



Innkalling  
av  
Utval for oppvekst, kunnskap og kultur

**Møtedato:** 19.11.2019  
**Møtestad:** Rådhuset, formannskapssalen  
**Møtetid:** 12:00 - 15:30

Eventuelle forfall må meldast til Nora M. K. Gjerde per epost til [nora.gjerde@lindas.kommune.no](mailto:nora.gjerde@lindas.kommune.no)

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

Orienteringar:

- Anleggsstrategi v/kultursjef-Eirik Bouwer Utne
- Tilskotsordningar kultur v/kultursjef-Eirik Bouwer Utne

Det vert opplæring for utvalet etter dei politiske sakene er handsama.

### Sakliste

Saknr	Tittel
001/19	Godkjenning av innkalling og sakliste
002/19	Vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune
003/19	Vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Alver kommune

12. november 2019

Christel Villanger Håland  
møteleiar

Nora M. K. Gjerde  
møtesekretær

**Arkiv:**

**JournalpostID:** 19/464

**Saksbehandlar:** Nora M. K. Gjerde

**Dato:** 12.11.2019

## Saksframlegg

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
001/19	Utval for oppvekst, kunnskap og kultur	19.11.2019

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Innkalling og saksliste vert godkjent.

**Arkiv:**  
**JournalpostID:** 19/435  
**Saksbehandlar:** Ørjan Raknes  
Forthun  
**Dato:** 05.11.2019

## Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
002/19	Utval for oppvekst, kunnskap og kultur	19.11.2019

### Vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune

#### Vedlegg i saken:

05.11.2019 Høyring Vedtekter bhg Alver  
05.11.2019 Høyringsbrev - vedtekter

#### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegg til vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune vert sendt på høyring med høyringsfrist 6. januar 2020.

#### Politisk handsaming

Denne saka skal til handsaming i Utval for oppvekst, kunnskap og kultur.  
Saka kjem opp igjen i Utval for oppvekst, kunnskap og kultur 11. februar, og skal endeleg handsamast i kommunestyret 20. februar 2020.

#### Bakgrunn

Kommunane Lindås, Meland og Radøy slår seg frå 01. januar 2020 saman til Alver kommune. Vedtekter for kommunale barnehagar i dei tre noverande kommunane må erstattast med nye. Rådmannen har utarbeidd framlegg til nye vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune. I Barnehagelova § 7 står det mellom anna, sitat: *Barnehageeieren skal fastsette barnehagens vedtekter. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes / de foresattes forhold til barnehagen, herunder*

- a. Eierforhold
- b. Formål, jf §§ 1 og 1 a
- c. Opptakskriterier
- d. Antall medlemmer i samarbeidsutvalget
- e. Barnehagens åpningstid

*Godkjente virksomheter skal være registrert i Enhetsregisteret.*

Høyringsinstansane vert no inviterte til å gje si vurdering av framlegget.



## Vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune

Vedtekne i kommunestyret.....

### 1. Eigartilhøve

Barnehagen er eigd og vert driven av Alver kommune.

### 2. Lovverk

Barnehagen vert driven i samsvar med Barnehagelova m/ forskrifter, gjeldande lover, forskrifter og retningslinjer frå Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet, og til ei kvar tid gjeldande kommunale planar.

### 3. Barnehagelova § 1 Formål

*Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.*

*Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.*

*Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering. (Barnehagelova § 1).*

### 4. Organisering

Dei kommunale barnehagane i Alver er organiserte i eit tenesteområde. Tenesteområdet er leia av tenesteleiar og kvar barnehage har eigen styrar.

#### Personalet

Alver kommune følgjer Barnehagelova si norm for bemanning.

