



Møteprotokoll for Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Møtedato: 11.10.2021
Møtestad: Nordhordlandshallen, kantina
Møtetid: 12:00 - 16:20

Frammøtte medlemmer	Parti	Rolle
Sølvi Gripsgård Knudsen	SP	Medlem
Else Marie Skartveit Dale	KRF	Medlem
Jan Arild Lindaas	SAFO	Medlem
Reidar Knutsen	SAFO	Medlem
Svein Arne Vabø	SAFO	Medlem
Liv Erstad	FFO	Medlem
Magne Bjørndal	FFO	Utvalsleiar
Bente Orlen Westervik	FFO på Teams under orienteringane	Medlem
Jannicke Helland	FFO	Medlem

Følgjande frå administrasjonen møtte:

Bernt Fjordheim-tenesteleiar, Helge Kvam-rådgjevar, Kari Hesjedal-avd.leiar, Kjersti Risa Marøy-tenesteleiar, Kristin Moe-kommunalsjef, Leni Dale-kommunalsjef, Ole Martin Bolset-rådgjevar, Per Ole Ekker-leiar frivillegsentralen , Tove-Mette Arnø Fyllingen-sekretær

Sakliste

Saknr	Tittel
037/21	Godkjenning av innkalling og sakliste
038/21	Godkjenning av møteprotokoll
039/21	Offentleg ettersyn og høyring - Detaljreguleringsplan for Birkelundstunet gbnr. 172/14. PlanID 1263-201902
040/21	Avlastingstiltak for barn og unge i Alver kommune
041/21	Felles satsingar for helse- og omsorgssektoren i Nordhordland 2021-2031
042/21	Handlingsplan mot vald i nære relasjonar - val av deltakarar i workshop
043/21	Meldingar og orienteringar til RMNF - 11.10.2021

037/21: Godkjenning av innkalling og saksliste**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Innkalling og saksliste vert godkjent.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:**Handsaming:**

Ingen merknader, samrøystes

RMNF- 037/21 Vedtak:

Innkalling og saksliste er godkjent.

038/21: Godkjenning av møteprotokoll**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Møteprotokollen vert godkjent.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:**Handsaming**

Ingen merknader, samrøystes.

RMNF- 038/21 Vedtak:

Møteprotokollen er godkjent.

039/21: Offentleg ettersyn og høyring - Detaljreguleringsplan for Birkelundstunet gbnr. 172/14. PlanID 1263-201902**Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:****Handsaming:****Framlegg:**

1. Det må koma meir enn den eine plassen for HC-parkering, som det er lagt opp til.
2. På alle parkeringsplassane må det vera opplegg for å lada el-bil.
3. Bustadane må utformast på ein måte som gjer at dei det er aktuelt for kan søkja om startlån frå Husbanken.
4. I det minste alle bustadane i 1. etasje må vera universelt utforma, og ha trinn- og terskelfri inngang.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

RMNF- 039/21 uttale:

1. Det må koma meir enn den eine plassen for HC-parkering, som det er lagt opp til.
2. På alle parkeringsplassane må det vera opplegg for å lada el-bil.
3. Bustadane må utformast på ein måte som gjer at dei det er aktuelt for kan søkja om startlån frå Husbanken.
4. I det minste alle bustadane i 1. etasje må vera universelt utforma, og ha trinn- og terskelfri inngang.

040/21: Avlastingstiltak for barn og unge i Alver kommune**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

- a. Kvasten avlastningsbustad får auka kapasitet med 3 plassar. Samla kapasitet etter auke vert då 8 plassar
- b. Kommunen reduserer kjøp av private avlastingstenester. Det er ein føresetnad for reduksjon kjøp av teneste at målgruppe opprettheld kvalitet i tenestetilbod i kommunal regi.

- c. Starte arbeide med å finne eigna lokaler for å samlokalisere avlastingstiltaka som i dag vert gitt i Røsvikrenen i Knarvik, Havnevegen på Frekhaug og på Ostereidet. Målet er betre kvalitet og kostnadseffektiv drift.

