



## Beskrivelse av arbeidet som skal utføres/systembeskrivelse (Søknad om plan for varsling og sikring av arbeid på eller ved veg)

Plan nr.: 0	Mime-nr.: 0	Vedtak nr.: 0					
Veg nr.:	fra Hp/km:	til Hp/km:					
Strekning:	Sted:						
Ansvarshavende*:	Tlf./e-post:						
Utførende entreprenør:	Adresse:						
	(Ev.e-post)						
Utførende arb. varsling*:	Adresse:						
Organisasjonsnr., utførende av arbeidsvarsling:	(Ev. e-post:)						
Stedsansvarlig(e):	Tlf./e-post:						
Arbeid som skal utføres*:							
<b>Arbeidet utføres i perioden</b>			<b>(Arbeidets varighet)</b>				
Fra dato:	1	januar	2020	Til dato:	31	januar	2020

## Veiledning til arbeidsbeskrivelsen

### Hva skal utføres? Og hvordan? Hvor skal arbeidet utføres?

Se også N301 kap. 2.2.2.

#### Andre nyttige opplysninger:

- Hvilke lokale forhold kan være av betydning for risikoen?
- Et kart som viser hvor arbeidet skal foregå og ev. omkringliggende forhold som må hensyntas, for eksempel skole, store arbeidsplasser, omkringliggende veger som påvirker trafikken, bratte/rasfarlige områder, nærhet til vann.
- Ønsket arbeidstid (når på døgnet, uken, året)?
- Hvis arbeidet skal utføres i faser beskrives det her hvordan det er tenkt utført, ev. vise til faseplaner.
- Arbeidets varighet: Dersom det er en jobb som tar for eksempel tre arbeidsdager å gjennomføre, men det utføres en gang i perioden april-mai, så kan man angi dette her (ikke obligatorisk felt).

Er det behov for anleggsavkjørsler eller bruk av maskiner med blindsoner som kan gjøre det vanskelig å oppdage andre trafikanter, spesielt myke trafikanter som barn/eldre?

Hvor dype byggegroper er det ev. behov for å etablere?

(Alle opplysninger er ikke alltid nødvendig å oppgi for å gi et godt bilde av hva som skal gjøres.)

Kart og bilder fra [www.vegkart.no](http://www.vegkart.no) og Google Maps/Streetview kan være til hjelp.

#### Ved generelle planer:

Ved søknad om generelle arbeidsvarslingsplaner som skal gjelde for en hel strekning over et lengre tidsrom, må en gå i dialog med skiltmyndigheten om hvordan dette skal løses.

(Dersom det blir for lite plass, benytt fanen "Tilleggsopplysninger", ev. eget dokument.)

**Ansvarshavende:** Ansvarlig for å påse at varslingen er korrekt og i henhold til planen etter skiltforskriften § 33 (3).

**Utførende arbeidsvarsling:** Ansvarlig for arbeidsvarsling etter skiltforskriften § 33 (2).

# ARBEIDSBESKRIVELSE MÅ FYLLES UT FØRST



## Risikovurdering av arbeid på eller ved veg

Plan nr.:	0	Mime-nr.:	0	Vedtak nr.:	0
Veg nr.:	0	fra Hp/km:	0	til Hp/km:	0
Strekning:	0	Sted:	0		
Arbeid som skal utføres:	0				
Ansvarshavende:	0	Tlf./e-post:	0		
Utførende arb.v.*:	0	Adresse:	0		
Arbeidet utføres i perioden			Arbeidets varighet		
Fra dato:	1 januar 2020	Til dato:	31 januar 2020	0	

En risikovurdering er en vurdering av hva som kan gå galt, hva som kan gjøres for å hindre det og hvordan en kan redusere konsekvensene dersom noe skjer.

Tre spørsmål er kjernen i risikovurderingen:

- Hva kan gå galt?
- Hva kan vi gjøre for å hindre dette?
- Hva kan vi gjøre for å redusere konsekvensene dersom det skjer?

