



# Innkalling av Utval for helse og omsorg

**Møtedato:** 13.10.2020  
**Møtestad:** Teams  
**Møtetid:** 12:00 - 17:00

Eventuelle forfall må meldast til <https://www.alver.kommune.no/innhald/politikk-og-hoyringar/politikk/melde-forfall-til-politiske-mote/>

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

## Sakliste

Saknr	Tittel
067/20	Godkjenning av innkalling og sakliste
068/20	Godkjenning av møteprotokoll HO 01.09.2020
069/20	Opningstider NAV
070/20	Høyring - forslag til ny forskrift for transportordninga for funksjonshemma i Vestland
071/20	Meldingar og orienteringar møte HO 13.10.20

6. oktober 2020

Ståle Juvik Hauge  
møteleiar

Arthur Kleiveland  
møtesekretær

**Arkiv:** <arkivID><jplD>  
**JournalpostID:**  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 06.10.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
067/20	Utval for helse og omsorg	13.10.2020

## Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste vert godkjent.

**Arkiv:** <arkivID><jplD>  
**JournalpostID:**  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 25.09.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
068/20	Utval for helse og omsorg	13.10.2020

## Godkjenning av møteprotokoll HO 01.09.2020

Møteprotokollen vert godkjent.

### Vedlegg i saka:

08.09.2020      Protokoll - Utval for helse og omsorg - 01.09.2020      1442446



## Møteprotokoll for Utval for helse og omsorg

**Møtedato:** 01.09.2020  
**Møtestad:** Alver rådhus, kantina  
**Møtetid:** 12:00 - 17:00

Frammøtte medlemmer	Parti	Rolle
Ståle Juvik Hauge	AP	Utvalsleiar
Kirsti Gjetle Floen	AP	Medlem
Sølvi Gripsgård Knudsen	SP	Medlem
Else Marie Skartveit Dale	KRF	Medlem
Roy Bø	FRP	Medlem
Thore Helland	FNB	Medlem

Forfall meldt frå medlem:	Parti	Rolle
May-Irene Wergeland	SP	Nestleiar
Hendrik Weber	R	Medlem

Frammøtte varamedlemmer:	Parti	Erstatter medlem
Ingrid Sødal Eidsnes perm. kl 14.55, tilbake 15.35, deltok ikkje i sak 27/20 og 28/20.	SP	May-Irene Wergeland -SP
Alexander Helle	R	Hendrik Weber - R

### Følgjande frå administrasjonen møtte:

Kommunalsjef Leni Dale, rådgjevar Plan og analyse Line Thuen Waage, leiar ved Forvaltningskontoret, Kari Hesjedal, fagansvarleg helse og omsorg Helge Kvam, ingeniør Trond Engelsen ved bygg, areal og grønt, møtesekretær Arthur Kleiveland

### Sakliste

Saknr	Titel
024/20	Godkjenning av innkalling og sakliste
025/20	Godkjenning av møteprotokoll 9. juni 2020
026/20	Kommundelplan Helse, sosial og omsorg 2021-2033 - Framlegg til Planprogram
027/20	Ny forskrift om tildeling av langtidsopphald i Alver kommune
028/20	Rammer for utarbeiding av retningsline ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov

- 029/20 Utvida mandat - alternative plasseringar av omsorgsbustader pluss, Skarsvegen
- 030/20 Val av representantar til Legat- og testamentstyre ved Meland sjukeheim
- 031/20 Søknad om salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 - Lokalbrygg AS
- 032/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Bjørn Hagen AS
- 033/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Coop Hordaland- Extra Manger
- 034/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Evy Borge A/S
- 035/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Frekhaug Daglegvarer AS
- 036/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Hjelmås Handelslag
- 037/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Knarvik daglegvarer AS
- 038/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - NG Kiwi vest AS - Kiwi 874 Lindås senter
- 039/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Rema1000 Østereidet
- 040/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Seimstrand daglegvarer
- 041/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Tore Nesse AS
- 042/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Austmarka Mat AS
- 043/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Bøvågen Mat AS
- 044/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Feste Nærkjøp AS
- 045/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Hundvin Handel
- 046/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Ikenberget Mat AS
- 047/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- K. Andvik EFTF.
- 048/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Meny Knarvik
- 049/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Myking Handel
- 050/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Kiwi Vest AS - Kiwi 869 Kvassnesvegen
- 051/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Kiwi Vest AS- KIWI 810 Holme

- 052/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Spar Vest AS - Spar Isdalstø
- 053/20 Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Sletta Landhandleri AS
- 054/20 Søknad om fornying av salsløyve for nettsal av alkoholhaldig drikk gruppe 1 - Meny Åsane Storsenter
- 055/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.01.20 - til 30.09.24 - Kvalheim Fritidssenter AS
- 056/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Alver Hotel AS
- 057/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Knarvik Kafe og thai takeaway as
- 058/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Meland golfklubb
- 059/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Museumssenteret i Hordaland
- 060/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - NanTian House As
- 061/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Westland Hotel AS
- 062/20 Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Nordom Fjellet- Sjøslaget pub og serveringslokale
- 063/20 Søknad om fornying av salsløyve - AS Vinmonopolet 01.10.20 - 30.09.24
- 064/20 Søknad om servering- og skjenkeløyve etter eigarskifte - Solholmen Vertshus AS
- 065/20 Søknad om serverings- og skjenkeløyve - Bøvågen øl og vinstue
- 066/20 Meldingar og orienteringar

## **024/20: Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste vert godkjent.

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

### **Behandling:**

Utvalsleiar gjorde framlegg om å flytta orientering om medverknads-prosess kommuneplan/kommunedelplan frå sak 66 til etter sak 24/20.

Med denne endringa vart innkalling og saksliste samrøystes godkjend.

### **HO- 024/20 Vedtak:**

Innkalling og saksliste vert godkjend.

## **025/20: Godkjenning av møteprotokoll 9. juni 2020**

Møteprotokollen vert godkjent.

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

### **Behandling:**

Utvalet godkjende samrøystes protokoll for møte 9. juni.

### **HO- 025/20 Vedtak:**

Møteprotokoll vert godkjend.

## **026/20: Kommunedelplan Helse, sosial og omsorg 2021-2033 - Framlegg til Planprogram**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I samsvar med plan- og bygningslova §§ 11-12 og 11-13 vedtek Utval for helse og omsorg oppstart av arbeid med «Kommunedelplan helse, sosial og omsorg 2021-2033».

Planprogrammet vert lagt ut til høyring og offentleg ettersyn i 6 veker.

## Utval for helse og omsorg 01.09.2020:

### Behandling:

Rådgjever plan og analyse, Hans Kristian Dolmen, orienterte og svare på spørsmål i saka.

Det vart sett fram følgjande felles framlegg i møtet:

I punkt 4.2 under "Aktuelle tema for kommunedelplanen" blir underpunkt "Bustadpolitiske spørsmål" fjerna.

I punkt 4.2 under "Aktuelle tema for kommunedelplanen" blir følgjande setning lagt til: Utvalet ønskjer å få innspel om tema, tilhøve som bør vurderast og eventuelt takast inn i planarbeidet. Aktuelle døme på tema kan vere: Jfr. punkt 3.2.

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg med endringsframlegg sett fram i møtet.

### HO- 026/20 Vedtak:

I samsvar med plan- og bygningslova §§ 11-12 og 11-13 vedtek Utval for helse og omsorg oppstart av arbeid med «Kommunedelplan helse, sosial og omsorg 2021-2033», med følgjande endringar:

I punkt 4.2 under "Aktuelle tema for kommunedelplanen" blir underpunkt "Bustadpolitiske spørsmål" fjerna.

I punkt 4.2 under "Aktuelle tema for kommunedelplan" blir følgjande setning lagt til: Utvalet ønskjer å få innspel om tema, tilhøve som bør vurderast og eventuelt takast inn i planarbeidet. Aktuelle døme på tema kan vere: Jfr. punkt 3.2.

Planprogrammet vert lagt ut til høyring og offentleg ettersyn i 6 veker.

## 027/20: Ny forskrift om tildeling av langtidsopphald i Alver kommune

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegg til ny forskrift om tildeling av langtidsopphald i Alver kommune vert sendt ut på høyring. Høyringsfrist er 6 veker.

## Utval for helse og omsorg 01.09.2020:

### Behandling:

Leiar ved Forvaltningskontoret, Kari Hesjedal, orienterte og svare på spørsmål. Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

### HO- 027/20 Vedtak:



Framlegg til ny forskrift om tildeling av langtidsopphald i Alver kommune vert sendt ut på høyring. Høyringsfrist er 6 veker.

## **028/20: Rammer for utarbeiding av retningsline ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Utval for helse og omsorg godkjenner følgjande rammer for utarbeiding av retningsline for ferie- og fritidsreiser for personar med hjelpebehov:

1. Etablering av retningsline skal ha ein prøveperiode på 2 år (2021-2022), og det skal utformast ei evaluering.
  2. Målgruppe og praktiske rammer jamfør tilråding frå prosjektgruppa punkt 8.1 (vedlegg)
  3. Arbeidsmiljø og arbeidstidsordning jamfør tilråding frå prosjektgruppa punkt 8.2 (vedlegg)
  4. Økonomi
    - a. Alver kommune skal ikkje ha meirkostnader til drift ved etablering av retningslina i prøveperioden.
    - b. Alver kommune skal ikkje ha «kommunalt feriefond» ved etablering av retningslina i prøveperioden.
    - c. Alle kommunale meirkostnader (løn, døgntillegg, diett, reise og opphald) skal dekkast av brukar jamfør sjølvkostprinsipp i prøveperioden.
    - d. Alver kommune dekker kostnad til sakshandsaming og administrering av ordninga i prøveperioden.
- 
1. Framlegg til retningsline skal vedtakast av kommunestyret

### **Ungdomsråd 26.08.2020:**

#### **Behandling:**

Orientering i saka v/Helge Kvam.

Ungdomsrådet støttar rådmannen framlegg til vedtak, med følgjande endring:

Punkt b:

Alver kommune bør ha eit "kommunalt feriefond" i prøveperioden.

Ungdomsrådet kan ikkje sjå korleis personar med hjelpebehov kan finansiera ferie - og fritidsreiser utan.

#### **UR- 028/20 Vedtak:**

Ungdomsrådet støttar rådmannen framlegg til vedtak, med følgjande endring:

Punkt b:

Alver kommune bør ha eit "kommunalt feriefond" i prøveperioden.

Ungdomsrådet kan ikkje sjå korleis personar med hjelpebehov kan finansiera ferie - og

fritidsreiser utan.

Samrøystes vedteke

**Eldreråd 31.08.2020:**

### **Behandling:**

Helge Kvam, fagansvarleg helse- og omsorg, orienterte og svara på spørsmål.

Jostein Dale sette fram følgjande framlegg:

Eldrerådet fremjar prosjektgruppa si tilråding til rammer for utarbeiding av retningsline for ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov:

### **8. Tilråding frå prosjektgruppa**

Prosjektgruppa vil med grunnlag i mandat, interne drøftingar samt møte og innspel frå referansegruppe tilrå at det vert etablert ei 2-årig prøveordning med retningsline ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov for perioden 2021-2022. Etter avslutta prøveperioden må ein evaluere ordninga. Vidare arbeid med konkret retningsline bør utformast innan følgjande rammer.

#### **8.1 Målgruppe og praktiske rammer**

- a) Målgruppe for ordninga er personar med nedsett funksjonsevne (fysisk eller psykisk). Målgruppa skal ikkje vere knytta til diagnose- eller aldersgruppe. Det må vere dokumentert trong for bistand frå kjent kommunalt personell som ledsager/følgjeperson.
- b) Personar som kan administrere sin eigen tur samt privat ordner med følgje/ledsager er ikkje aktuell. Her kan ein evt. søkje legatmidlar som t.d. Ramberg legat.
- c) Kommunen set krav til tal døgn overnatting ved ein og same tur. I utgangspunktet vert her tal døgn inntil 6, der 6 døgn tilsvare tur ei veke t.d. man-søn. Tal døgn er ikkje ei absolutt grense, og ein kan søkje å finne fleksible løysingar forutsatt at arbeidstidsbestemmelser vert ivaretatt.
- d) Kommunen set krav til søknadsintervall om det er mange som ønskjer ferietur same år. Til dømes om ein får innvilga tur år 1 må ein kunne pårekne å vente med ny søknad til år 3. I tillegg kan ein skilje mellom lang tur (ei veke) og kortare tur (helg/weekend).
- e) Krav om søknadsfrist vert å vurdere i arbeid med retningsline.

#### **8.2 Arbeidsmiljø og arbeidstidsordning**

Alver kommune skal følgje krav om arbeidstidsordning jamfør Arbeidsmiljølova kap. 10. Vidare legg ein til grunn gjeldande særavtale heimla i Hovedavtalen del A §4-3.

Ved etablering av ordning med ferie- og fritidsreise som inkluderer bruk av kommunalt personell vil Alver kommune, i samarbeid med tillistvalde, nytte Sentral generell særavtale SGS 1010 Følge av pasient/klient/bruker/elev.

Avtalen omfatter m.a. overnattingsturar og ferieturar for brukarar i helse- og omsorgstenesta og psykisk helsevern o.l. Det er imidlertid ein føresetnad at deltaking av kommunalt personell er ei frivillig ordning.

#### **8.3 Økonomi**

- a) Kommunen skal ikkje ha meirkostnad (driftsbudsjett) knytta til:
  - Løn, dogntillegg og diett
  - Reise og opphald
- b) Kommunen dekker meirkostnad for administrering av ordninga.
- c) Kommunen oppretter eit "feriefond" for utgiftsdekking til:
  - Løn, dogntillegg og diett med inntil 50% per tur
- d) Kommunen set krav til eigenbetaling frå brukar gjeldande kommunal meirkostnad:

- Løn, døgntillegg og diett med inntil 150% per tur
- Reise og opphald med 100% per tur
- e) Krav til eigenbetaling gjeld uavhenging inntekts- og formuesituasjon for brukar/ar.
- f) Kommunal administrering av andre tilskotsordningar som t.d. legat vert ikkje del av den kommunale retningslina. Dette vil vere sjølvstendinge ordningar med eigne søknadskriterie og fristar fastsett for den aktuelle legatordninga.
- g) Kommunen kan bistå med informasjon og rettleiing knytta til andre tilskotsordningar relatert til føremålet.

Framlegget frå Dale fekk 7 røyster og vart vedteken mot 2 røyster (Mabel Johansen, Randi Iden).

#### **ER- 028/20 Vedtak:**

Eldrerådet fremjar prosjektgruppa si tilråding til rammer for utarbeiding av retningsline for ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov:

#### **8. Tilråding frå prosjektgruppa**

Prosjektgruppa vil med grunnlag i mandat, interne drøftingar samt møte og innspel frå referansegruppe tilrå at det vert etablert ei 2-årig prøveordning med retningsline ferie- og fritidsreise for personar med hjelpebehov for perioden 2021-2022. Etter avslutta prøveperioden må ein evaluere ordninga. Vidare arbeid med konkret retningsline bør utformast innan følgjande rammer.

##### **8.1 Målgruppe og praktiske rammer**

- a) Målgruppe for ordninga er personar med nedsett funksjonsevne (fysisk eller psykisk). Målgruppa skal ikkje vere knytta til diagnose- eller aldersgruppe. Det må vere dokumentert trong for bistand frå kjent kommunalt personell som ledsager/følgjeperson.
- b) Personar som kan administrere sin eigen tur samt privat ordner med følgje/ledsager er ikkje aktuell. Her kan ein evt. søkje legatmidlar som t.d. Ramberg legat.
- c) Kommunen set krav til tal døgn overnatting ved ein og same tur. I utgangspunktet vert her tal døgn inntil 6, der 6 døgn tilsvarer tur ei veke t.d. man-søn. Tal døgn er ikkje ei absolutt grense, og ein kan søkje å finne fleksible løysingar forutsatt at arbeidstidsbestemmelser vert ivaretatt.
- d) Kommunen set krav til søknadsintervall om det er mange som ønskjer ferietur same år. Til dømes om ein får innvilga tur år 1 må ein kunne pårekne å vente med ny søknad til år 3. I tillegg kan ein skilje mellom lang tur (ei veke) og kortare tur (helg/weekend).
- e) Krav om søknadsfrist vert å vurdere i arbeid med retningsline.

##### **8.2 Arbeidsmiljø og arbeidstidsordning**

Alver kommune skal følgje krav om arbeidstidsordning jamfør Arbeidsmiljølova kap. 10. Vidare legg ein til grunn gjeldande særavtale heimla i Hovedavtalen del A §4-3.

Ved etablering av ordning med ferie- og fritidsreise som inkluderer bruk av kommunalt personell vil Alver kommune, i samarbeid med tillistvalde, nytte Sentral generell særavtale SGS 1010 Følge av pasient/klient/bruker/elev.

Avtalen omfatter m.a. overnattingsturar og ferieturar for brukarar i helse- og omsorgstenesta og psykisk helsevern o.l. Det er imidlertid ein føresetnad at deltaking av kommunalt personell er ei frivillig ordning.

##### **8.3 Økonomi**

- a) Kommunen skal ikkje ha meirkostnad (driftsbudsjett) knytta til:
  - Løn, døgntillegg og diett
  - Reise og opphald
- b) Kommunen dekker meirkostnad for administrering av ordninga.

c) Kommunen oppretter eit "feriefond" for utgiftsdekking til:

- Løn, døgntillegg og diett med inntil 50% per tur

d) Kommunen set krav til eigenbetaling frå brukar gjeldande kommunal meirkostnad:

- Løn, døgntillegg og diett med inntil 50% per tur

- Reise og opphald med 100% per tur

e) Krav til eigenbetaling gjeld uavhenging inntekts- og formuesituasjon for brukar/ar.

f) Kommunal administrering av andre tilskotsordningar som t.d. legat vert ikkje del av den kommunale retningslina. Dette vil vere sjølvstendinge ordningar med eigne søknadskriterie og fristar fastsett for den aktuelle legatordninga.

g) Kommunen kan bistå med informasjon og rettleiing knytta til andre tilskotsordningar relatert til føremålet.

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 31.08.2020:**

#### **Behandling:**

Orientering til saka v/Helge Kvam-fagansvarleg Helse og omsorg

Fellesframlegg v/R.Knudsen og M. Bjørndal:

I 2020 var det mange som opplevde avgrensingar m.o.t. ferie- og fritidsreiser. For personar med hjelpebehov kan dette vera røyndommen kvart einaste år. Det er like viktig for desse, som for alle andre å få nokre dagars avbrekk frå dei daglege rutinene. Ut frå dette støttar rådet at det vert utarbeidd retningsliner for ferie- og fritidsreiser.

Rådet bed om at det vert oppretta eit feriefond, (jf. punkt 8.2).

Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### **RMNF- 030/20 Vedtak:**

I 2020 var det mange som opplevde avgrensingar m.o.t. ferie- og fritidsreiser. For personar med hjelpebehov kan dette vera røyndommen kvart einaste år. Det er like viktig for desse, som for alle andre å få nokre dagars avbrekk frå dei daglege rutinene. Ut frå dette støttar rådet at det vert utarbeidd retningsliner for ferie- og fritidsreiser.

Rådet bed om at det vert oppretta eit feriefond, (jf. punkt 8.2).

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Fagansvarleg helse og omsorg, Helge Kvam, orienterte og svara på spørsmål.

Det vart sett fram følgjande felles protokolltilførsel:

Utval for helse og omsorg ber kommunestyret om å oppretta "feriefond i Alver kommune" i samsvar med prosjektgruppa sitt punkt 8.3 bokstav C.

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak med unntak av pkt 4b, som vart erstatta med følgjande punkt:

Utval for helse og omsorg ber kommunestyret om å oppretta "feriefond i Alver kommune" i samsvar med prosjektgruppa sitt punkt 8.3 bokstav C.

#### **HO- 028/20 Vedtak:**

Utval for helse og omsorg godkjenner følgjande rammer for utarbeiding av retningsline for

ferie- og fritidsreiser for personar med hjelpebehov:

1. Etablering av retningsline skal ha ein prøveperiode på 2 år (2021-2022), og det skal utformast ei evaluering.
2. Målgruppe og praktiske rammer jamfør tilråding frå prosjektgruppa punkt 8.1 (vedlegg)
3. Arbeidsmiljø og arbeidstidsordning jamfør tilråding frå prosjektgruppa punkt 8.2 (vedlegg)
4. Økonomi
  - a. Alver kommune skal ikkje ha meirkostnader til drift ved etablering av retningslina i prøveperioden.
  - b. Alle kommunale meirkostnader (løn, døgntillegg, diett, reise og opphald) skal dekkast av brukar jamfør sjølvkostprinsipp i prøveperioden.
  - c. Alver kommune dekker kostnad til sakshandsaming og administrering av ordninga i prøveperioden.

Utval for helse og omsorg ber kommunestyret om å oppretta "feriefond i Alver kommune" i samsvar med prosjektgruppa sitt punkt 8.3 bokstav C.

Framlegg til retningsline skal vedtakast av kommunestyret

## **029/20: Utvida mandat - alternative plasseringar av omsorgsbustader pluss, Skarsvegen**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

«Kommunestyret vedtek å gje utvida mandat til å greie ut alternative tomter til Skarsvegen 29. Alternativ skal utgreiast etter same kriteria som låg til grunn for det opprinneleg tomtevalet, men utvidast til å omfatte områda rundt Manger, Frekhaug, Lindås og Knarvik.»

### **Ungdomsråd 26.08.2020:**

#### **Behandling:**

Tatt til orientering

#### **UR- 032/20 Vedtak:**

Tatt til orientering

### **Eldreråd 31.08.2020:**

#### **Behandling:**

Trond Engelsen ved bygg, areal og grønt orienterte om saka og svara på spørsmål. Eldrerådet har ingen merknader til saka.

**ER- 027/20 Vedtak:**

Eldrerådet har ingen merknader.

**Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 31.08.2020:****Behandling:**

Tillegg til rådmannen sitt framlegg:

Fellesframlegg:

Rådet ønsker at utgreiinga i tillegg må omfatte talet på bueiningar, og om ein eller to lokasjonar er det mest tenlege.

framlegget vart samrøystes vedteke.

**RMNF- 034/20 Vedtak:****Uttale frå RMNF - 31.08.2020:**

Rådet ønsker at utgreiinga i tillegg må omfatte talet på bueiningar, og om ein eller to lokasjonar er det mest tenlege.

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:****Behandling:**

Utvalet slutta seg til at denne saka vart flytta fram frå sak 029/20 til etter sak 026/20.

Ingeniør Trond Engelsen ved Bygg, areal og grønt orienterte i saka og svara på spørsmål.

Utvalsleiar Ståle Hauge (AP) sette fram følgjande framlegg i møte:

Utval for helse og omsorg innstiller på rådmannen sitt forslag til vedtak i sak PS 029/20 Utvida mandat - alternative plasseringar av omsorgsbustader pluss, Skarsvegen.

Utvalet vedtok samrøystes Ståle Hauge sitt framlegg sett fram i møtet.

**HO- 029/20 Vedtak:****Uttale frå Utval for helse og omsorg:**

Utval for helse og omsorg innstiller på rådmannen sitt forslag til vedtak i sak PS 029/20 Utvida mandat - alternative plasseringar av omsorgsbustader pluss, Skarsvegen.

**Alver formannskap 03.09.2020:****Behandling:**

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

**FO- 077/20 Vedtak:**

«Kommunestyret vedtek å gje utvida mandat til å greie ut alternative tomter til Skarsvegen 29. Alternativ skal utgreiast etter same kriteria som låg til grunn for det opprinneleg tomtevalet, men utvidast til å omfatte områda rundt Manger, Frekhaug, Lindås og Knarvik.»

## **030/20: Val av representantar til Legat- og testamentstyre ved Meland sjukeheim**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Representantar til legat- og testamentstyre ved Meland sjukeheim vert:

Frå eldrerådet:

Medlem:

Varamedlem:

Frå RMNF:

Medlem:

Varamedlem:

Frå utval for helse og omsorg:

Medlem:

Medlem:

Varamedlem:

Varamedlem:

### **Eldreråd 31.08.2020:**

#### **Behandling:**

Etter Sigurd Knudsen si meining skal Malvin Hylland sitt testamente ikkje vera ein del av legat- og testamentstyret ved Meland sjukeheim. Han ba om at dette blir undersøkt, og sette fram forslag om at saka blir utsett.

Eldrerådet røysta samrøystes for utsetjingsframlegget.

#### **ER- 026/20 Vedtak:**

Saka vert utsett.

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 31.08.2020:**

#### **Behandling:**

Framlegg frå Sølvi Knudsen-Sp:

Rådet utset saka grunna manglande informasjon.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### **RMNF- 033/20 Vedtak:**

Rådet utset saka grunna manglande informasjon.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalsleiaren presiserte at denne saka omhandlar utelukkande legat og testament ved

Meland sjukeheim.

Kirsti Gjetle Floen (AP) sette fram følgjande forslag:

Frå utval for helse og omsorg:

Medlemmar: Ståle Hauge (AP) og Sølvi Knudsen (AP)

Varamedlemmar: Roy Bø (FRP) og Else Marie Dale (KRF)

Utvalet vedtok samrøystes framlegg frå Gjetle Floen.

#### **HO- 030/20 Vedtak:**

Representantar til legat- og testamentstyre ved Meland sjukeheim vert:

Frå utval for helse og omsorg:

Medlemmar: Ståle Hauge (AP) og Sølvi Knudsen (AP)

Varamedlemmar: Roy Bø (FRP) og Else Marie Dale (KRF)

## **031/20: Søknad om salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 - Lokalbrygg AS**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

«I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Lokalbrygg AS org.nr 924455500 , Karl Staaffs vei 76, 0665 Oslo salsløyve til netthandel for alkoholhaldig drikk gruppe 1 med utlevering via Posten Norge.

Eirik Petter Tomter er styrar for salsløyve og Pia Rødsten Dahlstrøm er avløyser for styrar.

Tidsrom for utlevering:

Måndag-fredag kl. 09.00 - kl. 18.00 Laurdag kl.10.00 - kl. 15.00

Løyve vert gitt fram til 30.09.2024.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk utlevert mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommunen som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.



### **HO- 031/20 Vedtak:**

«I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Lokalbrygg AS org.nr 924455500 , Karl Staaffs vei 76, 0665 Oslo salsløyve til netthandel for alkoholhaldig drikk gruppe 1 med utlevering via Posten Norge.

Eirik Petter Tomter er styrar for salsløyve og Pia Rødsten Dahlstrøm er avløyser for styrar.

Tidsrom for utlevering:

Måndag-fredag kl. 09.00 - kl. 18.00 Laurdag kl.10.00 - kl. 15.00

Løyve vert gitt fram til 30.09.2024.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk utlevert mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommunen som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **032/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Bjørn Hagen AS**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bjørn Hagen AS org.nr 976030982 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Kiwi Frekhaug, Havnevegen 37, 5918 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Karen Hagen Skauge er styrar for salsløyve og Gisle Skauge er avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

## **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

### **HO- 032/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bjørn Hagen AS org.nr 976030982 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Kiwi Frekhaug, Havnevegen 37, 5918 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Karen Hagen Skauge er styrar for salsløyve og Gisle Skauge er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

### **033/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Coop Hordaland- Extra Manger**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Coop Hordaland org.nr 982594421 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Extra Manger, Manger senter, 5936 Manger frå 01.10.20 – 30.09.24

Karoline Kvalvåg er styrar for salsløyve og Runar Andersen er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven §

29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

**Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

**HO- 033/20 Vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Coop Hordaland org.nr 982594421 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Extra Manger, Manger senter, 5936 Manger frå 01.10.20 – 30.09.24

Karoline Kvalvåg er styrar for salsløyve og Runar Andersen er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

**034/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Evy Borge A/S**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Evy Borge A/S org.nr 919153334 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale – Rema 1000 Lindås, Kolåsvegen 7, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Evy Borge er styrar for salsløyve og Cecilie Lill Michelsen er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol

innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 034/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Evy Borge A/S org.nr 919153334 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale – Rema 1000 Lindås, Kolåsvegen 7, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Evy Borge er styrar for salsløyve og Cecilie Lill Michelsen er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyveharar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **035/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Frekhaug Daglegvarer AS**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Frekhaug Daglegvarer AS org.nr 916312369 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Frekhaug, Nordgardshaugen 1, 5918 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Aleksander Vågenes er styrar for salsløyve og Bjørn Johnny Vågenes er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyveharar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol

innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 035/20 Vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Frekhaug Daglegvarer AS org.nr 916312369 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Frekhaug, Nordgardshaugen 1, 5918 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Aleksander Vågenes er styrar for salsløyve og Bjørn Johnny Vågenes er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyveharar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **036/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Hjelmås Handelslag**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Hjelmås Handelslag org.nr 912689697 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Matkoken Hjelmås, Leknesvegen 389, 5915 Hjelmås frå 01.10.20 – 30.09.24

Ørjan Namdal er styrar for salsløyve og Sølvi Maria Øvretveit er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune..

