



BORI BBL
Bjørnsøns gate 35, Lillestrøm Tlf: 63 89 02 00 Fax: 63 89 02 01
E-post: firmapost@bori.no, Postadr: Pb 323, 2001 Lillestrøm
Bankgiro: 6201 05 68418, Org nr: 989987011 MVA
www.bori.no

Alver Kommune
Postboks 4
5906 FREKHAUG
Att: Teknisk avdeling

Lillestrøm, den 25.01.2022

Seksjonering av gnr 212, bnr 150 – Alver Kommune

Vedlagt følger:

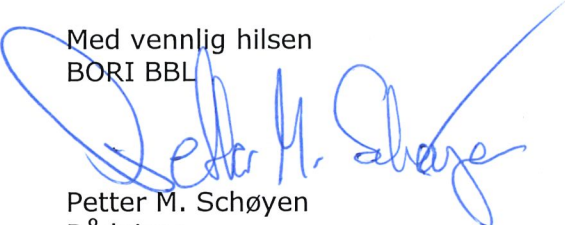
- Søknad om seksjonering datert 25.01.2022
- Situasjonsplan og plantegninger
- Vedtekter
- Firmaattest MITTEGETLOKALE VESTLAND AS - org nr. 923 956 239
- Samtykke fra urådighetshaver. Megler har enda ikke tinglyst urådighet.
Vi har uansett bedt megler om samtykke til seksjonering som ettersendes snarest mulig.

Vi ber om at seksjoneringen gjennomføres på grunnlag av dette og så raskt som mulig. Vi trenger seksjoneringen og registreringen i Kartverket i forhold til registrering i Brønnøysund.

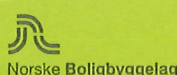
BORI BBL er forretningsfører for sameiet og bistår med seksjoneringen, **vennligst returner dokumenter etter godkjenning til oss.** Er det spørsmål i forhold til seksjoneringen, vennligst kontakt undertegnede på mobil 41 43 10 13 eller e-post ps@bori.no

Vennligst fakturer utbygger for gebyrer:
MITTEGETLOKALE VESTLAND AS, Sandviksbodene 5, 5035 BERGEN.

Med vennlig hilsen
BORI BBL



Petter M. Schøyen
Rådgiver
T: 41 43 10 13
E-post: ps@bori.no



Autorisert
Regnskapsførerselskap



Søknad om seksjonering

Tinglysingsrekvirenten (kommunen)		
Kommunen skal fylle ut dette feltet og sende skjemaet til Kartverket.		
Kommunens navn	Kommunens adresse	Kontaktperson

1. Opplysninger om innsenderen			
Feltet skal fylles ut av den som sender inn søknaden til kommunen. Dette kan være den som eier eiendommen (hjemmelshaveren), men også en advokat eller annen med fullmakt fra hjemmelshaveren(e).			
Navn MITTEGETLOKALE VESTLAND AS	Fødselsnr./Org.nr. 923 956 239	E-postadresse ps@bori.no	
Adresse Sandviksbodene 5	Postnummer 5035	Poststed BERGEN	Telefonnummer 41431013

2. Opplysninger om eiendommen				
Kommunenr. 4631	Kommunens navn ALVER KOMMUNE	Gårdsnr. 212	Bruksnr. 150	Festenr.

3. Hvem eier/fester eiendommen? (Hjemmelshaver(e))		
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)	Navn	Eierandel (oppgis som brøk)
923 956 239	MITTEGETLOKALE VESTLAND AS	1/1

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen)																			
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor. Dersom eiendommen ønskes oppdelt i flere enn seksti seksjoner, må du fortsette utfyllingen på søknadens siste side.																			
Seksjonsnummer	Seksjonens formål B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger) N = næringsseksjon SB = samleseksjon bolig SN = samleseksjon næring				Sameiebrøk (teller) Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Tilleggsareal Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)										
S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal
1	N	144		13	N	71		25	N	142		37	N	71		49			
2	N	71		14	N	71		26	N	71		38	N	71		50			
3	N	71		15	N	71		27	N	71		39	N	71		51			
4	N	71		16	N	144		28	N	71		40	N	142		52			
5	N	71		17	N	144		29	N	71		41	N	142		53			
6	N	71		18	N	71		30	N	71		42	N	71		54			
7	N	71		19	N	71		31	N	71		43	N	71		55			
8	N	142		20	N	71		32	N	144		44	N	71		56			
9	N	142		21	N	71		33	N	144		45	N	71		57			
10	N	71		22	N	71		34	N	71		46	N	71		58			
11	N	71		23	N	71		35	N	71		47	N	71		59			
12	N	71		24	N	142		36	N	71		48	N	144		60			
Sum tellere:		4272		Nevner =		4272													

Dato 25.01.2022	Innsenderens underskrift 
--------------------	--

5. Nødvendige dokumenter som skal tinglyses samtidig med seksjoneringen

Her skal søker kun gi opplysninger om dokumenter som er nødvendige for at seksjoneringen skal kunne tinglyses, for eksempel dokumenter som inneholder opplysninger om fordeling av opprinnelige sameieandeler.