Ungdomsråd 07.10.2021:

Handsaming:

Orientering i saka v/Bernt Fjordheim

Ungdomsrådet støttar rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Samrøystes

UR- 040/21 uttale:

Ungdomsrådet støttar rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:

Handsaming:

Framlegg:

Rådet er samd i at kommunen i minst mogleg grad kjøper private avlastingstenester, (jf pkt. b i rådmannen sitt framlegg).

Vi kan støtta pkt. a, men er tvilande m.o.t. om det er heldig å ha såpass mykje som åtte plassar på éin stad. Vidare kan bygget framstå noko institusjonsprega, og somme kan dermed oppleva det som stigmatiserande å vera på avlasting der. Ut frå dette bør det vurderast om denne løysinga kan vera mellombels, og at ein tek sikte på å finna ein lokasjon som er betre eigna.

Når det gjeld pkt. c, må det leitast i heile kommunen etter eigna lokasjonar, og her òg er det viktig at det ikkje vert for mange plassar på éin stad. Når vurderingsgrunnlaget er klart, må saka tilbake til politisk handsaming.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

RMNF- 040/21 uttale:

Rådet er samd i at kommunen i minst mogleg grad kjøper private avlastingstenester, (jf pkt. b i rådmannen sitt framlegg).

Vi kan støtta pkt. a, men er tvilande m.o.t. om det er heldig å ha såpass mykje som åtte plassar på éin stad. Vidare kan bygget framstå noko institusjonsprega, og somme kan dermed oppleva det som stigmatiserande å vera på avlasting der. Ut frå dette bør det vurderast om denne løysinga kan vera mellombels, og at ein tek sikte på å finna ein lokasjon som er betre eigna.

Når det gjeld pkt. c, må det leitast i heile kommunen etter eigna lokasjonar, og her òg er det viktig at det ikkje vert for mange plassar på éin stad. Når vurderingsgrunnlaget er klart, må saka tilbake til politisk handsaming.

041/21: Felles satsingar for helse- og omsorgssektoren i Nordhordland 2021-2031

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner følgjande:

- a. Alver kommune sluttar seg til innhald og føringar i «Felles satsingar for helse- og omsorgssektoren i Nordhordland 2021-2031», og forpliktar seg til å ta del i felles dialog og prosess om dei tema som planen omhandlar jamfør vedlegg.

- b. Alver kommune sluttar seg til at Kommunalsjefgruppa for helse og omsorg i Nordhordland får i oppdrag å koordinera og organisera oppfølging av prioriterte område i planen.
- c. Alver kommune sluttar seg til at det vert utarbeidd handlingsplan for konkretisering av tiltak knytt til dei prioriterte områda, og at Rådmannsutvalet får mandat til å godkjenna tiltak i handlingsplan.
- d. Alver kommune legg til grunn at konkrete tiltak som forpliktar må forankrast i kommunen, og kommunen kan reservera seg mot å gå inn i konkret samarbeid sjølv om ein har slutta seg til planen.

Ungdomsråd 07.10.2021:

Handsaming:

Orientering i saka v/Leni Dale

Ungdomsrådet støtter rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Samrøystes

UR- 041/21 uttale:

Ungdomsrådet støtter rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:

Handsaming:

Ingen merknader, samrøystes.

RMNF- 041/21 uttale:

Ingen merknader.

**042/21: Handlingsplan mot vald i nære relasjonar - val av deltakarar i workshop
Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Eldrerådet vel følgjande medlem til workshop knytt til handlingsplan i nære relasjonar:
Medlem:

RMNF vel følgjande medlem til workshop knytt til handlingsplan i nære relasjonar:
Medlem:

Ungdomsrådet vel følgjande medlem til workshop knytt til handlingsplan i nære relasjonar:
Medlem:

Ungdomsråd 07.10.2021:

Handsaming:

Orientering i saka v/Kjerst Risa Marøy

Camilla Hagesæter og Frida Fammestad deltek på workshop knytt til handlingsplanen.