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 036/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Hjelmås Handelslag org.nr 912689697 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Matkoken Hjelmås, Leknesvegen 389, 5915 Hjelmås frå 01.10.20 – 30.09.24

Ørjan Namdal er styrar for salsløyve og Sølvi Maria Øvretveit er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune..

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **037/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Knarvik daglegvarer AS**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Knarvik daglegvarer AS org.nr 987552948 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Knarvik, Kvassnesvegen 23,5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Tone Olsvoll Eide er styrar for salsløyve og Frode Eikeland er avløysar for styrar.

Salstidene følger vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 037/20 Vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Knavik daglegvarer AS org.nr 987552948 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Knarvik, Kvassnesvegen 23,5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Tone Olsvoll Eide er styrar for salsløyve og Frode Eikeland er avlørsar for styrar.

Salstidene følger vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **038/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - NG Kiwi vest AS - Kiwi 874 Lindås senter**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Kiwi 874 Lindås senter, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Rune Marøy er styrar for salsløyve og Jorunn Oline Toppe er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 038/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Kiwi 874 Lindås senter, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Rune Marøy er styrar for salsløyve og Jorunn Oline Toppe er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **039/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Rema1000 Ostereidet**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Rema 1000 Ostereidet org.nr 915607055 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale



til Rema 1000 Ostereidet, Eidavegen 532, 5993 Ostereidet frå 01.10.20 – 30.09.24

Christian Haugland er styrar for salsløyve og Ruben Haugland er avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 039/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Rema 1000 Ostereidet org.nr 915607055 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Ostereidet, Eidavegen 532, 5993 Ostereidet frå 01.10.20 – 30.09.24

Christian Haugland er styrar for salsløyve og Ruben Haugland er avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **040/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Seimstrand daglegvarer**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Seimstrand

Daglegvarer AS org.nr 920127002 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale - Spar Seimstrand, Lurevegen 88, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Rune Hindenes er styrar for salsløyve og Arne Hafsås Alver er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 040/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Seimstrand Daglegvarer AS org.nr 920127002 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale - Spar Seimstrand, Lurevegen 88, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Rune Hindenes er styrar for salsløyve og Arne Hafsås Alver er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **041/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Tore Nesse AS**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Tore Nesse AS org.nr 980017206 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000

Manger, Radøyvegen 1675, 5936 Manger frå 01.10.20 – 30.09.24

Tore Lie Nesse er styrar for salsløyve og Mariann Titland Sundt er avløyсар for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 041/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Tore Nesse AS org.nr 980017206 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Rema 1000 Manger, Radøyvegen 1675, 5936 Manger frå 01.10.20 – 30.09.24

Tore Lie Nesse er styrar for salsløyve og Mariann Titland Sundt er avløyсар for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **042/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Austmarka Mat AS**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Austmarka Mat AS

org.nr 919076739 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Søre Austmarka 9, 5938 Sæbøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Christian Næss er styrar for salsløyve og Monica Sævdal Næss er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 042/20 Vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Austmarka Mat AS org.nr 919076739 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Søre Austmarka 9, 5938 Sæbøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Christian Næss er styrar for salsløyve og Monica Sævdal Næss er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

**043/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Bøvågen Mat AS**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bøvågen Mat AS org.nr 985297908 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Bøtjørnvegen 90, 5937 Bøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Frode Myking er styrar for salsløyve og Kari Valdersnes Marøy er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:****Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

**HO- 043/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bøvågen Mat AS org.nr 985297908 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Bøtjørnvegen 90, 5937 Bøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Frode Myking er styrar for salsløyve og Kari Valdersnes Marøy er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **044/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Feste Nærkjøp AS**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Feste Nærkjøp AS org.nr 937740441 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Festevegen 460, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Hans Jakob Valle er styrar for salsløyve. Feste Nærkjøp er friteken for avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 044/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Feste Nærkjøp AS org.nr 937740441 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Festevegen 460, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Hans Jakob Valle er styrar for salsløyve. Feste Nærkjøp er friteken for avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **045/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Hundvin Handel**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Hundvin Handel AS org.nr 990075395 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Joker Hundvin, Hetlehovda 2, 5956 Hundvin frå 01.10.20 – 30.09.24

Siri Kvalvåg er styrar for salsløyve og Alice Bruik er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 045/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Hundvin Handel AS org.nr 990075395 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Joker Hundvin, Hetlehovda 2, 5956 Hundvin frå 01.10.20 – 30.09.24

Siri Kvalvåg er styrar for salsløyve og Alice Bruvik er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **046/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Ikenberget Mat AS**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Ikenberget Mat AS org.nr 985771367 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale Kiwi Ikenberget, Blombakken 2, 5911 Alversund frå 01.10.20 – 30.09.24

Torhill Larsen er styrar for salsløyve og Henriette Sagstad er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 046/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Ikenberget Mat AS org.nr 985771367 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale Kiwi Ikenberget, Blombakken 2, 5911 Alversund frå 01.10.20 – 30.09.24

Torhill Larsen er styrar for salsløyve og Henriette Sagstad er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.



**047/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- K. Andvik EFTF.**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får K. Andvik EFTF. org.nr 946489107 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Svindalsvegen 3,5913 Eikangervåg frå 01.10.20 – 30.09.24

Tommy Bårdsen er styrar for salsløyve. K. Andvik EFTF er friteken for avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

**Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

**HO- 047/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får K. Andvik EFTF. org.nr 946489107 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Svindalsvegen 3,5913 Eikangervåg frå 01.10.20 – 30.09.24

Tommy Bårdsen er styrar for salsløyve. K. Andvik EFTF er friteken for avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **048/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Meny Knarvik**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Meny Vest AS org.nr 979679971 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Meny Knarvik, Kvernhusmyrane 7A, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Severin Reite Holck er styrar for salsløyve og Kristian Olufsen er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 048/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Meny Vest AS org.nr 979679971 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Meny Knarvik, Kvernhusmyrane 7A, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Severin Reite Holck er styrar for salsløyve og Kristian Olufsen er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **049/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Myking Handel**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Myking Handel AS org.nr 893919112 får innvilga salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Mykingvegen 1151,5957 Myking frå 01.10.20 – 30.09.24

Kari Buene Jordal er styrar for salsløyve. Myking Handel er friteken for avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 049/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Myking Handel AS org.nr 893919112 får innvilga salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Mykingvegen 1151,5957 Myking frå 01.10.20 – 30.09.24

Kari Buene Jordal er styrar for salsløyve. Myking Handel er friteken for avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **050/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Kiwi Vest AS - Kiwi 869 Kvassnesvegen**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til KIWI 869 Kvassnesvegen, Kvassesvegen 42, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Jørn Helge Larsen er styrar for salsløyve og Jahn Fredrik Breivik er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 050/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til KIWI 869 Kvassnesvegen, Kvassesvegen 42, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Jørn Helge Larsen er styrar for salsløyve og Jahn Fredrik Breivik er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol

innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **051/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Kiwi Vest AS- KIWI 810 Holme**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til KIWI 810 Holme, Melandsvegen 6, 5919 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Hilde Lunde Martinsen er styrar for salsløyve og Bente Tolleshaug Johnsener avløyser for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 051/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Kiwi Vest AS org.nr 979443137 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til KIWI 810 Holme, Melandsvegen 6, 5919 Frekhaug frå 01.10.20 – 30.09.24

Hilde Lunde Martinsen er styrar for salsløyve og Bente Tolleshaug Johnsener avløyser for styrar.

Salstidene følger vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **052/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- NG Spar Vest AS - Spar Isdalstø**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Spar Vest AS org.nr 954946487 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Spar Isdalstø, Lindåsvegen 145, 5908 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Connie Merete Engen er styrar for salsløyve og Elin-Merete Amble er avløysar for styrar.

Salstidene følger vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 052/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Spar Vest AS org.nr 954946487 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale til Spar

Isdalstø, Lindåsvegen 145, 5908 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Connie Merete Engen er styrar for salsløyve og Elin-Merete Amble er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **053/20: Søknad om fornying av salsløyve for alkoholhaldig drikk i gruppe1 i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24- Sletta Landhandleri AS**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Sletta Landhandleri AS org.nr 922377383 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Hellandsvegen 521, 5939 Sletta frå 01.10.20 – 30.09.24

Malin Blindheim er styrar for salsløyve og Tobjørn Venge er avløyssar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 053/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Sletta Landhandleri AS org.nr 922377383 fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 i omsøkte lokale i Hellandsvegen 521, 5939 Sletta frå 01.10.20 – 30.09.24

Malin Blindheim er styrar for salsløyve og Tobjørn Venge er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **054/20: Søknad om fornying av salsløyve for nettsal av alkoholhaldig drikk gruppe 1 - Meny Åsane Storsenter**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

«I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Meny Vest AS org.nr 979679971 fornya salsløyve til netthandel for alkoholhaldig drikk gruppe 1 for Meny Åsane Storsenter, Åsane senter 21, 5116 Ulset frå 01.10.20 – 30.09.24.

Tommy Aalen er styrar for salsløyve og Camilla Eide Taule er avlørsar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune rapport på utlevert mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 054/20 Vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får NG Meny Vest AS



org.nr 979679971 fornya salsløyve til netthandel for alkoholhaldig drikk gruppe 1 for Meny Åsane Storsenter, Åsane senter 21, 5116 Ulset frå 01.10.20 – 30.09.24.

Tommy Aalen er styrar for salsløyve og Camilla Eide Taule er avløysar for styrar.

Salstidene følgjer vedteken Forskrift om sals-, skjenke- og opningstider for Alver kommune.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune rapport på utlevert mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **055/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.01.20 -til 30.09.24 - Kvalheim Fritidscenter AS**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Kvalheim Fritidscenter AS org.nr 979108036 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i lokale til Kapteinen Bar & Restaurant Marøyvegen 160, 5937 Bøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Ann- Sophie Lindahl er styrar for skjenkeløyve. Det er eit vilkår at avløysar Atle Sundal har dokumentert bestått kunnskapssprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20

Skjenketid for holhaldig drikk gruppe 1 og 2 alle dagar frå kl.12.00 til kl. 01.00.  
Skjenketid for alkohohaldig drikk gruppe 3 alle dagar frå kl 13.00 til kl . 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

### **HO- 055/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Kvalheim Fritidsenter AS org.nr 979108036 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i lokale til Kapteinen Bar & Restaurant Marøyvegen 160, 5937 Bøvågen frå 01.10.20 – 30.09.24

Ann- Sophie Lindahl er styrar for skjenkeløyve. Det er eit vilkår at avløysar Atle Sundal har dokumentert bestått kunnskapssprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20

Skjenketid for holhaldig drikk gruppe 1 og 2 alle dagar frå kl.12.00 til kl. 01.00.  
Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 alle dagar frå kl 13.00 til kl . 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **056/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Alver Hotel AS**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Alver Hotel AS org.nr 910136216 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale frå 01.10.20 – 30.09.24

Heidi Charlotte Vågstøl Hilland er styrar for skjenkeløyve og Runar Erlend Hilland er avløysar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.08.00 til kl. 02.00  
Søn- og heilagdagar startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune

som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 056/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Alver Hotel AS org.nr 910136216 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale frå 01.10.20 – 30.09.24

Heidi Charlotte Vågstøl Hilland er styrar for skjenkeløyve og Runar Erlend Hilland er avløysar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.08.00 til kl. 02.00  
Søn- og heilagdag startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **057/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Knarvik Kafe og thai takeaway as**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Knarvik Kafe og thai takeaway org.nr 919905638 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 i omsøkte serverings lokale i Kvassnesvegen 2, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Yngve Walaker er styrar for skjenkeløyve og Pimpawan Walaker er avløysar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.11.00 til kl. 01.00 med

følgjande unnatak:

Søn- og heilagdagane startar skjenking frå klokka 12.00.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 057/20 Vedtak:**

I medhald av alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Knarvik Kafe og thai takeaway org.nr 919905638 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 i omsøkte serverings lokale i Kvassnesvegen 2, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Yngve Walaker er styrar for skjenkeløyve og Pimpawan Walaker er avlørsar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.11.00 til kl. 01.00 med følgjande unnatak:

Søn- og heilagdagane startar skjenking frå klokka 12.00.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

### **058/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Meland golfklubb**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Meland Golfklubb org.nr 976721179 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i peisestove og balkongen i lokalene til Meland Golfklubb, Leirvik gard, 5918 Frekhaug til frå 01.10.20 – 30.09.24

Der er eit vilkår at styrar Arild Helland og avløyser Sølvi Jensen har dokumentert bestått kunnskapsprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20. Dagleg leiar må også ha dokumentert besått etableringsprøve i samsvar med serveringslova § 5 innan same frist.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl. 12.00 til kl. 21.00.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er frå klokka 13.00 til klokka 21.00 alle dagar.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 058/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Meland Golfklubb org.nr 976721179 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i peisestove og balkongen i lokalene til Meland Golfklubb, Leirvik gard, 5918 Frekhaug til frå 01.10.20 – 30.09.24.

Det er eit vilkår at styrar Arild Helland og avløyser Sølvi Jensen har dokumentert bestått kunnskapsprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20. Dagleg leiar må også ha dokumentert besått etableringsprøve i samsvar med serveringslova § 5 innan same frist.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl. 12.00 til kl. 21.00.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er frå klokka 13.00 til klokka 21.00 alle dagar.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven §29.

Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **059/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Museumssenteret i Hordaland**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Museumssenteret i Hordaland org.nr 971349743 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i omsøkte lokale Lyngheisenteret, Lurevegen 1575, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Torhild Kvingedal er styrar for skjenkeløyve. Det er eit vilkår at avløysar Vibeke Døsvik Haukeland har dokumentert bestått kunnskapsprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl. 09.00 til kl. 01.00 med følgjande unnatak: Søn- og heilagdagar startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er frå klokka 13.00 til klokka 01.00 alle dagar.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29.

Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 059/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Museumssenteret i Hordaland org.nr 971349743 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i omsøkte lokale Lyngheisenteret, Lurevegen 1575, 5912 Seim frå 01.10.20 – 30.09.24

Torhild Kvingedal er styrar for skjenkeløyve.

Det er eit vilkår at avløysar Vibeke Døsvik Haukeland har dokumentert bestått kunnskapsprøve i samsvar med alkohollova §1-7 c innan 01.11.20.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl. 09.00 til kl. 01.00 med følgjande unnatak: Søn- og heilagdagar startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er frå klokka 13.00 til klokka 01.00 alle dagar.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **060/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - NanTian House As**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Nan Tian House AS org.nr 992006544 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 2 og 3 i omsøkte lokale i Lyngvegen 4, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Shengze Mo er styrar for skjenkeløyve og Mingyuan Liu er avlørsar for styrar.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 og 3 er alle dagar frå kl. 13.00 til kl. 22.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 060/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Nan Tian House AS org.nr 992006544 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1 2 og 3 i omsøkte lokale i Lyngvegen 4, 5914 Isdalstø frå 01.10.20 – 30.09.24

Shengze Mo er styrar for skjenkeløyve og Mingyuan Liu er avløysar for styrar.

Skjenketida for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 og 3 er alle dagar frå kl. 13.00 til kl. 22.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **061/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Westland Hotel AS**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Westland Hotel AS org.nr 977465974 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale i Kvalen 30, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Runar Erlend Hilland er styrar for skjenkeløyve og Heidi Charlotte Vågstøl Hilland er avløysar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.08.00 til kl. 02.00

Søn- og heilagdagar startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.



## **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

### **HO- 061/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Westland Hotel AS org.nr 977465974 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale i Kvalen 30, 5955 Lindås frå 01.10.20 – 30.09.24

Runar Erlend Hilland er styrar for skjenkeløyve og Heidi Charlotte Vågstøl Hilland er avløyssar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.08.00 til kl. 02.00

Søn- og heilagdagar startar skjenking frå klokka 12.00.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **062/20: Søknad om fornying av skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk i tidsrommet 01.10.20 til 30.09.24 - Nordom Fjellet- Sjøslaget pub og serveringslokale**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Nordomfjellet org.nr 997882946 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale til Sjøslaget pub og serveringslokale, 5917 Rosslund frå 01.10.20 – 30.09.24

Eva Fløholm Birkeland er styrar for skjenkeløyve og Gunn Alice Husebø er avløyssar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.12.00 til kl. 02.00

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **HO- 062/20 Vedtak:**

I medhald av alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Nordomfjellet org.nr 997882946 fornya skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1, 2 og 3 i omsøkte lokale til Sjøslaget pub og serveringslokale, 5917 Rosslund frå 01.10.20 – 30.09.24

Eva Fløholm Birkeland er styrar for skjenkeløyve og Gunn Alice Husebø er avløyser for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.12.00 til kl. 02.00

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – til kl. 01.00

Løyveharar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommune som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

#### **063/20: Søknad om fornying av salsløyve - AS Vinmonopolet 01.10.20 - 30.09.24**

##### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av Alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får AS Vinmonopolet fornya salsløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 2 og 3 frå 01.10.20 – 30.09.24

#### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

##### **Behandling:**

Utvalet presiserte at det må koma klart fram at vedtaket omfattar utsalsstad i Knarvik og på

Manger.

Med denne presiseringa vedtok utvalet samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

**HO- 063/20 Vedtak:**

I medhald av Alkoholova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får AS Vinmonopolet fornya salsløyve i Knarvik og på Manger for alkoholhaldig drikk gruppe 2 og 3 frå 01.10.20 - 30.09.24.

**064/20: Søknad om servering- og skjenkeløyve etter eigarskifte - Solholmen**

**Vertshus AS**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Servering- og skjenkeløyve etter eigarskifte - Solholmen Vertshus AS vert ikkje innvilga før lokalene er godkjent til denne type bruk.

Av omsyn til konkurranse og likebehandling vert det ikkje innvilga ambulerande løyve eller løyve til einskild høve før lokala er godkjent.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

**Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

**Behandling:**

Utvalsleiar Ståle Hauge (AP) sette fram følgjande endringsframlegg i møtet:

Som rådmannen sitt framlegg, men avsnitt 2 blir fjerna.

I avrøystinga vart utvalsleiaren sitt framlegg sett opp mot rådmannen sitt framlegg til vedtak. Rådmannen sitt framlegg fekk ei røyst (Else Marie Skartveit Dale,KRF) og fall. Ståle Hauge sitt framlegg vart vedteke med sju røyster mot ei røyst.

**HO- 064/20 Vedtak:**

Servering- og skjenkeløyve etter eigarskifte - Solholmen Vertshus AS vert ikkje innvilga før lokala er godkjent til denne type bruk.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

**065/20: Søknad om serverings- og skjenkeløyve - Bøvågen øl og vinstue**

**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

I medhald av serverings- og alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bøvågen øl og vinstue as org.nr 994548948 innvilga serverings- og skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i omsøkte lokale i Bøvågen 1, 5937 Bøvågen.

Dagleg leiar for serveringsløyve er Jostein Rikstad

Jostein Rikstad er styrar for skjenkeløyve og Svein Rikstad er avløyssar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.12.00 til kl. 02.00

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – 01.00

Skjenkeløyve vert gitt fram til 30.09.2024.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyvehavar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommunen som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

Utvalet vedtok samrøystes rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **HO- 065/20 Vedtak:**

I medhald av serverings- og alkohollova og Alver kommune sin alkoholpolitiske plan får Bøvågen øl og vinstue as org.nr 994548948 innvilga serverings- og skjenkeløyve for alkoholhaldig drikk gruppe 1,2 og 3 i omsøkte lokale i Bøvågen 1, 5937 Bøvågen.

Dagleg leiar for serveringsløyve er Jostein Rikstad.

Jostein Rikstad er styrar for skjenkeløyve og Svein Rikstad er avløyssar for styrar.

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 1 og 2 er alle dagar frå kl.12.00 til kl. 02.00

Skjenketid for alkoholhaldig drikk gruppe 3 er alle dagar frå kl 13.00 – 01.00

Skjenkeløyve vert gitt fram til 30.09.2024.

Løyvehavar pliktar å sende til Alver kommune oppgåve over faktisk omsett mengd alkohol innan 01. mars kvart år.

Løyveharar har sjølv ansvar for til ei kvar tid å leggje fram opplysningar for kommunen som kan ha konsekvensar for dei vilkår som er sett i løyve.

Klageadgang: Klagefrist er 3 veker etter mottatt melding om vedtak, jfr. Forvaltningsloven § 29. Klageinstans er Fylkesmannen i Vestland. Klage skal sendast til Alver kommune.

## **066/20: Meldingar og orienteringar**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Meldingar og orientering vert tekne til orientering.

### **Utval for helse og omsorg 01.09.2020:**

#### **Behandling:**

- Rådgjevar Line Thuen Waage i Plan og analyse orienterte om medverknads-prosess knytt til kommuneplanen - samfunnsdelen
  - Kommunalsjef Leni Dale gav ein situasjonsrapport for tiltak/beredskap under korona-pandemien.
- Utvalet tok meldingar og orienteringar til orientering.

### **HO- 066/20 Vedtak:**

Meldingar og orientering vert tekne til orientering.

**Arkiv:** <arkivID><jplID>  
**JournalpostID:**  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 06.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
069/20	Utval for helse og omsorg	13.10.2020

## Opningstider NAV

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Utval for helse og omsorg tek saka til orientering.

### Politisk handsaming

Saka skal til behandling i utval for helse og omsorg og til orientering i kommunestyret.

### Bakgrunn

Interpellasjon om NAV sine opningstider var i kommunestyret 14.05.20. Kommunestyret vedtok at saka skulle til realitetshandsaming i Utval for helse og omsorg.

### KO- 045/20 Vedtak:

*Kommunestyret sender interpellasjonen over til fagutvalet, helse og omsorg, for vidare behandling der. I etterkant av behandlinga blir det og gitt ei orientering i kommunestyret.*

### Saksopplysningar:

25. august 2020 var Alver kommune ved ordførar, utvalsleiar for helse og omsorg, rådmann, kommunalsjef for helse og omsorg, leiargruppa ved NAV Alver og Fylkesmannen i dialogmøte om sosiale tenester i Alver. Tilgjengelegheit var eit sentralt tema.

Til møtet vart det laga ein presentasjon frå NAV der tilgjengelegheit og sosiale tenester var breitt presentert. Presentasjonen er oppdatert og tek høgde for følgjande som også er lagt med i eigne vedlegg:

- Fylkesmannen sitt referat frå dialogmøtet, brev datert 15. september 2020.
- NAV Alver sin søknad om støtte til Fylkesmannen å tenesta økonomisk opplysning, råd og rettleiing, forebyggande arbeid, drop-in- tilbod og gruppeundervisning, søknad datert 31. august 2020.
- Fylkesmannen sitt vedtak om å innvilge støtte til omstilling og nye arbeidsmåtar i NAV-kontoret, brev datert 11. september 2020
- Fylkesmannen si undersøking om tilgjengelegheit til sosiale tenester i NAV, 23. oktober 2020, brev datert 17. juli 2020.

### Vedlegg i saka:

06.10.2020	Interpellasjon kommunestyremøte _ Opningstider NAV	1455368
06.10.2020	Svar frå ordførar - interpellasjon NAV	1455369
06.10.2020	Interpellasjon - handsaming KS 14_05_2020	1455377
06.10.2020	Innvilge støtte frå Fylkesmannen 18 09 20	1455358

06.10.2020	Referat frå dialogmøtet 22 08 20	1455359
06.10.2020	Søknad om tilskot 31 08 20	1455360
06.10.2020	Til møte med Fylkesmannen 25. august 2020 - ajour pr. 30. september 2020	1455361
06.10.2020	Varsel om undersøking av tilgjengelegheit til sosiale tenester i Nav med besøk i kommunen 23. ok(164020)	1455362

---

**Fra:** Maria Færø <maria.faero@hotmail.com>  
**Sendt:** 17. februar 2020 21:27  
**Til:** Sara Sekkingstad; Tove Mette Arnø Fyllingen  
**Emne:** Interpellasjon kommunestyremøte 20.02.2»

Hei.

Vil komma med ein interpellasjon til møte førstkomande torsdag.  
Håper er har levert på rett måte

## Interpellasjon - Opningstider NAV Alver

Ordfører,

Alver FNB har fått fleire henvendelser frå fortvilte innbyggjarar som ikkje kjem i kontakt med NAV kontoret i Alver kommune. Det er åpningstider og tilgjengelighet i NAV-Alver denne interpellasjonen handler om.

NAV ( Ny arbeids-og velferdsforvaltning) er underlagt Arbeids-og sosialdepartementet og har ansvar for organisering og finansiering av arbeidsmarkedstiltak, trygdeytelser og sosialhjelp. Gjennom partnerskapene har kommune og stat felles ansvar for driften av NAV-kontoret og skal sikre samordna tjenestetilbud til brukarane. Velferdssystemet vårt skal sikre innbyggjarane økonomisk ved til dømes sjukdom, skade, lyte og økonomisk sosialhjelp. Mange av våre innbyggjarar får soleis inntekta si frå NAV og er avhengig å ha dialog med kontoret.

Men ordførar, tilgjengeligheten og åpningstida i NAV- Alver er skremmande dårleg. Vi er snart 30 000 innbyggjarar og 8 timer tilgjengelighet pr veke er fordelt slik; Måndag, tysdag, torsdag, fredag open [frå 10.00-12.00](#) og onsdag stengt, er etter vår mening slett ikkje tilfredsstillande.

FNB er sjølv sagt klar over at dialogen på nettet er meir tilgjengeleg. Men det betyr ikkje at ein nærmast kan stenge publikumskontakten, det må komme i tillegg. Ikkje alle er komfortable med skjemaveldet på nettet og «chat», men ynskjer heller dialog med ein saksbehandlar.

Ikkje berre den fysiske kontakten er begrensa. FNB er også kjent med at det også er krevande å oppnå telefonkontakt med NAV. I følgje NAV sjølv skal saksbehandlar kontakte den som ringte innan to dagar. I følgje innbyggjarar vert ikkje dette oppfylt.

FNB er tydeleg på at kritikken ikkje gjeld nokon spesiell saksbehandlar, men systemet og eigaren av NAV, nemleg stat og kommune.

FNB meiner Alver kommune har eit stort forbettringspotensiale mhp tilgjengelighet og vil derfor stilla ordførar følgjande spørsmål:



1. Synes ordførar at nemnde fysiske opningstider, dvs tilsaman 8 timar i veka er «godt nok» for innbyggjarane våre?
2. Kva er rutinene for tilgjengelighet og kommunikasjon i Alver NAV som sikrar at innbyggjarane tilgjengelighet?
3. Korleis vert innbyggjarar som treng krisehjelp (jfr Lov om sosiale tenester) utanom opningstidene ivaretatt?
4. Korleis går ein fram dersom ein treng å nå NAV utanom opningstidene ved andre henvendingar som ikkje gjeld krisehjelp?
5. Vil ordføraren ta initiativer til å gå i dialog med NAV om å forbetra tilgjengeligheten, her opningstider?

Framlegg til vedtak;

Alver kommunestyre ber om at ein går i dialog med Nav med det formål å betra fysisk tilgjenge for våre innbyggjar. Alver kommunestyre ber om tilbakemelding i neste kommunestyret.