6. Egenerklæring om at vilkårene i eierseksjonsloven er oppfylt

Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- a) hver seksjonseier har enerett til å bruke en bruksenhet
- b) hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal, fra naboeiendom eller fra egen tilleggsdel
- c) det er avsatt tilstrekkelig parkeringsareal til å sikre det antallet parkeringsplasser som følger av byggetillatelsen eller plangrunnlaget
- d) seksjoneringen omfatter alle bruksenhetene i eiendommen
- e) seksjoneringen omfatter bare én grunneiendom, festegrunn eller anleggseiendom, eller at kommunen med samtykke fra Kartverket har gjort unntak fra vilkåret
- f) det er fastsatt om den enkelte seksjon skal brukes til boligformål eller annet formål, og bruksformålet er i samsvar med arealplanformålet, eller annen bruk det er gitt tillatelse til
- g) rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt dersom seksjoneringen gjelder planlagt bygning eller søknadspliktige tiltak i eksisterende bygg
- h) arealer som andre seksjonseiere trenger tilgang til, og arealer som etter plan- og bygningsloven er avsatt til felles uteoppholdsareal, seksjoneres til fellesareal
- i) det er fastsatt vedtekter.

Hjemmelshaver(ne) er kjent med at det er straffbart å avgi eller benytte uriktig erklæring, jf. straffeloven § 365

7. Egenerklæring om at lovens tilleggsvilkår for seksjonering til bolig er oppfylt

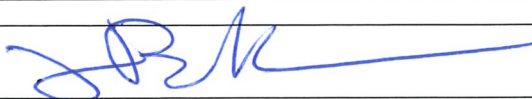
Hjemmelshaver(ne) erklærer at:

- Hver boligseksjon er en lovlig etablert boenhet etter plan- og bygningsloven og har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten og at bad og wc er i eget eller egne rom
eller
- boligseksjonen skal brukes til fritidsbolig,
eller
- alle boligene inngår i en samleseksjon bolig

Dato

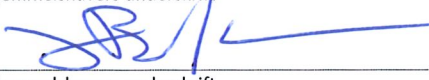
25.01.2022

Innsenderens underskrift



8. Vedlegg som skal følge søknaden	
a)	Situasjonsplan over eiendommen som tydelig angir eiendommens grenser, omrisset av bebyggelsen og grensene for eventuelle utendørs tilleggsdeler som skal inngå i bruksenhetene
b)	Plantegninger over etasjene i bygningen, inkludert kjeller og loft. På tegningene skal bruksenhetens arealer og avgrensinger, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom angis tydelig
c)	Sameiets vedtekter
d)	Rekvisisjon av oppmålingsforretning dersom noen av bruksenhetene har utendørs tilleggsareal
e)	Dokumentasjon på at boligseksjoner oppfyller kravene til å være selvstendige boenheter etter plan- og bygningsloven. Som regel vil slik dokumentasjon fremgå av tillatelse etter plan- og bygningsloven, men også opplysninger fra matrikkelen, tinglyste klausuler eller annet dokument kan tjene som dokumentasjon
f)	Samtykke fra rettighetshaver hvis det er tinglyst urådighetserklæring som går ut på at eiendommen ikke kan disponeres over uten samtykke fra rettighetshaver. Samtykket må være med original signatur
g)	Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen som skal seksjoneres, skal skjemaet «Fordeling av sameieandeler ved seksjonering» vedlegges.

9. Innsendte plantegninger	
<input checked="" type="checkbox"/>	Som hjemmelshaver(e) bekrefter jeg/vi at de vedlagte plantegningene stemmer overens med den faktiske planløsningen

10. Underskrifter		
Sted og dato Oslo, 25.01.2022	Hjemmelshavers underskrift 	Gjenta navn med blokkbokstaver JORGEN ITELIN-BRYNILDSEN
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver
Sted og dato	Hjemmelshavers underskrift	Gjenta navn med blokkbokstaver

11. Kommunens saksbehandling	
a)	<input type="checkbox"/> Kommunen har utarbeidet og vedlagt matrikkelkart for utendørs tilleggsdeler
b)	<input type="checkbox"/> Brev med orientering om vedtaket er sendt til innsenderen (må krysses av)

12. Kommunen bekrefter at tillatelse til seksjonering er gitt for (må fylles ut):				
Kommunenr.	Kommunens navn	Gårdsnr.	Bruksnr.	Festenr.
Dato	Underskrift	Stempel		

Dato 25.01.2022	Innsenderens underskrift 
--------------------	--

4. Søknad (ønsket oppdeling av eiendommen), fortsettelse.

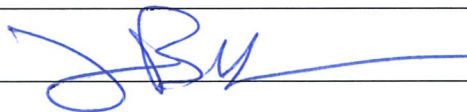
Eiendommen søkes oppdelt i eierseksjoner slik det fremgår av fordelingslisten nedenfor




