

## A-1. Søknad om utslipp av sanitært avløpsvann fra hus og hytter

Søknaden skal benyttes for etablering av nye utslipp og vesentlig økning av eksisterende utslipp av sanitært avløpsvann jf. forskrift om begrensning av forurensning av 01.06.2004 (forurensningsforskriften) kapittel 12. Søknadsskjemaet gjelder for utslipp fra bolighus, hytter, turistbedrifter og lignende virksomhet med utslipp mindre enn 50 pe. Søknadsskjemaet gjelder også for utslipp av sanitært avløpsvann mindre enn 50 pe i tettbebyggelser som er større enn 2000 pe i innlandet og 10 000 pe ved kysten. Skjemaet gjelder ikke for påkobling til offentlig avløpsnett.

### Informasjon:

Utslipp av sanitært avløpsvann er søknadspliktig jf. forurensningsforskriften kapittel 12. Søknad med alle nødvendige opplysninger vil bli behandlet av kommunen. Søknad i samsvar med standardkravene i kap. 12 behandles innen 6 uker, mens søknad om unntak fra standardkravene i kap. 12 behandles uten ubegrunnet opphold, men behandlingen kan ta mer enn 6 uker.

For prosjektering og utførelse av avløpsanlegget gjelder bestemmelsene i plan- og bygningslovens § 20-1 vedrørende søknad om tillatelse til tiltak, godkjenning av foretak og ansvarsrett. Bygging av anlegget kan først starte når det foreligger en igangsettingstillatelse fra kommunen.

### 1. Ansvarlig (søker)\*:

Navn: Hammar-Kameratane AS	Telefon (dagtid): 99546989
Adresse: Hella 60	Postnr, poststed: 5936 Manger
E-post: kontor@hamm-kam.no	<input type="checkbox"/> Enkeltperson <input checked="" type="checkbox"/> Selskap/lag /sameie. Oppgi organisasjonsnr: 983091539

\* Hvis ansvarlig søker ikke er den samme som ansvarlig eier (ansvarlig eier tilsvarer tiltakshaver i plan- og byggesaker) skal dette angis.

### 2. Søknaden gjelder:

<input checked="" type="checkbox"/> Nytt utslipp <input type="checkbox"/> Vesentlig økning av utslipp <input type="checkbox"/> Rehabilitering av eksisterende utslipp	<input type="checkbox"/> Helårsbolig, antall: <input checked="" type="checkbox"/> Fritidsbolig, antall: 1 <input type="checkbox"/> Annen bygning, antall: Spesifiser:	Installerer /er det vannklosett? <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei
---	--	---

### 3. Eiendom /byggested:

Gnr: 467	Bnr: 13	Adresse: Slettevegen 49, 5936 Manger
Planstatus:	Samsvar med endelige planer etter plan og bygningsloven: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei	
	Hvis nei, foreligger samtykke fra kommunens planmyndighet: <input type="checkbox"/> ja, dato:	

Q-2

Gnr. 467 , bnr. 13 i Alver kommune

#### 4. Utslippssted:

Type: <input type="checkbox"/> Innsjø <input type="checkbox"/> Bekk/Elv <input type="checkbox"/> Elvemunning <input type="checkbox"/> Sjø <input checked="" type="checkbox"/> Stedegne løsmasser <input type="checkbox"/> Annet:
Navn på lokalitet: <u>Slettevegen 49, 5936 MANGER</u>
Koordinater på utslippssted: Oppgi kartdatum (WGS 84, ESO 50, NGO 48, annet):
Utslippsdyp under laveste vannstand:    minst 2 m <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei, spesifiser: ____m <input type="checkbox"/> ikke relevant
Utslippets størrelse i antall personekvivalenter:    5 pe

#### 5. Rensegrad:

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Utslippssted i følsomt/normalt område (rensegrad jf. §12-8):</b>  Rensekrav for sanitært avløpsvann, utslippssted med brukerinteresser: a) <input checked="" type="checkbox"/> 90 % reduksjon av fosfor, 90 % reduksjon av BOF <sub>5</sub>  Rensekrav for sanitært avløpsvann, utslippssted med fare for eutrofiering/overgjødning: b) <input type="checkbox"/> 90 % reduksjon av fosfor og 70 % reduksjon av BOF <sub>5</sub>  Rensekrav for sanitært avløpsvann, utslippssted uten fare for eutrofiering/overgjødning: c) <input type="checkbox"/> 60 % reduksjon av fosfor og 70 % reduksjon av BOF <sub>5</sub>  Kun utslipp av gråvann, alle utslippssteder: <input type="checkbox"/> stedegne løsmasser eller tilsvarende, spesifiser: _____
<input type="checkbox"/> <b>Utslippssted i mindre følsomt område (rensegrad jf. §12-9):</b>  Rensekrav for sanitært avløpsvann, utslipp til sjø: a) <input type="checkbox"/> 20 % reduksjon av suspendert stoff <u>eller</u> b) <input type="checkbox"/> 180 mg suspendert stoff/liter i restkonsentrasjon  Kun utslipp av gråvann, utslipp til sjø: <input type="checkbox"/> urensset
<input type="checkbox"/> <b>Det søkes unntak fra §§12-8 til 12-9, spesifiser i vedlegg B (se punkt 6)</b>



