

Arkiv: <arkivID><jplID> FE-000, TI-&20
JournalpostID:
Sakshandsamar:
Dato: 01.02.2023

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
005/23	Administrasjonsutval	08.02.2023
010/23	Alver formannskap	09.02.2023
	Alver kommunestyre	

Organisasjonsprosjekt Alver kommune

Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret gjer vedtak om alternativ 3, kunngjering av konkurranse for rammeavtale som skal gjelda konsulenttenester innan organisasjonsarbeid.

Dette for å sikra fleksibilitet og best mogleg ressursutnytting ved at vi slepp å potensielt måtte gjennomføre fleire anskaffingsprosessar på kort tid.

Administrasjonsutval 08.02.2023:

Handsaming:

Protokolltilførsel frå HTV-representantane v/Jarle Næss:

I tråd med eit brev som tidlegare er sendt til Kommunestyret, meiner HTV-representantane i Administrasjonsutvalet at gjennomgangen av tenestestrukturen i Alver kommune i størst mogleg grad bør gjennomførast internt, og ikkje av eksternt konsulentfirma. HTV-representantane oppmodar Formannskapet/Kommunestyret til å gjere om på vedtaket om ekstern konsulentbistand.

Framlegg:

Saka vert sendt til vidare handsaming til formannskapet

Framlegget vart samrøystes vedteke.

ADM- 005/23 Vedtak:

Saka vert sendt til vidare handsaming til formannskapet

Alver formannskap 09.02.2023:

Handsaming:

Komunedirektøren sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 010/23 Vedtak:

Kommunestyret gjer vedtak om alternativ 3, kunngjering av konkurranse for rammeavtale som skal gjelda

konsulenttenester innan organisasjonsarbeid.

Dette for å sikre fleksibilitet og best mogleg ressursutnytting ved at vi slepp å potensielt måtte gjennomføre fleire anskaffingsprosesser på kort tid.

Politisk handsaming

Saka skal til uttale i administrasjonsutvalet

Saka skal til innstilling i formannskapet

Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Saka er behandla i kommunestyret (ksak 182/22) og det vart gjort følgjande vedtak:

Det må snarast setjast i gong eit prosjekt i heile kommuneorganisasjonen der målet er å finne ei berekraftig og framtidsretta drift av kommunen. Ei kontinuerleg forbetring der ein bla tar metoden LEAN i bruk skal vurderast.

Kommunestyret meiner ein som organisasjon må ha god kunnskap i kva kompetanse som er rett kompetanse for å løyse oppgåvene til ei kvar tid i tenesteområda.

Kommunestyret viser til Fagforbundet si uttale til kommunestyret der dei peikar på at Alver kommune si organisering må evaluerast, og at ein går igjennom heile organisasjonen, alle sektorar, tenesteområde og avdelingar. Vi er samde med Fagforbundet, og organisasjonsprosjektet må ha god dialog og samhandling med tillitsvalde og vernetenesta gjennom bla administrasjonsutvalet.

Det skal utarbeidast eit mandat for arbeidet og Formannskapet skal vere styringsgruppe for prosjektet. Dei politiske fagutvala skal haldast orientert og høyrast i prosessane.

Organisasjonsprosjektet skal gjennomførast og leiast av ekstern kompetanse.

Den økonomiske ramma for konsulentbistand knytt til organisasjonsprosjektet er satt til kr 1 000 000.

Alver kommune er pålagt å følge lov og forskrift om offentlege anskaffingar. I anskaffingsregelverket er det satt beløpsgrenser som angir kva del av anskaffingsregelverket som gjer seg gjeldande for ein anskaffelse. Under er det skissert opp tre ulike alternativ til gjennomføring av anskaffelsesprosess, med utgangspunkt i den økonomiske ramma.

Alternativ 1: Invitere utvalgte leverandører til konkurranse

For anskaffingar under kr 1 300 000 eks. mva. opnar anskaffingsregelverket for ein forenkla prosess ved at Oppdragsgivarar kan velje å ikkje kunngjera konkurransen. I staden kan Oppdragsgivar invitara utvalde leverandørar. Vi står fritt til å velja å invitara dei leverandørane vi ønsker, men skal i tråd med regelverket og eige innkjøpseglement innhente minimum tre tilbod.

