

Opplysningar gjeve i nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eigdommen:					
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigedomen si adresse	Postnr. Poststad
Eigar/festar				Kommune	

Det varslast med dette om					
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving		
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring		
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste	☐ Anna		
Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19					
☐ Plan- og bygningslova med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplanar	☐ Veglova	Vedlegg nr. B –	

Arealdisponering		
Set kryss for gjeldande plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Utbyggingsplan
Namn på plan		

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld
Vedlegg nr. Q –

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til			
Føretak/tiltakshavar			
Kontaktperson, namn	E-post	Telefon	Mobil
Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk)			

Merknader skal sendast til	
Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslet er sendt.	
Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.	
Namn	Postadresse
Postnr. Poststad	E-post

Vedlegg			
Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå – til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	—	☐
Situasjonsplan	D	—	☐
Teikningar snitt, fasade	E	—	☐
Andre vedlegg	Q	—	☐

Underskrift	
Tilsvarande opplysningar med vedlegg er sendt i nabovarsel til naboar og gjenbuarar som er berørte. Kvittering for nabovarsel viser mottakarar av nabovarslet.	
Stad	Dato
Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar	
Gjenta med blokkbokstavar	

