjegarden, men det er kommunestyret som gjer endeleg vedtak også om desse satsane.

Denne saka gjeld avgifter og gebyr for følgjande tenester/tilbod:

- Heimebaserte tenester
- Matombringning
- Korttids- og langtidsopphald på institusjon (sjukeheim)
- Dagsenter
- Tryggleiksalarm/elektroniske dørlåsar
- Barnehagetilbod
- Skulefritidsordning
- Kulturskulen
- Kopiering
- Gebyr for omsetning av alkoholhaldig drikk
- Gebyr for sals- og skjenkeløyve
- Gebyr for omsetning av tobakk
- Purregebyr
- Bruk av idrettsanlegget i Hagabotnane
- Symjebassenget
- Utleige av kommunale bygg
- Takstar for avgifter på kyrkjegarden
- Feiing og tilsyn
- Bruk av kommunal kai i Rolvsvåg
- Vatn
- Avløp/kloakk
- Slamtømming

I tillegg til denne saka om diverse avgifter og gebyr for 2022, vert òg følgjande andre saker om avgifter og gebyr for 2022 lagt fram for politisk handsaming:

- Gebyrregulativ 2022 for byggesaker, delingssaker, plansaker, saker etter matrikkellova, forureiningslova og tiltak i sjø
- Regulering av husleige i kommunale bygg
- Budsjett 2022 for sjølvkost (vatn, avløp, slam og feiing)
- Renovasjonsgebyr 2022 (vedtatt i KS sak 94/2021)

Administrasjonen skulle i løpet av første halvår i 2021 leggje fram eiga sak om brukarbetaling for velferdsteknologi. Det var og ønskeleg at det samstundes skulle gjerast ein gjennomgang av betaling for opphald på dagsenteret. Dette er ikkje gjort. Det skal tilsettast sektorleiar/ kommunalsjef for helse og omsorg, og dette vil bli ei av oppgåvene vedkommande vil få i 2022. Fram til desse sakene er lagt fram, vil prisane bli justert på vanleg måte med verknad frå 01.01.2022.

Vurderingar og konsekvensar:

Rådmannen har lagt inn forslag om ein auke på 3 % prosent i dei fleste satsane for kommunale avgifter/gebyr for 2022. Bakgrunnen for dette er at deflator (samla pris- og kostnadsvekst i

kommunane) i framlegget til statsbudsjett for 2022 er på 2,5 prosent og at forventa lønsvekst som er ein del av deflatoren, er estimert til 3,2 prosent. For dei områda der lønskostnad ikkje utgjer mesteparten av kostnaden, vert det lagt inn ein auke på 2,5 prosent. Nokre kostnadsområder har og hatt ein prisauke som har vore høgare enn normalen, dette gjeld mellom anna straum, byggekostnad og kommunale avgifter.

Gebyr for sjølvkostområda vatn, avløp og slam vert berekna særskilt og tek omsyn til mellom anna planlagde investeringar, storleiken på fond og forventa tal abonnentar. Sjø eiga sak. Kloakkavgift (avløp) vert foreslått auka med 5 prosent. Avgifter for vatn vert auka med 4 prosent og avgift for slam og septiktanktømming vert uendra. Sjølvkostområdet i Eikedalen får ein auke på 5 prosent på vatn og avløp.

Nedanfor følgjer informasjon om bakgrunnen for rådmannen sitt forslag for ein del av avgiftene/gebyra:

- **Heimebaserte tenester og korttidsopphald på sjukeheim:** vert regulert i samsvar med staten sine maksimumssatsar som truleg vert klare i slutten av desember 2021 (ved at styresmaktene regulerer satsane i *Forskrift om egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester*). Dette gjeld for dei som har lågare inntekt enn 2 G. For dei som har høgare inntekt enn 2 G vert satsane foreslått auka med 3 prosent.
- **Matombrining:** heimetenestene sitt tilbod om matombrining har vorte utvida dei siste åra, og det er no tilbod om frukost, lunsj, middag, dessert og kvelds. Satsane vert foreslått auka med 2,5 prosent.
- **Tryggleiksalarm:** dette blir fakturert månadleg på etterskot. Prisauke på 2,5 prosent. Dette inkluderer og e-lås. Tryggleiksalarm vil inngå i sak om velferdsteknologi.
- **Maksimalpris for langtidsopphald ved sjukeheimen:** vert foreslått regulert med 3 prosent.
- **Barnehageplass:** det vert foreslått at Samnanger framleis skal bruka maksimalsatsen som vert regulert av staten.
- **Mat barnehage:** vert foreslått auka med 2,5 prosent. Her inngår frukt som ein del av tilbodet.
- **Skulefritidsordning (SFO):** kommunen gjekk med verknad frå august 2021 over til betaling fordelt på 10 månader, med juli og august som betalingsfrie månader. Denne ordninga vert foreslått vidareført i 2022. Det vert foreslått å auka betalingsatsane med 3 prosent.
- **Gebyr for sein henting i barnehage og SFO:** det vert foreslått auka gebyret med 3 prosent.
- **Kulturskule:** vert foreslått regulert med 3 prosent.
- **Kopiering:** det vert foreslått å ikkje auka satsane for kopiering av dokument.
- **Takstar for bruk av idrettsanlegget i Hagabotnane:** det vert foreslått å auka satsane med 3 prosent.
- **Symjebasseng:** det vert foreslått å ikkje auka satsane. Satsane vil då framleis vera 50 kroner for vaksne og 30 kroner for born. Det er Røde Kors som har badevaktansvaret i bassenget og som får billettinntektene.
- **Utleige av kommunale bygg:** det vert foreslått å auka satsane med 3 prosent.
- **Avgifter på kyrkjegarden:** kyrkjestyret foreslår å ikkje auka festeavgiftene. Avgiftene for gravlegging for dei som var busett utanfor Samnanger vert foreslått auka med kr 100 for vanleg kistegrav (1,5 %) og barnegrav (2,0 %). Det er ikkje foreslått endring i prisen for urnegrav. Pris for bruk av kyrkja til gravferd for dei som var busett utanfor Samnanger og ikkje medlem av den norske kyrkja er uendra på kr 2 000. Betaling for organist vert endra frå timebetaling (minimum 4 t) til fast pris kr 2 000. Stell av graver aukar med kr 50 til kr 1400.
- **Feiing:** sjå eiga sak. Det vert foreslått å halde gebyret uendra.
- **Vassavgifter:** sjå eiga sak. Gebyra vert foreslått å auka med 4 prosent.
- **Kloakkavgifter:** sjå eiga sak. Gebyret vert foreslått å auka med 5 prosent.
- **Slam:** sjå eiga sak. Det vert foreslått å halde gebyret uendra.
- **Vass- og kloakkavgifter for eigedomar som er knytt til Kvam sitt VA-anlegg i Eikedalen:** Det er vedtatt at dette skal vere eige sjølvkostområde. Sjø eiga sak. Både vatn og avløp vert foreslått å auka med 5 prosent.

Sjø vedlagt framlegg til gebyrregulativ for 2022 for fleire detaljar. Her er satsane for 2021 med som

informasjon. Desse vert fjerna når satsane for 2022 er endeleg vedtekne. Dei satsane som er markert med ein rosa-farge er statlege maksimumssatsar. Satsane for 2022 ikkje klare pr no.



SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Jan Erik Boge	Arkivkode: FE-151
Arkivsaksnr: 21/392	Løpenr: 21/8749
Sakstype: Politisk sak	

SAKSGANG

Styre, utval, komité m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	11.11.2021	068/2021
Kommunestyret		

Budsjett og økonomiplan 2022-2025

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegget til budsjett og økonomiplan 2022-2025 blir vedteke slik det ligg føre med vedlegg Bevilgningsoversikt drift, Bevilgningsoversikt investering, Hovudoversikt drift (*Økonomisk oversikt drift*), Netto driftsutgifter og Detaljar investering (*Investeringsbudsjett detaljert*).

Lån og eigedomsskatt:

Det vert tatt opp eit lån på 20 mnok i 2022 til varige driftsmidlar i samsvar med kommunelova § 14-15 første ledd. Lånet skal brukast til investering i vatn, avløp, bygg og veg. Lånet skal betalast ned over 40 år og ha eitt avdragsfritt år.

Det vert i tillegg tatt opp eit lån på 5,8 mnok i 2022 til varige driftsmidlar i samsvar med kommunelova § 14-15 første ledd. Lånet skal brukast til fleirbrukshall/idrettshall. Lånet skal betalast ned over 40 år og ha tre avdragsfrie år.

Eigedomsskatt

I medhald av eigedomsskattelova (Esktl) §§ 2 og 3 skal fylgjande utskrivingsalternativ nyttast for skatteåret 2022: Det vert skrive ut eigedomsskatt på faste eigedomar i heile kommunen jf. § 3 bokstav a. Den generelle skattesatsen som skal gjelda for dei skattepliktige eigedomane vert sett til 7 promille. I medhald av esktl § 12 bokstav a vert satsane differensiert ved at den satsen som skal gjelda for bustader og fritidseigedomar vert sett til 2,8 promille.