### Opplisting av farer og medvirkende forhold:

Eks.: dårlig sikt/bratt terreng/stor trafikk av myke trafikanter morgen og ettermiddag, nærhet til sjø

	Konsekvens:	Sannsynlighet:	Risiko
	Sett inn verdi for mest sannsynlige konsekvens:	Gitt valgt konsekvens, hvor sannsynlig er hendelsen?	= K x S
	Stor: 3	Stor: 3	
	Middels: 2	Middels: 2	
	Liten: 1	Liten: 1	
	3	2	6
1:	2	2	4
2:	2	1	2
3:	3	2	6
4:	3	1	3
5:			0
6:			0
7:			0
8:			0

### Uønskede hendelser

#### Beskrivelse av hendelsen:

Eks.: Sammenstøt mellom passerende kjøretøy og anleggskjøretøy.

Eks.: Anleggsmaskin kjører på myk trafikanter

## Veiledning til risikovurderingen

Risikovurderingen må få frem **lokale forhold**, slik de er beskrevet i arbeidsbeskrivelsen.

Farer/uønskede hendelser knyttes til

- trafikantenes sikkerhet
- den delen av arbeidernes sikkerhet som har med passerende trafikk å gjøre
- fremkommelighet

Forhold som påvirker sannsynligheten for en hendelse er ikke statiske, men vil endre seg veldig med både type arbeid som pågår i øyeblikket, trafikken forbi, vær-, lys- og føreforhold. Derfor er det viktig å få frem slike forhold og farer.

Det kan være til hjelp å først liste opp farer og medvirkende forhold som kan gi økt sannsynlighet for eller forverrede konsekvenser ved hendelser (slik som høy fart, mye trafikk, blanding av trafikanter, dårlig sikt, dårlig vær.)

Når konsekvens vurderes er det viktig at de aktuelle risikoene er formulert som **uønskede hendelser**. Det vil si hendelser med en form for konsekvens enten for tredjepart, arbeidere, eller for fremkommeligheten. En vurderer ikke verstefallskonsekvensen, men «**mest sannsynlige konsekvens**».

1. Liten konsekvens tilsvarer små personskader/førstehjelp eller minimalt redusert fremkommelighet.
2. Middels konsekvens tilsvarer personskade med fravær/legebesøk, eller noe redusert fremkommelighet.
3. Stor konsekvens tilsvarer alvorlig personskade (varige mén eller død) eller sterkt redusert fremkommelighet.

Når sannsynlighet vurderes, så tar man utgangspunkt i en periode på 12 måneder. Og at tilsvarende oppgaver også utføres på lignende steder andre steder i landet. Hvor ofte vil en hendelse med valgt konsekvens kunne inntreffe her, eller på andre steder?

1. Ingen hendelser av denne typen? → Liten sannsynlighet
2. Én hendelse av denne typen? → Middels sannsynlighet
3. To eller flere hendelser av denne typen? → Stor sannsynlighet

#### Tiltak:

- varsling av trafikantene
- sikring av trafikantene
- sikring av arbeiderne, men bare den risikoen den passerende trafikken påfører dem (og ev. andre tiltak (organisering, arbeidstid etc.))

Temaanalyser om trafikkulykker ved vegarbeid fra 2011 og 2017 viser at følgende forhold ofte er relevante å vurdere når en skal identifisere behov for tiltak:

**Anleggsavkjørsler:** Krav til siktforhold og størrelse på anleggsavkjørsler (samme krav som til permanente avkjørsler); krav til maksimal hastighet på anleggsvei/tunnel.

**Siktforhold store maskiner:** Høydeforskjeller som gir utfordrende blindsoner.

**Myke trafikanter:** Gående og syklende? Motorsykler i sommerhalvåret.

**Barn og/eller skoleveg.**

**Sikring mot bratt terreng og sikring mot vann.**

**Belysning og optisk leding.**

Er det noen av risikoene som bare gjelder på deler av døgnet/uken mens arbeid pågår? Må for eksempel varsling stå oppe hele døgnet, eller kan dette fjernes utenfor arbeidstid?

