

**Krav om matrikulering,
herunder rekvisisjon av oppmålingsforretning**
For søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-1 første ledd bokstav m, jf. matrikkeloven (ml) § 10

Vedlegg J
Kommunens saks-/journalnr.
Oppdragsnr.

1. Rekvisisjon gjelder for følgende matrikkelenhet (eiendom)*				
Kommunenr. 1263	Gnr. 121	Bnr. 1	Fnr.	Kommune Lindås
Kommunenr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Kommune

* Ved arealoverføring skal det oppgis informasjon om begge involverte matrikkelenheter

2. Rekvisitens hjemmel for krav om matrikulering etter matrikkeloven § 9 første ledd bokstav a-h*	
<input checked="" type="checkbox"/>	Den som har grunnbokshjemmel som eier, ml § 9 a
<input type="checkbox"/>	Den som ved rettskraftig dom er kjent som eier eller fester, ml § 9 b
<input type="checkbox"/>	Den som lovlig har overtatt grunn eller anlegg ved ekspropriasjon, ml § 9 c
<input type="checkbox"/>	Den som lovlig har etablert/fått løyve til å etablere fast anlegg på eierløs sjøgrunn eller i eierløs undergrunn, ml § 9 d
<input type="checkbox"/>	Den som med hjemmel i lov utøver eierrådighet over grunnen når ingen har grunnbokshjemmel til denne, ml § 9 e
<input type="checkbox"/>	Stat, statsforetak, fylkeskommune eller kommune når grunnen er tilegnet offentlig veg- eller jernbaneformål, ml § 9 f
<input type="checkbox"/>	Stat/kommune ved fradeling av hele teiger eller når enheten blir delt av kommunegrense, ml § 9 g
<input type="checkbox"/>	Den som har innløst festegrund etter bestemmelsene i lov om tomtefeste, ml § 9 h



* Rekvisisjon etter matrikkeloven § 9 bokstav b-h krever dokumentasjon for lovhjemmel som ligger til grunn for kravet

3. Sakstype (se veiledning på side 2)					
3.a Opprettelse av ny matrikkelenhet					
<input checked="" type="checkbox"/>	Grunneiendom	<input type="checkbox"/>	Anleggseiendom	<input type="checkbox"/>	Festegrund
3.b Endring av eksisterende matrikkelenhet					
<input type="checkbox"/>	Arealoverføring (berørte parter må skrive under i punkt 7 jf. matrikkelforskriften § 23 (6))				

4. Tidspunkt for matrikulering, måling og merking av grenser (se veiledning side 2)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Matrikulering uten utsettelse, som hovedregel innen 16 uker jf. matrikkelforskriften § 18 (1)
<input type="checkbox"/>	Matrikulering innen frist nærmere avtalt med kommunen jf. matrikkeloven § 35
<input type="checkbox"/>	Søknad om matrikulering uten fullført oppmålingsforretning jf. matrikkeloven § 6 andre ledd (søknad vedlegges)

5. Vedlegg (dokumentasjon som trengs for å gjennomføre oppmålingsforretningen)	
Vedlegg:	Vedlegg nr.
Dokumentasjon for hjemmel jf. ml § 9 bokstav b-h	1
Begrunnet søknad om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning, samt kartvedlegg jf. mf § 25	
Annen aktuell dokumentasjon	

6. Fakturaadresse (skal fylles ut dersom faktura skal sendes andre enn rekvisienten, eller dersom det er flere rekvisienter)			
Navn (blokkbokstaver) Thore Lid Knarvik		Adresse Knarvikgarden 69	
Evt. organisasjonsnr.			
Postnr. 5955	Poststed LINDÅS	E-postadresse thore_knarvik@hotmail.com	Telefon 48095566

7. Underskrift fra registrert eier eller fester av matrikkelenhet som får endret grense*			
Gnr./Bnr./Fnr.	Evt. organisasjonsnr.	Navn (blokkbokstaver)	Underskrift registrert eier/fester
121/1		Thore Lid Knarvik	
121/1		Jenny Lid Knarvik	

* Dersom det er flere som skal skrive under benyttes eget ark

8. Rekvisientens/rekvisientenes navn og underskrift*			
Navn (blokkbokstaver) Thore Lid Knarvik		Adresse Knarvikgarden 69	
Evt. organisasjonsnr.			
Postnr. 5955	Poststed Lindås	E-postadresse thore_knarvik@hotmail.com	Telefon 48095566
Dato 21.02.19	Signatur 	Evt. org.nr.	
Navn (blokkbokstaver) Jenny Lid Knarvik		Adresse Knarvikgarden 69	
Evt. organisasjonsnr.			
Postnr. 5955	Poststed Lindås	E-postadresse	Telefon 48223218
Dato 13.3.19	Signatur 	Evt. org.nr.	