**I Barnehagelova § 17 Styrar** står det mellom anna: *Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ leiing.*

**I Barnehagelova § 17 a Pedagogisk bemanning** står det mellom anna: *Pedagogiske ledere må ha utdanning som barnehagelærer. Likeverdig med barnehagelærerutdanning er annen treårig pedagogisk utdanning på høghskolenivå med vidareutdanning i barnehagepedagogikk.*

**I Barnehagelova § 18 Grunnbemanning** står det mellom anna: *Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal minst ha en ansatt per tre barn når barna er under 3 år og en ansatt per seks barn når barna er over tre år. Barn*



*skal regnes for å være over tre år fra og med august det året de fyller tre år.*

## **Arealutnytting**

Rettleiande norm for barns leikeareal inne er 4 kvadratmeter netto per barn over 3 år og om lag 1/3 meir per barn under 3 år. Utearealet i barnehagen bør vere om lag seks gonger så stort som leike- og opphaldsarealet inne.

## **5. Barnehagelova § 12 a Rett til plass i barnehage**

*Barn som fyller ett år senest innen utgangen av det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrifter.*

*Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til til å få plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år i samsvar med denne loven med forskrifter.*

*Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt.*

*Søknadsfrist til opptaket fastsettes av kommunen.*

Deltidsplassar kan verte gjeve for eitt år om gangen.

## **6. Barnehagelova § 12 Samordna opptaksprosess i kommunen**

I paragraf 12 står det mellom anna:

*Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn. Kommunen skal legge til rette for en samordnet opptaksprosess, der det tas hensyn til barnehagens mangfold og egenart.*

Oppvekstavdelinga administrerer opptaket i nært samarbeid med styrarane. Alle barnehagar er gjort kjende med rutinanane i opptaket. Barnehagen sin opptakskrets og opptakskriterie skal vere definerte i den einskilde barnehagen sine vedtekter.

Søknadsfrist til hovudopptaket er **1.mars**. Kommunen tek i mot søknadar heile året, og ledige plassar vert tildelt som omtalt i punkt 7 i vedtektene.

Barn som står på venteliste må sende ny søknad til hovudopptaket.

Dersom ein har barnehageplass i kommunal barnehage i Alver, og i hovudopptaket søker og takkar ja til tilbod i anna barnehage, vert dette å sjå på som ei oppseiing av den plassen ein allereie har.

Barn som har fått plass i kommunal barnehage får behalde plassen til dei begynner på skulen, eller til foreldre / føresette skriftleg seier opp plassen.

## **Oppseiing/endring av plass**

Endring av plass kan i utgangspunktet berre skje dersom det ikkje fører til at det blir ståande tomme plassar i barnehagen.

Oppseiing av plassen må sendast skriftleg til barnehagen seinast 2 månader før sluttdato, og seinast innan 1.februar. Dersom eit barn sluttar etter 1.april, vert det kravd betaling for resten av barnehageåret.



## 7. Opptakskriterie

Barn busette i Alver kommune vert prioriterte ved opptaket. Dei kommunale barnehagane i Alver har berre heildagsplassar.

Opptaket vert gjort i høve til § 12 a og § 13 i Barnehagelova. Opptak vert gjort på bakgrunn av prioriteringane i søknaden. Styrar har rom til å gjere faglege skjønnsvurderingar i høve til gruppesamansetting, alder, kjønn og søsken. Dette for å sikre stabilitet og god kvalitet i barnegruppa.

**Barnehagelova § 12 a Rett til plass i barnehage:** *Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrifter.*

*Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til til å få plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år i samsvar med denne loven med forskrifter.*

*Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt.*

*Søknadsfrist til opptaket fastsettes av kommunen.*

**Barnehagelova § 13 Prioritet ved opptak:** *Barn med nedsett funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.*

*Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.*

*Kommunen har ansvaret for at barn med rett til prioritet får plass i barnehage.*

Ved suppleringsopptak av barn som **ikkje** fyller retten til plass, skal barn med nedsett funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barnevernstjenester ha 1.prioritet.

Vidare opptak vert gjort på bakgrunn av prioriteringane i søknaden:

1. Barn med lovmessig rett, men som har søkt etter 1.mars.
2. Barn utan lovmessig rett vert tatt inn etter høgste alder og / eller fagleg skjønnsvurdering etter gruppesamansetting, alder, kjønn, søsken.

