



FREKHAUG BYGGSENER AS
Mjåtveitflaten 55
NO 5918 FREKHAUG

Att. Jens Strandenes

Vi innvilger søknaden om samtykke, med vilkår

Saken gjelder Alver - Gnr/Bnr 322/218 - Mjåtveitflaten 55 - Søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 28.04.2022 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra HELGESEN TEKNISKE BYGG AS på vegne av FREKHAUG BYGGSENER AS.

Søknaden omfatter tiltakstype Nytt bygg - Under 70 m² - ikke boligformål.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 25 m². Totalt antall arbeidstakere er 10.

Tiltaket omfatter etablering av ny midlertidig brakke som skal benyttes til garderobe.

Arbeidstilsynet har tidligere utstedt «midlertidig samtykke på vilkår» for midlertidig rigg / salgsareal, jf. ref nr. 2022/15213 datert 28.03.2022. Tiltakshaver ønsker nå å utvide areal for kjønnsdelte garderober med en ny brakke, i tillegg til eksisterende brakke med kjønnsdelte garderober. Brakken vil inneholde garderobe, dusj og toalett.

Det er igangsatt byggarbeider på nytt bygg for XL-bygg Frekhaug i Alver kommune (jf. ref. nr. 2021/37976 datert 29.06.2021). For å sikre kontinuitet i virksomheten sin drift er det oppstått behov for å etablere en midlertidig rigg- løsning frem til nytt bygg er ferdigstilt 01.10.2022. Riggen er planlagt plassert rett sør for påbegynt bygg.

XL-bygg Frekhaug skal disponere riggen. Det vil være ca. 5 ansatte på jobb samtidig.

Dere har lagt ved følgende dokumentasjon:

- 1 Søknad om samtykke
- 2 fasade.pdf
- 3 plan.pdf



Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med vilkår som beskrevet nedenfor. Vedtaket har hjemmel i arbeidsmiljøloven §§ 18-9 og 18-6 sjette ledd og forskrift om administrative ordninger på arbeidsmiljølovens område § 12-2 første ledd.

Tiltakshaver må sørge for at vilkårene for dette samtykket blir fulgt opp, eventuelt i samarbeid med arbeidsgivere/leietakere, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd. Se også arbeidsplassforskriften § 1-3 fjerde ledd som regulerer utleiers ansvar.

Vedtaket om samtykke er kun gyldig hvis vilkårene nedenfor blir oppfylt. Arbeidstilsynet kan gjennomføre tilsyn for å kontrollere om vilkårene er oppfylt og om tiltaket er utført i samsvar med planene.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden. Samtykket er ikke en generell godkjenning av den ferdigstilte bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som til enhver tid har ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig under bruk.

Arbeidstilsynets samtykke er tidsbegrenset til 01.01.2023. Det må søkes på nytt dersom vårt samtykke fortsatt er nødvendig etter fastsatt dato.

Arbeidstilsynets vurdering

Vi vurderer blant annet at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med krav i dette konkrete tilfellet:

- Medvirkning arbeidsgiver
- Medvirkning ansatte
- Ivaretagelse av romhøyde
- Kjønnssdelte garderober som er forbeholdt arbeidstakerne
- Kjønnssdelte dusjer som er forbeholdt arbeidstakerne
- Kjønnssdelte toaletter som er forbeholdt arbeidstakerne

Følgende personalrom finnes i eksisterende bygningsmasse:

- Spiserom

Dere finner mer informasjon om kravene på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/.

Begrunnelse for vilkår

Vi har ikke mottatt tilstrekkelige opplysninger om at ventilasjon og rom for renholdsutstyr er i tråd med gjeldende krav. Derfor stiller vi vilkår med følgende begrunnelse:



Vilkår: Ventilasjon

- Ved en eventuell inspeksjon av Arbeidstilsynet må tiltakshaver kunne legge fram dokumentasjon på at ventilasjonsløsningene har funksjoner som sikrer tilfredsstillende inneklime og ventilasjon, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5 første ledd.

Krav til ventilasjon

Arbeidsplassforskriften §§ 2-14 og 7-1 stiller krav til klima, ventilasjon, luftkvalitet med mer.

Arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplassene og personalrommene får tilfredsstillende klima når det gjelder temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og at de beskytter mot giftige eller helsefarlige stoffer.

Arbeidslokaler og arbeidsplasser, eller andre områder som arbeidstakerne har tilgang til og hvor arbeidet eller prosesser kan føre til forurensning av luften, skal ha mekanisk ventilasjon og prosesstilpasset avsug. Dette skal sørge for at konsentrasjonen av kjemikalier i arbeidsatmosfæren holdes på et forsvarlig nivå.