Hilsen Maria Færø, Fnb Alver

### Svar frå ordførar:

1. Synes ordførar at nemnde fysiske opningstider, dvs tilsaman 8 timar i veka er «godt nok» for innbyggjarane våre?

### Svar:

Innbyggjarar, bedrifter og NAV Alver kan møtast fysisk på fleire mange måtar:

- Timeavtaler og planlagte møter
- Drop-in
- Gruppetilbod som ungdomstilbod, jobbsøkaraktivitet, rekrutteringstreff, språktrening, lekseverkstad, opplæringsløp i introduksjonsprogrammet osv.

NAV Alver har to midlertidig publikumsmottak i dag: I Knarvik og på Frekhaug, der tidlegare NAV Lindås og NAV Meland held til. Nye lokale er under planlegging, og ved 1. januar 2020 var det lagt til grunn at ingen av dei hadde kapasitet til å handtere all publikumskontakt for det nye NAV Alver, slik at begge vert drifta både med timeavtaler, møter og drop-in fram til nye lokalitetar er klare i Norbo-bygget i Knarvik.

Timeavtaler og planlagde møte står for storparten av fysiske møte, og publikumsmottaka våre har ope for det på kvardagar mellom kl. 08.30 – 15.00. Dei fleste møta skjer på NAV-kontoret, men stadig fleire av møta skjer hjå arbeidsplassar og samarbeidspartar, der det er tenleg.

I tillegg held NAV Alver ope fleire dagar i veka for drop-in-besøk, det som i interpellasjonen er skildra som opningstid på 8 timar pr. veke. Drop-in-besøka er over tid redusert då behovet for å møte opp slik har endra seg mykje. Årsaka til det er fleire: Tilbodet om timeavtaler er betre enn tilfeldige drop-in-besøk, digital verktøy gjer det enklare for mange å ha kontakt, og NAV-kontora sine tenester er endra mykje. I 2017 vart det innført ei endring i NAV for å betre kvalitetssikre informasjon om statlege ytingar, betre samordning mellom ulike einingar i NAV og styrke NAV lokal sin bistand til brukarar for overgang til arbeid. Endringa innebar å leggje informasjon om statlege ytingar til NAV Kontaktsenter og rutinar vart utarbeida for å sikre at brukarar som framleis treng fysisk oppmøte får hjelp til dette frå det lokale NAV kontoret.

For å yte god oppfølging og saksbehandling er timeavtaler det føretrekte møtepunktet, og ikkje tilfeldige drop-in-besøk. Individuelle omsyn er best å ivareta i timeavtaler, framfor i eit ope publikumsmottak. I ein timeavtale kan rettleiar førebu samtalen og setje opp den tida som er naudsynt, som regel 30-60 minuttar. Under drop-in-besøk kan ein få informasjon tilsvarende det som ligg på heimesider hjå nav.no og alver.kommune.no. Ein kan få hjelp til å finne fram i hjelpeapparatet, hjelp til sjølvbetjeningsløysingar, og levere søknader om

sosialhjelp og dokumentasjon. Det vert ikkje gjort «saksbehandling over disk» då alle søknader vert følgt opp individuelt.

Ei kartlegging i dei tre Alver-kontora våren 2019 viste at på det meste vert gjennomført ca. 50 timeavtalar og planlagde møte for dagen. Frå nyttår då NAV Alver vart etablert erfarte vi at innbyggjarane tilpassa seg fort endringane ved at NAV Alver sin lokalitet i Knarvik får eit større besøk frå alle delar av kommunen enn venta, medan Frekhaug har eit mindre og minkande publikumsbesøk enn venta. Ny kartlegging av fysiske brukarmøte vart derfor planlagd i vår, men pga. korona-situasjonen utsett. Utfrå dei lokalitetar og rammar NAV-kontoret har er det eit ønskje å dimensjonere dei ulike kanalane så det blir som best utfrå behov og ressursbruk. NAV Alver sine opningstider for drop-in skil ikkje ut i høve til andre NAV – kontor på same storleik. NAV Bjørnafjorden har ope for drop-in-besøk måndag, onsdag og fredag kl. 11.00 – 14.00, NAV Sunnfjord og NAV Askøy har ope for drop-in måndag, onsdag og fredag kl. 12.00 - 14.00.

NAV Alver har i lag med innbyggjarservice i Alver kommune laga ein tenestepakke slik at innbyggjarar kan møte opp t.d. på Manger å få hjelp til å kontakte NAV eller levere søknad om sosialhjelp. NAV Alver kan gjennomføre timeavtalar i lokala til innbyggjarservice.

2. Kva er rutinene for tilgjengelighet og kommunikasjon i Alver NAV som sikrar at innbyggjarane tilgjengelighet?

**Svar:**

Auka digitalisering og endra tenester/oppgåver ved det lokale NAV-kontoret har redusert behovet for å møte opp fysisk. Digitale løysingar er etterspurt av mange og aukar tilgjengelegheit, og NAV har over tid prioritert ressursar for å lage brukarvenlege og enkle løysingar. Mange erfarer det som ei forenkling og modernisering, medan andre kan bli usikker og sakne det tradisjonelle oppmøte til ein skranke i eit offentleg kontor.

NAV-kontoret har sidan NAV-etableringa i 2006 endra seg mykje. Til dømes er vedtak og utbetalingar av pensjonar, foreldrepengar, pleiepengar, sjukepengar, dagpengar lagt til andre NAV-einingar enn det lokale NAV-kontoret. Det gjeld også all rettleiing og informasjon om desse stønadene, og informasjon om status og utbetaling i den einkilde si sak. Tidlegare måtte ein også møte opp ved det lokale NAV-kontoret for å levere søknader, skjema, meldekort og dokumentasjon osb. Dei fleste ordnar dette i andre kanalar enn fysisk oppmøte, og berre dei som treng hjelp til å finne ut av det møter opp på NAV-kontoret eller ringjer NAV Kontaktsenter.

NAV sine mange kontaktflater utanom timeavtalar og gruppetilbod:

- Bruke Ditt NAV eller chat med oss på [nav.no](http://nav.no)
- Ring 55 55 33 33 for hjelp eller for å avtale ein time med rettleiar
- Spørsmål om pensjon? Ring oss på 55 55 33 34
- Spørsmål om gjeldsrådgjeving? Ring oss på 55 55 33 39

- Er du arbeidsgjevar? Ring oss på 55 55 33 36
- Innbyggjarservice i Alver kommune på telefon eller oppmøte kvar dag kl

08.30- 15.00

- Drop-in-besøk på bestemte tider hjå NAV Alver

For dei innbyggjarane som ikkje brukar digitale løysingar gjev NAV opplæring og rettleiing for å medverke til at innbyggjarar får digital kompetanse. I publikumsmottaka våre har vi Pcar, skrivar og kopimaskin for dei som treng det. Det næraste føremålet er at innbyggjarane er sjølvhjelpne og digitale, ikkje berre for å meistre digitale løysingar hjå NAV, men også fordi arbeidsliv og samfunnsliv fordrar grunnleggjande digital kompetanse som t.d. kunne logge seg på med Bank ID.

I ungdomstilbodet vårt «Aktiviteten» deltar også sosialfagleg rettleiar, slik at desse ungdomane får evt. hjelp til sosialhjelp ivaretatt der, og treng ikkje møte i publikumsmottaket.

Koronasituasjonen gjorde at NAV Alver fekk på plass fleire kanalar for å styrke tilgjengelegheita då publikumsmottaka vart stengde for fysisk oppmøte og tilsette måtte arbeide på heimekontor.

- Frå 12. mars 2020 etablerte NAV Alver to kontakttelefonar for å sikre lett tilgjenge for dei som treng krisehjelp, økonomisk sosialhjelp, økonomisk rådgjeving eller Flyktingtenesta.
- 30. mars 2020 fekk NAV Alver og dei andre NAV – kontora i Nordhordland digital og etterspurt løysing for å levere søknader om sosialhjelp. Ei digital løysing for å søkje sosialhjelp vil bety at færre treng møte opp for å levere søknad og dokumentasjon. Erfaringar frå andre NAV-kontor med digital løysing for sosialhjelp syner at mellom 65-75% av søknadene kjem til NAV digitalt. Ei digital løysing for sosialhjelp vil styrke tilbodet til innbyggjarane både i høve tilgjenge og service.

I Knarvik er det postkasse i 1. etg, som innbyggjarane kan bruke dersom ærendet deira består av å levere dokumentasjon, søknader eller anna. Innbyggjarar kan også levere inn post til NAV Alver hjå Innbyggjarservice. Under koronasituasjonen frå 12. mars har innbyggjarar lagt post til NAV i postkassane til Innbyggjarservice, som vi har fått i hende via internposten. Samarbeidet med Innbyggjarservice er kome i stand pr. nyttår 2020, vi har jobba ut tenestepakke/rutiner og det er gjennomført opplæring slik at ein er trygg på kva ein tek i mot og korleis lose innbyggjarar til NAV.

Informasjonsarbeid er viktig for å styrke tilgjengelegheita. Heimesidene til Alver kommune er ein viktig kanal, og det er også kontakt og samarbeid med faginstansar og hjelpeapparatet.

3. **Korleis vert innbyggjarar som treng krisehjelp (jfr Lov om sosiale tenester) utanom opningstidene ivaretatt?**

Svar:

NAV Alver har ope på dagtid og på kvardagar.

Fram til kl. 15.30 kan ein ringe NAV Kontaktsenter eller fram til kl. 15.00 kan ein ringje eller møte opp ved Innbyggjarservice.

- NAV Kontaktsenter har tilgang til opplysningar om utbetalingar av sosialhjelp, lengde på vedtak som dei informerer om. Dei gjer rettleiing eller hjelper til å få timeavtale.
- Chat med NAV om sosialhjelp på sjølvbetjeningsløysingar. Chat sosial er ope kvardagar kl. 09.00-14.30
- Kontakt/behov formidlast utover kontortid gjennom «Mitt NAV», men vert ikkje handsama før neste virkedag
- Innbyggjarservice har intern kontakttelefon som fungerer som vakttelefon i ein krisesituasjon eller til rettleiing for innbyggjarservice, den er betjent dagleg kl. 08.00 – 16.00

Ved krisehjelp der til dømes innbyggjar manglar ein plass å sove, mat eller medisinar gjeld det eigne rutinar for NAV Kontaktsenter. Dei tek då kontakt med ein gong med lokalt NAV-kontor ved rettleiar eller leiar for å varsle om krise. Dersom det er barn involvert er terskelen låg for å definere ærendet som krisehjelp. Krisehjelp skal ytast innan 48 timar, og avhengig av når dagen krisebehovet vert meldt vert det ytt krisehjelp same dag eller innan neste dag. Spesielt på innkomne saker om krisehjelp på fredagar er det auka innsats for å handtere dette før helga.

NAV Alver har eigne kontaktpersonar for kommunen sitt psykososiale kriseteam for å medverke til direkte samhandling for innbyggjarar i større kriser.

4. **Korleis går ein fram dersom ein treng å nå NAV utanom opningstidene ved andre henvendingar som ikkje gjeld krisehjelp?**

**Svar:**

Svaret på dette vert det same som på spørsmål 3.

5. **Vil ordføraren ta initiativer til å gå i dialog med NAV om å forbetra tilgjengeligheten, her opningstider?**

**Svar:**

NAV Alver skal i løpet av 2020 få utvida og til dels nye lokale i Knarvik. Eit av dei viktigaste omsyna ved nye lokalitetar er utbetring av publikumsområdet. I 1.etg skal det etablerast eit moderne møtesenter med gode fasilitetar for time-avtalar, drop-in, publikum-pc, opplæring,

informasjonsmøte og aktivitetstilbod. Noverande publikumsområde er ikkje lenger tenleg i høve til brukaroppleving, drift, logistikk og tryggleik.

I samanheng med opning av nytt møtesenter skal også spørsmål om opningstider avklarast i partnarskapet for NAV Alver (kommunal/Alver kommune og statleg/NAV Vestland eigar).

**Arkiv:** FE-033, HistSak-14/3748  
**JournalpostID:** <jplD> 20/25609  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 05.05.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
045/20	Alver kommunestyre	14.05.2020

### Interpellasjon

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

**Alver kommunestyre 14.05.2020:**

#### Behandling:

Kommunestyret røysta over realitetshandsaming av saka. Kommunestyret gjorde samrøystes vedtak om å realitetshandsama saka.

#### Framlegg frå Ø.Oddekalv-Ap:

Oversendingsforslag: Kommunestyret sender interpellasjonen over til fagutvalet, helse og omsorg, for vidare behandling der. I etterkant av behandlinga blir det og gitt ei orientering i kommunestyret.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### KO- 045/20 Vedtak:

Kommunestyret sender interpellasjonen over til fagutvalet, helse og omsorg, for vidare behandling der. I etterkant av behandlinga blir det og gitt ei orientering i kommunestyret.

#### Vedlegg i saken:

18.02.2020 Interpellasjon kommunestyremøte (20.02.20) (26.03.20) 1352388  
14.05.2020



Vår dato:  
11.09.2020

Vår ref:  
2020/11680

Dykkar dato:  
31.08.2020

Dykkar ref:  
Susanne Gjelsvik

Nav Alver  
Kvernhusaugane 2  
5914 Isdalstø

Saksbehandlar, Innvalstelefon  
Tor G. Turøy, 55 57 22 22

## Svar på søknad om tilskot til dei sosiale tenestene i Nav for å handtere konsekvensar av Covid-19

I medhald av fullmakt frå Arbeids- og velferdsdirektoratet innvilgar vi søknaden dykkar om tilskot med **500 000 kroner**. Tilskotet er gitt over statsbudsjettet kapittel 0621 post 63.

### Tilskotsordninga

Den mellombels tilskotsordninga skal støtte omstilling og nye arbeidsmåtar i Nav-kontoret for å handtere ein forventa auke i behovet for sosiale tenester og tiltak etter sosialtenestelova som følgje av utbrot av Covid-19 og konsekvensar av smitteverntiltak i samband med Covid-19.

Tilskotet til Nav Alver er gitt ut frå ei samla vurdering av grunngevinga i søknaden dykkar. Tilskotet skal brukast til dei føremål som er beskrive i søknaden, og i samsvar med reglane for denne tilskotsordninga. Tilskotet skal primært brukast til løn og lønsrelaterte utgifter. Kostnader ved tiltaket utover det vi innvilgar i tilskot, må kommunen sjølv dekke.

Tilskotet er gitt for ein periode på eitt år frå oppstartsdato for tiltaket. I og med at tilskotsordninga er mellombels, kan ein ikkje rekne med ytterlegare tilskot til tiltaket etter at denne perioden er omme.

### Fordeling av tilskotsmidlar

Vi har mottatt søknader som til saman langt overstig summen av tilskotsmidlar som vi har til rådvelde. Vi har difor måtta avslå søknader sjølv om dei tilfredsstillar kriteria for tilskotsordninga, og dei som får tilskot får ikkje innvilga så mykje som dei har søkt om.

### Utbetaling

Tilskotet vil bli betalt ut når den vedlagde stadfestinga på at kommunen aksepterer vilkåra for tilskotsordninga er returnert i utfylt og signert stand. Stadfestinga bør sendast per omgåande, og skal sendast innan fire veker etter mottak av dette brevet.

### Rapporteringskrav

Frist for ei kort statusrapportering er 15. januar 2021. Frist for rapportering på måloppnåing, erfaringar og rekneskap er 1. oktober 2021. Det er ikkje krav om at rekneskapen skal reviderast av revisor. Rapportering skal gjerast på elektroniske skjema som vi vil sende dykk.

E-postadresse:  
[fmvlpost@fylkesmannen.no](mailto:fmvlpost@fylkesmannen.no)  
Sikker melding:  
[www.fylkesmannen.no/melding](http://www.fylkesmannen.no/melding)

Postadresse:  
Njøsavegen 2  
6863 Leikanger

Besøksadresse:  
Njøsavegen 2, Leikanger  
Statens hus, Kaigaten 9, Bergen  
Fjellvegen 11, Førde

Telefon: 57 64 30 00  
[www.fylkesmannen.no/vl](http://www.fylkesmannen.no/vl)  
Org.nr. 974 760 665





### **Kontroll og eventuell tilbakebetaling**

Tilskotsmidlane kan ikkje omdisponerast eller brukast til andre føremål, og vesentlege endringar i tiltak som tilskotet er innvilga til må avklarast med oss.

I samsvar med paragraf 10 andre ledd i statens løyvingreglement har Fylkesmannens og Riksrevisjonen rett til å kontrollere at tilskotsmidlane er brukt etter føresetnadene.

Dersom ikkje heile tilskotet er brukt før tiltaket er avslutta, skal attståande beløp attendebetalast til Arbeids- og velferdsdirektoratet. Tak i tilfelle kontakt med direktoratet på [direktoratet@nav.no](mailto:direktoratet@nav.no), og informer oss samtidig.

### **Referansenummer**

Ver venleg å føre vårt referansenummer 2020/11680 på korrespondanse som gjeld tilskotet.

### **Lykke til**

Vi ønskjer dykk lykke til med arbeidet, og ser fram til å høyre om resultatane.

Med helsing

Øystein B. Jacobsen  
seksjonssjef

Tor G. Turøy  
seniorrådgjevar

*Brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikkje handskrivne underskrifter.*

Kopi til Arbeids- og velferdsdirektoratet



## Stadfesting på aksept av vilkår for tilskot til dei sosiale tenestene i Nav for å handtere konsekvensar av Covid-19

Stadfestinga kan sendast i utfylt stand til Fylkesmannen i Vestland på organisasjonsnummer: 974760665, eventuelt per e-post til [fmvlpost@fylkesmannen.no](mailto:fmvlpost@fylkesmannen.no) eller per brevpost til:

Fylkesmannen i Vestland  
Njøsavegen 2  
6863 Leikanger

*Fylkesmannens referanse: 2020/11680*

### STADFESTING

Kommunens/tilskotsmottakars organisasjonsnummer:

.....

Bankkontonummeret som tilskotet skal betalast inn på:

.....

Skal vi merke bankoverføringa med noko?

.....

Nav Alver har i brev datert 11. september 2020 fått tilsegn om eit tilskot på **500 000 kroner** over statsbudsjettet kapittel 0621.63.

Alver kommune/Nav Alver stadfestar med dette å ha lese og godteke dei vilkåra som er gitt i tilsegnsbrevet av 11. september 2020.

.....  
stad

.....  
dato

.....  
signatur av rådmann/Nav-leiar, eller den som  
har fullmakt til å signere på vegner av rådmann/Nav-leiar





Vår dato:  
15.09.2020

Vår ref:  
2020/1488

Dykkar dato:

Dykkar ref:  
v/Ørjan Raknes  
Forthun

ALVER KOMMUNE  
v/ rådmann Ørjan Raknes Forthun  
Postboks 4  
5906 FREKHAUG

Saksbehandlar, innvalstelefon  
Siren Rørgård Skjerven, 5764 3184

## Referat frå møte om sosiale tenester i Nav Alver 25. august 2020

Kommune	Tilgjenge	Dei fem tenestene	Kompetanse	Brukarmedverknad	Barneperspektiv	Samarbeid med andre	Tilsyn	Styring og ansvar	Økonomi	Leiging av Nav-kontoret
Alver	Grøn	Grøn	Grøn	Gul	Gul	Gul	Grøn	Gul	Grøn	Grøn

Om fargekodane og deira tyding:

Grøn: Lav risiko. Gul: Middels risiko. Raud: Høg risiko.

### Konklusjonar

#### Tilgjenge

- Har gjort kartleggingar av behov. Har samarbeidsavtale om tre lokasjonar. Har vakttelefon, og tett samarbeid med innbyggjarservice. Digisos har bidratt positivt til tilgjenge. Samarbeid om klarspråk i Nordhordaland. Det er politisk interesse og sosialt engasjement i kommunen.

#### Dei fem individuelle tenestene

- Har merksemd på rettleiing. Kommunen held barnetrygd utanom inntektsberekninga ved økonomisk stønad. Kommunen er kjent med at det er relativt få KVP deltakarar i kommunen, og arbeider med saka. Fylkesmannen informerte om at Nav Alver er det Nav-kontor i fylke som brukar lengst tid på å få sendt klagesakene til Fylkesmannen.

#### Kompetanse

- Det er 70 tilsette i Nav-kontoret, fordelt på tre avdelingar. Nav vurderer å ha god kompetanse i kontoret, inklusiv sosialfagleg kompetanse.



#### Brukarmedverknad

- Vurderer å ha potensiale for å bli enno betre.

#### Barneperspektivet

- Nav vurderer å ha potensiale for å sikre barneperspektivet i saksbehandlinga.

#### Samarbeid med andre

- Alver er ny kommune, og koronasituasjonen gjer at dei vurderer seg gul. Informerer om etablerte, gode samarbeidsforum i Nordhordaland.

#### Tilsyn

- Har ikkje hatt tilsyn eller tilsynssaker etter at dei blei ny kommune.

#### Styring og ansvar

- Koronasituasjonen har gjort at ein ikkje er kome i gang med orientering til politikarane. Kommunen vurderer at det er låg risiko knytt til administrasjonen.

#### Økonomi

- Har overført midlar frå økonomisk stønad til kvalifiseringsprogram. Økonomien avgrensar ikkje tenestetilbodet.

#### Leiing av Nav-kontoret

- Kommunen vurderer at det ikkje er særskilt risiko knytt til leiinga av Nav-kontoret.

#### Møtedeltakarar:

##### Frå Alver kommune

Sara Hamre Sekkingstad, ordførar

Ståle Juvik Hauge, leiar for utval helse og omsorg

Ørjan Raknes Forthun, rådmann. Deltok i deler av møte

Leni Dale, Kommunalsjef helse og omsorg

Jane Britt Daae, Nav-leiar og regionleiar for Nav Hordhordaland

Susanne Gjelsvik, avdelingsleiar service og velferd Nav

Arrgunna Haga, avdelingsleiar ungdom og integrering Nav

Inger Lise Brekke, avdelingsleiar arbeidsliv Nav

##### Frå Fylkesmannen i Vestland

Helga Arianson, fylkeslege

Øystein Breirem Jacobsen, seksjonsleiar

Siren Rørgård Skjerven, seniorrådgjevar

Med helsing

Øystein Breirem Jacobsen  
seksjonssjef

Siren Rørgård Skjerven  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er elektronisk godkjent*

Kopi: NAV Alver v/ Nav-leiar Jane Britt Daae

## Midlertidig tilskudd til de sosiale tjenestene i NAV-kontoret for å håndtere konsekvenser av Covid-19

Når søknadene er mottatt vurderes de fortløpende. Siste frist for å sende inn søknad er 1. september 2020. Utfylt søknad signeres og sendes til fylkesmannen i ditt fylke. Du finner kontaktinformasjon på fylkesmannen.no.

### 1. Opplysninger om søker.

NAV-kontor	NAV Alver
Postadresse	Kvernhusaugen 2, 5914 Isdalstø
Organisasjonsnummer	988240818
Kontonummer	32010589311
Navn til kontaktperson	Susanne Gjelsvik
Telefonnummer til kontaktperson	41340498
E-post til kontaktperson	Susanne.gjelsvik@nav.no
Navn på tiltaket	1. Drop In- Tips og råd privatøkonomi Alver kommune 2. Gruppeundervisning

### 2. Beskriv utfordringer for de sosiale tjenestene som følge av utbruddet av Covid-19.

Utbruddet av covid-19 førte til at svært mange arbeidsplasser ble stengt ned, noe som resulterte i 438 000 søknader om dagpenger nasjonalt. De fleste av disse søkte i mars og april, og nesten 70 000 venter fremdeles på utbetaling av dagpenger i landet. Vi vet at reduksjon i inntekt over tid setter mange i en sårbar situasjon og vil kunne gi økonomiske konsekvenser for brukerne. Som følge av restriksjonene under utbruddet av covid-19, har det vært utfordrende å være tilgjengelig og synlig nok for brukerne. NAV Alver sitt tilbud ble redusert med hensyn til smittevern. Dette kan ha gitt utfordringer for noen av våre brukergrupper. Vi antar at begrenset kontakt over tid vil kunne øke terskelen for å ta kontakt med NAV, og dermed kan spesielt de økonomiske utfordringene øke.

For å kunne forhindre varige økonomiske vansker vil det være avgjørende å få rett hjelp til rett tid. Utfordringene knyttet til dette vil være hvordan man skal kunne yte tilstrekkelig og riktig hjelp under denne tiden med restriksjoner.

Covid 19 har rammet mange av innbyggerne i NAV Alver slik at en har fått redusert inntekt. Vi vet at økonomiske vansker ofte er tabubelagt, noe om kan gjøre terskelen for å ta kontakt med NAV høy og stiller større krav til NAV sin tilgjengelighet.

Vi har evaluert Drop In tilbudet til NAV Alver 26.08.20 og trukket ut erfaringer fra sommeren 2020. Drop In har fått brukere inn som opplever å være i en krisesituasjon og er engstelige for egen økonomisk situasjon. Brukerne har likevel gjerne inntekt som gjør at de ikke kvalifiserer for sosialhjelp. Disse brukerne er ikke kommet i en situasjon enda der de har fått uhåndterbar gjeld og vegrer seg for å oppsøke gjeldsrådgiver. Vi har spurt oss selv om hvordan vi kan skap en lett tilgjengelig tjeneste slik at bruker ser nytten av råd og veiledning selv om NAV ikke kan bidra med økonomiske ytelser. Det er viktig for disse brukerne å komme lett til rett kompetanse, bli hørt, hjelp til å få oversikt/sortere tanker.

En forlengelse av ett aktivt arbeid med brukere med gjeldsbyrde er frivillig forvaltning. Dette tilbudet er ett godt virkemiddel for brukere som trenger aktiv hjelp og opplæring for en periode. NAV Alver vil styrke området ytterligere.

Alver kommune er nyetablert som kommune. NAV Alver har gjort mer enn en sammenslåing- organisasjonskartet er nytt og dermed er nye strukturer under ombygging. Dette gjelder også etablering av samarbeidsrelasjoner og system for samarbeid. Gjeldsteamet i NAV Alver har spurt samarbeidsinstansene hva som er viktig for dem og deres brukergrupper.

Flere av samarbeidsinstansene gir uttrykk for at det er vanskelig å komme i posisjon til å kunne avhjelpe i forhold til helse da de økonomiske bekymringene er så store. Spørreundersøkelsen gikk til våre kommunale samarbeidspartnere, herunder DPS, Barnevern og psykisk helse og rus. Fokuset for undersøkelsen var blant annet knyttet til de økonomiske problemstillingene som oppstår i deres relasjon til de aktuelle brukergruppene. Formålet var også hvordan vi i tiden fremover kan samarbeide for å kunne oppnå hovedmålsettingen, samt å forbedre tilbudet av tjenesten. Svarene vi fikk inn bestod i at økonomiske problemer skaper stor bekymring, og opptar mye av fokuset til brukerne og gjør det vanskeligere å holde fokus på behandlingsrelaterte problemstillinger. I saker hvor veiledning er tiltak blir klienten sitt fokus på økonomi og vansker knyttet til dette, fokuset barn/a blir derav delvis fraværende. Videre gir økonomisk usikkerhet en konstant bekymring hos brukere, følelse av utenforskap ved at man ikke kan delta i aktiviteter som koster penger, forsterker eksisterende psykiske problem i form av grubling og lignende

### 3. Beskriv hvilke(n) tjeneste(r) og tiltak som skal utvikles eller omstilles.

NAV Alver utvikler tjenesten økonomisk opplysning, råd og veiledning. Tjenesten økonomisk råd og veiledning skal utvikles for å få konkrete forebyggende tiltak. Vi skal øke tilgjengelighet og synlighet.