0-3

Gnr. 467 , bnr. 13 i Alver kommune

<b>Type renseanlegg:</b> <input type="checkbox"/> Urenset, direkte utslipp <input type="checkbox"/> Slamavskiller <input type="checkbox"/> Infiltrasjonsanlegg <input type="checkbox"/> Filterbed/Konstruert våtmark <input type="checkbox"/> Biologisk minirensanlegg <input type="checkbox"/> Kjemisk minirensanlegg <input checked="" type="checkbox"/> Kjemisk/biologisk minirensanlegg <input type="checkbox"/> Sandfilteranlegg <input type="checkbox"/> Tett tank for svartvann og gråvannsfiler <input type="checkbox"/> Biologisk toalett og gråvannsfiler <input type="checkbox"/> Tett tank (for alt avløpsvann) <input type="checkbox"/> Tett tank for svartvann <input type="checkbox"/> Biologisk toalett <input type="checkbox"/> Annen løsning, spesifiser:	<b>Tillegg for minirensanlegg:</b> CE-merke (EN12566-3): <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei
Anleggets dimensjonerte størrelse i antall personekvivalenter: 5 pe	

### 6. Vedlegg til søknaden:

A. Navn på nøytral fagkyndig (person/firma) som har bistått med valg av rensemetode og/eller dokumentasjon av rensegrad	<input checked="" type="checkbox"/> ja
B. Begrunnelse for ønske om unntak fra §§ 12-7 til 12-13 og relevant dokumentasjon	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> ikke relevant
C. Dokumentasjon av rensegrad jf. § 12-10 og beskrivelse av anlegg	<input checked="" type="checkbox"/> ja
D. Plassering av avløpsanlegg, utslippssted, eiendomsgrenser og vegadkomst på kart i målestokk 1:5000 eller større	<input checked="" type="checkbox"/> ja
E. Liste over eiendommer tilknyttet avløpsanlegget med gnr., bnr. og adresse	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> ikke relevant
F. Oversikt over interesser som blir berørt (drikkevannsforsyning, næringsvirksomhet, rekreasjon etc). Beskrivelse av tiltak for å motvirke interessekonflikter og tiltak for å ivareta helse og miljø	<input type="checkbox"/> ja
G. Oversikt over hvem som er varslet	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> ikke relevant
H. Eventuelle mottatte klager/protester	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> ikke relevant

### 7. Eventuelle merknader (ikke obligatorisk):

Søker på vegne av tiltakshavar:  
 Schila Amigh Brattaule  
 Sandvikslien 26, 5037 Bergen  
 Fullmakt for signering føl byggjesaka.

Q-4

Gnr. 467 , bnr. 13 i Alver kommune

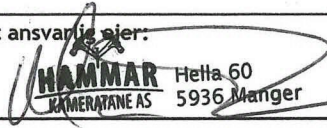
### 8. Underskrift og erklæring:

Jeg forplikter meg til å følge bestemmelsene i forurensningsforskriften og enkeltvedtak i henhold til forurensningsforskriften. Som ansvarlig eier er jeg ansvarlig for forskriftsmessig drift og vedlikehold.

Dato:

12/3-20

Underskrift ansvarlig eier:

  
**HAMMAR**  
KAMERATANE AS  
Hella 60  
5936 Manger

Gjentas med blokkbokstaver:

Marius Tenden for tiltakshavar

### 9. Kommunens merknader:

RAMMAN  
KAMPANG  
KAMPANG



Q-5

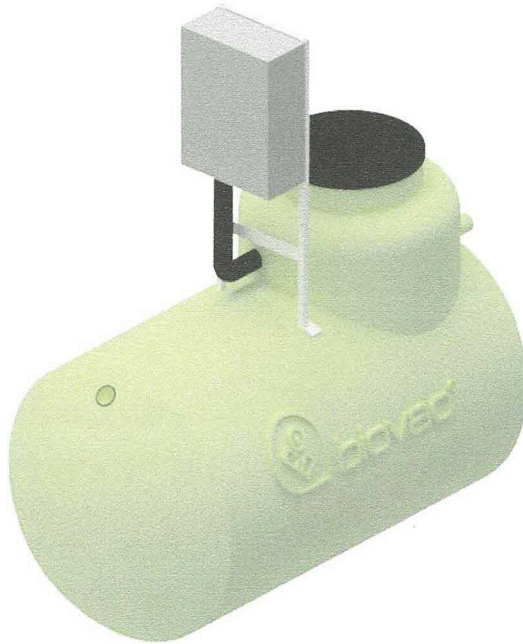
BIOVAC®

# MINIRENSEANLEGG FOR 1 HUS/HYTTE INNTIL 5 PE

## NEDGRAVD ANLEGG FOR SAMLET AVLØPSVANN

REVIDERT 07.05.2018

FD5N GRP  
for hus og  
hytter



### PRODUKTFORDELER

- Styreskap over bakken
- Fleksibel plassering i byggegrop. Kan kombineres med skjøtehals (maks 50 cm)
- Biovac SBR renseteknologi
- Ingen bevegelige deler i prosessen
- Stort slamlager
- Kan ved behov kombineres med ulike løsninger for etterpolering
- Testet og godkjent for bruk med variabel belastning. Eks. hytter og fritidsboliger
- Innehar SINTEF teknisk godkjenning i henhold til EN 12566-3. TG nr. 20108

### OM PRODUKTET

Anlegget består av en 5,9 m<sup>3</sup> tank i glassfibertank som graves ned.

Anlegget brukes ved utslipp av samlet avløpsvann fra helårsbolig/fritidsbolig, til sjø, vann, bekk/elv.

Ved utslipp til infiltrasjon anbefaler vi at det nedsettes en slamsikringskum i etterkant av anlegget.

Anlegget har behov for inntil 1 årlig slamtømming avhengig av belastning

### BIOVAC® FD5N GRP

Diameter	Ø 1600
Lengde/Høyde	3200 mm/2250 mm
Senter innløp/utløp Avstand fra topp tank	670 mm/770 mm
Senter innløp/utløp Avstand fra bunn tank	1490 mm /1390 mm
Diameter innløpsrør	Ø 110 mm
Diameter utløpsrør	Ø 110 mm
Diameter hals	Ø 800 mm
Vekt	360 kg
Matepumpe	Ejektor, luft
Blåsemotor	1 stk HP-80 230V
PLS	Allen Bradley
Kapasitet	1000 l pr. døgn
Strømforbruk	1,0-1,5 kWt pr. døgn
Antall p.e.	5
Effektivt slamlager	3300 l

Anlegget består av 3 kammer:

- Mottakskammer/slamlager (4,1 m<sup>3</sup>)
- Pumpekammer (0,8 m<sup>3</sup>)
- Reaktorkammer (1,0 m<sup>3</sup>)



- med tanke på fremtiden

Biovac Environmental Technology AS, Farexvegen 19, N-2016 Frogner  
Tel: +47 63 86 64 60, E-post: kontakt@biovac.no, www.biovac.no



Q-6

# KJØPEKONTRAKT BIOVAC® MINIRENSEANLEGG

Bestillingen effektueres så snart Biovac har mottatt begge sidene (kontrakt og serviceavtale) ferdig utfyllt og signert av henholdsvis bestiller og anleggseier. Alle felter må fylles ut. Manglende opplysninger vil kunne skape forsinkelser i bestillingen. BRUK BLOKKBOKSTAVER

FORHANDLER			
Firma		Hole VVS	
Kontaktperson		Mobil	
Org.nr:	post@holevvs.no		
KJØPER			
Navn		Schila Amigh Brattaule	
Fakturaadresse		Sandvikslien 26	
Postnummer/-sted		5037 Bergen	
Telefon/mobil		930 04 767	
E-post		schila@salmobreed.no	
VARENUMMER	VARENAVN	ANT.	PRIS
Biovac 5 N GRP 1 stk			
kr.44.000,-			
	Normalfrakt	Fri frakt Lev. lager Godvik kampanjel	
	Direktefrakt		
Sum eks. mva			44.000,-
Mva			11.000,-
Sum inkl. mva			55.000,-
INFORMASJON OM LEVERING			
Ønsket leveringsdato/uke		7.10.2019	
Navn anleggseier		Schila Amigh Brattaule	
Leveringsadresse/koordinater		SLETTEVEGEN 49 GNR. 67, BNR. 13 I RADØY KOMMUNE	
Anleggskommune		Radøy	
Gårds. -/bruksnummer		67/13	
BESKRIVELSE AV ANLEGGET (kryss av for det som passer)			
For nedgraving:	<input checked="" type="checkbox"/> Standard plassering av styreskap	<input type="checkbox"/> Plassering på nærliggende bygning. Max 3 meter	
For anleggsrom:	<input type="checkbox"/> Nedgravd mottakstank	<input type="checkbox"/> Mottakstank på gulv	
Type bolig	<input type="checkbox"/> Helårsbolig	<input checked="" type="checkbox"/> Fritidsbolig	
Resipient	<input type="checkbox"/> Elv <input type="checkbox"/> Bekk <input type="checkbox"/> Innsjø <input type="checkbox"/> Sjø	<input type="checkbox"/> Infiltrasjon	<input type="checkbox"/> Annet (beskriv)
Utløp	<input type="checkbox"/> Selvfall <input type="checkbox"/> Pumpe	<input type="checkbox"/> Slamsikringskum	
Strømstyrke	<input checked="" type="checkbox"/> 220 V	<input type="checkbox"/> 400 V	
Biovac Trygg	<input type="checkbox"/> Ja, jeg ønsker Biovac Trygg (se www.biovac.no for mer informasjon om Biovac Trygg)		
Evt. tilleggsinformasjon: NB. utkjøring av anlegg med Transport fra Transportoppdrag AS, egen faktura sendes Royal Eiendom AS.			
FAKTURAMOTTAGER (kryss av for den som skal motta faktura fra Biovac)			
Type faktura	Forhandler	Anleggseier	Annen*
Faktura for anlegg og frakt			
Faktura for oppstart og opplæring			
Faktura for årlig serviceavgift			
*Annen fakturamottager (navn, adresse, telefon og e-post):			
Dato/Sign. bestiller: <b>7.10.2019</b>			