Arbeidstilsynets veiledninger Inneklime på arbeidsplassen og Ventilasjon på arbeidsplassen inneholder normer for tilfredsstillende inneklime og luftkvalitet. Veiledningen fastslår at balansert mekanisk ventilasjon som hovedregel sikrer tilstrekkelig luftskifte og dermed tilfredsstillende inneklime generelt. Dette legges til grunn for vår forvaltningspraksis.

Arbeidstilsynets stiller ikke konkrete krav til løsninger, men til dokumentasjon som viser at dere planlegger løsninger som gir tilfredsstillende inneklime uavhengig av arbeidets art. Velger dere ventilasjonsløsninger som oppfyller normene som er angitt i Klima og luftkvalitet på arbeidsplassen, vil kravene til inneklime og luftkvalitet normalt være ivaretatt.

Vi gjør oppmerksom på at kravene til tilfredsstillende inneklime forvaltes strengt. Dere finner nærmere veiledning om kravene og hvordan de kan oppfylles, og lenker til det aktuelle regelverket ved å følge lenkene nedenfor. Her finner dere også lenker til det aktuelle regelverket.

- Dokumentasjonskrav: www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-ventilasjon/
- Inneklime og luftkvalitet på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklime/
- Ventilasjon på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklime/ventilasjon/
- Krav til fysisk arbeidsmiljø: www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/

Dette er ikke i samsvar med gjeldende krav

Luftmengdetabell eller tilsvarende dokumentasjon, var ikke vedlagt søknaden.

Vilkår: Rom for renholdsutstyr

Tiltakshaver skal sørge for at rom for renholdsutstyr blir innredet og utstyrt i samsvar med den planlagte rengjøringsmetoden, og i tråd med gjeldene lov- og forskriftskrav og forvaltningspraksis.



- Ved en eventuell inspeksjon av Arbeidstilsynet, må dere kunne legge fram redegjørelse og plantegning som viser at kravene er ivaretatt, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5 første ledd.

Krav til rom for renholdsutstyr

Arbeidsplassforskriften § 3-2 stiller generelle krav til hvordan personalrom skal dimensjoneres og innredes. Forskriften sier blant annet at det i personalrom som hovedregel ikke skal plasseres eller installeres annet utstyr enn det som er knyttet til den naturlige virksomheten i rommet. Det betyr at det som hovedregel ikke er akseptert å blande ulike funksjoner, som plass til toaletter og renholdsutstyr i samme rom.

Særskilte krav til rom for renholdsutstyr framkommer av arbeidsplassforskriften § 3-8 og suppleres av forskriftens kommentardel, andre aktuelle bestemmelser i forskriften og veiledninger.

Rommet skal være innredet og utstyrt i samsvar med den planlagte rengjøringsmetoden. Det må være hensiktsmessig plassert, og hvis bygget har flere etasjer, bør det være flere slike rom, eller i det minste tappe- og utslagssted i hver etasje – uavhengig av om det finnes heis.

Det må finnes skap eller særskilte rom for oppbevaring av rengjøringsmidler o.l., enten i eller i nær tilknytning til rommet for renholdsutstyr. I tillegg må det settes av plass til det arbeidsutstyret som brukes, for eksempel moppevaskemaskin.

Rommet bør også ha utslagsvask, kaldt og varmt vann, og være ventilert med undertrykk. I tillegg må rommet være stort nok til at arbeidsoppgavene som utføres her, ikke blir unødig belastende.

Det skal finnes rengjøringsrom med tappsted også i eventuelle sidebygg, paviljonger, brakker og lignende.

Kravet gjelder også i arbeidlokaler der søkeren har renholdsavtale med eksterne aktører som har med og bruker eget utstyr.

Vi gjør oppmerksom på at kravene til tilrettelegging for drift, vedlikehold og renhold forvaltes strengt. Dere finner nærmere veiledning om kravene og hvordan de kan oppfylles, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-om-a-legge-til-rette-for-drift-vedlikehold-og-renhold/. Her finner dere også lenker til det aktuelle regelverket.

Dette er ikke i samsvar med gjeldende krav

Det er ikke dokumentert i planene at det er tilrettelagt med rom for renholdsutstyr.

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til ALVER kommune for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.



Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Basert på opplysningene dere har gitt er tiltaket plassert i gebyrkategori 1a og fastsatt til kr. 703.

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan gebyret beregnes, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/.

Faktura sendes elektronisk/i egen forsendelse til fakturamottaker, FREKHAUG BYGGSENER AS, med 30 dagers betalingsfrist. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinndrevet med omkostningsgebyr.

Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket.

For nærmere informasjon om klageinstans, framgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se www.arbeidstilsynet.no/klage/. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/.



Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2022/21577. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
seksjonsleder

Terje Øvrehus
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk godkjent.

Kopi til:

Helgesen Tekniske bygg AS v/ Ole-Harald Bleikli
Alver kommune, byggesak

Reigstadvegen 1 5281 VALESTRANDSFOSSEN
Postboks 4 5906 FREKHAUG