## Forskrift om sakshandsaming ved barnehageopptak § 6.

Søkjarar som får avslag på søknad om barnehageplass, og søkjarar som ved tildeling av barnehageplass verken får sitt første eller andre ønskje om barnehageplass oppfylt, kan klage på avgjerda. Retten gjeld kun søkjarar som har søkt om barnehageplass innan søknadsfristen kommunen har fastsett jfr Barnehagelova § 12a.

## 8. Foreldrebetaling

# ALVER KOMMUNE

*Vi byggjer Alver kommune*



Kommunestyret fastset foreldrebetalinga. Alver kommune følgjer statlege pålegg om foreldrebetaling. Foreldre / føresette betalar for 11 månader i året. Betalinga vert fakturert kvar månad. Kommunestyret fastsett sats for matpengar og gebyr ved for sein henting.

## 9. Opningstider / barnehagerute

Barnehagane har 10 timar opningstid kvar dag måndag til fredag. I hovudsak er opningstida frå kl. 07.00 – 17.00, men grunna lokale tilpassingar, kan det vere variasjonar i opningstidene.

Barna har tilbod om plass i 12 månader. Barnehageåret startar medio august. Barnehagen følgjer barnehageruta og er stengd for barn på julaftan og nyttårsaftan. Onsdag før påske er barnehagen open til kl.12.00. Barnehagen har 5 planleggings-/ kursdagar i året jfr. barnehageruta. Desse dagane er barnehagen stengt.

## Ferieavvikling for barna

Dei kommunale barnehagane er i hovudsak open 12 månader i året. Unntak kan vere Austebygd og Marihøna, som grunna organiseringa av ferieavvikling må halde stengt i inntil 2 veker i juli månad. Informasjon om kva veker barnehagen eventuelt vil vere stengt, skal gjevast til foreldre/ føresette innan 1.mai. Dette skal ha vore drøfta med barnehagen sitt samarbeidsutval.

Styrrar, i samråd med tenesteleiar for barnehage, avgjer korleis barnehagetilbodet skal organiserast i ferieavviklinga. Tilbodet skal imøtekomme brukarane sitt behov for eit forsvarleg barnehagetilbod.

Barna skal sikrast 4 veker ferie kvart barnehageår. Tre av ferievekene skal vere samanhengande og takast ut mellom medio juni - medio august. Den siste ferieveka kan takast ut som 5 virkedagar. Sommarferie må meldast til styrrar innan 15. april, anna ferie må avtalast minst to veker før ferie skal avviklast.

Som grunnlag for planlegging av bemanning og god ressursutnytting, sender styrrar ut skjema med påmelding for dei som skal nytte plassen sin på dei inneklemta dagane i jule-, nyttårs- og påskehelga.

## 10. Frammøte ved sjukdom

Styrrar avgjer om eit barn p.g.a. sjukdom ikkje kan vere i barnehagen. Avgjerda vert teken på bakgrunn av retningsliner frå Folkehelseinstituttet.

## 11. Kommunen sitt ansvar

**I Barnehagelova § 8 Kommunens ansvar** står det mellom anna:  
*Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.*

**I Barnehagelova § 16 Tilsyn** står det mellom anna:  
*Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov.*



## 12. Styringsverk

**I Barnehagelova § 4 Foreldreråd og samarbeidsval** står det mellom anna:

*For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.*

*Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.*

Tenesteleiar / styrar har møte- og uttalerett, men ikkje stemmerett. Styrar kallar inn til første møte, seinare er dette leiar i SU si oppgåve.

## 13. Barnehagelova § 20 Taushetsplikt

*For virksomheter etter denne lov gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven §§13 til 13f tilsvarende.*

## 14. Internkontrollsystem

Kvar barnehage skal ha eit internkontrollsystem som dokumenterar at helse, miljø og sikkerheit er ivareteken i høve til system for kvalitetsstyring i Alver.