9:			0
10:			0
11:			0

(Dersom det blir for liten plass kan denne arkfanen kopieres, benytt ev. fanen "illeggsopplysninger")

**Forhold nr.:**

↓ Tiltak for å forhindre at uønskede hendelser skjer/reducerer konsekvensene av en uønsket hendelse:

1: \_\_\_\_\_

2: \_\_\_\_\_

3: \_\_\_\_\_

4: \_\_\_\_\_

5: \_\_\_\_\_

6: \_\_\_\_\_

7: \_\_\_\_\_

8: \_\_\_\_\_

9: \_\_\_\_\_

10: \_\_\_\_\_

11: \_\_\_\_\_

(Dersom det blir for liten plass kan denne arkfanen kopieres, benytt ev. fanen "illeggsopplysninger")

**Merknader:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Bekreftelse - ansvarshavende (jf. skiltforskriften § 33 nr 3 og Håndbok N301 ss. 24-28)**

Jeg, \_\_\_\_\_ bekrefter ansvar for risikovurderingen og foreslåtte tiltak, og bekrefter at dette er kjent for de stedsansvarlige.\*

\_\_\_\_\_

**Signatur - stedsansvarlige (på arbeidsstedet)**

**Samtlige som har rollen som stedsansvarlig er kjent med risikovurderingen og tiltakene.**

**(Dokumenteres ved signatur i loggbok)**

**RISIKOVURDERINGEN MÅ VÆRE  
UTFYLT OG BEKREFTET AV  
ANSVARSHAVENDE**



**ALVER**  
KOMMUNE

**Plan for varsling og sikring av arbeid på eller ved veg**

Plan nr.:	0	Mime-nr.:	0	Vedtak nr.:	0
Veg nr.:	0	fra Hp/km:	0	til Hp/km:	0
Strekning:	0			Sted:	0
Arbeid som skal utføres:	0				
Utførende av arb. varsling*:	0				
Adresse:	0				
Ansvarshavende:	0			Tlf./e-post:	0
Stedsansvarlig(e):	0			Tlf./e-post:	0
<b>Arbeidet utføres</b>	<b>fra dato:</b>	<b>1 januar</b>	<b>2020</b>	<b>Til dato:</b>	<b>31 januar 2020</b>

Underskrevet plan er vedtak med hjemmel i skiltforskriftens §29 og §30. Særskilt vedtak for trafikkregulerende tiltak skal vedlegges.

Varslingsmateriell:

Skilt nr.:    Ant.:

Skisse:

Empty rectangular box for notes or comments.

Merknader:

Large empty rectangular box for notes or comments.

Blankettfordeling:

Statens vegvesen

Utførende av arbeidet

Ansvarshavende

Politiet

Fylles ut av skiltmyndigheten:

dd.mm.åååå

Sted\*

Dato\*

Sign. (etter fullmakt)\*



**ALVER**  
KOMMUNE

## Tilleggsopplysninger

Plan nr.: 0	Mime-nr.: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.: 0	fra Hp/km: 0	til Hp/km: 0
Strekning: 0		Sted: 0
Arbeid som skal utføres: 0		
Ansvarshavende: 0		Tlf./e-post: 0
Utførende av arbeidsvarsling: 0		Adresse: 0
<b>Arbeidet utføres i perioden</b>		
Fra dato: 1 januar 2020	Til dato: 31 januar 2020	









## Særskilt vedtak og betingelser for arbeidet

Plan nr.:		Mime-nr.:		Vedtak nr.:								
Veg nr.:	0	fra Hp/km:	0	til Hp/km:	0							
Strekning:	0			Sted:	0							
Arbeid som skal utføres: 0												
<b>Arbeidet utføres i perioden</b>				<b>Daglig arbeids- / virketid</b>								
Fra dato:	1	januar	2020	Til dato:	31	januar	2020	Fra kl.:		Til kl.:		
Annet:												
Region:	Velg			Region (2):								
Avdeling:				Avd. (2):				Avd. (3):				
Seksjon:							Telefon:			Faks:		
Adresse:							e-post:					