Q-7

For salgs- og leveringsbetingelser, Se BIOVAC ENVIRONMENTAL TECHNOLOGY AS (BIOVAC) GENERELLE SALGSBETINGELSER FOR LEVERANSER I NORGE

# SERVICEAVTALE BIOVAC® MINIRENSEANLEGG

Returneres ferdig utfylt og signert av anleggseier.

INFORMASJON OM ANLEGGSEIER		Ordrenummer	
Navn	Schila Amigh Brattaule	Kundenummer	
Fakturaadresse	Sandvikslien 26		
Postnummer/-sted	5037 Bergen		
Telefon/mobil	930 04 767	E-post	schila@salmobreed.no

INFORMASJON OM ANLEGG		Anleggsnummer	
Anleggstype	Biovac 5 GRP	Anleggskommune	Radøy
Anleggsadresse	SLETTEVEGEN 49 GNR. 67, BNR. 13 I RADØY KOMMUNE		Gårdsnummer 67
Postnummer/-sted	5936 Manger		Bruksnummer 13
Oppstart og opplæring inkl. mva	2600,-	Pris pr. service inkl. mva	1623,- x 2
		Kjemikalier pr. service inkl. mva	434,- x 2

## AVTALEVILKÅR:

<p><b>BIOVAC SITT ANSVAR:</b></p> <p>Biovac FD5N - FD15N (nedgravde anlegg)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr. år.</p> <p>FD5pe (inneanlegg)</p> <p><input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2-3 ganger pr. år. avhengig av belastning (helårsbolig/fritidsbolig).</p> <p>FD20N-FD50N (nedgravde anlegg) og FD10pe - FD35pe (inneanlegg)</p> <p><input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 3 ganger pr. år.</p> <p>Biovac skal sende inn årsrapport til kommunen</p> <p>Biovac har plikt til å levere reservedeler.</p> <p>Følgende utføres på ordinær service:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøring av anleggets komponenter og funksjoner.</li> <li>Kontrollere lufttilførselen til anlegget.</li> <li>Kontrollere anleggets tekniske funksjoner.</li> <li>Dersom det er feil på anlegget som fører til at anlegget ikke klarer å tilfredsstillende rensekrav iht. gjeldende regelverk, utbedres dette (for anleggseiers regning).</li> <li>Kontrollere slamtørker (FD5pe og FD10pe), ta ut og klargjøre slamsekk(er) for levering på deponi. (Avtale om deponering inngås separat).</li> <li>Kontrollere nivå i våtslamlager (FD15pe - FD35pe og FD5N - FD50N), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tømning (for anleggseiers regning).</li> <li>Visuell kontroll av kvalitet på utløpsvannet.</li> <li>Kontrollere alarmer.</li> <li>For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles.</li> <li>Dokumentere ovenfor kunde at service er tatt.</li> </ol>	<p>Ekstraordinær service</p> <p>Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal Biovac treffe feilrettende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 24 timer.</p> <p>Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjøretid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldende satser.</p> <p><b>ANLEGGSEIERS ANSVAR:</b></p> <p>Overholde brukerinstruks</p> <p>Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruks for gjeldende anlegg.</p> <p>Bestille slamtømming</p> <p>På anmodning fra Biovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming.</p> <p>Ved driftsproblemer som følge av manglende tømning kan ekstrakostnader tilkomme.</p> <p>Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tømme- og deponeringsavgift for slam).</p> <p>Adgang til anlegg</p> <p>Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra.</p> <p>Anleggseier plikter å gi Biovac sin representant adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 - 16.00).</p> <p>Service må kunne gjennomføres av én person iht. krav i arbeidsmiljøloven.</p> <p>Eier må opprettholde og rydde helårsvei for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget.</p> <p>Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsfakturere dersom veiforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht. ovenstående krav.</p> <p>Serviceavgift</p> <p>Servicekostnader faktureres etter utført service.</p>	<p>Det påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegiro.</p> <p>For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier.</p> <p>Biovac har rett til å regulere serviceavgift iht. SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober - oktober foregående år.</p> <p>Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Biovac's tjenester, og/eller om det for Biovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold.</p> <p>NB!</p> <p>Inn- og utløpsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht. gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht. gjeldende sanitærforskrift.</p> <p>Salg av eiendommen:</p> <p>Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter anleggseier å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht. forskrift om begrenning av forurensing § 12-13. Forurensingsloven §24</p> <p>Gammel eier hefter for serviceavgiften fra salgstidspunktet og frem til påfølgende 1. januar eller 1. juli.</p> <p><b>AVTALENS VARIGHET:</b></p> <p>Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht. utslippstillatelse, og Biovac kan oppfylle kravet om deleleveranser.</p> <p>Biovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Biovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forurensningsmyndighet</p>
---	---	---