Samrøystes

UR- 042/21 vedtak:

Camilla Hagesæter og Frida Fammestad deltek på workshop knytt til handlingsplanen.
Samrøystes

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:

Handsaming:

Framlegg:

RMNF vel følgjande medlem til workshop knytt til handlingsplan i nære relasjonar:

Medlem: Jannicke Helland

Framlegget vart samrøystes vedteke.

RMNF- 042/21 Vedtak:

RMNF vel følgjande medlem til workshop knytt til handlingsplan i nære relasjonar:

Medlem: Jannicke Helland

043/21: Meldingar og orienteringar til RMNF - 11.10.2021

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Meldingar vert tekne til orientering.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 11.10.2021:

Handsaming:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

RMNF- 043/21 Vedtak:

Meldingar vert tekne til orientering.



Parkeringsløyve



ALVER
KOMMUNE

Bestillinga

- Status parkeringsløyve – prosess søknad/svar.



Om parkeringsløyve

- Ordninga med parkeringsløyve for forflyttingshemma er regulert i *Forskrift om parkeringstillatelse til forflytningshemmede*.
- Formålet med parkeringsløyve er å gje forflyttingshemma som har eit reelt behov for parkeringslette eit tilgjengeleg parkeringstilbod.
- Dei som har parkeringsløyve kan mellom anna parkere på parkeringsplass reservert for forflyttingshemma angitt ved offentleg trafikkskilt.



Tal på innehavarar av parkeringsløyve i Alver kommune

- Vegvesenet sitt HC-register gir oversikt over kva kommunale parkeringsløyve for forflyttingshemma som til ei kvar tid er gyldige.
- I HC-registeret er det **407 kortinnehavere per 6.10.2021 i Alver kommune.**



Tal på saker og sakshandsamingstid i 2020 og 2021

Tal saker	2020	2021 (pr. 30.09)
Tal saker/vedtak totalt	137	89
Innvilga	108	81
Avslag	29	8

Sakshandsamingstid (gjennomsnitt)	2020	2021
Søknader mottatt i februar	66,5 dagar	16,3 dagar
Søknader mottatt i august	36 dagar	15,7

Dei som søkte i februar 2020 fekk eit førebels svar i mars om lengre sakshandsamingstid på grunn av koronapandemien. Saker om nødvendige helsetenester måtte prioriterast. Av søknader om parkeringsløyve som kom inn i februar vart 4 svart ut i mars, 3 svart ut i april og 7 svart ut i mai.





Orientering 11. og 12. oktober 2021

**Prosjekt leiing, kvalitetsforbetring og ressurseffektiv drift
2021-2024**

Helge Kvam



ALVER
KOMMUNE

Presentasjon

Viser til presentasjon status prosjekt per juni 2021. Innhold under er ei vidareføring av denne.

Status oktober 21:

- ✓ Styrings- og rapporteringsdata inkl. brukarundersøking
- ✓ Forbetringsarbeid - habilitering
- ✓ Forbetringsarbeid - psykisk helse og rus
- ✓ Framdrift politiske saker mm



Arb.gruppe: Styrings- og rapporteringsdata

Leiing og styring	Milepæl	Tiltak
Måleverktøy for å finne 0-punkt og forbedre kvalitet i datagrunnlag Gjeld her for forvaltning og tenesteområda. Får og verknad for øvrige tenesteområder innan helse og omsorg.	Brukarundersøking	Informasjon om opplevd tenestetilbod og eventuelle forbetningsområder. Planlagt gjennomført ved 2 årsintervallar – nytter bedrekommune for nasjonal samanlikning Okt. - Informasjon planlegging og gjennomføring Nov. – Orientering datagrunnlag/samanlikning nasjonalt Feb. – Vurdering/analyse av tenlege forbetringstiltak
	Bemanningsdata	Vert nytta for å måle endring i ressursbruk i tenestene i prosjektperioden. Hovudmål å få mest mogleg korrekt datagrunnlag innan 31.12.21 med omsyn til Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR/IPLOS). Dette gjeld data om personer som har søkt, mottek eller har motteke helse- og omsorgstjenester . I tillegg gjeld dette data til KOSTRA. Rapportfrist jan/feb 2022.
	Profildata (elektronisk pasientjournal)	Vert nytta for å måle endringar i tenestetildeling i prosjektperioden Sikre rett registrering av tid og ressursbruk i Profil (bl. «Ressursomfang per brukar» administrasjons- og beredskapstid mm). Hovudmål som over.