#### Utviklingsområder

1. Drop In- Tips og råd privatøkonomi Alver kommune
2. Gruppeundervisning

#### 1. Drop In- Tips og råd privatøkonomi Alver kommune

## Mål

- Fortløpende behandling av henvendelser
- Nå brukere i en vanskelig økonomisk situasjon som ellers ikke ville kommet på NAV kontoret
- Økt tilgjengelighet i kommunen
- Forebygge ventede økonomiske problemer som følge av Covid 19

## Tiltak

- Vi gjør tjenesten tilgjengelig og synlig utenfor NAV kontoret ved å inngå samarbeid med Innbyggjerservice og plassere Drop In der
- Vi gjør tilbudet tilgjengelig på flere lokasjoner i kommunen
- Vi behandler henvendelser fortløpende i Drop In
- Vi setter økonomisk kompetanse i førstelinje- bruker treffer økonomisk kompetanse direkte uten søknad, m.m
- Vi informerer bredt ut om tilbudet på kommunen sin hjemmeside, facebook-side og til samarbeidsinstanser

## 2. Gruppeundervisning

Bakgrunn- NAV har fått innspill fra samarbeidspartnere etter spørreundersøkelse (DPS, Barnevern og psykisk helse og rus). Undersøkelsen viser oppsummert behov for utveksling av informasjon om hverandre sine tjenester. Økonomiske spørsmål tar fokus bor fra primæroppgavene til samarbeidspartnerne våre. Det meldes ønske om opplæring knyttet til økonomi for samarbeidspartnere og direkte til brukergruppene.

## Mål

- Økt samarbeid på bruker og systemnivå
- Raskt tilpasse tjenesten til sårbare brukergupper

## Tiltak

- Vi oppretter faste møtetidspunkt mellom gjeldsteam, DPS, psykisk helse og barnevern for drøfting av enkeltsaker og faglig informasjonsutveksling
- Vi tilbyr opplæring knyttet til økonomi til samarbeidsinstanser. Dette vil i første omgang gi økt kunnskapsnivå som kan brukes i deres relasjon med bruker. Videre vil avstanden mellom brukerne og NAV blir mindre ved at tjenesten blir mer synlig, og tilbudet blir mer kjent.
- Kurs for ulike brukergupper i privatøkonomi



4. **Beskriv målgruppen(e), antall i målgruppen og hvor mange som antas å få tilbud gjennom tiltaket.**

**Målgruppe: Drop In tips og råd privatøkonomi Alver kommune**

Målgruppen for tiltaket "Drop In" er innbyggere i Alver som grunnet Covid 19 har fått sin inntekt vesentlig redusert og har utfordringer med å håndtere den nye økonomiske situasjonen.

**Bakgrunnstall**

Arbeidsledige/permitterte Alver August 2020:

- Totalt 1071 registrerte arbeidssøkere
- 174 helt ledige uten yting – 16 %
- 850 voksne arbeidssøkere – 124 heilt ledige uten yting – 15 %
- 266 ungdommer arbeidssøkere – 50 heilt ledige uten yting – 19 %

Tiltaket "Drop In" ventes å treffe en bred målgruppe, arbeidet er forebyggende og det ventes korte oppfølgingsløp. Vanskelig å si helt konkret hva behovet er i Alver kommune men tallet på arbeidsledige sier oss noe om mengde av potensielle brukere. Mange innbyggere vil selv håndtere redusert inntekt, herav vil en % av antall arbeidsledige/permitterte ønske samtale om økonomi.

**Hvor mange ventes å få tilbudet?**

Vi legger opp til en kapasitet på 26 brukermøter i uken på Drop In. Noen ventes å ha behov for oppfølging videre av gjeldsteamet. Målet er likevel å løse de fleste sakene i det første møtet.

**Målgruppe: Gruppeundervisning**

Målgruppene for tiltaket "Gruppeundervisning" er voksne med barn, og voksne med psykisk helse- og eller rusproblematikk.

**Bakgrunnstall for målgruppe**

NAV, psykisk helse og forvaltningskontoret kartla i 2018 brukere med rusutfordringer i 2018 i "brukerplan" (Korfor regionalt kompetansesenter for rusmiddelforskning i helse Vest). 30 brukere ble identifisert i denne målgruppen i Lindås kommune. Høyre antall ventes i Alver kommune.

NAV Alver har 117 barnefamilier som mottar sosialhjelp per august 2020. Av disse vil det være saker som har kontakt med både NAV og barnevern som kan være i målgruppen.

I 2020 har NAV Alver og DPS hatt ca 7 fellessaker. Med den kontakt vi har hatt med DPS er det forespeilet ett større behov når NAV sitt tilbud blir forebyggende. Vi venter å kunne rekruttere brukere til gruppeundervisning med inntil 15 per kurs.

**Hvor mange ventes å få tilbudet?**

Kurs økonomi rus 15 deltakere på 6 mnd  
Kurs økonomi psykisk helse 15 deltakere på 6 mnd  
Kurs økonomi voksne med barn 15 deltakere på 6 mnd  
Opplæring økonomi samarbeidsinstanser - 3 samlinger på 6 mnd  
Totalt- 4 kursrekker med 45 brukarar og informasjonstilbud til 3 samarbeidsinstanser på 6 måneder

## 5. Hva ønsker dere å oppnå med tiltaket?

Vår målsetting er å arbeide forebyggende for å unngå en økning av behov for sosialetjenester. Vi ønsker å komme tidlig inn i prosessen før problemene eskalerer, da for å unngå langvarige konsekvenser for brukerne. Et økt samarbeid mellom de ulike instansene i kommunen vil gi et tilpasset og bedre tilbud for målgruppene, og samtidig styrke det interne samarbeidet.

Videre har vi som målsetting å styrke det forebyggende arbeidet rettet mot økonomiske problemstillinger, og økt synlighet og tilgjengelighet av tjenesten vil være avgjørende for å oppnå dette.

Samlet sett vil dette redusere ventetid på tjenesten, og gi målgruppene en tilpasset rådgivningstjeneste.

## 6. Fremdriftsplan, inkludert ressursbruk

Fremdriftsplan	Uke
Starte individuelle samarbeidsplaner med barnevernet, DPS og psykisk helse og rus. Herunder faste møtepunkt, intern undervisning, informasjonsdeling med mer	41
Starte prosess av drop-in på de ulike innbyggertorgene i kommunen. Klargjøring av praktiske forhold mm	41
Synliggjøring tjenesten i ulike media	43
Oppstart Drop-in	45
Rapport inn Fylkesmannen	2
Starte prosess av økonomikurs, herunder utvikle program for kurs.	3
Evaluering drop-in. Forbedringer?	5
Publisere oppstart av kurs med fokus på privat økonomi herunder hjelp til budsjett	11
Oppstart økonomikurs på ettermiddagstid	15
Evaluering økonomikurs	23
Rapport Fylkesmannen	39

Ett årsverk brukes på forebyggende arbeide

## 7. Søknadssum og budsjett

Søknadssum	600 000- en full stilling
Budsjett for tiltaket	600 000

## 8. Underskrift

Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med plikten til å melde fra om eventuelle endringer som oppstår, og som kan ha betydning for vedtaket og tildelingen

Sted	Dato	Rådmann/ kommunens administrative ledelse

	31/8 2020	
Sted	Dato	NAV leder



**Dialogmøte 25. august 2020  
om sosiale tenester**

**mellom  
Fylkesmannen i Vestland –  
Alver kommune & NAV Alver**



## Invitasjon til møte om sosiale tenester i Nav

Fylkesmannen inviterer øvste politiske og administrative leiing i Alver kommune og Nav-leiar til møte om dei sosiale tenestene i Nav Alver. Det er ønskjeleg at også politisk utvalsleiar deltek.

Møte kjem i stand på initiativ frå Arbeids- og velferdsdirektoratet som eit **bidrag til utvikling av samarbeidet mellom kommuneleiing og leiar av dei sosiale tenestene.**

Fylkesmannen ønsker å **bidra til eit tydeleg og godt forankra eigarskap til dei sosiale tenestene i kommuneleiinga og at øvste leiing og leiar av tenenesta får ei felles forståing for arbeidet i tenesta.** Møta skal vidare gje fylkesmannen kunnskap om situasjonen i sosialtenesta, samt gi oss eit betre grunnlag for våre prioriteringar ved tilskotsforvaltning og tilbod om opplæring.



Nav-leiar presenterer:

Status i arbeidet, styrker og utfordringar/sårbarheit med særleg merksemd

- på tilgjengelegheit ved Nav-kontoret
- opplysning, råd og rettleiing
- økonomisk sosialhjelp
- midlertidig bu tilbod
- individuell plan
- kvalifiseringsprogram
- korleis tenesta arbeider for å sikre at tenestemottakar får medverke
- korleis tenesta sikrar barnets synspunkt
- kompetanse ved Nav-kontoret
- samarbeid med andre aktørar som til dømes barneverntenesta, kommunale helse og omsorgstenester.

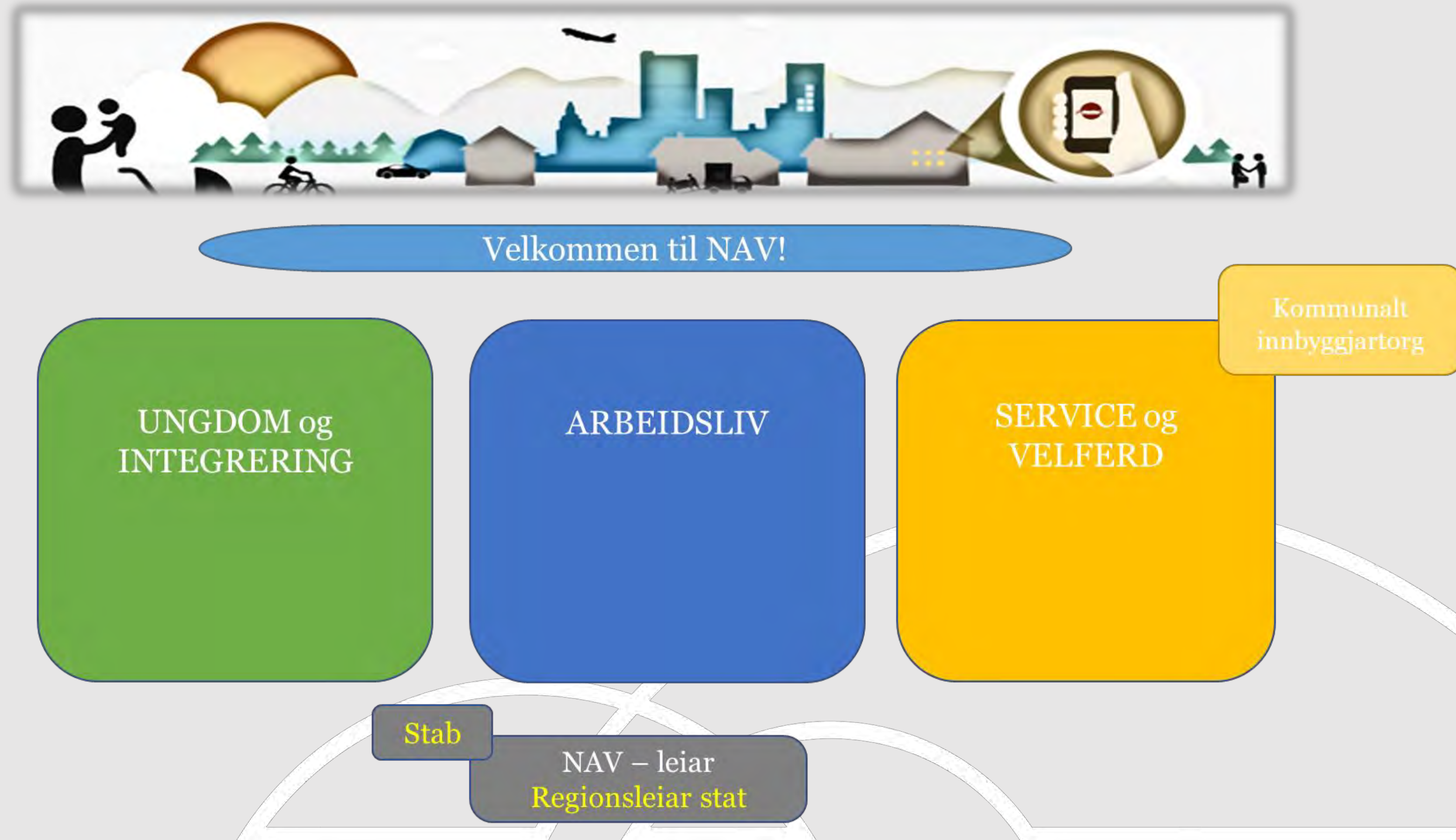
Deretter presenterer kommuneleiinga si oppfølging av dei sosiale tenestene i Nav:

- på kva måte er leiinga orientert om situasjonen i sosialtenesta og kva planar ligg føre for å følgje opp eventuelle utfordringar



# Velkommen til NAV Alver - 1. januar 2020

- Nytt kontor i ny kommune
- Ny organisering
  - Korleis innrette oss for å løyse samfunnsoppdraget?
  - Statistikk og rapportar, «NAV spør», kartleggingar, lean
- Tre prinsipp:
  - Serviceretta
  - Arbeidsretta
  - Framtidsretta og fleksibelt
- Iverksett frå 1. januar, men framleis i etablering



# Styrker – sosiale tenester

- Relativt oversiktleg kommune og arbeidsliv
- Politisk interesse, sosialt engasjement og interpellasjon om opningstider
- Eit større og robust fagmiljø
  - Høve til spesialisering
- Regionalt samarbeid og nettverk
- Omstillingsdyktig under Koronasituasjonen





# Utfordringar og sårbarheit – sosiale tenester

## Innbyggjarar i kritiske situasjonar

- Familiar med dårleg fungering
- Familiar med økonomiske vanskar
- Ungdom utanfor skulegong og arbeid, rus og psykiatri
- Innbyggjarar med låg eller ingen inntekt - manglande arbeid og/eller nedsatt arbeidsevne

## Nytt kontor og ny organisering

- Manglande lokalisering, møtesenter obs.
- Få realisert intensjonar og samanslåinga som tenkt

## Aukande bruk av truslar og «hensynslaus åtferd» overfor NAV-kontoret og tilsette



# Korleis søkje krisehjelp og økonomisk sosialhjelp i Alver kommune?

- Fysisk oppmøte
  - Hjø innbyggjarservicei i tre lokasjonar, dagleg kl. 08.30 - 15.00
  - I timeavtale på NAV dagleg, to lokasjonar, dagleg 08.30 - 15.00
  - I drop-in på NAV - kontoret
    - Før 12. mars: I to lokasjonar: Frekhaug (mandag, onsdag, fredag kl. 11-14) og Knarvik (mandag, tirsdag, torsdag, fredag kl. 10-12)
    - Frå 15. Juni: Frekhaug mandag, tirsdag, torsdag, fredag kl. 12-13
    - Frå 1. september under vurdering
  - På Aktiviteten – gruppetilbod for ungdom
  - I postkassane til NAV i Knarvik og på Frekhaug, eller i postkassane til Innbyggjarservice på Frekhaug, Knarvik og Manger. Ved NAV kontoret i Knarvik ligg skjema for sosialhjelp i inngangspartiet ved postkassen.
- Elektronisk
  - Digisos frå 30. mars, heile døgnet
- Pr. Telefon - munnleg
  - Frå 12. mars: Vakttelefonane til NAV Alver dagleg kl. 09 – 15.00
  - NAV Kontaktsenter dagleg kl. 08.00 - 15.30 - særskilt varslingsrutine ved krisehjelp



# Innbyggjarservice og NAV

- Tre lokasjonar 08.30 – 15.00 i kommunehusa/rådhuset Knarvik, Frekhaug og Manger
  - 19. august opna Innbyggjarservice i Knarvik senter
- Rutine/tenestepakke laga i samarbeid, desember 2019
  - Ein del av tenestepakka er at Innbyggjarservice tek imot søknadar som sosialhjelp og rettleier på korleis søkje. [Tenestepakke](#)
- Informasjon og opplæring til tilsette
- Samarbeid avdelingsleiarane i mellom
  - Deltaking på avdelingsmøte
  - Kartlegging oppmøte



## Besøk Manger innbyggjarservice



Anne Dahle Austrheim <anne.dahle.austrheim@alver.kommune.no>

Til Gjelsvik, Susanne

Hei!

Her er tal på besøk på Manger innbyggjarservice

DATO	NAV	€
Januar		14
Februar		20
Mars		5
April		0
Mai		0
Juni		6

Innbyggjarservice var stengt for publikumsbesøk i perioden 16.mars til 7. juni.

**Anne Dahle Austrheim** | Avd.leiar innbyggjarservice og dokumentcenter

Telefon: 977 74 630

Innbyggjarservice: +47 56 37 50 00

[www.alver.kommune.no](http://www.alver.kommune.no)

NAV henvendingar på  
Manger Innbyggjarservice

- Sjekkpunkt: Møter  
innbyggjarne våre til nye  
møtepunkt? – Ja!



**ALVER**  
KOMMUNE



**ALVER**

## Tenestepakke for innbyggjarservice

*Kva gjer innbyggjartorget når innbyggjarane kjem med spørsmål om NAV?*

Mest mogleg må vises til [www.nav.no](http://www.nav.no) og [www.alver.kommune.no](http://www.alver.kommune.no)

### Økonomisk sosialhjelp

- Innbyggjarservice skal rettleie om kvar søknadsskjema er. Kontoutskrift og kontooversikt skal leggjast ved søknad og dokumentasjon av utgifter/inntekter som førast på skjema som hovudregel. (Innbyggjarservice skal ikkje kvalitetssikre søknaden). NAV sender ut mangelbrev dersom dokumentasjon manglar. Søknadsskjema og oversikt over naudsynt dokumentasjon er tilgjengeleg på Alver kommune sine heimesider.
- Ta i mot søknad om sosialhjelp og skanne til mappe. NAV hentar ut skanna dokumentasjon frå mappe og legg det inn i fagsystem.
- Brukar kan levere dokumentasjon utan søknad. Fødselsnummer må då førast på.

### Søknader frå [www.nav.no](http://www.nav.no)

- Rettleie om kvar på [www.nav.no](http://www.nav.no) de finner søknader og vise elektronisk innlogging eller korleis søke på papir. Ved å søke elektronisk vert det gitt rettleiing i søknadsprosessen gjennom det elektroniske søknadsskjemaet. De kan også kontakte NAV på telefon 55 55 33 33 og få rettleiing undervegs. Brukar bør har klar problemstilling før dei tek kontakt.
- Rettleie om kvar de finn førsteside som skal ligge framfor alle papirsøknader frå [www.nav.no](http://www.nav.no). Dette gjelder også for ettersending av dokumentasjon på papir. Dersom en ikkje lykkes med å finne førsteside så kan det sendes til NAV Alver men det må merkes tydeleg med fødselsnummer og kva det gjelder.
- Det er ikkje innbyggjartorget som skal sende dokumentasjon på andre henvendelser enn sosialhjelp, dette må brukar sende sjølv pr post.

### Deltakare i introduksjonsprogrammet

- Alle som deltar i det kommunale introduksjonsprogrammet har kontaktinformasjon til egne rettleiarar.

Det vil ligge visittkort tilgjengeleg hos innbyggjarservice som kan delast ut til innbyggjarane. Ved behov for nye visittkort kontakt Susanne Gjelsvik.

Nyttige telefonnummer som innbyggjarservice kan vidareformidle til innbyggjarane.

- NAV Kontaktsenter 55 55 33 33
- NAV Pensjon 55 55 33 34
- NAV Arbeidsgivertelefonen 55 55 33 36
- Økonomirådstelefonen 55 55 33 39

### Vakttelefon

NAV Alver har ein vakttelefon som er betjent mellom klokken 09.00 og 15.00. Dette nummeret kan nyttast i ein naudsituasjon eller for rådgjeving for innbyggjarservice. Vakttelefon: 458 39 243. Open fra 8-16.

### Postrute

Inntil vidare vil denne rutinen gjelde for innbyggjarservice på Radøy. Skann dokument til mappe RA-Felles. Dersom brukar leverer feks søknad om sosialhjelp med dokumentasjon skannast alt på ei fil. Dei skanna dokumenta sendast med internpost til Rådhuset i Knarvik. NAV Alver hentar post på Rådhuset.

## Skal du levere post til NAV?

Knarvik: NAV sin postkasse i 1. etg i Kvernhusaugane 2. Norbobygget.

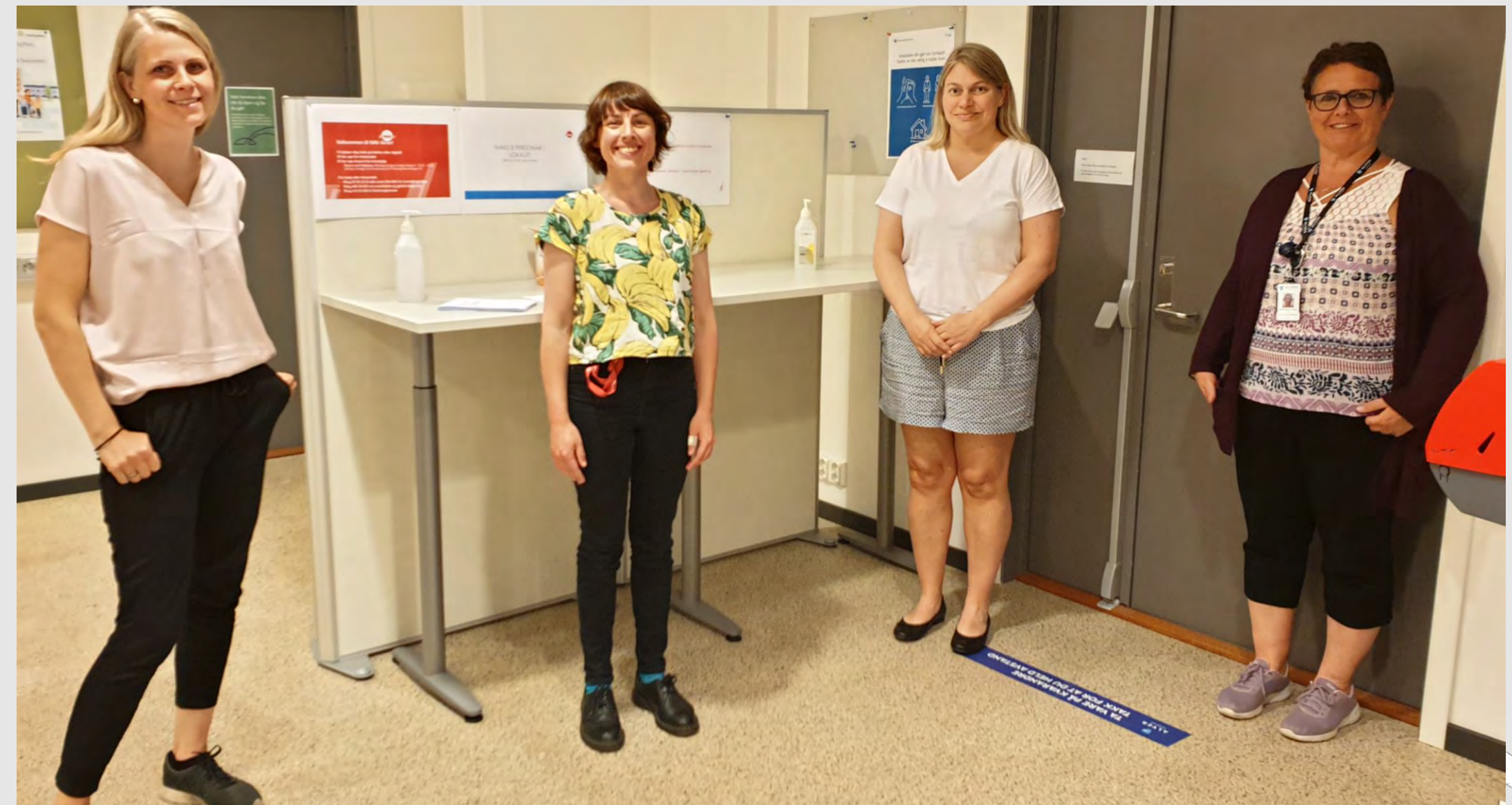
Manger: Postkasse utanfor Innbyggjarservice/kommunehuset.

Frekhaug: Postkasse utanfor rådhuset ved utgang mot Kiwi.



# DROP IN

- Nav Alver opna for Drop In igjen 15. juni
  - Under vurdering ettersom behov/situasjon utviklar seg
  - Innbyggjarservice opna 8. juni
- Tenesteprofil: Komplementere sikkerhetsnett og tilgjengelegheit for krisehjelp
- I løpet av 6 veker:
  - 14 nødhjelp - 2,3 i snitt pr veke
  - 16 spørsmål om digital hjelp – 2,6 i snitt pr veke
  - 102 anna - 17 u sbutt or veje- vil verte gjennomgått



# Prosess for opning av DROP-IN under Korona-situasjonen

- Leiargruppa i NAV Alver, 3. juni:
  - Vi må tilpasse oss opningstakten i samfunnet. Legitimitet. Sikkerhetsnett.
    - Dropin på trygg måte: 1 time mandag, tirsdag, torsdag og fredag
- Råd hjå sikkerhetsgruppa
- Smittevernerunde med VO: Frekhaug
- MBA 10. juni 2020
- NAV Osterøy opnar 22. juni for drop-in: 1 time tysdag og torsdag.



## Framlegg til partnerskapet:

- Frå 15. juni (alternativt 22. juni) vil vi starte opp med drop-in på Frekhaug, eit tilbod for å sikre tilgang til krisehjelp for ikkje-digitale og ikkje-analoge innbyggjarar. Opningstida for drop-in er 1 time på måndag, tysdag, torsdag og fredag. Det er halvparten av tidlegare tilbod då målgruppa for tilbodet er avgrensa, og det generelle behovet for drop-in er vurdert som redusert pga. digisos og kontakttelefonane. Tilseier erfaringar at drop-in-tilbodet må endrast, vil vi vurdere det i høve til ressursbruk på kontakttelefonane og saksbehandling.





# Timeavtalar

- Den foretrukne møteform i 1-1 – samtalar
- Den meste brukte forma for 1-1 – samtalar (opptil 50 på ei veke, mai 2019)
- Samtale med rettleiar på rett fagområde
- Planlagde og førebudde samtalar
- Den tid og "ro" ein treng
- Personvern
- Møtestad: Knarvik, Frekhaug, Manger eller hjå samarbeidspartar



# Vakttelefon for sosialteneste

- Etablert 12. mars 2020
- Direktenummer til rettleiarar på sosialfagleg område
- I mai: 187 besvarte telefonar
- Ingen ventetid
- Bemanna med opptil 10 rettleiarar. Kartlagt og forskyve personalressursar til kontakttelefonen, og beredskap i tilfelle sjukefråver
- Brukarane er svært nøgde med telefonen og melder ynskje om at vi held på denne tenesta

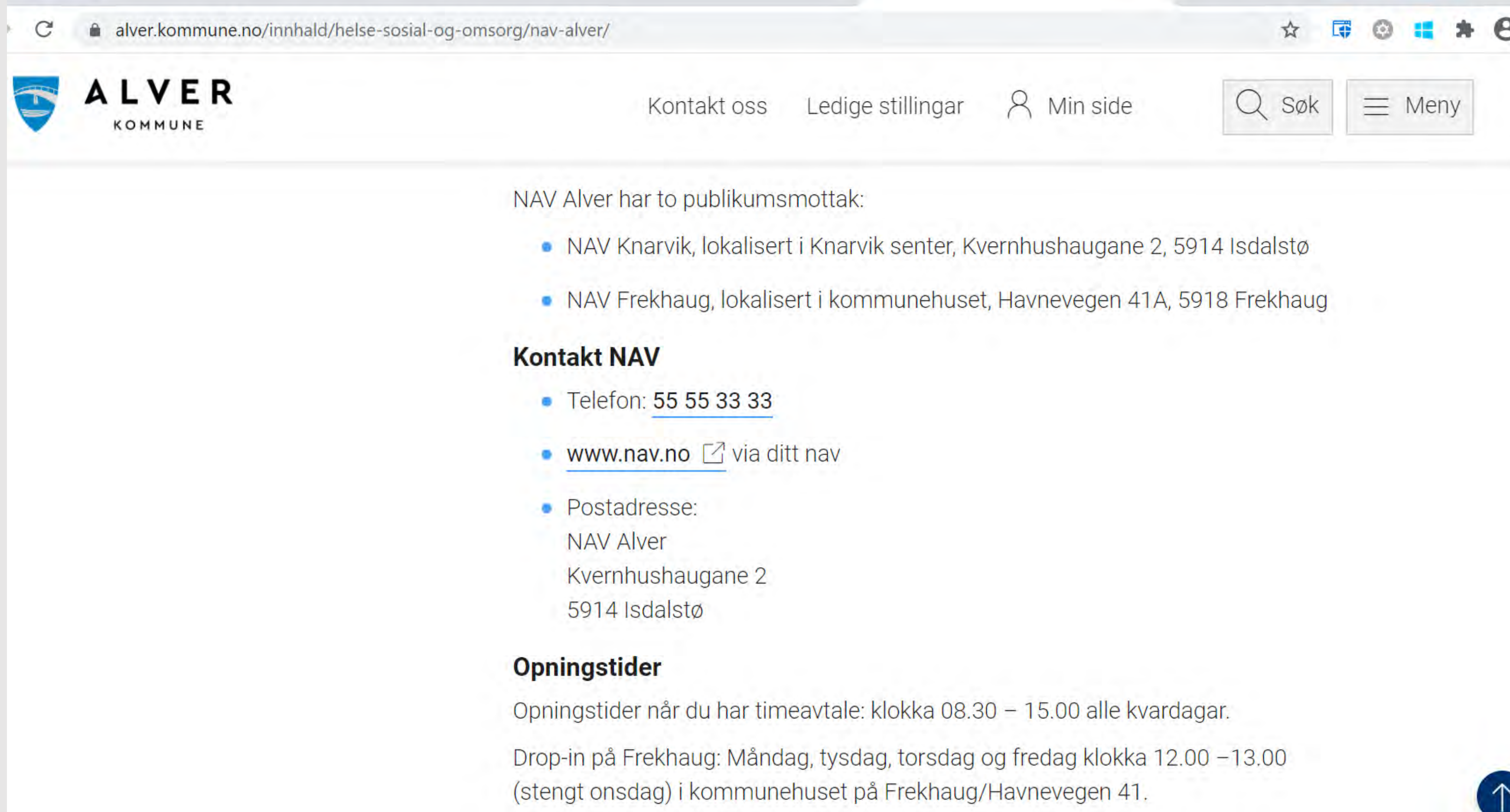


# Vakttelefon for flyktningar

- Etablert 12. mars 2020
- Direktenummer til rettleiarar for flyktningar
- Alle (ca. 60) vart kontakta 11.-12. Mars for å gje informasjon om korleis dei kunne kontakte NAV då NAV-kontoret og Innbyggjarservice stengte for drop-om
- Ingen ventetid
- Mange i denne gruppa tek kontakt i mange kanalar



# Korleis informere innbyggjarane?




The screenshot shows a web browser window with the URL [alver.kommune.no/innhald/helse-sosial-og-omsorg/nav-alver/](http://alver.kommune.no/innhald/helse-sosial-og-omsorg/nav-alver/). The page header features the Alver Kommune logo on the left and navigation links for "Kontakt oss", "Ledige stillingar", and "Min side" in the center. On the right, there are search and menu buttons labeled "Søk" and "Meny".