For bustaddelen av eigedomen (gjeld og fritidseigedom) vert det gitt eit botnfrådrag på kr 30 000 av takstverdi. Botnfrådraget vert gitt for alle sjølvstendige bustaddelar. Botnfrådrag vert ikkje gitt når eigedomen vert nytta til næringsverksemd.

Det vert skrive ut eigedomsskatt på det særskilte skattegrunnlaget som vert redusert med 4/7 delar i 2022 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.). Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 7 promille.

I medhald av esktl. § 7 bokstav a vert det gitt fritak til stiftingar eller institusjonar som har som

formål å gagna kommunen, fylket eller staten. Unnateke er kommersielle stiftingar/institusjonar. Fritaket vil gjelda forsamlingshus, bedehus, turisthytter og liknande. Fritak kan og vurderast på grunnlag av søknad.

I medhald av esktl. § 7 bokstav b vert det gitt fritak for bygningar som har historisk verdi med 100 prosent. Fritak kan og vurderast på grunnlag av søknad. Det er eit krav at bygget har bevart sin opphavlege arkitektoniske stil og at det ikkje vert brukt til forretningsverksemd.

I medhald av eigedomsskattelova § 7 bokstav c vert det gitt fritak for nybygde bustadeigedomar (gjeld ikkje fritidseigedomar) i 2 år, eller til kommunestyret endrar eller opphevar fritaket. Formannskapet får fullmakt til å avgjera einskildsaker om skattefritak.

Kommunestyret har vedtatt å bruka formuesgrunnlag frå skatteetaten for utskriving av eigedomsskatt på bustadhus, jf. esktl. § 8C-1. Bustadhus og hytter utan formuesgrunnlag vert takserte. Det same gjeld næringsverksemd, tomtar mm. Ved taksering og utskriving av eigedomsskatt nyttar kommunen dei til ei kvar tid gjeldande skattevedtekter.

Eigedomsskatten skal betalast i 4. terminar.

Dokument som er vedlagt:

Rådmannen sitt framlegg til budsjett og økonomiplan 2022-2025
Budsjettskjema 2022-2025
Budsjettversjonsrapport drift - tiltak
Budsjettversjonsrapport investering - tiltak
Detaljar oversikt over valde driftstiltak
Detaljert oversikt over driftstiltak som ikkje er valde
Detaljert oversikt over valde investeringstiltak
Detaljert oversikt over investeringstiltak som ikkje er valde
Økonomianalyse 2020 - Samnanger kommune
Eksempel på mogleg arbeid med resultat Kommunebarometeret

Kva saka gjeld:

Økonomiplan for perioden 2022-2025 og årsbudsjett for 2022 for Samnanger kommune. Rådmannen sitt framlegg følger som vedlegg i saka.

Det går fram av § 14-2 i kommunelova at kommunestyret skal vedta økonomiplanen og årsbudsjettet. Det går vidare fram av kommunelova (§ 14-3) at økonomiplanen og årsbudsjettet skal vedtakast før årsskiftet. Økonomiplanperioden er fire år.

Formannskapet skal etter kommunelova § 14-3 gje innstilling til kommunestyret til vedtak om økonomiplan og årsbudsjett.

Kapittel 14 i kommunelova gir også reglar om innhald og inndeling av økonomiplanen og årsbudsjettet.

Vurderingar og konsekvensar:

Det bør i økonomiplanen vedtakast nokre nøkkeltal. Ved økonomiplanhandsaminga i desember 2020 vedtok kommunestyret følgjande nøkkeltal:

- Avsetning til disposisjonsfondet på minst 1 mnok kvart år i økonomiplanperioden.
- Disposisjonsfondet skal vera på om lag 15 mnok ved utgangen av økonomiplanperioden.
- Korrigert netto driftsutgifter i prosent av netto driftsresultat skal vera på minst 0,23.

Rådmannen har ikkje lagt inn framlegg til nøkkeltal i vedtaksframlegget sitt. Nedanfor følgjer eksempel på moglege nøkkeltal for økonomiplanperioden 2022-2025:

- Årleg avsetning til disposisjonsfondet skal i gjennomsnitt vera minst 2 mnok i økonomiplanperioden.
- Disposisjonsfondet skal vera på minst om lag 15 mnok ved utgangen av økonomiplanperioden.
- Netto driftsresultat skal vera minst 0,23 prosent, men det skal arbeidast for å oppnå høgare driftsresultat enn dette i åra etter 2022.

Det vert elles vist til rådmannen framlegg m/vedlegg for informasjon om saka, vurderingar m.m.