

Utdrag frå Reglement for folkevalde organ i Bjørnefjorden kommune

(<https://bjornefjorden.kommune.no/politikk-og-organisasjon/planar-og-styringsdokument/reglement-for-folkevalde/>)

§ 1-23 SPØRSMÅL, INTERPELLASJONAR OG TEMADRØFTINGAR

Utanom dei sakene som står i innkallinga/sakslista til kommunestyremøtet, kan medlemar og varamedlemar som er til stades, retta førespurnader til ordføraren jf. kommunelova § 11-2, 4.ledd.

1.23.1 Spørsmål

Enkle førespurnader om konkrete saker kan fremjast som spørsmål til ordførar.

Spørsmål må fremjast skriftleg seinast to arbeidsdagar før kommunestyremøtet.

Ordførar kan la kommunedirektør svara. Ved handsaming av spørsmål, kan den som spør og den som svarer, ha eit innlegg kvar. Dei kan ha ordet ein gong kvar, til konkrete merknader. Ingen andre skal ha ordet.

1.23.2 Interpellasjonar

Førespurnader av prinsipiell art, der det vert førespegla meir omfattande svar og eventuell debatt, vert handsama som interpellasjon.

Interpellasjonar skal meldast skriftleg minst 7 arbeidsdagar før møtet. Dersom interpellasjonen vert meld seinare enn 7 arbeidsdagar, kan ordførar nøya seg med å gje eit kortfatta førebels svar og ta saka opp til full handsaming i neste møte. Under den fulle handsaminga av interpellasjonen kan interpellanten, ordførar og den som svarer på interpellasjonen, få ordet 2 gonger. Ingen andre skal ha ordet meir enn ein gong.

Interpellasjonar skal ligga ved som tillegg til sakspapira så snart dei er klare og seinast tre dagar før møtet.

1.23.3 Rekkjefølgje/tidsbruk ved førespurnader/interpellasjonar

Spørsmål og interpellasjonar skal handsamast i den rekkjefølgja dei kjem inn. Kommunestyret kan ved vanleg fleirtal, fråvika dette.

Spørsmål og interpellasjonar skal som hovudregel handsamast til slutt, etter at ordinær sakliste er ferdighandsama.

Det kan nyttast inntil 30 min. til spørsmål og interpellasjonar ved kvart kommunestyremøte.

1.23.4 Temadrøftingar/Orienteringar

Ordførar kan i samråd med kommunestyret, leggja opp til temadrøftingar og orienteringar om spesielle emne. Slike møte eller delar av møte skal vera klart skilde frå det ordinære møtet og ordinær sakliste. Tema skal leggjast i forkant eller etterkant av eit ordinært møte, eller som eit særskild temamøte.

1.23.5 Forslag m.m.

Dersom eit fleirtal i kommunestyret er samd i det, skal forslag som er fremja under spørsmål og interpellasjonar, sendast til kommunedirektør eller det politiske organ som har ansvaret for saksområdet.

Kommunestyret kan realitetshandsama forslag og fatta vedtak i slike saker, dersom ikkje møteleiaren eller 1/3 av kommunestyremedlemene set seg imot dette, jf. kommunelova § 11-3.