S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	S.nr	Formål	Brøk (teller)	Tilleggsareal	Seksjonens formål				Sameiebrøk (teller)				Tilleggsareal			
								B = Boligseksjon (omfatter også fritidsboliger)	N = næringsseksjon	SB = samleseksjon bolig	SN = samleseksjon næring	Her skriver du telleren til seksjonen. Nederst skriver du nevneren, som vil være summen av tellerne til samtlige seksjoner i sameiet.				Fyll ut denne kolonnen hvis seksjonen skal ha tilleggsareal. B = tilleggsareal i bygning G = tilleggsareal i grunn (krever oppmålingsforretning) BG = tilleggsareal i bygning og grunn (krever oppmålingsforretning)			
61				85				109				133				157			
62				86				110				134				158			
63				87				111				135				159			
64				88				112				136				160			
65				89				113				137				161			
66				90				114				138				162			
67				91				115				139				163			
68				92				116				140				164			
69				93				117				141				165			
70				94				118				142				166			
71				95				119				143				167			
72				96				120				144				168			
73				97				121				145				169			
74				98				122				146				170			
75				99				123				147				171			
76				100				124				148				172			
77				101				125				149				173			
78				102				126				150				174			
79				103				127				151				175			
80				104				128				152				176			
81				105				129				153				177			
82				106				130				154				178			
83				107				131				155				179			
84				108				132				156				180			
Sum tellere:								Nevner =											

