

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikkellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikkellova med tilhøyrande føresegn).

Søknaden skal sendast til:			Kommunen sitt sak/arkivnr.:
 Alver kommune			
Adresse:	Postnr:	Poststad:	
Postboks 4	5906	Frekhaug	
E-post: post@alver.kommune.no			

Gnr. 56	Bnr. 21	Fnr.	Snr.	Adresse Lindåsvegen 1572
Gnr. 56	Bnr. 106	Fnr.	Snr.	Adresse Lindåsvegen 1572
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse

☐	A. Oppretting av grunneigedom	☒	E. Grensejustering (max 5% av minste eigned. sitt areal)
☐	B. Oppretting av anleggs-/volumeigedom (over/under bakken)	☒	F. Klårlegging av eksisterende grense / grensepåvisning
☒	C. Arealoverføring (tilleggsareal til eks. grunneigedom)	☐	G. Matrikulering av grunn som ikke er matrikulert
☐	D. Ny festegrunn for mer enn 10 år	☐	H. Matrikulering av jordsameige
		☐	I. Uteareal til eigarseksjon

Søknad i samsvar med godkjent plan: Ja: Nei:

☒ ☐

☐ Reg.plan ☒ Kommuneplan

Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5

☒ A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. (mest vanleg)

☐ B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. Søklar må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D)

☐ C. Søknad om matrikkelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikkelova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. (inntil 2 år)

Grunngjeving for pkt C (påkrevd):

☐ D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. Gjeld saksnr.:

☒	Sjølvsendig eigedom	☐	Tilleggsareal til Gnr / Bnr :
☐	Bustadhus	☐	Landbruk/fiske
☒	Fritidshus	☐	Naust
☐	Industri/bergverk	☐	Garasje / uthus
☐	Varehandel/bank/hotell/restaurant	☐	Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg
☐	Offentleg verksemd	☒	Anna: utmark uten bolig

☐ Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan ☐ Krav om regulering i kommuneplan ☐ Anna (lov, føresegn, vedtekt, plan) ☐ Strandsone	Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngjeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark. Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet.
--	---

Søknad om oppretting / endring av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

☒ Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg	☐ Kommunal veg	☒ Privat veg
☐ Ny avkjørsel frå off. veg	☐ Kopi av søknad om løyve til avkjørsel skal leggjast ved.	☐ Løyve til avkjørsle er gjeve - jf. Vedlegg.
☐ Utvida bruk av eksisterande avkjørsel		

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

☒ Offentleg vassverk	☐ Anna vassforsyning	☐ Offentleg avløp	☒ Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp)
--	---	--	---

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

☐ Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.	☐ Ikkje aktuelt i denne saka
☐ Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument.	☒ Ikkje aktuelt i denne saka
☐ Avløp sikra iflg vedlagt dokument.	☒ Ikkje aktuelt i denne saka

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.): Veirett iflg grunnbok for 56/11 og 56/60 14.07 1993

☒ Retten er tinglyst	☐ Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.):
--	--

10. Vedlegg (kryss av)

☒ Situasjonskart / delingsplan i rett målestokk (påkrevd)	☐ Fullmakt
☐ Gjenpart av nabovarsel (påkrevd for saker etter pkt. 2 A-D og I)	☐ Firma-attest
☐ Avtalar, dokumentasjon, private servituttar	☐ Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark
☐ Søknad om dispensasjon	☐ Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:
	☐ Anna:

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste.

Parsellnr.	Areal m ²	Parsellen skal nyttast til:	Evt namn og adresse på kjøpar / festar:
56/21	3017,4	fritidseiendom	
56/106	240,4	fritidseiendom	

12. Underskrift av akt. heimelshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. (påkrevd)

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

☒ Heimelshavar (mest vanleg)

☐ (dok. er påkrevd)

Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

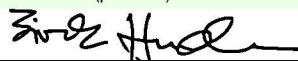
EIRIK HUNDVIN

Adresse

Armauer Hansens vei 6
5081 BERGEN

E-post: pyttenh@gmail.com

Underskrift (påkrevd):



Telefon

900 15 610

Dato

05.05 2021

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

VIDAR HUNDVIN

Adresse

Soltveitvegen 55
5911 ALVERSUND

E-post: 47hundvin@gmail.com

Underskrift (påkrevd):

Telefon

484 71 442

Dato

05.05 2021

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

VIDAR HUNDVIN

Adresse

Soltveitvegen 55, 5911 ALVERSUND