Dato <b>7.oktober 2019</b> .....	Dato .....
Sign. selger..... For Biovac Environmental Technology AS	Sign. anleggseier .....



# BIOVAC ENVIRONMENTAL TECHNOLOGY AS (BIOVAC) GENERELLE SALGSBETINGELSER FOR LEVERANSER I NORGE

## 1. GENERELT

Disse betingelser er gyldige for alle leveranser fra Biovac Environmental Technology AS, heretter bare kalt BIOVAC, med mindre annet er skriftlig avtalt i forbindelse med denne kontrakt.

De generelle salgsvilkår rangeres foran andre avtaler og dokumenter som tidligere er gitt i forbindelse med denne avtalen og tidligere avtaler, inkludert kundens generelle innkjøpsvilkår, dersom slike er utarbeidet.

Disse betingelser kan bare endres dersom partene i felleskap skriftlig avtaler dette.

## 2. LEVERINGSOMFANG

### 2.1 Privat kunde

Produktet skal være leveringsklart til avtalt leveringstid. Dersom det ikke er inngått avtale om leveringstid, skal produktet leveres uten unødig opphold. Hvis kunden ikke kan hente eller motta produktet til avtalt tid, vil lagring besørges for kundens regning og risiko. Bestillinger er bindende, men avbestilling kan skje i de tilfeller kunde ikke får utslippstillatelse fra kommunen.

### 2.2 Bedriftskunde

Leveringsomfanget er fastlagt på BIOVAC formular for ordrebekreftelse. Alle gyldige vedlegg skal være nevnt i ordrebekreftelsen.

## 3. PRISER

### 3.1 Privat kunde

Alle priser er inkl. mva. og andre offentlige avgifter, med mindre annet er spesifisert. Kjøper har selv ansvaret for å kontrollere at selgers tilbud er i overensstemmelse med kjøpers formål.

Vi tar forbehold om at varer tilbudt fra lager kan være solgt i perioden mellom tilbud gis fra selger til kjøpers aksept, samt trykkfeil i prislister og annet skriftlig materiell.

Tilbud gitt av selger er knyttet til en spesifikk forespørsel, og selger forbeholder seg retten til å revidere dets tilbud dersom opprinnelig forespørsel endres med hensyn til produkter, mengder, type materiale og spesifikasjoner. Dersom det fra tilbud er gitt til levering finner sted, skjer endringer i valutakurser, fraktkostnader, tollsatser, assuranse, importutgifter, avgifter eller priser fra underleverandører, har selger adgang til å revidere tilbudet tilsvarende.

Det tas forbehold med hensyn til vurdering av beløpsgrense for kreditt (kredittgrense). Kredittgrense vil bli vurdert av selger i forhold til bestillingens størrelse og varighet og sees i sammenheng med øvrig løpende kjøp fra selger og avtalte betalingsbetingelser. Grensen må avklares mellom partene dersom tilbudet for øvrig aksepteres. Det kan da bli aktuelt at det må etableres en betalingsikkerhet for hele eller deler av leveransen.

Paller, emballasje og heising utover normal lossing belastes separat. Emballasje tas ikke retur med mindre dette er særskilt avtalt.