Arb.grupper: Ulike tema

Leiing og styring	Tema	Tiltak	Rapport
Retningslinje tildelingskriterier	Vurderer/revidere tildelingskriterier og tenestestandard	Konkretisere kriterier for godkjenning og avslag. Konkretisere innhald i tenester (oppgåver) og veileder for tidsutmåling. Revidere rutinar i tråd med endringar. Lage plan for innføring/opplæring. Konsekvensvurdere og dokumentere evnt kvalitetsforbetring og økonomisk gevinst	Status i årsrapport 2021. Orientering feb. 22.
Styrke samhandling og tverrfagleg samarbeid	Revidere/etablere samhandlingsrutiner Heilskapleg bustadforvaltning	Revidere/utforme samhandlingsrutiner. Prosjekt styrt av Eigedomsforvaltning, prosjektdeltaking via HO	
Hjelpeverktøy for sakshandsaming	Kartlegging i samsvar med nye/reviderte verktøy.	Etablere revidert saksutgreiingsmal og kartleggingsverktøy.	
Evalueringsrutiner	Revidere/etablere nye evalueringsrutiner	Revidere/utforme evalueringsrutiner,	



Døme: Forvaltningskontoret og Psykisk helse- og rus tenesta

Arbeidsgruppa skal sjå på behov for betre samhandling til det beste for brukar av tenesta.

Gjeld både lågterskel- og vedtaksstyre tilbod.

Mål: Sikre rett teneste til rett tid på rett nivå. Sikre felles forståing mellom forvaltninga og utøvande teneste om tilboda i tenesta. Dette vil bidra til kvalitetssikring av vurderingsgrunnlag og tydlegare vedtak/ avslag. På sikt vil arbeidet tydeleggjere tildelingskriteria og bidra til utarbeiding av ulike nivå/trinn i tenestetilbod (t.d. aktivitets- og mestringstrapp for tenesta).

Tiltak: Felles vurderingsmøter frå medio september 2021 mellom Forvaltningskontoret og utøvande teneste . I møta blir alle innkomne søknader drøfta samt evaluering av gjeldane vedtak. Forvaltninga har vedtaksmynde.

Tiltak: Avklare forventningar med interne/eksterne samarbeidsaktørar.



Brukarundersøking (1) – planlegging og gjennomføring

Psykisk helse og rus

Utval: Fagleg vurdering der nokre få brukarar ikkje tar del i undersøkinga i 202. Dette gjeld nokre brukarar som nyleg har fått iverksett omfattande teneste. Dei har per no kun kartleggingsvedtak, det vil sei at ein fortsatt er i ein fase med å kartlegge behov omfang vedtak. Ut i frå fagleg ståstad er det ikkje formålsteneleg å gjennomføre undersøking for desse, mellom anna då ordinært vedtak om tenesteyting pt ikkje er fastsett.

Gjennomføring: Psykisk helse og rus har fått undersøkingar (skjema) til sine kontor, og primærkontaktar leverer ut til sine pasientar. Personar som bur i heildøgnbemanna bustad vil få utlevert skjema i eigen heim. Dei som ønskjer/treng praktisk bistand til å gjennomføre/svare på undersøkinga vil få hjelp frå fagpersonar som ein ikkje har relasjon med frå tidlegare.

Brukarundersøkinga er levert i forseгла konvoluttar med følgjebrev samt konvolutt til å levere utfylt undersøking i. Primærkontakt vil purre/etterspørje skjema etter behov. Utfylt skjema vert levert tilbake til primærkontakt i forseгла konvolutt eller til Innbyggjarservice i Knarvik senter.

