

Mottaker av tilskudd skal rapportere om måloppnåelse og bruken av tilskuddet.

Fyll inn relevant informasjonen for de tiltakene du har fått støtte til iht. tilskuddsbrevet. Mer utfyllende prosjektrapport og regnskap kan legges ved som vedlegg til utbetalingsanmodningen.

Type utbetalingsanmodning	
Oppgi om du ber om en delutbetaling eller sluttutbetaling	Delutbetaling <input type="checkbox"/>
	Sluttutbetaling <input checked="" type="checkbox"/>

Prosjektittel og saksnummer	
Oppgi samme tittel som i søknaden	Hesjing
Oppgi saksnummer slik det er oppgitt i tilskuddsbrevet	Dykkar referanse: 2021/2952, Agros 148632

Måloppnåelse	
Hvilke resultat er oppnådd jf. mål skissert i søknaden	Målet var å hesje 200m. Me greidde 227m. Me synes det var ein bra måloppnåelse.

Gjennomføring av tiltak	
Hva har blitt gjort, organisering og samarbeid	Me har sett opp staur og streng og hesja 227m. Me har også fått høyet i hus og tatt inn staur og streng, klar for neste års bruk. Høyet skal sauene få nytta godt av etter nyttår.

Kort om status for veien videre etter at tiltaket er gjennomført	
Eksempelvis hva er planen for videre bruk av bygningen, arealet o.l. etter at det er istandsatt?	Staur og streng skal gjenbrukast til neste år. Høyet skal sauene få.

Rapporter, publikasjoner, informasjonsmateriell mm. (der det er aktuelt)
--

Tittel WEB-adresse	
-----------------------	--

Kostnader		
<p>Spesifisert regnskap. Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i regnskapet. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer. Oppgi antall timer og timesats for eget arbeid. For istandsetteng av bygninger og andre større, mer omfattende tiltak bør spesifisert regnskap med utskrift fra prosjektrengnskap legges ved.</p> <p>Regnskap skal omfatte faktiske utgifter. Oppgi beløp ekskl. mva. dersom det er fradragrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan bare gjelde virksomheter som er registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Øvrige virksomheter kan oppgi beløp inkl. mva.</p>		
Materialkostnader	Budsjetterte kostnader	Faktiske kostnader
Arbeidskostnader (type arbeid og antall timer, eget arbeid eller kjøp av tjenester)	Budsjetterte kostnader	Faktiske kostnader
Arbeidskostnader 50kr/meter x 200m	10000,-	10000,-

Sum kostnader	10000,-	10000,-
Er kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.?	Inklusiv mva. Kostnadene er ikke fradragsberettiget	<input type="checkbox"/>
	Eksklusiv mva. Kostnadene er fradragsberettiget mva.	<input type="checkbox"/>
	Både inklusiv og eksklusiv mva. Deler av kostnadene er fradragsberettiget	<input type="checkbox"/>

Kommentar fra tilskuddsmottaker om kostnader	
Forklar ev. vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap	

Finansiering		
Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Dersom du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp dette som vedlegg		
	Budsjettert finansiering	Faktisk finansiering
Tilskudd denne ordningen	5000,-	5000,-
Egenfinansiering – verdi av eget arbeid	5000,-	5000,-
Egenfinansiering – kapital		
Annen finansiering – oppgi kilde*		
Sum finansiering	10000	10000,-
Er ev. annen finansiering innvilget?		

* Oppgi om du får annen finansiering til samme tiltak eksempelvis fra:
 Spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL), Kulturminnefondet, Regional kulturminneforvaltning, Fortidsminneforeningen, Norsk kulturarv, Tiltak for trua naturtyper, Tiltak for trua arter, Tiltak for ville pollinerende insekter, Tiltak i verneområder, Tiltak mot fremmede organismer, annet Sparebankstiftelsen, annet

Kommentar fra tilskuddsmottaker om finansiering

Forklar ev. vesentlige avvik mellom budsjett og finansiering.

Kommentar, annen relevant informasjon