## 15. Barnehagelova § 19 Politiattest. Her står det mellom anna:

*Den som skal ansettes fast eller midlertidig i barnehage skal legge fram politiattest som nevnt i politiregisterloven § 39 første ledd. Barnehageeier og kommunen som barnehagemyndighet kan kreve politiattest som nevnt i første ledd for andre personer som regelmessig oppholder seg i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift.*

## 16. Barnehagelova § 23 Helsekontroll av barn og personale

*Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjon, kan slik erklæring gis av barnets foresatte. Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i henhold til gjeldende regelverk.*

## 17. Vedtektsendringar

Endringar i vedtektene skal godkjennast av kommunestyret.

Endringar i Barnehagelova som fører til vedtektsendring, skal ikkje godkjennast i kommunestyret. Desse endringane kan gjerast administrativt og meldast til kommunestyret.





## Høring – vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune

Kommunane Lindås, Meland og Radøy slår seg frå 01. januar 2020 saman til Alver kommune. Vedtekter som sit rammer for dei kommunale barnehagane i dei tre noverande kommunane må erstattast med nye. Utval for oppvekst, kunnskap og kultur sender med dette forslag til nye vedtekter for kommunale barnehagar i Alver ut på høring.

I Barnehagelova § 7 står det mellom anna, sitat: *Barnehageeieren skal fastsette barnehagens vedtekter. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes / de foresattes forhold til barnehagen, herunder*

- a. Eierforhold
- b. Formål, jf §§ 1 og 1 a
- c. Opptakskriterier
- d. Antall medlemmer i samarbeidsutvalget
- e. Barnehagens åpningstid

*Godkjente virksomheter skal være registrert i Enhetsregisteret.*

Høringsinstansane vert no inviterte til å gje si vurdering av framlegget.

Utval for oppvekst, kunnskap og kultur inviterer høringsinstansane til å gje si vurdering av utkastet.

Frist for høringa er **06. januar 2020**

Høyringspartar er Samarbeidsutvala (SU) ved barnehagane i noverande Lindås, Meland og Alver, avdeling for funksjonshemma, forvaltningskontoret, økonomiavdelinga, PPT og råda for funksjonshemma.

Uttale kan sendast til: [postmottak@alver.kommune.no](mailto:postmottak@alver.kommune.no)

Merk uttalen: Høring – vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune.

Med helsing

Kristin Moe

Kommunalsjef Oppvekst

Vedlegg: Framlegg til vedtekter for kommunale barnehagar i Alver kommune

**Arkiv:**  
**JournalpostID:** 19/437  
**Saksbehandlar:** Ørjan Raknes  
Forthun  
**Dato:** 05.11.2019

## Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
003/19	Utval for oppvekst, kunnskap og kultur	19.11.2019

### Vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Alver kommune

#### Vedlegg i saken:

05.11.2019 Framlegg til vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Alver kommune

#### Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Framlegg til vedtekter for skulefritidsordninga i Alver kommune vert sendt på høyring med høyringsfrist 6. januar 2020.

#### Politisk handsaming

Denne saka skal til handsaming i Utval for oppvekst, kunnskap og kultur i denne omgang. Saka kjem opp igjen i Utval for oppvekst, kunnskap og kultur 11. februar, og skal endeleg handsamast i kommunestyre 20. februar.

#### Bakgrunn

Kommunane Lindås, Meland og Radøy slår seg frå 01. januar 2020 saman til nye Alver kommune. Vedtekter som setter rammer for skulefritidsordninga i dei tre noverande kommunane må erstattas med nye. Rådmannen har utarbeida framlegg til nye vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Alver kommune.

Skulefritidsordninga er regulert i opplæringslova § 13-7. Vedtekter for skulefritidsordninga vert fastsett av kommunen for offentlege skulefritidsordningar. Vedtektene skal setja rammer for skulefritidsordninga på ein slik måte at dei gjer verksemda forutsigbar jfr. merknader til Ot.prp.nr. 60 (1997-1998).

Vedtektene skal regulera eigarforhold, kven som er opptaksmynde, opptakskriterium, opptaksperiode og oppseiing av skulefritidsplassen, foreldrebetaling, leike- og oppholdsareal, dagleg opphaldstid og årleg opningstid samt bemanning og leiing.

Høyringsinstansane vert no inviterte til å gje si vurdering av framlegget.