The main content area contains the following information:

NAV Alver har to publikumsmottak:

- NAV Knarvik, lokalisert i Knarvik senter, Kvernhusaugane 2, 5914 Isdalstø
- NAV Frekhaug, lokalisert i kommunehuset, Havnevegen 41A, 5918 Frekhaug

**Kontakt NAV**

- Telefon: [55 55 33 33](tel:55553333)
- [www.nav.no](http://www.nav.no)  via ditt nav
- Postadresse:  
NAV Alver  
Kvernhusaugane 2  
5914 Isdalstø

**Opningstider**

Opningstider når du har timeavtale: klokka 08.30 – 15.00 alle kvardagar.

Drop-in på Frekhaug: Måndag, tysdag, torsdag og fredag klokka 12.00 – 13.00 (stengt onsdag) i kommunehuset på Frekhaug/Havnevegen 41.

A blue circular button with an upward arrow is located in the bottom right corner of the page content.

Drop-in på Frekhaug: Måndag, tysdag, torsdag og fredag klokka 12.00 –13.00  
(stengt onsdag) i kommunehuset på Frekhaug/Havnevegen 41.

Økonomisk sosialhjelp



Gjeldsrådgjeving



Mellombels bustad



Flyktingetenesta



Kvalifiseringsprogrammet



Opplysning, råd og rettleiing



Aktiviteten



# Korleis informerar vi innbyggjarane?

- Synlege og tilgjengelege NAV-tenester
- Ekstern informasjon
  - Ca. 10 pressemeldingar frå 11. mars
  - Minst ei pressemelding pr mnd
  - Info gjennom samarbeidspartar
    - Møte, heimesider, nyheitsbrev, epost

## NAV Alver samlar seg i eitt bygg: - Det må vere god plass for innbyggjarane



SAMANSLÅING: Sjef for NAV Alver, Jane Britt Daas, ser fram til samlokaliseringa av NAV: - No blir vi endå meir robuste og effektive. Foto: Karoline Nordgulen

Av Karoline Nordgulen 18. januar 2020, kl. 20:45  
Etter at Lindås, Meland og Radøy kommune slo seg saman, er det no 70 tilsette i NAV Alver. No utvidar dei lokala sine i Knarvik for å få plass til alle.

## Slik vil Nav hjelpe

Treng du hjelp frå Nav grunna koronaviruset? Her får du informasjon.

Oppdatert 13. mars



NAV Alver får eit felles NAV-kontor i Knarvik, men er framleis villig til å møte folk på Manger eller Frekhaug.

Les meir her! (Nh+)



NORDHORDLAND.NO  
(+) Felles NAV-kontor for Alver i Knarvik – vil framleis vere mogleg å gj...

**Slik kjem du i kontakt med NAV Alver**

Vi samlar NAV-kontora i Lindås, Meland og Radøy til eitt kontor, og er klare for å hjelpe og møte alle i den nye kommunen.

Slik får du kontakt med oss:

- Bruk Ditt NAV eller chat med oss på nav.no
- Ring oss på 55 55 33 33
- Spørsmål om pensjon? Ring oss på 55 55 33 34
- Spørsmål om gjeldsrådgjeving? Ring oss på 55 55 33 39
- Er du arbeidsgjevar? Ring oss på 55 55 33 36

Vi har også ope for drop-in til bestemte tider på NAV Alver i Knarvik og Frekhaug, sjå [alver.kommune.no](http://alver.kommune.no)

Søknadar om økonomisk sosialhjelp kan du levere til innbyggjarservice i kommunehusa på Manger og NAV-kontoret på Frekhaug og i Knarvik.

**ALVER** KOMMUNE

## NAV Alver med nytt tilbod: - Det skal vere meningsfullt



Cathrine Gangsta (t.v) saman med tidlegare Meland-ordførar, Øyvind Oddekalv. Foto: Ingunn Gjerde, Alver kommune

Av Siriil Heimdal 01. august 2020, kl. 05:30  
Rundt 14 kvinner skal delta i det nye tilbodet som startar til hausten.



Alver kommune

19. mai · 🌐

Har du behov for økonomisk råd og rettleiing? NAV Alver sitt gjeldsrådgjevarteam har laga nokre enkle råd som kan vere nyttige for deg. Sjå her: <https://www.alver.kommune.no/.../treng-du-okonomisk-rad-og-r.../>



Alver kommune

15. juni · 🌐

NAV Alver opner gradvis for fysiske møte, samstundes som dei vidarefører kontakttelefonane for sosialhjelp og flyktingar. Frå mandag 15. juni opnar dei for drop-in for krisehjelp - på Frekhaug.

### Velkommen til NAV Alver!

Vi hjelper deg helst på telefon eller digitalt  
Vi har opne for timeavtalar  
Vi har opne drop-in for krisehjelp  
Drop-in på Frekhaug: Måndag-tysdag-torsdag-fredag kl. 12 (stengt onsdag), i kommunehuset på Frekhaug/Havnevegen

For hjelp eller timeavtale:

- Ring 55 55 33 33 eller bruk Ditt NAV for kontakt
- Ring 458 39 243 om sosialhjelp og gjeldsrådgjeving
- Ring 412 93 026 til flyktingtenesta



Susanne Sviland Gjelsvik



Lik dette



Kommenter

Næringsdagane - tidl. Nordhordland, Gulen og Masfjorden  
Næringsdagane  
27. april · 🌐  
Trykk på lenkja for å få siste oppdatering frå NAV Nordhordland!



GMNH.NO  
Oppdatering frå NAV Nordhordland  
Blant rekordhøg arbeidsløyse og mange permitteringar, viser mange...

Nordhordland Næringslag  
3. april · 🌐  
Få med deg siste oppdatering frå NAV Nordhordland 📌



NONL.NO  
Viktig informasjon frå NAV — Nordhordland Næringslag  
Oppdatert 3.4.2020 Det er for tida ei historisk stor arbeidsløyse i landet, o...



ALVER  
KOMMUNE

# Nytt møtesenter i NAV Alver

- Nytt møtesenter og publikumsareal våren 2021
- Ny teneste og møtestad for innbyggjarar
  - Timeavtalar
  - Drop-in
  - Gruppeinformasjon og gruppetiltak
  - Kurs og opplæring
  - Rekrutteringstreff og bedriftspresentasjonar o.l
  - Samarbeidsmøte
  - Samarbeidspartar låner lokalitetar som t.d. forliksrådet

Stadig større del av møta våre skjer hjå samarbeidspartar, i skulane, på arbeidsplassane





# Opplysning, råd og rettleiing

- Mars-juli 2020: 31(+) vedtak etter § 17. Bustad, økonomisk råd og rettleiing m.m.
  - Spørjeundersøking ute hjå samarbeidspartnarar (DPS, barnevernt psykisk helse og rus, arbeidsmarknadsbedrift)
  - Informasjonsmøter om økonomisk råd og rettleiing hjå samarbeidspartnarar
  - Ekstra innsats Korona- Informasjon til sjølvstendig næringsdrivande



Medverknad i eiga sak

# Språket i NAV – etablering av språknorm og standardtekstar

- Klart språk fremjar brukardialog og medverknad
- Språket skal vere fritt for vanskelege omgrep og framandord
- Lesaren skal kunne forstå innhaldet i teksten første gang
- Arbeidsgruppe for standardtekstar
- To digital språkverkstader i mai og juni, nye i haust

**Sosialhjelp**

Adresseløst  
Tittel:

Vi har innvilget søknaden din om sosialhjelp  
Vi har delvis innvilget søknaden din om sosialhjelp  
Vi har avslått søknaden din om sosialhjelp  
Vi har endret sosialhjelpen din

«Hvis innvilgelse»  
Du får «beløp» kroner for «måned» fordi du har ikke nok penger til å betale utgiftene dine til livsopphold, husleie og strøm. Pengene utbetales til kontoen din.

«Hvis korttidsatts»  
Alternativ 1: Vi har kommet fram til at «beløpet» kroner er nok til at du kan forsørge «deg selv» «og familien din» fordi du har hatt høyere inntekter kort tid før du søkte.  
Alternativ 2: Vi har kommet fram til at «beløpet» kroner er nok til at du kan forsørge «deg selv» «og familien din» fordi du har hatt høyere inntekter kort tid før du søkte.

«Hvis innvilgelse særlige forhold»  
Du får «beløp» kroner for «måned» fordi «fritekst» her skriver saksbehandler kortfattet og konkret hvorfor.  
Eksempel: Du har ikke rett på støtte til bilhold fordi du ikke kan benytte deg av offentlig transport.

Dette går fram av Lov om sosiale tjenester i NAV §§18 og 19.

«Hvis innvilgelses perioder»  
Du får «beløp» kroner fra og med «dato» til og med «dato». Pengene utbetales til kontoen din.

Vedtaket er gjort etter Lov om sosiale tjenester i NAV §§18, (annen relevant paragraf) og 20.

**Standarden for mangelbrev**

**Du må sende oss flere opplysninger**  
Fødselsnummer [xxxx]

Vi mottok søknaden din om sosialhjelp [dato].  
Vi har ikke fått alle dokumentene vi trenger for å kunne behandle søknaden din innen [dato].  
[fritekst Her skriver saksbehandler alle dokumentene brukeren trenger]

**Slik ettersender du dokumenter**  
Gå inn på nav.no/ettersendelse. Velg søknaden du har søkt om.

**Søknaden din kan bli avslått**  
Hvis vi ikke har mottatt opplysningene innen fristen, vil vi avgjøre saken med de opplysningene vi har mottatt.  
Søknaden din kan bli avslått.  
Dette går fram av folketrykkeloven §§ 21-3 og 21-7.

**Hvordan formidler vi nederlaget?**

**Paragraf 19 kan være vanskelig å formidle**

Det gis avslag på det omsøkte formålet ettersom du allerede har fått innvilget i vedtak med saksnr. 222222222. Avslaget gis etter lovens § 18. Søknaden er også vurdert etter samme lov §19 uten at en ser at du befinner deg i en slik situasjon som her er beskrevet.

Forslag:  
Vi har også vurdert om vi kan gjøre unntak etter loven om sosiale tjenester § 19, men vi har kommet fram til den samme konklusjonen.



# Korleis arbeider tenesta med å sikre at tenestemottakar får medverke

- Individuelle tiltak i møtet mellom brukar, arbeidsmarknad og NAV – betre skreddarsaum
- Deltakarar i introduksjonsprogrammet inspirerte til å utvikle alternative spor i introduksjonsprogrammet
- "Familiekoordinator" - nysatsing med frivilleg deltaking. Utgangspunkt i kva ynskjer brukar hjelp til. Ei fleksibel teneste som ikkje er knytt til trekk i stønad.



# Økonomisk sosialhjelp

Brukarar som mottek sosialhjelp	I mars 2020	i juli 2020	I jan- juli
Einslege 18-24	38	41	41
Einslege 25 +	92	85	192
Par/sambo 18-24	3	9	16
Par/Sambo 25+	19	19	42
Par/sambo m/barn	39	34	61
Einslege med barn	39	37	68
Sum	230	225	459

Veke	Søkn sosialhjelp
	11
	12
	13
	14
April V 15	15
	16
	17
	18
Mai V 19	19
	20
	21
	22
Juni V 23	23
	24
	25
	26
Juli V 27	27
	28
	29
	30
	31
	32



# Økonomisk sosialhjelp

- Høgt tal stønadsmottakarar med born - ei utfordring og ei bekymring
- Satsing "Forsterka oppfølging bornefamiliar" er i startgropa
  - Ei langsiktig satsting. Resultata ventast å synast over tid.
- Dreining til "aktive" ytingar
  - Vi har over tid jobba opp kvalifiseringsprogrammet og legg opp til ytterlegare auke hausten 2020.
    - Kartlegging, informasjon og opplæring.



# Korleis sikre barnets synspunkt

- **Forankring i politisk og kommunal leiing** for å førebyggje bornefattigdom. Alver kommune v/politisk leiing har vald å halde bornetrygda utanfor inntektsberekning som eit verkemiddel.
- **Tverrfagleg arbeidsgruppe** for sårbare born og unge  
Utdanningsforbundet, rådgjevar stab oppvekst, Barnevern, Samarbeids- og nettverkskontakt, Ungdom, kultur og medverknad, Barnehage, PPT, Helsestasjon, Psykisk hels og rus, Kultur, NAV, kommunalsjef Oppvekst
- **Knutepunktsgruppa:** Samarbeidsarena, 64 bornefamiliar i NAV 2020 fekk tilsendt:
- Nysatsing: **Forsterka oppfølging bornefamiliar**  
2 stillingar. Vi tek til oss og lærer av forprosjekt før oss (NAV Bergenhus og Askøy) Ein stilling har nett starta, den andre er i rekrutteringsprosess.
- I NAV Alver vert barnets behov vektlagd i samtaler (både fysisk og per telefon) der foreldra formidlar barnets behov
- Eit særskilt tema når det søkjast om hjelp, t.d. vi spør om borna deltek i fritidsaktiviteter.



# Forsterka sosialfagleg oppfølging av bornefamiljar

100% fast stilling lyst ut i august

Målet for nysatsinga:

- Økonomisk sjølvstende og ein betra livssituasjon for heile familien
  - stabil inntekt, familieøkonomi, samarbeid over tid, heimebesøk, fritidstilbod
- Betre tenester frå NAV, og meir samordning mellom NAV og tenester i kommunen
  - bustadkontor, helsetenester, skule og andre tenester familien har bruk for



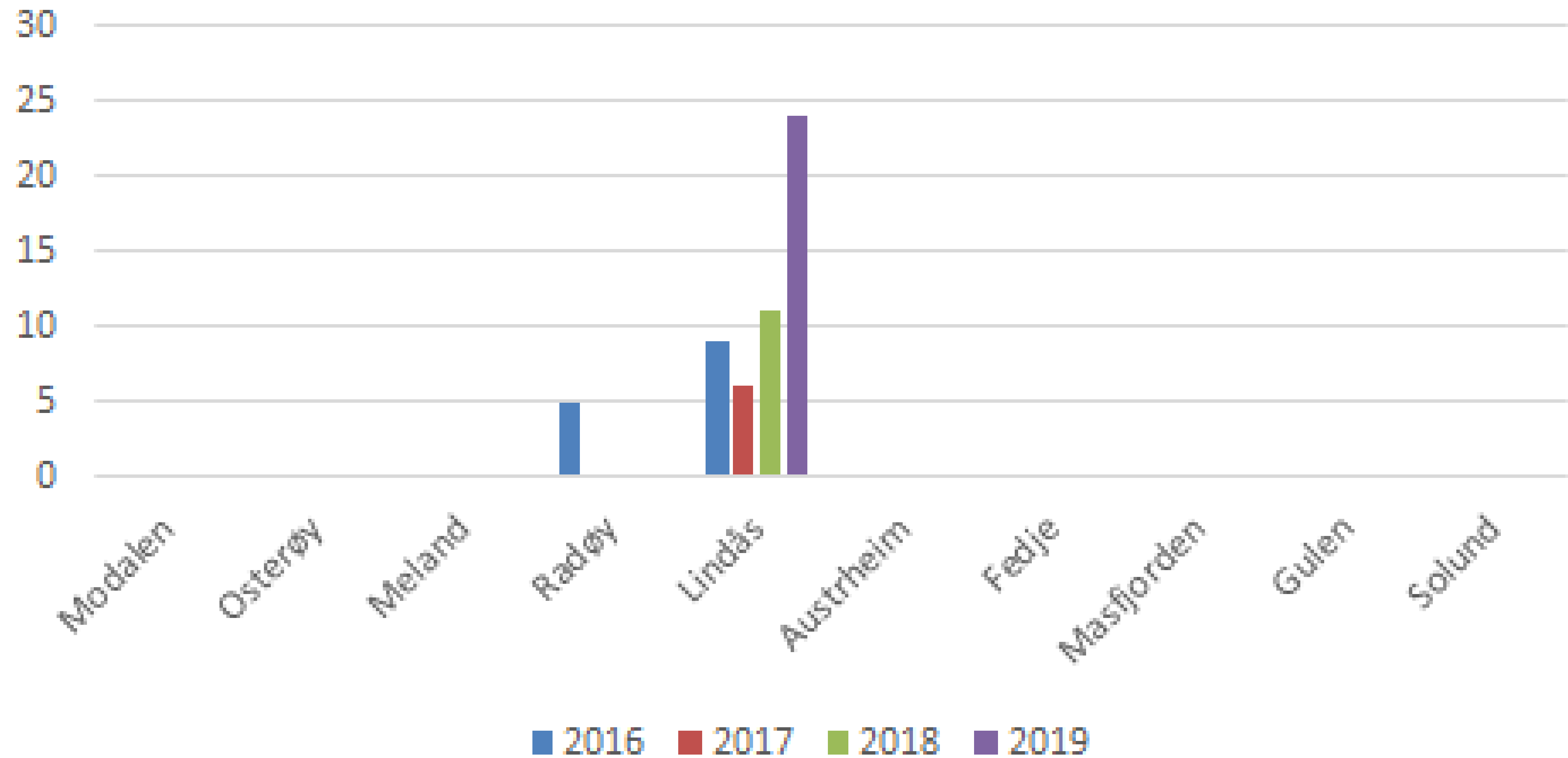
# Kvalifiseringsprogram - KVP

- Aktivitetsprogram med mål om arbeid eller aktivitet for dei i mellom 18-67 år som har vesentleg nedsatt arbeidsevne.
- Individuelt tilrettelagt program for 37,5 timers veke. Ett år - kan forlengast ett år.
- Målgruppe - primært dei med sosialytingar som hovedinntekt
- Mål - økonomisk sjølvstende, sosial inkludering, likestilling, motverke barnefattigdom
- Individuelt tilrettelagt program for 37,5 timers veke. Ett år - kan forlengast ett år. Alle tiltak i Nav tilgjengeleg.
- Kommunal yting (subsidiær - ikkje rett til andre ytingar)
  - $2xG = 2x99858 = 199716/12 = 16644$
  - Under 25 år får 2/3 av full stønad
  - Skattepliktig
  - Barnetillegg
  - Reiseutgifter
  - Barnetilsyn





# Deltakare Kvalifiseringsprogrammet



# Kvalifiseringsprogram (KVP) i Nav Alver

- To rettleiarar har ansvaret for søknader om KVP og oppfølgingsarbeidet
  - Rettleiarane med høg kompetanse innan sosialfaglig arbeid
  - Ein rettleiar har ungdom og ein dei vaksne
  - Del av Forsterket team med IPS jobbspesialist, jobbrettleiar psykisk helse, og rettleiar for ungdoms-Aktiviteten. Møtast kvar veke for å koordinere søknadar om KVP.
  - Organisatorisk plassert under Arbeidslivsavdelinga for å vere tett på andre jobbrettleiarar, marknadskompetanse, marknadsteam, arbeidsmarknadstiltak. Jobbar tett inn mot dei andre avdelingane. Marknadskompetansen vert auka.
  - Rettleiarane deltek i brukarsamtalar for å kartlegge og informere om KVP
  - KVP-rettleiarane deltek også i andre fagteam for å få drøfta saker og økt kompetanse på komplekse saker. Deltar på KVP-samlingar.



# Status KVP hittil i 2020


- 24 aktive KVP-deltakarar med program i Nav Alver
  - 11 nye søknad i 2020 behandla og er starta i program
    - 1 i februar
    - 1 i mars
    - 3 i april
    - 1 i mai
- 2 fått vedtak og venter på oppstart
- 7 nye søknadar i perioden juni til og med august ligg til behandling
- 8 har fått forlenga sine program hovudsakeleg pga. corona.
- Økt informasjon om KVP til alle på kontoret for økt fokus i brukarmøta
- Ungdom og integrering har stor aktivitet mot KVP, og aukande forespørsel frå sosial (serv. og velf)



## Status fra rettleiar med vaksne i KVP:

- 11 i aktivt program, 4 som har pause i programmet pga jobb og 1 som har utsatt oppstart.
- Ser aukande tal søknader
- Aktiviteten i programmet er individuelt tilpassa
- Overgangen til arbeid
  - 4 stk på pause som er grunna arbeid derav 1 kan få fast jobb og 3 mellombelse stillingar

**Strilen**

Meny 

ABONNENT



Står du utan jobb?

**Her er tipsa frå Nav**



**ALVER**  
KOMMUNE

# Status fra rettleiar med ungdom i KVP:

- 13 aktive i programmet og 1 på pause pga. overgang til arbeid
  - 9 har fått forlenga programmet
  - Nokre må få forlenga periode pga. Korona og brot i aktiviteten
  - Fikk beskjed i går at en bruker hadde gått over frå KVP direkte inn i ordinært lønnet arbeid i august.
- Aktiviteten er ulik og hele verktøykassen i Nav kan brukes:
  - Utdanning som hovedaktivitet.
  - Tiltak gjennom avd. for rus- og psykiatri blir brukt; «Arbeidsaktiv» - vedlikehaldsoppgåver på kommunal eigedom
  - AFT/tiltak hjå Gløde
  - Grønt Arbeid på Træland Gard
  - Arbeidstrening på ordinære arbeidsplassar
  - Treningsavtalar og behandling hjå fysioterapeut og psykolog.
- 7 nye søknader - kartleggingssamtalar



# Kvalifiseringsprogrammet historisk

- 2017- 8 oppstarta program (Lindås)
- 2018- 11 oppstarta program
- 2019- 26 oppstarta program

I 2019 vart ein stilling satt av til kvalifiseringsprogrammet. I Alver- 2 stillingar til oppfølging av kvalifiseringsprogram og forsterka oppfølging.



# Korleis rekruttere til KVP?

- Oversikt heilt ledige arbeidssøklarar (utan tiltak) og er utan statlege yting/inntekt

## Mindre oppfølgingsbehov (ordinære ledige):

- Totalt 1071 registrerte arbeidssøklarar
- **174 helt ledige utan yting – 16 %**
- 850 vaksne arbeidssøklarar – 124 heilt ledige utan yting – 15 %
- 266 ungdommer arbeidssøklarar – 50 heilt ledige utan yting – 19 %

## Større oppfølgingsbehov (nedsatt arbeidsevne):

- Totalt 1110 registrerte arbeidssøklarar
- **138 helt ledige utan yting – 12 %**
- 784 vaksne arbeidssøklarar – 70 heilt ledige utan yting – 9 %
- 326 ungdommar arbeidssøklarar – 68 heilt ledige utan yting – 21 %

## Full aktivitet på Aktiviteten

Eit relativt nytt tilbod gjer at ingen under tretti år kan «nava» lenger.

Oppgjøret 24. januar 2016



Dere lærer me til å samarbeide med ungdommane og vere ein del av det som er å hjelpe dei vidare. Takk til Tove Karin Stortveit, som er aktivitetssamarbeidsgjef og Gunnhild Vollstund som har ansvar for økonomisk støtte. Foto: Gunn Berit Wikk.



**ALVER**  
KOMMUNE

# Styrkje arbeidet overfor langtidsledige og dei utan inntekt eller yting

- Utfordringar:
  - Corona: Mange permitterte. Press og auka arbeidsmengde på medarbeidarar i oppfølgingsarbeidet.
  - Marginale grupper får det vanskeligare med å komme i ordinært lønna arbeid - tøffare konkurranse
  - Den marginale gruppa blir større med høgare arbeidsløyse
  - Vridning av kompetansekrav som ikkje matcher dei som er ledige
- Møte utfordringar med
  - Tilsettingsprosess med eit engasjement til mars 2022 for å fange opp dei langtidsledige som er utan inntekt eller yting
  - Systematisk tilnærming til brukergruppene





## Alternative spor i introduksjonsprogrammet

Fleire innvandrere i lavinnteksgruppene – utfordring kvinner lite skulebakgrunn

Auke antall born med innvandrerbakgrunn i lavinnteksgruppene – barnefattigdom

Alternative spor i introduksjonsprogrammet og eit tilbod i KVP

14 deltakare (8 i intro og 5 i KVP)

54 born

ICDP/DUÅ

Korona – digital revolusjon

Skule – skulemat

Tema (familie, sosial kontroll, framtid, identitet, helse foreldre i møte med skule, sosial arv ... etc – rollemodellar

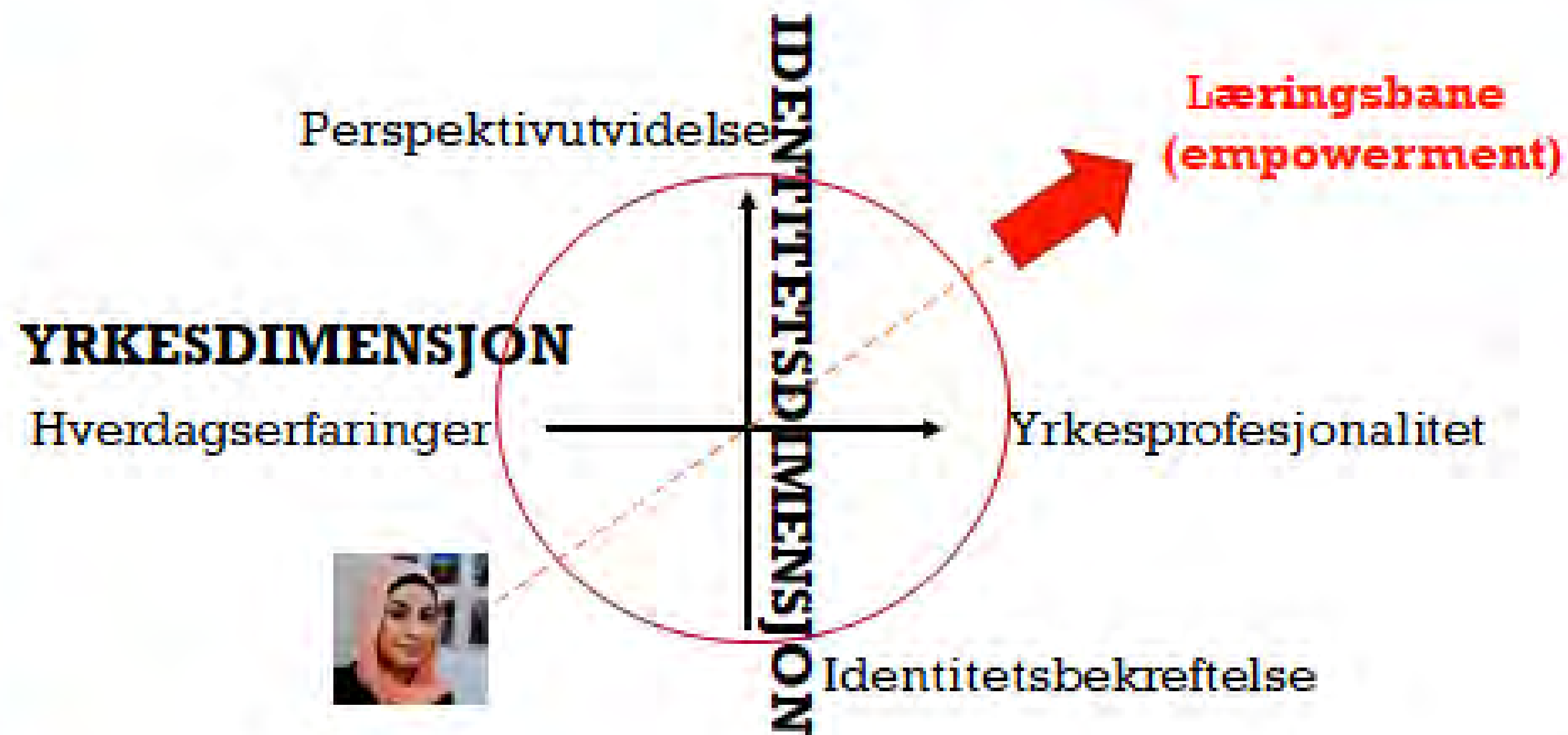
Sjølvstendige aktørar i program og samfunn

Kva treng dei flyktingane vi skal busetje no?