Tal spørreskjema levert psykisk helse og rus:

- 20 personar heildøgnbemanna butilbod
- 210 personar med heimebaserte tenester



Brukarundersøking (2) – planlegging og gjennomføring

Habilitering

Utval: Avdelingane har vurdert kven som ut frå kognitiv og språkleg fungering vil kunne forstå spørsmåla og svare adekvat. Vurderingane er utført av fagpersonar som har omfattande kjennskap til den einskilde.

Gjennomføring: Dei som intervjuar er vernepleiarar med erfaring i å gjennomføre samtalar med personar med utviklingshemming og kognitive/språklege vanskar. Intervju vert utført av 2 innleigde pensjonistar og 3 fast tilsette. Dei som intervjuar bistår med å registrere dataene på nettsida.

Skjema til pårørande/brukarrepresentantar er sendt ut inkl evnteull trong for puring. Dei får val mellom å sende tilbake på papir eller å svare digitalt.

Tal spørreskjema levert habilitering:

- 46 stk brukarar
- 93 stk verge/pårørande

Undersøkelsene til både habilitering og psykisk helse og rus vart alle levert eller sendt i veke 34 og 35.



Brukarundersøking (3) – resultat/rapport

Svar per 08.10 (kan kome nokre skjema til):

- Psykisk helse med heimebaserte tenester: 79 av 210 har svart = 38 %.
- Psykisk helse heildøgbemanna butilbod: 11 av 20 har svart = 55 %
- Habilitering: brukarar: 34 av 46 har svart = 74 %
- Habilitering: pårørande/brukarrepresentant: 49 av 95 har svart = 52 %

Data frå 4 rapportar vert presentert i november.

Analyse av data med moglege tiltak for forbedring vert vurdert til møte februar.



Styrings- og rapporteringsdata

Datagrunnlag	Innhald	Gjennomføring
Vedtakstid og ressursbruk for å utføre vedtak/helsehjelp.	Dokumentera både vedtakstid og faktiske medgåtte ressursar som dei ulike tenestene nyttar på å utføre vedtaka som er innvilga til tenestemottakarar.	For å finne desse tala for Alver, må ein m.a. ta i bruk ulike statistikkar som er innrapportert frå dei ulike fagsystema me nyttar i tenestene. Kommunalt pasient- og brukarregister (KPR) inneheld data frå kommunane om personar som har søkt, mottar eller har mottatt helse- og omsorgstenester. Formålet er å gi grunnlag for forskning, kvalitetssikring, planlegging og styring av helse- og omsorgstenesta. KPR skal innehalda data frå alle tenester som er nemnde i lov om kommunale helse- og omsorgstenester (lovdata.no). Forskrift om kommunalt pasient- og brukarregister (lovdata.no) seier kva opplysningar som kan registrerast. Frå og med 2018 inngår IPLOS opplysningane i Kommunalt pasient- og brukerregister KOSTRA er Kommune- stat- rapportering.
Administrasjon og beredskap for å utføre helsehjelp.	Dokumentere faktisk tidsbruk også til administrasjon og beredskap for å utøve Helsehjelpa.	Her må utarbeidast ein «fordelingsnøkkel» for kvart tenesteområde, som må dokumenterast og kunne visast til. Dette skal ikkje dokumenterast i sjølve vedtakstida, då vedtaket berre omhandler direkte brukarretta tid.
Rapporteringsdata - Evalueringsrapport med intervall i prosjektperioden	Finne spesifikke rapportar som skal takast ut i ein fornuftig frekvens, slik at ein kan følgje utviklinga/ ev gjere endringar i høve ressursbruk.	Aktuelle rapportar frå m.a. fagsystema Profil EPJ (Elektronisk Pasient Journalsystem), Framsikt (budsjett/økonomi system) og VER (turnus og forlønssystemet). Har ulike rapportar – kva vil ein faktisk måle i dette prosjektet?



Profil (1) – Elektronisk Pasient Journalsystem

I Profil vert vedtakstimane på kvar teneste dokumentert som «**Omfang pr uke**» pr tenestemottakar.