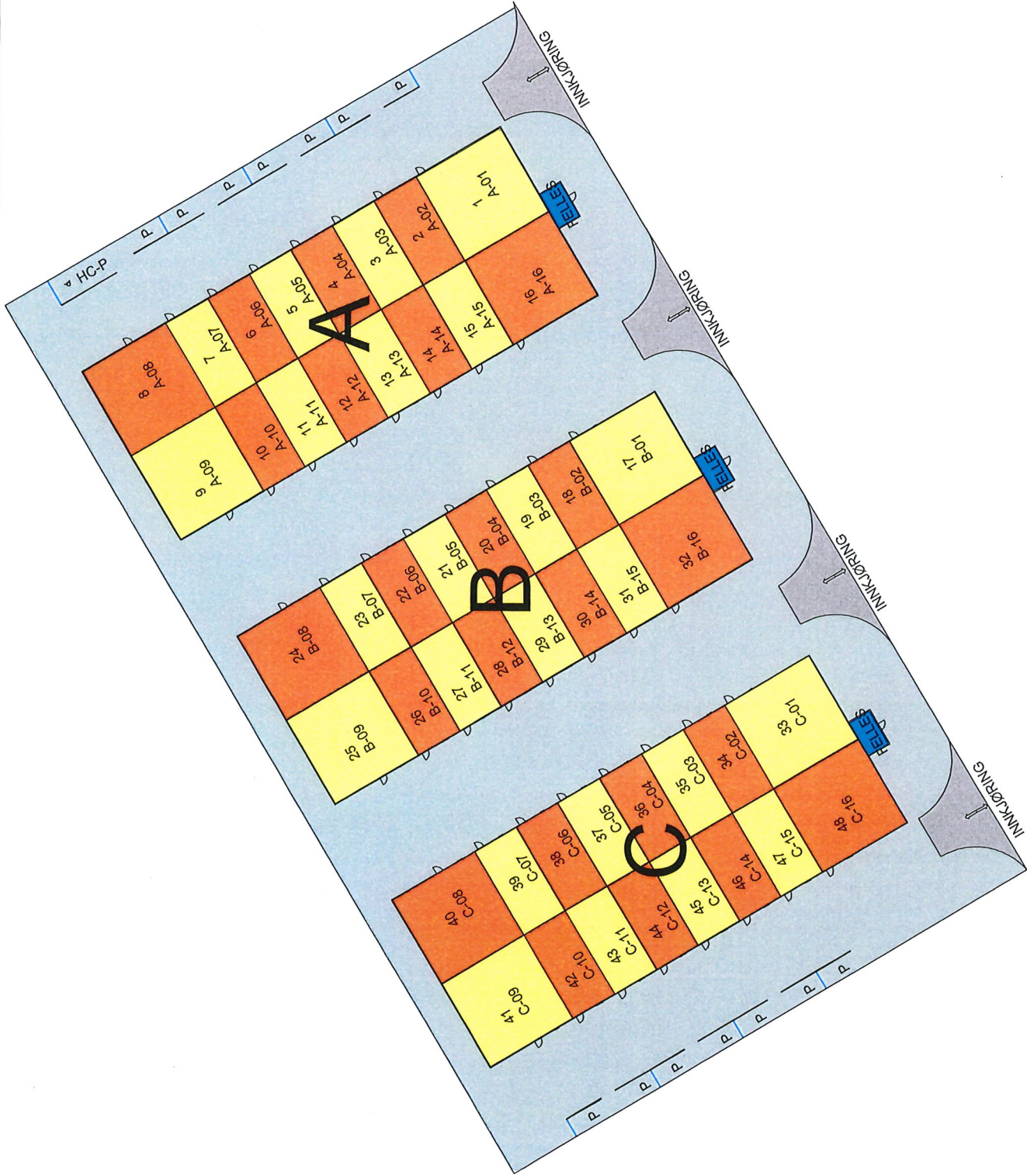
Dato

25.01.2022

Innsenderens underskrift



-  EIERSEKSJON
-  FELLES - teknisk rom
-  FELLES -kjøre-/parkeringsareal



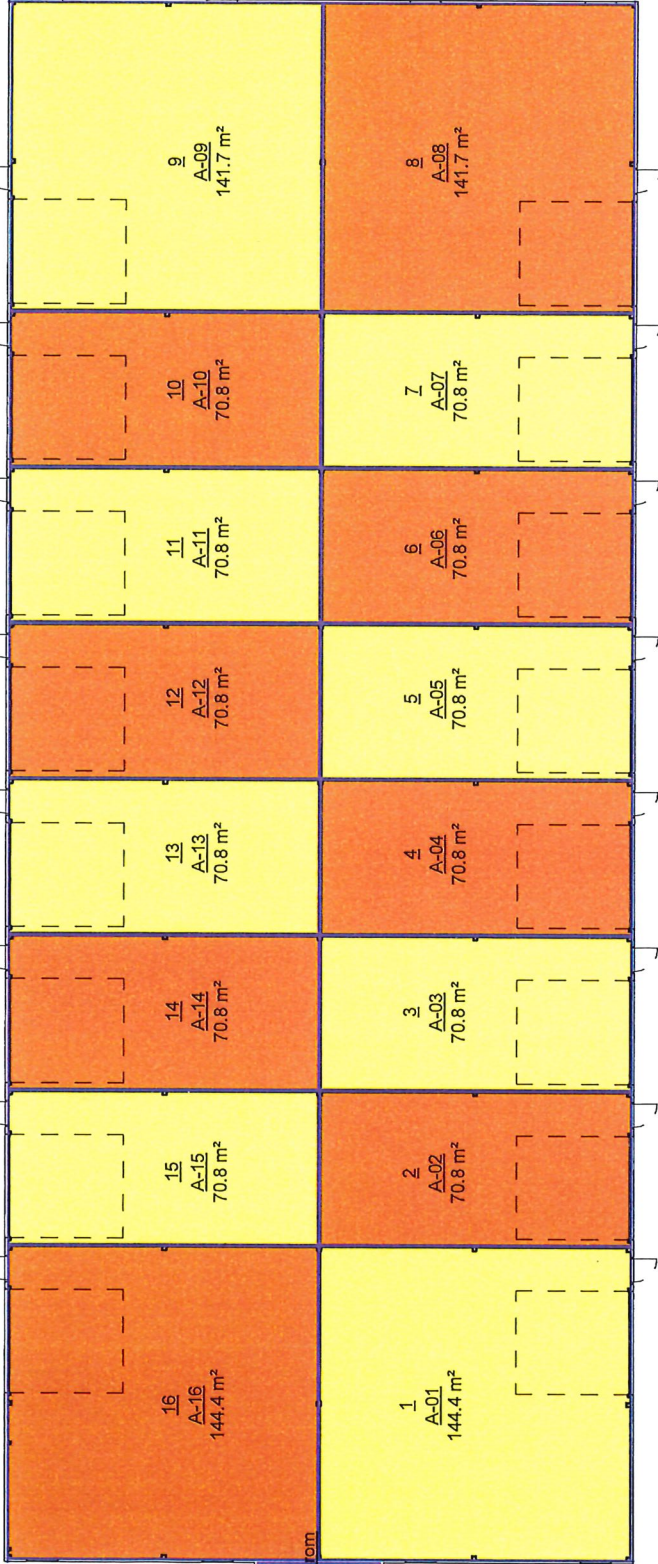
Rev.	Dato	Beskrivelse	Sign	Kontr
Fase: SEKSJONERING				
Lokalisering: Alver kommune Gnr.212, Bnr. 150				
Tittel:		Tegn.:	Rev.	
BBA AS		SM		
Stålhall		Dater:	29.11.21	
Bygg A, B og C		Format:	A3	
		Målestokk:	1 : 500	
		Kontroll prosjekt		
		Sign.:	RE	Kontroll:
			RE	RE
Prosjektnr.:		Tegningarnr.:	ARKITEKT	
1129		A-30 10 02	ROLV EIDE AS	
Type tegning:		Situasjonsplan - Seksjonering		
		Utskriftsdato: 24.01.2022 12:51:25		