Med hjemmel i skiltforskrift av 7. oktober 2005 nr 1219 §§ 26, 28, 30 og 32 og vegtrafikkloven §7 treffes vedtak om bruk av følgende trafikkregulerende skilt/lyssignaler/dirigering/oppmerking i samsvar med vedlagte skisse:

Fartsgrenseskilt (362.x).....	<input type="checkbox"/>	Andre trafikkregulerende tiltak	<input type="checkbox"/>	Trafikksignal (skyttel).....	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Manuell dirigering.....	<input type="checkbox"/>
30    40    50    60    70    80    90				Vegstengning.....	<input type="checkbox"/>

### Betingelser for arbeidet:

- Arbeidet skal varsles som vist på vedlagte arbeidsvarslingsplan, datert:
- Bestemmelsene i skiltforskriften og håndbok N301 "Arbeid på og ved veg" gjelder for arbeidet

3. a) Byggherre.....  ⇒ Navnet på selskapet \_\_\_\_\_

Ansvarlig for gjennomføring av arbeidet og oppfølging av arbeidsvarslingsplanen (kryss av):

b) Utførende iht. byggherreforskriften  ⇒ Entreprenør/byggeleder  e-post:

c) Utførende av arb. v. iht. skiltforskrift  ⇒ Navn på ansvarlig  e-post:

4. Ansvarshavende: 0 Tlf./e-post: 0

Stedsansvarlig(e): 0 Tlf./e-post: 0

5. Loggbok skal alltid føres, og returneres fylkesavdeling: \_\_\_\_\_

6. Lede-/følgebil .....

7. Følgende skal varsles/informeres om arbeidet (kryss av):

Politi.....  Brannvesen.....  Ambulanse/lege.....

Vegtrafikksentralen.....

Skole.....  ⇒ Angi hvilke(n): \_\_\_\_\_

Kollektivselskap.....  ⇒ Angi hvilke(t): \_\_\_\_\_

Radio, presse m.m.....  ⇒ Angi hvem: \_\_\_\_\_

Andre.....  ⇒ Angi hvem: \_\_\_\_\_

8. Tillatelser:

Gravetillatelse.....  Arbeidstillatelse.....

NB: Se vedlagte vilkår for gravetillatelsen

9. Kopi av all dokumentasjon som inngår i arbeidsvarslingsplanen skal oppbevares på arbeidsstedet.

10. Spesielle vilkår/betingelser:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NB: Politiet og ansvarshavende skal ha kopi av blanketten.

**0**

**dd.mm.åååå**

Sted

Dato

Sign. (etter fullmakt)



## Loggbok

Plan nr.:	0	Mime-nr:	0	Vedtak nr.:	0
Veg nr.:	0	fra Hp/km:	0	til Hp/km:	0
Strekning:	0			Sted:	0
Arbeid som skal utføres:	0				
Ansvarshavende:	0			Tlf.:	0
Stedsansvarlig(e):	0				
Loggbok sendes:	Statens vegvesen avdeling 0				

### Eierskap til og oppfølging av risikovurderingen og arbeidsvarslingsplanen

Navn:	Dato:	Signatur:

Alle med rollen som stedsansvarlig har gjort seg kjent med innholdet i risikovurderingen, nødvendige tiltak, og arbeidsvarslingsplanen (navn, signatur og dato dokumenteres i loggboken, elektronisk loggbok, ev. på et egen liste).

### Utsetting/inntaking av sikrings- og varslingsutstyr, manuell trafikkdirigering med mer.

Sted	Start	Stopp	Kontrollert
------	-------	-------	-------------

Hp	Km	Vegnr.	Dato	KI	Dato	KI	Dato	KI	Type utstyr, merkn.	Sign.





