

---

# Søknad - Tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) - 185562

## Søker

### Navn på foretak

MELLINGEN HARALD

### Organisasjonsnummer

969163470

### Selskapsform

ENKELTPERSONFORETAK

### Innehavers navn

HARALD KASPAR MELLINGEN

### Adresse

Radøyvegen 2735, 5937 BØVÅGEN

### Driftssenter

4631-424/12

### Navn på kontaktperson

Harald Mellingen

### Mobilnummer

918 52 437

### E-post

hmelling@online.no

### Kontonummer

\*\*\*\* \*\* 06035

### Målform

Bokmål

## Eiendom og eierskap

### Eiendom og eierskap

Du må oppgi hvilken landbrukseiendom SMIL-tiltaket skal gjennomføres på. Dersom tiltaket går over flere eiendommer, oppgi eiendommen hvor hoveddelen av tiltaket gjennomføres.

### Landbrukseiendom

4631-424/12

Dersom du leier landbrukseiendommen der tiltaket skal gjennomføres, må det foreligge tillatelse fra eier av landbrukseiendommen for at det skal kunne innvilges SMIL-tilskudd.

### **Min tilknytning til landbrukseiendommen**

Eier av eiendommen tiltaket gjennomføres på

**Filnavn** gk\_enkel\_20220311\_09\_45-4631\_424\_12\_0-xOoLa1Nj.pdf

**Vedleggstype** Kart

### **Drift**

For å få SMIL-tilskudd må det foregå en tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen.

### **Jeg er ansvarlig for tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen**

Ja

### **Kommentar til drift**

### **Tiltakstype**

### **Tiltakstype**

SMIL-tilskudd kan gis til å gjennomføre konkrete tiltak eller til å planlegge prosjekter.

### **Jeg søker om tilskudd til å**

Kulturlandskapstiltak eller forurensningstiltak

Det kan gis tilskudd til enkeltstående tiltak eller større fellestiltak som berører flere aktører og/eller eiendommer. For fellestiltak med én søknad skal bare én av deltagerne stå som ansvarlig søker, men med skriftlig samtykke fra de andre deltagerne.

### **Tiltaket er et**

Enkelttiltak

### **Prosjektbeskrivelse**

### **Beskrivelse av tiltaket eller planleggingsprosjektet**

SMIL handler om å gjennomføre miljøtiltak utover det som kan forventes ved vanlig jordbruksdrift. I denne delen skal du gjøre rede for tiltaket/planleggingsprosjektet som skal gjennomføres.

Prosjekttittel skal være et kort beskrivende navn på tiltaket/prosjektet.

### **Prosjekttittel**

Rydding av lynghei

### **Kort beskrivelse av hva du ønsker å gjøre**

Rydde sitkagran som kommer opp i lyngheia.

**Utfyllende beskrivelse av hva du ønsker å gjøre. Ta med beskrivelse av området og tilstanden til arealet/bygningen el. hvor tiltaket skal gjennomføres. Beskriv omfang av, og formål med tiltaket, hvordan tiltaket skal utføres (arbeidsmetoder, materialer etc.) og av hvem.**

Rydde sitkagran som kommer opp i lyngheia. Det er umulig å få ut tømmer fra plassen, men det kan eventuelt brennes på stedet.

**Begrunn hvordan dette miljøtiltaket vil fremme natur- og kulturminneverdiene i jordbrukets kulturlandskap og/eller redusere forurensningen fra jordbruket**

Ta vare på kystlynghei

**Beskriv planlagt bruk for objektet/arealet etter at omsøkt tiltak er fullført**

Bruk som beite, er i bruk som dette i dag

**Andre relevante opplysninger**

**Prosjektperiode**

Prosjektperioden skal inkludere utarbeidelse av sluttregnskap og rapportering. Det innvilges normalt ikke tilskudd til tiltak som allerede er påbegynt eller slutført.

**Prosjektperiode**

**Fra 12.03.2022 Til 01.03.2025**

Fremdriftsplanen skal beskrive og tidfeste planlagte aktiviteter. Beskriv også eventuell risiko for at tiltaket ikke kan gjennomføres etter planen

**Redegjør for fremdriftsplan**

Sette i gang så snart som mulig og arbeider ved anledning, når vær og føre tillater det.

**Finansieringsplan**

**Kostnadsoverslag**

Kostnadsoverslaget skal omfatte totale kostnader. Oppgi beløp ekskl. mva. dersom det er fradragrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan bare gjelde virksomheter som er registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Øvrige virksomheter kan oppgi beløp inkl. mva.

**Kostnadsoverslag**

21 000

**Spesifiser kostnader**

Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i kostnadsoverslaget. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Type kostnad (aktivitet)	Beløp (kroner)
7 daa * 3000 kr/ daa	21 000

**Oppgi om kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.**  
Eksklusiv mva. Kostnadene er fradragberettiget.

### **Kommentar til kostnadsoverslaget**

### **Finansieringsplan – summen av søknadsbeløp, egen og annen finansiering må tilsvare kostnadsoverslaget**

#### **Søknadsbeløp**

10 500

#### **Egen finansiering**

10 500

#### **Spesifiser egen finansiering**

Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Dersom du trenger mer plass kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)
Eget arbeid	10 500

#### **Annen finansiering**

0

#### **Spesifiser annen finansiering**

Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Hvis du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)


## Kommentar til finansieringsplanen

## Vedlegg

Filnavn

Vedleggstype

## Oppsummering

### Hvem skal behandle søknaden?

Alver kommune

### Kommentar

### Bekreft og send søknad

Jeg bekrefter at

- det foreligger gjødslingsplan (§3 i SMIL-forskriften)
- det foreligger journal over plantevernmidler (§3 i SMIL-forskriften)
- det er oppgitt kostnader med mva. kun dersom det ikke er fradragsrett på inngående mva.
- tiltakene ikke kommer i konflikt med viktige naturverdier, kulturminner eller reindriftsinteresser

Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er fullstendige og korrekte.

### Dato sendt

11.03.2022