

---

## Søknad - Tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) - 226537

### Søkjær

**Namn på føretaket**

HELLANDSHUSDYR SYLVIA HELLAND

**Organisasjonsnummer**

919514221

**Selskapsform**

ENKELTPERSONFORETAK

**Namn på innehavaren**

SYLVIA HELLAND ALVER

**Adresse**

Soltveitvegen 51, 5911 ALVERSUND

**Driftssenter**

4631-132/1

**Namn på kontaktperson**

Sylvia Helland Alver

**Mobilnummer**

412 08 275

**E-post**

Sylvia.helland@hotmail.com

**Kontonummer**

\*\*\*\* \*\* 91479

**Målform**

Nynorsk

# Eiendom og eierskap

## Eiendom og eierskap

---

Du må oppgi hvilken landbrukseiendom SMIL-tiltaket skal gjennomføres på. Dersom tiltaket går over flere eiendommer, oppgi eiendommen hvor hoveddelen av tiltaket gjennomføres.

### Landbrukseiendom

4631-132/4

Dersom du leier landbrukseiendommen der tiltaket skal gjennomføres, må det foreligge tillatelse fra eier av landbrukseiendommen for at det skal kunne innvilges SMIL-tilskudd.

### Min tilknytning til landbrukseiendommen

Legg ved detaljkart som viser arealet/objektet der tiltaket skal gjennomføres, og hvor på eiendommen det ligger. Bruk gjerne gårdskart til å tegne og lage pdf.

**Filnavn** image.png

**Vedleggstype** Kart

## Drift

---

For å få SMIL-tilskudd må det foregå en tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen.

### Jeg er ansvarlig for tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen

### Kommentar til drift

Villsaudrift

## Tiltakstype

### Tiltakstype

---

SMIL-tilskudd kan gis til å gjennomføre konkrete tiltak eller til å planlegge prosjekter.

### Jeg søker om tilskudd til å

Det kan gis tilskudd til enkeltstående tiltak eller større fellestiltak som berører flere aktører og/eller eiendommer. For fellestiltak med én søknad skal bare én av deltagerne stå som ansvarlig søker, men med skriftlig samtykke fra de andre deltagerne.

### Tiltaket er et

Enkelttiltak

## Prosjektbeskrivelse

## Beskrivelse av tiltaket eller planleggingsprosjektet

---

SMIL handler om å gjennomføre miljøtiltak utover det som kan forventes ved vanlig jordbruksdrift. I denne delen skal du gjøre rede for tiltaket/planleggingsprosjektet som skal gjennomføres. Dersom du trenger mer plass eller har tegninger/bilder ol. kan du laste opp disse her.

Prosjekttittel skal være et kort beskrivende navn på tiltaket/prosjektet, gjerne navn på objektet eller arealet.

### Prosjekttittel

Inngjerding av beitemark, bevaring av gammel beitemark, opprettholdelse av kulturlandskap

### Kort beskrivelse av hva du ønsker å gjøre

Gjerde inn ny beitemark for sauene, hos naboen:)

### Utfyllende beskrivelse av hva du ønsker å gjøre. Ta med beskrivelse av området og tilstanden til arealet/bygningen el. hvor tiltaket skal gjennomføres. Beskriv omfang av, og formål med tiltaket, hvordan tiltaket skal utføres (arbeidsmetoder, materialer etc.) og av hvem.

Området har fra gammelt av vært brukt til beite/Slåttemark. Har lagt brakk i mange (ti?-år). Nå har sønn og svigerdatter tatt over og har begynt å rydde beite/sage. De ønsker at våre sauer skal beite der.

### Begrunn hvordan dette miljøtiltaket vil fremme natur- og kulturminneverdiene i jordbrukets kulturlandskap og/eller redusere forurensningen fra jordbruket

Målet er å få ryddet beitet ved hjelp av saging og beiting, samt beitepussing. Da får vi det fint rundt oss, samtidig som sauene får mat og nytt område å gå på. Vi driver med vekselbeite og ønsker flere små beiter til sauene.

### Beskriv planlagt bruk for objektet/arealet etter at omsøkt tiltak er fullført

Beitemark.

### Andre relevante opplysninger

Gjerder inn endel av skogen som et planlagt å rydde, den skogen som er gir også ly for sauene. Får ikke tatt bilde av området nå, da det er dekket av snø. Kan ettersende.

## Prosjektperiode

---

Prosjektperioden skal inkludere utarbeidelse av sluttregnskap og rapportering. Det innvilges normalt ikke tilskudd til tiltak som allerede er påbegynt eller slutført.

### Prosjektperiode

Frå 16.03.2023 Til 16.03.2025

## Redegjør for fremdriftsplan

2023/2024 sage, gjerde inn 2024 og 2025: sage/rydde

# Finansieringsplan

## Kostnadsoverslag

---

Kostnadsoverslaget skal omfatte totale kostnader. Oppgje beløp ekskl. mva. dersom det er fradragsrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan berre gjelde verksemder som er registrert i Meirverdiavgiftsregisteret. Andre verksemder kan oppgje beløp inkl. mva.

### Kostnadsoverslag

23 069

### Spesifiser kostnader

Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i kostnadsoverslaget. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Type kostnad (aktivitet)	Beløp (kroner)
Gjerdepåler, 300 meter. Pk 8 påler a 119 kr	119x25 pk=2975 kr
Lammegjerde, 300 meter. 1 pk 50 meter a kr 1599	1599x6=9594 kr
Arbeidstimer, rydding, saging, inngjerding: 70	70x150 kr /t=10500

**Oppgi om kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.**  
Inklusiv mva. Kostnadene er ikke fradragsberettiget.

### Kommentar til kostnadsoverslaget

Regnet etter pris fra OBS (påler) og felleskjøpet (gjerde)

## Finansieringsplan – summen av søknadsbeløp, egen og annen finansiering må tilsvare kostnadsoverslaget

---

### Søknadssum

23 069

### Eiga finansiering

### Spesifiser egen finansiering

Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Dersom du trenger mer plass kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)

### **Anna finansiering**

#### **Spesifiser annen finansiering**

Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Hvis du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)

#### **Kommentar til finansieringsplanen**

Blir mer egeninnsats enn nedskrevet:)

## **Vedlegg**

**Filnavn**

**Type vedlegg**

## **Oppsummering**

#### **Kven skal handsame søknaden?**

Alver kommune

#### **Kommentar**

Ta gjerne kontakt ved behov:)

#### **Stadfest og send søknad**

Eg bekreftar at opplysningane i søknaden er fullstendige og korrekte.

#### **Innsendingsdato**

15.03.2023