# Framlegg til vedtekter for skulefritidsordninga (SFO) i Alver kommune

## 1. Heimel og eigarforhold

Alver kommune er eigar av dei kommunale skulefritidsordningane. Ordningane er drivne med heimel i Opplæringslova § 13-7 samt dei til ei kvar tid gjeldande vedtekter.

Forhold som er regulert i Opplæringslova med gjeldande forskrift, er ikkje tatt med i vedtektene. Dette gjeld t.d. elevane sitt skulemiljø (Opplæringslova kapittel 9A), krav om politiattest (Opplæringslova § 10-9, tilhøyrande forskrift § 15) og reglar om teieplikt (Opplæringslova § 15-1, jfr. Forvaltningslova §§ 13-13-ff.)

## 2. Formål

Skulefritidsordninga (SFO) er eit frivillig omsorgs- og fritidstilbod utanom den obligatoriske skuledagen. SFO har som mål å gje barna på 1.-4. trinn i grunnskulen tilsyn og omsorg. SFO er òg eit tilbod til barn med særskilde behov på 1.-7. klassetrinn. Skulefritidsordninga skal leggja til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hjå barna. Funksjonshemma barn skal gjevast gode utviklingsvilkår.

## 3. Opptaksmynde og opptakskriterium

Det er rektor som er ansvarleg for opptaket. Skulefritidsordninga er eit tilbod til barn på 1.-4. trinn, og for barn med særskilde behov på 1.-7. trinn. Skulefritidsordninga har skulen som lokasjon. Alle barn på 1.-4. trinn som søker innan fristen 1.mars, vil få plass. Barn med særskilde behov på 5.-7. trinn vil kunna bli tildelt plass etter ei nærare vurdering.

I vurderinga av opptak av barn med særskilde behov på 5.-7. trinn, vil kommunen lytta til råd og vurderingar frå ulike instansar som kjenner barnet, t.d. PP-tenesta, som kan ha nyttig informasjon om fungeringa og behova til barnet. Utgangspunktet er at barnet har særskilde behov som òg medfører omfattande tilsynsbehov. Barnet må kunna gjera seg nytte av SFO-tilbodet.

Barn med særskilde behov har ikkje rett til spesialundervisning i skulefritidsordninga, då skulefritidsordninga ikkje er ein del av grunnskuleopplæringa. Kapittel 5 i Opplæringslova gjeld berre for grunnskuleopplæringa.

Barn som flyttar internt i kommunen og som har plass på SFO, skal få tilbod om plass i SFO ved den skulen dei flyttar til.

## 4. Opptaksperiode og oppseiing av plass på skulefritidsordninga

Hovudopptak for hausten skjer om våren med søknadsfrist 1.mars. Fortløpande opptak kan skje gjennom året om bemanning og lokalitetar tillèt det.

SFO-året byrjar 1.august. Opningstida er i tidsrommet før og etter skuletid 07:30-16:30. Den einskilde skule kan ha opningstid mellom 07:00 og 17:00. Økonomiske og organisatoriske omsyn må takast med i vurderinga av utvida opningstid. Saka må drøftast i skulen sine rådsorgan.

På følgjande barneskular vert det gjeve heilårstilbod (11 månader) med atterhald om minst 10 påmelde innan 1.mars: Alversund, Grasdal, Knarvik, Leiknes, Lindås, Manger, Rosslund, Vestbygd, Sagstad, Seim og Sæbø. Elevar frå andre skular vil få tilbod om SFO i den 11. månaden (ferieekene) på ein av desse skulane.

SFO vil vera stengd på 5 av skulen sine planleggingsdagar, jul- og nyttårsaftan og onsdag før påske frå kl.12. I juli månad er SFO stengt.

Søknad om plass sendast elektronisk til der eleven har skuleplass. Tildeling av plass, avslag på søknad om plass og oppseiing av plass er eit enkeltvedtak etter forvaltningslova § 2. Klage på vedtaket skal sendast til Alver kommune v/kommunalsjef oppvekst.