Det er imidlertid ikkje slik at ein vedtakstime berre vert utført av ein tenesteytar. Fleire stader er det naudsynt med fleire tenesteytarar for å gjennomføre vedtakstimane. Denne ressursinnsatsen er i Profil omtalt som «**Omfang ressurs pr uke**» pr tenestemottakar.

Begge desse tala vert årleg henta ut frå Profil til innrapporteringa i Kommunalt pasient- og brukerregister.

Kvalitetsforbetring – i Alver kommune har ein ikkje fullgod dokumentasjon av denne samla ressursinnsatsen. Dette har delvis samanheng med samanslåing av 2 ulike EPJ system til 1 nytt då me vart Alver kommune, grunna ulike rutinar på korleis dette har vorte dokumentert tidlegare i kommunane, samt kven som faktisk skal dokumentere dette no i Alver kommune.

Det er ei **høgt prioritert målsetting** i prosjektet at dette datagrunnlaget skal vere mest mogleg korrekt mtp komande rapportering i januar/februar 2022.



Profil (2) – Elektronisk Pasient Journalsystem

Korrekt dokumentasjon på dette feltet er viktig for innsending av KPR og KOSTRA tal rapportert til Helsedirektoratet, samt påfølgande samanlikning mellom kommunar

Ein har prioritert arbeid med utarbeiding av rutiner for å betre denne dokumentasjonen. Her er det m.a.:

- plassert ansvar for dokumentasjon, samt prosedyre for sjølv registrering av opplysningar etter at eit vedtak er innvilga frå Forvaltningskontoret.
- utarbeidd ein framdriftsplan for implementeringa og opplæring av rutina. Dette for å få oppdaterte data snarast mogleg inn i Profil EPJ.

Målsetting om at Alver dokumentert meir korrekte data til innsending til Helsedirektoratet. KPR – rapportering januar og deretter KOSTRA – rapportering i februar.

Kva konsekvens får dette arbeidet for samanlikningstala i KOSTRA våren 2022?



Arb.grupper – forbetningsarbeid habilitering

Fokusområder

- Samansetjing og lokalisering av brukargrupper
- Bemanningsplanar og turnusar
- Døgnturnusar



Habilitering (1): Bustader – lokalisering og samansetjing av brukargrupper

Vurdere om det er tenleg å tilby ny bustad til aktuelle tenestemottakarar innanfor gjeldande bustadmasse. Må m.a. harmoniserast jfr Husleigelov.

- Konsekvensvurdering av noverande og nye brukarar med omsyn til å sikre tenleg bustad/bumiljø med rett nivå på tenester og tilgang på rett kompetanse.
 - a) vanleg bustad med heimeteneste/miljøarbeid frå Ambulerande tenester,
 - b) bufellesskap med kvilande eller aktiv nattevakt,
 - c) bufellesskap for eldre/somatisk sjuke, el ordinær sjukeheims plass
- Konsekvensvurdere omgjering av eit av noverande bufellesskap (Bjørkhaugen bufellesskap m/kapasitet 6 plassar) til personar med utviklingshemming, aldring og somatiske lidningar. Personar med utviklingshemming lever lenger enn tidlegare, og snittalderen i ein del bufellesskap er relativ høg.
- Delta i prosjekt m/eigedom mtp bygging av nytt bufellesskap; Skarsvegen bustader (kapasitet 6 bustader). Må m.a. oppdatere kartlegging av behov for individuell tilrettelagt bustad for den einskilde som er kandidatar til denne buforma.
- Konsekvensvurdere samlokalisering av to eller fleire individuelle butiltak med eigne team i bustaden.



Habilitering (2): Bustader – lokalisering og samansetjing av brukargrupper

Pr sept/okt. 3 ledige bustader i bufellesskap. Ein arbeider med klargjering av bustader.

Ved ledig bustad vert det vurdert endringar for å sikre tenleg samansetjing, og at brukarar på venteliste får bustad med heildøgbemanna tenester tilpassa deira behov.