**ALVER**  
KOMMUNE

# Læringsrommet



et Huawei  
så omstridt  
LITJ AND E  
BERGENS  Tidende

# Fikk kommunen til å lage et nytt program for flyktninger



FOTO: MEDVIG IDÅG

**NY RESTAURANT:** I februar åpnet Issam Layous og Jacline Hanna sin egen restaurant på Knarvik, der de serverer syriske matretter og delikatesser. De

– Når jeg er 59 år og ny i et land, hjelper det ikke meg å lære barnesanger, sier Issam Layous. Han og konen Jacline Hanna følte ikke at introduksjonsprogrammet var noe for dem. Layous har nå inspirert nye Alver kommune til å

sette i gang prosjektet Grundersporet norsk, får seg et nettverk og lærer å s virksomhet. Prosjektet begynner nå



**ALVER**  
KOMMUNE

# Andel unge og unge voksne med låg inntekt aukar

- medan andel eldre med låg inntekt går ned
- Unge ledige – aktivitetskrav – møteplass
- Permitterte og utviding av tal veker, obs-punkt
- Unge på ytingar – rettar: Kva fremjar og kva hemmar?
- Samarbeidet rundt lærlingar – system og i det einskilde høvet
- Kjenneteikn i arbeidsmarkanden i regionen
  - Framtidshåp for unge og arbeidsgjevarar som vil bidra

## Næringslivet får skryt av Nav

Nav Alver ser positive utviklingstrekk når det gjeld ungdom og arbeidsløysa, og er imponert over korleis næringslivet prioriterer å ta inn ungdommar i lære, trass usikre tider.

– Vi ser at bedriftene tenker framover og prioriterer å ta inn lærlingar, for å sikre fagarbeidarar til bedriftene, skriv avdelingsleiar i Ungdom og Integrering, Nav Alver, Arngunn Haga, i ei pressemelding.

Arbeidsløysa i Alver er no på 3.7 prosent, altså 560 personar. Tar ein også med dei delvis sysselsette, kjem ein opp i 1196 personar. Ca. 700 personar er framleis permitterte.

– Arbeidsløysa totalt for alle

aldersgruppene går jamt og trutt nedover, men reduksjonen for ungdom er noko lågare. På det verste var det i Alver kommune 517 registrerte ledige unge (heilt ledige, delvis ledige og ledige på tiltak) under 30 år, medan talet no er redusert med nær 37 prosent, til 325 - der 143 er permitterte.

Sjølv om det er positivt, er det framleis lærlingar som ventar på plass.

– Det er framleis ein trong for læreopplæringsplass. Vi håpar at det vil ordne seg med læreopplæringsplassar for desse ungdommane også. Vi kan hjelpe dei med å få kontakt med arbeidsgjevarar, eller å få avklart kva som kan vere rett arbeid for dei.



# Individuell plan

- NAV har fleire planar for den einskilde som aktivitetsplan, aktivitetsplan KVP, tiltaksplanar
  - Kan vere mange planar for brukar å forhalde seg til
  - Individuell plan mindre brukt
  - Deltakarar i introduksjonprogrammet har individuell plan
  - SamPro er kommunen sitt program for IP. NAV er deltakande part i SamPro.
- Samarbeid med forvaltningskontoret, psykisk helse og rus. Vi gjer tilråding og hjelp til å søkje IP i kommunen.
- IP er eit verkemiddel i forsterka sosialfagleg oppfølging. Eigne malar er utvikla. Vi har jobba systematisk med å identifisere brukarar som kan profitere på IP gjennom NAV.
  - Ringerunde til utsatte grupper som kan ha det ekstra krevjande i Koronatida.
- Synleg teneste i informasjonsbrosjyrer om kvalifiseringsprogrammet, i samtalar med brukarar, informasjonsmøter med samarbeidsinstansar



# Midlertidig butilbod

- Dialog med assisterande rådmann i Alver- forskrift om campingplass i Korona. Løpande vurdering på korleis tenesta midlertidig butilbod vert påverka
- Laupande kontakt med hotell/camping etc i Alver kommune under Korona- vi har under Korona hatt tilgang til tilfredsstillande opne butilbod i eigen kommune
- Vi nyttar ulike tilbod i kommunen vår etter kva situasjon den enkelte brukar er i. Til dømes: kokemoglegheiter? Toalett, bad, vaskemaskin?
- NAV Alver nyttar lokale campingplassar, pensjonat og hotell





# Samarbeid Bustadkontoret og NAV

Utviklingsarbeid om innbyggjarar som står utan fast bustad.

Vi jobbar ut brukerreiser/arbeidsprosessar i fellesskap. Første tema er godt i gong: Økonomisk råd og rettleiing

Planlagt Møte 02.09.20 NAV og bustadkontoret med prosessretteiar (lean)



**ALVER**  
KOMMUNE

# Kompetanse ved NAV-kontoret

- "Vi byggjer NAV Alver"
  - Individuelle kartleggingsamtalar med alle tilsette før samanslåing
    - Følgje oppgåve og teneste, med enkelte høve for endringar
    - Nye samtalar med alle mht. Oppgåvene pr. 1. januar
  - Sosialfagleg kompetanse i leiargruppa og i alle avdelingar
  - Spesialisering av fagområde
    - EØS, klage, satsing bornefattigdom/bornefamiliar
    - Eigne sosialfaglege oppfølgarar på ungdom, flykting, og vaksne
    - Teametablering på ungdom, flykting, gjeldsrådgjeving, forsterka team, Klar for jobb-team, syfo-tema
  - Acos sosial
    - Opplæring rutinar, malar, standardtekstar

## Kompetansetiltak:

- Digitale fagsnuttar i Nordhordland kvar onsdag
- Rekruttering og nytilsette
- Regionalt nettverksmøter og samarbeid, tema og erfaringsdeling på leiarmøte i regionen
- Kursverksemd og vidareutdanning
- Kompetansekartlegging - Kompetansestrategi for Helse og omsorg i Alver kommune. Munne ut i ny kompetanseplan for å stette kompetansebehov i tenester og bemanning.






# Samarbeid med andre aktører som til dømes barneverntenesta, kommunale helse og omsorgstenester

- Samarbeid i ulike saker
  - Samarbeidsparter skal ha direkte nummer til rettleiarane
- Samarbeid organisatorisk - på systemnivå
  - Bustadkontoret, forvatningskontoret, innbyggjarservice
  - Nettverk sårbare barn, barnevern
  - Skule, OT/Fylkeskommunen, PPT
  - Kommunehelseteneste, psykisk helse og rus
  - DPS – nettverk
  - Politiet
  - Næringslivsaktørar/-fora, opplæringskontoret
  - Frivillighetssentralen - BUA





Etter møtet 25. august 2020



**ALVER**  
KOMMUNE

Takk for møte 25. august !



**ALVER**  
KOMMUNE

# Evaluering i møtet 22. august 2020



Fylkesmannen i Vestland

Vår dato:

15.09.2020

Dykkar dato:

Vår ref:

2020/1488

Dykkar ref:

v/Ørjan Raknes  
Forthun

ALVER KOMMUNE  
v/ rådmann Ørjan Raknes Forthun  
Postboks 4  
5906 FREKHAUG

Saksbehandlar, innvalstelefon:

Siren Rørgård Skjerven, 5764 3184

## Referat frå møte om sosiale tenester i Nav Alver 25. august 2020

Kommune	Tilgjenge	Dei fem tenestene	Kompetanse	Brukarmedverknad	Barneperspektiv	Samarbeid med andre	Tilsyn	Styring og ansvar	Økonomi	Leiging av Nav-kontoret
Alver	Grøn	Grøn	Grøn	Gul	Gul	Gul	Grøn	Gul	Grøn	Grøn

Om fargekodane og deira tyding:

Grøn: Lav risiko. Gul: Middels risiko. Raud: Høg risiko.

### Konklusjonar

#### Tilgjenge

- Har gjort kartleggingar av behov. Har samarbeidsavtale om tre lokasjonar. Har vakttelefon, og tett samarbeid med innbyggjarservice. Digisos har bidratt positivt til tilgjenge. Samarbeid om klarspråk i Nordhordaland. Det er politisk interesse og sosialt engasjement i kommunen

# NAV Alver søkte fylkesmannen om utviklingsmidlar, 31.08.20

### 3. Beskriv hvilke(n) tjeneste(r) og tiltak som skal utvikles eller omstilles.

NAV Alver utvikler tjenesten økonomisk opplysning, råd og veiledning. Tjenesten økonomisk råd og veiledning skal utvikles for å få konkrete forebyggende tiltak. Vi skal øke tilgjengelighet og synlighet.

#### Utviklingsområder

1. Drop In- Tips og råd privatøkonomi Alver kommune
2. Gruppeundervisning

1. Drop In- Tips og råd privatøkonomi Alver kommune

Vi har evaluert Drop In tilbudet til NAV Alver 26.08.20 og trukket ut erfaringer fra sommeren 2020. Drop In har fått brukere inn som opplever å være i en krisesituasjon og er engstelige for egen økonomisk situasjon. Brukerne har likevel gjerne inntekt som gjør at de ikke kvalifiserer for sosialhjelp. Disse brukerne er ikke kommet i en situasjon enda der de har fått u håndterbar gjeld og vegrer seg for å oppsøke gjeldsrådgiver. Vi har spurt oss selv om hvordan vi kan skap en lett tilgjengelig tjeneste slik at bruker ser nytten av råd og veiledning selv om NAV ikke kan bidra med økonomiske ytelser. Det er viktig for disse brukerne å komme lett til rett kompetanse, bli hørt, hjelp til å få oversikt/sortere tanker.

En forlengelse av ett aktivt arbeid med brukere med gjeldsbyrde er frivillig forvaltning. Dette tilbudet er ett godt virkemiddel for brukere som trenger aktiv hjelp og opplæring for en periode. NAV Alver vil styrke området ytterligere.

Alver kommune er nyetablert som kommune. NAV Alver har gjort mer enn en sammenslåing- organisasjonskartet er nytt og dermed er nye strukturer under ombygging. Dette gjelder også etablering av samarbeidsrelasjoner og system for samarbeid. Gjeldsteamet i NAV Alver har spurt samarbeidsinstansene hva som er viktig for dem og deres brukergrupper.

Flere av samarbeidsinstansene gir uttrykk for at det er vanskelig å komme i posisjon til å kunne avhjelpe i forhold til helse da de økonomiske bekymringene er så store. Spørreundersøkelsen gikk til våre kommunale samarbeidspartnere, herunder DPS, Barnevern og psykisk helse og rus. Fokuset for undersøkelsen var blant annet knyttet til de økonomiske problemstillingene som oppstår i deres relasjon til de aktuelle brukergruppene. Formålet var også hvordan vi i tiden fremover kan samarbeide for å kunne oppnå hovedmålsettingen, samt å forbedre tilbudet av tjenesten. Svarene vi fikk inn bestod i at økonomiske problemer skaper stor bekymring, og opptar mye av fokuset til brukerne og gjør det vanskeligere å holde fokus på behandlingsrelaterte problemstillinger. I saker hvor veiledning er tiltak blir klienten sitt fokus på økonomi og vansker knyttet til dette, fokuset barn/a blir derav delvis fraværende. Videre gir økonomisk usikkerhet en konstant bekymring hos brukere. følelse av utenforskap ved





Fylkesmannen i Vestland



Vår dato:  
11.09.2020

Vår ref:  
2020/11680

Dykkar dato:  
31.08.2020

Dykkar ref:  
Susanne Gjelsvik

Saksbehandlar, innvalstelefon:  
Tor G. Turøy, 55 57 22 22

Nav Alver  
Kvernhusaugane 2  
5914 Isdalstø

## Svar på søknad om tilskot til dei sosiale tenestene i Nav for å handtere konsekvensar av Covid-19

I medhald av fullmakt frå Arbeids- og velferdsdirektoratet innvilgar vi søknaden dykkar om tilskot med **500 000 kroner**. Tilskotet er gitt over statsbudsjettet kapittel 0621 post 63.

### Tilskotsordninga

Den mellombels tilskotsordninga skal støtte omstilling og nye arbeidsmåtar i Nav-kontoret for å handtere ein forventet auke i behovet for sosiale tenester og tiltak etter sosialtenestelova som følgje av utbrot av Covid-19 og konsekvensar av smitteverntiltak i samband med Covid-19.

Tilskotet til Nav Alver er gitt ut frå ei samla vurdering av grunngjevinga i søknaden dykkar. Tilskotet skal brukast til dei føremål som er beskrevet i søknaden, og i samsvar med reglane for denne tilskotsordninga. Tilskotet skal primært brukast til løn og lønsrelaterte utgifter. Kostnader ved tiltaket utover det vi innvilgar i tilskot, må kommunen sjølv dekke.

Tilskotet er gitt for ein periode på eitt år frå oppstartsdato for tiltaket. I og med at tilskotsordninga er mellombels, kan ein ikkje rekne med ytterlegare tilskot til tiltaket etter at denne perioden er omme.



**ALVER**  
KOMMUNE



Fylkesmannen i Vestland

Vår dato:  
17.07.2020

Vår ref:  
2020/11534

Dykkar dato:

Dykkar ref:

Alver kommune  
Havnevegen 41 A  
5918 FREKHAUG

Saksbehandlar, innvalstelefon  
Sunniva T V Skogen, 5557 2156

## Varsel om undersøking av tilgjengelegheit til sosiale tenester i Nav

Helsetilsynet har bedt fylkesmennene gjennomføre ei landsomfattande undersøking, der temaet er tilgjengelegheit til sosiale tenester i Nav. Undersøkinga vert gjennomført med heimel i sosialtenestelova § 9. Fylkesmannen i Vestland skal undersøke kommunane Alver, Bergen, Bjørnafjorden, Luster, Masfjorden, Stord og Sunnfjord. Vi vil som ledd i undersøkinga besøke Alver kommune **23.oktober 2020**.

Formålet med undersøkinga er å innhente faktiske opplysningar om korleis kommunane har innretta tenestene med tanke på tilgjengelegheit. Opplysningane vil saman med opplysningar om



**ALVER**  
KOMMUNE

Skjemaet skal fylles ut med utgangspunkt i situasjonen på undersøkelsestidspunktet

## Skjema for undersøkelse av tilgjengelighet til sosiale tjenester i Nav

Fylkesmannen i		Kommune/bydel	
Teamleder hos fylkesmannen		Dato for utfylling av skjema	Klikk eller trykk for å skrive inn en dato.
Deltakere i teamet fra fylkesmannen		Tidsrom for undersøkelsen	Klikk eller trykk for å skrive inn en dato. - Klikk eller trykk for å skrive inn en dato.
Skjemaet er godkjent av (hos fylkesmannen)		Kommunen/bydelen har fått tilsendt skjema og gitt mulighet til å kommentere	

## Fakta om kommunen/bydelen

Innbyggertall	
Antall stønadsmottakere det siste kalenderåret (SSB/KOSTRA)	
Vertskommunemodell? Hvis ja: redegjør kort for samarbeidet	
Særskilte forhold ved kommunen/bydelen? (store avstander, storby m.m.)	



## Organisering

Nr.	Spørsmål om organisering	Svar	Utdyping av svar
1	Hvilke kommunale tjenester er lagt til Nav-kontoret?		
2	Løses deler av oppgavene ved lokasjoner utenfor Nav-kontoret?		
3	Er åpningstidene drøftet i partnerskapet?		
4	Er tilgjengelighet på telefon drøftet i partnerskapet?		
5	Er tilgjengelighet i digitale løsninger drøftet i partnerskapet?		
6	Er det foretatt en vurdering av risiko for svikt når det gjelder tilgjengeligheten til tjenestene?		
7	Har kommunen utarbeidet en beredskapsplan som omfatter sosiale tjenester i Nav?		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Hvis ja; er tilgjengelighet omtalt i planen?</li></ul>		

## Covid-19-pandemien

	Spørsmål om smitteverntiltak	Svar	Utdyping av svar
8	Iverksatte Nav-kontoret tiltak som følge av covid-19-pandemien?		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Hvis ja; hvilke tiltak ble iverksatt?</li></ul>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Hvis ja; er noen av tiltakene fremdeles opprettholdt?</li></ul>		
9	Ble behov for iverksetting av tiltak diskutert i partnerskapet?		
10	Er behov for avslutning/ opprettholdelse av tiltak diskutert i partnerskapet?		

## Kanalene

	Spørsmål om personlig oppmøte	Svar	Utdyping av svar
11	Åpningstider ved personlig oppmøte: <ul style="list-style-type: none"><li>Hvilke åpningstider er publisert på nav.no og kommunens nettsider?</li></ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hva er åpningstidene til publikumsmottaket?</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Når er publikumsmottaket betjent av Nav-ansatte for drop-in?</li> </ul>		
<b>12</b>	Får brukere levere søknader og dokumentasjon til betjent skranke?		
<b>13</b>	Har Nav-kontoret en postkasse for søknader og dokumentasjon?		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja; hvor er den plassert?</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja: hvor ofte tømmes postkassen?</li> </ul>		
<b>14</b>	Har publikumsmottaket telefon tilgjengelig som brukere kan benytte?		
<b>15</b>	Blir hjelpebehovet ved uklare henvendelser i publikumsmottaket fanget opp?		
<b>16</b>	Får brukere hjelp til å fylle ut søknader i publikumsmottaket?		

<b>17</b>	Bistår publikumsmottaket med å nedtegne muntlige søknader?		
<b>18</b>	Får brukere mulighet til å komme i dialog med publikumsmottaket om:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• status i sak (inkl. utbetalinger)</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• søknader, dokumentasjon og opplysninger</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vilkår</li> </ul>		
<b>19</b>	Setter publikumsmottaket opp timeavtaler til brukere som ber om det?		
<b>20</b>	Får brukere i akutte situasjoner som henvender seg i publikumsmottaket snakket med en veileder samme dag?		
<b>21</b>	Blir søknader og dokumentasjon stemplet samme dag som de er mottatt?		
<b>22</b>	Blir søknader og dokumentasjon registrert i fagsystemet samme dag som de er mottatt?		

23	Blir framsatte søknader i publikumsmottaket:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• avslått muntlig?</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• returnert uten at de har blitt behandlet?</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• videresendt til et annet Nav-kontor (annen kommune) uten samtykke?</li> </ul>		
24	Andre forhold om personlig oppmøte som fylkesmannen vil bemerke?		
	<b>Spørsmål om telefoni</b>	<b>Svar</b>	<b>Utdyping av svar</b>
25	Når Nav-kontoret mottar en <i>Kontakt bruker</i> -oppgave i Gosys; praktiseres den statlige regelen om å ringe tilbake innen to virkedager?		
26	Settes det opp timeavtaler til brukere som ber om det per telefon?		
27	Har veiledere telefontid?		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis ja; hva er tidsrommet?</li> </ul>		

28	Har Nav-kontoret en vakttelefon?		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hvis ja; når er denne betjent?</li> </ul>		
29	Får brukere i akutte situasjoner som henvender seg per telefon snakket med en veileder samme dag?		
30	Blir hjelpebehovet ved uklare henvendelser per telefon fanget opp?		
31	Får brukere hjelp til å fylle ut søknader per telefon?		
32	Bistår Nav-kontoret med å nedtegne muntlige søknader som framsettes per telefon?		
33	Får brukere mulighet til å komme i dialog per telefon om:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>status i sak (inkl. utbetalinger)</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>søknader, dokumentasjon og opplysninger</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>vilkår</li> </ul>		

<b>34</b>	Blir søknader avslått muntlig per telefon?		
<b>35</b>	Får NKS oppdaterte faktaopplysninger om Nav-kontoret? (Eks: bakvaksordninger ved fravær, vakttelefon, rutiner ved hastesituasjoner og utfordringer med utbetaling)		
	Hvis ja; hvilke?		
<b>36</b>	Meldes det fra til NKS/Nav fylke dersom det oppdages at:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tilgjengeligheten på telefon ved kontaktsentrene er redusert?</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• telefoner som burde vært håndtert av Nav-kontoret ikke blir satt over fra NKS?</li> </ul>		
<b>37</b>	Gir Nav-kontoret NKS tilgang til oppdaterte opplysninger i Personkortet om utbetalinger og status i sak?		
<b>38</b>	Får brukere oppgitt direktenumre til veilederne?		

39	Andre forhold om telefoni som fylkesmannen vil bemerke?		
	<b>Spørsmål om digitale løsninger</b>	<b>Svar</b>	<b>Utdyping av svar</b>
40	Er kommunen koblet til Digisos?		
41	Blir søknader og henvendelser som sendes i de statlige løsningene (eks. Modia/ditt nav), e-post og SMS fanget opp?		
42	Blir henvendelser/søknader av akutt karakter som sendes i de statlige løsningene (eks. Modia/ditt nav), e-post og SMS fanget opp		
43	Blir henvendelser/søknader av akutt karakter som sendes i Digisos fanget opp?		
44	Tar Nav-kontoret kontakt med brukere i akutte situasjoner og som henvender seg digitalt?		
45	Er det pc med internettilgang i publikumsmottaket som brukere kan benytte seg av?		
46	Tilbys brukere veiledning i hvordan digitale løsninger kan benyttes?		



<b>47</b>	Hvis kommunen har Digisos; gis brukere anledning til å levere søknader i papirform?		
<b>48</b>	Setter Nav-kontoret opp timeavtaler til brukere som ber om det digitalt?		
<b>49</b>	Andre forhold om digitale løsninger som fylkesmannen vil bemerke?		

## Informasjonskilder

Hvilke skriftlige informasjonskilder har fylkesmannen brukt?	
Antall brukere som er intervjuet	
Fra hvilke samarbeidspartnere er det innhentet informasjon?	
Antall ledere og ansatte som er intervjuet og funksjon/stillingstittel?	
Andre informasjonskilder?	

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FE-000, TI-&13  
**JournalpostID:**  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 28.09.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
041/20	Eldreråd	12.10.2020
044/20	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	12.10.2020
070/20	Utval for helse og omsorg	13.10.2020
	Ungdomsråd	

## Høyring - forslag til ny forskrift for transportordninga for funksjonshemma i Vestland

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Uttale frå Alver kommune er i samsvar med vedlagt skriv.

### Politisk handsaming

Saka skal til uttale i eldreråd og råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Saka skal avgjerast i utval for helse og omsorg

### Vedlegg i saka:

28.09.2020	Høyring - forslag til ny forskrift for transportordninga for funksjonshemma i Vestland	1451085
02.07.2020	Høyring - forslag til ny forskrift for transportordninga for funksjonshemma i Vestland	1418219
02.07.2020	Hordaland regelverk.pdf	1418220
02.07.2020	Sogn og Fjordane regelverk.pdf	1418221



Vestland fylkeskommune  
Postboks 7900  
5020 BERGEN

Referanser:

Dykkar: 95901f63-d0bf-4a88-a9fe-  
677ee9a3ff3e

Vår: 20/19 - 20/57220

Saksbehandlar:

Kari Hesjedal

kari.hesjedal@alver.kommune.no

Dato:

14.09.2020

## Høring - forslag til ny forskrift for transportordninga for funksjonshemma i Vestland

Alver kommune takkar for moglegheita til å gje høyringsuttale til framlegg til ny forskrift for transportordninga for menneskje med nedsett funksjonsevne i Vestland. Høyringsfristen er 21.10.2020.

Transportordninga er eit tilbod til innbyggjarar i Vestland som på grunn av sjukdom eller varig nedsett funksjonsevne ikkje kan nytte det ordinære kollektive rutetilbodet.

Søklarar som vert godkjent som brukarar av TT-ordninga får ein årleg sum (kvote) som dei kan nytte til taxi. TT-ordninga skal nyttast til fritidsreiser.

Under er kommunen sine kommentarar til nokre av paragrafane i forskriftsframlegget:

### § 2 **Vilkår for å verte godkjent som brukar**

I § 2 c er det eit vilkår at søklar til TT-ordninga må vere minst 10 år. TT-ordninga skal dekke fritidsreiser og, gjennom økonomisk støtte til drosjereiser, understøtte sosial aktivitet.

Barn med nedsett funksjonsevne kan ha behov for økonomisk støtte til fritidsreiser før fylte 10 år. Alver kommune stiller spørsmål ved om ikkje den nedre aldersgrensa burde ha vore 8 år, slik at den er lik den tilrådde aldersgrensa for følgjebevisordninga. Vi syner til Bufdir sine statlege retningslinjene for følgjebevis kor tilrådd aldersgrense er 8 år.

Følgjebeviset har tilsvarande funksjon som TT-ordninga ved at det skal dekke økonomiske utgifter for menneskje med nedsett funksjonsevne mellom anna i samband med reiser. Følgjebeviset skal t.d. dekke utgifter til følgjeperson med offentleg kollektivtransport.

Sidan det er eit felles formål bak TT-ordninga og følgjebevisordninga, så stiller kommunen spørsmål ved om den nedre aldersgrensa for ordningane burde vore lik. Dette ville bidrege til ei harmonisering av regelverka.

### **§ 3 Søknaden**

Vestland fylkeskommunen ber om innspel til kva forvaltningsnivå som skal godkjenne brukarar til TT-ordninga. Alternativa er kommunane kvar for seg, eller Vestland fylkeskommune.

Fylkeskommunen hadde ansvar for sakshandsaminga i gamle Hordaland fylkeskommune. I sogn og fjordane var det kommunane sjølve som hadde ansvar for sakshandsaminga.

I høyringa skriv Vestland fylkeskommune at fylkeskommunen har gått til innkjøp av eit nytt TT-system som venteleg vil gje redusert sakshandsaming, sjølv om fylkeskommunen også overtek sakshandsamingsoppgåvene frå kommunane i gamle Sogn og fjordane fylkeskommune.