Tildeling av plass gjeld frå startdato til og med 4.trinn. Barn som har fått plass på grunn av særskilde behov frå 5.trinn, har plassen til og med 7.trinn, eller til plassen vert sagt opp innan då.

Oppseiing og endring av plass må skje elektronisk. Frist for oppseiing er 1 månad rekna frå den 1. i påfølgjande månad. Ved oppseiing etter 1.april må det betalast til og med juni månad.

## 5. Foreldrebetaling

Foreldrebetaling vert fastsett av kommunestyret i samband med den årlege budsjetthandsaminga. Berekinga skjer etter sjølvkostprinsippet med utgangspunkt i § 13-7 i Opplæringslova. Fakturering skjer 11 gongar pr. år for barn med tilbod om 11 månader. Juli er då betalingsfri månad. Barn som har tilbod om SFO 10 månader, betaler for 10 månader. Juni og juli er betalingsfrie. Prisauke skal varslast 1 månad på førehand. Kvar SFO kan i tillegg krevja inn matpengar.

Følgjande opphaldstider vert lagt til grunn for fastsetjinga av betalingsssatsar:

Heil plass	15 t/v eller meir
Halv plass	7 -14 t/v
Korttidsplass	0 - 6 t /v
Søskenmoderasjon	30 % for søsken nr. 2 50 % frå og med søsken nr. 3

Søskenmoderasjon gjeld berre for fast månadsbetaling. Søsken må bu saman fast og ha same bustadadresse i kommunen for å få innvilga søskenmoderasjon. Søsken vert her definert som heilsøsken, halvøsken og stesøsken.

Det vert fastsett dagsats for tilfeldige heile dagar og betalingsssats for ekstra timar på SFO. Dagsats er gjeldande for heile SFO-året, men skal ikkje vera ei fast ordning. Kjøp av dagsats eller enkle timar skal berre vera til tilfeldig/sporadisk bruk, og ikkje som fast avtale. Då viser ein til satsar for fast plass.

Manglande betaling og for sein henting kan føra til tap av SFO-plass.

## 6. Bemanning og leing

Rektor på den einkilde skulen er ansvarleg fagleg og administrativ leiar for SFO. Rektor kan delegera daglege leiingsoppgåver til ein særskild leiar for SFO-ordninga. Det skal tilsetjast dagleg leiar på skulefritidsordning med meir enn 25 barn. I SFO med over 60 innmelde barn, skal det som

hovudregel tilsetjast dagleg leiar i full stilling. Det vert gjort ein samhovvande reduksjon av tid til leing. Minimum 20 % av heil stilling skal avsetjast til leing. Krav til SFO-leiar sin kompetanse er 3-årig relevant høgskuleutdanning. I dei andre stillingsheimlane skal det, så langt det er mogleg, tilsetjast fagarbeidarar i barne- og ungdomsarbeidarfaget. Tilsette med anna relevant utdanning og/eller realkompetanse, vil også vera aktuelle.

Det skal som regel ikkje vera meir enn 14 barn pr. tilsett. Bemanninga kan styrkast ytterlegare for å ivareta barn med behov for særskild oppfølging.

### **7. Leike- og opphaldsareal**

SFO-areal ute og inne skal vera tilpassa dei aktivitetane som skal drivast. I Alver kommune er skulefritidsordninga lokalisert til den einskilde skule. Ein legg opp til stor grad av sambruk mellom kvar skule og SFO sitt uteareal, rom/spesialrom, hjelpemiddel, materiell og utstyr.

### **8. Skyss**

Funksjonsfriske barn har ikkje rett til skyss til og frå skulefritidsordninga. Dette gjeld sjølv om barnet har rett til skyss til og frå skulen.

Barn som har plass i skulefritidsordninga, og som på grunn av funksjonshemming eller midlertidig skade eller sjukdom har behov for skyss, har rett til skyss til og frå skulefritidsordninga. Retten gjeld uavhengig av avstand mellom heim og skulefritidsordning. Retten gjeld ikkje i skuleferiane. (Opplæringslova § 7-3).