

## Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikellova med tilhøyrande føresegn),

|   |         |           |   |  |  |
|---|---------|-----------|---|--|--|
| Søknaden skal sendast til:  |         |           | Kommunen sitt sak/arkivnr.:   |  |  |
|  Alver kommune |         |           | <br><b>30 SEPT. 2021</b> |  |  |
| Adresse:  | Postnr: | Poststad: |   |  |  |
| Postboks 4  | 5906    | Frekhaug  |   |  |  |
| E-post: <a href="mailto:post@alver.kommune.no">post@alver.kommune.no</a>                        |         |           |   |  |  |

| 1. Eigedom |      |      |      |                                     |
|------------|------|------|------|-------------------------------------|
| Gnr.       | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse                             |
| 10         | 16   |      |      | Sjuraeset, Husøyvegen 33, 5903 Ost. |
| Gnr.       | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse                             |
|            |      |      |      |                                     |
| Gnr.       | Bnr. | Fnr. | Snr. | Adresse                             |
|            |      |      |      |                                     |

| 2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m.   |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> A. Oppretting av grunneigedom<br><input type="checkbox"/> B. Oppretting av anleggs-/volumieigedom ( over/under bakken)<br><input checked="" type="checkbox"/> C. Arealoverføring ( tilleggsareal til eks. grunneigedom)<br><input type="checkbox"/> D. Ny festegrund for meir enn 10 år | <input type="checkbox"/> E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal )<br><input type="checkbox"/> F. Klårlegging av eksisterande grense / grensepåvising<br><input type="checkbox"/> G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert<br><input type="checkbox"/> H. Matrikulering av jordsameige<br><input type="checkbox"/> I. Uteareal til eigarseksjon |
| Søknad i samsvar med godkjent plan:      Ja: Nei:  |  |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  |  |
| <input type="checkbox"/> Reg.plan <input type="checkbox"/> Kommuneplan   |  |
| Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5.   |  |

| 3. Oppmålingsforretning ( Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D)  |                                  | Sjå rettleing. |
|--|----------------------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. ( mest vanleg)<br><input type="checkbox"/> B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. <u>Søklar</u> må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D)<br><input type="checkbox"/> C. Søknad om matrikkelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. ( inntil 2 år) | Grunngeving for pkt C (påkrevd): |                |
| <input type="checkbox"/> D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B.      Gjeld saksnr.:  |                                  |                |

| 4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til:  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom  | <input type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr :  |
| <input type="checkbox"/> Bustadhus<br><input type="checkbox"/> Fritidshus<br><input type="checkbox"/> Industri/bergverk<br><input type="checkbox"/> Varehandel/bank/hotell/restaurant<br><input type="checkbox"/> Offentleg verksemd | <input type="checkbox"/> Landbruk/fiske<br><input type="checkbox"/> Naust<br><input type="checkbox"/> Garasje / uthus<br><input type="checkbox"/> Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg<br><input type="checkbox"/> Anna: |

| 5. Dispensasjonssøknad   |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan<br><input type="checkbox"/> Krav om regulering i kommuneplan<br><input type="checkbox"/> Anna ( lov, føresegn, vedtekt, plan )<br><input type="checkbox"/> Strandsone | Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark.<br><br>Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet. |

Søknad om oppretting / endring av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

### 6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggast ved. Sjå pkt 8.

|  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg        | <input type="checkbox"/> Kommunal veg  | <input type="checkbox"/> Privat veg                                  |
| <input type="checkbox"/> Ny avkjørsel frå off. veg             | <input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkjørsel skal leggast ved. | <input type="checkbox"/> Løyve til avkjørsle er gjeve - jf. Vedlegg. |
| <input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel |  |  |

### 7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gilt løyve VA skal leggast ved. Sjå pkt 8.

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Offentleg vassverk | <input type="checkbox"/> Anna vassforsyning | <input type="checkbox"/> Offentleg avløp | <input type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp) |
|---|---|--|--|

### 8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.      | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument. | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |
| <input type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.         | <input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka |

### 9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Retten er tinglyst | <input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.): |
|---|--|

### 10. Vedlegg (kryss av)

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Situasjonsskart / delingsplan i rett målestokk (påkravd)           | <input type="checkbox"/> Fullmakt                                     |
| <input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel ( påkravd for saker etter pkt. 2 A-D og I ) | <input type="checkbox"/> Firma-attest.                                |
| <input type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar                        | <input type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark |
| <input type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon   | <input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:       |
|   | <input type="checkbox"/> Anna:  |

### 11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste.

| Parsellnr: | Areal m <sup>2</sup> | Parsellen skal nyttast til: | Evt namn og adresse på kjøpar /festar:        |
|------------|----------------------|-----------------------------|---|
|            | Ca. 80               | Halstomt                    | Reidin Stensland, Ternerveien 7, 5097 Bergen. |
|            |                      |                             |   |
|            |                      |                             |   |

### 12. Underskrift av akt. heimshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. ( påkravd )

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Heimshavar ( mest vanleg )

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

( dok. er påkravd ) Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Mariet Hosøy Gira Lurås,  
Jan Rime Hosøy.

Adresse

Hosøyvegen 35, 5993 Ostereidet.  
Hosøyvegen 9, 5993 Ostereidet.

E-post:

Telefon

Dato

Underskrift (påkravd):

30.9.2021

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Rande Hosøy,  
Eystein Hosøy.

Adresse

Hosøyvegen 35, 5993 Ostereidet.  
Hosøyvegen 36, 5993 Ostereidet.

E-post:

Telefon

Dato

Underskrift (påkravd):

Jan Rime Hosøy

48242251 30.9.2021

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer:

Namn (blokkbokstavar)

Adresse

### 8.3.1 Frittliggjande småhusbustader (BFS)

Det er tre nye frittliggjande bustad med tilhøyrande anlegg og fire eksisterande bustader med tilhøyrande anlegg. Ny bustad BFS 1, 6 og 7. får 8 meter byggehøgde.

Snitt D-D-eksisterande hytte og ny bustad.



Illustrasjon som viser BFS og BFF.

#### Utnyttingsgrad BFS

BRA bergenes ut i fra byggets etasjar + parkering/garasje (50m<sup>2</sup>) x 100/ tomten.  
Byggets 1 etg, 2 etg, + loft etg. = 300 m<sup>2</sup>. (+ parkering = 350m<sup>2</sup>)

### 8.3.2 Fritidsbustad (BFF)

I kommuneplanen er området vist som bustad. Bygninga er bygd og brukas som hytta i dag. Det vert det etablert f\_sv1 (veg) frem til eigendom grensa. Fritidsbustaden (hytta) på BFF1 er ikkje i konflikt med område rundt og anbefalast endrast til hytta i reguleringsplanen. I tilknytning til hytta er det ønskeleg å sette opp eit naust BYA 5 meter x 8 meter.

#### Utnyttingsgrad BFF

BRA bergenes ut i fra byggets etasjar x 100/ tomten.  
Byggets 1 etg. +loft etg. = 100 m<sup>2</sup>.