### 3.2 Bedriftskunde

Alle priser er oppgitt i angitt valuta ekskl. merverdiavgift, skatt og øvrige avgifter med mer. Alle priser baserer seg på de import-, skatte- og avgiftsregler som er gyldige på kontraktsdatoen. Dersom ikke annet er avtalt, er kunden ansvarlig for transportkostnader, forsikring, toll og andre avgifter som beskrevet under vilkårene EXW (INCOTERMS® 2010). Emballasje er ikke inkludert i prisen.

## 4. BETALING

Betaling skal skje netto pr. 15 dager fra levering. Ved leveranser over verdi tilsvarende NOK 500.000,- skal kunden stille tilfredsstillende bankgaranti godkjent av BIOVAC, eller etter nærmere avtale. Ved oppdelte leveranser skal utstyr faktureres etter hvert som det leveres, eller iht. fakturaplan.

Ved forsinket betaling skal kjøper betale morarente på forsinket beløp iht. «Lov om renter ved forsinket betaling m.m.» §3, i tillegg til et purregebyr iht. gjeldende sats fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet.

Dersom kunden ved avtalt leveringstid ikke kan, eller ønsker å avhente varene på BIOVAC lager, vil varene bli fakturert som om levering har funnet sted. Om varene ikke kan faktureres, vil rentebelastning finne sted.

## 5. GYLDIGHET

### 5.1 Privat kunde

Avgitte tilbud har normalt en gyldighet på 30 dager. Leveringsavtale er først inngått når BIOVAC ordrebekreftelse foreligger.

### 5.2 Bedriftskunde

Avgitte tilbud har normalt en gyldighet på 3 måneder. Leveringsavtale er først inngått når BIOVAC' ordrebekreftelse foreligger.

## 6. LEVERINGSTID

Leveringstid skal fremgå av vår ordrebekreftelse/leveringskontrakt. I de tilfeller hvor levering er avhengig av opplysninger fra kunden, og disse ikke fremskaffes til avtalt tid, kan BIOVAC fastsette ny leveringstid.

## 7. LEVERINGSBETINGELSER

### 7.1 Privat kunde

Varene er levert og merket i samsvar med BIOVAC standard praksis, dersom ikke spesiell merking, pakking eller andre forhold er skriftlig avtalt på forhånd. Varene leveres DAP (INCOTERMS® 2010).

Andre leveringsbetingelser må i forkant avtales skriftlig. Dersom leveringsadresse avviker fra fakturaadresse, er det kundens ansvar å informere om dette. Leverandøren har intet ansvar for skade eller tap voldt av leveransen på andre ting



eller eiendom etter at levering har funnet sted, med mindre leverandøren har utvist grov uaktsomhet.

## 7.2 Bedriftskunde

Varene er levert og merket i samsvar med BIOVAC standard praksis, dersom ikke spesiell merking, pakking eller andre forhold er skriftlig avtalt på forhånd. Varene leveres EXW (INCOTERMS® 2010), emballasje er ikke inkludert. Andre leveringsbetingelser må i forkant avtales skriftlig. Dersom leveringsadresse avviker fra kontoradresse, er det kundens ansvar å informere om dette. Dersom kunden ønsker forsikring, må dette bestilles særskilt for kundens regning.

## 8. KRAV TIL LEVERANSEN

### 8.1 Kvalitetskrav

- Varene skal oppfylle de krav som er angitt i kontrakten.
- Er kvalitetskrav ikke spesifikt angitt i kontrakten, gjelder slike kvalitetskrav som er vanlige for varer av den aktuelle type.
- Varene skal tilfredsstillende de krav i lover og forskrifter som gjaldt på avtaletidspunktet.
- Varene skal være pakket på vanlig eller annen forsvarlig måte som trengs for å bevare eller beskytte leveransen.

### 8.2 Selgerens opplysningsplikt

Selger skal sørge for at veiledning knyttet til spesielle krav til oppbevaring, montering, bruk, drift og vedlikehold, er tilgjengelig for Kjøper. Informasjonen skal foreligge på norsk.

### 8.3 Kjøperens spesifikasjoner

Kjøper bærer risikoen for konsekvenser ved i sine spesifikasjoner. Han bærer også risikoen for kvalitet og anvendelighet av materialer som han leverer, for anvendeligheten av navngitte produkter som han krever brukt, samt for andre ytelser som han fremskaffer eller krever brukt i forbindelse med gjennomføringen av kontrakten.

## 9. PRODUKTEGENSKAPER

### 9.1 Privat kunde

Alle produkter leveres iht. våre leverandørers til enhver tid gjeldende standard for det aktuelle produkt. Ved bestilling av produkter som skal tilpasses individuelt, er det kundens ansvar å spesifisere hvilke tilpasninger som skal gjøres. Kunden bærer risikoen for at de spesifikasjoner som gis er korrekte og tilstrekkelige. For øvrig gjelder forbrukerkjøpsloven § 48.