Situasjonsplan Seksjonering

1 1 : 500

Seksjonering

- A-01
- A-02
- A-03
- A-04
- A-05
- A-06
- A-07
- A-08
- A-09
- A-10
- A-11
- A-12
- A-13
- A-14
- A-15
- A-16
- Felles teknisk rom



BYGG A - BRA pr. seksjon		
Seksjonsnr.	Seksjon	Areal
1	A-01	144.4 m ²
2	A-02	70.8 m ²
3	A-03	70.8 m ²
4	A-04	70.8 m ²
5	A-05	70.8 m ²
6	A-06	70.8 m ²
7	A-07	70.8 m ²
8	A-08	141.7 m ²
9	A-09	141.7 m ²
10	A-10	70.8 m ²
11	A-11	70.8 m ²
12	A-12	70.8 m ²
13	A-13	70.8 m ²
14	A-14	70.8 m ²
15	A-15	70.8 m ²
16	A-16	144.4 m ²
	Felles teknisk rom	13.9 m ²

Plan 01

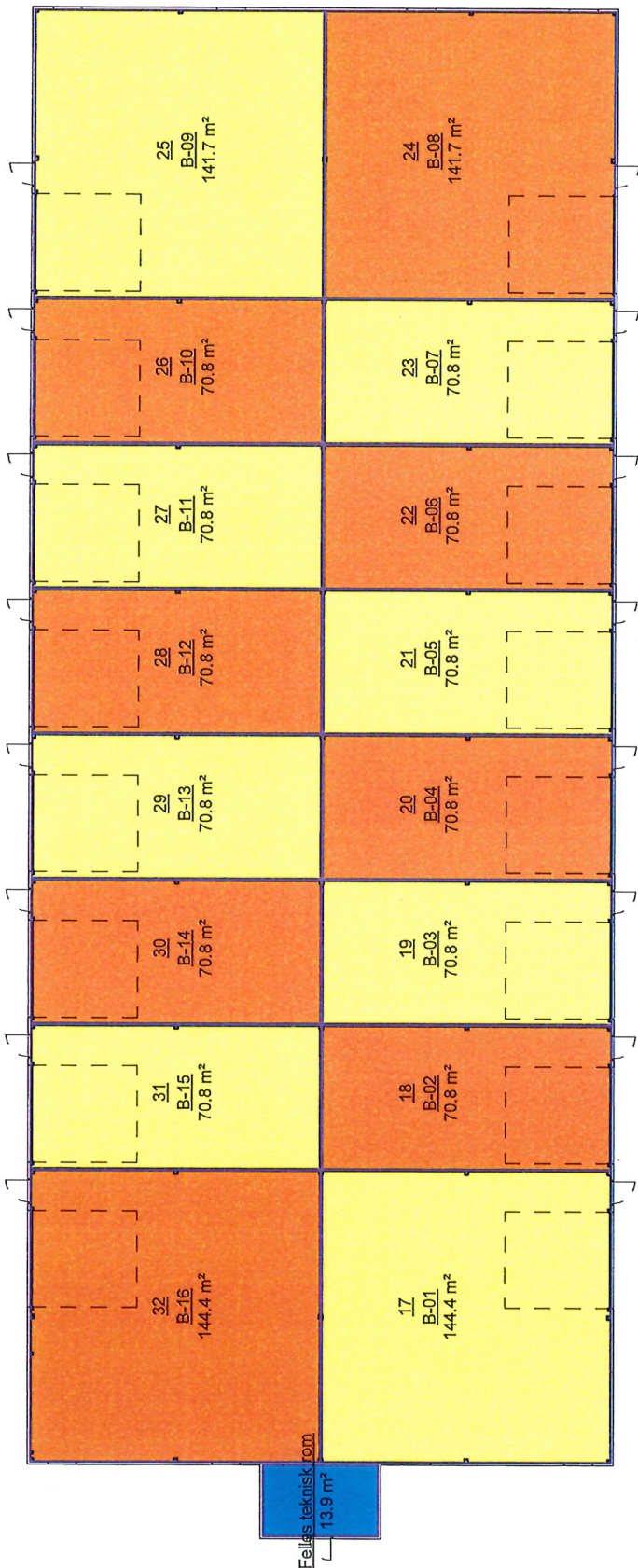
1 : 200

1

Rev.	Dato	Beskrivelse	Sign	Kontr
Fase: SEKSJONERING				
Lokalisering: Alver kommune Gnr.212, Bnr. 150				
Tegn: Rev.				
BBA AS		SM		
Stålhall A		Date:	29.11.21	
		Format:	A3	
		Målestokk:	1 : 200	
		Kontroll prosjekt		
		Sign:	RE	
		Kontroll:	RE	
Prosjektnr.:	Tegningsnr.:			
1129	A-30 30 31			
Type tegning: ARKITEKT				
SEKSJONERING				
Utskriftsdato: 24.01.2022 12:17:30				