Alver kommune rår til at Vestland fylkeskommune også i framtida får ansvar for å handsame søknader og godkjenne brukarar til TT-ordninga (alternativ 1). Bakgrunnen er behovet for tilstrekkeleg kompetanse og kvalitet i handsaminga av søknader, samt omsynet til å sikre likehandsaming av søknader for alle innbyggjarar i nye Vestland. Desse omsyna vert best tatt i vare ved at det er fylkeskommunen som handsamar søknader under eit nytt felles regelverk for Vestland fylkeskommune.

### **§ 5 Brukarkvotar**

§ 5 omhandlar brukarkvoter, dvs. kor mykje pengar godkjente brukarar har til å disposisjon på TT-kortet kvart år. (I gamle Hordaland fylkeskommune var kvoten typisk 5000 kr. årleg).

Kvoten kan nyttast til å ta taxi. Det vert årleg fastsett eit grunnbeløp i det fylkeskommunale budsjettet, som er grunnlag for berekning av brukarkvotar. Enkelte brukarar kan få tildelt meir enn grunnbeløpet.

I § 5 andre ledd, bokstav d) står det at *«Brukara som bur meir enn 20 km frå næraste servicesenter får eit tillegg på 0,2 x grunnbeløpet.»*

I gamle Hordaland fylkeskommune svarte dette til ei tillegg på 1000 kr. pr år. Kor stort tillegget blir i Vestland fylkeskommune, er avhengig av det årlege grunnbeløpet som vert fastsett i budsjettet.

Alver kommune sin erfaring med denne regelen er at den kan slå noko urimeleg ut for innbyggjarar som bur i distrikta.

Med «servicesenten» meinast post/butikk, slik forskrifta er blitt tolka hittil. TT-ordninga skal derimot sikre økonomisk stønad for fritidsreiser, dvs. reiser til fritids- og aktivitetstilbod. Vi viser til forskriftsframlegget kor det står at føremålet med TT-ordninga er å legge til rette for at

menneske med nedsett funksjonsevne skal kunne delta i sosiale aktivitetar og få hjelp til å dekkja kostnader ved fritidsreiser.

I Alver kommune er fritids- og aktivitetstilbod lokalisert til større tettstader som Knarvik, Frekhaug, Manger. Her finn ein seniorsenter, kafear, treningssenter osv. Mange innbyggjarar i kommunen/ distrikta vil ha under 20 km til post/butikk, men meir enn 20 km til fritids- og aktivitetstilbod. Det betyr at fleire ikkje vil få det ekstra tillegget som § 5 andre ledd bokstav d) opnar for.

Forskriftsframlegget skal gjelde for heile Vestland. Spørsmålet kommunen stiller er om § 5 andre ledd d) i for liten grad tek omsyn til at det er lengre reiseavstandar til fritids- og aktivitetstilbod i distrikta enn i byane?

§ 5 andre ledd d) skal vere ein regel som skal understøtte dei som bur perifert/ har lang reiseveg. Det er bra at det er ein slik regel, men «fordelingsnøkkel» i § 5 andre ledd bokstav d) burde få ei anna utforming som i større grad sikra at dei som har lange reiseavstandar til fritids- og aktivitetstilbod, som TT-ordninga skal gi støtte til å oppsøke, får eit tillegg til si kvote i TT-ordninga.

Alver kommune foreslår at km avstanden vert justert ned frå 20 km, eller at «servicesenten» vert tolka som større tettstader med fritids- og aktivitetstilbod, og ikkje «post/butikk».

### **§ 7 Omfang av reiseretten**

I § 7 andre ledd er det framlegg om at brukar må betale ein fast eigenandel på 30 kr. per tur.

Alver kommune er meiner dette er eit godt forslag. I gamle Hordaland fylkeskommune betalte brukarar 15 % av kostnaden med turen, som fort var langt høgare enn 30 kr. pr tur med taxi. For brukarar av TT-ordninga med lang reiseveg til fritidsaktivitetar er dette ein gunstig regel.

Med helsing  
Alver kommune

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

#### **Mottakarar:**

Vestland fylkeskommune

Postboks 7900 5020

BERGEN

ALVER KOMMUNE  
Postboks 4  
5906 FREKHAUG

## Høring - forslag til ny forskrift for transportordninga for menneskje med nedsett funksjonsevne (TT-ordninga) i Vestland

### 1. Bakgrunn for forskriftsforslaget.

Fylkeskommunane er av Samferdselsdepartementet pålagt å organisere ei ordning for tilrettelagt transport for personar som av ulike årsaker ikkje kan nytte det ordinære kollektive transporttilbodet. Denne ordninga vert kalla TT-ordninga. Føremålet med ordninga er å gje eit transporttilbod til menneskjer med varig nedsett funksjonsevne, slik at dei skal kunne delta i sosiale aktivitetar.

TT-ordninga skal primært nyttast til fritidsreiser, og til reiser som ikkje vert dekkja av andre ordningar.

Den 1.1.2020 vart Hordaland og Sogn og Fjordane fylke slegen saman til Vestland fylke. I dei tidlegare fylka har ein hatt to forskjellige regelverk for TT-ordninga (vedlegg). Dei to separate regelverka vil fortsette å gjelde fram til 31.12.2020. Frå 1.1.2021 skal Vestland fylkeskommune samordne regelverket, slik at ein får eit nytt regelverk som vil gjelde i heile det nye fylket.

I sak for Vestland fylkesting av 9.6.2020 vart spørsmålet om korleis fylkeskommune ønskjer å organisere seg i framtida handsama. Fylkestinget fatta da følgjande vedtak:

*1. Transportordninga for funksjonshemma i VLFK skal regulerast gjennom eit felles reglement gjeldande frå 01.01.2021.*

*2. Rett nivå for handsaming av søknader og klagehandsaming skal takast opp med KS, og vere ein del av høringa.*

*3. Brukarkvotane vert fastlagt gjennom den årlege budsjetthandsaminga.*

På bakgrunn av dette sender Vestland fylkeskommune med dette ut eit forslag til ny forskrift for TT-ordninga i Vestland fylke. Det vert sett frist til 21.10.2020 til å kome med høyringsfråsegn. Vi ber om særskilde tilbakemeldingar på om det er fylkeskommunen eller kommunane som bør stå for sakshandsaminga. Etter høyringsrunden vil administrasjonen utarbeide ei politisk sak med forslag til innføring av ny forskrift for transportordninga for menneskje med nedsett funksjonsevne. Dette forslaget vil gå til politisk handsaming i utval for samferdsel og mobilitet (SAMO), fylkesutvalet, og til slutt til fylkestinget for endeleg avgjerd.

### 2. Nærare om forskriftsforslaget.

Hovudpunkta i den nye forskrifta er:

- Transportordninga skal vere eit tilbod til brukarar med varig sjukdom eller nedsett funksjonsevne som ikkje kan nytta det ordinære kollektive rutetilbodet.
- Transportordninga i Vestland skal dekke fritidsreiser og andre reiser som ikkje er dekkja av statlege eller kommunale ordningar.
- Søkjar må som hovudregel dokumentere sjukdom/nedsett funksjonsevne som varer i minst 2 år. Men ved særskilde høve kan det gjevast godkjenning for ein kortare periode.

- Søkjarar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV eller som får grunnstønad til transport frå NAV, vert ikkje godkjent som brukar.
- Søknad må rettast til enten Vestland fylkeskommune eller kommunane, som vil handsame søknaden. Vi ber om særskilde tilbakemeldingar på om det er fylkeskommunen eller kommunane som bør stå for sakshandsaminga.
- Brukaren vert godkjent for ein periode basert på sjukdom/nedsett funksjonsevne sin art.
- Brukaren får rett til ein grunnkvote som vert fastsett kvart år i fylkeskommunalt budsjett. Rullestolbrukarar, blinde/svaksynte, andre brukarar med særskilte behov, og dei som bur 20 km unna næraste servicesenter, vil kvalifisere til utvida kvote.
- Godkjenninga gjev reiserett i heile Noreg.
- Eigenandel for kvar tur på kr 30.

#### TT-ordninga.

Transportordninga skal være eit tilbod til brukarar som på grunn av sjukdom/nedsett funksjonsevne ikkje kan nytta det ordinære kollektive rutetilbodet. Dette vilkåret om at det skal være årsakssamanheng mellom sjukdom/nedsett funksjonsevne og grunnen til at brukaren er ute av stand til å nytte det kollektive tilbodet, er det same i både Hordaland og Sogn og Fjordane. Ordninga er meint å dekke fritidsreiser. Dette er også felles for dei to regelverka.

#### Varigheit for å kvalifisere som brukar.

Vestland fylkeskommune føreslår at ein som hovudregel må ha ein sjukdom/nedsett funksjonsevne som varar i minst to år for å kvalifisere som brukar. I særskilte tilfelle kan det gjevast godkjenning for kortare periode, til dømes i palliativ fase.

Dette har vore regelen i Hordaland, medan ein i Sogn og Fjordane har akseptert sjukdom/nedsett funksjonsevne som varer i minst eitt år. Vestland fylkeskommune meiner det må være ei viss lengde på sjukdomen/nedsett funksjonsevne for at den skal være grunnlag for å kvalifisere som brukar.

#### Søkjarar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV, eller som får grunnstønad frå NAV.

Vestland fylkeskommune føreslår at søkjarar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV eller som får grunnstønad til transport frå NAV ikkje vert godkjent som brukar. Etter dagens regelverk i Hordaland får søkjarar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV, og/eller søkarar som mottek grunnstønad til transport frå NAV tildelt halv brukarkvotet kvart år.

I Sogn og Fjordane har ein ikkje godkjent personar som har tilgang til eigen bil, eller har fått stønad til bil etter lov om folketrygd, mens rullestolbrukarar og blinde/svaksynte har vorte godkjent utan omsyn til mottak av eventuell grunnstønad til transport/stønad til bil etter lov om folketrygd.

Vestland fylkeskommune sitt forslag som diskvalifiserer brukarar som mottar støtte frå NAV inneberer såleis ei innskjerping av krava for å verte godkjent som brukar i Vestland. Grunnen til denne innskjerpinga er at ein ikkje skal få offentleg støtte frå to instansar til same føremål.

#### Rett instans for å handsame søknaden.

Hordaland og Sogn og Fjordane har hatt forskjellig praksis for kven som handsamar søknadane og godkjenner brukarar

I Hordaland sitt regelverk er det fylkeskommunen som har ansvaret for sakshandsaminga og vedtak om å godkjenne brukarar etter forskrift om transportordninga for funksjonshemma i Hordaland. Dette utgjer om lag 12 000 brukarar. Av desse er det om lag 3 400 tunge brukarar som er med i den utvida statlege TT-ordninga. I Hordaland nyttar ein ei legenemnd til rettleiing i sakshandsamingsprosessen av søknadane. Klagehandsaminga ligg og hos fylkeskommunen. Klagar som får avslag frå legenemnda går til den fylkeskommunale klagenemnda for handsaming. Hordaland nyttar Idemia som system- og kortleverandør. Dei lagar ein rapport kvar veke som fylkeskommunen nyttar til utbetaling til transportørane. I dei tilfella TT-kortet ikkje verkar vert det sendt faktura frå transportør eller refusjonskrav med kvittering frå TT-brukar. Fylkeskommunen tek heile oppgåva med refusjon.

Sakshandsaminga i Hordaland vart flytta tilbake frå kommunen til fylkeskommunen i 2018. I Hordaland var det tidlegare slik at kommunane fekk tilsendt søknadane, og deretter sendte søknaden vidare til Hordaland fylke si legenemnd for godkjenning (med unntak av Bergen kommune der fylket tok all sakshandsaming). Ved godkjenning av søknaden fekk brukaren vedtak

frå kommunen, medan ein handsama avslagssakene i fylket si klagenemnd. Bakgrunnen for å flytte delar av søknadsprosessen tilbake til fylket, var at ein ønska å sikre innbyggjarane ei større grad av likehandsaming i sakshandsaminga, i tillegg ønskja fylkeskommunen å få ei meir sikker og effektiv sakshandsaming.

I tidlegare Sogn og Fjordane sitt regelverk er delar av ansvaret delegert ned til den enkelte kommune, som har ansvaret for sakshandsaminga, vedtak om å godkjenne brukarar, samt tildeling av kvotar til brukarane. Kommunen må dekke ressursbruken til sakshandsamar av eigne midlar. Det er godkjent nærare 4000 brukarar i Sogn og Fjordane, av desse er om lag 450 med i den utvida statlege TT-ordninga. Brukarar som kvalifisera til den utvida statlege ordninga får midlar frå fylkeskommunen, etter innmelding frå kommunane. Kommunane er klageinstans ved avslag på søknaden. Midlane til TT-ordninga er fordelt ut på kommunane, der 80 % av midlane vert fordelt etter innbyggjartal og 20% etter kvar innbyggjarane bur i forhold til sentrumsfunksjon. Konsekvensen av denne måten å tildele midlar på, er at dei samla midlane ikkje vert fordelt etter kvote som er bestemt i forskrifta, men at kvar kommune fordeler midlane i mellom talet på brukarar. I kommunar med mange TT-brukarar i høve innbyggjartal vil TT-brukar få mindre kvote enn i kommunar med få TT-brukarar. Kortleverandøren TTS har oppgjer med drosjenæringa og fakturerer kommunane direkte.

Tanken med å legge sakshandsaminga til kommunane var at sakshandsamar er tettare på brukar og ser betre behovet til brukar i nærmiljøet. I retningslinene frå fylkeskommunen er det sett krav om at den enkelte kommune skal ha godkjenningnemnd ved godkjenning av brukarar. Dette for å hindre at sakshandsamar får habilitetsproblem ved godkjenning av søkjarar til TT-ordninga. Dei fleste kommunar er små og oversiktlege men det finnes tilfelle der det har vore vanskeleg for sakshandsamar å vere nøytral ved godkjenning av brukar og tildeling av storleik på kvotar. Kommunane tolkar også forskrifta ulikt, det blir difor ulik handsaming av søknader og tildeling av midlar kommunane i mellom. Dette generera ulik handsaming av søkarar som fort kan skape misnøye blant brukarane av TT-ordninga.

Gjennom kommunereforma har vi fått endring av kommunegrenser og har difor fått vesentleg større og meir folkerike kommunar nokre stader i tidlegare Sogn og Fjordane. Nærleiksprinsippet til brukarane er her falle vekk men for sakshandsamar vil det vere enklare å vere nøytral i sakshandsaminga.

Kvaliteten på sakshandsaminga i kommunane kan variere, noko som kan ha samanheng med at store kommunar har mange søknader i løpet av eit år, og dermed medarbeidarar som arbeidar regelmessig med desse oppgåvene, medan mindre kommunar har få søknader i løpet av eit år og arbeidar dermed skjeldnare med TT-søknader. Sakshandsamarane i avdeling for mobilitet og kollektivtransport i fylkeskommunen må difor ofte rettleia kommunane i sakshandsaminga. Denne organiseringa av TT-ordninga medfører ein totalt sett ekstra ressursbruk, og det vert fleire ulike sakshandsamarar som har tilgang til fortrulege helseopplysningar.

Ved å samle all sakshandsaming hjå fylkeskommunen vil ein oppnå meir likehandsaming av søknadene. Ein vil sikre eit fagmiljø som spesialisera seg på tolking og utøving av regelverket, og ein vil sikre at rutinar for sakshandsaming vert samkørde. Det vert også færre personar som handsamar sakene, noko som vil gje eit betre vern om personopplysningane. Klager vert handsama av felles klagenemnd som gjennom sine avgjersler vil forme ein praksis som vil gjelde for alle brukarane i fylket. På den andre sida vil ei flytting av desse oppgåvene i tidlegare Sogn og fjordane til fylkesadministrasjonen føre til at sakshandsamarane sit lengre frå brukaren, og lokale perspektiv og kjennskap til brukaren kan forsvinne.

Vi ber om særskilde tilbakemeldingar på om det er fylkeskommunen eller kommunane som bør stå for sakshandsaminga.

#### Godkjenningsperiode.

Vestland fylkeskommune føreslår at det vert gjeve to års godkjenning for mellombels sjukdom/nedsett funksjonsevne, eller når det er tvil om sjukdom/nedsett funksjonsevne er varig. I særskilte høve kan det være føremålstenleg å gje godkjenning for eitt år, til dømes søkjarar i palliativ fase. Brukarar som har varige sjukdomar, vil verte godkjent for fem år om gongen. Dei som har varig sjukdom utan utsikter til betring av tilstanden kan få livsvarig godkjenning.

Varigheita på godkjenningsperioden er forskjellig frå regelverket i Hordaland og Sogn og Fjordane. Vestland fylkeskommune føreslår at brukaren vert godkjent for ein avgrensa periode basert på sjukdomen/nedsett funksjonsevna sin art. Dette vil sikre at brukarar som vert friske ikkje vert



liggende i systemet som godkjente brukarar, og dermed får feilaktig tilgang på midlar som dei ikkje har rett på. Brukarar som har rett på ein ny periode med stønad, må difor søke på nytt før godkjeningsperioden er over.

#### Kvotar.

Etter fylkestinget sitt vedtak av 9.6.2020 er det lagt til grunn at kvotane i framtida skal definerast gjennom budsjettvedtaket i Vestland fylkeskommune. Det er fylkeskommunen som finansierer ordninga gjennom budsjettet, og som må tilpasse budsjettet etter talet på brukarar. I tillegg er det føremålstenleg at brukarane på tvers av fylket får same grunnkvote, slik at ein sikrar likehandsaming.

I dagens regelverk for tidlegare Hordaland får ein tildelt halv kvote to gongar i året, basert på årsbudsjettet. Etter dagens forskrift § 5 får brukarar som er sterkt svaksynt/blind (visus 0,1 eller lågare) og brukarar som nyttar manuell/ elektrisk rullestol ei utvida brukarkvote som vert fastsett kvart år. Vidare får brukarar som bur meir enn 20 km frå næraste servicesenter eit tillegg på kr 1000 per år. Brukarar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV, og/eller som mottok grunnstønad til transport frå NAV får kutt i brukarkvoten og får berre tildelt ein halv brukarkvote.

Etter dagens regelverk for tidlegare Sogn og Fjordane pkt. 3.2. er det kommunane som har tildelt eit grunnbeløp for brukarane i kommunen. Brukarar i den utvida ordninga, rullestolbrukarar og blinde/svaksynte, får tildelt ekstra midlar. Fylket har ansvaret for denne tildelinga.

Vestland fylkeskommune føreslår at det i regelverket vert stadfesta at ein som brukar har rett på ein grunnkvote kvart år. Storleiken på grunnkvoten er avhengig av kva som vert løyva over det fylkeskommunale budsjettet kvart år. Utover dette meiner fylkeskommunen at det er naudsynt å definere grupper som kvalifiserer til ein utvida kvote, samt kor stor ekstraløyving dei skal ha rett på. Dette har samanheng med at dette er særskilte brukarar som har eit ekstra transportbehov i kvardagen.

Vestland fylkeskommune føreslår at dei brukarane som må nytte rullestol eller som er blinde/svaksynt med ein visus på 0,1 (6/60) eller lågare får tildelt 1.3 x grunnbeløpet. Denne terskelen er den same som Hordaland har i sitt regelverk, men ei innskjerping i forhold til visuskravet på 0,33 (6/18) eller lågare som har vore regelen i Sogn og Fjordane.

Vestland fylkeskommune føreslår at dei som må nytte elektrisk rullestol og difor treng spesialbil i transporten får tildelt 1.7 x grunnbeløpet. Etersom denne brukargruppa må nytte spesialbil, har dei vesentleg større utgifter til transporten enn ein ordinær brukar har. Fylkeskommunen føreslår difor at dei får ei ekstra løyving slik at dei får nærare det same talet på turar som ein ordinær brukar.

Vestland fylkeskommune føreslår at dei som bur 20 km eller meir frå næraste servicesenter (post/butikk) får *eit tillegg* på 0.2 x grunnbeløpet. Denne ekstraløyvinga vil sørge for at brukarar som er busett i distriktet får eit tilbod som er tilpassa deira behov for å kunne dekke inn ei ekstra køyrelengd til næraste servicesenter.

Vestland fylkeskommune føreslår også at utbetaling av kvotane skjer to gongar i året, i januar og i juli. I utbetalinga i juli tar fylkeskommunen atterhald om at ein kan gjere kutt i stønaden basert på faktisk forbruk første halvår. Dette er for at ein skal kunne gjere grep dersom den faktiske utnyttingsgraden gjer at ein får ei vesentleg overskride budsjettamme.

#### Reiserett.

Vestland fylkeskommune føreslår at reiseretten skal gjelde heile Noreg. Det er ønskjeleg at brukarene nyttar seg av tilbodet, også når dei er på fritidsreiser i andre delar av landet. Fylkeskommunen vil sørge for at kortet kan nyttast hos operatørar i andre delar av landet, så langt det er teknisk mogleg.

#### Eigendel.

Vestland fylkeskommune føreslår ein eigendel for kvar tur på kr 30. I Hordaland sitt regelverk er det ein eigenandel på 15 %, medan ein i Sogn og Fjordane operera med ein sum på kr 30. Fylkeskommunen meiner ein fast sum gjer det enklare for brukaren å kalkulere sine transportkostnadar.

### **3. Forslag til ny forskrift.**

Med heimel i Stortingshandsaming 10. april 1986 og privat autonomi, føreslår Vestland fylkeskommune følgjande forskrift:

# Forskrift for transportordninga for menneskje med nedsett funksjonsevne i Vestland

## § 1. TT-ordninga

Transportordninga for menneskje med nedsett funksjonsevne (TT-ordninga) er eit tilbod til innbyggjarar i Vestland som på grunn av varig sjukdom eller nedsett funksjonsevne ikkje kan nytta det ordinære kollektive rutetilbodet.

Transportordninga skal dekkja fritidsreiser og andre reiser som ikkje er dekkja av statlege eller kommunale ordningar.

## § 2. Vilkår for å verte godkjent som brukar

For å verte godkjent som brukar må søkjaren oppfylle desse vilkåra:

- a) Søkjaren må som hovudregel ha sjukdom/nedsett funksjonsevne som varer i minst 2 år. I særskilde høve kan det gjevast godkjenning for ein kortare periode.
- b) Søkjaren må på grunn av sjukdommen/nedsett funksjonsevna vere ute av stand til å nytta det ordinære kollektive rutetilbodet, inkludert servicelinjer, bestillingstransport og liknande tilrettelagt transporttilbod.
- c) Søkjaren må vere minst 10 år.
- d) Søkjaren må vere folkeregistrert eller busett i Vestland fylke.

Søklar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV eller som får grunnstønad til transport frå NAV vert ikkje godkjent som brukar.

Manglande rutetilbod vert ikkje vektlagt i søknaden. Det vert heller ikkje vanskar med å bere varer, bagasje eller anna mellom heim og haldeplass, eller bratte bakkar/lang veg til haldeplass.

## § 3. Søknaden

Alternativ 1: Godkjenning som brukar finn stad etter søknad til Vestland fylkeskommune.

Alternativ 2: Godkjenning som brukar finn stad etter søknad til kommunen der brukaren er folkeregistrert eller busett.

## § 4. Godkjenningsperiode

Brukarar får godkjenning for 2 år for mellombels sjukdom/nedsett funksjonsevne, eller når det er tvil om sjukdom/nedsett funksjonsevne er varig. I særskilde høve kan brukarar få godkjenning for eitt år.

Brukarar får godkjenning for 5 år for varig sjukdom/nedsett funksjonsevne. Brukarar med varig sjukdom/nedsett funksjonsevne som er utan utsikter til betring av tilstanden kan få livsvarig godkjenning.

Brukarar kan søkja om fornya godkjenning før godkjenningsperioden er over.

## § 5. Brukarkvotar

Brukarar vert tildelt eit grunnbeløp som vert fastsett i det fylkeskommunale budsjettet kvart år.

Brukarar som oppfyller særskilde krav får utvida brukarkvote:

- a) Brukarar som må nytte rullestol eller som er blinde/svaksynt med ein visus på 0,1 (6/60) eller lågare får tildelt 1.3 x grunnbeløpet.

b) Brukarar som må nytte elektrisk rullestol og difor treng spesialbil i transporten får tildelt 1.7 x grunnbeløpet. Overbygde rullestolar, kraftige terrengrullestolar til utandørs bruk eller scooterar vert ikkje rekna som elektrisk rullestol.

c) Brukarar med særskilde behov kan få tildelt inntil 1.7 x grunnbeløpet.

d) Brukarar som bur meir enn 20 km frå næraste servicesenter får eit tillegg på 0.2 x grunnbeløpet.

Brukarar får tildelt halv brukarkvoteprosent 1. januar og halv brukarkvoteprosent 1. juli. Fylkeskommunen følgjer kostnadsutviklinga gjennom året og tar atterhald om å kunne redusere tildelinga i juli.

#### **§ 6. TT-kortet**

Brukarar får tildelt TT-kort frå kortleverandøren kostnadsfritt. TT-kortet er personleg og skal ikkje overlatast til andre.

Ved tap skal TT-kortet sperrast straks. Ved utferdning av erstatningskort vert brukarkontoen trekt kr 140.

#### **§ 7. Omfang av reiseretten**

Reiseretten gjeld i heile Noreg.

For kvar tur må brukaren betala ein eigendel på kr 30. Den resterande turkostnaden kan betalast med TT-kortet. Brukaren kan utan meirkostnad ha med ein følgjeperson.

TT-kortet kan berre nyttast til reiser med køyretøy som har taksameter.

#### **§ 8. Endra forhold og brot på føresegna**

Brukaren skal melda frå til fylkeskommunen om tilhøve som endrar føresetnaden for godkjenninga.

Godkjenninga kan kallast tilbake eller endrast dersom brukaren ikkje lenger oppfyller vilkåra i denne forskrifta, eller ikkje rettar seg etter regelverket. Ved eit tilbakekall kan brukaren også stengjast ute frå TT-ordninga i inntil 2 år.

#### **§ 9. Verknadstidspunkt**

Denne forskrifta trer i kraft 1. januar 2021. Frå same tid vert Retningslinjer for tilrettelagt transport i Sogn og Fjordane av 1. januar 2018, og forskrift om Transportordninga for funksjonshemma i Hordaland av 1. juli 2018, oppheva.

#### **4. Administrative og økonomiske konsekvensar.**

Endringane som er føreslått vil medføre administrative konsekvensar for kommunane. Dersom ein konkluderer med at Vestland fylkeskommune skal stå for all sakshandsaming, vil det medføre konsekvensar for kommunane i tidlegare Sogn og Fjordane. Etter dagens regelverk er det dei som står for sakshandsaminga og tildelinga av midlar i deira respektive kommunar. Ei flytting av oppgåvene vil såleis medføre noko nedgang i ressursbruken i kommunane.

Dette vil medføre at administrasjonen i Vestland fylkeskommune vil få auka saksmengd. Det er likevel forventa at ein totalt sett vil få meir effektiv sakshandsaming når *ein* administrasjon tar seg av heile sakshandsamingskjeda. Det er difor ikkje forventa at dette skal føre til ein auke i ressursbruk i fylkesadministrasjonen. I tillegg til forskriftsendringa, er Vestland fylkeskommune i gang med innkjøp av eit nytt TT-system for heile fylket. Det er forventa at det nye systemet vil føre til redusert sakshandsamingstid.

Dersom ein konkluderer med at all sakshandsaming skal flyttast til kommunane i Vestland, vil det medføre konsekvensar for kommunane i tidlegare Hordaland. Etter dagens regelverk har dei inga

rolle i handsaminga av søknadane. Desse kommunane vil difor måtte dekke ressursbruken til sakshandsamar av egne midlar. Kor stor ressursbruk ein må nytte på denne sakshandsaminga varierer frå kommune til kommune basert på talet på brukarar.

### 5. StimuLab og effektivisering av TT-tenesta.

Vestland fylkeskommune har sett i gang eit prosjekt med å forbetre tenesta. Vi ønskjer å betre søknads- og sakshandsamingsprosessen. Vi har søkt Digitaliseringsdirektoratet om midlar til prosjektet. Gjennom StimuLab får vi tverrfagleg støtte og har fått innvilga kr 1 300 000 til innkjøp av designkompetanse i marknaden.