Der ein vurderer fordelar ved endring i bustad/bumiljø for brukar og tenesteytinga: etablere dialog med brukar, pårørande/verje.

Døme på aktuelle utfordringar:

- Prosess endring bumiljø; korleis handtere usemje om flytting/endring av bustad?
- Kapasitet kommunale bustader; målgruppa har høgare levealder og tal personar med trong for denne type bumiljø er aukande. Per tid er det venteliste på tilgjengelege kommunale bustader/bufellesskap for personar med nedsett funksjonevne og/eller utviklingshemming. I samband med kommunedelplan vil ein kunne kartlegge bustadbehov for målgruppa i eit lengre perspektiv.
- Dette kan t.d. relaterast til ein komande Bustadsosial handlingsplan i kommunen jfr kommunedelplan.



Habilitering (3): Bemanningsplan, turnus, ressursbruk

Vurderinga av om aktuell turnus samsvarar med tenestebehov og vedtak om helsehjelp, og om den sikrar god nytting av kompetanse og personalressursar. Ein harmoniserer aktuell turnus innan tenesteområde då det har vore ulik praksis i dei 3 kommunane.

- Det vert arbeidd med nye årsturnusar som skal gjelde frå desember 2021 til desember 2022. Det vert gjort endringar ut frå brukarane sine noverande behov med vekt på ressursinnsats av personale med rett volum og til rett tid.
- Det var ulike turnusordningar frå dei 3 kommunane, og desse vert no harmonisert. Utarbeiding av turnus føl no same retningsline/mal i Alver.
- Det vert gjort forsøk med ulike typar langvakter for å få meir korrekte turnusar jfr behov. Vurderingar m.a. knytta til større stillingsprosentar samt som forsøk på å rekruttere fleire vernepleiarar.



Habilitering (4): Døgnturnus – vurdering og endring

Døgnturnusar i Habiliteringstenester er arbeidstidsordningar der dei tilsette arbeider 2 eller 3 døger samanhengande med kvilande vakt på natt, og friperiodar på 7 døgn mellom arbeidsperiodane. Årsak til val av ordning er at det er behov for tenesteytarar heile døgeret mtp å rekruttere fagpersonar til krevjande oppgåver samt sikre kontinuitet i tenesteytinga.

Døme vurderingar under arbeid:

Individuelle bustader som ikkje er lokalisert i nærleiken av andre tenester, må t.d. ha 2 tenesteytarar på jobb for å sikre beredskap ved uønskte hendingar.

Der det må vere 2 tenesteytarar til stades og det er tilstrekkeleg med kvilande vakt på natt, vil døgnturnusar vere meir kostnadseffektive, då alternativet med aktiv nattevakt vert dyrare

Der det er våken nattevakt, vil døgnturnus verte endra ved at nokre tilsette går over i langvakter.

Auka samarbeid mellom avdelingar og endring i struktur, kan også føre til bortfall eller reduksjon av døgntunusordningar.

Ein må m.a. konsekvensseffekt av endringar mtp kvalitetsforbetring og ressurseffektiv drift.



Arb.grupper – forbetningsarbeid Psykisk helse og rus

Fokusområder:

- Dag- og aktivitetstilbod
- Døgnturnus

Merk:

Kommunestyret 16.09.21 sak 105/21 verbalpunkt:

«Kommunestyret peikar på viktigheita av lågterskeltilbod i helsetenesta, og ønsker ikkje å redusera opningstida på desse lågterskeltilboda.»



ALVER
KOMMUNE

Psykisk helse og rus (1): Dag- og aktivitetstilbod

Lokasjonar for tiltak i dag:

- Dag og aktivitet rus – tiltak relater til Frekhaug/Manger/Knarvik
- Tur/treningsgruppe – tiltak relater til Frekhaug/Manger/Knarvik
- Sjursethuset v/Frekhaug
- Aktiv Saman Manger
- Bassengtilbod v/Manger
- Spillgruppe v/Manger (fre kveld)
- Anker v/Knarvik
- Ner Kolås v/Lindås



Psykisk helse og rus (2): Dag- og aktivitetstilbod

Tenesta har gjennomført ei kartlegging av eksisterande dag- og aktivitetstilbod til målgruppa. Kartlegginga vart gjennomført av tilsette og brukarar av tenesta. Aktuelle tema; opningstid, gruppestorleik og kapasitet.

