



NGIR IKS  
Lindåsvegen 1260  
NO 5956 HUNDVIN

Att. Ole Henry Olsen

## Vi innvilger søknaden om samtykke, med vilkår

Saken gjelder Alver - Gnr/Bnr 176/28 - Lindåsvegen 1260 - søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 22.12.2021 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra ARKITEKTKONTORET BØRTVEIT & CARLSEN AS på vegne av NORDHORDLAND OG GULEN INTERKOMMUNALE RENOVASJONSSELSKAP IKS.

Vi viser også til kontakt med ansvarlig søker Arkitektkontoret Børtveit & Carlsen AS v/ Pål-Jøran Carlsen.

Søknaden omfatter tiltakstype Nytt bygg - ikke boligformål over 70 m<sup>2</sup> og bygningstype Annen kontorbygning.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 1087 m<sup>2</sup>.

Tiltaket omfatter etablering av nytt tilbygg til eksisterende administrasjonsbygg.

Eksisterende og nytt bygg blir koblet sammen med gangbro i plan 2. Ettersom det etableres heis i nybygget, vil det også bli trinnfri adkomst til plan 2 i eksisterende bygg.

Kjønnsdelte garderober i eksisterende bygg skal bygges om til grov-fin garderobe for damer.

Plan 1 (tilbygg) vil blant annet inneholde rengjøringsentral, grov-fin garderobe (menn) med dusj, tørkerom og toalett / HC-toalett, kjønnsdelte toalett, HC-toalett, resepsjon, arbeidsstasjon og kontor.

Plan 2 (tilbygg) vil blant annet inneholde rom for renholdsutstyr, kjønnsdelte toalett, HC-toalett, hvilerom, møterom, kontor og spiserom.

Plan 3 (tilbygg) vil inneholde ventilasjonsanlegg.

Plan 1 (eksisterende bygg) vil blant annet inneholde ny grov-fin garderobe (damer) med dusj, tørkerom og toalett / HC-toalett.

NGIR IKS har 63 ansatte.



Vår behandling er basert på følgende mottatt dokumentasjon:

- Søknad om samtykke 5177
- Følgebrev
- Medvirkning AMU
- Arbeidsmiljøfaktorer
- Kopi av søknad om rammetillatelse
- Situasjonsplan
- Snitt / fasade / plantegninger
- Mottatt tilleggsinformasjon datert 17.01.2022

## Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med vilkår som beskrevet nedenfor. Vedtaket har hjemmel i arbeidsmiljøloven §§ 18-9 og 18-6 sjette ledd og forskrift om administrative ordninger på arbeidsmiljølovens område § 12-2 første ledd.

Tiltakshaver må sørge for at vilkårene for dette samtykket blir fulgt opp, eventuelt i samarbeid med arbeidsgivere/leietakere, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd. Se også arbeidsplassforskriften § 1-3 fjerde ledd som regulerer utleiers ansvar.

Vedtaket om samtykke er kun gyldig hvis vilkårene nedenfor blir oppfylt. Arbeidstilsynet kan gjennomføre tilsyn for å kontrollere om vilkårene er oppfylt og om tiltaket er utført i samsvar med planene.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden. Merk at samtykke ikke er en godkjenning av bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som har det løpende ansvaret for at lov og forskriftskrav blir overholdt, og for at arbeidsmiljøet er tilfredsstillende under bruk.

## Arbeidstilsynets vurderinger

Vi vurderer blant annet at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med krav:

- Medvirkning
- Trinnfri adkomst og heis
- Kjønnsdelte garderober med dusj
- Rom for tørking av klær og fortøy
- Kjønnsdelte toalett
- HC-toalett
- Rom for renholdsutstyr
- Spiserom
- Areal pr. arbeidsplass
- Dagslys og utsyn



Dere finner mer informasjon om kravene på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke).