### 9.2 Bedriftskunde

Alle produkter leveres iht. våre leverandørers til enhver tid gjeldende standard for det aktuelle produkt. Ved bestilling av produkter som skal tilpasses er det kundens ansvar å spesifisere tilpasningen.

## 10. SALGSPANTERETT

BIOVAC har salgspanterett i leverte varer inntil varene er fullt betalt. Oppgjør ved veksel eller annet betalingsdokument som er innløsbart med regressansvar for BIOVAC medfører ikke bortfall av panterett.

## 11. OVERGANG AV RISIKO

Ansaret og risikoen for varene går over til kunden i samsvar med bestemmelsene i INCOTERMS® 2010.

## 12. RETUR/KANSELLERING

Retur av varer kan bare finne sted med BIOVAC forutgående skriftlige samtykke og skjer for kundens regning og risiko. Retur vil kun aksepteres av BIOVAC innenfor en tidsperiode på tre – 3 – måneder etter avsluttet prosjekt eller leverte enkeltordrer. Ved retur av standard lagervarer i uåpnet eller ubrukt stand, krediteres kunden med inntil 70 % av fakturaverdien.

Dersom tvingende forhold gjør det nødvendig for kunden å kansellere kontrakt og BIOVAC godkjenner dette skriftlig i forkant, har BIOVAC rett til å fakturere et kanselleringsgebyr som beregnes i forhold til graden av ferdigstilling på varene, dog minimum 30 % av kontraktsverdien. Det kan ikke påregnes retur av spesialbestilte varer.

## 13. INSPEKSJON OG TESTER

a) Sluttkontroll og eventuell idriftsettelse av levert utstyr skal alltid skje i samsvar med BIOVAC datablad og instruksjonsmanualer for leverte produkt, eller etter spesielle skriftlige avtaler.

b) Dersom det kreves klassesertifikater/godkjenninger ut over de som innehas til en spesiell levering, vil disse bli fakturert til selvkost.

## 14. HMS

I den grad det er krav om det, vil BIOVAC sørge for at biler, løfteredskap og utstyr som befinner seg på Kjøpers prosjekter er sertifisert iht. gjeldende regler, at førere av disse har de nødvendige sertifikater og opplæring i bruk, at BIOVACS representanter ved opphold på Kjøpers prosjekter er iført pålagt verneutstyr som hjelm og vernesko.

## 15. MOTTAKSKONTROLL - GARANTI/REKLAMASJON

### 15.1 Privat kunde

Kjøper er forpliktet til å inspisere varene straks etter mottakelsen, herunder kontrollere at det er overensstemmelse mellom ankomne/mottatte varer og følgeseddel, og i rimelig grad foreta kvalitetskontroll både ved henting, og forestått levering fra Biovac.

Utpakningskontroll skal foretas i samsvar med god praksis for de aktuelle varene. Eventuelle avvik eller synlige skader skal ved eller uten ugrunnet opphold etter ankomst eller ved avhenting reklameres til transportør og Biovac.

Kjøper må dokumentere/påvise slike skader og mangler. Kjøper taper sin rett til å gjøre mangel gjeldende dersom Kjøper ikke varsler Biovac uten ugrunnet opphold om mangel som Kjøper har oppdaget eller burde ha oppdaget ved kontrollen.

Alle reklamasjoner skal skje skriftlig straks feil er eller burde ha vært oppdaget og senest innen 8 dager etter mottakelsen. Ved henting må reklamasjon påklages av Kunde ved hentested.

Ved reklamasjon, kan du registrere saken ved å gå inn på vårt reklamasjonsskjema [ved å trykke her](#).

Utbedring av omforente reklamasjonsforhold utføres i ordinær arbeidstid mellom kl. 08:00 – 16:00 dersom ikke annet er avtalt skriftlig. Varen må oppbevares og emballeres forsvarlig slik at det ikke kan oppstå tvil om årsak til reklamasjonen. For øvrig gjelder de absolutte reklamasjonsfristene etter forbrukerkjøpsloven § 27 og håndverkertjenesteloven. § 22.



## 15.2 Bedriftskunde

a) Kjøper er forpliktet til å inspisere varene straks etter mottakelsen, herunder kontrollere at det er overensstemmelse mellom ankomne/mottatte varer og følgeseddel, og i rimelig grad foreta kvalitetskontroll både ved henting, og forestått levering fra Biovac. Utpakningskontroll skal foretas i samsvar med god praksis for de aktuelle varene. Eventuelle avvik eller synlige skader skal ved eller uten ugrunnet opphold etter ankomst eller ved avhenting reklameres til transportør og Biovac. Kjøper må dokumentere/påvise slike skader og mangler. Kjøper taper sin rett til å gjøre mangel gjeldende dersom Kjøper ikke varsler Biovac uten ugrunnet opphold om mangel som Kjøper har oppdaget eller burde ha oppdaget ved kontrollen.