Målet med vidare arbeid er å:

- ✓ Tilpasse tilboda etter brukars ønskjer og behov samt optimalisere tilbodet til målgruppa, slik at flest mogleg kan nytte tilbodet og oppleve eit sosialt liv i samspel med andre.
- ✓ Sjå moglegheiter for å utvikle tilbodet til personar i aldersgruppa 18-25 år
- ✓ Sjå på moglegheiter for å samordne og samlokalisere deler av tilboda for å gje eit likeverdig tilbod til alle aldersgrupper uavhengig av kvar ein er busett i Alver.
- ✓ Betre organisering og drift av samla tilbod
- ✓ Transportmoglegheiter- sikre brukargruppa moglegheit til å kome seg til og frå ulike tilbod
- ✓ Tilhøve mellom lågterkelstilbod og vedtaksstyrte tilbod
- ✓ Arbeidsgruppa har mål om å ferdigstille arbeidet innan haust 2022



Ps.helse og rus (3): Bruk av døgnturnus i tenesteområde

PwC peika på at det var behov for gjennomgang av turnusane i tenesta. Dette for å sjå etter mogleg effektivisering i overlapping mellom vakter, samt avvikle døgnturnus i dei tilfelle ein er i behov for våken nattevakt i tillegg til døgnturnus.

PwC rapporten påpeika at det ikkje er store innsparings moglegheiter ifb. med døgnturnus dersom ein må erstatte døgnturnus med våken nattevakt.

Psykisk helse- og rus tenesta har våken nattevakt i tillegg til døgnturnus ved 2 lokasjonar.

Arbeidsgruppa har berekna at tenesta vil ha behov for å auke med 2,7 årsverk dersom ein vel å avvikle døgnturnus. Ein må i dei tilfella erstatte døgnturnus med ekstra våken nattevakt.

Evaluering av døgnturnus viser at dei tilsette er nøgd med turnusordninga som årleg blir sentralt godkjent og evaluert. Det er lågt sjukefråvær for tilsette i døgnturnus i tenesta.

Milepæl – tiltak er vurdert og ikkje funne formålstenlege å arbeide vidare med innan noverande rammer.



Framdrift politiske saker

Oktober: UR, RMNF, HO, FO og KO

Avlastningstiltak barn og unge i Alver kommune

November: RMNF, HO, FO og KO

Avvikle Radøy interkommunale busenter (RIB)

Andre tema i prosess:

Kommunale fullfinansierte tiltaksplassar – vekstbedrifter. Pågåande prosess/dialogmøter.



ALVER
KOMMUNE

Kommunale fullfinansierte tiltaksplassar - vekstbedrifter

Det er gjennomført første dialogmøte med vekstbedrifter (Aufera AS, Gløde AS og KIM AS)

Fokus på aktuelle tema knytta til rammer for kjøp av tenester – kommunale fullfinansierte tiltaksplassar.

Døme på diskusjonstema: formål, målgruppe, tildelingskriterie, fagleg innhald, organisering og gjennomføring av tiltak, krav til kompetanse hjå tiltaksarrangør samt plan, rapportering og møtestruktur. Tema om finansieringsmodell vert vurdert seinare.

Dette gjeld pt ikkje VTA tiltaksplassar med kommunal delfinansiering, der kapasitet tal tiltaksplassar er statleg styrt.

Framdrift:

Starta dialog om tema/innhald i rammeavtale.

Vekstbedrifter vil levere skriftlege innspel/kommentar til aktuelle tema innan medio oktober. Dette inkluderer kapasitet på kort og lengre sikt.

Neste dialogmøte i november.

Vurdering av politisk saksframlegg vår 2022