## Begrunnelse for vilkår

Vi har ikke mottatt tilstrekkelige opplysninger om at ventilasjon er i tråd med gjeldende krav. Derfor stiller vi vilkår med følgende begrunnelse:

### Vilkår: Ventilasjon

- Ved en eventuell inspeksjon av Arbeidstilsynet må tiltakshaver kunne legge fram dokumentasjon på at ventilasjonsløsningene har funksjoner som sikrer tilfredsstillende inneklime og ventilasjon, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5 første ledd.

### Krav til ventilasjon

Arbeidsplassforskriften §§ 2-14 og 7-1 stiller krav til klima, ventilasjon, luftkvalitet med mer.

Arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplassene og personalrommene får tilfredsstillende klima når det gjelder temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og at de beskytter mot giftige eller helsefarlige stoffer.

Arbeidslokaler og arbeidsplasser, eller andre områder som arbeidstakerne har tilgang til og hvor arbeidet eller prosesser kan føre til forurensning av luften, skal ha mekanisk ventilasjon og prosesstilpasset avsug. Dette skal sørge for at konsentrasjonen av kjemikalier i arbeidsatmosfæren holdes på et forsvarlig nivå.

Arbeidstilsynets veiledning *Klima og luftkvalitet på arbeidsplassen* (tidligere best.nr. 444) inneholder normer for tilfredsstillende inneklime og luftkvalitet. Veiledningen fastslår at balansert mekanisk ventilasjon som hovedregel sikrer tilstrekkelig luftskifte og dermed tilfredsstillende inneklime generelt. Dette legges til grunn for vår forvaltningspraksis.

Arbeidstilsynets stiller ikke konkrete krav til løsninger, men til dokumentasjon som viser at dere planlegger løsninger som gir tilfredsstillende inneklime uavhengig av arbeidets art. Velger dere ventilasjonsløsninger som oppfyller normene som er angitt i *Klima og luftkvalitet på arbeidsplassen*, vil kravene til inneklime og luftkvalitet normalt være ivaretatt.

Vi gjør oppmerksom på at kravene til tilfredsstillende inneklime forvaltes strengt. Dere finner nærmere veiledning om kravene og hvordan de kan oppfylles på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-ventilasjon/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-ventilasjon/).

Generell veiledning om inneklime finnes på [www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklime/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklime/).

Her ligger også lenke til veiledningen *Klima og luftkvalitet på arbeidsplassen* (pdf, tidligere best.nr. 444).

Se krav og lenker til det aktuelle regelverket på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/).

### Dette er ikke i samsvar med gjeldende krav

Utfylt 444-skjema og luftmengdetabell eller tilsvarende dokumentasjon, var ikke vedlagt søknaden.



## Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til ALVER KOMMUNE for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

## Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Gebysatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan vi beregner gebyret, på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker).

Ut fra opplysningene i søknaden har vi plassert tiltaket i kategori 2d og fastsatt gebyret til kr 8441,-.

Vi sender faktura til oppgitt fakturamottaker NORDHORDLAND OG GULEN INTERKOMMUNALE RENOVASJONSSELSKAP IKS, Lindåsvegen 1260, 5956 HUNDVIN, via Statens innkrevingsentral. Fristen for å betale vil være om lag fire uker. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinndrevet. Da kommer omkostningsgebyrer i tillegg.

## Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

For mer informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se [www.arbeidstilsynet.no/klage](http://www.arbeidstilsynet.no/klage).

## Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).





## Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på [www.arbeidstilsynet.no/byggesak](http://www.arbeidstilsynet.no/byggesak).

## Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2021/67863. Les mer om eDialog på [www.arbeidstilsynet.no/post](http://www.arbeidstilsynet.no/post).

Med hilsen  
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen  
seksjonsleder

Terje Øvrehus  
seniorinspektør

*Dette brevet er elektronisk signert.*

Kopi til:

Arkitektkontoret Børtveit & Carlsen AS v/ Pål-Jøran Carlsen  
Alver kommune, byggesak

Hagellia 6 5914 ISDALSTØ  
Postboks 4 5906 FREKHAUG