* Dersom det er flere rekvisienter benyttes eget ark

Veiledning	
Veiledning til felt 3.a:	
Dette feltet skal krysses av hvis det skal opprettes en av følgende matrikkelenhetstyper; ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller ny festgrunn. Matrikkelenhetstypene er definert i matrikkelloven § 3 bokstav b og matrikkelloven § 5.	
Veiledning til felt 3.b:	
Dette feltet skal krysses av hvis det skal gjennomføres arealoverføring mellom to matrikkelenheter. Arealoverføring innebærer at areal overføres mellom to tilgrensende matrikkelenheter jf. matrikkelloven § 15 og matrikkelforskriften § 33.	
Veiledning til felt 4:	
Matrikulering uten utsettelse	Matrikulering betyr at en ny matrikkelenhet føres inn i matrikkelen, jf. ml § 3 bokstav f. Matrikulering uten utsettelse medfører at det gjennomføres oppmålingsforretning og matrikkelføring innen 16 uker etter at tillatelse etter pbl § 20-1 m er gitt, jf. matrikkelforskriften § 18 (1) og (2).
Matrikulering innen avtalt frist	Medfører at iverksetting av oppmålingsforretning og matrikkelføring utsettes, og frist for fullføring av dette arbeidet avtales med rekvisienten, jf. ml § 35 første ledd. Fristen løper fra det tidspunkt tillatelse etter pbl § 20-1 m gis. Innen avtalt frist løper ut må rekvisienten sende inn kopi av rekvisisjonen på nytt slik at oppmålingsforretning blir iverksatt.
Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning	Dette alternativet er kun aktuelt ved opprettelse av ny matrikkelenhet. Medfører at matrikkelenheten som er søkt opprettet føres i matrikkelen uten at oppmålingsforretning er fullført, jf. ml § 6 andre ledd og mf § 25. Kommunen skal sette frist for når oppmålingsforretning skal være fullført, jf. mf § 25 (3). Innen fristen utløper skal kommunen iverksette oppmålingsforretning.
Den utfylte rekvisisjonen (dette skjema, vedlegg J) skal legges ved søknad om tiltak etter pbl i underskrevet stand.	

Grunnboksinformasjon

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2018/658614-1/200	HJEMMEL TIL EIENDOMSRETT	
17.04.2018 21.00	VEDERLAG: NOK 1 535 000	
	KNARVIK JENNY KRISTINE L	IDEELL: 1/2
	F.NR: 110990	
	KNARVIK THORE LID	IDEELL: 1/2
	F.NR: 210390	

HEFTELSER

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift.

Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereiendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereiendommen. For festenummer gjelder dette servitutter eldre enn festekontrakten.

1888/900040-1/51	BESTEMMELSE OM VEG	
27.10.1888	Forlik vedr. vei til sjøen m.v.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1890/900046-1/51	UTSKIFTING	
08.03.1890	Over innmarken.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1891/900066-1/51	UTSKIFTING	
24.10.1891	Overutskifting over utmarken.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1899/900068-1/51	UTSKIFTING	
06.02.1899	Over utmarken.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1913/900114-1/51	UTSKIFTING	
17.03.1913	Over Lauås utmark.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1955/990036-1/51	ELEKTRISKE KRAFTLINJER	
19.04.1955	Rettighetshaver: NORDHORDLAND KOMM. KRAFTLAG.	
	GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE	
1971/2529-2/51	BESTEMMELSE OM GJERDE	
29.03.1971		
1973/7081-2/51	BESTEMMELSE OM VEG	
24.12.1973	RETTIGHETSHAVER: KNR:1263 GNR:121 BNR:24	
	Bestemmelse om vannrett	
	Bestemmelse om stolpefeste/el.ledn. m.v.	
1973/7082-2/51	BESTEMMELSE OM VEG	