Tidsmessig vil vi kunne gjennomføre ein slik forenkla anskaffingsprosess i løpet av om lag 2 månader frå oppstart til signering av kontrakt, forutsett at ein ikkje får ein langvarig klageprosess i etterkant av anskaffinga. Anskaffinga kan gjerast ved å nytte interne ressursar.

Ei potensiell ulempe ved dette prosessalternativet er at det ikkje er mogleg å legge inn opsjonar eller endringar som gjer at kontrakten i verdi vil overstiga kr 1 300 000, ettersom konkurranse då må kunngjerast.

Det inneberer at dersom kommunestyret kan tenke seg at det blir nødvendig eller ønskeleg å nytta ytterlegare konsulentbistand, til dømes til å bygga vidare på evaluerings- og kartleggingsarbeidet skissert i verbalpunktet, kan det være hensiktsmessig å vurdere andre alternativ som gir større handlingsrom i forhold til endring av art og omfang undervegs.

Alternativ 2: Kunngjering av konkurranse - enkeltanskaffing

Dersom kommunestyret ønsker å legge til opsjonar som gjer at verdiestimatet for anskaffinga landar over kr

1 300 000, vil vi måtte kunngjere konkurransen. Opsjonane må beskrivast slik at det er tydeleg for partane kva desse inneber og inneheldt, både i form av oppgåver, ansvar, forventningar, resultat og volum. Dette krev at vi har eit relativt klart bilete av dei opsjonane som kan verte aktuelle.

Ei utfordring med dette er at det er vanskeleg å skulle sjå klart for seg kva som kan verte aktuelt av ytterlegare tenester og i kva omfang, før kartleggings- og evalueringsarbeidet er gjennomført.

Vi må gå ut frå at anskaffinga vil verte meir tid- og ressurskrevjande når ein kunngjer konkurransen.

Undersøkingar på Doffin (database for offentlege innkjøp) viser at det kan være eit stort spenn på tal tilbod, men at vi må rekna med å kunne få opp mot 17 tilbod, som er det talet som går oftast att i liknande anskaffingar gjennomført i 2022.

Antakeleg vil anskaffingsprosessen skissert i dette alternativet ta mellom 3-4 månader frå oppstart til signering av kontrakt, forutsett at vi ikkje får ein langvarig klageprosess i etterkant av anskaffinga.

Dersom konkurransen skal kunngjerast vil dette krevje bruk av eksterne konsulentar knytt til offentlege anskaffingar, grunna manglande interne tilgjengelege innkjøpsressursar.

Alternativ 3: Kunngjering av konkurranse - rammeavtale

Alternativ tre er å kunngjera konkurranse for rammeavtale som skal gjelda konsulenttenester innan organisasjonsarbeid.

Fordelen med ein rammeavtale er at denne vil gi kommunen stor fleksibilitet dersom behovet endrar seg undervegs i prosjektet. Med ein rammeavtale kan kommunen fortløpande gjera kjøp på avtalen i avtaletida. Ein rammeavtale varer vanlegvis over ein fireårsperiode og ein rammeavtale gir dermed stabilitet og sørger samstundes for at ein slepp å gjennomføra nye anskaffingsprosessar dersom ein seinare skulle komme til at vi treng eller ønsker ytterlegare konsulentbistand. Med ein rammeavtale sikrar ein også god ressursutnytting, ved at ein slepp å gjennomføra fleire anskaffingsprosessar i avtaleperioden.

Tilsvarande som for alternativ 2 vil ei kunngjering i Doffin gjere anskaffingsprosessen meir tidkrevjande grunna mengda med tilbod som vi truleg vil måtte forhalda oss til. Vi vil også bruke noko meir tid på å ramme inn behovet, ettersom vi ikkje berre vil måtte beskriva noverande behov. Antakeleg vil anskaffingsprosessen skissert i dette alternativet ta mellom 3-4 månader frå oppstart til signering av kontrakt, forutsett at vi ikkje får ein langvarig klageprosess i etterkant av anskaffinga.

Dersom konkurransen skal kunngjerast vil dette krevje bruk av eksterne konsulentar knytt til offentlege anskaffingar, grunna manglande interne tilgjengelege innkjøpsressursar.