## Kontroll av varsling og sikring ved arbeid på eller ved veg

Plan nr.: 0	Mime-nr.: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.: 0	fra Hp/km: 0	til Hp/km: 0
Strekning: 0	Sted: 0	
Utførende av arb. varsling: 0		
Ansvarshavende: 0		
Stedsansvarlig: 0		
Kontroll utført dato:		Kontroll utført av:

	Ja	Nei		Ja	Nei	Ikke kontr.
Ansvarshavende tilstede: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----▶	Nødvendige kurs? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stedsansvarlige tilstede: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----▶	Nødvendige kurs? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Øvrige tilstede: <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>				Har alle på arbeidsstedet de nødvendige kurs? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				Risikovurdering forevist og OK? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				Arbeidsvarslingsplan forevist og OK? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				Loggbok forevist og OK? <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

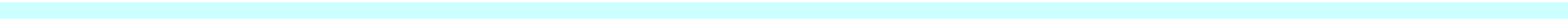
**Merknader:**

1: Godkjent, småfeil kan forekomme

2: Feil og mangler, ikke alvorlige

3: Alvorlige feil og mangler, må utbedres

Nr.	Tema	1	2	3	Merknader	Frist:
0	Arbeidsvarslingsplan:					
0.1	Arbeidsvarslingsplan: Finnes på stedet, mindre feil, mangler?					
0.2	Ansvarshavende: Tilgjengelig?					
0.3	Stedsansvarlig: utpekt?					
0.4	Loggbok: Tilgjengelig, oppdatert?					
0.5	Risikovurdering: Foreligger den?					
1	Varsling					
1.1	Er arbeidet forvarslet ihht relevant og godkjent plan?					
1.2	Kvalitet på varslingsutstyr: riktig farge, oppsetting, slitasje, renhold					
1.3	Trafikklysanlegg: Plassering, tømmetid, tilpasset trafikkforholdene, SMS-varsling av feil					



Nr.	Tema	1	2	3	Merknader	Frist:
1.4	Manuell dirigering: Utstyr, plassering, antall dirigenter					
1.5	Oppmerking: Fjernet villedende oppmerking, manglende vegoppmerking					
1.6	Fartsgrenser: Rett fartsgrense for forholdene?					
1.7	Andre trafikkregulerende skilt: Parkeringsregulering, forkjørregulering rett vedtak?					
1.8	Permanente skilt: Misvisende skilt tildekket?					
1.9	Hindermarkeringer og lignende					
2	Sikring					
2.1	Langsgående sikring: Godkjent type, sammenkobling, avbøying eller støtpute					
2.2	Tversgående sikring: Godkjent type, plassering, buffersone					
2.3	Sikring mot gang-/sykkeltrafikk: Tilstrekkelig utstyr, merking					
3	Trafikkomlegging					
3.1	Omkjøringsskilting/oppmerking: Sammenhengende og logisk visning?					



--	--	--	--	--	--



**ALVER**  
KOMMUNE

## Sjekkliste ved avslutning av arbeid på veg

Plan nr.: 0 Mime-nr: 0 Vedtak nr.: 0

Veg nr.: 0 fra Hp/km: 0 til Hp/km: 0

Strekning: 0 Sted: 0

Utførende: 0

Ansvarshavende: 0

Stedsansvarlig: 0

Kontroll utført dato: Kontroll utført av:

Forhold:	OK	Merknad:	Frist:
Midlertidige trafikkskilt benyttet ifm arbeidet er fjernet			
Permanente trafikkskilt er på plass og godt synlig			
Midlertidig signalregulering er fjernet			
Permanent signalregulering er igangsatt			
Midlertidig vegoppmerking er fjernet			
Permanent vegoppmerking er tilfredsstillende			
Midlertidig sikringsutstyr er fjernet			



<b>Permanent sikringsutstyr er montert iht normalbestemmelsene</b>			
<b>Brakkerigg er fjernet</b>			
<b>Arbeidsområdet er ryddet</b>			
<b>Vegdekket er i tilfredsstillende stand</b>			
<b>Det ligger ikke grus eller steiner på vegdekket</b>			
<b>Forholdene for de gående er tilfredsstillende</b>			
<b>Forholdene for de syklende er tilfredsstillende</b>			
<b>Adkomster til alle berørte eiendommer er tilfredsstillende</b>			
<b>Det er gitt beskjed til VTS om at arbeidet er avsluttet</b>			
<b>Det er gitt beskjed til evt andre om at arbeidet er avsluttet</b>			
<b>Loggbok er ajourført, ferdigstilling notert</b>			