Seksjoner

- B-01
- B-02
- B-03
- B-04
- B-05
- B-06
- B-07
- B-08
- B-09
- B-10
- B-11
- B-12
- B-13
- B-14
- B-15
- B-16
- Felles teknisk rom



BYGG B - BRA pr. seksjon		
Seksjonsnr.	Seksjon	Areal
17	B-01	144.4 m ²
18	B-02	70.8 m ²
19	B-03	70.8 m ²
20	B-04	70.8 m ²
21	B-05	70.8 m ²
22	B-06	70.8 m ²
23	B-07	70.8 m ²
24	B-08	141.7 m ²
25	B-09	141.7 m ²
26	B-10	70.8 m ²
27	B-11	70.8 m ²
28	B-12	70.8 m ²
29	B-13	70.8 m ²
30	B-14	70.8 m ²
31	B-15	70.8 m ²
32	B-16	144.4 m ²
-	Felles teknisk rom	13.9 m ²

Plan 01

1 : 200

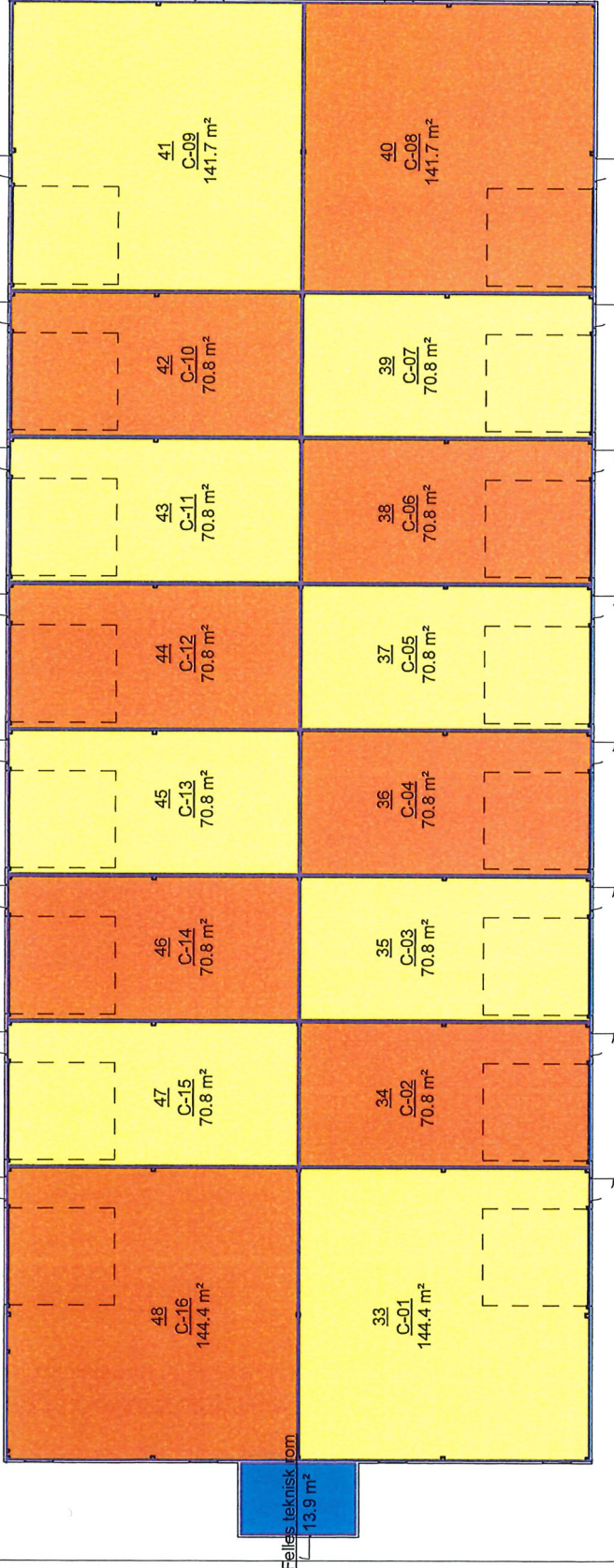
1

Rev.:	Dato:	Beskrivelse:	Sign:	Kontr:
Fase: SEKSJONERING Lokalisering: Alver kommune Gnr.212, Bnr. 150				
Tegn: BBA AS SM: Stålhall B Date: 29.11.21 Format: A3 Målestokk: 1 : 200 Kontroll prosjekt: Sign: RE Kontroll: RE Prosjekt: 1129 Tegning: A-30 30 31 Type tegning: Seksjonering Bygg B				
Arkitekt: ARKITEKT ROV EIDE AS 14.86.2020 Prosjekt: 202 543 Szum E-post: post@roveide.no Hordaland				

Utskriftsdato: 24.01.2022 12:18:20

Seksjonering

- C-01
- C-02
- C-03
- C-04
- C-05
- C-06
- C-07
- C-08
- C-09
- C-10
- C-11
- C-12
- C-13
- C-14
- C-15
- C-16
- Felles teknisk rom



