

# Nabovarsel

Naboer som blir varslet skal beholde et eksemplar av denne.  
Et eksemplar sendes også til kommunen sammen med byggesøknaden

## Jeg har planer om å:

- Bygge tilbygg
  Rive tilbygg
  Bruksendring  
 Bygge frittliggende bygning
  Rive frittliggende bygning
  Annet (kun etter avtale med kommunen)

Beskrivelse av hva som jeg skal gjøre:

Rive eksisterende skur/frittliggende bygning. Sette opp ny garasje 7x10m.

## Eiendommen jeg skal gjøre noe på:

Adresse: <b>Skauvegen 546</b>	Gårdsnr: <b>44</b>	Bruksnr: <b>12</b>
Postnr/sted: <b>5957 MYKING</b>	Festenr:	Seksjonsnr:
Kommune: <b>Alver</b>		

## Plan(er) som gjelder for eiendommen:

- Kommuneplanen
  Reguleringsplan
  Andre plan(er)

Navn/nummer på planen(e):

- Jeg trenger ikke dispensasjon eller andre tillatelser  
 Jeg trenger dispensasjon eller andre tillatelser fra følgende regler/bestemmelser:

## Jeg har lagt ved:

- Snittegning (før) og etter
  Fasadetegninger (før) og etter
  Situasjonkart som viser hvor jeg skal bygge/rive

Andre vedlegg (f. eks søknad om dispensasjon):

## Som nabo har du rett til å komme med merknader innen 14 dager

Om du ikke har merknader er det til stor hjelp om du gir meg beskjed, så slipper jeg å vente 14 dager.

Du kan kontakte meg på adressen under hvis du har spørsmål, merknader eller samtykker til byggeplanene

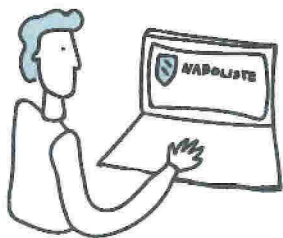
Navn: <b>Frederik Robert Vijvers</b>	E-post: <b>fvijvers@icloud.com</b>
Adresse: <b>Skauvegen 546</b>	Postnr/sted: <b>5957 MYKING</b>

## Hilsen

Dato: **05.06.2023** Underskrift: 

# Nabovarsel for privatpersoner

Dette er en rask forklaring på stegene du må igjennom når du nabovarsler for å bygge eller rive.



## 1. Bestill naboliste fra kommunen

Alle på denne listen må varsles. Står kommunen oppført på listen? Da må de også varsles. Skal du rive noe? Da må du i tillegg varsle alle kreditorer og andre som har pant i eiendommen.



## 2. Fyll ut nabovarselet og samle alle vedleggene

Samle tegningene og annen dokumentasjon som naboene skal få. Lag kopier av dette settet, så du har ett til hver nabo, og ett ekstra som legges ved byggesøknaden.



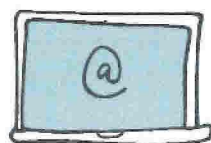
## 3. Del ut nabovarsel

Del ut nabovarsel til hver nabo på nabolisten. Er det flere eiere/festere av en eiendom? Da må alle få eget varsel. Du kan kombinere leveringsmåtene A, B, C og D:



### A. Personlig overlevering

Leverer du nabovarselet på døra, kan naboen signere med en gang på at de har mottatt varselet. Har ikke naboen innvendinger, kan de samtidig signere på at de samtykker til byggeplanene.



### B. Sende på e-post eller sms

Varselet er kun gyldig hvis mottaker bekrefter at varselet er mottatt. Automatisk svar holder ikke.



### C. Sende rekommandert

Husk å få Posten til å kvittere for hvem du har varslet. Svarfristen begynner å løpe fra datoen på kvitteringen. Naboen trenger ikke svare.



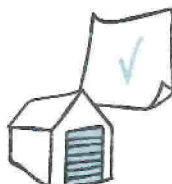
### D. Sende digitalt via

**Altinn** Svarfristen begynner å løpe fra datoen du sender varselet. Naboen trenger ikke svare. [Se hvilke søknadsløsninger som tilbyr digitalt nabovarsel her.](#)



## 4. Vent 14 dager

Du må vente i 14 dager før du sender byggesøknaden til kommunen. Dette er fordi naboene skal ha tid til å sette seg inn i byggeplanene dine, og kunne komme med merknader. Du slipper å vente hvis alle naboene bekrefter at de samtykker til byggeplanene.



### 5 A. Ingen merknader fra naboer?

Da kan du sende inn søknaden! Legg ved kvitteringene som viser at alle naboene har blitt varslet og en kopi av nabovarselet med alle vedlegg.



### 5 B. Har noen gitt merknader?

Vurder ut fra merknadene om du bør:

- Endre byggeprosjektet og varsle alle naboene på nytt
- Sende inn byggesøknaden som den er, med alle merknader og dine kommentarer til hver enkelt merknad.