

# Serviceavtale Klargesther® Bio-disc renseanlegg

Returneres til Biovac ferdig utfylt og signert av ny anleggseier

## INFORMASJON OM NY ANLEGGSEIER

Navn	Tord Myrvang	Kundenummer ny eier	71376
Fakturaadresse	Reikeråsvegen 130	Kundenummer gml. eier	91858
Postnummer/-sted	5913 EIKANGERVÅG		
Telefon/mobil	99575372	E-post	tojomy@hotmail.com

## INFORMASJON OM ANLEGG

Dato for overtagelse	X	Anleggsnummer	<b>21901</b>
Anleggstype	KLARGESTER BA1 5N	Anleggskommune	Alver
Anleggsadresse	Reikeråsvegen 130	Gårdsnummer	25
Postnummer/-sted	5913 EIKANGERVÅG	Bruksnummer	12
Antall hytter/boliger knyttet til anlegget	1	Navn på hytte-/boligfelt:	

## SERVICE

Serviceavgift pr. år inkl. mva	2633,-	Kjemikaliekostander pr. år inkl. mva	Tilkommer ved bruk
--------------------------------	--------	--------------------------------------	--------------------

## AVTALEVILKÅR

### BIOVAC SITT ANSVAR

Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr. år.

Biovac skal sende inn årsrapport til kommunen

Biovac har plikt til å levere reservedeler.

Følgende utføres på ordinær service:

1. Generell kontroll av anlegget. Rust børstes ned og behandler med sinkrik maling
2. Oljenivået kontrolleres
3. Motorens amperestyrke måles. Termisk overbelastningsvern kontrolleres
4. Anleggets kontrollpanel kontrolleres for jordfeil
5. Bøttematere, vannførende kanaler, og inn- og utløp rengjøres
6. Lagrene kontrolleres og smøres om nødvendig
7. Alarm for motorstopp kontrolleres
8. Visuelt kontrollere vannkvalitet på utløpsiden, og biorotorens biologiske aktivitet.
9. Kontroll av slammengde/nivå
10. Rapportere utført service til anleggseier

### Ekstraordinær service

Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal Biovac treffe feilrettende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 96 timer etter varsel er mottatt.

Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjøretid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldende satser.

### ANLEGGSEIERS ANSVAR

#### Overholde brukerinstruks

Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruks for gjeldende anlegg. Anleggseier plikter å tilkalle servicetekniker ved uregelmessigheter på anlegget.

#### Bestille slamtømming

For å ivareta servicepersonellens sikkerhet, og fortsatt holde en høy driftssikkerhet på renseanlegget, må anlegget slamtømmes minimum 1 gang pr. år.

I noen tilfeller må anlegget tømmes flere ganger enn minimumskravet. Slamtømmefrekvensen vurderes av servicetekniker. På anmodning fra Biovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming.

Ved driftsproblemer som følge av manglende tømning kan ekstrakostnader tilkomme.

Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tømme- og deponeringsavgift for slam).

#### Adgang til anlegg

Anleggseier plikter å gi Biovac sin representant servicevennlig adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 - 16.00).

Service må kunne gjennomføres av én person iht. krav i arbeidsmiljøloven.

Eier må opprettholde og rydde helårsvei for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget, og spyleslange for test og evt. spyling av anlegget må være tilgjengelig. Eksterne belastninger som snø, overvann, manglende strømtilførsel etc. er anleggseiers ansvar.

Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsfakturere dersom veiforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht. ovenstående krav.

#### Serviceavgift

Serviceavgiften faktureres etter utført service.

Ekstra servicebesøk og arbeid som må utføres som følge av at instruksjonen ikke er fulgt, belastes anleggseier. Analyser og analysearbeid faktureres separat.

Det påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegiro.

For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier.

Biovac har rett til å regulere serviceavgift iht. SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober- oktober foregående år.

Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Biovac's tjenester, og/eller om det for Biovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold.

#### NB!

Inn- og utløpsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht. gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht. gjeldende sanitærforskrift.

#### Salg av eiendommen:

Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter anleggseier å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht. forskrift om begrensning av forurensing § 12-13. Forurensingsloven §24

Gammel eier hefter for serviceavgiften fra salgstidspunktet og frem til påfølgende 1. januar eller 1. juli.

### AVTALENS VARIGHET:

Denne avtalen trer i kraft fra den dag anlegget er klart til bruk, og løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht. utslippstillatelse, og Biovac kan oppfylle kravet om deleleveranser.

Biovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Biovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forurensningsmyndighet

## AVTALE INNGÅTT DATO

Sign. leverandør

Sign. anleggseier

Tord Myrvang  
Reikeråsvegen 130

5913 EIKANGERVÅG

Att: Tord Myrvang

Deres referanse:

Vår referanse: KIHA

Dato: 5. oktober 2021

### **Vedrørende overtakelse av eiendom med minirensanlegg**

Biovac E.T. AS har mottatt melding om at eierskifte har funnet sted.

Serviceavtale gjeldende for ditt minirensanlegg er grunnlag for utslippstillatelse gitt av kommunen. Det er derfor viktig å signere denne snarest mulig etter overtagelse av eiendommen.

- **Du plikter som ny anleggseier å returnere ferdig utfylt og signert serviceavtale til Biovac så snart som mulig etter overtagelsesdato**
- **Husk å sjekke at all informasjon er korrekt utfylt**

Biovac sørger for å sende en kopi av signert serviceavtale til kommunen. Biovac er også pliktig til å informere kommunen i tilfeller hvor signert serviceavtale uteblir.

#### **Slamtømming:**

Nedgravde anlegg med våtslamlager må tømmes med sugebil. I de fleste tilfellene inngår dette i den kommunale slamtømmeordningen. Kontakt din kommune om du har spørsmål rundt denne.

#### **Ved alarm på anlegget:**

Kontakt vår lokale sertifiserte servicetekniker.  
Tom Sæbø kan treffes på 995 00 478.

Vi ser frem til positivt samarbeid.

Med vennlig hilsen

**Biovac Environmental Technology AS**

Kirsti Helle

#### **Vedlegg:**

- Klistremerker for toalett ettersendes om ønskelig