BYGG C - BRA pr. seksjon		
Seksjonsnr.	Seksjon	Areal
33	C-01	144.4 m ²
34	C-02	70.8 m ²
35	C-03	70.8 m ²
36	C-04	70.8 m ²
37	C-05	70.8 m ²
38	C-06	70.8 m ²
39	C-07	70.8 m ²
40	C-08	141.7 m ²
41	C-09	141.7 m ²
42	C-10	70.8 m ²
43	C-11	70.8 m ²
44	C-12	70.8 m ²
45	C-13	70.8 m ²
46	C-14	70.8 m ²
47	C-15	70.8 m ²
48	C-16	144.4 m ²
	Felles teknisk rom	13.9 m ²

1
Plan 01
1 : 200

Rev.	Dato	Beskrivelse	Sign	Kont
Fase: SEKSJONERING				
Løstellersring: Alver kommune Gnr.212, Bnr. 750				
Tittel: BBA AS Stålhall C				
Tegnl. SM	Rev.			
Date: 29.11.21				
Format: A3				
Målestokk: 1 : 200				
Kontroll prosjekt				
Sign: RE	Kontroll: RE			
Prosjektnr.: 1129				
Tegningsnr.: A-30 30 31				
Type tegning: Seksjonering Bygg C				
ARKITEKT: ROLV EIDE AS				
Prestesgt 325 5143 Steuene 14 8620 Steuene				
Epost: post@rolveide.no				
Tlf: 90200000				

Utskriftsdato: 24.01.2022 12:26:06

Firmaattest

Organisasjonsnr: 923 956 239
Navn/foretaksnavn: MITTEGETLOKALE VESTLAND AS
Forretningsadresse: Sandviksbodene 5
5035 BERGEN

Brønnøysundregistrene
25.01.2022



Organisasjonsnummer: 923 956 239

Organisasjonsform: Aksjeselskap

Stiftelsesdato: 12.11.2019

Registrert i Foretaksregisteret: 27.11.2019

Foretaksnavn: MITTEGETLOKALE VESTLAND AS

Forretningsadresse: Sandviksbodene 5
5035 BERGEN

Kommune: 4601 BERGEN

Land: Norge

Aksjekapital NOK: 748 969,00

Styre:
Styrets leder: Jørgen Ittelin-Brynildsen
Himfjellvegen 15
2022 GJERDRUM

Styremedlem: Tommy Hjalmar Guldbrandsøy
Stein Arne Aadland

Signatur: Styret i fellesskap.

Revisor: Godkjent revisjonsselskap
Organisasjonsnummer 982 316 588
RSM NORGE AS
Ruseløkkveien 30
0251 OSLO

Vedtektsfestet formål: Kjøp og salg av eiendom, utvikling, drift og utleie av eiendom mv. og produkter/tjenester som naturlig hører sammen med dette. I tillegg deltakelse i andre selskap med lignende virksomhet, og kjøp og salg av aksjer eller på annen måte gjøre seg interessert i andre foretak.

Vedtekter for eierseksjonssameiet

" Eikangervåg Sameie "

1. Eierseksjonssameiet

Eierseksjonssameiets navn er Eikangervåg Sameie.

Sameiet består av eiendommen gnr. 212 bnr. 150 i Alver kommune.

Sameiet har 48 seksjoner, samlet kalt "Eiendommen".

2. Formål

Sameiet har til formål å ivareta seksjonseierne fellesinteresser og administrasjon av eiendommen med fellesanlegg av enhver art, herunder adkomst og parkering.

3. Årsmøte

3.1 Årsmøtets myndighet

Den øverste myndighet i sameiet utøves av årsmøtet.

Alle seksjonseierne har rett til å delta på årsmøtet med forslags-, tale-, og stemmerett. Ved avstemming regnes flertallet etter eierseksjonsbrøken slik at hver seksjonseier stemmer i henhold til sin eierandel.

3.2 Innkalling til årsmøte

Sameiet skal avholde ordinært årsmøte hvert år innen utgangen av juni. Årsmøtet innkalles av styret med skriftlig varsel på minst 14 dager. Skriftlig innkalling kan skje elektronisk.

Ekstraordinært årsmøte kan om nødvendig innkalles med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst to seksjonseiere som til sammen har en tiendedel av stemmene krever det, og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

3.3 Hvilke saker årsmøtet skal og kan behandle

Årsmøtet skal behandle saker angitt i innkallingen til møtet.

Uten hensyn til om sakene er nevnt i innkallingen skal det ordinære årsmøtet:

- a) behandle styrets årsberetning,
- b) behandle og eventuelt godkjenne styrets regnskapsoversikt for foregående kalenderår,
- c) velge styremedlemmer og/eller varamedlemmer dersom noen av disse er på valg.

Årsberetning, regnskap og eventuell revisjonsberetning skal senest en uke før ordinært årsmøte gjøres tilgjengelig for seksjonseierne. Dokumentene skal dessuten være tilgjengelige i årsmøtet.