Alle reklamasjoner skal skje skriftlig straks feil er eller burde ha vært oppdaget og senest innen 8 dager etter mottakelsen. Ved henting må reklamasjon påklages av Kunde ved hentested.

b) BIOVAC garanterer å reparere/erstatte BIOVAC-fabrikkert utstyr som er beheftet med produksjonsfeil i en periode på enten 12 måneder etter idriftsettelse av utstyret eller maksimum 24 måneder etter levering uten idriftsettelse, forutsatt at utstyret i denne perioden har vært håndtert og lagret på en forsvarlig måte. BIOVAC garantiansvar omfatter således ikke feil og mangler som har oppstått på grunn av brukerfeil, uriktig bruk/montasje, manglende service eller inngrep fra uautorisert personell. For utstyr som BIOVAC godkjenner returnert, skal frakt være forhåndsbetalt av kunden. Dersom det er en garantireparasjon/erstatning vil BIOVAC levere reparasjonen/erstatningen CPT (INCOTERMS® 2010). Erstatningsdeler faktureres ved levering, men vil, dersom det er et garantiansvar, bli kreditert ved mottatt retur av utskiftede deler.

c) Dersom det er nødvendig å utføre garantiservice /reparasjon hos kunden, vil reise- og oppholdsutgifter bli belastet. Arbeidstid for reparasjon eller utskifting av deler dekket av denne garanti vil skje for vår regning, mens reise- og ventetid vil bli fakturert etter gjeldende satser.

d) Dersom kontrakten innbefatter levering av arbeid eller tjenester fra BIOVAC, garanterer BIOVAC det utførte arbeidet forutsatt at kunden skriftlig påklager feilaktig utført arbeid innen 12 måneder etter at arbeidet er ferdigstilt.

e) BIOVAC bærer ikke i noe tilfelle ansvaret for anleggets funksjonalitet med mindre BIOVAC personale har forestått idriftsettelse og slutttester, da BIOVAC i slike tilfeller ikke har muligheter til å avdekke feil på installasjonstidspunktet. Dette ansvaret påligger derfor den som idriftsetter anlegget.

f) BIOVAC forbeholder seg retten til å foreta endringer eller forbedringer i sine produkter uten å måtte foreta utskiftinger i produkter som allerede er solgt.

g) BIOVAC garantiansvar opphører i sin helhet dersom varen ikke har vært lagret, installert, brukt og vedlikeholdt i henhold til BIOVAC retningslinjer og normal praksis for denne type utstyr. Videre opphører garanti og ethvert BIOVAC ansvar dersom varen er blitt modifisert/endret uten BIOVAC skriftlige forhåndsgodkjenning.

h) Med unntak av den garanti som uttrykkelig er stillet under pkt. b), c) og d) foran, bærer BIOVAC ikke ansvar for noe tap

eller noen skade verken direkte eller indirekte som følge av feil eller mangler i de varer og/eller tjenester som er levert av BIOVAC.

i) BIOVAC samlede ansvar, herunder ethvert garantiansvar og erstatningsansvar, vil i ethvert tilfelle være avgrenset mot indirekte/avledede tap og er begrenset oppad til kjøpesummen for den aktuelle bestillingen.

## 16. OPPLÆRING

Opplæring i bruk av BIOVAC produkter ut over det som fremgår av BIOVAC standard dokumentasjon, inngår ikke i leveransen og eventuelle kurs mv. må avtales særskilt.

## 17. TAUSHETSPLIKT

Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den andre partens forretningsmessige forhold.

## 18. FORCE MAJEURE

Dersom uventede og unngåelige hendelser gjør det umulig for BIOVAC å oppfylle sine forpliktelser i henhold til denne kontrakt, skal BIOVAC straks informere kunden om dette og om de årsaker som umuliggjør leveransen. Med "force majeure" menes i denne sammenheng hendelser som er utenfor kontraktspartenes kontroll og som hindrer gjennomførelsen av kontrakten, herunder, men ikke begrenset til krig, fiendtlige handlinger, streik, lockout, jordskjelv, brann og andre naturkatastrofer, sykdom, forsinkelser eller mangler ved leveranser fra underleverandører. BIOVAC er ansvarsfri for uteblitt, forsinket, endret og/eller mangelfull levering i force majeure-tilfellene.

## 19. TVISTER

Eventuelle tvister om forståelsen av denne kontrakt skal søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke forhandlinger frem, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler, med mindre partene er enige om å bringe saken inn for voldgift. Tvistemål skal avgjøres etter norsk rett. Verneting er Nedre Romerike tingrett.