**Merknader:**





**ALVER**  
KOMMUNE

## Vegmelding

Innmelder: 0	Seksjon: 0	
Avdeling: 0	Dato: dd.mm.åååå	
Plan nr.: 0	Mime-nr.: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.: 0	fra Hp/km: 0	til Hp/km: 0
Strekning: 0	Sted: 0	
Arbeid som skal utføres: 0		
<b>Arbeidet utføres i perioden</b>		<b>Daglig arbeids- / virketid</b>
Fra dato: 1 januar 2020	Til dato: 31 januar 2020	Fra kl.: 00:00 Til kl.: 00:00
Utførende arb.v. 0	Adr.: 0	<b>Arbeidets varighet</b>
		0
Ansvarshavende: 0	Tlf./e-post: 0	

### Vegens tilstand under arbeidet

Stengt	<input type="checkbox"/>	Stengt i én retning	<input type="checkbox"/>
Innsnevring	<input type="checkbox"/>	Lysregulering	<input type="checkbox"/>
Nedsatt hastighet	<input type="checkbox"/>	Manuell dirigering	<input type="checkbox"/>
<b>Dette på grunn av:</b>			
Vegarbeid	<input type="checkbox"/>	Dekkearbeid	<input type="checkbox"/>

Vedlikeholdsarbeid

Sprengningsarbeid

**Merknader:**

## Forklaring - Søknad om plan for varsling og sikring av arbeid på eller ved veg

### Bruk av regnearkene

Det er i utgangspunktet bare nødvendig å fylle ut de hvite feltene på arkene. Data som brukes i flere ark, hentes først og fremst fra arket **Arbeidsbeskrivelse**.

**NB:** **Særskilt vedtak** skal fylles ut av skiltmyndigheten.

**Ved søknad om arbeidsvarsling skal de røde arkfanene være fylt ut, og de skal fylles ut i riktig rekkefølge:**

- 1. Arbeidsbeskrivelse**
  - 2. Risikovurdering**
  - 3. Arbeidsvarslingsplan**
- ev. også **Tilleggsopplysninger**

Fanen **Risikovurdering** og fanen **Arbeidsvarslingsplan** kan kopieres hvis man trenger flere rader til farer eller tiltak, eller man trenger mer plass til skisser for arb.varslingsplan, ev. plass til å beskrive flere faser med forskjellig planer. (Er det kun et kart man vil legge til, kan man bruke tilleggsopplysninger-fanen.)

En må fylle inn cellen med ansvarshavendes bekreftelse nederst på risikovurderingen i Excel for å få "låst opp" fanen Arbeidsvarslingsplan. Alt fylles ut på PC i Excel. Ikke behov for håndskrevet signatur.

### Låsing

For å hindre at det skrives i ruter som ikke skal endres, er regnearkene beskyttet. Når regnearket er beskyttet, kan det bare skrives i de hvite cellene

IVITE GEFENE.

For å oppheve beskyttelse/låse opp eller beskytte/låse en arkfane benyttes passord **N301**.

### **Utskrift (skiltmyndighet)**

For utskrift av hele søknaden med vedtak etc. (alle arkfanene), velg "Skriv ut hele arbeidsboken" under Skriv ut og Innstillinger. Sjekk gjerne også at det er valgt "Tilpass ark til én side". (Med unntak av Loggbok-fanen, som kan gå over flere sider når denne skrives ut alene.)

### **Justeringer:**

I 2017/2018 er skjemaet blitt revidert, særlig er det endringer i fanene «Arbeidsbeskrivelse» og «Risikovurdering», som nå kommer fremst, før de øvrige fanene.

Det er utarbeidet en veiledning/forklaring ved siden av i disse fanene.

Feil i regnearkene eller ønsker om endringer kan sendes til [N301@vegvesen.no](mailto:N301@vegvesen.no).