Hensikten til StimuLab er meir bruk av tenestedesign der fokus er på innbyggerane. Alle StimuLab prosessar skal ha fokus på brukaren sine behov, og gjennom utforsking og eksperimentering finne løysing på reelle behov. Det er ei utfordring for fylkeskommunen å tilby ei teneste der mange av brukarane ikkje er digitalt kyndige. I tillegg brukar fylkeskommunen og kommunane mykje ressursar på ei teneste med eit avgrensa ansvar. I dette prosjektet ønskjer vi difor å utvikle ei teneste som gjer det enkelt og lite ressurskrevjande for brukarane å søke uavhengig om brukaren er digitalt kyndig eller ikkje. I tillegg ønskjer ein å lage ein prosess som fører til meir effektiv forvaltninga av tenesta.

I tenesta TT-transport brukar vi i dag eit kort- og betalingssystem som vi kjøper i marknaden. Gjennom ein StimuLab prosess ønskjer vi å sjå på heile brukarreisa, frå brukar søker om TT-kort til brukar bestiller og gjennomfører reisa. Eit mål er at vi skal utvikle ei teneste som alle fylkeskommunar i landet vil kunne ta i bruk.

### 6. Høyringsfrist og høyringsmøte

Det vert sett frist til 21.10.2020 til å kome med høyringsinnspel til forskriftsforslaget. Eventuelle spørsmål kan rettast til [nils.tore.eldegard@vlfk.no](mailto:nils.tore.eldegard@vlfk.no). Høyringsinnspel kan sendast til [post@vlfk.no](mailto:post@vlfk.no) eller per post til: postboks 7900, 5020 Bergen.

Vi inviterer til høyringsmøte på videokonferanse den 25.8.2020 kl. 13:00 - 15:00 for å svare på spørsmål. Slik deltek du på møtet:

Frå Skype for Business (Lync): [v29922663@vm.vlfk.no](mailto:v29922663@vm.vlfk.no)

Frå nettlesar (bruk Chrome):

<https://vm.vlfk.no/#/?conference=v29922663@vm.vlfk.no&media=1&join>

Frå videokonferansesystem: [v29922663@vm.vlfk.no](mailto:v29922663@vm.vlfk.no)

Frå videoklient eller Skype: [v29922663@vm.vlfk.no](mailto:v29922663@vm.vlfk.no)

Frå telefon: Ring (+47) 570 007 98 Konferanse-ID: 29922663# eller klikk her: 57000798,,29922663#

Med helsing

Håkon Rasmussen  
seksjonssjef

Nils Tore Eldegard  
Spesialrådgjevar

*Brevet er elektronisk godkjent og har difor ingen handskriven underskrift*

#### Vedlegg

- 1 Hordaland regelverk
- 2 Sogn og Fjordane regelverk

Mottakarliste				
NORGES BLINDEFORBUND	Rasmus Meyers allé 5	5015	BERGEN	
HORDALAND				
NORGES BLINDEFORBUND	Hans Blomgate 10	6905	FLORØ	
AVD SOGN OG FJORDANE				
FYLKESLAG				
NORGES HANDIKAPFORBUND	Postboks 1102 Sentrum	5809	BERGEN	
SØRVEST				

NORGES HANDIKAPFORBUND NORD VEST	Fabrikkvegen 13	6415	MOLDE
FUNKSJONSHEMMEDES FELLESORGANISASJON FFO AVD HORDALAND	Vestre Strømkaien 7-9	5008	BERGEN
FUNKSJONSHEMMEDES FELLESORGANISASJON FFO AVD SOGN OG FJORDANE	Postboks 25	6801	FØRDE
NORGES TAXIFORBUND AVD SOGN OG FJORDANE	c/o Olav Lerum Kringlevegen 21	6885	ÅRDALSTANGE N
NORGES TAXIFORBUND AVD. HORDALAND	c/o Tor Anders Hauge Kolabakkane 19	5200	OS
SAFO SØRVEST	Postboks 1102 Sentrum	5809	BERGEN
SAMARBEIDSFORUMET AV FUNKSJONSHEMMEDE ORGANISASJONER SAFO NORD VEST	Fabrikkvegen 13	6415	MOLDE
STRYN KOMMUNE	Tonningsgata 4	6783	STRYN
GLOPPEN KOMMUNE	Grandavegen 9	6823	SANDANE
STAD KOMMUNE	Rådhusvegen 11	6770	NORDFJORDEID
BREMANGER KOMMUNE	Postboks 104	6721	SVELGEN
SUNNFJORD KOMMUNE	Postboks 338	6802	FØRDE
FJALER KOMMUNE	Dalstunet 20	6963	DALE I SUNNFJORD
ASKVOLL KOMMUNE	Postboks 174	6988	ASKVOLL
LUSTER KOMMUNE	Rådhusvegen 1	6868	GAUPNE
ÅRDAL KOMMUNE	Statsråd Evensensveg 4-6	6885	ÅRDALSTANGE N
LÆRDAL KOMMUNE	Postboks 83	6886	LÆRDAL
AURLAND KOMMUNE	Vangen 1	5745	AURLAND
SOGNDAL KOMMUNE	Postboks 153	6851	SOGNDAL
VIK KOMMUNE	Postboks 134	6891	VIK I SOGN
HØYANGER KOMMUNE	Postboks 159	6991	HØYANGER
HYLLESTAD KOMMUNE	Lifjordvegen 7	6957	HYLLESTAD
SOLUND KOMMUNE	Hardbakke 26	6924	HARDBAKKE
GULEN KOMMUNE	Eivindvikvegen 1119	5966	EIVINDVIK
KINN KOMMUNE	Postboks 294	6701	MÅLØY
ALVER KOMMUNE	Postboks 4	5906	FREKHAUG
ASKØY KOMMUNE	Klampavikvegen 1	5300	KLEPPESTØ
AUSTEVOLL KOMMUNE	Birkelandsvegen 2	5392	STOREBØ
AUSTRHEIM KOMMUNE	Sætremarka 2	5943	AUSTRHEIM
BERGEN KOMMUNE	Postboks 7700	5020	BERGEN
BJØRNAFJORDEN KOMMUNE	Postboks 24	5649	EIKELANDSOSE N
BØMLO KOMMUNE	Rådhuset Leirdalen 1	5430	BREMNES
EIDFJORD KOMMUNE	Simadalsvegen 1	5783	EIDFJORD
ETNE KOMMUNE	Sjoarvegen 2	5590	ETNE
FEDJE KOMMUNE	Stormarkvegen 49	5947	FEDJE
FITJAR KOMMUNE	Postboks 83	5418	FITJAR
KVAM KOMMUNE	Grovagjelet 16	5600	NORHEIMSUND
KVINNHHERAD KOMMUNE	Rosendalsvegen 10	5470	ROSENDAL
MASFJORDEN KOMMUNE	Austfjordvegen 2724	5981	MASFJORDNES
MODALEN KOMMUNE	Postboks 44	5732	MODALEN
OSTERØY KOMMUNE	RÅDHUSET	5282	LONEVÅG
SAMNANGER KOMMUNE	Tyssevegen 217	5650	TYSSE
STORD KOMMUNE	Postboks 304	5402	STORD
SVEIO KOMMUNE	Postboks 40	5559	SVEIO
TYSNES KOMMUNE	Uggdalsvegen 301	5685	UGGDAL
ULLENSVANG KOMMUNE	Opheimsgata 31	5750	ODDA
VAKSDAL KOMMUNE	Konsul Jepsensgata 16	5722	DALEKVAM
VOSS HERAD	Postboks 145	5701	VOSS
ULVIK HERAD	Skeiesvegen 3	5730	ULVIK
KS-KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON	Postboks 1378 Vika	0114	OSLO

Harald Hauge  
Yngva Celius  
Kristin Jordheim Bovim  
Sturla Gjesdal  
Peter Kryvi

Myrdalsvegen 36  
Timhøyen 4  
Klokkarlia 6  
Mulesvingen 10  
Nesttunvegen 98

5130 NYBORG  
5135 FLAKTVEIT  
5223 NESTTUN  
5034 BERGEN  
5221 NESTTUN



➔ [Gå til opprinnelig kunngjort versjon](#)

## Forskrift om Transportordninga for funksjonshemma i Hordaland

Dato	FOR-2018-04-11-895
Ikrafttredelse	01.07.2018
Gjelder for	Vestland
Hjemmel	Stortingsvedtak
Kunngjort	19.06.2018 kl. 14.30
Korttittel	Forskrift om Transportordninga for funksjonshemma, Hordaland (TT-ordninga)

**Heimel:** Fastsett av Samferdselsavdelinga i Hordaland fylkeskommune 7. februar 2018. Stadfesta av Fylkesutvalet i Hordaland fylkeskommune 11. april 2018 med heimel i Stortingsbehandling 10. april 1986 og privat autonomi.

### § 1. *TT-ordninga*

Transportordninga for funksjonshemma er eit tilbod til innbyggjarar i Hordaland som på grunn av varig sjukdom eller funksjonshemming ikkje kan nytta det ordinære offentlege kollektive rutetilbodet. Transportordninga skal dekkja fritidsreiser. Reiser til og frå arbeids- og utdanningstilbod, lege, sjukehus eller anna behandlingstilbod er føresetta dekkja av andre stønadsordningar.

TT-ordninga har samanheng med fylkeskommunen sitt lovfesta ansvar for kollektivtransport.

### § 2. *Vilkår for å bli godkjent som brukar*

For å bli godkjent som brukar må søkjaren oppfylle desse vilkåra:

- Søkjaren må ha sjukdom eller funksjonshemming som varer i minst 2 år. I særskilde høve kan det gjevast godkjenning for eitt år.
- Søkjaren må, på grunn av sjukdommen eller funksjonshemminga, vere ute av stand til å nytta offentleg transportmiddel, sjølv med hjelp av sjåfør ved på- og avstiging. Som offentleg transportmiddel gjeld og servicelinjer, bestillingstransport eller liknande tilrettelagt transporttilbod.
- For å bli definert som sterkt synshemma må ein ha visus med korreksjon på begge augo som er mindre enn 6/60-del (0,1) og/eller ikkje klare fingertelling (med korreksjon) på meir enn 6 meter.
- For å bli godkjent som fylgje av psykisk sjukdom må søkjaren ha hatt brei og langvarig kontakt med behandlingssapparatet og ha ein diagnose som omfattar tyngre psykiatri. Det må dokumenterast at søkjaren på grunn av sjukdommen ikkje kan nytta offentlege transportmiddel, eller at sjukdommen blir vesentleg forverra ved å nytta slik transport.
- Søklar må vera minst 10 år for å bli godkjent som brukar.
- Søkjaren må vera busett og folkeregistert i Hordaland. Brukarar som flyttar frå Hordaland misser godkjenninga.

Vanskar med å bere varer, bagasje eller anna mellom heim og busstopp, eller bratte bakkar/lang veg til busstopp vert ikkje vektlagt i vurderinga av søknaden. Det vert heller ikkje manglande rutetilbod på heimstaden.

TT-kortet er personleg og kan ikkje overdragast eller nyttast av andre.

### § 3. *Søknaden*

Godkjenning som brukar finn stad etter søknad til Hordaland fylkeskommune. Fastsett skjema for eigen- og legerklæring skal nyttast.

Søknadsskjema og føresegn om TT-ordninga finn ein på Hordaland fylkeskommune sine heimesider [www.hordaland.no/nn-no/vegogtransport/tt-kort/fritidsreiser](http://www.hordaland.no/nn-no/vegogtransport/tt-kort/fritidsreiser)

Legerklæringa må ikkje vera eldre enn 6 månader. Det er søkjaren sitt ansvar at søknaden er godt nok dokumentert.

### § 4. *Godkjenningsperiode*

Ein vert godkjent som brukar for 2 eller 5 år om gongen. Før godkjenningsperioden er over kan brukaren søkja om fornya godkjenning.

Det vert gjeve godkjenning for 2 år ved mellombels sjukdom, eller når det er tvil om sjukdommen/funksjonshemminga er varig. I særskilde høve kan det gjevast godkjenning for eitt år.

Brukarar med varig funksjonshemming/sjukdom som er utan utsikter til betring av tilstanden får livsvarig godkjenning.

### § 5. *Brukarkvotar*

Søklarar som oppfyller vilkåra i § 2, kan tildelast brukarkvote. Brukarkvoten vert redusert/auka når ein kjem inn under eitt av unntaka under pkt a. Søklar som er omfatta av begge unntaka i pkt a får likevel berre ein reduksjon.

- a) Søklar som disponerer bil innkjøpt med støtte frå NAV, eller som mottek grunnstønad til transport frå NAV får tildelt  $\frac{1}{2}$  x brukarkvote per år.
- b) Søklar som må nytta elektrisk rullestol får tildelt utvida brukarkvote. Som elektrisk rullestol i denne samanheng vert ikkje å rekna «overbygde rullestolar», kraftige offroad-rullestolar til utandørsbruk eller scooterar.

Brukarar som bur meir enn 20 km frå næraste servicesenter (post/butikk e.l) får eit tillegg på kr 1 000,- pr. år.

### § 6. *Omfang av reiseretten*

Reiseretten gjeld reiser i Hordaland. TT-kortet kan og nyttast i andre fylke dersom transportøren har utstyr som kan lesa TT-kortet.

TT-kortet kan nyttast til reiser med drosje og med turvogn og spesialbil med handikapløyve med taksameter.

For kvar tur må brukaren betala ein eigendel på minst 15 % av turkostnaden. Den resterande turkostnaden kan betalast med TT-kortet. Kvar brukar kan utan meirkostnad ha med ein følgjeperson. Brukar og følgjeperson vert rekna som ein passasjer. Følgjepersonen må møta opp der brukaren vert henta og følgja med fram til reisemålet.

### § 7. *TT-kortet*

Godkjente brukarar får tildelt TT-kort frå kortleverandøren.



TT-kortet er personleg og må ikkje overlatast til andre.

Ved tap må TT-kortet sperrast straks. Dette kan gjerast ved

- å kontakta kontofonen (tlf 21 51 45 41)
- å kontakta samferdselsavdelinga (tlf 55 23 93 63)
- e-post til samferdsel@hfk.no

Utferding av TT-kort er gratis for brukar første gongen. Ved utferding av nye kort kan ein måtte betala for dei faktiske kostnadane.

### **§ 8. Endra forhold og brot på føresegna**

Brukaren skal melda frå til fylkeskommunen om tilhøve som endrar føresetnaden for godkjenninga.

Godkjenninga kan tilbakekallast eller endrast dersom brukaren ikkje lenger oppfyller vilkåra i § 2 eller § 6, og elles så langt det fylgjer av forvaltningslova.

Godkjenninga kan tilbakekallast ved misbruk av TT-kortet. Ved slikt misbruk kan brukaren også utestengjast frå TT-ordninga i inntil 2 år.

### **§ 9. Klage på vedtak**

Ved klage gjeld reglane i forvaltningslova § 28 1. og 2. ledd.

Klagefristen er i følgje forvaltningslova § 29 1. ledd 3 veker frå melding om vedtak er motteke.

Klagen skal sendast til Hordaland fylkeskommune, samferdselsavdelinga.

Dersom klagen ikkje vert teken til følgje, går den vidare til den fylkeskommunale klagenemnda som fattar endeleg vedtak.

### **§ 10. Endringsadgong**

Rettar og plikter som er fastsett i, eller fylgjer av vedtak fatta i medhald av denne føresegna, kan til ei kvar tid endrast, også for den som alt er omfatta av TT-ordninga.

### **§ 11. Verknadstidspunkt**

Denne føresegna trer i kraft frå 1. juli 2018. Frå same tid vert Retningslinjer 1. november 2014<sup>1</sup> for Transportordninga for funksjonshemma i Hordaland oppheva.

<sup>1</sup> Ikkje kunngjort i Norsk Lovtidend.

# TILRETTELAGT TRANSPORT I SOGN OG FJORDANE

## RETNINGSLINJENE GJELD FRÅ 01.01.2018

### 1. Formål

Transportteneste for funksjonshemma, TT-ordninga, er eit tilbod om drosjetransport til personar busett i Sogn og Fjordane som grunna varig funksjonshemming har store vanskar med å nytte ordinære kollektive transportmiddel. Transporttilbodet skal bidra til at dei skal kunne leve eit så aktivt liv som mogleg.

### 2. Godkjenning av brukarar

TT er et tilbod til dei som har behov for spesialtransport, fordi dei, ut frå funksjonshemming, har store vanskar med å nytte det kollektive rutetilbodet på sin heimstad.

#### 2.1. Kriterier for brukargodkjenning

For å bli godkjend som brukar skal det være direkte samanheng mellom varig funksjonshemming og evna til å bruke kollektive transportmiddel.

For å få innvilga søknad om TT må søker ha funksjonshemming som varer minimum eitt år.

Følgjande kan gi grunnlag for godkjenning, når andre føresetnader er oppfylt:

- A Blinde og sterkt svaksynte. (Synstyrke 0.33 - 6/18 Folketrygdloven)
- B Personar som er avhengig av rullestol.
- C Personar med psykisk utviklingshemming, individuell vurdering etter funksjon.
- D Andre personar med funksjonshemming, individuell vurdering etter funksjon.

Person som er godkjend som TT-brukar i Sogn og Fjordane, men som flyttar innan fylket, treng ikkje å søkje på nytt. Brukarar som er godkjend som TT-brukar i anna fylke, må søkje om ny brukargodkjenning ved flytting til Sogn og Fjordane.

#### 2.1.1 Kriterier som ikkje er grunnlag for godkjenning

- Mangel på kollektivtilbod på heimstaden
- Naturleg alderdomssvekking
- Tidsavgrensa funksjonshemming
- TT-ordninga er ei individuell ordning, og brukarrettane kan ikkje tildelast ein institusjon. Bebuarar på institusjonar kan godkjennast på individuelt grunnlag om dei tilfredsstillar dei andre kriteria.
- Som hovudregel godkjennast ikkje personar som har tilgang til eigen bil, eller har fått stønad til bil etter lov om folketrygd. Rullestolbrukarar og blinde/svaksynte skal godkjennast utan omsyn til mottak av eventuell grunnstønad til transport/stønad til eigen bil frå folketrygda.
- Det kan i særskilte tilfelle, etter streng vurdering, gjerast unntak.

## 2.2 Søknadsprosess

Personar med funksjonshemming som ønskjer å bli med i TT-ordninga, må søke bustadkommunen sin om å bli godkjende som brukarar. Bustadkommune vert definert ut frå adressa vedkomande er registrerte med i folkeregisteret.

Søkarar må nytte standardisert søknadsskjema.

Det skal leggst ved erklæring frå lege/spesialist på standardisert skjema. Slik erklæring skal innehalde ei vurdering av kor vanskeleg det er å nytte kollektive transportmiddel, inkludert serviceskys. Erklæringa vert eit hjelpemiddel for kommunen når ein skal vurdere søkjarar.

Kommunen behandlar søknaden og fattar vedtak.

Klage på vedtak skal rettast til kommunen og skal behandlast som klage på enkeltvedtak etter forvaltningslova § 28.

## 2.3 Oppheving av godkjenning

Godkjenninga skal opphevast av kommunen dersom ein TT-brukar ikkje lenger fyller godkjenningsskriteria.

Personar som er godkjende som TT-brukarar, men som ikkje nyttar seg av ordninga innan tolv månadar kan trekkast ut av ordninga.

Godkjenningssnemnda skal gå gjennom godkjende brukarar årleg. TT-brukarar skal sjølv melde frå til kommunen dersom det er endringar hos dei som verkar inn på grunnlaget for godkjenning.

## 2.4 Prioritering av godkjende TT-brukarar

I dei tilfella der kommunen godkjenner fleire brukarar enn tildelt ramme, skal det opprettast ei prioritert venteliste.

## 2.5 Godkjenningssnemnd

Det skal opprettast ei godkjenningssnemnd med minimum to personar i kvar kommune. Nemnda bør ha minimum eitt medlem tilknytt helse- og omsorgstenesta i kommunen.

# 3. Tildeling

## 3.1 Frå fylkeskommunen til kommunane

Omfanget av Sogn og Fjordane fylkeskommune sitt transporttilbod til TT-brukarar vert fastsett i dei årlege budsjetta.

Tildelingssummane til kommunane vert rekna ut frå innbyggjartal og avstand til kommunesenter/senter med kommunale tenester.

80 prosent av totalramma vert fordelt ut frå tal innbyggjarar i kommunane, medan 20 prosent vert fordelt basert kor langt det er frå der folk bur i kommunen til kommunesenteret.

Desse 20 prosentane vert fordelte med 5 prosent for del innbyggjarar som bur 10–20 km frå kommunesenteret, 5 prosent for 20–30 km, 5 prosent for 30–40 km og 5 prosent for del innbyggjarar som bur meir enn 40 km frå kommunesenteret.

### 3.2 Frå kommune til brukar

Kommunen fastset kvart år rettleiande grunnbeløp og tillegg for brukarar av TT-ordninga.

Standardbrukarar får tildelt eit grunnbeløp som er likt for alle brukarane i kommunen. I tillegg kan godkjenningnemnda tildele tillegg for særskilte brukargrupper.

Grupper som bør få ekstra tildeling er

- brukarar som bur langt frå kommunesenter/senter
- brukarar som treng spesialbil (rullestolbrukarar)
- blinde/svaksynte (synsstyrke 0.33 - 6/18 folketrygdlova)

## 4. Transporttilbodet

Brukarkortet er personleg, og innehavar av kortet skal vere med på reisa.

### 4.1 Formål for reisa

TT-ordninga er meint til fritidsreiser som kulturarrangement, sosiale aktiviteter og reiser til dagleglivets gjeremål.

Ordninga skal ikkje brukast til transportoppgåver som på annan måte, heilt eller delvis, vert dekkja av andre offentlege midlar, til dømes:

- reiser som skal dekkast av helseføretak/NAV
- eigendel ved reiser som vert dekkja av helseføretak/NAV
- reiser til/frå skule

### 4.2 Dør-til-dør tilbod

Reisetilbodet er eit dør-til-dør-tilbod.

### 4.3 Reise-område

Ei TT-reise skal bestillast hos ein transportør som har løyve til å drive persontransport mot vederlag.

TT-ordninga er i første rekke meint for reiser i bustadkommunen til brukaren, men brukaren kan også bruke kortet elles i landet.

Dersom kortet vert nytta hos transportørar som ikkje er del av TT-ordninga i Sogn og Fjordane, må TT-brukaren sjølv legge ut for transporten og få dette refundert frå kommunen.

Sogn og Fjordane fylkeskommune sine retningslinjer for TT-ordninga skal overhaldast når reisa vert gjort utanfor fylket.

### 4.4 Følgje i drosje

Dersom brukaren har med følgje, kan denne/desse reise gratis. Det vert ikkje stilt krav om følgjebevis.

Følgje må stige på og av på same stad som TT-brukaren.

## 5. Bruk av TT-ordninga

### 5.1 Brukarkort

Godkjende TT-brukarar, får eit personleg brukarkort. På kortet ligg ein reisekonto tilsvarande tildelte midlar frå kommunen gjeldande år.

Brukarkortet inneheld elektronisk informasjon som viser kva rettar brukaren har i TT-ordninga.

TT-brukaren må ved førespurnad kunne vise legitimasjon som samsvarer med registrert kortinformasjon. Kortet kan ikkje overdragast til andre.

Misbruk fører til inndraging. Tap av kort skal meldast til administrasjonen i bustadkommunen eller kortutferdaren som utferdar nytt kort. Kostnader for nytt kort vert trekt frå reisekontoen.

Brukaren pliktar å melde adresseendring til fråflyttings- og tilflyttingskommunen om han eller ho flyttar. Brukaren blir då meldt som brukar i ny heimstadkommune. Fråflyttingskommune melder dette vidare til kortutferdaren.

Unyttta kort (som følge av endra livssituasjon eller flytting) skal returnerast til kommunen.

Dersom gyldig brukarkort ikkje kan visast, skal det betalast ordinær takst for turen.

### 5.2 Reisekonto

Kommunen/fylkeskommunen vedtek kor stort beløp kvar enkelt TT-brukar får til disposisjon pr. halvår. Avhengig av tildelingsdato vert 50 prosent eller 100 prosent av beløpet overført til ein reisekonto som er i brukarkortet.

Det tildelte beløpet er berre disponibelt for det året det er tildelt. Brukarkorta vert nullstilt 01.01 kvart år. Beløpet som står igjen, vert sletta og tildelte midlar for neste periode vert tilførte.

For kvar tur skal det først betalast eigenandel, deretter vert beløpet på reisekontoen redusert med resterande kostnad for turen.

Saldo på kortet står på taksameterslippen etter utført tur.

Avrekning skjer via taksameter eller billettsystem og vert registrert i ettertid.

Reisekonto kan ikkje overtrekkast. Ev. overskytande beløp må betalast av brukaren.

### 5.3 Sein avbestilling

Transportutgifter som oppstår på grunn av for sein avbestilling, må dekkast av brukaren.

### 5.4 Eigenandel

Brukaren betalar 30 kr i eigenandel pr. reise.

### 5.5 Ikkje nytta midlar

Dersom kommunen ikkje nyttar alle tildelte midlar for TT-ordninga i løpet av året, kjem dei unyttta midlane til fråtrekk på neste års tildeling. Kommunen må overføre unyttta midlar til TT-ordninga påfølgjande år.

## 6. Administrasjon av TT-ordninga

TT-ordninga er ikkje eit lovfesta tilbød. Sogn og Fjordane fylkeskommune er ansvarleg for ordninga. Ordninga vert administrert av kortuttferdaren, i samarbeid med fylkeskommunen. Den enkelte kommune kan bidra med midlar til ordninga, slik at brukarane i kommunen får eit betre transporttilbød.

### 6.1 Fylkeskommunale oppgåver

- Fastsette økonomisk ramme for TT-ordninga
- Fastsette tildeling pr. kommune
- Tildeling av ekstraordinære TT-midlar
- Utarbeide retningslinjer, nødvendige skjema, informasjonsskriv og brosjyremateriell
- Rettleie og informere kommunane om TT-ordninga
- Kontrollfunksjon for brukarkvoter og økonomi

### 6.2 Kommunale oppgåver

- Behandle søknadar og fatte vedtak om brukargodkjenning, og eventuelt prioritere brukarar på venteliste
- Innhente informasjon som er nødvendig for å vurdere søknadane
- Fastsette tildeling for kvar brukar
- Rettleie og informere brukarane om TT-ordninga
- Halde oversikt over brukarar som ikkje nyttar seg av ordninga over tid, slik at desse kan bli tekne ut av ordninga og avdekke brukarar som ikkje lenger har rett på TT
- Melde TT-brukarar inn og ut av ordninga
- Klagebehandling i høve forvaltningslova

### 6.3 Kortuttferdar sine oppgåver

- Ansvarleg for drift og vedlikehald av løysingar for utferding av brukarkort
- Utferde brukarkort til godkjende brukarar
- Inngå avtaler med transportørar
- Kontrollere krav frå transportør og utføre utbetaling/oppgjjer til transportør for utført TT-transport

### 6.4 Transportør sine oppgåver

- Gjere seg kjent med retningslinjer for TT-ordninga
- Utføre transport i høve retningslinjene
  - Ved behov rettleie brukarane i rett bruk av TT-ordninga

### 6.5 Brukaren sine oppgåver

- Sende inn søknad til kommunen
- Skaffe erklæring frå lege/spesialist på standardisert skjema som skal leggest ved søknad
- Berre nytte brukarkortet til fritidsreiser
- Melde frå til kommunen om ein ikkje lenger oppfyller kriteria for godkjenning

## 7. Godkjenning og endring av retningslinjer

Desse retningslinjene er godkjende av hovudutval for samferdsle. Endringar skal godkjennast av hovudutval for samferdsle.

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FE-033  
**JournalpostID:**  
**Saksbehandlar:**  
**Dato:** 01.10.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
071/20	Utval for helse og omsorg	13.10.2020

## Meldingar og orienteringar møte HO 13.10.20

### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Meldingar og orienteringar vert tekne til orientering.

### Politisk handsaming

Saka skal avgjerast i utval for helse og omsorg.

### Saksopplysningar:

Det vert lagt fram følgjande meldingar og orienteringar:

- Status Koronapandemien v/Leni Dale-kommunalsjef
- Sambuargaranti ved institusjonsplass