3.4 Møteledelse og protokoll

Årsmøtet skal ledes av styrets leder med mindre årsmøtet velger en annen møteleder. Valgt møteleder trenger ikke være seksjonseier.

Det skal under møtelederens ansvar føres protokoll over alle saker som behandles og alle vedtak som gjøres av årsmøtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og minst én seksjonseier som utpekes av årsmøtet blant de som er til stede.

4. Styret

4.1 Valg av styre

Sameiet skal ha et styre. Styret skal bestå av 3 medlemmer samt 1 varamedlem. Årsmøtet velger styret med vanlig flertall av de avgitte stemmene.

Styrelederen velges særskilt for ett år av gangen. Styremedlem tjenestegjør i to år om ikke annet er bestemt av årsmøtet. Styret er beslutningsdyktig når minst 2 av de 3 styremedlemmene er til stede. Ved uenighet har styreleder dobbel stemme.

4.2 Styrets oppgaver

Styret skal sørge for vedlikehold og drift av Eiendommen og ellers sørge for forvaltningen av sameiets anliggender i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet. Styret har, innenfor rammen av sin beslutningsmyndighet, anledning til å treffe alle beslutninger som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

4.3 Styreleder og et styremedlem forplikter sameiet i felleskap.

5. Vedlikehold

5.1 Innvendig vedlikehold

Innvendig vedlikehold påhviler den enkelte seksjonseier.

5.2 Utvendig vedlikehold

Utvendig vedlikehold påhviler sameiet i fellesskap. Sameiet har en forpliktelse til deltakelse i felles veilag for drift av eventuelle adkomstveier. Sameiet er ansvarlig for utarbeidelse av skiltplan samt opprettelse av parkeringsbestemmelser. Kostnader for drift og vedlikehold av infrastruktur inngår i felleskostnadene.

6. Fordeling av felleskostnader

Felleskostnader skal forstås som alle kostnader til drift og vedlikehold av Eiendommen som ikke knytter seg utelukkende til den enkeltes seksjon eller arealer seksjonseier har enerett til å bruke.

For seksjonseiernes felles ansvar og forpliktelser hefter den enkelte seksjonseier utad etter sin eierbrøk.

Felleskostnadene fordeles etter eierbrøk der det ikke er fastsatt annen fordeling. Dersom en seksjonseier driver virksomhet eller iverksetter tiltak som påfører sameiet særlig høye kostnader, kan vedkommende seksjonseier pålegges å bære en større del av kostnadene. Slik endring kan fastsettes av årsmøtet med 2/3 flertall.

7. Forsikring

Bygget skal forsikres av sameiet. Hver seksjonseier forsikrer inventar i egen seksjon.

8. Uteareal

8.1 Parkering/ Biloppstillingsplasser

Sameiets parkering forvaltes i tråd med egne parkeringsbestemmelser, jf. punkt 8.2.

8.2 Felles uteareal

Øvrig uteareal skal være disponibelt til felles areal. Det skal ikke under noen omstendigheter lagres noe utendørs uten skriftlig samtykke fra styret, og da bare for en nærmere avgrenset, kort periode. Hele uteområdet skal holdes åpent for manøvrering og brøyting. Ved brudd på denne bestemmelse står styret fritt til å bestille borttauing eller opprydning for seksjonseiers regning og risiko.

Videre er det sameiets oppgave å til enhver tid sikre at utearealet holdes ryddig og ikke er til sjenanse for de øvrige seksjonseierne.

9. Tiltak i og rådighet over egen seksjon

Bygging, tiltak og virksomhet i egen seksjon må ikke foregå dersom det medfører ulemper for andre seksjoner. Dette gjelder også tiltak og virksomhet som kan skape skade på bygget.

Den enkelt seksjonseier plikter til enhver tid sørge for å inneha alle nødvendige tillatelser for bygging og bruk. Utnytting av muligheter for mesanin e.l. og andre tiltak som kan påvirke eiendommens utnyttelsesgrad skal godkjennes av styret, som skal påse at utnyttingsmuligheter blir likt fordelt, om det ikke gjøres avtale mellom seksjonseierne om noe annet.

Seksjonen skal ikke benyttes i strid med arbeidstilsyn, brannkrav, miljøkrav etc. Bruksenheten og fellesarealene kan bare nyttes i samsvar med formålet og må ikke utnyttes slik at det fører til unødig eller urimelig ulempe for brukerne av de øvrige seksjonene. Det kan blant annet innebære virksomhet som er støyende, luktende eller annen form for fare eller sjenanse.

Hel eller delvis utleie av seksjon skal godkjennes av styret. Sameiet kan ikke nekte utleie uten saklig grunn.

10. Eierseksjonsloven

For så vidt ikke annet følger av disse vedtektene, gjelder lov om eierseksjoner av 16. juni 2017 nr. 65.